

**Consiglio di Bacino**  
**“LAGUNA DI VENEZIA”**

*ALLEGATO A*

*PIANO DELLE PERFORMANCE*

*2024 – 2026*

## 1. Premessa

Con il presente Piano si specificano i programmi e gli obiettivi operativi del D.U.P. approvato con delibera di Assemblea n. 7 del 20.07.2023. Si allegano altresì le schede della performance declinate per gli obiettivi descritti nel D.U.P. integrati con le attività ulteriori necessarie.

## 2. Obiettivi del triennio 2024-2026

Gli obiettivi del triennio 2024-2026, sia di natura strategica che operativa sono i seguenti:

1. **Controllo e monitoraggio affidamento in house** della gestione del S.I.I. ai sensi della Convenzione di affidamento e del D.Lgs.201/2022, predisposizione relazione ai sensi dell'art.30 (obiettivo strategico); tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.
2. **Monitoraggio triennale della VAS del Piano d'Ambito** triennio 2021-2023 (obiettivo strategico); con il 2024 inizia il secondo triennio di monitoraggio per il quale si rimane in attesa delle eventuali prescrizioni/integrazioni che la Commissione Vas regionale potrebbe indicare.
3. **Implementazione direttive ARERA in materia di Regolazione della Qualità Tecnica**, controllo applicazione da parte del gestore, raccolta e validazione dei dati prodotti dal Gestore e trasmissione ad ARERA (obiettivo strategico); tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.
4. **Implementazione direttive ARERA in materia di Regolazione della Qualità contrattuale del Servizio**, controllo applicazione da parte del gestore, raccolta e validazione dei dati prodotti dal Gestore e trasmissione ad ARERA (obiettivo strategico); tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.
5. **Applicazione della nuova regolazione tariffaria MTI-4** (deliberazione AREA n.639/2023/R/IDR del 28 dicembre 2023) per il periodo di regolazione 2024-2029 (obiettivo strategico); a causa di eventuali ritardi da parte del gestore nella trasmissione dei dati o al carico di istanze sottoposte all'Authority, l'approvazione da parte di ARERA potrebbe avvenire a inizio 2025. L'attività si riproporrà nel 2026 in quanto ARERA prevede revisioni con cadenza biennale.
6. **Implementazione direttive ARERA in materia di Regolazione della Morosità (REMSI) e della Misura (TIMSII)** e controllo applicazione da parte del gestore (obiettivo operativo); tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.
7. Procedura di **approvazione delle aree di salvaguardia** per le opere di captazione: partecipazione all'istruttoria che sarà svolta da parte Regione Veneto, adozione/approvazione in Commissione

Tecnica Regionale Ambiente (CTRA); eventuale aggiornamento aree di salvaguardia elaborate nel periodo 2008-2022 (obiettivo strategico); viene ipotizzata la conclusione entro il 2024, tuttavia l'approvazione potrebbe slittare a causa della Regione Veneto in relazione ai carichi di lavoro della Commissione VAS.

8. **Monitoraggio gestione congiunta del sistema SAVEC** (obiettivo strategico); tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.
9. **Monitoraggio applicazione TICS** (Testo Integrato Corrispettivi Servizi Idrici), e valutazione eventuali proposte di aggiornamento e/o rimodulazione delle articolazioni (obiettivo operativo); tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.
10. **Approvazione ai sensi del D.Lgs.152/2006 art.158-bis dei progetti di fattibilità tecnica economica (PFTE)** di Veritas e delle Relazioni di Valutazione di Incidenza ambientale (obiettivo operativo); tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.
11. Analisi, verifica e implementazione per il servizio idrico integrato per quanto applicabile dei principi definiti nei più recenti provvedimenti europei e nazionali: **Green Deal, Economia Circolare, Regolamento 2020/852, Piano Nazionale Recupero e Resilienza, Tassonomia**, mitigazione e adattamento climatico (obiettivo strategico); tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.
12. **Attuazione e monitoraggio dei programmi di finanziamento degli investimenti** del servizio idrico integrato a valere su risorse nazionali, regionali e proprie del Consiglio di Bacino (obiettivo operativo); tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.
13. Partecipazione al processo di **aggiornamento/revisione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Veneto e del Modello Strutturale degli Acquedotti del Veneto (MOSAV)**; tempistiche non prevedibili oltre l'esercizio 2024 in quanto determinate da Regione Veneto.
14. **Estensione del Servizio Idrico integrato nelle aree soggette a giurisdizione portuale** nel rispetto dell'art.172 del D.Lgs.152/2006: avvio e monitoraggio della gestione secondo i principi della regolazione ARERA;
15. **Attività di controllo della spesa** finalizzata al mantenimento/implementazione delle ottimizzazioni conseguite (obiettivo operativo); tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.
16. Analisi **contesto normativo vigente in materia di smart working**, controllo ed eventuale adeguamento organizzativo dell'Ente sulla base delle nuove disposizioni del CCNL di comparto

