

**COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA***PROVINCIA DI PADOVA*

Piazza G. Marconi, 57 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288

Tel. 049/9579111 - Fax 049/9539042 – PEC: comune@pec.comune.bagnoli.pd.it**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE****Numero 16 Del 20-03-2017**

Oggetto: PROGRAMMAZIONE E FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2017 - 2019 E RICOGNIZIONE ANNUALE RELATIVA A SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO O ECCEDENZIA DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D. LGS. N. 165/2001 E S. M. E I.

L'anno duemiladiciassette il giorno venti del mese di marzo alle ore 15:10, presso questa Sede Municipale, previo esaurimento delle formalità previste dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Milan Roberto	Sindaco	Presente
Traversi Luca	Vice Sindaco	Assente
Chiggio Donatella	Assessore	Presente
Zerbetto Oriano	Assessore	Assente
Minelle Cristina	Assessore	Presente

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Assume la presidenza il Signor Milan Roberto in qualità di Sindaco assistito dal Segretario Comunale Iacometta Danila.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Oggetto: PROGRAMMAZIONE E FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2017 - 2019 E RICOGNIZIONE ANNUALE RELATIVA A SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO O ECCEDENZIA DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D. LGS. N. 165/2001 E S. M. E I.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata le proprie precedenti deliberazioni :

- n. 9 del 1.3.2017, ad oggetto : "Approvazione del programma del fabbisogno di personale relativo al triennio 2017-2019";
- n. 10 del 1.3.2017, ad oggetto : "Ricognizione eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001";

Riscontrato che nei dispositivi delle predette deliberazioni è stata espressa la volontà non coincidente con quella effettiva;

Ritenuto, pertanto, di revocare le deliberazioni n. 9 e n. 10 del 1.3.2017, soprarichiamate e di sostituirle con un atto di diverso contenuto dispositivo;

Premesso che:

- l'art. 39, comma 1, della Legge n. 449/1997, stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e del bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999;
- l'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000, prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;
- l'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001, attribuisce agli organi di revisione contabile dell'Ente il compito di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese;
- l'art. 6, comma 4 bis, del D. Lgs n. 165/2001 e s. m. e i, il quale prevede che il documento di programmazione triennale dei fabbisogni di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti "dirigenti" che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.e i. prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche di provvedere annualmente alla rilevazione delle "situazioni di soprannumero" nonché, comunque, delle eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;

- l'art. 35, comma 4, D. Lgs n. 165/2001 e s. m. e i. stabilisce che le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'art. 39 della Legge n. 449/1997;
- l'art. 1, comma n. 557, e 557 quater, della Legge n. 296/2006, come modificato da ultimo dal D. L. n. 90/2014 e dal D. L. n. 113/2016, dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità assicurano nell'ambito della programmazione triennale il contenimento della spesa del personale con riferimento alla spesa media del triennio precedente;
- l'art. 1, comma 424, della Legge n. 190/2014, prevede che gli Enti locali, per gli anni 2015 e 2016, destinino le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, a valere sulle vigenti capacità assunzionali:
 - all'immissione nei ruoli dei vincitori dei concorsi pubblici collocati nelle proprie graduatorie vigenti o approvate;
 - alla ricollocazione nei ruoli delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità delle Province e delle Aree Metropolitane;e che le risorse relative alla capacità assunzionale pari al 60% (anno 2015) e all'80% (anno 2016) della spesa dei cessati rispettivamente negli anni 2014 e 2015, possono essere incrementate del 40% e del 20%, finalizzando le stesse alla ricollocazione del personale di area vasta e più specificatamente:
 - 60% spesa cessati 2014, meno spesa assunzioni vincitori concorso, meno assunzioni personale infungibile, più 40% spesa cessati 2014 = risorse vincolate alla ricollocazione del personale di area vasta per l'anno 2015;
 - 80% spesa cessati 2015, meno spesa assunzioni vincitori concorso, meno assunzioni personale infungibile, più 20% spesa cessati 2015 = risorse vincolate alla ricollocazione del personale di area vasta per l'anno 2016;
- l'art. 1, comma 234, della Legge n. 208/2015, stabilisce per le Amministrazioni pubbliche interessate ai processi di mobilità, in attuazione del commi 424 e 425 dell'art. 1 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, che le facoltà assunzionali siano ripristinate nel momento in cui nel corrispondente 'ambito regionale è stato ricollocato il personale interessato alla mobilità;
- con nota del 11 agosto 2016 n.42355, del Dipartimento della Funzione Pubblica, in applicazione del suddetto comma 234, è stato comunicato il ripristino della facoltà assunzionale per tutte le categorie di personale della la Regione Piemonte, riferite alle annualità 2016 e 2015 e antecedenti, fermo restando le disponibilità di offerta di mobilità già nel portale (Mobilità.gov.it), che rimangono destinate al processo di ricollocazione del personale interessato secondo la disciplina del D. M. 14 settembre 2015;
- successivamente, con nota del 17 ottobre 2016 n.51991, del Dipartimento della Funzione Pubblica, è stato precisato che nel caso sia stato assegnato nella fase 1, personale destinatario delle procedure di cui al D. M. 14 settembre /2015, le risorse disponibili devono essere calcolate anche tenendo conto della normativa prevista per finanziare le assunzioni di tale personale;
- al Comune di Bagnoli di Sopra non sono state assegnate, tramite il processo di mobilità suddetto, figure professionali provenienti dagli Enti di Area vasta e della C.R.I.;

