Allegato 2

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – PIANO DELLE PERFORMANCE

Scheda generale Obiettivi ed Indicatori gestionali

Qualificazione dell'obiettivo

Obiettivo di mantenimento (finalizzato a mantenere gli standard quali-quantitativi di determinati procedimenti amministrativi) – O.M.

Obiettivo di sviluppo (finalizzato ad incrementare il n. di procedimenti /istruttorie /servizi in un determinato ambito dell'attività amministrativa) – O.SV.

Obiettivo di miglioramento (finalizzato a migliorare il livello qualitativo dell'attività procedimentale sotto vari profili) – O.MI.

Obiettivo strategico o strategico-operativo (finalizzato ad un miglioramento dell'organizzazione nel suo complesso e/o con impatto positivo sulla programmazione economico-finanziaria e/o con altri significativi riflessi sulla gestione procedimentale, anche correlata a processi di informatizzazione/digitalizzazione dell'attività amministrativa) - O.S./S.O.

Indicatori di Performance

- Indicatori di efficienza

n. procedimenti istruiti e/o definiti /servizi erogati

Anno

(Ottimizzazione dei tempi)

(Performance individuale - PI)

N. ore/settimane/

giorni dedicati

tempi programmati / tempi rispettati

- Indicatori di attività

- Indicatori di efficacia

n. procedimenti istruiti e/o definiti /servizi erogati

risorse impiegate

(Performance organizzativa)

(Economicità dell'azione ammin.)

- Indicatori di qualità

1. Livello di approfondimento dei procedimenti di competenza
(Performance individuale - PI)

2. Partecipazione dell'istruttoria all'utenza
(Performance organizzativa - PO)

3. Grado di innovazione dei procedimenti
(Performance organizzativa - PO)

4. Miglioramento dell'organizzazione del lavoro
(Performance individuale – PI ed organizzativa - PO)

5. Miglioramento della Trasparenza della gestione

(Performance organizzativa - PO)

6. Contributo alla performance dell'unità organizzativa

7. Entità e qualità del supporto alle istanze degli amministratori, anche per iniziative non programmate

(Performance individuale – PI ed organizzativa - PO)

8. Capacità di direzione e valutazione dei collaboratori

(Performance individuale – PI ed organizzativa –PO)