



COMUNE DI CRESPADORO

Provincia di Vicenza

Analisi degli obiettivi di PEG assegnati nell'anno 2024 e del loro grado di raggiungimento

In applicazione a quanto previsto dal Regolamento sul Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 24/05/2018, il Nucleo di Valutazione ha proceduto all'analisi e validazione dei risultati conseguiti dai titolari di Posizione Organizzativa e dai dipendenti per l'esercizio 2024, sulla base delle relazioni redatte dai responsabili di settore.

Al fine di garantire massima trasparenza e facilità di lettura, si è adottata una codifica cromatica che distingue gli esiti in tre macro-categorie:

Verde: performance elevata, coerente con o superiore alle attese, meritevole di premialità piena.

Arancione: performance solo formalmente sufficiente, con margini di miglioramento rilevanti.

Rosso: performance inadeguata, non in linea con gli obiettivi, tale da escludere l'erogazione dell'indennità di risultato.

| Livello di premialità | Giudizio | Punteggio | Colore associato |
|-----------------------|------------|-----------|------------------|
| 1° livello | Eccellente | 91-100 | Verde |
| 2° livello | Distinto | 81-90 | Verde |
| 3° livello | Adeguito | 61-80 | Arancione |
| 4° livello | Inadeguato | 0-60 | Rosso |

Tale schema è adottato ai fini della rendicontazione interna e della trasparenza esterna, favorendo una lettura immediata della distribuzione qualitativa dei risultati conseguiti nelle diverse aree dell'organizzazione.

| | |
|---|---|
| 2.2. Performance Responsabile: Cailotto Carla | In questa sottosezione sono riportati gli obiettivi connessi sia alla performance organizzativa di ente che quella delle aree e/o individuali, in linea con quanto previsto dal vigente sistema di misurazione e valutazione approvato dal Comune |
|---|---|

| AREA AMMINISTRATIVA | | | | | | |
|----------------------|----------------------------------|------------|------|--|------------------|----------------|
| Responsabile: | | | | Segretario comunale dott.ssa Lunardi Martina | | |
| Personale assegnato: | | Funzionari | | | | |
| | | Istruttori | | | 2 | |
| | Descrizione obiettivo | Tipologia | Peso | Indicatori | Risultati attesi | Raggiungimento |
| 1 | Solleciti TARI 2020 – 2021 | Gestionale | 25% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |
| 2 | Solleciti rette scolastiche | Gestionale | 25% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |
| 3 | Aggiornamento casellario sociale | Gestionale | 25% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |
| 4 | Mappatura 4 cimiteri | Gestionale | 25% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |
| 5 | Rilascio CEL | Strategico | 50% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |
| 6 | Accesso agli atti per l'UTC | Gestionale | 25% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |
| 7 | Nuovo monitoraggio schede CIG | Gestionale | 25% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |

| AREA CONTABILE | | | | | | |
|----------------------|---|-------------------|------|---------------------|------------------|----------------|
| Responsabile: | | | | Cailotto Carla | | |
| Personale assegnato: | | Funzionari | | | 1 | |
| | | Operatori esperti | | | 1 | |
| | Descrizione obiettivo | Tipologia | Peso | Indicatori | Risultati attesi | Raggiungimento |
| 1 | Pulizie Municipio | Strategico | 50% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |
| 2 | Presentazione piatti tipici contesto social | Strategico | 25% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |
| 3 | Rielaborazione menu' scolastico – menu' territoriale | Gestionale | 25% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |
| 4 | Contributo PNRR per stato civile e notifiche digitali | Strategico | 50% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |
| | Affidamento in MEPA software notifiche digitali – digitalizzazione pratiche edilizie e cimiteri | Strategico | 50% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |

| AREE TECNICA E URBANISTICA | | | | | | |
|----------------------------|---|-------------------|------|---|------------------|----------------|
| Responsabile: | | | | Tibaldo Anacleto fino al 31.03.2024 Dall'01-04-2024 Mastrotto Giulia | | |
| Personale assegnato: | | Funzionari | | | 1 | |
| | | Istruttori | | | 1 | |
| | | Operatori esperti | | | 1 | |
| | Descrizione obiettivo | Tipologia | Peso | Indicatori | Risultati attesi | Raggiungimento |
| 1 | Disponibilità interventi fuori orario di lavoro (sabati domeniche e festivi) | Strategico | 50% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |
| 2 | Contratto trasporto scolastico | Strategico | 50% | Tempi di esecuzione | 31.03.2024 | |
| 3 | Rendicontazione contributo magistrato acque | Gestionale | 50% | Tempi di esecuzione | 31.03.2024 | |
| 4 | Istruttoria e chiusura n. 3 Permessi di costruire | Strategico | 100% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |
| 5 | Appalto sfalcio Erba | Strategico | 50% | Tempo di esecuzione | 31.12.2024 | |
| 6 | Rendiconto contributo O.C.D.P.C. 558/2018 | Strategico | 50% | Tempo di esecuzione | 31.12.2024 | |
| 7 | Pulizia settimanale del venerdì della Piazza e delle altre vie del centro abitato | Gestionale | 25% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |
| 8 | Gestione LSU con presentazione di relazione finale | Gestionale | 25% | Tempi di esecuzione | 31.12.2024 | |