(obiettivo operativo); tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.

17. **Aggiornamento atti regolamentari e programmatori dell'Ente** sulla base delle nuove disposizioni normative (obiettivo operativo); tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.
18. **Transizione digitale** ai sensi delle indicazioni fornite dall'Agid nel Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica amministrazione con relativo adeguamento delle procedure amministrative dell'Ente finalizzato all'implementazione e al miglioramento delle performance dell'attività amministrativa (obiettivo operativo); tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.
19. Implementazione dei livelli di **trasparenza dell'azione amministrativa** dell'Ente attraverso la pubblicazione di ulteriori dati nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente finalizzato ad un miglioramento qualitativo dell'istituto dell'accesso civico di cui al D.lgs n. 33/2013 e s.m.i.; tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.
20. Attuazione art. 4 bis D.L. 24 febbraio 2023 n. 13 “Disposizioni in materia di **riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni**” attraverso il mantenimento degli attuali indicatori dei tempi medi di pagamento dell'Ente; tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.
21. **Formazione certificata del personale** dell'Ente attraverso i percorsi proposti dal Dipartimento della Funzione pubblica finalizzati all'implementazione delle competenze del personale e del miglioramento della performance dell'Ente; tale attività ha frequenza annuale, pertanto è da intendersi come attività continuativa.

Eventuali modifiche normative o di contesto potrebbero comportare un aggiornamento della presente versione del Piano della Performance 2024-2026.

<b>Obiettivo 1</b>	<b>Controllo e monitoraggio affidamento in house della gestione del S.I.I. ai sensi della Convenzione di affidamento e del D.Lgs.201/2022, predisposizione relazione ai sensi dell'art.30</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Garantire l'osservanza della Convenzione di affidamento e dei principi dell'affidamento in-house				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Utenti/Gestore/Comuni	Verifica della corretta applicazione del corpus normativo, giuridico e regolatorio inerente all'affidamento del SII.	Applicazione da parte del Gestore dei provvedimenti del Consiglio di Bacino e di quelli determinati da ARERA.	Controllo dell'applicazione da parte del Gestore dei provvedimenti emanati dal Consiglio di Bacino e dall'ARERA con conseguenti azioni da attuare da parte del Gestore ed eventuali impatti sull'utenza. Predisposizione Relazione di monitoraggio ai sensi del D.Lgs.201/2022 art.30.	Dicembre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Esame dei DCO (documenti di consultazione) emanati da ARERA			Dicembre 2024	
Esame provvedimenti emanati da ARERA ed analisi delle conseguenti attività da intraprendere			Dicembre 2024	
Verifica attuazione da parte del gestore dei provvedimenti emanati da ARERA e dal Consiglio di Bacino			Dicembre 2024	
Monitoraggio e aggiornamento Carta del Servizio e Regolamenti di Utenza			Dicembre 2024	
Predisposizione Relazione di monitoraggio ai sensi del D.Lgs.201/2022, art.30			Ottobre 2024	

