

COMUNE di CASALEONE

Provincia di Verona

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 200**

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN MERITO ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.). MODIFICA REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE. AVVIO PROCEDIMENTO DI NOMINA O.I.V. IN FORMA ASSOCIATA.

L'anno **duemilatredici**, addì **trenta** del mese di **dicembre** alle ore 13.15, si è riunita nella sala delle riunioni la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi e termini di legge.

Presenti

GENNARI ANDREA	Sindaco	SI
CAGALLI STEFANO	Assessore	SI
LORENZETTI MAURIZIO	Assessore	SI
FAZIONI MONICA	Assessore	SI
BONIOTTO ALFREDO GIUSEPPE	Assessore	SI

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale **Dott.ssa Chiara Mazzocco**.

Il Sig. **GENNARI Andrea - Sindaco -**, assunta la presidenza e riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione, avente ad oggetto **“DETERMINAZIONI IN MERITO ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.). MODIFICA REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE. AVVIO PROCEDIMENTO DI NOMINA O.I.V. IN FORMA ASSOCIATA”**;

Ritenuto che la proposta suddetta sia meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che per relationem si ritengono recepite nel presente provvedimento;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di approvare integralmente la proposta di deliberazione di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo;
- 2) di disporre che il presente provvedimento venga trasmesso in elenco ai Capi-gruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) e successive modifiche ed integrazioni.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 134 - comma 4 – del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

Ritenuta l'urgenza di provvedere;

Con voti unanimi favorevoli:

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

COMUNE di CASALEONE

Provincia di Verona

UNITA' OPERATIVA PROPONENTE: SETTORE SEGRETERIA – AFFARI GENERALI – CULTURA - SERVIZI SOCIALI.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:

DETERMINAZIONI IN MERITO ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.). MODIFICA REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE. AVVIO PROCEDIMENTO DI NOMINA O.I.V. IN FORMA ASSOCIATA.

=====
Descrizione della proposta

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 20/12/2010, “Criteri generali per l'aggiornamento del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. Legge Brunetta)”, esecutiva ai sensi di legge, sono stati adottati criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi al fine di dare attuazione alla legge delega 4 marzo 2009 n. 15 ed al decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, recanti, rispettivamente, i principi guida e le disposizioni attuative della riforma finalizzata all’ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 29.12.2010, è stato integrato e modificato il Regolamento sull’organizzazione degli uffici e dei servizi comunali ai sensi del combinato disposto degli articoli 42 comma 2 lett. a), 48 ed 89 del D. Lgs. n. 267/2000, in attuazione dei criteri generali dettati con D.C.C. n. 58 del 20 dicembre 2010, istituendo l'Organismo Indipendente di Valutazione in luogo del Nucleo di Valutazione;
- che, con provvedimento n. 71 del 06/04/2011, esecutivo, la Giunta Comunale ha approvato il Regolamento di Disciplina dell'Attività dell' OIV dell'Ente;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 22.06.2011 si è proceduto, a seguito avviso pubblico prot. n. 4091/2011, alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Casaleone, nelle persone del Segretario Generale in qualità di Presidente, del dott. Curzio Pietro, nato a Parma il 05/06/1948, ex Vice Prefetto ed esperto in valutazione, in qualità di componente e del dott. Donato Tozzi, nato a Carunchio (CH) il 17/04/1961, ex Segretario Comunale, Avvocato;

Atteso che, in disparte il possesso dei requisiti tecnico-professionali richiesti per l'espletamento dell'incarico di componente dell'O.I.V. a norma di legge e dei regolamenti comunali, il procedimento di nomina dei componeti esterni non si è perfezionato in modo coerente con quanto previsto da tali disposizioni, ritenendo comunque la Giunta Comunale "di adoperare e mantenere la la prerogativa di procedere all'individuazione dei membri esterni non solo tra coloro che hanno presentato domanda, ma anche tra professionisti rinvenibili al di fuori delle domande

pervenute che siano di provata e riconosciuta professionalità per i compiti che debbono ricoprire";

Considerato infatti che, mentre il dott. Curzio è stato nominato a seguito di partecipazione ad avviso pubblico, il dott. Tozzi è stato nominato non secondo la procedura tipizzata ma su segnalazione degli "uffici preposti, sentiti i sindacati", come riportato nella D.G.C. n. 110 del 22.06.2011;

Preso atto altresì delle divergenze di previsione circa la durata dell'Organismo Indipendente di Valutazione in quanto:

- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi stabilisce, all'art. 38 comma 5, che la durata della nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione è di anni 3, in conformità a quanto previsto dall'art. 14 del D. Lgs. n. 150/2009, con scadenza il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello di nomina;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 22.06.2011, di nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune, ha previsto che l'Organo rimanga in carica "sino a quando lo sarà l'amministrazione che lo ha costituito";

Atteso il cennato difetto di coordinamento delle disposizioni regolamentari con il provvedimento di nomina e, più in generale, con le disposizioni del Testo unico degli Enti Locali in materia di nomine degli organi di elevata fiduciarietà tecnico-politico;

Ritenuto di riconoscere efficacia alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) del Comune di Casaleone, di cui alla D.G.C. n. 110 del 22.06.2011, sino al 31.12.2012 in forza del combinato disposto dell'art. 38 comma 5 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con D.G.C. n. 181 del 29.12.2010, della deliberazione di Giunta Comunale di nomina dell'O.I.V., n. 110 del 22.06.2011 e delle disposizioni del T.u.e.l. in materia di nomine di consulenti ed alte professionalità (art. 50, 110 etc.);

