

## Consiglio di bacino "Laguna di Venezia"

<b>Titolo</b>	Assunzione personale
<b>Oggetto del procedimento</b>	Concorso pubblico per assunzione di personale dipendente a tempo indeterminato o determinato.
<b>Descrizione sommaria del procedimento</b>	Procedura concorsuale per selezionare personale da assumere con contratto di lavoro dipendente.
<b>Normativa di riferimento</b>	D.lgs. 30.3.2001, n. 165, D.p.r. 9.5.1994, n. 487 Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici dell'Ente
<b>Responsabile del procedimento (email istituzionale e tel.)</b>	Il Direttore Ing. Massimiliano Campanelli, email: m.campanelli@consigliodibacinolv.it, tel:041/5040793
<b>Responsabile istruttoria (unità organizzativa; email istituzionale e tel.)</b>	Area amministrativa: Dott. Marco Tabacchi, email:m.tabacchi@consigliodibacinolv.it, tel:041/5040793, fax 041/3969123
<b>Documenti necessari - Modulistica</b>	La modulistica per la partecipazione nonché i documenti necessari sono indicati nei relativi bandi di concorso
<b>Procedimenti collegati</b>	Non vi sono procedimenti collegati
<b>Link di accesso al servizio on-line (se predisposto)</b>	Non è attivo il servizio on-line.
<b>Modalità con le quali chiedere informazioni</b>	email: info@consigliodibacinolv.it, pec: consigliodibacinolv@pec.it, telefono: 041/5040793
<b>Strumenti di tutela</b>	Gli strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale, ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione, ed i modi per attivarli sono i seguenti: Ricorso giurisdizionale amministrativo ordinario al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia, Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, in materia di silenzio della P.A.) Ricorso giurisdizionale amministrativo speciale al Tar, Ricorso giurisdizionale amministrativo autonomo al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia in materia di danno da ritardo
<b>Modalità di avvio</b>	Procedimento d'Ufficio
<b>Fasi del procedimento</b>	Le fasi previste per l'espletamento di un concorso pubblico sono determinate dalle normative vigenti in materia, qui di seguito si riporta una sintetica descrizione delle varie fasi: Pubblicazione bando nel sito del Consiglio di Bacino "Laguna di Venezia- Nomina del Presidente della Commissione, dei componenti e del Segretario verbalizzante Istruttoria sulle domande di partecipazione al concorso pervenute- Disposizione di ammissione ed esclusione dei candidati- Espletamento prove e ricevimento degli atti della selezione da parte della commissione giudicatrice del concorso- Disposizione di presa atto delle conclusioni della Commissione Giudicatrice ed approvazione della graduatoria formulata dall'Ufficio dopo lo scioglimento degli ex-aequo- Disposizione di nomina dei vincitori- Comunicazione nomina ai vincitori ed invito a presentarsi muniti della documentazione di rito per la stipula del contratto individuale di lavoro- Acquisizione d'ufficio della certificazione di godimento diritti politici, precedenti e pendenti penali dei candidati da assumere- Comunicazione telematica dell'inizio dell'attività lavorativa Veneto lavoro
<b>Termine del procedimento</b>	Il termine del procedimento viene fissato dalla Commissione Giudicatrice e non può essere superiore a sei mesi dalla data della prima convocazione della Commissione
<b>Modalità di effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari</b>	Istituto di Tesoreria Banca Monte dei Paschi di Siena spa, IBAN: IT 85 0 01030 02000 000002084102
<b>Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia</b>	Direttore Ing. Massimiliano Campanelli
<b>Ultimo aggiornamento</b>	20/05/2026