<b>Obiettivo 2</b>	<b>Monitoraggio triennale della VAS del Piano d'Ambito triennio 2021-2023</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Garantire la sostenibilità ambientale del Piano d'Ambito				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Utenti/Gestore/Comuni	Verifica della sostenibilità ambientale del Piano d'Ambito del SII ai sensi dell'art.18 del D.Lgs.152/2006.	Approvazione da parte della Commissione Vas della Regione Veneto del Piano di Monitoraggio VAS del triennio 2021-2023. Valutazione e implementazione di eventuali proposte integrative disposte dalla Commissione VAS.	Trasmissione Relazione tecnica di monitoraggio VAS relativa al primo triennio 2021-2023. Istruttoria degli uffici regionali ai fini della trattazione in Commissione VAS. Pubblicazione esiti monitoraggio.	Giugno 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Trasmissione Relazione tecnica di monitoraggio VAS relativa al primo triennio 2021-2023.			Gennaio 2024	
Istruttoria degli uffici regionali ai fini della trattazione in Commissione VAS			Febbraio 2024	
Approvazione da parte della Commissione Vas			Marzo 2024	
Pubblicazione esiti monitoraggio.			Giugno 2024	

<b>Obiettivo 3</b>	<b>Implementazione direttive ARERA in materia di Regolazione della Qualità Tecnica, controllo applicazione da parte del gestore, raccolta e validazione dei dati prodotti dal Gestore e trasmissione ad ARERA</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Garantire l'applicazione della regolazione della qualità tecnica del servizio idrico integrato da parte del gestore				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Utenti/Gestore/Comuni	Progressivo miglioramento del servizio idrico integrato in base ai principi e ai dettami regolatori di ARERA.	Applicazione da parte del Gestore dei provvedimenti ARERA. Orientamento della programmazione degli investimenti da parte del Gestore ai fini di conseguire i risultati attesi.	Raccolta dei dati da parte del Gestore e invio al Consiglio di Bacino per la successiva validazione. Istruttoria del Consiglio di Bacino al fine di validare i dati di RQTI trasmessi dal Gestore. Richiesta al Gestore di eventuali correzioni/integrazioni. Trasmissione ad ARERA dei dati validati da parte del Consiglio di Bacino. Esame del provvedimento ARERA n.637/2023/R/IDR del 28 dicembre 2023 al fine di impostare con il Gestore la raccolta dati per il biennio 2024-2025.	Ottobre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Raccolta dei dati da parte del Gestore e invio al Consiglio di Bacino per la successiva validazione.			Febbraio 2024	
Istruttoria del Consiglio di Bacino al fine di validare i dati di RQTI trasmessi dal Gestore			Febbraio 2024	
Richiesta al Gestore di eventuali correzioni/integrazioni.			Marzo 2024	
Trasmissione ad ARERA dei dati validati da parte del Consiglio di Bacino.			Aprile 2024	
Esame del provvedimento ARERA n.637/2023/R/IDR del 28 dicembre 2023 al fine di impostare con il Gestore la raccolta dati per il biennio 2024-2025.			Ottobre 2024	

<b>Obiettivo 4</b>	<b>Implementazione direttive ARERA in materia di Regolazione della Qualità Contrattuale del Servizio, controllo applicazione da parte del gestore, raccolta e validazione dei dati prodotti dal Gestore e trasmissione ad ARERA</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Garantire l'applicazione della regolazione della qualità contrattuale del servizio idrico integrato da parte del gestore				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Utenti/Gestore/Comuni	Progressivo miglioramento del servizio idrico integrato in base ai principi e ai dettami regolatori di ARERA.	Applicazione da parte del Gestore dei provvedimenti ARERA. Orientamento del Gestore al miglioramento dei rapporti contrattuali con gli utenti ai fini di conseguire i risultati attesi da ARERA.	Raccolta dei dati da parte del Gestore e invio al Consiglio di Bacino per la successiva validazione. Istruttoria del Consiglio di Bacino al fine di validare i dati di RQSII trasmessi dal Gestore. Richiesta al Gestore di eventuali correzioni/integrazioni. Trasmissione ad ARERA dei dati validati da parte del Consiglio di Bacino.	Aprile 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Raccolta dei dati da parte del Gestore e invio al Consiglio di Bacino per la successiva validazione.			Febbraio 2024	
Istruttoria del Consiglio di Bacino al fine di validare i dati di RQTI trasmessi dal Gestore			Marzo 2024	
Richiesta al Gestore di eventuali correzioni/integrazioni.			Marzo 2024	
Trasmissione ad ARERA dei dati validati da parte del Consiglio di Bacino.			Aprile 2024	

<b>Obiettivo 5</b>	<b>Applicazione della nuova regolazione tariffaria MTI-4 (deliberazione AREA n.639/2023/R/IDR del 28 dicembre 2023) per il periodo di regolazione 2024-2029</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Predisposizione della programmazione degli interventi e definizione della tariffa per il periodo regolatorio 2024-2029				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Utenti/Gestore/Comuni	Progressivo miglioramento del servizio idrico integrato in base ai principi e ai dettami regolatori di ARERA.	Applicazione da parte del Gestore e del Consiglio di Bacino dei provvedimenti ARERA. Approvazione del Vincolo ai Ricavi Garantito, verifica dell'equilibrio economico-finanziario della gestione. Definizione del Programma degli Interventi, del Piano Opere Strategiche e del moltiplicatore tariffario.	Raccolta dei dati (programma nuovi interventi, stato avanzamento pianificazioni pregresse e dati tecnico-economici) da parte del Gestore e invio al Consiglio di Bacino. Istruttoria del Consiglio di Bacino al fine di validare i dati trasmessi dal Gestore. Richiesta al Gestore di eventuali correzioni/integrazioni. Predisposizione del Programma degli Interventi, del Piano Tariffario e PEF e delle relative relazioni di accompagnamento Approvazione in Assemblea dei Sindaci Trasmissione ad ARERA per l'approvazione di competenza.	Aprile 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Raccolta dei dati (programma interventi e dati tecnico-economici) da parte del Gestore e invio al Consiglio di Bacino.			Febbraio 2024	
Istruttoria del Consiglio di Bacino al fine di validare i dati trasmessi dal Gestore			Marzo 2024	
Richiesta al Gestore di eventuali correzioni/integrazioni.			Marzo 2024	

Predisposizione del Programma degli Interventi, del Piano Tariffario e PEF e delle relative relazioni di accompagnamento.	Aprile 2024
Approvazione in Assemblea dei Sindaci. Trasmissione ad ARERA per l'approvazione di competenza.	Aprile 2024

Nota: attività strettamente connessa con la capacità del gestore di raccolta dei dati.

<b>Obiettivo 6</b>	<b>Implementazione direttive ARERA in materia di Regolazione della Morosità (REMSI) e della Misura (TIMSII) e controllo applicazione da parte del gestore</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Monitoraggio della corretta applicazione da parte del Gestore				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Utenti/Gestore	Azioni di sensibilizzazione dell'utenza e di analisi e ricognizioni del gestore atte alla verifica della fattibilità dell'installazione di contatori per singola unità abitativa.	Regolazione delle situazioni di morosità.	Monitoraggio dei casi di morosità per i quali il Gestore, ai sensi dell'art.7.2, lett.c) del REMSI provvede, in alternativa alla limitazione, alla sospensione della fornitura. Richiesta al gestore delle informazioni sulle procedure di limitazione ovvero di disalimentazione selettiva nelle utenze condominiali e dei dati relativi alla morosità per le differenti tipologie d'uso (uso domestico e uso diverso dal domestico e relative sotto-tipologie). Verifiche e controlli da parte del Consiglio di Bacino.	Dicembre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Richiesta al gestore delle informazioni sulle procedure di limitazione ovvero di disalimentazione selettiva nelle utenze condominiali e dei dati relativi alla morosità per le differenti tipologie d'uso (uso domestico e uso diverso dal domestico e relative sotto-tipologie).			Febbraio 2024*	
Verifiche e controlli da parte del Consiglio di Bacino.			Marzo 2024*	
Monitoraggio dei casi di morosità per i quali il Gestore, ai sensi dell'art.7.2, lett.c) provvede, in alternativa alla limitazione, alla sospensione della fornitura.			Dicembre 2024	

Nota: attività strettamente connessa con la capacità del gestore di raccolta dei dati anche con il contributo degli stakeholder interessati.

\* salvo diverse disposizioni comunicate da ARERA nel corso dell'anno

<b>Obiettivo 7</b>	<b>Definizione delle aree di salvaguardia per le opere di captazione</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Tutela della risorsa idrica destinata agli usi potabili				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Utenti/Gestore/Comuni	Aumento della sicurezza nella qualità dei prelievi acquedottistici; aumento della capacità predittiva di potenziali contaminazioni che possono interessare le falde.	Individuazione delle Zone di Rispetto delle opere di presa acquedottistiche da falda con criterio cronologico per i pozzi a servizio della rete acquedottistica.	Le Zone di Rispetto sono state approvate in Assemblea il 14.11.2022. La proposta di perimetrazione è quindi stata trasmessa in Regione per l'approvazione di competenza. Istruttoria da parte degli uffici regionali. Approvazione in CTRA.	Dicembre 2024*
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Attività di supporto (predisposizione di eventuale documentazione integrativa, incontri per illustrare il lavoro svolto, partecipazione eventuale alle sedute della CTR, ecc) alla fase istruttoria della Regione del Veneto per l'approvazione delle aree di salvaguardia, trasmesse in data 22/11/2022.			Settembre 2024*	
Approvazione in CTRA.			Dicembre 2024*	

\* Le tempistiche sono dettate dall'organizzazione della Regione del Veneto e sono in funzione anche dell'andamento dell'attività istruttoria che sarà avviata per l'approvazione delle Zone di Rispetto presentate e da cui discende anche la progettazione e la realizzazione dei pozzi di monitoraggio.

<b>Obiettivo 8</b>	<b>Monitoraggio gestione congiunta del sistema SAVEC</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Gestione coordinata del SAVEC ai sensi della regolazione ARERA e nel rispetto degli accordi tra Gestori				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Gestore/Utenti	Gestione efficiente ed efficace del sistema acquedottistico sovra-ambito. Aumento ridondanza e sicurezza del sistema acquedottistico Veritas.	Regolazione dei rapporti tra i tre soggetti proprietari e altri gestori secondo modalità compatibili con la regolazione tariffaria ARERA. Utilizzo efficiente ed efficace della struttura SAVEC e della risorsa potabile veicolata.	Incontri tra Consigli di Bacino, Gestori, Veneto Acqua e Regione Veneto per la condivisione dei dati e delle regole di gestione tecnica ed economica per la fornitura a soggetti esterni alla compagine proprietaria. Ricognizione attività svolte da Veritas durante i primi 4 anni di gestione diretta a seguito dell'atto di trasferimento del ramo d'azienda.	Ottobre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Ricognizione attività svolte da Veritas durante i primi 4 anni di gestione diretta a seguito dell'atto di trasferimento del ramo d'azienda. Tale attività potrà essere eventualmente anticipata – laddove Veritas produca in tempo utile i dati tecnico-economico – durante le attività di predisposizione tariffaria per il periodo regolatorio 2024-2029.			Giugno 2024	
Incontri tra Consigli di Bacino, Gestori, Veneto Acqua e Regione Veneto per la condivisione dei dati e delle regole di gestione tecnica ed economica per la fornitura a soggetti esterni alla compagine proprietaria.			Ottobre 2024	

<b>Obiettivo 9</b>	<b>Monitoraggio applicazione TICS (Testo Integrato Corrispettivi Servizi Idrici), e valutazione eventuali proposte di aggiornamento e/o rimodulazione delle articolazioni</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Valutazione eventuali proposte di aggiornamento delle voci dell'articolazione della tariffa del SII*				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Gestore/Utenti	Articolazione tariffaria funzionale agli obiettivi di sostenibilità ed equità.	Articolazione tariffaria: aggiornamento/innovazione in funzione degli eventuali indirizzi dell'Assemblea.	Analisi andamento volumi/ricavi biennio 2022-2023. Analisi del quadro normativo di riferimento a supporto dell'eventuale aggiornamento della struttura dei corrispettivi (articolazione tariffaria). Istruttoria degli Uffici. Approvazione da parte dell'Assemblea.	Dicembre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Analisi andamento volumi/ricavi biennio 2022-2023 in seno alle attività di predisposizione tariffaria per il periodo regolatorio 2024-2029.			Aprile 2024	
Analisi del quadro normativo di riferimento a supporto dell'eventuale aggiornamento della struttura dei corrispettivi (articolazione tariffaria).			Ottobre 2024	
Istruttoria degli Uffici. Approvazione da parte dell'Assemblea.			Dicembre 2024	

\*Attività eventuale

<b>Obiettivo 10</b>	<b>Approvazione ai sensi del D.Lgs.152/2006 art.158-bis dei progetti di fattibilità tecnica economica (PFTE) di Veritas</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Istruttoria e approvazione dei progetti predisposti da Veritas S.p.A.				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Gestore	Approvazione progetti di fattibilità tecnica ed economica da parte del Comitato Istituzionale. Approvazione dei PFTE mediante indizione Conferenza di servizi ai sensi del D.Lgs. 152/2006, art.158-bis. Approvazione delle relative V.Inc.A. dei progetti definitivi.	Realizzazione degli interventi da parte del gestore del SII.	Semplificazione dell'iter nell'approvazione dei progetti di fattibilità tecnica ed economica e nei progetti definitivi del Programma degli Interventi. Monitoraggio dei flussi informativi relativi ai procedimenti. Indizione e gestione Conferenze di Servizi finalizzate all'approvazione dei progetti.	Dicembre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
I tempi di attraversamento devono essere conformi a quanto previsto dalla L.241/1990, artt.14 e segg. e del Codice dei Contratti (D.Lgs.36/2023) in materia di Conferenza di servizi.			Dicembre 2024	

<b>Obiettivo 11</b>	<b>Green Deal, Economia Circolare, Regolamento 2020/852, Piano Nazionale Recupero e Resilienza , Tassonomia, mitigazione e adattamento climatico</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Applicazione alle attività di pianificazione e programmazione del Servizio Idrico Integrato, laddove non già esplicitate tramite altri provvedimenti di regolazione				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Gestore/Utenti	Possibile modifica del quadro istituzionale, delle competenze attribuite agli enti d'ambito, della programmazione del SII.	Riforma e integrazione dei principi sottesi al settore dei servizi idrici e della loro regolazione.	Controllo dei provvedimenti legislativi in materia di PNRR, analisi di impatto e attuazione mediante gli opportuni atti.	Dicembre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Deliberazioni di Comitato Istituzionale e Assemblea. Ottemperanza a richieste da parte di Ministeri delegati all'attuazione del PNRR e del Green Deal.			Dicembre 2024	

<b>Obiettivo 12</b>	<b>Attuazione e monitoraggio dei programmi di finanziamento degli investimenti del servizio idrico integrato a valere su risorse nazionali, regionali e proprie del Consiglio di Bacino</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Attivazione intese e accordi, monitoraggio erogazione finanziamenti				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Gestore/Utenti	Erogazione finanziamenti a sostegno del SII.	Ottimizzazione risorse finanziarie.	Monitoraggio erogazione finanziamenti e stato avanzamento lavori da parte di Veritas. Predisposizione schede di richiesta a valere su strumenti finanziari dedicati al SII (PNRR, PNISSI, etc).	Dicembre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Ottemperanza a richieste da parte di Ministeri delegati all'erogazione dei finanziamenti			Dicembre 2024	

<b>Obiettivo 13</b>	<b>Partecipazione al processo di aggiornamento/revisione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Veneto e del Modello Strutturale degli Acquedotti del Veneto (MOSAV)</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Collaborazione con Regione Veneto per l'aggiornamento del MOSAV				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Gestore/Regione Veneto/Comuni	Aggiornamento del Modello Strutturale Acquedotti del Veneto. Aggiornamento del Piano di Tutela delle Acque del Veneto.	Tutela e ottimizzazione gestione risorse idriche.	Condivisione dati con Regione Veneto e Veneto Acque S.p.A. Presentazione proposte di interventi su scala sovra-ambito. Analisi impatti della regolazione tariffaria ARERA sulle opere sovra-ambito.	Dicembre 2024*
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Trasmissione documentazione a Regione Veneto e Veneto Acque S.p.A.			Dicembre 2024*	