Riconosciuta l'esigenza di adeguare il Regolamento di istituzione dell'O.I.V. stabilendo la durata in anni 3, salvo dimissioni, revoca per violazione dei doveri professionali o cessazione anticipata per intervenute modifiche sull'assetto strutturale ed organizzativo dell'Organismo tali da richiedere una revisione del procedimento di nomina;

Richiamate le esigenze di contenimento della spesa e ritenuta opportuna l'opzione per un O.I.V. monocratico, data anche la dimensione organizzativa dell'Ente;

Ritenuto di rivedere il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi nella parte in cui disciplina l'O.I.V. e la valutazione delle performance dei Responsabili di Settore nonché il Regolamento sull'istituzione ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance, approvato con D.G.C. n. 71 del 06.04.2011 secondo quanto previsto nell'Allegato "A" alla presente deliberazione;

Valutata altresì l'esigenza di promuovere la costituzione di un Organismo Indipendente di Valutazione in forma associata, coerentemente con i prevalenti indirizzi, statali e regionali, in materia di esercizio associato delle funzioni fondamentali di competenza dei Comuni, proponendo il procedimento al vicino Comune di Sanguinetto date le esperienze associative già avviate in tal senso;

Ritenuto pertanto di avviare il procedimento per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma associata tra i Comuni di Casaleone e di Sanguinetto;

Visto lo Statuto Comunale;

Rilevata la competenza della Giunta Comunale a disporre in merito alle modifiche del Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi secondo il combinato disposto dell'art. 42 comma 2 lett. a) e 48 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica del Segretario Comunale e di regolarità contabile del Responsabile del Settore Economico-Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, resi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di riconoscere efficacia alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) del Comune di Casaleone, di cui alla D.G.C. n. 110 del 22.06.2011, sino al 31.12.2012 in forza del combinato disposto dell'art. 38 comma 5 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con D.G.C. n. 181 del 29.12.2010, della deliberazione di Giunta Comunale di nomina dell'O.I.V., n. 110 del 22.06.2011, nonché delle disposizioni del T.u.e.l. in materia di nomine di consulenti ed alte professionalità (art. 50, 110 etc.);
3. Di procedere alla revisione del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi – art. 38 – e del Regolamento sull'istituzione ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance al fine di disporre di un quadro di maggior coerenza interna e di garantire al contempo all'Organismo economicità ed efficacia operativa adeguate alla dimensione organizzativa dell'Ente, interventi di revisione regolamentare precisati in dettaglio nelle proposte emendative di cui agli allegati "A" e "B" al presente provvedimento;
4. Di promuovere altresì la costituzione di un Organismo Indipendente di Valutazione in forma associata, coerentemente con i prevalenti indirizzi, statali e regionali, in materia di esercizio associato delle funzioni fondamentali di competenza dei Comuni, proponendo l'esperienza al vicino Comune di Sanguinetto;
5. Di dare atto che tutte le competenze gestionali conseguenti al presente provvedimento sono a carico del Responsabile del Settore Economico - Finanziario – Amministrativo;
6. Di dare altresì atto che le modifiche ed integrazioni al Regolamento in oggetto entreranno in vigore decorso il termine di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente della deliberazione di approvazione a norma dell'art. 41 del vigente Statuto Comunale, con conseguente inapplicabilità delle disposizioni con esso incompatibili;
7. Di precisare in merito che per l'anno 2013 non è stata ancora espletata alcuna attività di valutazione delle performance da parte dell'O.I.V. in forma collegiale ed altri adempimenti amministrativi di competenza di tale Organismo sono stati curati dal Segretario Comunale, che con il presente provvedimento si intende incaricato, nelle more della definizione del procedimento di selezione pubblica di componente esterno, quale unico componente, a cui non compete alcun emolumento già ai sensi del vigente Regolamento sull'istituzione ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance, articolo 5;
8. Di comunicare per l'effetto il presente provvedimento ai componenti esterni dell'O.I.V.;
9. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L., il presente provvedimento verrà trasmesso in elenco ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio.

PARERI ART. 49 - COMMA 1 – DEL D.LGS. 267/2000 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

Il Responsabile di settore interessato, essendo state eseguite tutte le procedure di legge previste per la fattispecie, esprime, per quanto concerne la regolarità TECNICA, parere: **FAVOREVOLE**.

Li 30/12/2013

**Il Responsabile di Settore
(F.to Dott.ssa Chiara Mazzocco)**

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario, in ordine alla regolarità CONTABILE, esprime, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs. n. 267/2000 parere: **FAVOREVOLE**.

Li 30/12/2013

**Il Responsabile di Settore
(F.to Dott.ssa Chiara Mazzocco)**

ALLEGATO "A"

REGOLAMENTO SULL'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

approvato con D.G.C. n. 145 del 29/10/2008, integralmente sostituito con D.G.C. n. 181 del 29.10.2010, modificato con D.G.C. n. 154 del 31/10/2012.

