COMUNE DI CASALEONE

PROVINCIA DI VERONA

COPIA

N°21 Reg. delib.	Ufficio competente RAGIONERIA-TRIBUTI-COMMERCIO-PERSONALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2019/2021

Oggi **diciotto** del mese di **marzo** dell'anno **duemiladiciannove** alle ore **19:00,** nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolari inviti si è riunito in seduta Pubblica di Prima^ convocazione il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
Gennari Andrea	Presente	Gobbi Lara	Presente
Cagalli Stefano	Presente	Leardini Nicola	Presente
Fazioni Monica	Presente	Faben Marica	Presente
Bianchi Alessandro	Presente	Tosco Nicoletta	Presente
Perazzini Marco Andrea	Presente	Rosestolato Angelica	Assente
Gallo Veronica	Presente	Berardo Giada	Presente
Contarelli Luciana	Presente		

Presenti 12 Assenti 1

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Mazzocco Chiara.
Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. Gennari Andrea nella sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2019/2021

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il **Sindaco** cede la parola all'**Assessore Bianchi Alessandro** il quale dà lettura della nota allegata.

Consigliera Faben Marica: "Nella nota del Revisore dei Conti sul recupero dell'evasione tributaria è scritto "accertata di € 43.000,00 e recuperati € 24.000,00 di IMU", chiedo appunto come sta procedendo il recupero e con che mezzi sta andando avanti? E anche capire, se mi spiegate meglio, nel 2018 leggendo la tabella a pag. 24-*Titolo Indebitamento*- sempre nella nota del Revisore dei Conti, nel 2018 il debito è salito e non capisco il passaggio di questo aumento. Nel 2017 era di € 5.471.000,00 mila e nel 2018 di € 5.961.000,00, a cos'era dovuto questo passaggio, che poi rientrava ancora nel 2019 e andava a scendere"

Sindaco: "deve vedere i *Totali fine anno*"

Consigliera Faben Marica: "perché c'è questo salto nel 2018?"

Sindaco: "Non vorrei che fosse un errore di battitura"

Segretario Comunale precisa che la percentuale di indebitamento è in calo e l'ultimo mutuo, quello dell'Istituto Credito Sportivo, con rimborso della sola quota capitale, è stato contratto nel 2016 per finanziare la pista ciclabile

Assessore Bianchi Alessandro: "Per quanto riguarda gli *accertamenti* abbiamo guardato con l'Ufficio Tributi relativamente al recupero dell'evasione. Effettivamente ci sono delle problematiche legate ad alcune aziende in difficoltà a pagare e che sono in liquidazione, in fallimento. L'ufficio sta cercando in tutti modi di trovare una via di uscita per far pagare queste aziende, ma penso rimarrà sempre un'evasione mai pagata".

Consigliera Faben Marica: "A questo punto vorrei parlare della questione dell'ex teatro e di capire se quei 335.000,00 €uro che sono stati assegnati, se verranno utilizzati per la ristrutturazione dell'immobile e messa in sicurezza, eliminando il costo dei ponteggi. Non mi sembra possibile, come abbiamo visto anche negli ultimi anni, almeno per quanto mi sembra e condiviso anche con i miei colleghi, che si possa alienare una cosa del genere, quali intenzioni avete adesso che oramai l'assegnazione è avvenuta?"

Assessore Bianchi Alessandro: "Nel 2016 la Pro Loco ha partecipato ad un bando di finanziamento, senza che ci fosse da parte dell'Amministrazione Comunale, proprietario del bene, un atto di indirizzo che effettivamente autorizzasse la Pro Loco a partecipare a questo bando. La Pro Loco, abbiamo visto nella documentazione che ci è stata inviata dal Ministero, ha presentato una dichiarazione nel 2012, quindi quattro anni prima che uscisse questo bando, in cui il Sindaco diceva che la Pro Loco era partner dell'Amministrazione Comunale in iniziative di carattere culturale, che comunque erano specificate con l'Università del Tempo Libero e come Sagra di Casaleone. A seguito di questo abbiamo fatto anche una verifica di quello che effettivamente doveva essere fatto come Comune di Casaleone e sarebbe necessario stipulare una convenzione col Ministero per poter procedere con l'ottenimento del contributo e la conseguente ristrutturazione. Ma qui la convenzione diventa difficile da stipulare non avendo un atto di indirizzo alla base del procedimento e non avendo un progetto avallato da tecnici, ma semplicemente un preventivo di spesa per la ristrutturazione scritto su un semplice foglio inviato al Ministero. Tra l'altro, nella Sua richiesta si parla di eliminare la spesa per i ponteggi, che più di una scelta politica sembra una necessità, visto che, in assenza dei ponteggi, l'ex-teatro finirebbe per cedere al suo interno, con conseguente pericolo per l'incolumità delle persone, dei mezzi e dei fabbricati circostanti."

