

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI VOLONTARIATO CIVICO COMUNALE

SOMMARIO:

art. 1 - Finalità del Regolamento

art. 2 - Definizione e caratteristiche del volontario

art. 3 - Oggetto del Regolamento

art. 4 - Ambito di intervento

art. 5 - Istituzione dell'Albo dei volontari civili

art. 6 - Requisiti richiesti ai cittadini volontari civili

art. 7 - Modalità di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo

art. 8 - Modalità di individuazione ed espletamento del servizio di volontariato

art. 9 - Rinuncia- revoca- cessazione

art. 10 - Rapporto con le Associazioni di volontariato

art. 11 - Attestazione delle esperienze e altre utilità

art. 12 – Uso delle attrezzature

art. 13 – Disposizioni finali e transitorie

art. 1 - Finalità del Regolamento

1. Il presente Regolamento si propone di applicare i principi di sussidiarietà e partecipazione attiva da parte dei cittadini per lo svolgimento di compiti di utilità civica nel Comune di Crespadoro.
2. L'Amministrazione comunale conferisce al presente regolamento la funzione di strumento attuativo dei principi stabiliti dallo Statuto Comunale, ai sensi dei quali il Comune ispira la propria azione.

art. 2 - Definizione e caratteristiche del volontario

1. Il volontariato civico individuale, così come disciplinato dal presente regolamento, viene definito come quell'insieme di attività prestate dai singoli cittadini, in modo transitorio esclusivamente senza fini di lucro anche indiretto, e per i soli fini di solidarietà e impegno civile. Tale insieme di attività, pur non essendo normata dalla legislazione vigente, assume particolare rilievo poiché l'impegno espresso in vari ambiti, da quanti sono animati da valori di partecipazione civile, coincide con gli obiettivi generali indicati nella Costituzione, nello Statuto Comunale e nel presente regolamento.
2. Il servizio civico è svolto in forma volontaria e gratuita e non può essere retribuito in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Riguarda unicamente gli ambiti di cui al successivo art. 4, nei quali l'Amministrazione Comunale ha l'obbligo di intervenire per norme di legge, statutarie o regolamentari.

3. Il volontariato civico integra i servizi resi dal terzo settore e gli altri servizi già svolti dall'Amministrazione. I volontari pertanto non possono essere utilizzati in sostituzione di personale dipendente o autonomo dell'Ente, ma potranno collaborare con loro unicamente per arricchire la qualità dei servizi esistenti o per sperimentare, con l'originalità del loro apporto, forme di intervento innovative.

art. 3 - Oggetto del Regolamento

1. Il Comune di Crespadoro istituisce l'Albo Comunale dei Volontari Civici, nel quale i singoli volontari possono iscriversi al fine di offrire la propria disponibilità ad operare.
2. Il presente regolamento disciplina le modalità di svolgimento del servizio di volontariato da parte di singoli cittadini, mentre l'attività di volontariato svolta da parte delle organizzazioni di volontariato resta disciplinata dalle vigenti norme di legge in materia di enti no-profit, dai rispettivi statuti e regolamenti e da eventuali specifici accordi e convenzioni.
3. La gestione dell'Albo Comunale dei Volontari Civici sarà assegnata al personale comunale dell'area organizzativa individuata dalla Giunta Comunale .

art. 4 - Ambito di intervento

1. Il volontariato civico può riguardare tutte le attività di pubblico interesse di competenza dell'Amministrazione Comunale, che non siano espressamente riservate da leggi, regolamenti o altro, alla stessa o ad altri soggetti. Gli ambiti nei quali possono svolgersi le attività del servizio civico volontario sono i seguenti:
 - a) Ambito sociale: rientrano le attività nell'area socio-assistenziale, socio-sanitaria, socio-educativa, con interventi di promozione, prevenzione e sostegno alle forme di disagio e di emarginazione sociale;
 - b) Ambito civile e ambientale: rientrano le attività nell'area della tutela della qualità della vita, della tutela e valorizzazione dell'ambiente, della protezione del paesaggio e della natura, della protezione dei diritti della persona;
 - c) Ambito amministrativo e culturale: rientrano le attività nell'area della promozione e valorizzazione della cultura, del patrimonio storico e artistico, delle attività ricreative, sportive e turistiche. In questo ambito sono comprese anche le attività di supporto agli uffici dell'Amministrazione, nella gestione di sale pubbliche, della biblioteca, dei musei, per meglio adeguare i servizi alle esigenze dell'utenza.
2. Sono escluse dal presente regolamento le attività afferenti all'ambito dei servizi di protezione civile, disciplinate da apposita legge.
3. La Giunta Comunale, in occasione dell'attivazione delle varie attività che si renderanno necessarie, ha facoltà di individuare ulteriori aree e/o ambiti di intervento per l'utilizzo dei volontari, individuando i servizi nei quali i volontari potranno essere inseriti.
4. Periodicamente potranno essere esposti all'Albo Pretorio, nei luoghi abituali e sul sito web del Comune, avvisi pubblici per il coinvolgimento di volontari nello svolgimento di attività particolari.