VERSIONE ATTUALE	VERSIONE EMENDATA
<p style="text-align: center;">ARTICOLO 37 VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEI RESPONSABILI DI SETTORE</p> <p>1. Ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 286/1999, l'Amministrazione, sulla base anche dei risultati del controllo di gestione, valuta, in coerenza a quanto stabilito dal C.C.N.L., le prestazioni dei Responsabili di Settore, nonché i comportamenti relativi allo sviluppo delle risorse professionali, umane ed organizzative ad essi assegnate (competenze organizzative).</p> <p>2. Alla valutazione dei Responsabili di Settore in quanto titolari di posizione organizzativa provvede l'organo di valutazione indipendente, di cui al successivo articolo 38.</p> <p>3. La valutazione delle prestazioni e dei risultati ottenuti dai titolari di posizione organizzativa viene effettuata con apposite schede di valutazione entro sei mesi dalla fine dell'anno di riferimento. In casi eccezionali e documentati, la valutazione può essere effettuata entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno successivo a quello di riferimento. La liquidazione delle somme spettanti in base alla valutazione definitiva viene effettuata entro la fine del bimestre successivo alla data della deliberazione della Giunta Comunale di cui al successivo comma 6.</p> <p>4. La valutazione ha per oggetto l'attività complessivamente svolta dal titolare di posizione organizzativa nell'anno di riferimento ed avviene sulla base dei dati e delle informazioni raccolte dall'organo di valutazione indipendente. A tale scopo il titolare di posizione organizzativa redige una relazione annuale da consegnare all'organo entro tre mesi dalla fine dell'anno di riferimento.</p>	<p style="text-align: center;">ARTICOLO 37 VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEI RESPONSABILI DI SETTORE. I SOGGETTI PREPOSTI ALLA FUNZIONE DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE</p> <p><i>1. Ai sensi delle disposizioni in materia di controlli interni, l'Amministrazione, sulla base anche dei risultati del controllo di gestione, valuta, in coerenza a quanto stabilito dal C.C.N.L., le prestazioni dei Responsabili di Settore, nonché i comportamenti relativi allo sviluppo delle risorse professionali, umane ed organizzative ad essi assegnate (competenze organizzative). Sono preposti, con ruoli, poteri e responsabilità differenziate, alla funzione di misurazione e valutazione delle performance i seguenti soggetti:</i></p> <p><i>a) Organi di indirizzo politico – amministrativo;</i></p> <p><i>b) Organismo indipendente di valutazione;</i></p> <p><i>c) Segretario Comunale;</i></p> <p><i>d) Responsabili di Area/Settore/Servizio.</i></p> <p><i>2. La misurazione e valutazione della performance del personale responsabile di posizione organizzativa è attribuita ad un organismo indipendente di valutazione (O.I.V.) della performance nominato dal Sindaco entro il 31 dicembre 2010 ex delibera della Commissione Civit che costituisce per l'Ente Locale linea di indirizzo.</i></p> <p><i>3. L'organismo indipendente di valutazione è un organo monocratico, in posizione di staff rispetto agli organi politici e al di fuori dell'organizzazione strutturale dell'Ente, che risponde direttamente agli organi di indirizzo politico ed amministrativo.</i></p> <p><i>4. Il componente unico dell'O.I.V. dovrà essere in possesso di elevata professionalità ed esperienza, maturata nel campo del management, della pianificazione e del controllo di gestione, della valutazione della performance e della valutazione del</i></p>

5. Nello svolgimento delle valutazioni è facoltà dell'organo di invitare i singoli titolari di posizione organizzativa a dare chiarimenti verbali sulla relazione di cui al precedente comma. Le osservazioni dei titolari di posizione organizzativa vengono riportate nel verbale della riunione dell'organo di valutazione indipendente.

6. Nel caso in cui il Segretario Comunale, in qualità di Presidente dell'organo di valutazione, non abbia la possibilità di valutare i Responsabili di Settore in quanto nominato dal Sindaco all'inizio o nel corso dell'anno successivo a quello di riferimento, il Segretario Comunale uscente è tenuto a lasciare al nuovo Segretario Comunale subentrante una relazione dettagliata sull'attività svolta dai Responsabili di Settore, affinché quest'ultimo possa, sulla base di tale relazione, effettuare la valutazione dell'attività dei titolari di posizione organizzativa per il periodo in cui non era presente. Nel caso di sostituzione del Segretario Comunale nel corso dell'anno, il Segretario Comunale uscente sarà tenuto a lasciare al Segretario Comunale subentrante una relazione dell'attività svolta dai titolari di posizione organizzativa.

7. L'esito della valutazione è comunicato a ciascun Responsabile di Settore entro sette giorni dalla riunione dell'organo. I Responsabili di settore hanno diritto, nel termine perentorio di sette giorni dal ricevimento della valutazione, a presentare eventuali controdeduzioni documentali, a giustificazione del risultato della propria attività, al Sindaco ed alla Giunta Comunale, nonché per conoscenza al Presidente dell'organo di valutazione indipendente di valutazione. Entro sette giorni dalla consegna delle controdeduzioni, la Giunta Comunale, sentito il Sindaco e visionato gli atti relativi alle valutazioni, unitamente alle eventuali controdeduzioni, assume la decisione definitiva secondo i criteri previsti dal presente articolo con propria

personale delle amministrazioni pubbliche, in particolare di esperienze lavorative o professionali che garantiscono la conoscenza della realtà degli Enti Locali anche di piccola dimensione, dotato dei requisiti stabiliti dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 comma 6 lett. g) del D. Lgs. 150/2009 ss.mm.ii..