- nel caso in cui l'ente assuma in misura ridotta rispetto alle sue possibilità, si produce un resto di capacità assunzionale che è ora riconosciuta con la modifica dell'art. 5 del D. L. n. 90/2014, introdotta dal D. L. n. 78/2015, e che è stata peraltro confermata nella sua validità dalle deliberazioni della Corte dei Conti Sezioni Autonomie n. 26 del 20 luglio 2015 e n. 28 del 14 settembre 2015;
- la deliberazione n. 25/2014 della stessa Corte dei Conti, Sezione Autonomie, ha chiarito che a decorrere dall'anno 2014 il nuovo parametro cui è ancorato il contenimento della spesa di personale è la spesa media del triennio 2001/2013, che assume pertanto un valore di riferimento statico;
- la stessa Circolare ministeriale 30 gennaio 2015 n. 1 del Ministero per la semplificazione e la PP.AA. e del Ministero per gli Affari Regionali e le Autonomie ha evidenziato che: *"Rimangono consentite le assunzioni, a valere sui budget degli anni precedenti, nonché quelle previste da norme speciali"*;
- con il D. L. n. 133/2016, convertito in Legge 7 agosto 2016 n. 160, sono state approvate alcune misure importanti in materia di personale degli enti locali, tra cui l'innalzamento della copertura percentuale al 75% delle cessazioni dal servizio dell'anno precedente, per i Comuni inferiori a 10.000 abitanti il cui rapporto percentuale dipendenti/popolazione sia inferiore al valore, per classe demografica, stabilito dal Decreto Ministeriale.

Dato atto che condizione preliminare per poter programmare l'assunzione di personale è la verifica se l'ente non è in corso in uno dei divieti che inibiscono la stipula di nuovi contratti di lavoro e che di seguito si riportano:

1. non aver effettuato la rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente (art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s. m. e i.);
2. non aver effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale (art. 33, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge di Stabilità per il 2012 ovvero Legge n. 183 del 12 novembre 2011);
3. non aver approvato il Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 198/2006);
4. dall'anno 2014, non aver contenuto la spesa di personale entro il valore medio del triennio precedente (2011-2012-2013) (art. 1, comma 557 quater, della Legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 3, comma 5 bis, del D. L. n. 90/2014);
5. non aver rispettato il patto di stabilità interno nell'anno precedente (art. 76, comma 4, D.L. n. 112/2008 e s. m. e i.).

Dato atto che il Comune di Bagnoli di Sopra:

- non si trova in stato di dissesto finanziario nè in condizioni di deficitarietà strutturale, così come da certificazione del 13 aprile 2016 del Responsabile del servizio finanziario;
- ha rispettato:
 - il patto di stabilità per l'anno 2015, così come risulta dalle attestazioni del Responsabile del servizio finanziario del 13 aprile 2016;
 - nell'ultimo triennio 2013-2014-2015, la progressiva riduzione della spesa del personale, così come risulta dalle attestazioni del Responsabile del servizio finanziario.

Precisato, altresì, che il Comune di Bagnoli di Sopra:

- ha approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità con deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 11.11.2015;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 15 aprile 2016:
 - è stato preso atto che il Comune non presenta situazioni di esubero od eccedenza di personale;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 15 aprile 2016:
 - è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale 2016/2018;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 14 dicembre 2016, è stato approvato il Piano delle performance 2016;
- ha un rapporto tra dipendenti in servizio a tempo indeterminato e popolazione residente nel Comune, alla data del 31 dicembre 2015, pari a 1/402, contro la media nazionale per i Comuni della stessa dimensione di 1/151 (D.M. 24 aprile 2014);
- ha una incidenza della spesa del personale sulla spesa correnti per l'anno 2015 pari al **17,16%**, come risulta dall'ultimo rendiconto approvato e dal conto annuale del personale 2015;
- ha comunicato al portale della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, destinato alla rilevazione dei fabbisogni del personale e delle capacità assunzionali delle P.A. per la ricollocazione del personale coinvolto nei processi di mobilità, ai sensi dell'art. 1, commi 424-430, della Legge n. 190/2014;

Dato atto che alla luce dei recenti pareri espressi dalla Corte dei Conti, Sezioni Autonomie, con le deliberazioni n. 26/2015 e 28/2015, il Comune deve reimpostare una programmazione del proprio fabbisogno di personale per il triennio 2017 - 2019 tenendo conto di detti pareri, in ogni caso mirata al reperimento delle professionalità necessarie al migliore assolvimento delle funzioni istituzionali e all'efficiente erogazione dei servizi.

Accertato, altresì, che quest'Ente rispetta le disposizioni concernenti le assunzioni degli appartenenti alle categorie protette per il rispetto della quota d'obbligo di cui alla Legge n. 68/1999 la quale è comunque esclusa dalle limitazioni dettate dalle norme predette in materia di vincoli assunzionali.

Dato atto che:

- nell'ambito dell'attività programmatica del bilancio di previsione 2017 - 2019 occorre determinare il programma triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2017 - 2019;
- la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con il presente atto può essere modificata qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
- nel corso del 2014 n. 1 dipendenti di cat. D ha cessato dal servizio per collocamento a riposo e n. 1 dipendente di Cat. D per mobilità presso altro Ente;
- nel corso del 2015, non sono state assunte nuove unità di personale a tempo indeterminato, né attraverso l'immissione in ruolo di vincitori di concorso o di graduatorie ancora valide ma con delibera di G.C. n. 45 del 12.08.2015, si è provveduto ad approvare una procedura di comando per

l'Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D, decorrenza 15.8.2015 fino al 14.08.2017;

- che con atti deliberativi del 25 novembre 2015 si è provveduto alla trasformazione da tempo part time di n. 1 Istruttore Tecnico (50%) e n. 1 Collaboratore Amministrativo (83,33%) entrambi a tempo pieno, a far data dal 1 gennaio 2016;
- che con determinazione del Responsabile del 1° Settore si è provveduto a collocare a riposo n. 1 Esecutore Operaio Spec.to, con decorrenza 1.1.2016;

Considerato, altresì:

- che l'art.6, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e s. m. e i., stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità di accrescimento dell'efficienza, della razionalizzazione del costo del lavoro pubblico e del miglioramento dell'utilizzo delle risorse umane previa verifica degli effettivi bisogni;
- che le linee fondamentali della programmazione sono sviluppate in modo tale da:
 - a) consentire la gestione dell'eventuale turn-over;
 - b) favorire, nel rispetto delle disposizioni che pongono vincoli alle nuove assunzioni, l'integrazione della dotazione organica secondo principi di ragionevolezza ed economicità.

Considerato:

- che è necessario procedere alla revisione triennale della dotazione organica ex art. 6 comma 3 del d.lgs 165/2001 essendo ormai trascorso un triennio dall'ultima revisione e all'elaborazione del programma di fabbisogno del personale per il triennio 2016-2018;

Ritenuto pertanto opportuno, procedere alla revisione della dotazione organica in maniera rispondente alla sostenibilità effettiva della spesa di personale, come risulta dal prospetto allegato A), attraverso l'eliminazione dei posti vacanti che l'Amministrazione non intende più ricoprire tenuto conto anche, delle nuove modalità di gestione dei servizi e degli uffici anche attraverso il convenzionamento con altri Comuni del territorio;

Visti:

- il prospetto nel quale è riportato il programma del fabbisogno del personale dipendente per il triennio 2017 - 2019;
- la deliberazione consiliare n. 11 del 29 aprile 2016, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione unico per il triennio 2016 – 2017 – 2018 ed il documento unico di programmazione (D.U.P.) per anni gli 2016 – 2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale numero 82 del 14.12.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato tra l'altro il Piano della Performance 2016 - 2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale numero 90 del 29.12.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Proroga assegnazione risorse finanziarie ai

Responsabili dei Servizi sino all'approvazione del P.E.G. dell'esercizio finanziario 2017;

Visto il parere espresso dal Revisore dei Conti sulla proposta della presente deliberazione ai sensi cui all'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001.

Acquisiti i pareri ex art. 49 del T.U. del 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. e i., in ordine alla regolarità tecnica amministrativa del Responsabile del Servizio interessato e contabile del Responsabile dei Servizi Finanziari.

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese.

DELIBERA

1. **DI RICHIAMARE** quanto indicato in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. **DI REVOCARE** le deliberazioni n. 9 e n. 10 del 1.3.2017, soprarichiamate e di sostituirle con un atto di diverso contenuto, aderente alle volontà della Giunta Comunale;
3. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s. m. e i., il Comune di Bagnoli di Sopra non presenta situazioni di esubero od eccedenza di personale e che, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art. 16, della Legge 12 novembre 2011, n. 183.
4. **DI DEFINIRE** la dotazione organica, pari a complessive n. 13 unità, così come indicato nel prospetto allegato A);
5. **DI APPROVARE** il programma triennale del fabbisogno di personale 2017 - 2019, riservandosi di apportare le modifiche ed integrazioni che si dovessero rendere necessarie ed opportune, nel rispetto dei vincoli posti dalle leggi vigenti, come segue :

ANNO 2017

CAT.	POSTI N DOTAZIONE	PROFILO	POSTI DA COPRIRE	NOTE	MODALITA' DI RECLUTAMENTO	DI
C	1	VIGILE MESSO	1	36 ore	mobilità volontaria art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.e ii.	e
C	1	ISTRUTTORE AMMISTR.VO	1	36 ore	mobilità volontaria art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.e ii.	e

ANNO 2018

CAT.	POSTI N DOTAZIONE	PROFILO	POSTI DA COPRIRE	NOTE	MODALITA' DI RECLUTAMENTO	DI
		NESSUNA ASSUNZIONE				

ANNO 2019

CAT.	POSTI N DOTAZIONE	PROFILO	POSTI DA COPRIRE	NOTE	MODALITA' DI RECLUTAMENTO
		NESSUNA ASSUNZIONE			

6. **DI DARE ATTO** che la spesa per le nuove assunzioni su base annua, troverà capienza negli stanziamenti del bilancio di previsione per il triennio 2017 - 2019.
7. **DI PRENDERE ATTO** del punto 5) del programma triennale del fabbisogno del personale 2017 - 2019 ;
8. **DI DEMANDARE** all'Ufficio Personale e alla struttura comunale l'adozione degli atti conseguenti all'approvazione del presente provvedimento.
9. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alle R.S.U., alle Organizzazioni Sindacali, al Comitato Unico di Garanzia e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica,

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata ed unanime votazione palese,

DELIBERA

- di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA PROVINCIA DI PADOVA

Piazza G. Marconi, 57 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288
Ufficio Ragioneria – Segreteria tel 049/9579111-12-13 email ragioneria@comune.bagnoli.pd.it e email :
comune@comune.bagnoli.pd.it

DOTAZIONE ORGANICA SOSTENIBILE 2017 – 2019

CATEGORIA	POSTI IN DOTAZIONE	PROFILO	POSTI COPERTI	NOTE
D	3	ISTRUTTORE DIRETTIVO 3	1	Tempo pieno
C	1	ISTRUTTORE TECNICO	1	Tempo pieno
C	2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	Tempo pieno
C	2	VIGILE MESSO	1	Tempo pieno
B3	2	COLLABORATORE AM.VO	1	Tempo pieno
B3	1	COLLABORATORE TECNICO + AUTISTA	1	Tempo pieno
B1	1	ESECUTORE AM.VO	1	Tempo pieno
B1	1	ESECUTORE OPERAIO	1	Tempo pieno
TOTALI	13		8	

COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA
(Provincia di Padova)

IL REVISORE UNICO

PREMESSO

che è stata trasmessa allo scrivente la proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto "Programmazione e fabbisogno del personale per il triennio 2017-2019 e ricognizione annuale relativa a situazioni di soprannumero o eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m. e i."

VISTO

- l'art. 89 comma 5 e l'art. 91 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e ss.mm.ii.;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001;
- gli artt. 35, comma 4, e 39 della legge 449/1997 e ss.mm.ii.;
- l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 1, commi 557 e ss., della Legge 296/2006 e ss.mm.ii.;
- l'art. 1, comma 424, della Legge 190/2014;
- l'art. 1, comma 234, della Legge 208/2015;

PRESO ATTO CHE

- l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato art. 33 ne rispondono in via disciplinare;

ATTESO

che l'Ente è soggetto ai vincoli di finanza pubblica;

CONSIDERATO

che dall'esame della proposta di deliberazione si evince che l'Ente ha provveduto alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2017-2019, ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale e ha proceduto alla revisione della dotazione organica in maniera rispondente alla sostenibilità effettiva della spesa di personale;

RILEVATO

che nel triennio considerato l'Ente rispetta il principio di contenimento della spesa del personale e che la spesa per le assunzioni su base annua troverà capienza negli stanziamenti del bilancio di previsione per il triennio 2017-2019;



tenuto conto dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dal responsabile del servizio interessato, ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 19, comma 8, L. 448/2001,

RACCOMANDA

che nel corso dell'attuazione del piano occupazionale nel triennio considerato venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spesa del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio;

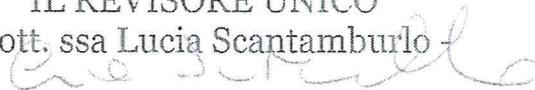
RAMMENTA

che non è possibile procedere all'assunzione di nuovo personale senza aver preventivamente approvato il piano delle azioni positive in materia di pari opportunità previsto dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006 e il piano delle performance di cui all'art. 10 della Legge 150/2009;

ESPRIME

per quanto di competenza, parere favorevole alla proposta di deliberazione avente per oggetto "Programmazione e fabbisogno del personale per il triennio 2017-2019 e ricognizione annuale relativa a situazioni di soprannumero o eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m. e i."

Mirano, 1° marzo 2017

IL REVISORE UNICO
- dott. ssa Lucia Scantamburlo -


PARERI DI REGOLARITA' DEI RESPONSABILI

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS 267/2000

Regolarita' tecnica	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO F.F. a norma del T.U.E.L. 267/00	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Favorevole Data 14-03-17 Il Responsabile del servizio F.to Osti Michelangelo

Regolarita' contabile	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO F.F. a norma del T.U.E.L. 267/00	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Favorevole Data 14-03-17 Il Responsabile del servizio F.to Osti Michelangelo

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to Milan Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Iacometta Danila

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Lì,

IL RESPONSABILE
F.to Osti Michelangelo

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Li, 20-03-2017

IL RESPONSABILE
F.to Osti Michelangelo

ESECUTIVITÀ

Si certifica che la suesata deliberazione non soggetta a controllo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, ai sensi del comma 3 dell'art. 134 del T.U.E.L. n. 267/2000, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA.

Lì,

IL RESPONSABILE
Osti Michelangelo

Copia conforme all'originale.

Bagnoli di Sopra, li 12 APR 2017



IL RESPONSABILE
Osti Michelangelo