

# COMUNE DI CONCAMARISE

Provincia di VERONA

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014-2019

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)*

Comune di Concamarise

N. 0001124 del 25-03-2019  
cat. 2 class. 7



## PARTE I - DATI GENERALI

**1.1 Popolazione residente al 31-12-2018: 1.086 abitanti.**

### **1.2 Organi politici**

#### **GIUNTA:**

Sindaco:

ZULIANI Cristiano

Assessori

CORTIANA Giuliana Clementina

MARANGONI Lorenzo

#### **CONSIGLIO COMUNALE:**

LANZA Marilena

NADALI Andrea

ROSSATO Barbara

BONADIMAN Marco

ARCOZZI Antonello

LANZA Luigi

DONADONI Andrea

RAMPIN Patrizia

### **1.3 Struttura organizzativa**

**Organigramma:** indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

Segretario: fino al 16/01/2015 Dr. Angelo Di Cerbo in convenzione con i Comuni di San Giovanni Ilarione (capo fila) e Roncà; successivamente Dr. Alessandro De Pascali con incarico a scavalco.

Numero posizioni organizzative: 2

Numero totale personale dipendente: 4 con contratto a tempo indeterminato

### **1.4 Condizione giuridica dell'ente:**

Il Comune di Concamarise nel periodo del mandato periodo non è stato commissariato ai sensi dell'art.141 e 143 del TUOEL.

### **1.5 Condizione finanziaria dell'ente:**

Il Comune di Concamarise non ha mai dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis; inoltre non ha mai fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

### **1.6 Situazione di contesto interno/esterno:**

Il mandato amministrativo è stato caratterizzato dal disagio che ha portato la crisi economica verificatasi a livello nazionale e dal contestuale processo di razionalizzazione del sistema normativo in materia di finanza pubblica che ha visto l'introduzione di rilevanti vincoli finanziari ed operativi (patto di stabilità ora pareggio di bilancio, contabilità armonizzata) che hanno reso particolarmente difficoltoso amministrare l'ente locale.

L'Ente è riuscito, seppure tra le molteplici difficoltà incontrate e in un contesto limitato di risorse umane, finanziarie e strumentali, ad esplicitare la sua attività istituzionale e la normale attività di gestione che ha dovuto adeguarsi ai vari tagli operati sui trasferimenti dello Stato con conseguenti rideterminazioni, ove possibile, della spesa corrente.

Per la spesa in conto capitale, l'obiettivo tenuto in considerazione è stato quello del rispetto del Patto di Stabilità prima e del Pareggio di Bilancio poi, senza svilire del tutto la programmazione delle opere pubbliche.

In merito ai dati contabili, si precisa che i dati relativi all'esercizio 2018 sono ancora provvisori; la situazione definitiva verrà rilevata in sede di approvazione del Rendiconto 2018, da approvare entro il 30 aprile 2019.

## **2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:**

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato sono riepilogati nella seguente tabella:

	Rendiconto inizio mandato ( anno 2014)	Rendiconto fine mandato ( ultimo conto consuntivo approvato - anno 2017)
Parametri positivi	1 su 10 (indebitamento)	1 su 10 (indebitamento)

Per tutti gli esercizi del mandato, il Comune di Concamarise, non è mai risultato in condizione di deficitarietà strutturale

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa:

Le deliberazioni di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare approvate durante il mandato elettivo sono le seguenti:

Modifica/Adozione	Data	Motivazione
18	28/07/2014	Approvazione Regolamento per l' applicazione del tributo comunale sui rifiuti ( TARI)
23	28/07/2014	Approvazione Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria ( IMU) .
25	28/07/2014	Approvazione Regolamento per l'applicazione del tributo per i servizi indivisibili ( TASI)
33	14/12/2015	Approvazione regolamento del Corpo di Polizia Locale del Distretto VR 5 C - Media pianura Veronese
12	13/03/2017	Esame ed approvazione modifiche al vigente regolamento TOSAP (tassa per l' occupazione spazi ed aree pubbliche)
7	5/02/2018	Regolamento per la disciplina delle attività di barbiere, acconciatore, estetista, tatuaggio e piercing - DGR n. 440 del 23/12/2010. Approvazione.
8	5/02/2018	Regolamento per la concessione del patrocinio del Comune. Approvazione
9	5/02/2018	Approvazione nuovo regolamento comunale per il servizio di trasporto anziani-disabili o soggetti in stato di bisogno
12	02/03/2019	Regolamento per l'accesso civico e per l'accesso civico generalizzato - Approvazione.

