



COMUNE DI CASALEONE

PROVINCIA DI VERONA

COPIA

AFFARI GENERALI SEGRETERIA CULTURA SERVIZI SOCIALI
Ufficio: SEGRETERIA-SCUOLA-CULTURA-BIBLIO

DETERMINAZIONE N. 167 **del 24-05-2022**

Reg. Settore 43

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO PER REDAZIONE DEL "DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)" PER PREDISPOSIZIONE APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ASILO INTEGRATO IL GIARDINO FIORITO . CIG. ZDE367C362

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Premesso che:

- si rende necessario predisporre l'espletamento di una gara d'appalto per l'affidamento del servizio di gestione dell'asilo nido integrato per il periodo dal 01.09.2022 al 31.07.2025 con possibilità di rinnovo per altri due anni;
- in adempimento a quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, la stazione appaltante è tenuta ad elaborare, a corredo del capitolato e del contratto d'appalto, il "Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI)", che indichi le misure adottate per prevenire e limitare gli incidenti nei luoghi di lavoro, mettendo in relazione i rischi presenti con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto;

Accertato che attualmente non è possibile ricorrere a personale interno all'Ente per provvedere a questa specifica prestazione;

Richiamata la determinazione del Settore Lavori Pubblici n. 174 del 25/05/2021 con la quale è stato affidato l'incarico allo Studio Visconti S.a.s. di Bussolengo, con sede in Via Gardesana 76 – Bussolengo VR – C.F. e Partita Iva 02664950231, per un anno, del

servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di cui al D.Lgs n. 81/2008;

Atteso che la redazione del DUVRI rientra tra le competenze professionali dello Studio, trattandosi di un documento tecnico attinente alla prevenzione dei rischi, ed inoltre, in qualità di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione di questo Ente, è a conoscenza delle problematiche e delle situazioni specifiche connesse alla sicurezza;

Interpellato a tal proposito il suddetto Studio Tecnico il quale si è reso disponibile alla fornitura del documento DUVRI dietro un corrispettivo pari ad € 250,00= (+ 22% iva) per un totale di € 305,00=;

Visto il preventivo di spesa, pervenuto da Studio Visconti S.a.s. di Bussolengo, con sede in Via Gardesana 76 – Bussolengo VR – C.F. e Partita Iva 02664950231, con nota prot. n° 5716 in data 18/05/2022, con il quale lo Studio ha presentato la propria migliore offerta;

Visto l'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2, il quale afferma:

–“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”

Considerato che, nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza “;

Visti:

- l'articolo 1, comma 501, della legge 208/2015 che ha modificato l'articolo 3, comma 23-ter, del d.l. 90/2014, convertito in legge 114/2014 “Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere Autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro”;

- l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 che dispone: “le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure

[
...].”.

- l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Dato atto, inoltre, che, "fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

Considerato che nell'espletamento della presente procedura si intende assicurato:

Il principio di economicità, l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto;

- Il principio di efficacia, la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dell'interesse pubblico;

- il principio di tempestività, l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento;

- il principio di proporzionalità, l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

- il principio della libera concorrenza, l'effettiva contendibilità e/o appetibilità dell'affidamento da parte dei soggetti potenzialmente interessati;

Considerata l'urgenza di provvedere in merito;

Dato atto che il presente affidamento diretto è motivato da:

- modesta entità della prestazione e necessità di provvedere con urgenza alla redazione del documento richiesto;

- possesso, da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti in relazione all'entità del contratto;

- disponibilità della Ditta all'esecuzione immediata della stessa fornitura mediante l'applicazione di prezzi congrui in rapporto alla qualità delle prestazioni ed alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento diretto dell'intervento e dato atto che a tale scopo:

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta affidataria tramite la piattaforma Durc Online;

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa acquisizione di fattura elettronica e verifica dell'esatto adempimento della prestazione affidata, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, ovvero tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il CIG n° ZDE367C362;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, e successive modificazioni ed integrazioni;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale. n. 5 del 21/03/2022 di approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (d.u.p.) per il periodo 2022/2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 21/03/2022 di approvazione bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2022/2024;
- la deliberazione di G.C. n. 31 del 25/03/2022 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (p.e.g.) 2022/2024 - parte contabile;
- la deliberazione di Consiglio Comunale in data 11 aprile 2022 n° 11 relativa all'approvazione rendiconto di gestione anno 2021 - art. 227 s.s. del d.lgs. n. 267/2000 e art. 11 d. lgs. n. 118/2011 ss.mm.ii.;
- la deliberazione di consiglio comunale in data 11 aprile 2022 n° 12 relativa alla variazione n. 1 al bilancio di previsione 2022/2024 - art. 175 d. lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii.;

Richiamato:

- il Decreto prot. n. 12113 in data 29/10/2021 con il quale il Sindaco ha individuato l'Istruttore Direttivo Dott.ssa Silvia Prosdoci, quale Responsabile del Settore Affari Generali-Segreteria-Servizi Sociali e Cultura;
- il Decreto prot. n. 5565 in data 20/05/2019 con il quale il Sindaco ha individuato l'Istruttore Direttivo dott.ssa Roberta Farinazzo, quale Responsabile del Settore Economico-Finanziario;

Atteso che nel richiamato decreto sindacale sono altresì individuati i Responsabili sostituti in caso di temporanea vacanza, assenza od impedimento del Responsabile del Settore, di sospensione della prestazione lavorativa, contrattualmente o legislativamente riconosciute, di revoca dell'incarico di posizione organizzativa nelle more di nuova definizione della mappatura delle responsabilità, nonché in ipotesi di conflitti di interessi e salvo diversa determinazione in merito all'assetto delle responsabilità gestionali adottata dalla Giunta Comunale;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi che possano incidere sul presente provvedimento;

VISTO il D.Lgs. in data 18 agosto 2000 n. 267 (T.U.E.L.) e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Di stabilire che:

- la suddetta fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, avverrà mediante semplice scambio di lettera commerciale, contenente le clausole essenziali dell'affidamento;
- l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

3. di affidare allo Studio Visconti S.a.s. di Bussolengo, con sede in Via Gardesana 76 – Bussolengo VR – C.F. e Partita Iva 02664950231, la redazione del “Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI)”, cig. ZDE367C362, a corredo del Capitolato gara d'appalto per l'affidamento del servizio di gestione dell'asilo nido integrato per il periodo dal 01.09.2022 al 31.07.2025 con possibilità di rinnovo per altri due anni scolastici;

4. Di dare atto che lo Studio Visconti S.a.s. di Bussolengo, con sede in Via Gardesana 76 – Bussolengo VR – C.F. e Partita Iva 02664950231, dovrà osservare quanto verrà comunicato nella lettera di affidamento a cui fa riferimento la presente determinazione;

5. di impegnare la somma complessiva di € 305,00= al Cap. 60 “Spese per gare d'appalto e contratti” del Bilancio di Previsione 2022-2024 – E.F. 2022;

6. Di liquidare le fatture che verranno vistate ai fini della regolare esecuzione da questo ufficio;

7. Di dare atto:

- che l'affidatario dovrà attenersi a quanto stabilito dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n° 136 in materia di utilizzo dei conti correnti dedicati alle commesse pubbliche assicurando di porre in essere quanto necessita per il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, anche nei confronti dei subappaltatori e subcontraenti ai sensi del comma 8 del medesimo articolo, e dovrà impegnarsi a comunicare i dati identificativi del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'affidamento in oggetto, individuato con il Codice Identificativo Gara CIG ZDE367C362 all'ufficio con Codice Univoco UFST48 al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche per ciascun contratto in essere complete degli estremi della presente determinazione, data e n°, e dei riferimenti contabili, capitolo e impegno di spesa;
- che, ai sensi dell'art. 183 - comma 8 - del D.Lgs. n. 267/2000 e smi (T.U.E.L.) e dell'art. 9 - comma 1 - lett. a) - punto 2 - della Legge n. 102/2009, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- che la liquidazione della spesa avverrà con successivo provvedimento dell'Ufficio Ragioneria, dietro presentazione di fattura elettronica e previo accertamento della regolarità contributiva dell'affidatario.
- che l'atto sopra esteso è conforme alle normative vigenti, è idoneo al perseguimento dell'interesse pubblico generale ed al raggiungimento degli obiettivi assegnati, rispetta i termini previsti, ottempera agli obblighi normativi; l'istruttoria compiuta è pertanto regolare anche in ordine alla correttezza del procedimento amministrativo seguito ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 del vigente Regolamento di contabilità e dei controlli interni, ed in particolare di regolarità amministrativa;
- che la presente determinazione diverrà esecutiva a seguito del visto di regolarità contabile e sarà successivamente pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi e nella Sezione “Amministrazione Trasparente” sotto-sezione “Provvedimenti dirigenti amministrativi” – sotto-sezione “Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi”.

8. Di trasmettere

-al responsabile del servizio finanziario il presente provvedimento per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) e successive modifiche ed integrazioni;

-copia del presente provvedimento alla ditta affidataria, unitamente alla lettera contratto, contenente il modulo per la comunicazione di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n° 136 per la tracciabilità dei flussi finanziari, da restituire sottoscritti.

Il Responsabile

F.to Prosdocimi Silvia

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 25-05-2022.

Impegno N. 182 del 25-05-2022 a Competenza CIG ZDE367C362		
Missione Programma 5° livello 01.02-1.03.02.16.001 Pubblicazione bandi di gara		
Capitolo	60 Articolo	SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI
Causale	CONFERIMENTO INCARICO PER REDAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI) PER PREDISPOSIZIONE APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLASILO INTEGRATO IL GIARDINO FIORITO . CIG. ZDE367C362	
Importo	2022	€. 305,00
Beneficiario	101148 STUDIO VISCONTI S.A.S. DI VISCONTI LUIGI MAURO	

Il Responsabile
F.to Farinazzo Roberta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

COMUNE DI CASALEONE li

L' INCARICATO
F.to Prodocimi Silvia