

SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI-STATISTICA-PROTOCOLLO-ARCHIVIO-SERVIZI CIMITERIALI

RESPONSABILE GIARDINI SILVIA

SCHEDA - OBIETTIVO DEL SERVIZIO	DIGITALIZZAZIONE ATTI SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALI		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO (finalità e risultati da raggiungere)	L'obiettivo si propone di implementare la digitalizzazione degli atti afferenti i servizi demografici ed elettorali in linea con gli obiettivi di digitalizzazione dell'azione amministrativa previsti dalla legislazione statale e dalle circolari ministeriali relativamente ai servizi di competenza statale		
RIF. MISSIONE / PROGRAMMA D.U.P.	Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		
TIPOLOGIA	GESTIONALE x	ESECUTIVO <input type="checkbox"/>	

ASSESSORE DI RIFERIMENTO	SINDACO			
ESERCIZI DI RIFERIMENTO	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024	
Attività/fasi	descrizione attività/fasi			
Attività 1	Organizzazione delle attività di digitalizzazione degli atti afferenti i servizi demografici ed elettorali			
Attività 2	Informatizzazione dell'archivio storico anagrafico cartaceo (schede individuali relative ai cittadini deceduti) finalizzata alla conservazione di documentazione deperibile e all'efficientamento delle ricerche storiche - Rilevazione attività di digitalizzazione degli atti afferenti i servizi demografici			
Attività 3	Rilevazione attività di digitalizzazione degli atti afferenti i servizi elettorali			
Attività 4	Ottimizzazione ed efficientamento attività servizi demografici / elettorali			

PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE - PROPOSTA P.I.A.O. 2022-2024

Indicatori di performance/ risultato per attività	indicatori	peso (%) (a)	Misura attesa (b)	Misura rilevata (c)	% ragg. misura attesa (d)	Analisi degli scostamenti (b) / (c)
Attività 1	Organizzazione attività di digitalizzazione degli atti afferenti i servizi demografici / elettorali	20	N. 1 Verbale/Report organizzativo			
Attività 2	N. atti afferenti i servizi demografici digitalizzati (indicare estremi)	35	N. 200 atti da digitalizzare			
Attività 3	Digitalizzazione delle liste elettorali	30	100% liste elettorali			
Attività 4	Riduzione tempistiche attività di sportello - proposta soluzioni organizzative	15	n. giorni ridotti in media per perfezionare la pratica			
TOTALE		100%	//	//	//	//

NOTE

PREVISIONE SULLA REALIZZABILITA' DELL'OBIETTIVO NEI TERMINI PREVISTI (in base all'ultimo report periodico)		% RAGGIUNGIMENTO FINALE pari alla $\sum a_i \times d_i$	
---	--	--	--

PREMIO INCENTIVANTE COLLEGATO		PREMIO DA EROGARE	€ -
-------------------------------	--	-------------------	-----

ATTIVITA'	Peso (%) degli indicatori (a)	% di raggiungimento della misura attesa (b)	Stato di attuazione % (a x b)
Attività 1	20		
Attività 2	35		

PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE - PROPOSTA P.I.A.O. 2022-2024

Attività 3	30		
Attività 4	15		
% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	100%		0%

OBIETTIVO/I P.T.P.C.T. - PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

DESCRIZIONE OBIETTIVO	AZIONI / ATTIVITA'	INDICATORE	VALORE ATTESO	% ATTUAZIONE
Obiettivo strategico – informatizzazione flussi procedurali	n. atti digitalizzati	35% atti individuati dal Responsabile di Settore tra le tipologie di atti gestiti in relazione alle priorità d'ufficio		