### 2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

#### 2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	4,0000	4,0000	4,0000	4,0000	4,0000
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,6000	7,6000	7,6000	7,6000	7,6000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	7,6000	7,6000	7,6000	7,6000	7,6000

### 2.1.2 Addizionale IRPEF:

Allquote addizionale IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,6500	0,6500	0,6500	0,6500	0,6500
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

### 2.1.3 Prelevi sui rifiuti:

Prelevi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
Costo del servizio procapite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## 3 Attività amministrativa

### 3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

A seguito della nuova disciplina obbligatoria introdotta dal nuovo art. 147 del d. lgs. 267/2000 (Tuel) dal 2013, l'Ente con deliberazione consiliare n. 3 del 24/01/2013, si è dotato di Regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

1. controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
2. controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.
3. controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

Nel corso del quinquennio si sono avvicendati due Organi di revisione:

- il Dott. Alcide Nicchio, nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 in data 3 febbraio 2014, che ha svolto le proprie funzioni fino al mese di marzo 2017;
- il Dott. Dorino Conte, nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 in data 3 marzo 2017, attualmente in carica.

Entrambi gli Organi di Revisione hanno proceduto puntualmente e con diligenza alla verifica degli atti amministrativo-contabili dell'Ente, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000 e delle successive attribuzioni in materia di controllo della spesa del personale e di redazione dei Questionari sui Bilanci e sui Rendiconti per la verifica dal parte della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti. Ambedue i Revisori hanno provveduto alle verifiche ed ai controlli, esprimendo i richiesti pareri sui principali atti amministrativo-contabili, svolgendo pienamente l'attività di prevista.

Nell'ambito delle attività di controllo di entrambi i Revisori che si sono succeduti nel corso del quinquennio non vi sono stati rilievi o segnalazioni negative relativamente all'attività amministrativo-contabile; i pareri e le valutazioni sono sempre stati positivi, accompagnati, talvolta, da suggerimenti sia agli Organi amministrativi sia ai Responsabili di servizio.

### **3.1.1 Controllo di gestione:**

L'Ente, considerate le dimensioni, non è dotato di una struttura specificamente dedicata al controllo di gestione, tuttavia annualmente viene definito il Piano delle Risorse e degli Obiettivi con il quale sono attribuite le opportune risorse finanziarie ai responsabili dei servizi per l'adozione degli atti di gestione di rispettiva competenza, volti a garantire il regolare svolgimento dell'azione amministrativa nel corso dell'esercizio.

La valutazione finale circa l'adeguatezza delle scelte compiute, con particolare attenzione all'efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, è riassunta in fase di Rendiconto di Gestione (art. 227 D.Lgs. n. 267/2000).

Gli indirizzi generali di governo contenenti le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti previsti per il mandato politico-amministrativo del quinquennio 2014-2019, sono stati approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 in data 9 giugno 2014.

I principali obiettivi realizzati nel quinquennio sono i seguenti:

#### **AMBIENTE URBANISTICA E PAESAGGIO**

- Raccolta rifiuti puntuale in modo da favorire la riduzione ed il congelamento delle tariffe;
- Approvazione con delibera CC n. 2 del 29/01/2018, del primo Piano degli Interventi, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 23 aprile 2004 n. 11 e s.m.i. "Norme per il governo del territorio", redatto dai professionisti incaricati, al fine di favorire lo sviluppo del paese;
- Piantumazione nuovi alberi presso il viale della ex Chiesa Antica;
- Installazioni di cestini in vari punti del paese per la raccolta di rifiuti di piccole dimensioni prodotti da animali domestici durante il passeggio.
- Zona Verde recintata ed attrezzata per lo svago dei cani.
- Utilizzo di personale LSU e/o progetti ULSS9 per decoro urbano e edifici comunali.
- Concessione spazi comunali a favore di ARPAV per incentivare i controlli ambientali.
- Aggiornamento piano di protezione civile alla normativa regionale in vigore.

#### **ASSOCIAZIONISMO**

- Contributi economici alle associazioni di volontariato locali;
- Contributo straordinario all'Associazione Proloco di Concamarise per la realizzazione di lavori interni di natura impiantistica al nuovo edificio posto nell'Area Verde concesso all'Associazione in comodato d'uso gratuito
- Pianificazione con le Associazioni presenti sul territorio per l'utilizzo degli immobili comunali.

