



# Comune di Arzergrande

Provincia di Padova

COPIA

**Ufficio: PERSONALE**

## **DETERMINAZIONE N. 763 del 24-12-2021**

<b>Oggetto: CONCORSO ASSISTENTE SOCIALE CAT. D1 TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 18H (PROT. 7599/21). APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE, GRADUATORIA FINALE DI MERITO E NOMINA VINCITORE.</b>
--

### **IL RESPONSABILE DI SETTORE**

VISTO il Decreto del Sindaco n. 5 del 08/10/2021 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, ai sensi dell'art. 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000, con riferimento al I SETTORE - Finanza e contabilità, Affari legali, Personale sino al 31/12/2021;

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 29/01/2021 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 29/01/2021 con cui è stato approvato il Bilancio 2021-2023";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 08/02/2021 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, parte finanziaria;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 15/02/2021 con cui è stato approvato il Piano delle Performance con il Piano dettagliato degli obiettivi;
- le successive variazioni intercorse;

VISTI:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 22/03/2021 ad oggetto "INTEGRAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021/2023 E DOTAZIONE ORGANICA";
- la determinazione n. 481 del 06/09/2021 ad oggetto "CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 UNA UNITA' A TEMPO PARZIALE 50,00% (18 ORE

SETTIMANALI) ED INDETERMINATO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE" CAT. D, CON RISERVA AI MILITARI VOLONTARI DELLE FF.AA. CONGEDATI SENZA DEMERITO, DA DESTINARE PRESSO IL SETTORE SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI ARZERGRANDE. APPROVAZIONE SCHEMA DI BANDO E AVVIO PROCEDIMENTO.”;

- il Bando di concorso prot. 7599 del 07/09/2021;
- l’estratto del Bando di concorso pubblicato in G.U. 4<sup>a</sup> Serie Speciale Numero 71 del 07/09/2021;

ATTESO che in data 09/11/2021 e 18/11/2021 si sono svolte rispettivamente la prova scritta e la prova orale del concorso in oggetto;

VISTI i verbali della procedura concorsuale in oggetto, trasmessi dal Segretario verbalizzante della Commissione con protocolli n. 11104 (Verbale 1), prot. n. 11105 (Verbale 2) e prot. n. 11106 (Verbale 3) del 24/12/2021;

ACCERTATA la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, rilasciando il parere di regolarità tecnica con la sottoscrizione del presente provvedimento;

Tutto ciò premesso,

#### **DETERMINA**

1. Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
2. Di prendere atto dei verbali della procedura concorsuale in oggetto, trasmessi dal Segretario verbalizzante della Commissione con protocolli n. 11104 (Verbale 1), prot. n. 11105 (Verbale 2) e prot. n. 11106 (Verbale 3) del 24/12/2021;
3. Di approvare i verbali di cui al punto 2.;
4. Di approvare, conseguentemente, la graduatoria finale di merito della procedura concorsuale in oggetto, allegato sub “A”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. Di nominare vincitore della procedura concorsuale in oggetto il primo classificato: Dott.ssa Giulia Contiero;
6. Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento ha valore di notifica per il candidato dichiarato vincitore;
7. Di dare atto che, come previsto dal Bando di concorso e dalla legge, l’assunzione è subordinata alla verifica dell’effettivo possesso dei requisiti auto dichiarati e alla verifica dell’insussistenza di cause ostative alla relativa assunzione; in caso contrario si procederà con lo scorrimento della graduatoria;
8. Di riservare all’Amministrazione la possibilità di utilizzare la stessa graduatoria per la copertura di ulteriori posti che potrebbero rendersi vacanti e disponibili, anche per eventuali assunzioni a tempo determinato, ferme restando le previsioni dell’art 35, comma 5-ter, del D. Lgs n. 165/2001, e comunque della normativa vigente;

9. Di pubblicare le tracce delle prove scritte e orali nella sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di concorso [Scaduti] del Comune di Arzergrande ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs n. 33/2013;

10. Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio online dell'Ente per quindici giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di concorso [Scaduti] del Comune di Arzergrande ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs n. 33/2013.

Il Responsabile del Settore

*F.to Destro Enrico*

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 24-12-2021.

\*per la motivazione indicata con nota:

Il Responsabile  
F.to Destro Enrico

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Reg. pubblicazioni n. 1264

Si certifica, che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

COMUNE DI ARZERGRANDE li  
24-12-2021

L' INCARICATO

*F.to*

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

Li,