



# COMUNE DI DUE CARRARE

Provincia di Padova

Prot. n. 9909

Due Carrare, li 30 settembre 2015

Registro Decreti Del Sindaco n. 9/2015

## PROVVEDIMENTO DEL SINDACO (Art. 50 comma 10 del D.Lgs 267/2000)

**Oggetto: Provvedimenti di Nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi di cui all'art. 109 comma 2 del D.Lgs 267/2000 dall' 01/10/2015 al 31/12/2015**

### IL SINDACO

**Considerato** che a seguito dell'insediarsi della nuova Amministrazione Comunale proclamata eletta l'1 giugno 2015 necessita provvedere alla nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi di questo Comune al fine di garantire il rispetto del principio di separazione dei poteri di indirizzo e di controllo spettante agli organi elettivi dai poteri di gestione spettanti ai dirigenti;

**Visto** l'art. 50 comma 10 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;

**Visto** l'art. 109, comma 2 del su citato D.Lgs. 267/2000, secondo il quale: "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del medesimo D.Lgs. 267/00, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

**Considerato** che questo Comune è privo di posizioni dirigenziali, per cui si ritiene necessario avvalersi della facoltà di cui al precitato art. 109 comma 2 del D.Lgs. 267/00, al fine di garantire il rispetto del principio di separazione dei poteri di utilizzo e di controllo spettante agli organi elettivi, dai poteri di gestione spettanti ai dirigenti;

**Visto** l'art. 6 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi che cita:

1. I Responsabili di area svolgono compiti di collaborazione con il Segretario Comunale, con il Direttore ove esista e con gli Organi dell'Ente; il responsabile di area coordina, controlla e dirige l'attività degli uffici quale responsabile dei servizi dell'area.
2. Responsabili di area sono nominati dal Sindaco secondo criteri di competenza e professionalità e in relazione agli obiettivi indicati programma amministrativo. La nomina resta in vigore fino a diversa disposizione sindacale sentiti i responsabili di area.
3. I responsabili dei servizi, ciascuno nel proprio ambito di competenza, sono direttamente responsabili dell'andamento delle unità operative a cui sono preposti e della gestione delle risorse economiche, di personale e strumentali ad esse assegnate. A tal fine, conformemente alle leggi vigenti, allo Statuto comunale, ai regolamenti, nonché alle direttive e agli indirizzi espressi, oralmente o per iscritto, dagli organi di governo, dal Segretario Comunale, o dal Direttore Generale, ove esista, a essi è conferita piena autonomia organizzativa ed economica.
4. I responsabili dei servizi adottano gli atti conclusivi del procedimento amministrativo e in via generale, tutti gli atti gestionali aventi rilevanza esterna denominati "determinazioni".



# COMUNE DI DUE CARRARE

Provincia di Padova

**Preso** atto che in capo ai Responsabili dei Servizi attuali che già da tempo sono preposti ai servizi di competenza, permangono le condizioni che consentono la nomina, e che peraltro sono in possesso delle competenze professionali delle funzioni dirigenziali di cui al comma 1 del citato art. 109 del D.Lgs. 267/00, come da curricula professionali depositati agli atti del Comune;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Dotazione organica, con il quale sono individuate le aree e i servizi;

**Richiamati** gli articoli 6, artt. 16 e 17 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di questo Comune;

**Tutto** ciò premesso e ritenuto;

## NOMINA

CON DECORRENZA DALL' 1 OTTOBRE 2015 FINO AL 31 DICEMBRE 2015

### I DIPENDENTI SIGNORI:

- **Quarantin Luigino** Istruttore Direttivo - Categoria D) Responsabile dell'area economico finanziaria e dei Servizi: Ragioneria, Bilancio, Personale, Economato, Tributi, C.E.D. attribuendogli le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000 e con la retribuzione di posizione e di risultato come fissata con la deliberazione di G.C..n. 4 del 14/01/2014;
- **Bertipaglia Catia** – Istruttore Direttivo - Categoria D) **Responsabile dei Servizi: Segreteria - Affari Generali - Contratti - Appalti - Finanziamenti**, attribuendole le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000 e con la retribuzione di posizione e di risultato come fissata con la deliberazione di G.C. n. 177 del 17.12.2002;
- **Ernesti Moro Antonio** – Istruttore Direttivo - Categoria D) **Responsabile dei Servizi: Manutenzioni Generali - Ambiente- Protezione Civile**, attribuendogli le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000 e con la retribuzione di posizione e di risultato come fissata con la deliberazione di G.C. n. 15 del 5.2.2008;
- **Fasolato Duilio** – Funzionario - Categoria D3) **Responsabile dei Servizi: Urbanistica - Lavori Pubblici**, attribuendogli le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000 e con la retribuzione di posizione e di risultato come fissata con la deliberazione di G.C. n. 15 del 5.2.2008;
- **Trolio Antonio** – Istruttore Direttivo - Categoria D) **Responsabile dei Servizi** Edilizia Privata e SUAP Commercio in sede fissa Commercio su aree pubbliche – Sagre – Fiere – Autorizzazioni di Polizia Amministrativa, attribuendogli le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000 e con la retribuzione di posizione e di risultato come fissata con la deliberazione di G.C. n. 15 del 5.2.2008.
- **Capuzzo Diana** – Istruttore Direttivo - Categoria D) **Responsabile dei Servizi: Demografico - Elettorale - Leva - Protocollo U.R.P. - Sociali - Culturali Istruzione – Sport e**



# COMUNE DI DUE CARRARE

Provincia di Padova

deliberazione, attribuendole le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000 e con la retribuzione di posizione e di risultato come fissata con la deliberazione di G.C. n. 87 del 2-9-2014;

## DISPONE

- **che** i predetti dipendenti siano sostituiti, nei casi di assenza od impedimento nell'esercizio delle funzioni di cui sopra, dal Segretario Comunale;
- **che** ai dipendenti di cui sopra sia data comunicazione della presente nomina e che la stessa sia sottoscritta per accettazione da parte degli stessi;
- **che** il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune, ove rimarrà affisso per 15 giorni consecutivi nonché si provveda alle necessarie e obbligatorie pubblicazioni previste ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e della L. 190 del 6-11-2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".



IL SINDACO

Davide Moro

## ACCETTAZIONE DELLA NOMINA

I sottoscritti, presa visione della su estesa nomina a Responsabile degli uffici e dei servizi del Comune di Due Carrare, per il periodo dall' 01/10/2015 al 31/12/2015

### dichiarano di accettarla

Due Carrare 30/09/2015  
Due Carrare 30/09/2015

Quarantin Luigino  
Bertipaglia Catia  
Ernesti Moro Antonio  
Fasolato Duilio  
Trolio Antonio  
Capuzzo Diana

firma