#### **CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO**

- Promozione giornate culturali e ludiche finalizzate alla riscoperta delle tradizioni locali;
- Eventi culturali tradizionali per festeggiamenti del patrono Sant'Antonio Abate;
- Eventi culturali per festeggiamento 70° anniversario della ricostituzione del Comune di Concamarise;
- Contributo all'Associazione Noi di Concamarise per l'attività ricreativa estiva "Grest".

#### **SOCIALE**

- Servizio di trasporto assistenziale mediante utilizzo di mezzi comunali e con personale delle associazioni di volontariato locale;
- Promozione sportello assistenza psicologica per il tramite dell'Associazione "Mano nella Mano";
- Assistenza domiciliare tramite l'Associazione "Mano nella Mano" presso le abitazioni di anziani con problemi mnemonici con professioniste (psicologhe e musicoterapista);
- Servizio di assistenza domiciliare agli anziani/disabili;
- Iniziative e incontri pubblici in collaborazione con l'Associazione "Mano nella Mano" ed con i vari Enti competenti, sulle tematiche inerenti al morbo di Alzheimer, alla disabilità mentale e alle problematiche legate all'anziano;
- Iniziativa al fine di favorire la donazione degli organi e tessuti mediante l'espressione di tale volontà in sede di rilascio della carta d'identità elettronica.
- Utilizzo di persone volontarie in pensione per attività di "honno vigile" per la sicurezza stradale presso la scuola primaria "Gianni Rodari".
- Promozione dell'uso del telesoccorso gratuito concesso dalla Regione Veneto;
- Progetto pilota "Metodo Feuerstein" a favore di bambini con problemi di apprendimento, con handicap mentali e affetti da sindrome di Down.
- Contributo straordinario alla Scuola Materna SS. Angeli Custodi a favore della disabilità.
- Contributo stabilito con convenzione alle famiglie di Concamarise per i figli iscritti alla scuola Materna di Concamarise i cui fratelli frequentano la scuola dell'obbligo;
- Contributo ordinario alla Scuola Materna SS. Angeli Custodi;
- Contributi straordinari alle scuole Elementari e Materna per viaggi di istruzione.

#### **ANAGRAFE / AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

- Emissione dal 2018 della nuova carta d'identità elettroniche che assolve le funzioni del classico documento identificativo cartaceo ma anche per richiedere un'identità digitale SPID per accedere ai servizi delle

- Pubbliche Amministrazioni;
- Installazione strumento elettronico di segna presenze del personale;
- Fotocopiatore a noleggio ad uso degli uffici con codice di accesso.

## **SICUREZZA**

- Convenzione per servizi di protezione civile in caso di emergenza pubblica con l'Associazione Nazionale Carabinieri nucleo di volontariato e protezione civile ANC Oppeano-Isola Rizza IPN 39;
- Convenzione per il servizio di protezione civile in caso di emergenza pubblica con l'A.N.A. Associazione Nazionale Alpini – Sezione di Verona - squadra del "Basso Veronese".
- Interventi di disinfestazione contro il virus West Nile trasmesso da zanzara.
- Installazione di un varco elettronico di lettura targhe nel centro del paese collegato alla centrale operativa della Polizia Locale della Media Pianura Veronese – Distretto VR 5 C.

## **LAVORI PUBBLICI e PATRIMONIO COMUNALE**

### **1. INTERVENTI PER FAVORE IL RISPARMIO ENERGETICO**

#### ***Pubblica Illuminazione***

- Esecuzione lavori di messa in sicurezza e ripristino delle linee elettriche di alimentazione impianti di pubblica illuminazione in via S.Giovanni e via Nuova danneggiati a seguito dei furti rilevati nel periodo compreso tra il 15 ed il 23 maggio 2014.;
- Realizzazione impianto di pubblica illuminazione con tecnologia a LED a basso consumo energetico su tutto il territorio comunale con sistema di telecontrollo gestito dalla società partecipata CAMVO;
- Ammodernamento impianto esistente di pubblica illuminazione in zona artigianale Cà De Micheli con tecnologia a LED a basso consumo energetico;
- Predisposizione di nuova linea di pubblica illuminazione su un tratto di strada comunale in via Fondo;
- Sostituzione lampade presso le torri faro del campo da calcio comunale con nuova tecnologia a LED a risparmio energetico;