Consigliera Tosco Nicoletta: "A questo punto, l'Amministrazione Comunale che cosa farà per tentare di sanare questa situazione?"

Sindaco: "L'Amministrazione, se ci sarà la possibilità, farà il possibile per recuperare questo contributo, che comunque nasce male per scelta, perché nel 2016 si inoltra una domanda di contributo al Ministero su una proprietà comunale, volutamente non coinvolgendo l'Amministrazione Comunale ed è chiaro che l'assenso dell'Ente pubblico, come cita il bando, doveva essere preventivo. Non abbiamo una delibera di indirizzo, non abbiamo uno studio di fattibilità che passa chiaramente dalla Giunta Comunale, non abbiamo un parere tecnico dell'Ufficio Ragioneria, non abbiamo un parere del Revisore del conto perché si va a parlare di anticipazione di liquidità sul contributo. Si sta facendo il possibile e l'impossibile per tentare di salvare il contributo ed è chiaro che se questo avvenisse, come abbiamo sempre detto, non crediamo che a Casaleone serva un altro Teatro, basta guardare quello della Parrocchia quanto viene usufruito, ma si faranno delle scelte per una struttura strettamente culturale, ma assolutamente non scelte per rifare un teatro a Casaleone. Speriamo di ottenere una proroga dei termini e speriamo, se ce la facciamo, di salvare il contributo. Sottolineo inoltre che è giustissimo quello che Lei scrive per quel che riguarda i conteggi, ma ribadisco che l'ex teatro Pisciotta non lo abbiamo certo acquistato noi, ma qualche altro con un mutuo di vent'anni ancora in essere, che già per 15/16 anni lo hanno pagato i cittadini di Casaleone, compreso i costi dei ponteggi e degli interessi che ci sono stati".

Consigliera Faben Marica: "Non è perché si chiama "*teatro"* deve rimanere tale per l'eternità. Chiaro che potrà avere tutte le possibili destinazioni ed usi. Ha una grande capienza, una bellissima localizzazione e comunque rimane sempre un qualcosa di particolare, ha un suo significato al di là delle sue origini e dei passaggi che ci sono stati. Non voglio tornare a parlare sul perché è stato acquistato. Dispiace che la Pro Loco abbia chiesto il finanziamento senza che il Comune acconsentisse però son sempre soldi che effettivamente possono essere utilizzati per la collettività. Mi viene da pensare che potrebbe essere una sede per i giovani o sede delle Associazioni. Forse trovo più vendibile la parte dove c'è la sede delle Associazioni ora o la sede dei Vigili. Spero che ci facciate un pensiero, almeno per la sicurezza e per dargli un'immagine perché è pur sempre nel cuore del paese."

Sindaco: "Non è una questione di pensiero, è stato un percorso, che per scelta, è andato male. Non è stata coinvolta l'Amministrazione Comunale in un percorso che doveva essere prioritario con una delibera di indirizzo e con uno studio tecnico di fattibilità."

Consigliera Faben Marica:"si può ancora proporre e rientrare in quel parametro lì. E' ancora possibile tecnicamente, anche perché è della messa in sicurezza che si sta anche parlando. E' chiaro che se uno lo volesse ristrutturare ce ne vorrebbero molti, ma molti di più."

Sindaco: "Consigliera, ma con € 335.000,00?"

Consigliera Faben Marica:" Mettiamo a posto il tetto e lo puntelliamo un po' e si può dare anche un po' di intonaco in facciata."

Sindaco: "Ci si sta lavorando e speriamo. A riguardo dell'emendamento c'è il parere di non ammissibilità da parte del Revisore e anche dell'Ufficio Ragioneria".

Consigliera Tosco Nicoletta: "Si deve rendere almeno un grazie alla Pro Loco perché, anche se la procedura sia poco ortodossa, ha dato comunque al Comune di Casaleone un'opportunità che se non fosse stato per loro non avrebbe avuto. Questi € 335.000,00 sono a disposizione per una ristrutturazione di tipo consolidamento strutturale ed è fattibilissima con questi soldi e sarebbe un peccato mortale non utilizzarli. Prima si diceva che state facendo il possibile per riuscire ad usufruire, ma quali sono le azioni che avete messo in campo?"

Sindaco: "Le azioni che si stanno mettendo in campo è il rapporto che si è costruito con il Ministero per vedere di trovare una forma che sani il percorso che alla base manca di tutte le strumentazioni di delibere per poter stipulare una convenzione perché non c'è un atto di protocollo in uscita dal Comune di Casaleone su una proprietà del Comune"

Consigliera Tosco Nicoletta: “Ma adesso non potreste fare un incarico per un progetto preliminare?“

Sindaco: “Nel momento in cui ci sarà un ok di un percorso, chiaramente lo faremo, quindi 335.000,00 €uro, se sarà, serviranno anche per la parte tecnica. Speriamo di avere riscontri per poter sanare la situazione”

Consigliera Tosco Nicoletta: “avete una previsione per questi riscontri? Di date?”

Sindaco: “al momento non glielo so dire. Vi terrò informati”

Assessore Bianchi Alessandro: “per quanto riguarda l’altro emendamento dell’IMU, il Sindaco cede la parola all’Assessore Bianchi Alessandro il quale da lettura della nota del Responsabile del Settore Finanziario che dice: *L’emendamento pervenuto al nr. 2911 di prot. in data 15/03/2019 ad oggetto: “Emendamento al bilancio di previsione. Proposta di deliberazione Punto 5 dell’ODG del Consiglio del 18/03/2019 sulle aliquote IMU” NON E’ AMMISSIBILE in quanto pervenuto oltre il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità all’art. 6 c, 7 (entro il 10° giorno dall’inizio del deposito della documentazione finanziaria avvenuta il 1° marzo 2019).*”.

Il Sindaco pone dunque in votazione la proposta di deliberazione con il seguente esito:

I Consiglieri presenti in aula sono n. 12.

Votanti: n. 12

Voti favorevoli n. 9 (Gennari Andrea, Cagalli Stefano, Fazioni Monica, Bianchi Alessandro, Perazzini Marco Andrea, Gallo Veronica, Contarelli Luciana, Gobbi Lara, Leardini Nicola)

Voti contrari n. 3 (Faben Marica, Tosco Nicoletta, Berardo Giada)

Astenuti: //

Il Sindaco proclama dunque l'esito della votazione

Il Sindaco pone in votazione **l'immediata eseguibilità** con il seguente esito:

I Consiglieri presenti in aula sono n. 12.

Votanti: n. 12

Voti favorevoli n. 9 (Gennari Andrea, Cagalli Stefano, Fazioni Monica, Bianchi Alessandro, Perazzini Marco Andrea, Gallo Veronica, Contarelli Luciana, Gobbi Lara, Leardini Nicola)

Voti contrari n. 3 (Faben Marica, Tosco Nicoletta , Berardo Giada)

Astenuti: //

Il Sindaco proclama dunque l'esito della votazione

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTI il d.lgs. 267/2000 e il d.lgs. 118/2011;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 151 del d.lgs. 267/2000 entro il 31 dicembre deve essere deliberato il bilancio di previsione per l'anno successivo, salvo differimento dei termini disposto con decreto del Ministero dell'interno;

VISTI:

- il Decreto Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 con il quale è stato prorogato il termine di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019/2021 al 28 febbraio 2019**;**
- il Decreto Ministero Interno del 25 gennaio 2019 con il quale è stato disposto l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 28 febbraio al 31 marzo 2019;

CONSIDERATO che:

- l'articolo 151 del Tuel prevede che gli enti locali approvino entro il 31 dicembre il bilancio di previsione finanziario, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;
- l'art. 174 del d.lgs. 267/2000 e successive modifiche prescrive che lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 31.10.2018 con la quale è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019-2021, comprendente l'elenco annuale dei lavori da eseguire nell'anno 2019;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 28/12/2018 avente ad oggetto: "Approvazione programma triennale delle opere pubbliche 2019/2021 e dell'elenco dei lavori anno 2019";

DATO ATTO che la manovra finanziaria dell'ente che trova espressione nei dati di bilancio di previsione si articola nei seguenti punti:

- invarianza delle tariffe dei servizi a domanda individuale, come da apposita deliberazione della Giunta Comunale n. 18 in data 18/02/2019;
- previsione della copertura integrale dei costi del servizio di igiene urbana attraverso il gettito derivante dalla TARI, riscossa dalla società *in house* affidataria del servizio, come da apposita deliberazione di Consiglio Comunale in data odierna;
- conferma per l'anno 2019 delle aliquote IMU ed esenzione dell'abitazione principale e relative pertinenze e della TASI, fatte salve le compensazioni finanziarie previste dalla legge di stabilità 2016 - n. 208 del 28/12/2015 - per le modifiche alla disciplina IMU/TASI a valere sul Fondo di Solidarietà Comunale 2019, come da apposite deliberazioni di Consiglio Comunale in data odierna;
- conferma dell'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF per l'anno 2019, come da apposita deliberazione di Consiglio Comunale in data odierna;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale in data 18/02/2019:

- n.13 ad oggetto "*Servizio di asilo nido integrato: conferma rette e cauzione anno educativo 2018/2019*";
- n. 14 ad oggetto "*Refezione scolastica anno educativo 2018/2019: conferma costo buono pasto*";
- n. 15 ad oggetto "*Determinazione tariffe uso palestre comunali anno sportivo 2018/2019";*

- n. 16 ad oggetto "*Aggiornamento delle tariffe del centro di fisioterapia comunale";*
- n. 17 ad oggetto "*Determinazione tariffe canone allaccio e canone consumo energia del servizio di illuminazione votiva nel cimitero di Casaleone - anno 2019";*
- n. 18 ad oggetto "*Servizi pubblici a domanda individuale: definizione dei costi complessivi, tariffe e contribuzioni anno 2019*";
- n. 21 ad oggetto *"Piano fabbisogni di personale 2019-2021 art. 6 D. Lgs. N. 165/2001 - art. 91 D. Lgs. 267/2000 - D.M. 8 maggio 2018;*
- n. 22 ad oggetto "*Individuazione immobili da inserire nel Piano delle alienazioni 2019-2021 e determinazione quantità e qualità delle aree e dei fabbricati da cedersi in diritto di proprietà o superficie e relativo prezzo di cessione - Anno 2019;*
- n. 23 ad oggetto "*Piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento del Comune di Casaleone 2019/2021 - Art. 2 comma 594 della legge n. 244 del 21/12/2007 (legge finanziaria 2008)*;
- n. 24 ad oggetto "*Art. 208 d. lgs. 30/04/1992, n. 285: destinazione dei proventi derivanti da sanzioni per violazioni al codice della strada. anno 2019";*

RICHIAMATE inoltre le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 132 del 31/10/2018 ad oggetto "*Programmazione dei fabbisogni di forniture e servizi - biennio 2019/2020. Art. 21, D. Lgs. 50/2016; art. 1, comma 424, L. 232/2016*.";
- n. 157 del 03/12/2018 ad oggetto "*Determinazione tariffe servizi cimiteriali Anno 2019*";
- n. 5 del 21/01/2019 ad oggetto: "*Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni. Determinazione tariffe per l'anno 2019 e proroga termine versamento d'imposta*";
- n. 27 del 25/02/2019 ad oggetto "*Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (Tosap). Determinazione tariffe per l'anno 2019*";

DATO ATTO che, come attestato nel prospetto allegato B) alla D.G.C. n. 21 del 18/02/2019 la spesa di personale nell'anno 2019 è, in termini previsionali, inferiore alla spesa media del triennio 2011-2013;

PRESO ATTO che il limite massimo per l'affidamento di incarichi di collaborazione esterna ai sensi dell'art. 3, comma 56, della legge 244/2007 ammonta ad euro 277,50 sulla parte corrente;

VISTA la deliberazione consiliare n. 25 del 30/05/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto per l'anno 2017;

VISTA la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

CONSIDERATO che l'Ente non risulta strutturalmente deficitario;

DATO ATTO che:
- i commi da 819 a 826 della Legge di Bilancio 2019 (n. 145/2018) sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e, più in generale, delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio;
- dal 2019, già in fase previsionale, il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL;
- l'Ente rispetta gli equilibri di bilancio secondo lo schema allegato al D.lgs. n.118/2011;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 54 del 18.11.2015 con la quale è stata disposta la rinegoziazione dei mutui concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. – circolare n. 1285 del 04.11.2015;

VISTO l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2019/2021, e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D. Lgs. 267/2000 ss.mm.ii., così come dimostrato nel Dup e nell'allegato allo schema di bilancio "Limite indebitamento enti locali";

CONSIDERATO che:
- il progetto di bilancio è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni che impongono tagli di spesa alle

pubbliche amministrazioni (D.L. 78/2010; D.L. 95/2012, Legge 228/2012, D.L. 101/2013, D.L. 66/2014);
- per quanto concerne le entrate correnti si è fatto riferimento al bilancio del precedente esercizio, con le modifiche conseguenti al gettito tendenziale delle stesse e alle deliberazioni tariffarie e di aliquote prodromiche al presente atto;
- per quanto concerne il finanziamento degli investimenti si è tenuto conto delle norme relative alle fonti di finanziamento;
- per quanto concerne le spese correnti sono stati previsti gli stanziamenti per assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti all'ente con i criteri ritenuti più idonei per conseguire il miglior livello, consentito dalle risorse disponibili, di efficienza e di efficacia;
- è stato tenuto conto delle disposizioni normative per la programmazione degli investimenti;
- sono state prese in considerazione, riservandosi di definire nel corso dell'anno ogni accorgimento necessario al fine del rispetto dei limiti imposti, compatibilmente con la necessità di garantire i servizi istituiti dall'ente e la correttezza nei pagamenti ai fornitori, le disposizioni concernenti il pareggio e gli equilibri di bilancio;

CONSIDERATO che nel bilancio sono stabiliti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità agli Amministratori e dei gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali con la riduzione del 10% di cui all'art. 5, comma 7, del D.L. 78/2010;

DATO ATTO che con deliberazionidi Giunta Comunale n. 25 e 26 del 18/02/2019, dichiarate immediatamente eseguibili ed esecutive ai sensi di legge, sono stati adottati, rispettivamente, lo schema di nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2019/2021 e lo schema del bilancio di previsione 2019/2021 e documenti allegati, secondo i criteri e gli schemi di cui al d.lgs. 118/2011 che assumono carattere autorizzatorio;

ATTESO che il bilancio è costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

CONSIDERATO che, ex allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D. Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

CONSIDERATO che dall'01.01.2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi evidenziate, limitatamente agli schemi armonizzati, mediante la voce "*di cui FPV*";

ATTESO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli esercizi 2019-2020-2021;

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 27 maggio 2015 è stato effettuato il riaccertamento straordinario dei residui di cui all'art. 3, comma 7, del D. Lgs. 118/2011;

DATO altresì atto che il piano di rientro dal disavanzo in parte capitale, evidenziatosi a seguito riaccertamento straordinario dei residui, ed approvato con D.C.C. n. 23 dell'01/07/2015 è stato rispettato per

le annualità 2015-2016-2017-2018 ed è rispettato in via previsionale per il bilancio 2019/2021;

DATO ATTO che negli allegati al bilancio:

- ✓ sono compresi gli allegati di cui *all'art. 11, c. 3 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.:*
- ✓ sono compresi gli allegati di cui *all'art. 172 del D. Lgs. n. 267/2000;*
- ✓ viene indicato il limite di spesa per il conferimento degli incarichi per l'anno 2019 ai sensi dell'art. 46 della legge 133/2008;
- ✓ viene riferito il fabbisogno triennale del personale 2019-2020-2021;

VISTO il comma 1, dell'articolo 18-bis, del D. Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 3 dell'articolo 18-bis, del citato decreto legislativo n. 118/2011, gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio e al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio;

RICHIAMATO il Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015 con cui sono stati approvati gli schemi del piano in questione, a decorrere dall'esercizio 2016, con prima applicazione riferita al rendiconto della gestione 2016 e al bilancio di previsione 2017-2019;

VISTO pertanto il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che gli schemi della nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2019/2021 e del bilancio di previsione 2019-2020-2021 sono stati predisposti in conformità agli indirizzi generali politico-amministrativi;

RITENUTO che sussistono tutte le condizioni previste dalla legge per sottoporre il bilancio di previsione 2019-2020-2021e gli atti contabili dai quali lo stesso è corredato all'approvazione del Consiglio Comunale;

RICHIAMATA la normativa in materia di bilanci comunali (artt. 170, 171, e 174 del d.lgs. 267/2000) ed il d.lgs. 118/2011;

VISTO il Regolamento di contabilità vigente;

VISTO il parere favorevole dell'Organo di revisione contabile ai sensi dell'art. 239 comma 1 n. 2) del D. lgs. 18.08.2000 n. 267, acquisito al protocollo n. 2329 in data 01/03/2019;

DATO ATTO che è pervenuto un emendamento entro il termine previsto dal vigente Regolamento di contabilità, acquisito al nr. 2622 di prot. in data 08/03/2019 ad oggetto: "*Emendamento al bilancio di previsione. Utilizzo del contributo ministeriale per la messa in sicurezza dell'edificio ex Teatro Pisciotta, inserimento dell'intervento nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche, eliminazione della spesa del noleggio ponteggi per la sicurezza temporanea*", esaminato, discusso e vagliato come risulta dall'allegato verbale;

DATO altresì ATTO che è pervenuto un secondo emendamento al nr. 2661 di prot. in data 11/03/2019 ad oggetto: "*Emendamento al bilancio di previsione. Previsione di impegno per l'acquisto e la distribuzione di un trattamento larvicida zanzare tigre ecc. per pozzetti e caditoie all'interno dei lotti privati."* che non si configura come emendamento ma come richiesta di impegno di spesa all'interno della Missione 9 del bilancio;

VISTI:

- il parere reso dal Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica e contabile,

comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49.1 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del d.l. 10 ottobre 2012, convertito in l. 7 dicembre 2012, n. 213;

- il decreto sindacale prot. n. 13177 in data 31/12/2018 con il quale è stato nominato Responsabile del Settore Economico-Finanziario la Dr.ssa Roberta Farinazzo ed, in sostituzione, il Segretario Comunale;

CON VOTI favorevoli n. ....., n. ..... contrari, espressi da n. ..... consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di approvare, in conformità alle nuove modalità previste dall'art. 9 del d.lgs. 118/2011, lo schema di bilancio di previsione 2019/2021 allegato alla presente deliberazione;
3. Di dare atto che allo schema di bilancio sono allegati i seguenti documenti previsti:

   ✓ *dall'art. 11, c. 3 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.:*

   a) Prospetto esplicativo del risultato di amministrazione presunto;
   b) Prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato dell'esercizio di riferimento del bilancio;
   c) Prospetto concernente la composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità Esercizi finanziari 2019/2021;
   d) Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento
   e) Nota integrativa al bilancio finanziario 2019/2021

   ✓ *dall'art. 172 del D. Lgs. n. 267/2000*

   1) La tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia (riferita al rendiconto 2017);

4. Di approvare altresì il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio 2019/2021;
5. Di dare atto che, non ricorrendo il dato finanziario, non sono allegati allo schema di bilancio i documenti previsti all'allegato sub e) *"Utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali"* e sub f) *"Spese per funzioni delegate dalle regioni*" dell'Allegato n. 9 – Bilancio di previsione – del D. Lgs. n. 118/2011 ss.mm.ii.;
6. Di accertare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa oggetto del presente atto, ai sensi dell'art. 147-*bis* del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
7. Di ottemperare all'obbligo imposto dal decreto legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione Provvedimenti, ambito "Provvedimenti organi indirizzo politico" dei dati sotto riportati in formato tabellare:

Oggetto	Approvazione schema di bilancio di previsione 2019-2020-2021
Contenuto sintetico	Approvazione bilancio di previsione

ed alla sezione "Bilanci".

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2019/2021

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Gennari Andrea

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario Comunale
F.to Mazzocco Chiara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2019/2021

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

Data 13-03-19

Il Responsabile del servizio
F.to Farinazzo Roberta

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2019/2021

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;

Data 13-03-19

Il Responsabile del servizio
F.to Farinazzo Roberta

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 21 del 18-03-2019

Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2019/2021

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 377.

li 10-04-2019

L' INCARICATO
F.to Bonfante Lucia

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE
N. 21 del 18-03-2019

Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2019/2021

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

L'INCARICATO
F.to Bonfante Lucia

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa