COMUNE DI BARDOLINO

PROVINCIA DI VERONA
P.TTA S. GERVASO, N. 1 - 37011 - BARDOLINO (VR)
TEL. 0456213211 - TELEFAX 0456213240
P.IVA 00345090237
E-MAIL comune.bardolino@legalmail.it

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER UN PERIODO DI DUE ANNI

PROGETTO DI SERVIZIO

PREMESSO:

- CHE è in scadenza l'appalto relativo al servizio di pulizia degli immobili comunali e che, pertanto, è necessario procedere all'affidamento di tale servizio;
- CHE, in particolare, il servizio consiste in tutte le attività di pulizia degli immobili comunali, comprensivo della fornitura di prodotti e attrezzature necessarie alla pulizia e sanificazione ordinaria e periodica degli edifici indicati all'Art. 1 del presente Capitolato;
- CHE le attività di pulizia comprendono tutte quelle attività che riguardano il complesso dei procedimenti ed operazioni atti a rimuovere polveri, rifiuti e sporcizia in genere da superfici e oggetti nei locali sopra indicati, oltre a corridoi, sale d'aspetto e similari. Dovrà essere assicurata l'accurata pulizia dei servizi igienici, dei pavimenti, degli arredi, dei vetri e di quant'altro necessario a garantire l'igiene e il decoro dei locali medesimi.
  Il servizio di pulizia degli immobili comunali riguarda:
  * superfici orizzontali (pavimenti, soffitti, davanzali, terrazzi ecc.);
  * superfici verticali (finestre vetrate, porte, ringhiere, travi in legno, scale ecc.);
  * gli arredi e le attrezzature (suppellettili, quadri, apparecchi telefonici, targhe ecc.);
  * i servizi igienico sanitari e loro componenti;
  * infissi di ogni tipo, interni ed esterni;
  * atri, cortili interni, scale e superfici esterne attigue di stretta pertinenza dell'immobile.

L'Appalto comprende anche la fornitura di materiale di consumo e di prodotti per l'igiene (detergente mani, carta igienica e salviette asciugamani monouso) nonché dei sacchi per la raccolta differenziata dei rifiuti. Sono inoltre a carico dell'Appaltatore le spese relative alla manodopera nonché i mezzi idonei all'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto (quali attrezzi, utensili, macchinari ed i prodotti per eseguire le pulizie).

L'elenco delle prestazioni, suddiviso per le singole strutture e la loro periodicità sono indicati nell'*"Elenco delle prestazioni"* allegato A) al presente Capitolato.

L'Appaltatore dovrà nominare un suo Referente, a cui il Comune di Bardolino possa far riferimento durante tutto l'orario di servizio. Il Referente dovrà essere sempre reperibile per coordinare il servizio di pulizia e le diverse attività accessorie ed avrà il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni ed i compiti stabiliti, di intervenire, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed accertare gli eventuali danni.

I servizi dovranno essere eseguiti, salvo casi da concordare, dopo la chiusura o prima dell'apertura degli uffici, tenendo conto che alcune strutture sono sedi di riunioni e manifestazioni che spesso si protraggono oltre il normale orario d'ufficio e che, a volte, si verificano anche nelle giornate di sabato e domenica.

Il corrispettivo dell'appalto verrà erogato all'Appaltatore suddiviso nel numero di **dodici** rate mensili di uguale importo, su presentazione di regolare fattura elettronica.

La durata del servizio è di ventiquattro mesi.
Qualora, alla scadenza del contratto, non fosse possibile esperire in tempo utile le procedure di gara necessarie per addivenire a nuovo affidamento del servizio, l'Appaltatore, previa richiesta del Comune, sarà tenuto alla prosecuzione del servizio medesimo in regime di temporanea proroga, alle stesse condizioni e modalità contrattuali, per un periodo non superiore a tre mesi dalla scadenza del vincolo contrattuale e comunque per il periodo di tempo strettamente necessario alla conclusione delle predette procedure di gara per l'individuazione del nuovo contraente.

Il valore effettivo dell'appalto, comprensivo di oneri sicurezza non soggetti a ribasso, è stimato in **€ 174.811,20 (euro centosettantaquattromilaottocentoundici/20)** oltre IVA di legge per la durata del servizio, determinato sul monte ore complessivo presunto per l'espletamento dei servizi oggetto d'appalto, oltre a una percentuale per costo materiale e utile per l'impresa pari complessivamente al 25%.

Qualora il Comune dovesse esercitare l'opzione di temporanea proroga del contratto, alle medesime condizioni, per il tempo necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente, il valore complessivo dell'affidamento, comprensivo di oneri sicurezza non soggetti a ribasso, risulterebbe pari ad **€ 196.662,60 (euro centonovantaseimilaseicentosessantadue/60)** IVA esclusa.

Il Comune potrà affidare all'aggiudicatario ulteriori servizi opzionali, accessori a quelli oggetto dell'appalto. In particolare potranno essere richiesti i seguenti servizi:

SANIFICAZIONE SEDE MUNICIPALE DA COVID-19.
Singolo intervento (eventualmente da ripetere in caso di necessità successive) di sanificazione completa a regola d'arte "chiavi in mano" con rilascio di certificazione finale che consenta l'immediato utilizzo della struttura (uffici, atri, scale, servizi igienici, locali accessori, etc.) una volta decorso il tempo necessario per completare le operazioni e gli effetti dei prodotti utilizzati (quindi senza utilizzo di nebulizzazioni/atomizzazioni imbrattanti o con residuo tale da richiedere successiva pulizia manuale).
Tale intervento non è prevedibile, ma da utilizzare nel caso in cui si dovesse rilevare nel periodo contrattuale necessità di procedere a fronte di eventuali positività o eventuale azione preventiva da programmare a cura del Comune.
Il costo per ogni singolo intervento nella sede municipale è quantificato in € 700,00/cad oltre IVA
SANIFICAZIONE ALTRI IMMOBILI DA COVID-19
Su altri immobili comunali (es. sale civiche, ambulatori, biblioteca, sale associazioni … al momento non programmabili):
Singolo intervento di sanificazione completa a regola d'arte "chiavi in mano" con rilascio di certificazione finale che consenta l'immediato utilizzo della struttura (uffici, atri, scale, servizi igienici, locali accessori, etc.) una volta decorso il tempo necessario per completare le operazioni e gli effetti dei prodotti utilizzati (quindi senza utilizzo di nebulizzazioni/atomizzazioni imbrattanti o con residuo tale da richiedere successiva pulizia manuale).
Tale intervento non è prevedibile, ma da utilizzare nel caso in cui si dovesse rilevare nel periodo contrattuale necessità di procedere a fronte di eventuali positività o eventuale azione preventiva da programmare a cura del Comune.

La superficie complessiva calpestabile al momento non può essere definita, pertanto si prenderà un valore a mq calpestabile pari a 0,80 euro/mq (importo minimo 80 euro)
L'importo massimo stimato di tali possibili servizi opzionali è pari **a € 12.000,00 (euro dodicimila/00**) nel biennio. Pertanto l'importo complessivo massimo stimato, comprensivo della eventuale reiterazione e dei servizi opzionali, è pari a **€ 208.662,60** (euro duecentottomilaseicentosessantadue/60/00) oltre IVA di legge.

Si allega alla presente relazione il quadro economico complessivo d'appalto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Elisabetta Raber