### **REPORT SU INTERVENTI ESEGUITI PER FAVORIRE IL RISPARMIO ENERGETICO:**

#### ***Pubblica illuminazione***

- Riqualfica con tecnologia al LED nell'anno 2016 di 490 punti luce;
- Telecontrollo di 7 quadri di pubblica illuminazione controllando in remoto accensione e spegnimento di tutti i pali controllati al quadro;
- Riqualfica della pubblica illuminazione a LED della lottizzazione Ca' De Micheli nell'anno 2018;
- Ripristino punti luce danneggiati dal grave danno causato da scarica atmosferica nel maggio 2018;
- e' stato approvato nel 2015 il PAES per le riduzioni delle emissioni di CO2 entro il 2020

Per la gestione è stata stipulata apposita convenzione con la Soc. CAMVO che in data 01-07-2016 ha preso in gestione gli impianti di pubblica illuminazione del territorio comunale.

A seguito di interventi di rinnovo e miglioramento di tutti gli impianti di pubblica illuminazione esistenti, nelle annualità successive sono stati ottenuti benefici di risparmio con la diminuzione dei consumi di energia elettrica significativi.

Il Comune di Concamarise, prima di tale gestione, spendeva 48.000,00 Euro l'anno escluse le manutenzioni.

A seguito della nuova gestione con la Soc. CAMVO, nonché in relazione agli interventi eseguiti dalla medesima, è stato sottoscritto un contratto che prevede una spesa di Euro 43.860,00, manutenzioni comprese.

#### ***Gestione Calore***

Interventi eseguiti:

- Telecontrollo su edificio scuole elementari , spogliatoi calcio , palestra scuola elementare e acqua sanitaria;
- Telecontrollo edificio sala civica : controllo differenziato su piano terra (ambulatorio) e primo piano (sala civica)
- Telecontrollo municipio
- Telecontrollo ex chiesa di S.Lorenzo e S.Stefano
- Sostituzione gruppo climatizzazione sede municipale

A seguito della presa in gestione dalla Soc. CAMVO Spa, le spese per la gestione calore si è notevolmente ridotta, grazie agli importanti interventi di efficientamento energetico effettuati dalla società.

#### ***Scuole elementari, Sede Municipale, Sala Civica***

- Lavori complementari realizzati sull'involucro edilizio della scuola primaria "Gianni Rodari" per favorire il risparmio energetico;
- Realizzazione di nuove illuminazioni interne diurne ed esterne notturne presso la sede municipale, scuole elementari e sala civica, mediante installazione di barre luminose a LED a risparmio energetico.

### **2. INTERVENTI PER LA SICUREZZA STRADALE**

- Posa di segnaletica verticale volta all'adeguamento normativo di attraversamenti pedonali sulle strade del territorio comunale.
- Posa monoblocchi in cls comprensivi di segnalatori stradali ed elementi metallici per la chiusura di tratti stradali in loc. Ca De Micheli e via Spolvarine.
- Manutenzione straordinaria di un tratto di strada comunale in via Traversa Capitello tramite intervento di nuova asfaltatura..

### **3. INTERVENTI A FAVORE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

- Predisposizione elettrica e linea trasmissione dati, necessari per l'installazione di una lavagna LIM presso la scuola primaria "Gianni Rodari".

### **4. STRADE E VIABILITÀ**

- Manutenzione straordinaria alla pavimentazione stradale su alcuni tratti di una traversa laterale di via Volta;
- Manutenzione straordinaria per la sistemazione di alcune caditoie stradali in via Gallo e sistemazione canalette grigliate di raccolta acque meteoriche presenti sul piazzale di accesso al campo da calcio comunale, compresa installazione di un dosso artificiale in via Bacino;
- Interventi di sicurezza stradale in via Spolvarine con tombinamento di un tratto di fossato lungo la S.R.10, riasfaltatura in via Canove, e via Traversa Capitello (Contributo ministeriale Euro 40.000);
- Asfaltatura di un tratto stradale di Via Capitello/Via Gallo in corrispondenza del centro abitato, in collaborazione con la Provincia di Verona.

