



COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA

PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Martiri d'Ungheria n. 1 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288

Tel. 049/9579111 - Fax 049/9539042 – PEC: comune@pec.comune.bagnoli.pd.it

Ufficio: SINDACO

DECRETO SINDACALE DEL 31-12-2024 N.7

Oggetto: **CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE "FINANZIARIO SEGRETERIA AFFARI GENERALI - DEMOGRAFICI E SERVIZI ALLA PERSONA - POLIZIA LOCALE", AI SENSI DELL'ART. 16 E SS. DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 16.11.2022 - PERIODO 01 GENNAIO 2025 FINO AL 31 DICEMBRE 2025**

IL SINDACO

Premesso

che la struttura organizzativa dell'Ente, finalizzata al conseguimento di una maggiore funzionalità dei servizi, prevede la suddivisione delle attività nei seguenti settori:

- Settore n. 1 – Finanziario – Segreteria – Affari Generali- Demografici e Servizi alla Persona - Polizia Locale.
- Settore n. 2 – Lavori pubblici e servizi per il territorio.

Visti:

l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 ha introdotto la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, sostitutivi dell'Area delle Posizioni Organizzative prevedendo, all'art 19 comma 1, che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL;

Considerato che la Rag.ra Ruzzon Maria Teresa, Specialista in Attività Amministrative e Contabili dell'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, possiede le capacità gestionali necessarie per



reggere la struttura cui preporla in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo, essendo dotata di adeguata competenza, capacità ed esperienza professionale, maturata nel corso degli anni nell'ambito dell'attività amministrativa comunale;

Ritenuto, pertanto, di conferire, ai sensi dell'art. 16 e seguenti del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 del 16.11.2022, alla Rag.ra Ruzzon Maria Teresa, Specialista in Attività Amministrative e Contabili dell'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, l'incarico di elevata qualificazione per il 1° settore Finanziario – Segreteria – Affari Generali- Demografici e Servizi alla Persona - Polizia Locale;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 28 del 22.05.2019 ad oggetto: "CCNL 2016-2018: sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative. approvazione regolamento";

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 54 del 20.08.2020 ad oggetto: "Approvazione della graduazione delle posizioni organizzative in applicazione del CCNL funzioni locali del 21/5/2018 e dell'art. 11 bis del D.L. 135/2018";

Visto:

- il D. Lgs. 30.03.2001 n. 165;
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DECRETA

1. per le ragioni esposte in narrativa, di conferire, ai sensi dell'art. 16 e seguenti del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 del 16.11.2022, alla dipendente Rag.ra Ruzzon Maria Teresa, Specialista in Attività Amministrative e Contabili dell'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, l'incarico di elevata qualificazione per il 1° settore Finanziario – Segreteria – Affari Generali- Demografici e Servizi alla Persona - Polizia Locale del Comune di Bagnoli di Sopra, attribuendole le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
2. di stabilire che:
 - le attribuzioni delle funzioni di cui ai punti precedenti decorrono dal 01/01/2025 sino al 31/12/2025;
 - in caso di sua assenza, impedimento o incompatibilità nell'iter tecnico/amministrativo attinente ai procedimenti del Settore, la Responsabilità risulterà affidata al Segretario Comunale, senza necessità di ulteriore provvedimento;
 - di attribuire all'incaricata, come definito nei vigenti parametri di pesatura, l'indennità di posizione quantificata in € 16.000,00 in ragione d'anno;
 - all'interessata sarà attribuita, oltre alla retribuzione di posizione, la retribuzione di risultato, ai sensi dell'art 17, co. 4 e 19 co. 4 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022.

Il presente atto è affisso all'Albo Pretorio del Comune di Bagnoli di Sopra per 15 giorni, notificato all'interessato nonché controfirmato per accettazione, trasmesso per conoscenza al Segretario Comunale, al Nucleo di Valutazione, oltre che inserito nel fascicolo personale del dipendente;

Di provvedere all'aggiornamento del sito web istituzionale dell'Ente, l'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

IL SINDACO

F.to Ruzzon Matteo



Ufficio: SINDACO

DECRETO DEL 31-12-2024 N.7

Oggetto: **CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE "FINANZIARIO SEGRETERIA AFFARI GENERALI - DEMOGRAFICI E SERVIZI ALLA PERSONA - POLIZIA LOCALE", AI SENSI DELL'ART. 16 E SS. DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 16.11.2022 - PERIODO 01 GENNAIO 2025 FINO AL 31 DICEMBRE 2025**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia del presente decreto è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Bagnoli di Sopra, li 20-01-2025

ADDETTO ALLA SEGRETERIA
F.to Ruzzon Maria Teresa
