



Giulia Borella

Nazionalità: Italiana Data di nascita: 08/09/1993

ESPERIENZA LAVORATIVA

 **Ministero dell'Interno - Albo Nazionale Segretari comunali e provinciali - Sezione Regionale Veneto**

Segretario Comunale Titolare - Comune di Arzergrande

[01/04/2025 – Attuale]

Dal 01/04/2025 Segretario Comunale titolare della della sede di segreteria comunale di Arzergrande

 **Comune di Legnaro**

Funzionario Amministrativo-contabile incaricato di EQ

[21/11/2023 – 28/02/2025]

Funzionario Amministrativo-contabile incaricato di EQ in qualità di Responsabile del Settore "Tributi e Risorse Umane".

 **Comune di Legnaro** – Legnaro

Città: Legnaro

Funzionario Amministrativo-contabile

[01/06/2023 – 20/11/2023]

Funzionario assegnato al Settore "Tributi e Risorse Umane"

 **Comune di Legnaro** – Legnaro, Italia

Città: Legnaro | Paese: Italia

Istruttore Amministrativo Contabile

[01/05/2020 – 31/05/2023]

 **Studio Fiscale Legale** – Padova, Italia

Città: Padova | Paese: Italia

Tirocinio Forense

[15/05/2018 – 30/04/2020]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Iscrizione all'Albo dei Segretari comunali e provinciali - Fascia C

Ministero dell'Interno - Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali [23/12/2024]

Corso-concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione all'Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali

Ministero dell'Interno [01/2024 – 09/2024]

Vincitrice del concorso pubblico per l'ammissione al corso-concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione all'Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali

Ministero dell'Interno [19/12/2023]

Abilitazione all'esercizio della professione forense

Corte d'Appello di Venezia [23/09/2020]

Città: Venezia | Paese: Italia

Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Università degli Studi di Padova [30/09/2012 - 15/04/2018]

Città: Padova | Paese: Italia

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

Inglese

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2

spagnolo

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Gestione autonoma della posta e-mail / Microsoft Office / Windows / GoogleChrome / Android / Utilizzo del browser / Elaborazione delle informazioni / Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office / Social Network / Google / Outlook

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".