

SETTORE POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE

(rif. D.G.C. n. 65 del 15.05.2020 e decreto del Sindaco prot. n. 9057 in data 02.09.2019)

Responsabile Dott.ssa Barbara Raimondi

OBIETTIVI GESTIONALI - BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020-2022

Obiettivi strategici o strategico-operativi - Obiettivi di performance organizzativa (attuativi di piani-programmi, di politiche correlate alla soddisfazione di specifiche esigenze della collettività - finalizzati ad un miglioramento dell'organizzazione nel suo complesso e/o con impatto positivo sulla programmazione economico-finanziaria e/o con altri significativi riflessi sulla gestione procedimentale e sul rispetto dei tempi dei procedimenti, anche correlata a processi di informatizzazione/digitalizzazione dell'attività amministrativa – alla gestione delle risorse complessivamente assegnate – alla quantità/qualità dei servizi erogati - allo sviluppo quantitativo e qualitativo delle relazioni con i cittadini-utenti dei servizi) od Obiettivi individuali (che si concretano in miglioramento dell'ambito organizzativo di diretta responsabilità – nel raggiungimento di risultati correlati alle funzioni assegnate – correlati all'implementazione di competenze professionali-manageriali – organizzative ed alla formazione delle unità di personale assegnate) - O.S./S.O.

Obiettivi operativi - Obiettivi di performance organizzativa o individuale – O.OP.

Rispetto ai contenuti di dettaglio gli obiettivi, sia di performance organizzativa che individuale, sia strategici o strategico/operativi che operativi, si distinguono in:

Obiettivo di mantenimento (finalizzato a mantenere gli standard quali-quantitativi di determinati procedimenti amministrativi) – O.M.

Obiettivo di sviluppo (finalizzato ad incrementare il n. di procedimenti /istruttorie /servizi in un determinato ambito dell'attività amministrativa) – O.SV.

Obiettivo di miglioramento (finalizzato a migliorare il livello qualitativo dell'attività procedimentale sotto vari profili) – O.MI.

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

(Delega Sindaco)

UFFICIO VIGILANZA

(Sindaco: Andrea Gennari)

UFFICIO PROTEZIONE CIVILE

(Sindaco Andrea Gennari)

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA / INDIVIDUALE – STRATEGICI (O.S.) O STRATEGICO-OPERATIVI (S.O.)

	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISORSE UMANE IMPEGNATE	INDICATORI DI PERFORMANCE	VALORE ATTESO / PESO OBIETTIVO
				LIVELLI DI PRIORITA' FATTORI PONDERALI
1	Gestione ordine pubblico nel territorio	Responsabile del Servizio in collaborazione con personale Uff. Protocollo	Relazione sintetica criticità Controllo cessioni di fabbricato e comunicazioni di ospitalità	100%
2	Monitoraggio del progetto “controllo di vicinato” <i>obiettivo pluriennale 2019-2020</i>	Responsabile del Servizio	Relazione stato avanzamento del progetto alla Giunta Comunale	100%
3	Potenziamento ufficio	Responsabile del Servizio	n. iniziative attivate	100%
4	Formazione nuovo agente	Responsabile del Servizio	n. iniziative formative attivate	100%
5	Verifica stato finanziamento Impianto di Videosorveglianza in collaborazione con l’Ufficio Tecnico Lavori Pubblici-Patrimonio <i>obiettivo pluriennale 2019-2020</i>	Responsabile di Polizia Locale e Responsabile del Servizio Tecnico LL.PP.	Supporto e collaborazione per le fasi attuative dell’intervento	100%
6	Verifica rispetto ordinanze Covid-	Responsabile di Servizio	n. verifiche espletate / n. criticità	100%

	19 - igiene e sanità pubblica		<p>segnalate</p> <p>Controllo del territorio, delle attività commerciali, dei pubblici esercizi e delle attività di commercio su area pubblica per la verifica del rispetto delle prescrizioni tese al contenimento della diffusione del virus COVID-19 a seguito della dichiarazione dello stato di emergenza</p> <p>Numero di persone controllate per la verifica del rispetto delle norme di contenimento del virus COVID-19</p> <p>Numero di controlli presso esercizi commerciali e pubblici esercizi per la verifica del rispetto delle norme di contenimento del virus COVID-19</p> <p>Numero di controlli eseguiti presso i parchi pubblici per la verifica del rispetto delle norme di contenimento del virus COVID-19</p>	
PROTEZIONE CIVILE				
1	Gestione emergenza Protezione Civile per epidemia da Covid-19	Responsabile di Servizio con componenti del C.O.C. - Comitato Operativo Comunale	n. atti di iniziativa-coordinamento del servizio Protezione Civile nel periodo di emergenza epidemiologica da Covid-19	100%
2	Formazione in materia di C.O.C. -Protezione Civile	Responsabile di Servizio con Segretario Comunale	n. interventi formativi erogati - somministrazione questionario di verifica	100%

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA / INDIVIDUALE – OPERATIVI (O.OP.)