\*Tempistiche determinate dalle attività della Regione

<b>Obiettivo 14</b>	<b>Estensione del Servizio Idrico integrato nelle aree soggette a giurisdizione portuale nel rispetto dell'art.172 del D.Lgs.152/2006: avvio e monitoraggio della gestione secondo i principi della regolazione ARERA</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Attivazione intese e accordi, monitoraggio erogazione finanziamenti				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Gestore/Autorità di Sistema Portuale/Utenti in ambito portuale	Applicazione della regolazione ARERA alle aree portuali oggetto di accorpamento alla gestione unica.	Erogazione del SII secondo le regole ARERA e gli atti del Consiglio di Bacino.	Monitoraggio attività svolte da parte di Veritas. Predisposizione analisi tecniche ed economiche di concerto con la predisposizione della tariffa per il periodo regolatorio 2024-2029 ai sensi del MTI4.	Dicembre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Predisposizione analisi tecniche ed economiche di concerto con la predisposizione della tariffa per il periodo regolatorio 2024-2029 ai sensi del MTI-4.			Aprile 2024	
Monitoraggio attività svolte da parte di Veritas.			Dicembre 2024	

<b>Obiettivo 15</b>	<b>Attività di controllo della spesa finalizzata al mantenimento/implementazione delle ottimizzazioni conseguite</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Prosecuzione attività di controllo della spesa finalizzata al mantenimento delle economie raggiunte nei precedenti esercizi ed eventuali ulteriori ottimizzazioni				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Consiglio di Bacino/Utenti	Monitoraggio dei contratti di servizio attivi e relativa analisi delle loro condizioni tecnico/economiche finalizzata alla loro ottimizzazione economica.	Contenimento della spesa e/o degli aumenti relativi al costo dei servizi.	Controllo database contratti e analisi dei costi e dei ricavi in termini di benefici/servizi.	Dicembre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Analisi delle condizioni tecnico/economiche dei contratti di servizio attivi: predisposizione relazione istruttoria sullo stato di attuazione dei servizi e predisposizione procedure di affidamento.			Dicembre 2024	

<b>Obiettivo 16</b>	<b>Analisi contesto normativo vigente in materia di smart working, controllo ed eventuale adeguamento organizzativo dell'Ente sulla base delle nuove disposizioni del CCNL di comparto</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Organizzazione dell'Ente in attuazione della normativa vigente sullo smart working				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Consiglio di Bacino/Dipendenti	Organizzazione del lavoro dell'Ente sulla base della normativa vigente e del nuovo CCNL 2019-2021 del Comparto Funzioni Locali per quanto attiene lo smart working.	Ottimizzazione funzionamento in ottemperanza alle previsioni delle norme di settore (L.124/2015 e s.m.i., DM 8 ottobre 2021), e del nuovo CCNL 2019-2021 di comparto, finalizzata al mantenimento degli standard qualitativi dei servizi resi all'utenza.	Studio normativa di settore, linee di indirizzo delle Autorità competenti, CCNL di settore e relativa applicazione alla realtà organizzativa dell'Ente. Redazione/aggiornamento contratti.	Dicembre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Predisposizione procedure amministrative, con redazione degli atti necessari (delibere, determine, contratti, adempimenti amministrativi conseguenti...) necessarie all'attuazione delle previsioni contenute nelle leggi e negli atti di indirizzo delle Autorità competenti in materia di smart working.			Dicembre 2024	

<b>Obiettivo 17</b>	<b>Aggiornamento atti regolamentari e programmatori dell'Ente sulla base delle nuove disposizioni normative</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Predisposizione atti di approvazione regolamenti del Consiglio di Bacino				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Consiglio di Bacino/Dipendenti	Ottimizzazione funzionamento del Consiglio di Bacino.	Rispetto delle normative tramite l'adozione/aggiornamento di regolamenti atti a modellare i comportamenti organizzativi dei dipendenti.	Analisi dei regolamenti dell'Ente, individuazione regolamenti che necessitano di essere modificati/aggiornati o definizione di regolamenti da approvare attualmente non presenti.	Dicembre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Redazione di nuovi regolamenti dell'Ente o aggiornamento di quelli già esistenti.			Dicembre 2024	

<b>Obiettivo 18</b>	<b>Transizione digitale ai sensi delle indicazioni fornite dall'Agid</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Supportare l'Ente nel raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal Piano Triennale per l'Informatizzazione della Pubblica Amministrazione				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Consiglio di Bacino/Dipendenti	Ottimizzazione funzionamento del Consiglio di Bacino. Favorire lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della pubblica amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese.	Raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal Piano Triennale per l'Informatizzazione della Pubblica Amministrazione dell'AGID.	Monitoraggio annuale degli obiettivi del Piano Triennale per l'Informatizzazione della Pubblica Amministrazione ed attuazione degli obiettivi di competenza. Implementazione iniziative e attività necessarie.	Dicembre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal Piano Triennale per l'Informatizzazione della Pubblica Amministrazione dell'AGID.			Dicembre 2024	
Redazione della relazione annuale del Responsabile per la Transizione al Digitale da effettuarsi a gennaio di ogni anno in riferimento all'anno precedente.			Dicembre 2024	

<b>Obiettivo 19</b>	<b>Implementazione dei livelli di trasparenza dell'azione amministrativa dell'Ente</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Miglioramento qualitativo e quantitativo dei dati e documenti pubblicati ai fini dell'accesso civico				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Consiglio di Bacino/Dipendenti/Utenti/Cittadini	Implementazione dei livelli di trasparenza dell'azione amministrativa dell'Ente attraverso la pubblicazione di ulteriori dati nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente finalizzato ad un miglioramento qualitativo dell'istituto dell'accesso civico di cui al D.lgs n. 33/2013 e s.m.i..	Aggiornamento della Sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente.	Studio normativa di settore, linee di indirizzo delle Autorità competenti (ANAC, Ministeri ecc..), analisi sezioni amm.ne trasparente da implementare; elaborazione dati e analisi dei documenti da pubblicare	Dicembre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Pubblicazione documenti e dati ulteriori nelle sezioni soggette ad implementazione della sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente.			Dicembre 2024	
Aggiornamento della Sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente.			Dicembre 2024	

<b>Obiettivo 20</b>	<b>Attuazione art. 4 bis D.L. 24 febbraio 2023 n. 13 “Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni” attraverso il mantenimento degli attuali indicatori dei tempi medi di pagamento dell’Ente</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Mantenimento degli attuali indicatori relativi ai tempi medi di pagamento				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Consiglio di Bacino/Fornitori/ Ministero economia, Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato	Attuazione art. 4 bis D.L. 24 febbraio 2023 n. 13 “Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni” attraverso il mantenimento degli attuali indicatori dei tempi medi di pagamento dell’Ente.	Pagamento dei debiti secondo gli standard attuali dell'Ente.	Registrazione e controllo fatture entro 10 gg dal ricevimento, controllo prestazioni/beni acquisiti dall'Ente, liquidazione e creazione ordinativo di pagamento da inviare al Tesoriere tempestivamente.	Dicembre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Predisposizione atti di pagamento previa verifica regolare esecuzione dei contratti			Dicembre 2024	
Verifica nel sito Area RGS della Ragioneria Generale dello Stato dei tempi medi di pagamento			Dicembre 2024	

<b>Obiettivo 21</b>	<b>Formazione certificata del personale dell'Ente attraverso i percorsi proposti dal Dipartimento della Funzione pubblica finalizzati all'implementazione delle competenze del personale e del miglioramento della performance dell'Ente</b>			
<b>Obiettivo di performance</b>				
Aggiornamento e formazione del personale				
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Impatto atteso</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>
Consiglio di Bacino/Dipendenti	Formazione certificata del personale dell'Ente attraverso i percorsi proposti dal Dipartimento della Funzione pubblica e eventuali ulteriori soggetti qualificati, finalizzati all'implementazione delle competenze del personale e del miglioramento della performance dell'Ente.	Valorizzazione e potenziamento delle competenze e delle skills del personale dell'Ente al fine di dare un miglior servizio all'utenza, accrescere la professionalità e il benessere organizzativo anche inteso come senso di appartenenza all'Ente nella condivisione e raggiungimento della mission istituzionale.	Attivazione dei percorsi formativi proposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica e ulteriori corsi presso soggetti qualificati.	Dicembre 2024
<b>Indicatori di risultato</b>			<b>Target</b>	
Attestazioni di frequenza dei corsi rilasciate dai soggetti attuatori dei corsi.			Dicembre 2024	