art. 5 - Istituzione dell'Albo dei volontari civici

1. Presso il comune di Crespadoro è istituito l'albo dei Volontari Civici nel quale i volontari possono iscriversi.

2. L'Albo dei Volontari Civici è pubblico ed è liberamente accessibile. Apposito ufficio provvede al suo regolare aggiornamento.
3. L'avvenuta iscrizione all'Albo dei Volontari Civici, secondo le modalità di cui agli artt. seguenti, consente di svolgere il servizio di Volontariato Civico.

art. 6 - Requisiti richiesti ai cittadini volontari civici

1. I cittadini che intendono svolgere attività di volontariato civico devono possedere i seguenti requisiti:
 - a) Età non inferiore ad anni 18;
 - b) Assenza di condanne passate in giudicato per reati contro la persona, contro il patrimonio, né avere procedimenti penali in corso o aver subito condanne penali per reati che escludono l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
 - c) Per i cittadini extracomunitari è necessario essere muniti di regolare permesso di soggiorno;
 - d) Idoneità fisica accertata a mezzo certificato del medico curante.
2. Nel procedimento di iscrizione all'albo o nella successiva scelta dei candidati non potrà essere attuata alcuna discriminazione in ordine a sesso, razza, religione, credo politico o eventuali disabilità.

art. 7 - Modalità di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo

1. Gli individui che intendono collaborare con il Comune in qualità di volontari, debbono presentare la loro domanda, in carta semplice, su modulistica appositamente predisposta. Le domande dovranno indicare le generalità complete del volontario e la sua residenza, il possesso dei requisiti richiesti, la/le attività che si intendono svolgere, la disponibilità di tempo, l'accettazione incondizionata del presente regolamento.
2. La domanda di iscrizione può essere presentata in qualsiasi periodo dell'anno.
3. Le domande di iscrizione vengono esaminate dall'Ufficio preposto, che provvede, secondo i casi, a disporre l'iscrizione all'Albo, al diniego motivato o a richiedere integrazione della documentazione presentata. I provvedimenti devono essere portati a conoscenza dell'interessato all'indirizzo dichiarato nella domanda.

art. 8 - Modalità di individuazione ed espletamento del servizio di volontariato

1. Ogni settore competente per ciascun ambito di intervento, una volta verificata l'opportunità di far svolgere un'attività di volontariato civico, informa preventivamente in merito la Giunta Comunale e ne acquisisce il nulla osta circa le finalità dell'intervento, i tempi e i modi di realizzazione, specificando gli eventuali costi a carico del bilancio.
2. I volontari inseriti nell'Albo verranno utilizzati seguendo il principio della rotazione, in base ad un piano di impiego concordato con gli stessi.
3. Prima dell'inizio del servizio il Responsabile del settore informa per iscritto il volontario circa i contenuti e le modalità di svolgimento dell'attività di volontariato, con specifica attenzione per quanto riguarda le norme di prevenzione e sicurezza. Il volontario civico sottoscrive per accettazione.
4. L'Amministrazione Comunale, nei confronti del volontario civico, è tenuta a tutti gli adempimenti connessi con il decreto legislativo n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro; provvede inoltre, laddove necessario, alla fornitura di dispositivi di protezione individuale che non siano già in possesso del volontario, alle coperture assicurative dei volontari civici impiegati contro gli infortuni e per la R.C.T.

5. Al volontario civico viene assegnato un cartellino identificativo riportante il logo del Comune, le generalità del volontario e la dicitura "volontario civico". Tale cartellino identificativo deve essere portato ben visibile durante lo svolgimento del servizio affidato.
6. Il volontario civico è tenuto al rispetto delle disposizioni impartite in merito allo svolgimento del servizio, osservando le dovute normative e prestando opportuna diligenza. Deve operare con puntualità, discrezione e rispetto della dignità della funzione cui è ammesso. Non deve in alcun modo ostacolare il normale svolgimento delle attività dei dipendenti comunali. Deve svolgere la propria attività nel rispetto degli utenti e dei cittadini.
7. E' compito del Responsabile dell'ufficio in cui vengono impiegati i volontari, vigilare sul regolare svolgimento e sui risultati dell'attività di volontariato.

