



COMUNE DI DUE CARRARE

Provincia di Padova

Prot. n. 9909

Due Carrare, lì 30 settembre 2015

Registro Decreti Del Sindaco n. 9/2015

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO (Art. 50 comma 10 del D.Lgs 267/2000)

Oggetto: Provvedimenti di Nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi di cui all'art. 109 comma 2 del D.Lgs 267/2000 dall' 01/10/2015 al 31/12/2015

IL SINDACO

Considerato che a seguito dell'insediarsi della nuova Amministrazione Comunale proclamata eletta l'1 giugno 2015 necessita provvedere alla nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi di questo Comune al fine di garantire il rispetto del principio di separazione dei poteri di indirizzo e di controllo spettante agli organi elettivi dai poteri di gestione spettanti ai dirigenti;

Visto l'art. 50 comma 10 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 109, comma 2 del su citato D.Lgs. 267/2000, secondo il quale: "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del medesimo D.Lgs. 267/00, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

Considerato che questo Comune è privo di posizioni dirigenziali, per cui si ritiene necessario avvalersi della facoltà di cui al precitato art. 109 comma 2 del D.Lgs. 267/00, al fine di garantire il rispetto del principio di separazione dei poteri di utilizzo e di controllo spettante agli organi elettivi, dai poteri di gestione spettanti ai dirigenti;

Visto l'art. 6 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi che cita:

1. I Responsabili di area svolgono compiti di collaborazione con il Segretario Comunale, con il Direttore ove esista e con gli Organi dell'Ente; il responsabile di area coordina, controlla e dirige l'attività degli uffici quale responsabile dei servizi dell'area.
2. Responsabili di area sono nominati dal Sindaco secondo criteri di competenza e professionalità e in relazione agli obiettivi indicati programma amministrativo. La nomina resta in vigore fino a diversa disposizione sindacale sentiti i responsabili di area.
3. I responsabili dei servizi, ciascuno nel proprio ambito di competenza, sono direttamente responsabili dell'andamento delle unità operative a cui sono preposti e della gestione delle risorse economiche, di personale e strumentali ad esse assegnate. A tal fine, conformemente alle leggi vigenti, allo Statuto comunale, ai regolamenti, nonché alle direttive e agli indirizzi espressi, oralmente o per iscritto, dagli organi di governo, dal Segretario Comunale, o dal Direttore Generale, ove esista, a essi è conferita piena autonomia organizzativa ed economica.
4. I responsabili dei servizi adottano gli atti conclusivi del procedimento amministrativo e in via generale, tutti gli atti gestionali aventi rilevanza esterna denominati "determinazioni".



COMUNE DI DUE CARRARE

Provincia di Padova

Preso atto che in capo ai Responsabili dei Servizi attuali che già da tempo sono preposti ai servizi di competenza, permangono le condizioni che consentono la nomina, e che peraltro sono in possesso delle competenze professionali delle funzioni dirigenziali di cui al comma 1 del citato art. 109 del D.Lgs. 267/00, come da curricula professionali depositati agli atti del Comune;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Dotazione organica, con il quale sono individuate le aree e i servizi;

Richiamati gli articoli 6, artt. 16 e 17 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di questo Comune;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

NOMINA

CON DECORRENZA DALL' 1 OTTOBRE 2015 FINO AL 31 DICEMBRE 2015

I DIPENDENTI SIGNORI:

- **Quarantin Luigino** Istruttore Direttivo - Categoria D) Responsabile dell'area economico finanziaria e dei Servizi: Ragioneria, Bilancio, Personale, Economato, Tributi, C.E.D. attribuendogli le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000 e con la retribuzione di posizione e di risultato come fissata con la deliberazione di G.C..n. 4 del 14/01/2014;
- **Bertipaglia Catia** – Istruttore Direttivo - Categoria D) **Responsabile dei Servizi: Segreteria - Affari Generali - Contratti - Appalti - Finanziamenti**, attribuendole le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000 e con la retribuzione di posizione e di risultato come fissata con la deliberazione di G.C. n. 177 del 17.12.2002;
- **Ernesti Moro Antonio** – Istruttore Direttivo - Categoria D) **Responsabile dei Servizi: Manutenzioni Generali - Ambiente- Protezione Civile**, attribuendogli le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000 e con la retribuzione di posizione e di risultato come fissata con la deliberazione di G.C. n. 15 del 5.2.2008;
- **Fasolato Duilio** – Funzionario - Categoria D3) **Responsabile dei Servizi: Urbanistica - Lavori Pubblici**, attribuendogli le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000 e con la retribuzione di posizione e di risultato come fissata con la deliberazione di G.C. n. 15 del 5.2.2008;
- **Trolio Antonio** – Istruttore Direttivo - Categoria D) **Responsabile dei Servizi** Edilizia Privata e SUAP Commercio in sede fissa Commercio su aree pubbliche – Sagre – Fiere – Autorizzazioni di Polizia Amministrativa, attribuendogli le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000 e con la retribuzione di posizione e di risultato come fissata con la deliberazione di G.C. n. 15 del 5.2.2008.
- **Capuzzo Diana** – Istruttore Direttivo - Categoria D) **Responsabile dei Servizi: Demografico - Elettorale - Leva - Protocollo U.R.P. - Sociali - Culturali Istruzione – Sport e**



COMUNE DI DUE CARRARE

Provincia di Padova

deliberazione, attribuendole le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000 e con la retribuzione di posizione e di risultato come fissata con la deliberazione di G.C. n. 87 del 2-9-2014;

DISPONE

- **che** i predetti dipendenti siano sostituiti, nei casi di assenza od impedimento nell'esercizio delle funzioni di cui sopra, dal Segretario Comunale;
- **che** ai dipendenti di cui sopra sia data comunicazione della presente nomina e che la stessa sia sottoscritta per accettazione da parte degli stessi;
- **che** il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune, ove rimarrà affisso per 15 giorni consecutivi nonché si provveda alle necessarie e obbligatorie pubblicazioni previste ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e della L. 190 del 6-11-2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".



IL SINDACO

Davide Moro

ACCETTAZIONE DELLA NOMINA

I sottoscritti, presa visione della su estesa nomina a Responsabile degli uffici e dei servizi del Comune di Due Carrare, per il periodo dall' 01/10/2015 al 31/12/2015

dichiarano di accettarla

Due Carrare 30/09/2015
Due Carrare 30/09/2015
Due Carrare 30/09/2015
Due Carrare 30/09/2015
Due Carrare 30/09/2015
Due Carrare 30/09/2015

Quarantin Luigino
Bertipaglia Catia
Ernesti Moro Antonio
Fasolato Duilio
Trolio Antonio
Capuzzo Diana

firma