Non potranno essere nominati componenti dell'organismo di valutazione soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche di partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni o che abbiano rivestito simili incarichi o cariche e che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

L'O.I.V. dovrà garantire indipendenza di giudizio e responsabilità professionale.

5. La nomina dell'organismo di valutazione è valida per un periodo di 3 (tre) anni dalla notifica dell'atto di nomina, salvo dimissioni, revoca per violazione dei doveri professionali o cessazione anticipata per intervenute modifiche sull'assetto strutturale ed organizzativo dell'Organismo tale da richiederne una revisione del procedimento di nomina. L'incarico può essere rinnovato una sola volta.

6. Le dimissioni del componente unico dell'O.I.V. sono irrevocabili ed immediatamente esecutive. Il membro dimissionario non può essere riconfermato. La surroga del componente per il quale è stata dichiarata la revoca o è intervenuta la decadenza avviene con le stesse modalità previste per la nomina.

7. La Giunta Comunale può attribuire all'O.I.V. funzioni di supporto per specifiche progettualità che si rendessero opportune o necessarie con riferimento al sistema generale dei controlli interni.

8. L'organismo di valutazione può essere costituito in forma associata con altri enti di ridotte dimensioni al fine di

deliberazione. Nel caso in cui non siano presentate controdeduzioni da parte dei Responsabili di Settore, la Giunta Comunale, sentito il Sindaco, provvede comunque ad adottare la relativa deliberazione entro venti giorni dalla data della riunione dell'organo di valutazione indipendente di valutazione. E' nel potere della Giunta Comunale, in caso di difformità di valutazione con quella espressa dal Nucleo, di darne una propria motivata e definitiva. La valutazione definitiva è comunicata al titolare di posizione organizzativa interessato.

8. La procedura di valutazione costituisce presupposto per la revoca, da parte del Sindaco, dell'incarico di Responsabile di Settore, allorché risultati negativi dell'attività amministrativa e della gestione o il mancato raggiungimento degli obiettivi emergano dalle ordinarie ed annuali procedure di valutazione. Tuttavia, quando il rischio grave di un risultato negativo si verifica prima della scadenza annuale, il procedimento di valutazione può essere anticipatamente concluso.

9. La valutazione di ciascun Responsabile di settore è inserita tra gli atti del fascicolo personale degli interessati ed è considerata dato sensibile e sottratta all'accesso ai sensi della vigente normativa in materia.

contemperare, anche sotto il profilo delle risorse disponibili, l'esigenza multidisciplinare delle competenze con le ridotte dimensioni degli enti che si associano.

9. La valutazione del Segretario Comunale è attribuita all'O.I.V. successivamente alla sua nomina ed insediamento e, nelle more di individuazione di O.I.V. esterno al Sindaco, fatta salva l'acquisizione di relazioni dei Responsabili di Settore ai fini della valutazione della performance organizzativa. In caso di segreteria comunale convenzionata la valutazione è attribuita a ciascun sindaco in relazione agli specifici obiettivi assegnati dal singolo ente in relazione ai programmi strategico-gestionali, fermo restando il limite massimo del 10% del monte salari nell'anno di riferimento previsto dall'articolo 42 del C.c.n.l. 16.05.2001. (ex comma 10 art. 38 con modifiche)

10. La misurazione e la valutazione della performance individuale ed organizzativa dei titolari di posizione organizzativa è collegata:

a) alla presenza di eventuali indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;

b) al livello di raggiungimento di specifici obiettivi individuali;

c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale dell'Ente ed alle competenze professionali e manageriali dimostrate;

d) al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;

e) alle capacità di relazione con l'utenza;

f) alle capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità evidenziabile attraverso una significativa differenziazione dei giudizi.

11. La misurazione e la valutazione della performance individuale del personale da parte dei Responsabili di Settore, titolari di posizione organizzativa è collegata:

ARTICOLO 38
LE FASI DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE. LA MISURAZIONE E LA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE – ORGANO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

1. La valutazione della performance individuale è svolta attraverso le modalità di misurazione e di valutazione previsti dal presente articolo sulla base di quanto contenuto nell'articolo 6 del regolamento.

2. La misurazione e valutazione della performance individuale del personale dipendente è svolta dai Responsabili delle singole Posizioni Organizzative ed è riferita al personale inquadrato nell'area di attribuzione della posizione organizzativa. Ai sensi dell'art. 17, comma 1 lettera e bis del D.lgs. n. 165/2001, la valutazione della performance individuale produce effetti, nel rispetto dei principi del merito, ai fini della progressione economica e della corresponsione di indennità e premi incentivanti.

3. La misurazione e valutazione della performance individuale del personale responsabile di posizione organizzativa è attribuita ad un organismo indipendente di valutazione della performance nominato dal Sindaco entro il 31 dicembre 2010 ex delibera della Commissione Civit che costituisce per l'Ente Locale linea di indirizzo.

4. L'organismo indipendente di valutazione è un organo collegiale, in posizione di staff rispetto agli organi politici e al di fuori dell'organizzazione strutturale dell'Ente, che risponde direttamente agli organi di indirizzo politico ed amministrativo.

** al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo ed individuali;*

** al contributo fornito alla performance dell'area o del gruppo di lavoro in cui si svolge l'attività lavorativa;*

** alle disponibilità di collaborazione dimostrate a livello di gruppo di lavoro, nella condivisione delle attività d'ufficio;*

** alle capacità di relazione con l'utenza.*

ARTICOLO 38
LE FASI DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE. IL RUOLO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE.