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISORSE UMANE IMPEGNATE	INDICATORI DI PERFORMANCE	VALORE ATTESO / PESO OBIETTIVO
				LIVELLI DI PRIORITA' FATTORI PONDERALI
1	Verifica modalità operative – applicazioni in uso per gestione verbali ed attività di istituto	Responsabile di Servizio in collaborazione con agente di polizia locale	Relazione sintetica ad organi di governo modalità adottate per la prosecuzione ottimale del servizio	100%
2	Verifica periodica stato realizzazione entrate - controllo riscossioni coattive (formazioni ruoli)	Responsabile di Servizio con agente di polizia locale ed 1 unità Cat C, con profilo amministrativo	Rispetto tempistiche per predisposizione verbali e notifiche n. atti ingiuntivi relativi a sanzioni anni precedenti referto periodico stato accertamento entrate a Responsabile Servizio Finanziario	100%
3	Istruzioni operative per gestione coordinata cortei e manifestazioni varie e presidio sicurezza pubblica	Responsabile di Servizio con agente di polizia locale	tipologia di iniziative attivate a garanzia dell'ordine pubblico e della sicurezza della circolazione di persone e veicoli proposta istruzioni operative per la gestione coordinata cortei e manifestazioni varie	70%
OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TRASVERSALE A TUTTI GLI UFFICI				
1	Utilizzo piattaforma di e-procurement Sintel Regione Lombardia / Mepa per gestione	Responsabile del Servizio	Partecipazione a corsi formativi anche in modalità e-learning	100%

	elettronica procedure di acquisizione forniture beni e servizi			
--	--	--	--	--

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA / INDIVIDUALE – OPERATIVI (O.OP.)

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISORSE UMANE IMPEGNATE	INDICATORI DI PERFORMANCE	VALORE ATTESO / PESO OBIETTIVO
				LIVELLI DI PRIORITA' FATTORI PONDERALI
1	Organizzazione attività di educazione stradale presso l'Istituto Scolastico Comprensivo	Responsabile del Servizio in collaborazione con agente di polizia locale	Numero e tipologia di attività programmate / n. e tipologia attività eseguite > a 4 ore	100%

N.	OBIETTIVI DI TRASPARENZA (Assessore Politiche per la Trasparenza: dott. Alessandro Bianchi)	RISORSE UMANE IMPEGNATE	INDICATORI DI PERFORMANCE	VALORE ATTESO / PESO OBIETTIVO
				LIVELLI DI PRIORITA' FATTORI PONDERALI
1	Implementazione sezione “Amministrazione trasparente”	Responsabile di Servizio	Rispetto tempistiche e modalità pubblicazione atti di pertinenza delle singole sotto-sezioni della sezione “Amministrazione trasparente” secondo quanto previsto dal Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T. 2017-2019 – in	100%

			<p>particolare <i>Allegato 1) Sezione "Amministrazione Trasparente" - Elenco degli Obblighi di Pubblicazione * con Soggetti Referenti</i></p> <p>N. schede di monitoraggio – segnalazione inadempimento trasmesse dal Segretario Comunale – RPCT (Allegato B Sezione “Obiettivi strategici in materia di Trasparenza P.T.P.C.T. 2017-2019”)</p>	
--	--	--	---	--

N.	OBIETTIVI DI PREVENZIONE DELL'ILLEGALITA' E DELLA CORRUZIONE	RISORSE UMANE IMPEGNATE	INDICATORI DI PERFORMANCE	VALORE ATTESO / PESO OBIETTIVO
				LIVELLI DI PRIORITA' FATTORI PONDERALI
1	Monitoraggio applicazione misure di prevenzione del rischio negli ambiti di competenza	Come da P.T.P.C.T. 2020-2022	N. verifiche infrannuali a campione svolte – documentazione a verbale o nel report di controllo interno di regolarità amministrativa successiva	100%

Il Responsabile del Settore Polizia Locale – Protezione Civile
F.to **dott.ssa Barbara Raimondi**