



COMUNE DI CASALEONE

PROVINCIA DI VERONA

COPIA

AFFARI GENERALI SEGRETERIA CULTURA SERVIZI SOCIALI
Ufficio: SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 339 **del 09-09-2025**

Reg. Settore 113

Oggetto: PROCEDURA APERTA EX ART. 71 D. LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA NEL COMUNE DI CASALEONE (VR) PER GLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026 2026/2027 A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE D.M. N. 65 DEL 10/03/2020: APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";

RICHIAMATI gli artt. 1,2 e 3 del D. Lgs. n. 36/2023 "Codice dei Contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21.06.2022, n. 78", riguardanti rispettivamente il principio del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato, nonché il successivo articolo 4 il quale stabilisce che le disposizioni del Codice degli appalti si debbano interpretare ed applicare in base ai succitati principi;

VISTO L'art. 17 co. 1 D.lgs. n. 36/2023 in base al quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTI gli artt. 14 e 48 del D. Lgs. n. 36/2023 che dispongono rispettivamente le soglie di rilevanza comunitaria e la disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europee;

VISTO che ai sensi del su richiamato articolo 48, comma 3, "Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

CONSIDERATO che si rende necessaria l'acquisizione, per mezzo di una procedura di gara, del servizio di ristorazione scolastica nel Comune di Casaleone per gli anni scolastici 2025/2026 – 2026/2027 a ridotto impatto ambientale ex D.M. n. 65 del 10/03/2020;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione dell'impresa a cui affidare il servizio in oggetto;

VISTA E RICHIAMATA la normativa vigente relativa agli appalti pubblici di servizi, forniture e lavori e alla semplificazione delle procedure di acquisto;

RICHIAMATO l'art. 108 co. 4 D. Lgs. n. 36/23 in base al quale: "I documenti di gara stabiliscono i criteri di aggiudicazione dell'offerta, pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto. In particolare, l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, è valutata sulla base di criteri oggettivi, quali gli aspetti qualitativi, ambientali o sociali, connessi all'oggetto dell'appalto. La stazione appaltante, al fine di assicurare l'effettiva individuazione del miglior rapporto qualità/prezzo, valorizza gli elementi qualitativi dell'offerta e individua criteri tali da garantire un confronto concorrenziale effettivo sui profili tecnici";

PRESO ATTO che il Consorzio CEV può operare a fronte della qualifica delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 63 comma 2 lett. c) del D. Lgs. 36/2023;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 26/03/2025 con la quale è stato deciso di utilizzare il sistema telematico del Consorzio CEV, raggiungibile all'indirizzo <https://eprocurement.consorziocev.it>, approvando il regolamento che disciplina l'attività di committenza;

PRESO ATTO del Regolamento del Consorzio CEV 2024 denominato "REGOLAMENTO DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA" con il relativo allegato sub 1 "Quota Consortile per il servizio di gestione appalti" e del conferimento di mandato al Consorzio CEV per la gestione delle procedure di gara;

RITENUTO di procedere all'acquisizione dei suddetti servizi avvalendosi del CONSORZIO CEV in qualità di Centrale di Committenza che utilizzerà la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata ed interoperabile ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 36/2023 accessibile all'indirizzo <https://eprocurement.consorziocev.it> (di seguito anche solo piattaforma telematica o sistema telematico);

RITENUTO di dare mandato al Consorzio CEV di gestire integralmente la procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto, ivi inclusa l'aggiudicazione e i relativi controlli;

VISTA in tal senso, la determinazione n. 338 del 08.09.2025;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Progetto:

- per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la dott.ssa Silvia Prosdocimi, Responsabile Settore Segreteria – Affari Generali, nominata con Decreto prot. n. 11595 in data 16/09/2024;

- per la fase di affidamento è un funzionario del CEV nominato, ai sensi dell'art. 15 del Codice, fra i propri dipendenti con un livello di inquadramento giuridico adeguato alla struttura e con le competenze professionali idonee in relazione ai compiti per cui è incaricato;

PRESO ATTO che il RUP ha dichiarato l'insussistenza di conflitto d'interesse (anche potenziale) che darebbero luogo all'obbligo di astenersi dall'incarico ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990, introdotto dall'art. 1, co 41, L. 190/2012, nonché l'insussistenza delle cause ostative di cui all'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e dell'articolo 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001;

DATO ATTO che:

- in relazione alla procedura di selezione del contraente la richiesta del CIG verrà effettuata dal Consorzio CEV attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata e interoperabile;
- il Comune di Casaleone provvederà alla presa in carico del CIG per l'esecuzione;

DATO ATTO che la delibera n. 598 del 30/12/2024, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 85 del 11/04/2025 definisce gli importi da corrispondere quale contribuzione per le spese del suo funzionamento, che, per la fascia di importo del valore della gara, il contributo è dovuto nella misura di € 250,00= a carico della stazione appaltante e che il contributo verrà anticipato dal Consorzio CEV che provvederà ad emettere fattura al Comune di Casaleone per il rimborso dell'importo versato oltre a € 2,00 a titolo di imposta di bollo;

DATO ATTO che il CUI è S00659900237202500001;

CONSIDERATO che, secondo quanto previsto dall'art. 85 del D. Lgs. 36/2023, la pubblicità legale degli atti è garantita dalla BDNCP che li pubblica in estratto sulla piattaforma per la pubblicità legale raggiungibile all'indirizzo <https://pubblicitalegale.anticorruzione.it> e che dalla data di pubblicazione nella BDNCP decorrono gli effetti giuridici di tali atti, e che i documenti di gara dovranno essere resi accessibili attraverso il collegamento ipertestuale comunicato alla Banca dati stessa, garantendone l'accesso e la disponibilità fino al completamento della procedura e all'esecuzione del contratto;

PRESO ATTO che si rende necessario approvare la documentazione di gara che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, e più precisamente:

- capitolato amministrativo;
- relazione tecnico illustrativa;
- duvri;
- elenco personale;
- planimetrie Casaleone e Sustinenza

Visti:

- il D. Lgs. 36/2023 così come modificato dal D. Lgs. 209/2024;
- il progetto di servizio;

RICHIAMATE:

-la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 24/09/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2025/2027;

-la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 26/11/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativa al periodo 2025/2027;

-la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 23/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025/2027;

-la deliberazione di Giunta Comunale n. 142 del 23/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2025/2027;

RICHIAMATI:

- il Decreto prot. n. 11595 in data 16/09/2024 con il quale il Sindaco ha individuato il sottoscritto Dott.ssa Silvia Prosdoci mi quale Responsabile del Settore Amministrativo,

ATTESO che nei richiamati decreti sindacali sono altresì individuati i Responsabili sostituti in caso di temporanea vacanza, assenza od impedimento del Responsabile del Settore, di sospensione della prestazione lavorativa, contrattualmente o legislativamente riconosciute, di revoca dell'incarico di posizione organizzativa nelle more di nuova definizione della mappatura delle responsabilità, nonché in ipotesi di conflitti di interessi e salvo diversa determinazione in merito all'assetto delle responsabilità gestionali adottata dalla Giunta Comunale;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi che possano incidere sul presente provvedimento;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011);

RICHIAMATI:

-lo Statuto comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 17/05/2010;

-il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.181 del 29/12/2010;

-il regolamento comunale di contabilità e controlli interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 08 del 27/02/2013;

Tanto premesso e considerato,

DETERMINA

1. DI DARE ATTO che le premesse, i documenti e gli atti ivi indicati e richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. DI APPROVARE lo schema di bando, disciplinare di gara e relativi allegati, uniti alla presente a farne parte integrante e sostanziale quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e più precisamente:

- capitolato amministrativo;
- relazione tecnico illustrativa;
- duvri;
- elenco personale;
- planimetrie Casaleone e Sustinenza.

3. DI PRECISARE che il Responsabile Unico del Progetto:

- per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la dott.ssa Silvia Prosdoci, Responsabile Settore Segreteria – Affari Generali, nominata con decreto prot. n. 11595 del 16.09.2024.
- per la fase di affidamento è un funzionario del CEV nominato, ai sensi dell'art. 15 del Codice, fra i propri dipendenti con un livello di inquadramento giuridico adeguato alla struttura e con le competenze professionali idonee in relazione ai compiti per cui è incaricato;

4. DI PRECISARE che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente il servizio di cui all'oggetto;
- l'oggetto del contratto è il servizio di ristorazione scolastica nel Comune di Casaleone per gli anni scolastici 2025/2026 – 2026/2027 a ridotto impatto ambientale ex D.M. n. 65 del 10/03/2020;
- le clausole essenziali sono contenute nel disciplinare e nel capitolato di gara e nella ulteriore documentazione di gara;
- il contratto è stipulato in modalità elettronica in forma pubblica a cura dell'ufficiale rogante;
- la modalità di scelta del contraente è quella della procedura aperta ex art. 71 D. Lgs. 36/2023 tramite il Sistema telematico del Consorzio CEV <https://eprocurement.consorziocv.it>;
- il contratto sarà perfezionato dopo aver esperito, con esito positivo, tutti i controlli sull'autocertificazione prodotta dall'impresa in sede di gara, la quale non dovrà incorrere in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 94 del D. Lgs. 36/2023 ed avere tutti i requisiti di ordine tecnico – professionale ed economico – organizzativo richiesti dal citato Decreto e dai documenti di gara;

5. DI DISPORRE, successivamente all'avvenuta pubblicazione nella BDNCP, la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" del collegamento ipertestuale che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP, assicurando la trasparenza dell'intera procedura contrattuale;

6. DI DARE ATTO che gli adempimenti relativi alla pubblicazione, fatta eccezione per quelli relativi al sito dell'Ente, verranno evasi dal Consorzio CEV;

7. DI DISPORRE la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" degli atti, dei dati e delle informazioni che non devono essere comunicati alla BDNCP e che sono oggetto di pubblicazione obbligatoria ai fini della trasparenza secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

8. DI STABILIRE che il criterio di aggiudicazione di gara è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023 (offerta tecnica max 70 punti, offerta economica max 30 punti);

9. DI DARE ATTO che al servizio è stato assegnato il codice CUI S00659900237202500001;

10. DI PRECISARE che si procederà alla liquidazione all'impresa su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

Il Responsabile

F.to Prosdocimi Silvia

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: In attesa in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data .

Il Responsabile
F.to Guglielmo Veronica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

COMUNE DI CASALEONE li

L' INCARICATO
F.to Prosdocimi Silvia