art. 9 - Rinuncia- revoca- cessazione

1. Il volontario civico ha facoltà di ritirare la propria disponibilità richiedendo in qualunque momento la cancellazione dall'albo con comunicazione scritta. Il volontario ha altresì la facoltà di interrompere in qualsiasi momento il servizio di volontariato in atto dando preventivamente comunicazione scritta.
2. Il Comune può revocare, tramite comunicazione scritta da notificare all'interessato, l'iscrizione all'Albo dei volontari civici in caso di sopravvenuta inidoneità allo svolgimento del servizio, o per riscontrate irregolarità e comportamenti in contrasto con gli obblighi di cui agli artt. 8 e 12
3. L'amministrazione comunale ha inoltre facoltà di cessare in qualsiasi momento la collaborazione con il volontario qualora venisse meno la necessità di utilizzo.

art. 10 - Rapporto con le Associazioni di volontariato

L'iscrizione all'Albo comunale del Volontariato Civico non preclude in alcun modo l'essere socio-iscritto ad associazioni di volontariato o comunque ad associazioni appartenenti al terzo settore.

art. 11 - Attestazione delle esperienze e altre utilità

Qualora il volontario civico ne faccia domanda, conclusosi il servizio di volontariato, l'Amministrazione Comunale può rilasciare un'attestazione inerente il periodo di svolgimento, l'orario e il tipo di servizio, senza alcuna valutazione di merito in ordine alla qualità del servizio svolto.

art. 12 – Uso delle attrezzature

1. Il Comune fornirà al volontario, a propria cura e spese, gli indumenti necessari allo svolgimento del servizio, ivi compresi eventuali dispositivi di protezione individuale. In caso di cessazione del servizio, tutto il materiale dovrà essere riconsegnato dal volontario al Responsabile del servizio.
2. È fatto assoluto divieto ai volontari iscritti all'Albo di accettare qualsiasi forma di compenso, pena la cancellazione immediata dall'Albo stesso.
3. Nello svolgimento del servizio i volontari civici saranno autorizzati all'uso delle risorse strumentali dell'Ente per i fini di cui al presente regolamento. L'uso di tali risorse dovrà avvenire con la diligenza del buon padre di famiglia e, in ogni caso, con la massima cura.
4. Per tutti i limitati casi in cui i volontari abbiano a sostenere oneri per l'espletamento delle attività legate al servizio, sarà ammesso il rimborso per le percorrenze sui mezzi pubblici, per il costo dei biglietti di viaggio e del parcheggio a pagamento e per altre tipologie di spese riconducibili a quelle sopra elencate.

art. 13 – Disposizioni finali e transitorie

Il presente regolamento entra in vigore il giorno in cui diviene esecutiva la deliberazione di approvazione. Per quanto non disciplinato nel presente regolamento troveranno applicazione le norme vigenti in materia.

Al Sig. Sindaco del Comune di CRESPADORO

OGGETTO: Domanda d'iscrizione nell'elenco comunale dei volontari civici per scopi di pubblica utilità.

Il sottoscritto.....
nato a..... (Prov.....), residente a.....
(Prov.....) in Via..... n.....
tel..... e-mail.....

C H I E D E

di essere iscritto nell'elenco comunale dei volontari civici e aderisce al "Gruppo Volontari Civici del Comune di CRESPADORO" (Indicare una o più delle aree sotto specificate contrassegnandole con una X)

O AREA CULTURALE-TURISTICA

per occuparmi di: _____

O AREA CIVICO-PATRIMONIALE

per occuparmi di: _____

O AREA GESTIONALE

per occuparmi di: _____

O AREA SOCIALE

per occuparmi di: _____

O ALTRO

per occuparmi di: _____

D I C H I A R A

a) di essere disponibile ad accettare il conferimento dei seguenti incarichi e/o di svolgere attività di volontariato civico nei seguenti settori:

.....
.....

b) dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere procedimenti penali in corso;

c) che l'attività sarà prestata in modo volontario e gratuito;

d) di possedere i requisiti di idoneità fisica allo svolgimento dell'attività che intende esercitare;

e) Di mettere a disposizione n. ____ ore settimanali (____ mattino ____ pomeriggio ____ sera)
nei seguenti giorni:

Lunedì Martedì Mercoledì Giovedì Venerdì Sabato Domenica

f) di aver letto il Regolamento Comunale per l'Istituzione del Registro dei Volontari Civici e di condividere i contenuti, gli obiettivi, le finalità e le modalità organizzative.

Autorizza il trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse allo svolgimento dell'incarico di volontariato civico.

Crespadoro, data _____

(Firma) _____

Documentazione da allegare:

Copia documento d'identità

Copia patente di guida (se in possesso)

Certificato medico attestante la sana e robusta costituzione (ove richiesto)

Curriculum Vitae (facoltativo)