### **5. EDIFICI PUBBLICI ED AREE PUBBLICHE**

#### ***Sede Municipale***

- Manutenzione straordinaria presso la sede municipale mediante l'esecuzione di opere di tinteggiatura delle facciate prospettiche fronte strada, comprese tutte le opere necessarie per rimuovere e ripristinare parti di intonaci ammalorati, nonché, la sistemazione degli scuri in legno delle finestre e porte in legno di accesso all'edificio;
- Manutenzione straordinaria all'impianto elettrico e di illuminazione dei locali al piano terra della sede municipale;
- Impianto anti intrusione presso la sede municipale;
- Sistemazione straordinaria impianto d'illuminazione in alcuni uffici presso la sede municipale, comprese lampade di emergenza;
- Sostituzione apparecchiature telefoniche uffici comunali mediante utilizzo linea VOIP per risparmio sui costi di chiamate;
- Acquisto nuovo motocarro a metano per servizi tecnici in sostituzione del veicolo in uso obsoleto.

#### **Scuole elementari**

- Sostituzione e la messa in sicurezza di tutti i serramenti di facciata della scuola primaria "Gianni Rodari", comprese uscite di emergenza;
- Sostituzione dell'orologio presso la scuola primaria Gianni Rodari posto sul fronte strada.

#### **Sala Civica Comunale**

- Eliminazione delle Barriere Architettoniche presso il complesso "Sala Civica" relativamente agli accessi principali (piattaforma elevatrice omologata per il trasporto di persone), compreso scivolo esterno per l'accesso all'edificio;
- Manutenzione del perimetro di copertura esterno all'edificio di proprietà comunale "Sala Civica" per la sola parte costituita da elementi lignei a vista (travi e tavolato), compreso inoltre, la pulizia e consolidamento di canali di gronda, la modifica di sottoservizi esistenti dell'edificio.

#### **Cimitero comunale e monumento ai caduti della grande guerra e capitelli**

- Lavori di abbattimento barriere architettoniche al vialetto d'accesso principale al cimitero comunale mediante demolizione e rifacimento della pavimentazione esistente;
- Realizzazione nuovo impianto elettrico a led nel cimitero comunale;
- Realizzazione nuovo impianto elettrico a led al monumento dei caduti;
- Realizzazione impianto elettrico a LED presso il capitello di S.Anna e fronte Chiesa parrocchiale.

#### **Aree attrezzate al gioco per i bambini**

- Realizzazione di un parco giochi attrezzato anche per utenti diversamente abili presso l'area verde comunale in via Capitello.

#### **Nuovo Centro Civico Culturale Polivalente**

- intervento di riqualificazione e manutenzione di una volumetria esistente mediante la costruzione di un nuovo Centro Civico Culturale Polivalente presso l'area verde comunale;
- Realizzazione di una piattaforma in cls adiacente al nuovo Centro Civico Culturale Polivalente;
- Urbanizzazione e completamento dell'area esterna presso il nuovo centro civico culturale polivalente;
- stipula contratto di comodato d'uso gratuito a favore dell'associazione Pro Loco di Concamarise per la gestione del nuovo edificio costruito presso l'area verde comunale;

### **6. RETE INTERNET PER LA CONNESSIONE A BANDA ULTRA LARGA SUL TERRITORIO COMUNALE - FIBRA OTTICA**

- Convenzione con Infratel spa per installazione fibra ottica banda ultra larga sul territorio comunale e stipula di contratto di comodato d'uso gratuito con la Soc. Open Fiber Spa per l'installazione di un locale tecnico POP in zona artigianale Cà De Micheli, a servizio delle connessioni di rete intercomunali.

### 3.1.2 Controllo strategico:

Sulla base di quanto previsto dall'art.147-ter del TUEL, il Comune di Concamarise non è tenuto a tale adempimento;

### 3.1.3 Valutazione delle performance:

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 in data 27/10/2011 è stato approvato il "Sistema di misurazione e valutazione della performance".

Il documento è stato redatto in coerenza con il D.Lgs. n. 150/2009, le deliberazioni della Commissione Nazionale per l'Integrità la valutazione e la trasparenza della Pubblica Amministrazione e gli orientamenti dell'ANCI.

Sono preposti, con ruoli, poteri e responsabilità differenziate, alla funzione di misurazione e valutazione delle performance i seguenti soggetti:

- Organi di indirizzo politico – amministrativo;
- Organismo indipendente di valutazione;
- Segretario Comunale;
- Responsabili di Area/Settore/Servizio.

Così come previsto all'art. 102 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali approvato con delibera di G.C. n. 74 del 27/10/2011, nelle more della nomina dell'OIV, considerate le ridotte dimensioni dell'Ente, le funzioni a questo assegnate sono attribuite al Segretario Comunale.

## PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	695.031,13	671.259,65	680.585,49	622.668,67	622.703,49	-10,40 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	21.299,31	48.710,63	220.835,47	197.677,21	302.242,41	1.319,02 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	716.330,44	719.970,28	901.420,96	820.345,88	924.945,90	29,12 %

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	621.066,98	566.406,93	576.594,54	554.095,66	560.121,71	-9,81 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	30.947,48	18.221,48	375.108,40	207.653,40	491.267,30	1.487,42 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	40.745,89	42.913,50	39.787,21	41.812,43	43.941,82	7,84 %
TOTALE	692.760,35	627.541,91	991.490,15	803.561,49	1.095.330,83	58,11 %

<b>PARTITE DI GIRO (IN EURO)</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Percentuale di Incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	54.939,42	90.457,93	126.640,09	90.681,02	105.264,74	91,60 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	54.939,42	90.457,93	126.640,09	90.681,02	106.280,02	93,44 %

### 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	695.031,13	671.259,65	680.585,49	622.668,67	622.703,49
Spese titolo I	621.066,98	566.406,93	576.594,54	554.095,66	560.121,71
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	40.745,89	42.913,50	39.787,21	41.812,43	43.941,82
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	0,00	15.854,12	12.845,86	12.406,31	14.909,64
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>33.218,26</b>	<b>77.793,34</b>	<b>77.049,60</b>	<b>39.166,89</b>	<b>33.549,60</b>

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Entrate titolo IV	21.299,31	48.710,63	220.835,47	197.677,21	302.242,41
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale titolo (IV+V)</b>	<b>21.299,31</b>	<b>48.710,63</b>	<b>220.835,47</b>	<b>197.677,21</b>	<b>302.242,41</b>
Spese titolo II	30.947,48	18.221,48	375.108,40	207.653,40	491.267,30
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>-9.648,17</b>	<b>30.489,15</b>	<b>-154.272,93</b>	<b>-9.976,19</b>	<b>-189.024,89</b>
Entrate correnti destinate a investimenti	9.648,17	0,00	0,00	0,00	38.500,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	87.808,63	31.200,00	41.812,00	99.082,01
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	10.404,16	158.374,46	56.243,02	54.671,39
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>128.701,94</b>	<b>35.301,53</b>	<b>88.078,83</b>	<b>3.228,51</b>

\*\* Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

### 3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	694.703,96	714.213,29	893.344,71	845.283,95	793.820,49
Pagamenti	(-)	557.134,20	602.942,15	908.157,51	740.444,24	747.670,81
Differenza	(=)	137.569,76	111.271,14	-14.812,80	104.839,71	46.149,68
Residui attivi	(+)	76.565,90	96.214,92	134.716,34	65.742,95	236.390,15
FPV Entrate	(+)	0,00	26.258,28	171.220,32	68.649,33	69.581,03
Residui passivi	(-)	190.565,57	115.057,69	209.972,73	153.798,27	164.893,62
Differenza	(=)	-113.999,67	7.415,51	95.963,93	-19.405,99	141.077,56
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	2.296,46	12.845,86	12.406,31	14.909,64	13.810,22
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	0,00	158.374,46	56.243,02	54.671,39	135.676,31
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>(=)</b>	<b>21.273,63</b>	<b>-52.533,67</b>	<b>12.501,80</b>	<b>15.852,69</b>	<b>37.740,71</b>

<b>Risultato di amministrazione, di cui:</b>		2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato		0,00	46.748,56	61.955,45	64.778,55	0,00
Per spese in conto capitale		21.718,17	14.088,28	8.771,37	29.428,35	0,00
Per fondo ammortamento		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato		65.818,41	98.656,08	100.240,75	105.853,51	0,00
<b>Totale</b>		<b>87.536,58</b>	<b>159.492,92</b>	<b>170.967,57</b>	<b>200.060,41</b>	<b>0,00</b>

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa al 31 dicembre	175.840,52	244.945,05	319.246,28	357.872,29	333.121,93
Totale residui attivi finali	336.253,88	223.613,68	159.294,11	121.595,81	289.438,82
Totale residui passivi finali	467.845,34	137.845,49	238.923,49	209.826,66	216261,62
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	2.296,46	12.845,86	12.406,31	14.909,64	13.810,22
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	0,00	158.374,46	56.243,02	54.671,39	135.676,31
<b>Risultato di amministrazione</b>	41.952,60	159.492,92	170.967,57	200.060,41	256.812,60
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	2.104,96
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	87.808,63	31.200,00	41.812,00	99.082,01
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	0,00	87.808,63	31.200,00	41.812,00	101.186,97

#### 4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

<b>Residui attivi al 31.12</b>	<b>2014 e precedenti</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Totale residui ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo 1 - Entrate tributarie	0,00	3.619,87	34.375,72	35.070,25	73.065,84
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	926,77	1.273,28	13.689,05	15.889,10
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>4.546,64</b>	<b>35.649,00</b>	<b>48.759,30</b>	<b>88.954,94</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	14.071,88	634,40	0,00	15.118,50	29.824,78
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>14.071,88</b>	<b>5.181,04</b>	<b>35.649,00</b>	<b>63.877,80</b>	<b>118.779,72</b>
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	0,00	950,94	0,00	1.865,15	2.816,09
<b>Totale generale</b>	<b>14.071,88</b>	<b>6.131,98</b>	<b>35.649,00</b>	<b>65.742,95</b>	<b>121.595,81</b>

<b>Residui passivi al 31.12</b>	<b>2014 e precedenti</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Totale residui ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo 1 - Spese correnti	3.594,81	8.883,30	12.838,52	95.668,70	120.985,33
Titolo 2 - Spese in conto capitale	20.040,40	0,00	4.684,90	39.451,51	64.176,81
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	2.770,57	2.098,16	1.117,73	18.678,06	24.664,52
<b>Totale generale</b>	<b>26.405,78</b>	<b>10.981,46</b>	<b>18.641,15</b>	<b>153.798,27</b>	<b>209.826,66</b>

#### 4.1 Rapporto tra competenza e residui

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	11,16 %	13,80 %	16,78 %	8,81 %	10,29 %

**5 Patto di Stabilità interno / Pareggio di bilancio**

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

**5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:**

L'ente ha sempre rispettato nei rispettivi anni l'obiettivo programmato del patto di stabilità e del pareggio di bilancio

**5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:**

Non ricorre la fattispecie

**6 Indebitamento****6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)**

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	1.244.807,74	1.204.061,91	1.161.148,39	1.121.361,18	1.079.548,89
Popolazione residente	1082	1077	1086	1080	1086
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	1.150,46	1.117,97	1.069,19	1.038,29	994,05

**6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL**

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	7,833 %	8,785 %	8,270 %	8,261 %	7,835 %

**7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL****Anno 2013**

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	19.520,24	Patrimonio netto	1.838.433,70
Immobilizzazioni materiali	6.295.238,94		

Immobilizzazioni finanziarie	520,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	770.744,78		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	3.901.066,27
Disponibilità liquide	151.283,53	Debiti	1.497.807,52
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>7.237.307,49</b>	<b>TOTALE</b>	<b>7.237.307,49</b>

#### Anno 2017

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2.152.813,93
Immobilizzazioni materiali	6.442.312,23		
Immobilizzazioni finanziarie	520,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	81.733,44		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	3.404.308,26
Disponibilità liquide	357.872,29	Debiti	1.290.523,51
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	34.792,26
<b>TOTALE</b>	<b>6.882.437,96</b>	<b>TOTALE</b>	<b>6.882.437,96</b>

#### 7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

<b>DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2017 (Dati in euro)</b>	<b>Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2017</b>
Sentenze esecutive	0,00

Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di Istituzioni	0,00
Ricapitalizzazioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>

<b>ESECUZIONE FORZATA 2017 (2)</b> (Dati in euro)	<b>Importo</b>
Procedimenti di esecuzione forzati	0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

**Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere, in caso di risposta affermativa indicare il valore.**

Non ricorre la fattispecie

## 8 Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	202.924,12	202.924,12	202.924,12	202.924,12	202.924,12
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	193.656,70	189.203,55	189.114,18	170.720,58	181.040,20
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	31,18 %	33,40 %	32,79 %	30,81 %	32,32 %

(\*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

### 8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale (*) / Abitanti	178,98	175,67	174,13	158,07	166,70

(\*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti / Dipendenti	271	269	362	360	272

### 8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato sono stati rispettati i limiti di spesa per lavoro flessibile.

I rapporti di lavoro sono consistiti in incarichi ai sensi della legge 30 dicembre 2004, n. 311 comma 557, mediante utilizzo di lavoratori dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali autorizzati dall'amministrazione di provenienza.

### 8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

limite di spesa 2009 € 19.314,02

	2014	2015	2016	2017	2018
lavoro flessibile	6,798,57	8,222,82	8,419,55	16,654,58	17,214,46

**8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:**

Non ricorre la fattispecie

**8.7 Fondo risorse decentrate**

**Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:**

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	17.407,54	15.413,54	16.369,20	15.940,38	16.193,51

**8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)**

Nel periodo considerato l'Ente non ha effettuato nuove esternalizzazioni.

## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1 Rilievi della Corte dei Conti

#### - Attività di controllo:

In attuazione a quanto previsto dall'art. 1, commi 166-168 della Legge n. 266/2005, l'Organo di Revisione economico-finanziaria ha regolarmente trasmesso alla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per il Veneto, i questionari inerenti il Bilancio di Previsione ed il Rendiconto di Gestione.

Relativamente ai Questionari sui Bilanci di Previsione si evidenzia quanto segue:

- Bilancio di Previsione 2014: nessun rilievo;
- Bilancio di Previsione 2015: nessun rilievo;
- Bilancio di Previsione 2016: ad oggi nessun rilievo;
- Bilancio di Previsione 2017: non ancora richiesto;
- Bilancio di Previsione 2018: non ancora richiesto.

Relativamente ai Questionari sui Rendiconti di Gestione si evidenzia quanto segue:

- Rendiconto 2014: con deliberazione n. 24/2017/PRSE La Corte dei Conti sezione regionale di controllo per il Veneto nell'adunanza del 5/10/2016 ha rilevato:
  - 1) Sforamento del parametro n. 7 del D.M. 18/12/2013;
  - 2) Richiesta di una più attenta governance nei confronti degli organismi partecipati dall'Ente.
- Rendiconto 2015: con deliberazione n. 135/2018/PRSE La Corte dei Conti sezione regionale di controllo per il Veneto nell'adunanza del 8/03/2018 ha rilevato:
  - 1) Violazione ai principi relativi all'armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. 118/2011, funzionali alla tutela degli equilibri di bilancio, con particolare riguardo al superamento del parametro di deficitarietà n. 7, alla carente costituzione del Fondo rischi, e raccomanda una più attenta valutazione in merito alla reimputazione delle poste di spesa già reimputate con il riaccertamento straordinario dei residui avvenuto con delibera di giunta comunale n. 18 del 27 aprile 2017.
- Rendiconto 2016: ad oggi nessun rilievo;
- Rendiconto 2017: non ancora richiesto.

#### - Attività giurisdizionale:

Nel corso del mandato l'Ente non è stato oggetto di sentenze e ne contenziosi.

### 2 Rilievi dell'Organo di revisione:

Nel corso del mandato l'ente non è stato oggetto di rilievi di irregolarità contabili.

### 3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

La gestione dell'ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in modo particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- continuità nell'azione di accertamento delle entrate correnti;
- contenimento delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- finanziamento degli impegni del Titolo II con mezzi propri di bilancio.

## PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

### 1 Organismi controllati:

Non vi sono enti controllati dal Comune ai sensi dell'art. 2359, c. 1 e 1 del codice civile.

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del di 112 del 2008 ?

Non ricorre la fattispecie.

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre la fattispecie.

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

Non ricorre la fattispecie.

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	5	0	0	9.443.565,00	0,50	1.112.340,00	279.550,00
(1) Gli Importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Non ricorre la fattispecie

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI CONCAMARISE che verrà trasmessa all'organo di revisione, al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica ed alla sezione regionale della Corte dei Conti.

Concamarise 22/03/2019

Comune di Concamarise

N. 0001124 del 25-03-2019  
cat. 2 class. 7



IL SINDACO  
Cristiano Zuliani

### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li 28/03/2019

L'organo di revisione economico finanziario (1)  
Dr. Domingo Conte

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti

Comune di Concamarise

N. 0001156 del 28-03-2019  
cat. 2 class. 7

