

**COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA****PROVINCIA DI PADOVA**

Piazza Martiri d'Ungheria n. 1 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288

Tel. 049/9579111 - Fax 049/9539042 – PEC: comune@pec.comune.bagnoli.pd.it**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE****Numero 43 Del 27-12-2024**

Oggetto: PROGRAMMAZIONE PREVISIONALE 2025-2027. APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE E DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.)

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventisette del mese di dicembre alle ore 19:00, nella sala consiliare sita nella Sede Municipale, in Piazza Martiri d'Ungheria n. 1, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco Ruzzon Matteo il Consiglio Comunale.
Partecipa il Segretario Comunale Reffo Ersilio

Ruzzon Matteo	P	Vutsan Anna	P
Milan Roberto	P	Bettonte Aurelio	P
Roncon Loris	P	Pasquato Giampiero	P
Angeli Massimo	P	Minelle Cristina	P
Casonato Marra	P	Breda Luca	A
Bergo Luca	P	Redi Filippo	P
Zatta Donatella	P		

ne risultano presenti n. 12 e assenti n. 1.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e previa designazione a scrutatori dei consiglieri :

Angeli Massimo

Vutsan Anna

Redi Filippo

ed invita il Consiglio Comunale a trattare l'argomento di cui in oggetto.

Oggetto: PROGRAMMAZIONE PREVISIONALE 2025-2027. APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE E DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.)

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Sindaco Matteo RUZZON enuncia il punto all'ordine del giorno e pone all'attenzione del Consiglio Comunale.

Il Sindaco Matteo RUZZON: distribuisce delle dispense sintetiche esplicative concernenti il bilancio di previsione 2025 – 2027 e inizia la lettura e relativa illustrazione. Il DUPS è lo strumento più importante della programmazione del Comune e si compone di una sezione strategica di durata di cinque anni e di una sezione operativa di tre anni. Ha avuto il parere favorevole del revisore e del responsabile del servizio finanziario. Le entrate correnti constano una previsione totale di € 2.223.007 in calo per € 145.968,45 rispetto all'asestato del 2024 in ragione soprattutto ai bandi di finanziamento PNRR e alle variazioni di bilancio intercorse nell'esercizio 2024, come si evince a pag. 3 del documento di sintesi consegnato. A pag. 4 del medesimo documento si evidenzia che le entrate tributarie proprie, come da andamento storico, sono state previste come al 2024, corrispondenti ad € 1.031.800. A pag. 5, si evidenzia che le entrate del Fondo perequativo di solidarietà comunale denotano un calo di € 35.000, che passa da € 675.000 a 645.000 per lo scorporo dei finanziamenti dei servizi sociali che sono confluiti in un apposito fondo equità sociale che dovranno essere trasferiti all'Ambito Territoriale Sociale con modalità ancora da definirsi. A pag. 6 sono evidenziate le entrate del titolo 2° relative ai trasferimenti, queste entrate sono state previste in diminuzione rispetto al bilancio asestato del 2024 per effetto dell'incertezza dei relativi trasferimenti, in corso d'esercizio 2025 saranno opportunamente adeguate con le variazioni di bilancio al momento dell'assegnazione dei contributi Statali e Regionali. A pag. 7 le entrate extratributarie fra cui sono ricomprese le concessioni cimiteriali e la gestione dei beni evidenziano un calo di circa il 5% rispetto all'annualità precedente. Il calo è dovuto alle minori concessioni cimiteriali per cremazione salme e alla riduzione diritti carte identità. A pag. 8 si rileva una diminuzione delle spese correnti. Nel 2024 vi era stato un incremento di € 246.237,02 dovuto alle variazioni di bilancio intercorse, principalmente per maggiori entrate, l'assegnazione dei fondi PNRR e per la destinazione dell'avanzo di amministrazione 2023, destinato a spese impreviste e di natura "una tantum" non ripetitiva. A pag. 9 si rileva la spesa corrente distinta per macroaggregati, che complessivamente ammonta a € 2.074.028,55. Principalmente si rileva l'incremento della spesa del personale (macroaggregato "Redditi di lavoro dipendente" tale aumento è circostanziato alla previsione delle nuove assunzioni di personale (un amministrativo e un agente polizia locale) e all'effetto economico del comparto delle Funzioni Locali. Da rilevare che la spesa del personale prevista per € 592.002 è contenuta nel limite massimo di spesa di diritto consentita che ammonta ad € 671.790. I trasferimenti correnti totalizzano € 3101.407 e riguardano contributi alla parrocchia e alle scuole e alle associazioni socio-culturali locali. A pag. 10, la spesa ripartita per "missioni", tra l'altro, evidenzia come la maggior parte dei fondi venga impiegato per i servizi istituzionali, per l'istruzione e la viabilità. A pag. 11 è riportata la spesa dovuta per il rimborso della quota capitale dei mutui che registra una diminuzione per effetto dell'estinzione nel 2024 di quattro mutui. Si passa da € 221.143,04 a € 152.444,75 con una riduzione del debito medio pro capite per abitante da € 302,19 ad € 257,03. A pag. 12 è riportato l'equilibrio di parte corrente fra entrate e spese correnti. A pag. 13 sono riportate le entrate in conto capitale che tengono conto di € 156.295,83 di re-imputazione a fondo pluriennale vincolato di spese in c/capitale per i progetti Housing First e Stazione di Posta. A pag. 15 è evidenziato il dettaglio delle spese in conto capitale il cui importo totale ammonta a € 1.597.910,83 che sono previste in ragione delle necessità di manutenzione straordinari del patrimonio comunale e per gli interventi previsti nel PNRR - Housing First e Stazione di Posta. A pag. 15 si mostra il pareggio fra le entrate in conto capitale e le spese in conto capitale. A pag. 16, il fondo di riserva di competenza ammonta a € 13.000 ed è pari allo 0,63% delle spese correnti e il fondo di riserva di cassa sempre di € 13.000 è pari allo 0,354% delle spese finali. A pag. 17, sono riportate le risultanze dell'avanzo amministrazione presunto del 2024, di € 183.460,30 di cui accantonato per € 102.481, relativo al fondo crediti dubbia esigibilità, alla previsione di perdite in società partecipate e per il TFR del sindaco, la parte vincolata di € 12.784,23 è costituita da quote di mutui rimaste in economia. Poi da rilevare l'importo di € 16.780,30 relativa a quota di avanzo per investimento non utilizzata nel 2024, il saldo di avanzo disponibile ammonta ad € 51.100,77.

Il Consigliere Giampiero PASQUATO: rileva che a pag. 15 l'importo di € 15.000 per le concessioni cimiteriali si riferisce sia alle concessioni trentennali che agli ossari? Mi sembra un po' basso.

Il Sindaco Matteo RUZZON: risponde sì riguarda sia le concessioni loculi che gli ossari.

Il Consigliere Massimo ANGELI: evidenzia che bisogna tener conto che l'importo è basso perché adesso non acquistano neanche più il cinerario ma mettono i resti insieme con quelli degli altri familiari dentro il loculo già acquistato.

Il Consigliere Cristina MINELLE: chiede per il finanziamento alle associazioni quali di queste ricevono fondi?

Il Sindaco Matteo RUZZON: risponde quest'anno usufruiranno di contributi tutte le associazioni iscritte all'albo che hanno fatto richiesta e relazionato le attività svolte. La Pro Loco li ha già ricevuti in base ad apposita convenzione. Le altre come le associazioni Kaleidoscopio, la Sottosopra, i Pattinatori, l'Auser sono tutti dati riportati sul sito del Comune di Bagnoli di Sopra.

Il Consigliere Cristina MINELLE: chiede se per la scuola è stato confermato lo stesso stanziamento?

Il Sindaco Matteo RUZZON: risponde sì, a memoria non ricordo l'entità esatta, ma è stato confermato in ragione delle consuetudini di bilancio e alle progettualità proposte dalla scuola;

Il Consigliere Filippo REDI: chiede se vi è una quota di spesa corrente che finanzia i progetti Housing First e Stazione di Posta?

Il Sindaco Matteo RUZZON: risponde no. Sono due progetti finanziati solo con fondi PNRR.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- nell'ambito della nuova contabilità armonizzata delle pubbliche amministrazioni di cui al d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, adottata da tutti gli enti locali dal 2015, il documento unico di programmazione (DUP) rappresenta uno degli strumenti di programmazione più importanti della gestione annuale e pluriennale degli enti locali;
- il DUP costituisce il presupposto per la successiva redazione del bilancio preventivo, come indicato dall'art. 151, comma 1, Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267: "*Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni*";
- il DUP è composto dalla Sezione strategica, della durata quinquennale pari a quella delle linee programmatiche (art. 46, comma 3, del Tuel), e dalla Sezione operativa di durata triennale, pari a quello del bilancio di previsione finanziario (art. 164 del Tuel);
- gli articoli 151, c. 1, e 170 del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché i punti 4.2 e 8 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, Allegato 4/1 al d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, prevedono che la Giunta comunale presenti al Consiglio comunale entro il 31 luglio di ciascun anno il Documento Unico di Programmazione (DUP), per il triennio successivo;
- che il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, Allegato 4/1 al d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, prevede due livelli di DUP semplificato: il primo per i comuni fino a 5.000 abitanti; il secondo per i comuni fino a 2.000 abitanti.

DATO ATTO che:

- il termine di presentazione del Dup del 31 luglio è stato definito non perentorio dalla Conferenza Stato-Città del 18 febbraio 2016;
- a seguito dell'art. 9-bis, c. 1, del d.l. 113/16, convertito nella l. 160/2016, non è più obbligatorio il parere dell'Organo di revisione sul DUP che la Giunta presenta al Consiglio;

VISTO l'art. 151 del Tuel, d.lgs. 18/8/2000, n. 267, che dispone:

- che gli enti locali, sulla base delle linee programmatiche di cui all'art. 46, comma 3, del Tuel e del documento unico di programmazione (DUP) da presentarsi entro il 31 luglio dell'anno

precedente ai sensi dell'art. 170 del Tuel, deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre dell'anno precedente;

- un orizzonte temporale almeno triennale sia per il DUP che per il bilancio di previsione;
- che le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel DUP, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- che il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi. Le previsioni riguardanti il primo esercizio costituiscono il bilancio di previsione finanziario annuale.

CONSIDERATO che il bilancio preventivo è uno degli atti più importanti nella vita amministrativa dell'ente locale, dato che assume, da un lato, una rilevanza politico-amministrativa e dall'altro, un valore vincolante poiché si pone come strumento giuridico necessario per l'effettuazione delle spese e per il reperimento delle entrate;

PRESO ATTO che:

- il D.U.P.S. degli anni 2024, 2025 e 2026 è già stato adottato in sede di approvazione del bilancio preventivo 2024, 2025 e 2026, con delibera consiliare n. 36 del 22.12.2023;
- con delibera di Giunta comunale n. 3 del 20.01.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario (PEG) degli anni 2024, 2025 e 2026, contenente gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai responsabili dei servizi;
- nell'anno in corso (2024) sono già state effettuate variazioni al bilancio, approvate con i seguenti atti:
 - Delibera Giuntale n. 26 del 13.04.2024 avente ad oggetto "*VARIAZIONE N.1 IN VIA D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024 (ART. 175 C.4 TUEL)*", ratificata con delibera consiliare n. 3 del 22.04.2024;
 - Delibera Consigliare n. 2 del 22.04.2024 avente ad oggetto "*APPROVAZIONE MODIFICA DEL PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024/2026, ADOTTATO CON DELIBERA DI G.C. N. 13 DEL 02.03.2024 E CONTESTUALE VARIAZIONE AL BILANCIO PREVISIONALE*";
 - delibera di Consiglio comunale n. 18 del 19.07.2024 avente ad oggetto "*SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO (ART.193) E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO (ART.175 C.8) ESERCIZIO FINANZIARIO 2024/2026 - D.LGS. N.267/2000*";
 - Delibera Giuntale n. 53 del 22.08.2024 avente ad oggetto "*CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE PER L'ANNO 2024 AI SENSI DELL'ART.1 COMMI 29 - 37 L.160/2019, DECRETO DEL 14/01/2020 DEL MINISTERO DELL'INTERNO. INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALESTRA COMUNALE INSTALLAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO CUP E22C24000070001 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO E CONTESTUALE VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175 C. 4 D.LGS. 267/2000.*", ratificata con delibera consiliare n. 24 del 11.10.2024;
 - Delibera Giuntale n. 61 del 21.09.2024 avente ad oggetto "*VARIAZIONE N. 4 IN VIA D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026 (ART. 175 C. 4 D.LGS. 267/2000) CON UTILIZZO PARZIALE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2023*", ratificata con delibera consiliare n. 25 del 11.10.2024;
 - Delibera Giuntale n. 75 del 16.11.2024 avente ad oggetto "*VARIAZIONE N. 5 IN VIA D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026 (ART. 175 C. 4 D.LGS. 267/2000) CON UTILIZZO PARZIALE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2023*", in corso di ratifica;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 29.04.2024 è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATI:

- gli articoli 151 e 170 del d.lgs. 267/2000 ed i punti 4.2 e 8 dell'Allegato 4/1 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" al d.lgs. 118/2011;
- i principi e gli equilibri del bilancio contenuti nell'art. 162 del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'articolo 164 del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che individua le caratteristiche essenziali del bilancio;
- l'articolo 165 del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che disciplina la struttura del bilancio;
- i principi generali o postulati indicati nell'allegato 1 al d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- l'articolo 162, c. 7, del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che dispone che *"Gli enti assicurano ai cittadini ed agli organismi di partecipazione, di cui all'articolo 8, la conoscenza dei contenuti significativi e caratteristici del bilancio annuale e dei suoi allegati con le modalità previste dallo statuto e dai regolamenti"*;
- l'articolo 174, comma 1, del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che dispone che *"Lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il DUP sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità"*;
- l'art. 165, comma 7 del Tuel che dispone che nel bilancio preventivo, prima di tutte le entrate, è iscritto il fondo pluriennale vincolato, distinto in FPV di parte corrente e FPV in conto capitale;
- l'art. 165, comma 8 del Tuel e l'All. 4/1 al d.lgs. 118/2011, punto 9.4, che dispongono che nel bilancio preventivo, ciascun programma di spesa indica la quota di stanziamento relativa al fondo pluriennale vincolato (FPV), che corrisponde alla somma delle spese che si prevede di impegnare nell'esercizio con imputazione agli esercizi successivi o delle spese che sono già state impegnate negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi, la cui copertura è costituita da entrate che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio e dal fondo pluriennale vincolato iscritto tra le entrate;
- di dare atto che al bilancio è allegata la nota integrativa come indicato dal Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, Allegato 4/1 al d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, al punto 9.11 che contiene le informazioni secondo le modalità previste dal c. 5, dell'art. 11 del d.lgs. 118/2011;
- lo Statuto del comune di Bagnoli di Sopra;
- il regolamento di contabilità approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 35 del 29.12.2016;
- il regolamento del Consiglio comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 05.03.2008 e successive modificazioni;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di Giunta comunale n. 87 del 28.11.2008;

PRESO ATTO:

- che le linee programmatiche sono state approvate dal Consiglio dell'ente con delibera n. 11 del 26.06.2024 ai sensi dell'art. 46, comma 3, del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- che con delibera n. 79 del 23.11.2024 la Giunta ha approvato gli schemi del Bilancio di Previsione per gli anni 2025, 2026 e 2027;
- che gli schemi di bilancio sono stati inoltrati o messi a disposizione dei consiglieri nelle modalità fissate dal Regolamento di contabilità dell'ente;

RISCONTRATO che:

- la programmazione triennale e annuale delle opere pubbliche 2025-2027, dell'elenco annuale dei lavori anno 2025 e dello schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2025-2027 in quanto l'amministrazione in carica è sta ancora portando alla conclusione gli interventi a suo tempo inseriti nel bilancio di previsione 2024-2026;

- per quanto attiene la determinazione delle risorse per gli esercizi finanziari 2025-2027, oltre ai principi contabili, si sono rispettati i vigenti dettati normativi in materia di finanza locale:
 - D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito con modif. dalla Legge 30 luglio 2010 n. 122;
 - D.L. 27 maggio 2008 n. 93 convertito dalla Legge 25 luglio 2008 n. 126;
 - D.L. 25 giugno 2008 n. 112 convertito con modif. nella L. 6 agosto 2008 n. 133;
 - D.L. 7 ottobre 2008 n. 154, convertito dalla Legge 4 dicembre 2008 n. 189;
 - Legge n. 191 del 23 dicembre 2009;
 - D.L. 6 luglio 2011 n. 98 convertito con modif. dalla Legge 15 luglio 2011 n. 11;
 - D.L. 13 agosto 2011 n. 138 convertito con modif. dalla Legge 14 settembre 2011 n. 148;
 - Legge 12 novembre 2011 n. 183;
 - D.L. 6 dicembre 2011 n. 201 convertito con modif. dalla Legge 22 dicembre 2011 n. 214;
 - D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modif. dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135;
 - Legge 24 dicembre 2012 n. 228;
 - D.L. n. 66 del 24 aprile 2014 convertito con L. 89 del 23 giugno 2014;
 - D.L. n. 133 del 12/09/2014 convertito dalla Legge n. 164 dell'11/11/2014;
 - Legge n. 190 del 23/12/2014;
 - Legge n. 208 del 28.12.2015;
 - Legge, 11/12/2016 n. 232;
 - D.L. n. 244 del 30/12/2016, convertito con L. 19 del 27 febbraio 2017;
 - Legge 27/12/2017 n. 205;
 - Legge 30/12/2018 n. 145;
 - Legge 27/12/2019 n. 160;
 - Legge 30/12/2020 n. 178;
 - Legge 30/12/2021, n. 234;
 - Legge 29/12/2022 n. 197;
 - D.M. 25 Luglio 2023;
 - Legge 30/12/2023, n. 213;

DATO ATTO che alla luce delle considerazioni che precedono, il pareggio del Bilancio di Previsione 2025-2027 è stato raggiunto, come di seguito precisato:

- * sono confermate le tariffe del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, di cui all'art. 1, commi 816-847, della Legge n.160/2019;
- * sono altresì confermate le aliquote e tariffe delle entrate tributarie ed extratributarie:
 - con delibera della Giunta Comunale n. 78 del 23.11.2024 sono state approvate le tariffe dei servizi a domanda individuale 2025;
 - con provvedimento n. 39 in data odierna, il Consiglio Comunale ha confermato, per l'anno 2025, le aliquote per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU);
 - con apposito provvedimento n. 40 adottato in data odierna, il Consiglio Comunale ha approvato di confermare per l'anno 2025 l'addizione comunale IRPEF nella misura dello 0,60% e la soglia di esenzione per i soggetti ultrasessantacinquenni il cui unico reddito derivi esclusivamente da redditi di pensione inferiori a € 10.000;
- * le previsioni di entrata e di uscita del progetto di bilancio annuale e pluriennale, consentono di rispettare i vincoli di finanza pubblica inerenti al pareggio del bilancio previsionale degli esercizi 2025-2027, ai sensi dell'articolo 1 commi 710, 711 e seguenti L. 28.12.2015 n. 208 (Legge di stabilità 2016);
- * i proventi delle concessioni edilizie non sono stati destinati al finanziamento della spesa corrente nei limiti previsti dalla vigente normativa; è comunque garantita la quota dell'8% degli oneri di urbanizzazione secondaria per le opere del culto, così come previsto dall'art.44 della legge n.865 del 22.10.1971 e dal DGR n. 2438/2006 del 01.08.2006;
- * i proventi per le violazioni del Codice della Strada sono stati destinati in conformità all'articolo 208 del D.lgs. 30 aprile 1992, n. 285, con D.G.C. n. 69 del 18.11.2023;
- * il fondo di riserva ordinario e di cassa rientra nei limiti previsti dall'art. 166 del D.lgs. n. 267/2000;
- * nel Bilancio di Previsione in approvazione sono stati previsti i trasferimenti alla competente Azienda ULSS, per quanto riguarda i servizi sociali;

- * con deliberazione giuntale n. 81 del 30.11.2024 sono state verificate la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18.04.1962, n. 167, 22.10.1971, n. 865 e 05.08.1978, n. 457 - che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie, e stabiliti i prezzi di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;
- * con delibera della Giunta Comunale n. 82 assunta in data 30.11.2024 è stata approvata la ricognizione dei beni immobili di proprietà comunale non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali del Comune di Bagnoli di Sopra e suscettibili di dismissione o valorizzazione relativamente all'anno 2025;
- * nel bilancio sono previsti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità al Sindaco e ai Consiglieri Comunali nelle misure stabilite dal D.M. 4 aprile 2000, n. 119 e dall'art. 82 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- * questo Comune non risulta strutturalmente deficitario e ha sempre rispettato i vincoli del patto di stabilità.

CONSIDERATO che quanto citato trova supporto e riscontro nella Nota di Aggiornamento;

RITENUTO di demandare a successivo provvedimento di questo Consiglio l'approvazione del PEF del servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2025 con relative tariffe al fine di permettere all'attuale gestore di predisporre il PEF in conformità alle deliberazioni Arera n. 387/2023 e 389/2023 del 03.08.2023;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.lgs. n. 118/2011, al bilancio di previsione risultano allegati i seguenti documenti:

- **allegato A)** Bilancio di Previsione 2025-2027 contenente i documenti previsti dall'allegato 9 del D.lgs. n.118/2011;
- **allegato B)** Nota Integrativa;
- **allegato C)** Nota di aggiornamento al DUPS 2025-2027;
- **allegato D)** Parere del Responsabile dell'area finanziaria;
- **allegato E)** Parere dell'Organo Unico di Revisione

PRESO ATTO:

- del parere favorevole reso dal Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49.1 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in L. 7 dicembre 2012, n. 213;
- del parere favorevole reso dal Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49.1 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del D.L. 10 ottobre 2012, convertito in l. 7 dicembre 2012, n. 213;
- del parere favorevole del Revisore Unico dei conti, protocollo n. 11399 del 07.12.2023 e del Responsabile del 1° Settore in data 18.11.2023, **allegati D) e E)** alla presente;

IL SINDACO Matteo RUZZON pone in votazione il punto all'ordine del giorno;

Su n. 12 consiglieri presenti e n. 12 consiglieri votanti;

Con n. 9 voti favorevoli, resi per levata di mano;

Con n. 0 voti contrari

Con n. 3 astensioni da parte dei Consiglieri PASQUATO Giampiero, MINELLE Cristina e REDI Filippo, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1) DI RICHIAMARE le premesse in narrativa quali parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) **DI DARE ATTO** che la Giunta comunale ha presentato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.), per il triennio 2025, 2026 e 2027, composto da una Sezione strategica e da una Sezione operativa, di cui all'**allegato C**) che fa parte sostanziale ed integrante della presente deliberazione;

3) **DI DARE ATTO** che il DUP "costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione", come disposto dall'art. 170, comma 5, del Tuel;

4) **DI APPROVARE**, in conformità delle modalità previste dal D.lgs. n. 118/2011, quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo:

- il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2025-2027, **allegato A**), dando atto che lo stesso presenta le seguenti risultanze finali:

	CASSA 2025	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027
Fondo di cassa iniziale presunto	170.000,00			
ENTRATE	6.544.197,72	5.423.719,96	4.883.387,83	3.836.772,83
SPESE	6.596.118,67	5.423.719,96	4.883.387,83	3.836.772,83
Fondo di cassa finale presunto	118.079,05			

a) e con i relativi allegati:

- Bilancio di previsione entrata;
- Entrate per titoli, tipologie e categorie;
- Riepilogo generale entrate per titoli;
- Bilancio di previsione spese;
- Riepilogo generale delle spese per missioni;
- Spese per missione, programmi e macroaggregati;
- Spese riepilogo per titoli;
- Riepilogo spese per titoli e macroaggregati;
- Quadro generale riassuntivo;
- Bilancio di previsione – Equilibri di bilancio;
- Allegato A) Risultato presunto di amministrazione al 31/12/2024;
- Allegato B) Fondo Pluriennale vincolato anni 2025-2026-2027;
- Allegato C) Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (F.C.D.E) anni 2025-2026-2027;
- Allegato D) Limite indebitamento enti locali;
- Allegato E) Utilizzo contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- Allegato F) Spese per funzioni delegate dalla Regione;
- Allegato G) Previsioni annuali – struttura del Piano dei Conti;
- Allegato 1 art.8, c.1 D.L. 24/04/2014, n.66;
- Elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione delle unioni dei comuni e delle società partecipate;
- Piano degli indicatori.

b) con gli allegati di cui all'art. 172 del TUEL e art. 11 c. 3 del D.lgs. n. 118/2011 di seguito elencati:

- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, deliberato e relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei

rendiconti e dei bilanci consolidati dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;

- la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie;
- le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio 2025, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi così come proposti con atti della giunta e Consiglio Comunale, citate nelle premesse del presente atto;
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
- il prospetto, di cui all'articolo 1, comma 468, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, dimostrativo del rispetto dei vincoli di finanza pubblica inerenti il pareggio del bilancio previsionale degli esercizi 2025-2026-2027;
- il parere dell'organo unico di revisione;

5) DI APPROVARE, altresì, quale documento parte integrante e sostanziale della presente deliberazione: la Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2025-2027, **allegato B**), come previsto dall'art. 11, comma 5 del D.lgs. n.118/2011;

6) DI DARE ATTO, in considerazione della consistenza degli allegati al presente provvedimento, ai fini della pubblicazione all'albo pretorio on-line, si procede approvando apposito avviso dal quale si evincano tutti gli elementi essenziali soggettivi e oggettivi attraverso cui sia possibile individuare esattamente il documento e sinteticamente il contenuto, nonché l'Ufficio presso il quale lo stesso documento è consultabile integralmente e contemporaneamente, durante il periodo di pubblicazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ravvisata l'urgenza;

Su n. 12 consiglieri presenti e n. 12 consiglieri votanti;

Con voti favorevoli n. 11 resi per levata di mano;

Con n. 0 voti contrari n.

Con n. 3 astensioni da parte dei Consiglieri PASQUATO Giampiero, MINELLE Cristina e REDÌ Filippo, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

- di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERI DI REGOLARITA' DEI RESPONSABILI

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS 267/2000

Regolarità tecnica	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00	Oggetto: PROGRAMMAZIONE PREVISIONALE 2025-2027. APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE E DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole Data 17-12-24 Il Responsabile del servizio F.to Ruzzon Maria Teresa

regolarità contabile	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Favorevole Data 17-12-24 Il Responsabile del servizio F.to Ruzzon Maria Teresa

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to Ruzzon Matteo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Reffo Ersilio

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Li, 14-01-2025

IL RESPONSABILE
F.to Ruzzon Maria Teresa

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Li, 27-12-2024

IL RESPONSABILE
F.to Ruzzon Maria Teresa

ESECUTIVITÀ

Si certifica che la sujestesa deliberazione non soggetta a controllo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, ai sensi del comma 3 dell'art. 134 del T.U.E.L. n. 267/2000, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA.

Li, 24-01-2025

IL RESPONSABILE
Ruzzon Maria Teresa

Copia conforme all'originale.

Bagnoli di Sopra, li 14-01-2025

IL RESPONSABILE
Ruzzon Maria Teresa
