



**AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO APERTO FINALIZZATO
ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DEGLI OPERATORI
ECONOMICI INTERESSATI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO
MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA (AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2,
LETT. A) D.L. N. 76/2020 CONV. IN LEGGE N. 120/2020 MODIF. DALL'ART.51 DEL DL
N. 77/2021 CONV IN L.108/2021 , DEL PROGETTO " POTENZIAMENTO SERVIZIO
SOCIALE" (DOMANDA N. 23777) ".CUP F15E22000570006–COD.INT. SS02.
PNRR MISSIONE 5 - COMPONENTE 3 - INVESTIMENTO 1 - LINEA DI INTERVENTO
1.1.1 "POTENZIAMENTO DEI SERVIZI E DELLE INFRASTRUTTURE SOCIALI DI
COMUNITÀ" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – PNRR
NEXTGENERATIONEU.**

Codice CPV: 85300000-2 - Servizi di assistenza sociale e servizi affini

Spett.le: UFFICIO SERVIZI SOCIALI - 1[^] Settore

Comune di Arzergrande (PD)

Via Roma, 104 – 35020

PEC: arzergrande@postemailcertificata.it

**PRESENTATA DALLA DITTA/IMPRESA/SOCITA'/COOPERATIVA/OPERATORE
ECONOMICO**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____,prov. _____

il _____ C.F. _____

residente a _____,prov _____ cap _____

Indirizzo _____ civico _____

nella sua qualità di _____

della Società _____

con sede legale in _____ via/piazza _____

C.F. _____ Partita IVA _____



tel: _____; p.e.ordinaria _____

PEC: _____

presa integrale visione dell'avviso pubblico di codesto Ente, di cui accetta tutte le condizioni e gli impegni conseguenti, consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000,

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare alla procedura in oggetto specificata

DICHIARA

✓ **di presentare la propria candidatura come**

☐ Singolo concorrente: (Indicare nome e tipologia di società/Ente)

_____, P.IVA _____
sede _____ via/piazza _____ CAP _____

☐ RTI: (Indicare nome capogruppo e partecipanti con relativa P.IVA)

1. (capogruppo) _____, P.IVA _____
2. (partecipante) _____, P.IVA _____
3. (partecipante) _____, P.IVA _____
4. (partecipante) _____, P.IVA _____
5. (partecipante) _____, P.IVA _____
6. (partecipante) _____, P.IVA _____

☐ Altro (indicare uno dei soggetti previsti dall'art. 65 del D.Lgs.36/2023 e relativa composizione)

Adempimenti ex artt. 4 e 5 L. n. 241/1990

AOO Comune di Arzergrande (PD) – PEC arzergrande@postemailcertificata.it – WEB www.comune.arzergrande.pd.it
UO Settore 1^ - Servizio Sociale (Responsabile: Dott. Enrico Destro)
Contatti Telefono 049 5800030 int. 9 – Mail servizi.sociali@comune.arzergrande.pd.it – Referente: Dott. Enrico Destro



[AVVERTENZA: In caso di RTI costituiti o Consorzio, a pena d'esclusione, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i soggetti componenti e in caso di Consorzio dal legale rappresentante. In caso di RTI non costituiti, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione dovrà essere compilata e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, con l'indicazione della impresa mandataria e della impresa/e mandante/i]

È fatto divieto di partecipare alla procedura come singola azienda e, contemporaneamente, come componente di altro soggetto in forma collettiva.

✓ in ossequio a quanto previsto dagli artt. 65 e 100 del D.Lgs.36/2023, nonché dall'7 dell'Avviso per manifestazione di interesse, che, alla data di pubblicazione del presente avviso, risulta in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione alla Camera di Commercio per attività pertinenti all'oggetto dell'appalto;
- Assenza di cause ostative alla partecipazione a pubbliche gare di cui agli artt 94 e 95 del D. Lgs.36/2023. In caso di raggruppamenti sono previste inoltre le cause di esclusione regolamentate dall'art 97 (Cause di esclusione di partecipanti a raggruppamenti) e dall'art.98;
- Iscrizione al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – Mepa, nella categoria merceologica “Codice CPV: 85300000-2 - Servizi di assistenza sociale e servizi affini”

• **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (si rimanda per le specifiche ai documenti di gara)**

- Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione:

- 1) requisiti di ordine generale e assenza cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36 del 2023 e non automatica di cui agli artt. 95, 97, 98 del D. lgs. 36/2023, dichiarati come da documentazione della procedura di affidamento;
- 2) assenza di partecipazione plurima art. 68 del D. Lgs. n. 36 del 2023.

- Requisiti di ordine professionale

1) iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E. per il ramo di attività afferente allo svolgimento di servizi socio-sanitari e di assistenza domiciliare;

- Capacità economica e finanziaria:

1) Aver realizzato un fatturato cumulativo nell'ultimo triennio, ovvero 2020-2021-2022 ,così come previsto dall'art 100 comma 11 Dlgs 36/2023, contratti analoghi a quello in affidamento, a favore di enti locali nel settore di attività oggetto dell'appalto , pari al 50 % dell'importo posto a base di gara per servizi con le stesse caratteristiche prestazionali delle attività oggetto dell'appalto;

Per ogni servizio, dovrà essere indicato il committente, l'oggetto, il periodo di esecuzione e l'importo.

COMMITTENTE	OGGETTO	PERIODO ESECUZIONE	IMPORTO

Nell'ipotesi di raggruppamenti e di consorzi ordinari di operatori economici, i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria ed alle capacità tecniche e professionali, devono esser posseduti complessivamente dagli imprenditori, dagli altri raggruppamenti che vi partecipano oppure dagli imprenditori consorziati , (art 68 comma 11D.Lgs. 36/2023) fermo restando la necessità che l'eventuale esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti che lo stesso si impegnerà a realizzare in sede di offerta (art 68 comma 2D.Lgs. 36/2023).

- Requisiti di capacità tecnica e professionale

1) **Aver svolto nel quinquennio precedente alla scadenza dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse aperto a tutti, servizi analoghi a quelli in oggetto di durata non inferiore ai 24 mesi**, anche non consecutivi, a favore di altri enti locali in modo appropriato e soddisfacente. In caso di consorzio, raggruppamento temporaneo, GEIE, contratto di rete i requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti dovranno essere posseduti dal consorzio o da ciascun componente dell'entità associativa.

2) Per l'espletamento del Servizio l'operatore economico aggiudicatario dovrà avvalersi di personale qualificato e professionalmente idoneo in relazione alle specifiche prestazioni contrattuali.

3) **L'operatore economico aggiudicatario eroga il servizio ricorrendo a soggetti con profilo di Assistente sociale iscritti al relativo Albo**, dotati, altresì:

- di patente di guida di tipo B;
- di buone capacità comunicative;
- di buona conoscenza dei programmi informatici più in uso;
- di capacità di lavorare in gruppo per realizzare programmi di rete nel territorio;
- di pregressa esperienza in prestazioni analoghe di almeno 6 mesi.

L'operatore economico aggiudicatario deve garantire formazione al personale impiegato sia in fase iniziale, sia in itinere, dello svolgimento del Servizio.

- **Assenza di cause ostative alla partecipazione a pubbliche gare di cui agli artt 94 e 95 del D. Lgs.36/2023. In caso di raggruppamenti sono previste inoltre le cause di esclusione regolamentate dall'art 97 (Cause di esclusione di partecipanti a raggruppamenti);**
- **Iscrizione al MEPA, nella categoria merceologica identificata con il "CODICE CPV: 85300000-2 - Servizi di assistenza sociale e servizi affini".**

DICHIARA ALTRESI'

☐ di non voler ricorrere al subappalto ;

☐ **IN CASO DI SUBAPPALTO (se previsto dal bando di gara / lettera di invito):**

E' ammesso il subappalto esclusivamente per la componente "Servizio accessorio - riorganizzazione spazi accoglienza" consistente nella "fornitura di pareti mobili che saranno fissate alle pareti murarie esistenti dello spazio libero (indicativamente circa 3,95m x 4,90m + 2,00m x 3,95m)", nel rispetto dei CAM, della normativa del rispetto del DNSH e del PNRR, nei limiti previsti dal quadro economico e dalla documentazione regolante la procedura di affidamento del servizio di cui all'oggetto.

Importo categoria scorporabile/subappaltabile (oltre iva 22% prevista per legge):

Servizio accessorio - riorganizzazione spazi accoglienza (ANNO 2024)	€ 16.900,00
---	-------------

di essere intenzionato ad avvalersi della facoltà di subappaltare nei limiti e alle condizioni dell'art. 109 del D.Lgs.36/2023 comma 4 lett. c) e che la parte del servizio eventualmente da subappaltare è la seguente:

COMUNICA

che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente l'avviso in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, i recapiti cui

l'Amministrazione potrà inviare le comunicazioni e gli avvisi sono i seguenti:

Indirizzo: _____

Telefono: _____

e-mail: _____

PEC: _____

DICHIARA INFINE

di aver ricevuto e letto la seguente

INFORMATIVA SINTETICA

ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati ("GDPR"):

- i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento (dati anagrafici, dati bancari, dati previdenziali, eventuali dati relativi a condanne penali e reati, ecc.) verranno utilizzati esclusivamente per finalità inerenti la definizione del presente procedimento oltre che per l'adempimento degli obblighi previsti dalle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia;
- il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla procedura di affidamento di cui all'oggetto ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento del servizio e, nel caso di aggiudicazione, il corretto instaurarsi del rapporto contrattuale e la sua successiva esecuzione;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa tuttavia un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento e l'impossibilità per il Comune di Arzergrande, in quanto stazione appaltante, di affidare il servizio;
- i dati raccolti potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:
 - al personale dipendente del Titolare del trattamento o comunque coinvolto per ragioni di servizio;
 - agli eventuali soggetti esterni dell'ente comunque coinvolti nel procedimento;
 - ai concorrenti della procedura dell'affidamento di cui all'oggetto;
 - ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
 - agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

- TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento ai dati personali che si intendono fare oggetto di trattamento, si forniscono le seguenti informazioni.

Finalità dei trattamenti: i trattamenti a cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti e periodicamente aggiornati, hanno le finalità rispondenti all'espletamento delle funzioni istituzionali spettanti per legge al Comune di Arzergrande, come descritte negli artt. 13



e 14 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm., nell'art. 14 del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010 e smi, come modificato dall'art. 19 del D.L. n. 95/2012 convertito in Legge n. 125/2012 e smi e nei Regolamenti del Comune di Arzergrande e nello specifico ai sensi degli art. 36, 37, 38 e 46 del D.Lgs 267/2000 e smi.

Natura del conferimento dei dati personali: il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, essendo necessario per l'espletamento delle funzioni istituzionali del Comune in ottemperanza alle norme di legge di cui al punto precedente, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità di adempiere a tali funzioni ed obblighi di legge;

Modalità di trattamento e conservazione: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati. Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto delle tempistiche prescritte dalla legge.

Ambito di applicazione dei dati: i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento da espletare, per l'adempimento degli obblighi di legge, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente. Potranno venire a conoscenza dei dati il responsabile del trattamento, gli incaricati del trattamento nonché gli incaricati della manutenzione degli elaboratori elettronici e del software gestionale in dotazione all'Ente.

Titolare, Responsabili del trattamento e RDP: titolare del trattamento è il Comune di Arzergrande, con sede in Via Roma, 104 – 35020 Arzergrande (PD), mail arzergrande@postemailcertificata.it

I Responsabili del trattamento sono i responsabili delle strutture apicali del Comune;

DPO: Avv. Andrea Camata - Email: info@studiocamata.it - Tel. 0423 570362

Diritti dell'interessato: il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR e pertanto l'interessato:

- ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
- ha il diritto di ottenere indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari ai quali i dati possono essere comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ha il diritto di ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati nonché di ottenere la limitazione del trattamento, e di ottenere la portabilità dei dati, cioè di riceverli dal titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e di trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;



- ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione personale, al trattamento dei dati personali che lo riguardano;
- ha il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato nei limiti di cui all'art. 22 GDPR.

e **MANIFESTA** il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità e nei limiti di cui alla suddetta informativa.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

- Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto
- Indirizzo postale: Cannaregio 2277/2278
- Città: Venezia
- Codice postale: 30122
- Paese: Italia
- Tel: +39 0412403911
- Fax: +39 0412403940/41
- Indirizzo internet: <http://www.giustizia-amministrativa.it>

RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presenta Lettera d'invito si fa riferimento al Codice dei Contratti Pubblici approvato con D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii per le parti ancora in vigore per quanto concerne contratti finanziati con fondi PNRR/PNC, Il Dlgs 36/2023, nei limiti di compatibilità con l'art. 224, 225, 226 del D. Lgs 36/2023 e smi (disposizioni transitorie fino al 31.12.2023).

RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI

Tutte le informazioni potranno essere richieste al Responsabile Unico del Progetto: Dott. Enrico Destro - Ufficio Servizi Sociali - telefono 049 5800030 int. 9 - PEC: arzergrande@postemailcertificata.it.

Luogo e data, _____

Firma digitale del legale rappresentante _____

**In caso di RTI non costituito il presente modello deve essere firmato da tutti i legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande:*

1. Luogo e data, _____

Firma digitale * _____

Adempimenti ex artt. 4 e 5 L. n. 241/1990

AOO Comune di Arzergrande (PD) – PEC arzergrande@postemailcertificata.it – WEB www.comune.arzergrande.pd.it
UO Settore 1^ - Servizio Sociale (Responsabile: Dott. Enrico Destro)
Contatti Telefono 049 5800030 int. 9 – Mail servizi.sociali@comune.arzergrande.pd.it – Referente: Dott. Enrico Destro



2. *Luogo e data,* _____
*Firma digitale ** _____
3. *Luogo e data,* _____
*Firma digitale ** _____
4. *Luogo e data,* _____
*Firma digitale ** _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

N.B. Tutti i documenti, dovranno essere firmati digitalmente : una versione in formato pades ed una versione in formato cades-p7m.