

SETTORE SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

SERVIZI SEGRETERIA - SERVIZI SOCIALI

SCHEDA - OBIETTIVO DEL SERVIZIO	ORGANIZZAZIONE SPORTELLO LAVORO			
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO (finalità e risultati da raggiungere)	L'obiettivo si prefigge di supportare l'utenza nell'approccio al mercato del lavoro organizzando un servizio di sportello affidato ad esperti.			
RIF. MISSIONE / PROGRAMMA D.U.P.	Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale - Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Programma 3 Sostegno all'occupazione			
TIPOLOGIA	GESTIONALE x	ESECUTIVO <input type="checkbox"/>		

ASSESSORE DI RIFERIMENTO	SINDACO ED ASSESSORE AI SERVIZI SOCIALI			
ESERCIZI DI RIFERIMENTO	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024	
Attività/fasi	descrizione attività/fasi			
Attività 1	Analisi delle fasi di attività propedeutiche all'attivazione dello Sportello			
Attività 2	Sviluppo procedimento amministrativo per avvio sportello			
Attività 3	Avvio iniziative di pubblicizzazione dello sportello			
Attività 4	Verifica elementi di semplificazione e digitalizzazione dei servizi offerti dallo Sportello			

PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE - PROPOSTA P.I.A.O. 2022-2024

Attività 5	Relazione di sintesi utenza beneficiaria delle iniziative di supporto informativo per l'accesso al mercato del lavoro
------------	---

PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE - PROPOSTA P.I.A.O. 2022-2024

Indicatori di performance/ risultato per attività	indicatori	peso (%) (a)	Misura attesa (b)	Misura rilevata (c)	% ragg. misura attesa (d)	Analisi degli scostamenti (b) / (c)
Attività 1	Report sintetico di analisi delle attività propedeutiche all'attivazione dello Sportello	20	n. 1 report			
Attività 2	Procedimento amministrativo per avvio sportello	25	n. 1 atto amministrativo			
Attività 3	Pubblicizzazione dello Sportello	15	n. 1 iniziativa			
Attività 4	Semplificazione e digitalizzazione dei servizi offerti dallo Sportello	15	n. 1 report di sintesi			
Attività 5	N. utenti serviti/presi in carico dallo Sportello lavoro	25	n. 15 utenti serviti/presi in carico			
TOTALE		100%	//	//	//	//

NOTE

PREVISIONE SULLA REALIZZABILITA' DELL'OBIETTIVO NEI TERMINI PREVISTI (in base all'ultimo report periodico)		% RAGGIUNGIMENTO FINALE pari alla $\sum a_i \times d_i$	
---	--	--	--

PREMIO INCENTIVANTE COLLEGATO		PREMIO DA EROGARE	€ -
-------------------------------	--	-------------------	-----

PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE - PROPOSTA P.I.A.O. 2022-2024

ATTIVITA'	Peso (%) degli indicatori (a)	% di raggiungimento della misura attesa (b)	Stato di attuazione % (a x b)
Attività 1	20		
Attività 2	25		
Attività 3	15		
Attività 4	15		
Attività 5	25		
% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	100%		0%

OBIETTIVO/I P.T.P.C.T. - PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA				
DESCRIZIONE OBIETTIVO/I	AZIONI / ATTIVITA'	INDICATORE/I	VALORE ATTESO	% ATTUAZIONE
Implementazione sotto-sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti" - in relazione alla tempistica di pubblicazione delle informazioni sulla procedura	Pubblicazione sulla pagina di "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti"	Tempestività della pubblicazione	100%	