1. La misurazione e valutazione della performance individuale del Segretario Comunale, dei Responsabili di Settore titolari di incarichi di posizione organizzativa e del personale dipendente è svolta secondo il sistema di misurazione e valutazione adottato dall'Ente e validato dall'O.I.V..

2. La misurazione e valutazione della performance individuale del personale dipendente è svolta dai Responsabili delle singole Posizioni Organizzative ed è riferita al personale inquadrato nell'area di attribuzione della posizione organizzativa. Ai sensi dell'art. 17, comma 1 lettera e bis del D.lgs. n. 165/2001, la valutazione della performance individuale del personale produce effetti, nel rispetto dei principi del merito, ai fini della progressione economica e della corresponsione di indennità e premi incentivanti.

3. La valutazione delle prestazioni e dei risultati ottenuti dai titolari di posizione organizzativa viene effettuata con riferimento al P.e.g. (Piano Esecutivo di Gestione) e sue variazioni in corso d'anno, e con apposite schede di valutazione entro sei mesi dalla fine dell'anno di riferimento. In casi eccezionali e documentati, la valutazione può essere effettuata entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno successivo a quello di riferimento. La liquidazione delle somme spettanti in base alla valutazione definitiva viene effettuata

5. *L'organismo indipendente di valutazione è composto dal Segretario Comunale e da due esperti nella disciplina di funzionamento degli Enti Locali esterni all'amministrazione comunale e nominati dalla Giunta, attenendosi per quanto ed ove possibile, alle linee guida fornite con delibera n. 4/2010 dalla Commissione Civit di cui all'art. 13 del D.lgs. n. 150/200, ma che in ogni caso abbiano esperienze lavorative o professionali che garantiscono la conoscenza della realtà degli Enti Locali anche di piccola dimensione. Non potranno essere nominati componenti dell'organismo di valutazione soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche di partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni o che abbiano rivestito simili incarichi o cariche e che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione. La nomina dell'organismo di valutazione è valida per un periodo di 3 (tre) anni con scadenza il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello di nomina. L'incarico dei componenti esterni all'Ente può essere rinnovato una sola volta.*

6. Le dimissioni dei membri esterni sono irrevocabili ed immediatamente esecutive. I membri dimissionari non possono essere riconfermati. La surroga dei componenti per i quali è stata dichiarata la revoca o è intervenuta la decadenza avviene con le stesse modalità previste dal presente articolo. Il termine entro il quale la Giunta Comunale, sentito il Sindaco, deve provvedere alla costituzione del collegio è di trenta giorni dalla revoca o dalla decadenza.

7. *L'organismo di valutazione è validamente riunito e delibera con la maggioranza dei suoi componenti alla presenza del presidente o del vicepresidente. Il presidente dell'organismo di valutazione deve nominare, nella prima seduta utile, un vicepresidente a scelta tra i due esperti*

entro la fine del bimestre successivo alla data della deliberazione della Giunta Comunale di approvazione degli esiti valutativi. (ex comma 3 art. 37)

4. La valutazione ha per oggetto l'attività complessivamente svolta dal titolare di posizione organizzativa nell'anno di riferimento ed avviene sulla base dei dati e delle informazioni raccolte dall'organismo indipendente di valutazione. A tale scopo il titolare di posizione organizzativa redige una relazione annuale, in forma sintetica e corredata di una rappresentazione qualitativa (es. n. Utenti serviti, n. Procedimenti curati, tempi medi del procedimento etc.), da consegnare all'organismo entro tre mesi dalla fine dell'anno di riferimento. (ex comma 4 art. 37 con modifiche)

5. Nello svolgimento delle valutazioni è facoltà dell'organo di invitare i singoli titolari di posizione organizzativa a dare chiarimenti verbali sulla relazione di cui al precedente comma. Le osservazioni dei titolari di posizione organizzativa vengono riportate nel verbale dell'organismo indipendente di valutazione. (ex comma 5 art. 37 con modifiche)

6. Nel caso in cui il Segretario Comunale, non abbia la possibilità di valutare i Responsabili di Settore in quanto nominato dal Sindaco all'inizio o nel corso dell'anno successivo a quello di riferimento, **il nuovo Segretario Comunale potrà acquisire dal Segretario Comunale uscente una relazione dettagliata sull'attività svolta dai Responsabili di Settore, affinché quest'ultimo possa, sulla base di tale relazione, svolgere efficacemente il necessario raccordo informativo con l'O.I.V..** (ex comma 6 art. 37 con modifiche)

7. L'esito della valutazione è comunicato a ciascun Responsabile di Settore. I Responsabili di settore hanno diritto, nel termine perentorio di 10 giorni dal ricevimento della valutazione, a presentare eventuali controdeduzioni documentali, a giustificazione del risultato della propria attività, all'Organismo Indipendente di

esterni che lo sostituisca a tutti gli effetti in caso in sua assenza.

8. Contestualmente alla deliberazione di cui al precedente comma 3, o successivamente, la Giunta Comunale può attribuire all'*organismo di valutazione* oltre alle funzioni proprie di cui al precedente articolo 37, anche funzioni di supporto, consulenza, collaborazione, formazione, incarichi per specifiche progettualità che si rendessero opportuni o necessari con riferimento al sistema generale dei controlli interni delle Pubbliche Amministrazioni, come delineato dal D.Lgs. n. 286/1999.

9. *L'organismo di valutazione può essere costituito in forma associata con altri enti di ridotte dimensioni al fine di contemperare, anche sotto il profilo delle risorse disponibili, l'esigenza multidisciplinare delle competenze . Con le ridotte dimensione degli enti che si associano.*

10. *La valutazione del Segretario Comunale è attribuita alla competenza del Sindaco. In caso di Segreteria convenzionata la valutazione è: 1) attribuita al Sindaco del Comune capo convenzione, sentiti i sindaci degli altri comuni convenzionati oppure 2) la valutazione è attribuita ad ognuno dei sindaci dei comuni convenzionati ed incide ciascuna per la quota di partecipazione alla convenzione di segreteria.*

11. *La misurazione e la valutazione della performance individuale dei titolari di posizione organizzativa è collegata:*

a) alla presenza di eventuali indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;

b) al livello di raggiungimento di specifici obiettivi individuali;

c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale dell'Ente ed alle competenze professionali e manageriali dimostrate;

d) al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;

Valutazione, al Segretario Comunale, al Sindaco ed alla Giunta Comunale. Entro 10 giorni dalla consegna delle controdeduzioni, l'O.I.V. propone la valutazione delle controdeduzioni al Segretario Comunale, al Sindaco ed alla Giunta Comunale per la definitiva determinazione del trattamento economico accessorio. Nel caso in cui non siano presentate controdeduzioni da parte dei Responsabili di Settore, la Giunta Comunale, sentito il Sindaco, provvede ad adottare la relativa deliberazione entro venti giorni dalla data della riunione dell'*organismo di valutazione indipendente di valutazione*. E' nel potere della Giunta Comunale, in caso di difformità di valutazione con quella espressa dall'O.I.V., assumere una propria determinazione divergente per i profili inerenti la performance organizzativa e strategica dei titolari di p.o.. La valutazione definitiva è comunicata in forma scritta al titolare di posizione organizzativa interessato ((ex comma 7 art. 37 con modifiche).

8. La procedura di valutazione costituisce presupposto per la revoca, da parte del Sindaco, dell'incarico di Responsabile di Settore, allorché risultati negativi dell'attività amministrativa e della gestione o il mancato raggiungimento degli obiettivi emergano dalle ordinarie ed annuali procedure di valutazione. Tuttavia, quando il rischio grave di un risultato negativo si verifica prima della scadenza annuale, il procedimento di valutazione può essere anticipatamente concluso. (ex comma 8 art. 37)

9. La valutazione di ciascun Responsabile di settore è inserita tra gli atti del fascicolo personale degli interessati. (ex comma 9 art. 37 con modifiche)

**ARTICOLO 38bis
RUOLO DELL'ORGANO DI INDIRIZZO
POLITICO-AMMINISTRATIVO NEL SISTEMA
DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE
PERFORMANCE**

1. Spetta all'organo di indirizzo politico-

e) alle capacità di relazione con l'utenza;

f) alle capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità evidenziabile attraverso una significativa differenziazione dei giudizi.

12. La misurazione e la valutazione della performance individuale del personale da parte dei responsabili di posizione organizzativa è collegata:

** al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo ed individuali;*

** al contributo fornito alla performance dell'area o del gruppo di lavoro in cui si svolge l'attività lavorativa;*

** alle disponibilità di collaborazione fornite a livello di gruppo di lavoro nella condivisione delle attività d'ufficio;*

** alle capacità di relazione con l'utenza.*

amministrativo promuovere la cultura della responsabilità per il miglioramento della performance, del merito, della trasparenza e dell'integrità.

2. Tale ruolo è esercitato mediante:

- a) direttive generali contenenti gli indirizzi strategici;
- b) definizione in collaborazione con il Segretario Comunale/i Responsabili dei Servizi del Piano delle performance;
- c) verifica del conseguimento effettivo degli obiettivi strategici nell'ambito della Relazione sulle performance;
- d) definizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

**REGOLAMENTO
SULL'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO
DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI
VALUTAZIONE**

approvato con D.G.C. n. 71 del 06.04.2011

VERSIONE ATTUALE	VERSIONE EMENDATA
<p style="text-align: center;">Articolo 2 - Funzioni e compiti</p> <p>1. L'Organismo Indipendente di Valutazione, opera in posizione di autonomia ed indipendenza, sia rispetto agli Organi di Governo, sia rispetto ai Responsabile della gestione;</p> <p>2. L' Organismo Indipendente di Valutazione esercita le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> · svolge funzioni di monitoraggio del sistema complessivo della valutazione e della trasparenza; · garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e premialità; · contribuisce all'individuazione e/o perfezionamento di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, anche ai fini della progressione economica; <p style="padding-left: 40px;">valuta le prestazioni del personale con qualifica di Responsabile di Posizione Organizzativa;</p> <p style="padding-left: 40px;">valuta l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti;</p> <ul style="list-style-type: none"> · accerta preventivamente le effettive disponibilità di Bilancio dell'Ente create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività ovvero espressamente destinate dall'Ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità, al fine del mantenimento delle correlate risorse nell'ambito del fondo delle risorse decentrate. <p>3. Esercita i compiti previsti dal “<i>Sistema di valutazione e misurazione della performance</i>“, di cui all'art. 7, comma 1, del D.lgvo. 17/10/2009, n. 150 e quelli attribuiti all'Organismo Indipendente di Valutazione direttamente dalla Legge, tenuto conto delle disposizioni attuative emanate dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche.</p> <p>4. All'Organismo Indipendente di Valutazione può essere altresì attribuito, da parte della</p>	<p style="text-align: center;">Articolo 2 – Costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione</p> <p>1. L'Organismo indipendente di valutazione del Comune di Casaleone è costituito in forma di organo monocratico, autonomo, dotato dei requisiti stabiliti dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 comma 6 lett. g) del D. Lgs. 150/2009, di elevata professionalità ed esperienza, maturata nel campo del management, della pianificazione e del controllo di gestione, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche, in particolare di esperienze lavorative o professionali che garantiscono la conoscenza della realtà degli Enti Locali anche di piccola dimensione. Il curriculum professionale è comunicato alla Commissione.</p> <p>2. Il componente dell'Organismo indipendente di valutazione non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbia rivestito simili incarichi o cariche o che abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.</p> <p>3. Nelle more della nomina o del rinnovo dell'O.I.V. le funzioni a questo assegnate sono attribuite al Segretario Comunale.</p> <p>4. L'Organismo indipendente di valutazione è supportato, per l'acquisizione della necessaria base conoscitiva, dalla struttura tecnica competente in materia di personale e dal Segretario Comunale, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza comunale.</p> <p>5. L'O.I.V. occupa una posizione peculiare nell'assetto ordinamentale dell'Ente, distinta rispetto a quella degli uffici di diretta collaborazione degli organi di indirizzo politico amministrativo, in posizione di staff rispetto agli organi politici e al di fuori dell'organizzazione strutturale dell'Ente; la sua nomina avviene sulla base di requisiti di adeguatezza funzionale e tecnica.</p> <p>6. Agli oneri derivanti dalla costituzione e dal funzionamento dell'Organismo indipendente</p>

Giunta Comunale, lo svolgimento di attività strumentali all'espletamento delle funzioni e dei compiti di cui al presente Regolamento.

di valutazione si provvede nei limiti delle risorse attualmente destinate ai servizi di controllo interno.

7. L'O.I.V. è nominato a seguito di pubblicazione di un avviso pubblico per la selezione di n. 1 componente nell'ambito delle seguenti categorie professionali: dirigenti della P.A., revisori dei conti, esperti di valutazione nella P.A., professori universitari, ricercatori universitari, avvocati.

8. La selezione si dovrà svolgere mediante esame del curriculum professionale e colloquio inteso ad approfondire le esperienze e competenze professionali acquisite.

In considerazione della monocraticità dell'O.I.V., sarà idoneamente valutato il possesso, da parte dei candidati, di una pluralità di competenze professionali.

9 L'incarico di O.I.V. ha natura giuridica di incarico di alta specializzazione, con contratto a termine extra dotazione organica (ex art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000); il trattamento giuridico è assimilabile a quello del Revisore dei Conti. L'incarico, conferito dal Sindaco con decreto ai sensi dell'art. 50 commi 1 e 10 del D. Lgs. n. 267/2000, dura 3 anni, salvo dimissioni, revoca per violazione dei doveri professionali o cessazione anticipata per intervenute modifiche sull'assetto strutturale ed organizzativo dell'Organismo tale da richiederne una revisione del procedimento di nomina. E' previsto un solo rinnovo

10. All'O.I.V. sarà consentito l'accesso al patrimonio informativo del Comune nel rispetto della disciplina del segreto d'ufficio e della riservatezza dei dati personali; è in facoltà dell'Ente individuare opportuni strumenti di raccordo tra l'O.I.V. e l'Amministrazione Comunale garantendo l'autonomia e l'imparzialità dell'organismo di controllo.

11. L'eventuale costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma associata deve tendere ad economie di scala, realizzando contenimento della spesa ed omogeneità nei sistemi di misurazione e valutazione delle performance tra gli enti associati, anche ai fini della confrontabilità dei dati e della progressiva standardizzazione delle metodologie di valutazione.

Articolo 2bis - Funzioni e compiti dell'Organismo Indipendente di Valutazione

1. L'Organismo Indipendente di Valutazione esercita, in piena autonomia, sia rispetto agli Organi di Governo, sia rispetto ai Responsabile della gestione, le attività assegnate dal D. Lgs. n. 150/2009. All'O.I.V. compete la misurazione e valutazione della performance della struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale delle figure dirigenziali di vertice – Segretario Comunale e Responsabili di Servizio - indirizzata al Sindaco.

L'O.I.V. funge da organo di controllo e da di supporto nelle varie fasi del ciclo di gestione delle performance; è responsabile della corretta applicazione delle linee guida e delle metodologie prescelte;

2. In particolare l'O.I.V.:

- a) provvede a definire, anche sulla base degli indirizzi della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche, i sistemi di valutazione della performance, adottati con apposito provvedimento dall'Ente, in modo da assicurarne la piena operatività;**
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni;**
- c) promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;**
- d) valida la Relazione sulla performance;**
- e) propone all'organo di indirizzo politico-amministrativo, sulla base del sistema di misurazione e valutazione delle performance adottato, la valutazione annuale del Segretario Comunale e dei Responsabili di Servizio e l'attribuzione ad essi della retribuzione di risultato/dei premi;**
- f) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;**
- g) cura la realizzazione di indagini sul personale dipendente dirette a rilevare il livello di benessere organizzativo ed il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale;**
- h) riferisce sulle risultanze del sistema di misurazione e valutazione delle**

<p style="text-align: center;">Articolo 3 - Funzioni in materia di valutazione delle Posizioni Organizzative</p> <p>1. L'Organismo Indipendente di valutazione svolge le attività di cui al sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale con qualifica di Responsabile di Settore e di Posizione Organizzativa nominato dal Sindaco. <i>Omissis</i></p> <p>7. I responsabili di posizione organizzativa, in caso di necessità, è possono chiedere autonomamente incontri con l'Organismo Indipendente di Valutazione.</p> <p style="text-align: center;">Articolo 5 - Accesso ai documenti amministrativi e relazione dell'attività</p> <p>1. L'Organismo Indipendente di Valutazione ha accesso ai documenti amministrativi e può richiedere ai servizi ed alle altre unità organizzative atti ed informazioni inerenti la propria attività.</p> <p>2. Gli esperti esterni s'impegnano a fare uso riservato di tutti i dati e le informazioni di cui venissero a conoscenza nel corso della loro attività, nel rispetto delle norme previste dal</p>	<p>performance, anche ai fini del controllo strategico, direttamente al Sindaco ed alla Giunta, formulando proposte di valutazione della dirigenza;</p> <p>i) accerta preventivamente le effettive disponibilità di bilancio dell'Ente create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività ovvero espressamente destinate dall'Ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità, al fine del mantenimento delle correlate risorse nell'ambito del fondo delle risorse decentrate.</p> <p>3. L'Organismo Indipendente di Valutazione esercita le seguenti attività i compiti previsti dal “Sistema di valutazione e misurazione della performance “, di cui all'art. 7, comma 1, del D.lgvo. 17/10/2009, n. 150 e quelli al medesimo attribuiti direttamente dalla legge.</p> <p>4. All'Organismo Indipendente di Valutazione può essere altresì attribuito, da parte della Giunta Comunale, lo svolgimento di attività strumentali all'espletamento delle funzioni e dei compiti di cui al presente Regolamento.</p> <p style="text-align: center;">Articolo 3 – Funzioni dell'O.I.V. in materia di valutazione delle Posizioni Organizzative</p> <p>1. L'Organismo Indipendente di valutazione svolge le attività di cui al sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale con qualifica di Responsabile di Settore e di Posizione Organizzativa nominato dal Sindaco. <i>Omissis</i></p> <p>7. I responsabili di posizione organizzativa, in caso di necessità, è possono chiedere autonomamente incontri con l'Organismo Indipendente di Valutazione.</p> <p style="text-align: center;">Articolo 5 - Accesso ai documenti amministrativi e relazione dell'attività</p> <p>1. L'Organismo Indipendente di Valutazione ha accesso ai documenti amministrativi e può richiedere ai servizi ed alle altre unità organizzative atti ed informazioni inerenti la propria attività.</p> <p>2. L'O.I.V. s'impegna a fare uso riservato di tutti i dati e le informazioni di cui venisse a conoscenza nel corso dell'attività, nel rispetto delle norme previste dal D.lgs. n. 196/2003.</p>
--	---

<p>D.lgs. n. 196/2003. <i>Omissis</i> Articolo 7 - Compensi da corrispondere ai componenti “esterni” dell'Organismo Indipendente di Valutazione</p> <p>1. Il compenso annuo per ciascun componente “esterno” dell'Organismo Indipendente di Valutazione, onnicomprensivo di tutti i rimborsi spesa e trasferta, è determinato in Euro 500,00 (diconsi Euro cinquecento/00) e potrà essere frazionato in 12mi in relazione a prestazioni di durata inferiore all'anno.</p>	<p><i>Omissis</i></p> <p>Articolo 7 - Compensi da corrispondere al rappresentante dell'Organismo Indipendente di Valutazione</p> <p>1. Il compenso annuo per il rappresentante “esterno” dell'Organismo Indipendente di Valutazione, onnicomprensivo di tutti i rimborsi spesa e trasferta, è determinato in Euro 500,00 (diconsi Euro cinquecento/00) e potrà essere frazionato in 12mi in relazione a prestazioni di durata inferiore all'anno sarà erogato a conclusione dell'attività valutativa. Nessun emolumento è corrisposto al Segretario Comunale in caso di svolgimento temporaneo delle funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione.</p>
--	--

Del che si è redatto il presente verbale.

Il Sindaco
(F.to Andrea Gennari)

Il Segretario Generale
(F.to Dott.ssa Chiara Mazzocco)

Copia del presente verbale viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio a decorrere dal _____, ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi (R.P. n. _____) ai sensi dell'art. 124 – comma 1 - del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) e successive modifiche ed integrazioni.

p. Il Responsabile Settore Amministrativo t.a
(F.to Lucia Bonfante)

*La presente copia è conforme all'originale per uso amministrativo
Il Responsabile di Settore
Dott.ssa Chiara Mazzocco*

SI CERTIFICA

che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL _____;

- Ai sensi dell'art. 134 – comma 3 - del D.Lgs. 267/2000 dopo 10 gg. di pubblicazione senza riportare denunce di vizi di legittimità o competenza;
- E' stata dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) e successive modifiche ed integrazioni.;
- _____

Casaleone, li _____ **Il Responsabile Settore Amministrativo**
(Dott.ssa Chiara Mazzocco)

Al Settore competente per l'esecuzione: