



# COMUNE DI CASALEONE

PROVINCIA DI VERONA

COPIA

N°53 Reg. delib.	Ufficio competente RAGIONERIA-TRIBUTI-COMMERCIO-PERSONALE
---------------------	--

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) DI CUI ALL'ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 - PERIODO 2024/2026
---------	---

Oggi **venti** del mese di **novembre** dell'anno **duemilaventitre** alle ore **20:00**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolari inviti si è riunito in sessione Ordinaria, in seduta Pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
Cagalli Stefano	Presente	Fazioni Monica	Presente
Gennari Andrea	Presente	Leardini Nicola	Presente
Contarelli Luciana	Presente	LEARDINI ROMINA	Assente
Perazzini Marco Andrea	Presente	Bianchi Alessandro	Assente
LORENZETTI MAURIZIO	Presente	TORRESANI ALBERTO	Presente
Gallo Veronica	Presente	LORENZETTI LOREDANA	Presente

Presenti 10 Assenti 2

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale De Pascali Alessandro.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. Cagalli Stefano nella sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

<b>OGGETTO</b>	APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) DI CUI ALL'ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 - PERIODO 2024/2026
----------------	---

### IL CONSIGLIO COMUNALE

Il **Sindaco-Presidente**: "richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 25/09/2023, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2024/2026, si propone al Consiglio Comunale l'approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024/2026, al fine di recepire le modifiche intervenute dopo la sua approvazione. Considerato che il D.U.P. aggiornato costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, si elencano gli atti per i quali si è reso necessario l'aggiornamento:

1. Il programma triennale ed elenco annuali dei lavori pubblici,
2. Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari,
3. Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale.

Si chiede quindi di approvare la nota di aggiornamento del D.U.P. quale presupposto indispensabile per approvare il bilancio di previsione 2024/2026".

Quindi, il Sindaco pone in votazione la proposta di deliberazione, con il seguente esito:

Consiglieri presenti in aula n. 10.

Votanti: n. 10

Voti favorevoli n. 10 (Cagalli Stefano, Gennari Andrea, Contarelli Luciana, Perazzini Marco Andrea, Lorenzetti Maurizio, Gallo Veronica, Fazioni Monica, Leardini Nicola, Torresani Alberto, Lorenzetti Loredana)

Voti contrari: //

Astenuti: n. //

Il Sindaco proclama l'esito della votazione, come sopra riportato.

Successivamente, il Sindaco pone in votazione l'immediata eseguibilità del provvedimento, con il seguente esito:

Consiglieri presenti in aula n. 10.

Votanti: n. 10

Voti favorevoli n. 10 (Cagalli Stefano, Gennari Andrea, Contarelli Luciana, Perazzini Marco Andrea, Lorenzetti Maurizio, Gallo Veronica, Fazioni Monica, Leardini Nicola, Torresani Alberto, Lorenzetti Loredana)

Voti contrari: //

Astenuti: n. //

Il Sindaco proclama l'esito della votazione come sopra riportato.

La seduta termina alle ore 20:51.

**Premesso che:**

- con Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

**Richiamati:**

- l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita "*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*";
- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che "*.... Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione....*";

**Visto** il principio contabile applicato della programmazione di bilancio, Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, aggiornato dal Decreto del Ministero Economia e delle Finanze 25 luglio 2023, ed in particolare:

- il paragrafo 4.2 che elenca "gli strumenti di programmazione degli enti locali" nel quale sono indicati, tra gli altri, al punto a) il Documento unico di programmazione (DUP) e al punto b) l'eventuale Nota di aggiornamento del DUP;
- il paragrafo 8 denominato "Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)" che reca indicazioni sulla struttura del documento e sui contenuti;

**Richiamate:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 24/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state presentate e approvate le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2022/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 25/09/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2024/2026 dell'Ente;

**Ritenuto** di procedere all'aggiornamento del Documento unico di programmazione 2024/2026 al fine di recepire le previsioni di entrata e di spesa dello schema del bilancio di previsione finanziario 2024/2026, approvato con deliberazione di Giunta n. 150 del 03/11/2023 e gli aggiornamenti delle programmazioni settoriali dell'ente;

**Viste** la deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 03/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato lo schema della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione DUP 2024/2026 per la successiva presentazione in Consiglio Comunale;

*Vista* altresì la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione DUP 2024/2026, **allegato A** al presente atto quale parte integrante e sostanziale, composta da 2 Sezioni:

- una Sezione Strategica (Ses) che:
  - sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, con le linee di indirizzo della programmazione nazionale e regionale e tenuto conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, individua gli indirizzi strategici dell'ente, previa valutazione della situazione socioeconomica del territorio comunale, dell'organizzazione e delle modalità di gestione dei servizi pubblici;
  - definisce sulla base degli indirizzi strategici e per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, con riferimento:
    - agli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno e dei riflessi sulla spesa corrente, nonché ai programmi ed ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
    - ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici;
    - alla spesa corrente riferita alle funzioni fondamentali in funzione della qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
    - all'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
    - alla gestione del patrimonio;
    - al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale, e all'indebitamento;
    - agli equilibri di bilancio, della situazione corrente e della situazione di cassa;
    - alla disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa;
- una Sezione Operativa (SeO) che costituisce la guida e il vincolo per la predisposizione della manovra di bilancio e che si compone di due parti:
  - nella Parte 1, contiene:
    - per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi e gli obiettivi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della SeO del DUP, e per ogni programma, le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali, la motivazione delle scelte effettuate le risorse finanziarie-e strumentali ad esso destinate.
    - per la parte entrata: una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli; gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi; gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
    - per la parte spesa: l'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti; relativamente agli organismi del gruppo amministrazione pubblica, l'analisi della situazione economico – finanziaria gli effetti sugli equilibri annuali e pluriennali del bilancio, gli obiettivi sia in termini di bilancio sia in termini di efficienza, efficacia ed economicità; la componente consolidata, riferita cioè ai servizi essenziali e strutturali, al mantenimento del patrimonio e dei servizi ritenuti necessari, e la componente di sviluppo ovvero la quota di risorse aggiuntive che si intende destinare al potenziamento quali-quantitativo di una certa attività, o alla creazione di un nuovo servizio;
  - nella Parte 2 contiene:
    - il programma triennale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, redatto secondo i contenuti e gli schemi-tipo (schede da A ad F) descritti negli artt. 3 ,4 e 5 dell'allegato I.5 al succitato Decreto;
    - il programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui al medesimo art. 37 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, redatto secondo i contenuti e gli schemi-tipo (schede G, H, I) descritti negli artt. 6 e 7 dell'allegato I.5 al succitato Decreto;
    - La programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente;
    - il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali, ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133;

**Dato atto** che la riformulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del vigente quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'Amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

**Ritenuto** necessario procedere, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, all'approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione DUP 2024/2026, predisposta in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione di bilancio All. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, rispettivamente dal Responsabile del Settore Finanziario Dott.ssa Veronica Guglielmo;

**Visto** il parere favorevole dell'Organo di Revisione sulla nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, allegato alla presente deliberazione;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge:

## **DELIBERA**

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 170 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione DUP 2024/2026, allegato A al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di dare mandato al *Settore Finanziario* di provvedere alla pubblicazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024/2026 sul sito istituzionale del Comune – Amministrazione Trasparente – Sezione Bilanci;

Inoltre, dopo ampia discussione, ed in considerazione dell'urgenza di provvedere,

## **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di provvedere all'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) DI CUI ALL'ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 - PERIODO 2024/2026</b>
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL Sindaco**  
**F.to Cagalli Stefano**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Segretario Comunale**  
**F.to De Pascali Alessandro**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) DI CUI ALL'ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 - PERIODO 2024/2026**

### Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

Data 08-11-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Guglielmo Veronica

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) DI CUI ALL'ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 - PERIODO 2024/2026**

## Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

Data 08-11-23

Il Responsabile del servizio

F.to Guglielmo Veronica

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 53 del 20-11-2023**

**Oggetto: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) DI CUI ALL'ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 - PERIODO 2024/2026**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 1068.

li 15-12-2023

**L' INCARICATO  
F.to Prodocimi Silvia**

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 53 del 20-11-2023**

**Oggetto: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) DI CUI ALL'ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 - PERIODO 2024/2026**

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

**L'INCARICATO  
F.to Prosdocimi Silvia**

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa