



Comune di Arzergrande

Provincia di Padova

COPIA

N°18 Reg. delib.	Ufficio competente RAGIONERIA
---------------------	----------------------------------

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale

Oggi **venti 20-02-2019** del mese di **febbraio** dell'anno **duemiladiciannove** alle ore **14:00**, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Lazzarin Filippo	Sindaco	Presente
Ranzato Teresina	Vice Sindaco	Presente
Pegoraro Emilio	assessore	Presente
Bertoli Massimiliano	assessore esterno	Presente
Zecchin Daniela	Assessore esterno	Assente

4	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Carraro Paola.

Il Sig. Lazzarin Filippo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale
---------	---

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

Considerato che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", attualmente ancora in attesa di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Dato atto che con deliberazione di G.C.n.108 del 11/12/2018 era stato verificato che non sussistono condizioni di esubero di personale per l'anno 2019;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Considerati inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, come da

proposta da parte dei Dirigenti/Responsabili, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, approvati con Delibera di G.C. 23 del 22/02/2018 e 47 del 26/04/2018 e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

DATO ATTO CHE

- nell'anno 2017 vi sono state n.2 cessazioni di personale:
con decorrenza 24.06.2017 Cat.D1 Comandante di Polizia Locale . Spesa pari a €32634,73 (possibilità assunzionale 2018 = 75% pari ad Euro 24476,04);
con decorrenza 01/10/2017 cat.B1 Operaio-Necroforo Spesa pari a €26406.31 (possibilità assunzionale 2018 = 75% pari ad Euro 19804,73 ;
- Vi sono residui assunzionali di cui agli atti precedenti (delibera di G.C. n.18 del 02/03/2017, come da ultimi aggiornamenti con D.G.C. n.89/2017,n.58/2017n.76/2017n.89/2017) pari a €30160.59 relativi alle cessazioni dell'anno 2015 non più utilizzabili nel triennio 2019/2021;

Considerato che nell'anno 2018 si sono verificate n.3 cessazioni di personale dipendente

Categoria	Mansione	Data cessazione	Spesa	Possibilità assunzionale 100% nel 2019
B3-B7	Coll. Ammini.	31/03/2018		€29.442,38
B3-B6	Coll. Amm.	30/04/2018		€29.442,38
B1-B5	Ass. Domic.	30/11/2018		€27.957,99

- nell'anno 2019: alla data attuale non vi sono elementi atti a prevedere cessazioni di personale;
- nell'anno 2020: alla data attuale non vi sono elementi atti a prevedere cessazioni di personale.
- nell'anno 2021: alla data attuale non vi sono elementi atti a prevedere cessazioni di personale;

Vista la relazione del Responsabile dei servizi finanziari dalla quale si desume, e che i margini assunzionali da utilizzarsi riferiti agli anni 2019-2021 ammontano complessivamente a €131.123,53 così suddivisi:

anno	Resti assunzionali
2016	0
2017	€44.280,77
2018	€86.842,75
Totale 2019-2021	€131.123,53

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

RICHIAMATA la deliberazione della Corte dei Conti n.183/2018/PRSP trasmessa con prot.4162/2018 del 26/05/2018 e la conseguente applicazione per l'anno 2019 di quanto disposto dalla L.183/2011, art.31 comma 26

RILEVATO che l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel 2019 non può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2016- 2017-2018, in quanto soggetta a quanto disposto dalla L.183/2011, art.31 comma 26 lett.e);

CONSIDERATA la necessità di prevedere per il triennio 2019-2020-2021, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento:

RITENUTO altresì di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");

Verificato inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68 ;

Rilevato che l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

Visto l'allegato organigramma nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna, compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative, nonché eventuali aree e/o servizi posti alle dirette dipendenze del Segretario Generale;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione ;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 18/02/2019;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

DELIBERA

- 1) di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, come segue:
 - a) la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a €.615102,60;
 - b) a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero come da delibera di G.C.n.108 del 11/12/2018;;
 - c) l'allegata consistenza dei dipendenti in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, comporta una spesa presunta pari a €. 480.588,24;
 - d) nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2019/2021 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati:

PIANO ASSUNZIONI ANNO 2019

Profilo professionale	Cat. Giuridica	Area/Settore
Nessuno	Nessuno	Nessuno

PIANO ASSUNZIONI 2020

Profilo professionale	Cat. Giuridica	Area/Settore
Istruttore Amministrativo/contabile	C	
Collabor. tecnico	B	

PIANO ASSUNZIONI 2021

Profilo professionale	Cat. Giuridica	Area/Settore
Assistente Sociale p.t. 50%	D	
Istruttore Amministrativo/contabile	C	
Istruttore Amministrativo p.t.60%	C	

da definire in base a future esigenze ed evoluzioni finanziarie/normative da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:

- mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001;
 - concorso pubblico, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001, fatti salvi gli obblighi previsti dalla legge in materia di riserva, verificata l'assenza nell'Ente di vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti, secondo i principi dettati dall'art. 4, comma 3, del D.L. n. 101/2013, e previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis, e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- 2) di approvare eventuali altre assunzioni a tempo indeterminato rivolte a garantire la copertura dei posti vacanti per turnover ed altre assunzioni che si rendessero necessarie nel rispetto della normativa vigente in tema di contenimento della spesa del personale, provvedendo alla spesa con apposite variazioni di bilancio;
 - 3) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (*spesa potenziale massima*);
 - 4) di approvare l'allegato organigramma, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna ed i relativi dipendenti, compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative, nonché eventuali aree e/o servizi posti alle dirette dipendenze del Segretario Generale e/o del Sindaco;
 - 5) di precisare che la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con il presente atto potrà subire modificazioni in un qualsiasi momento qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione, nel rispetto dei vincoli posti dalle Leggi vigenti;
 - 6) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
 - 7) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
 - 8) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del d.lgs.n.267/2000;

OGGETTO	Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale
---------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Lazzarin Filippo

IL Segretario Comunale
F.to Carraro Paola

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale

Regolarità Tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 13-02-19

Il Responsabile del servizio
F.to Lazzarin Filippo

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale

Regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 13-02-19

Il Responsabile del servizio
F.to Lazzarin Filippo

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 18 del 20-02-2019**

Oggetto: Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio .

COMUNE DI ARZERGRANDE

133 RE
21/02/2019**COMUNICATO AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

(Art. 125 del D.lgs 18 agosto 2000, n.267)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi _____ giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1°

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1°

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 18 del 20-02-2019

Oggetto: Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

L'INCARICATO
Rosso Federico

COMUNE DI ARZERGRANDE

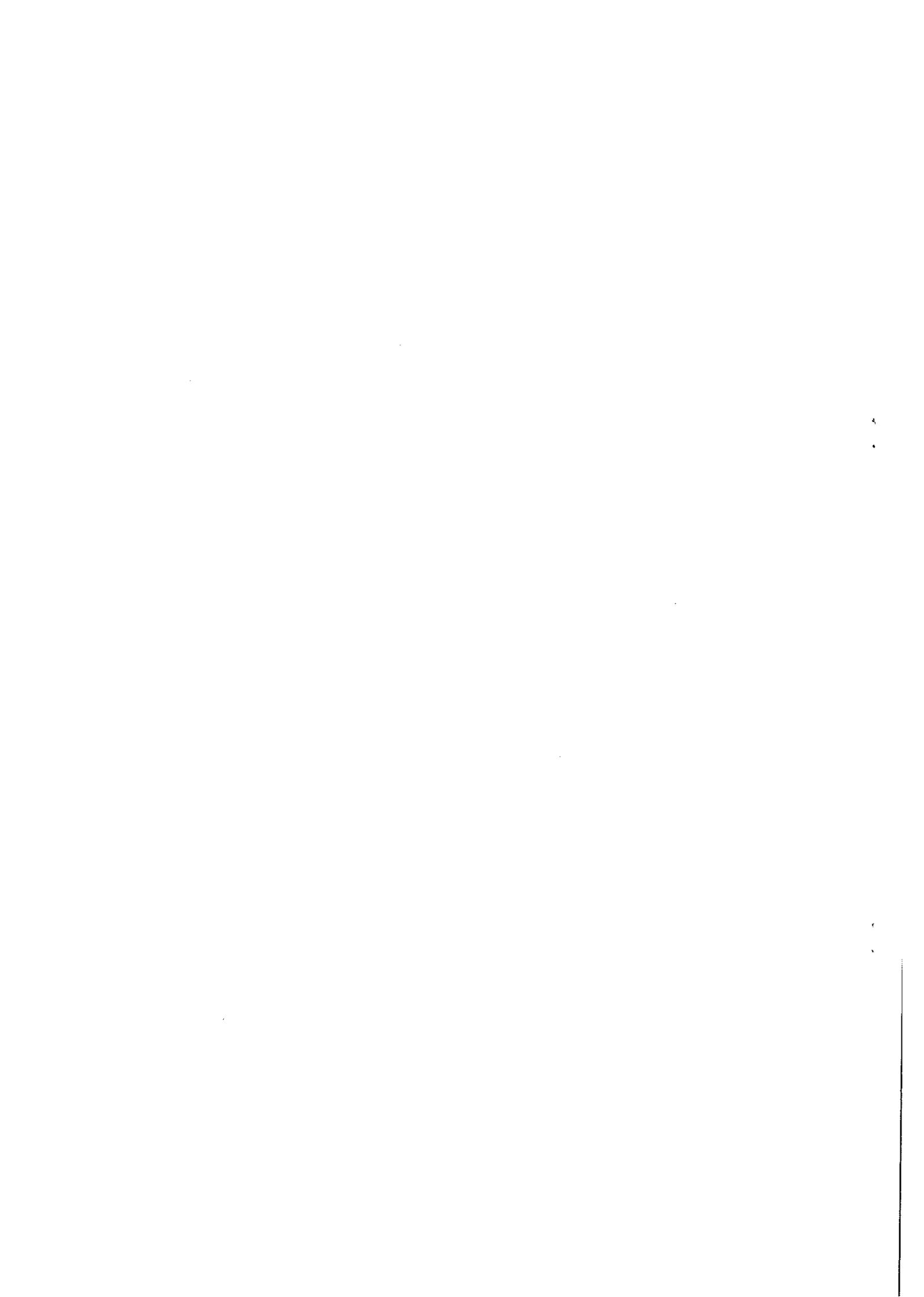
Provincia di Padova

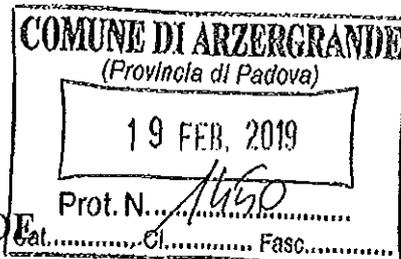
DOTAZIONE ORGANICA AL 01/01/2019

UFFICI:

SETTORE	CAT	PROFILO PROFESSIONALE		PERSONALE IN SERVIZIO	PIANO ASSUNZIONALE 2019	TOTALE
Settore I Finanza e contabilità	D3 p.t.18	Responsabile settore finanziario	Attualmente ricopre il ruolo il Sindaco Lazzarin Filippo (decreto n.1/2019)	0	0	0
	C1-C5	Ragioniere economo	Dr.ssa Goffo Liliana	1	0	1
Settore II Tecnico Lavori Pubblici	D3-D4	Resp. lavori pubblici	Geom. Polenzani Giuseppe (decreto n.1/2019)	1	0	1
	C1	Istruttore Tecnico		0	0	0
	B3	Capo operai		0	0	0
Settore III Sociale	B1	Operaio Specializzato Necroforo	Servizio esternalizzato	0	0	0
	D1	Assistente Sociale	Servizio esternalizzato	0	0	0
	B1-B5	Assistente domiciliare		0	0	0
Settore IV Demografici Assistenza Cultura Protocollo Biblioteca Polizia Locale	D1-D4	Responsabile servizi Demografici -		0	0	0
	C1-C5	Bibliotecario Protocollista Archivistica	Talpo Paolo	1	0	1
	B3-B6	Collaboratore Amministrativo Servizi Demografici	Fasolato Alberto	1	0	1
	C1	Istruttore Direttivo di Vigilanza	Dr.ssa Vettorato Michela (decreto n.1/2019)	1	0	1
	C1-C2	Agente Polizia Locale	Pezzo Fabio	1	0	1
Settore V Tecnico Edilizia Privata	C1-c1	Agente Polizia Locale	De Biasi Edoardo	1	0	1
	B1	Coll. Amministrativo/messo/notificatore		0	0	0
	D1-D2	Resp. edilizia privata	Geom. Ceconello Alessandro (decreto n.1/2019)	1	0	1
	C1	Istruttore Tecnico		0	0	0
	D1-D3	Resp. Tributi e Affari Generali	Dr. Rosso Federico (decreto n.1/2019)	1	0	1
AA.GG. Tributi	C1-C3 p.t.30	Istruttore Tecnico	Geom. Polo Luisa	1	0	1
	B3	Collaboratore professionale		0	0	0
Settore VII Personale		Responsabile Personale		0	0	0

Dotazione organica Comune di Arzergrande





COMUNE DI ARZERGRANDE
Provincia di Padova

Verbale n. 03 del 18 febbraio 2019

PARERE DEL REVISORE UNICO

**SULLA PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO
"APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE
2019/2020/2021 – REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE,
RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E
PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE"**

- Vista la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 30 gennaio 2019 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 – REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE";
- Vista la documentazione inviata dal Comune tutta acquisita agli atti;
- Visto il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile rilasciato dal responsabile dei servizi Sindaco Lazzarin Filippo;
- Vista la Legge 448/2001, il cui art. 19, comma 8 stabilisce che "gli organi di revisione contabile degli enti locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 27/12/1997 n. 49 e successive modificazioni";

ESPRIME

al sensi dell'art. 239 comma 1 lettera b) del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, per quanto di propria competenza, parere favorevole su tale proposta di delibera.

Arzergrande, 18 febbraio 2019

Dott. Roberto Calzavara

