COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova
Via Roma n. 67 – 35046 (PD)
C.F. e P.I. 05122030280

COPIA

DECRETO N. 9
del 27-03-2023

Ufficio: SEGRETERIA

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELLE FUNZIONI DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL'AREA 5 - SERVIZI SOCIALI -

Premesso:

- che il Comune di Borgo Veneto non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018.

- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni

organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative.

Considerata la necessità di affidare i servizi: SERVIZI SOCIALI - al relativo responsabile, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Visto il precedente Decreto n. 22 del 28-12-2022 relativo alla nomina della D.ssa Laura Gagnolato a Responsabile dell'Area 5 – Servizi Sociali – conferendo alla stessa la titolarità della posizione organizzativa dal 01-01-2023 al 31-03-2023;

Vista la determinazione del responsabile di Area 2 n. 110 del 21-03-2023 con la quale è stato prorogato al 30-04-2023 la scadenza del contratto di lavoro della D.ssa Laura Gagnolato;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 124 del 10/12/2020, esecutiva ad oggetto: "Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale (P.T.F.P.) – Ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n° 165/2001 – Approvazione nuovo organigramma del Comune di Borgo Veneto";

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 21/11/2022;

Visto il Regolamento per la disciplina degli incarichi di posizione organizzativa approvato con deliberazione G.C. n. 48 del 13/05/2019;

Richiamata inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n° 93 del 30/12/2021, esecutiva ad oggetto: "Ricognizione del Comune di Borgo Veneto e pesatura delle Posizioni Organizzative con decorrenza 1 gennaio 2022";

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DISPONE

1. di nominare responsabile dell'Area 5 – SERVIZI SOCIALI, la dipendente d.ssa Laura Gagnolato - profilo professionale cat. D a decorrere dal 01/04/2023 al 30/04/2023 conferendo alla stessa la titolarità della posizione organizzativa.

2. di affidare alla stessa i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

3. la dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione

organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del Ccnl Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo;

4. Il compenso è determinato come segue:

   a. retribuzione di posizione su 12 mensilità come previsto dalla pesatura da parte del Nucleo di Valutazione;

   b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018;

5. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

Il Sindaco
F.to SIGOLOTTO MICHELE

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

Certificato di pubblicazione

DECRETO N. 9 del 27-03-2023

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELLE FUNZIONI DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL'AREA 5 - SERVIZI SOCIALI -

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al con numero di registrazione all'albo pretorio .

BORGO VENETO li

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO