

Comune di Majano

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2025 - 2026 - 2027

PREMESSA

1. La sezione strategica
2. L'analisi di contesto
 - 2.1. Popolazione
 - 2.2. Condizione socio-economica delle famiglie
 - 2.3. Economia insediata
 - 2.4. Territorio
 - 2.5. Struttura organizzativa
 - 2.6. Strutture operative
 - 2.7. Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali
 - 2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente
 - 2.7.2. Società partecipate
3. Accordi di programma
4. Altri strumenti di programmazione negoziata
5. Funzioni esercitate su delega
6. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica
 - 6.1. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche
 - 6.2. Elenco opere pubbliche non realizzate
 - 6.3. Fonti di finanziamento
 - 6.4. Analisi delle risorse
 - 6.4.1. Entrate tributarie
 - 6.4.2. Entrate da contributi e trasferimenti correnti
 - 6.4.3. Entrate da proventi extra-tributari
 - 6.4.4. Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale
 - 6.4.5. Futuri mutui
 - 6.4.6. Verifica limiti di indebitamento
 - 6.4.8. Proventi dei servizi dell'ente

6.4.9. Proventi della gestione dei beni dell'ente

6.5. Equilibri di bilancio

6.6. Quadro generale riassuntivo

7. Linee programmatiche di mandato

7.1. Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2025 – 2027

8. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi

9. La sezione operativa

SEZIONE OPERATIVA - Prima parte

SEZIONE OPERATIVA - Seconda parte

10. Gli investimenti

11. Servizi e forniture

12. La spesa per le risorse umane

13. Le variazioni del patrimonio

14. Progetti PNRR

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

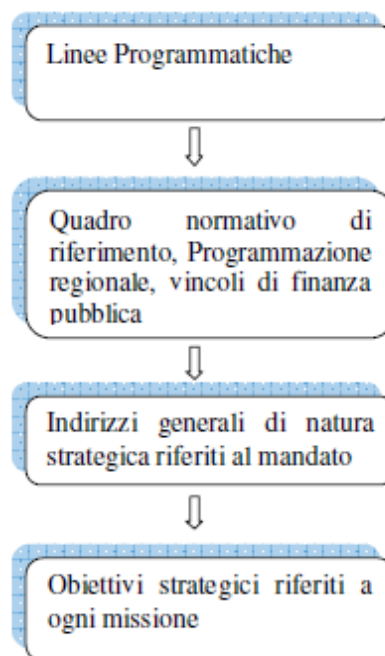
La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Majano, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 38 del 23 ottobre 2021 il Programma di mandato per il periodo 2021- 2026, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tale definizione costituisce la base per l'intero ciclo di programmazione pluriennale dell'Ente: Documento Unico di Programmazione (DUP), bilancio di previsione, piano della performance.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



ANALISI DI CONTESTO

Comune di MAJANO (UD)

2. Analisi di contesto

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Per quanto riguarda le condizioni esterne, l'analisi strategica richiede l'approfondimento dei seguenti aspetti:

1) Gli obiettivi individuato dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;

2) La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;

3) i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1) Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;

2) L'organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;

3) Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impegni e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. A tal fine, devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti gli appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

a. gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della Sezione strategica;

b. i programmi e i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;

- c. i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
 - d. la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
 - e. l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
 - f. la gestione del patrimonio;
 - g. il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - h. l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
 - i. gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
- 4) Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa;
- 5) Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art.4 del D.Lgs. 149/2011 quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

2.1 IL CONTESTO INTERNAZIONALE E NAZIONALE (fonte confindustria.it - istat.it-assolombardia.it-banda d'italia)

Il quadro economico e sociale mondiale

L'economia globale nel 2024 si è dimostrata resiliente, date le politiche restrittive messe in atto dalle banche centrali per ridurre l'inflazione, con stime che vanno da + 2.9% a +3.2% nei primi trimestri del 2024 e si prevede di continuare questo trend anche per il 2025 con proiezioni tra i 2,8 % e 3,2%. Tra i principali fattori che spiegano lo scenario di crescita dell'economia globale un ruolo centrale lo ricopre l'inflazione che recede anche grazie ai costi delle materie prime energetiche, in particolare il gas, che sono in fase calante. Questo sta portando ad un irrobustimento dei salari reali e del potere d'acquisto che incoraggeranno i consumi delle famiglie. Questa dinamica è stata riscontrata nel 2024 negli USA, mentre in gran parte dei Paesi Europei si mantiene un'alta propensione al risparmio e alla prudenza nelle famiglie. Pertanto si prevede un aumento dei consumi nell'eurozona nel prossimo biennio.

Il rientro dell'inflazione accompagnerà politiche monetarie espansive che incoraggeranno ulteriormente i consumi e gli investimenti delle imprese. Tra i settori che meglio godranno nel medio periodo di questa spinta, rientra senza dubbio il settore dei servizi, che hanno subito meno la fase dei rincari delle materie prime e gli alti tassi di interesse. Mentre la ripresa del settore industriale si prevede dal prossimo biennio, ricordiamo la stagnazione del settore manifatturiero che sta rappresentando uno degli ostacoli più importanti alla crescita, in special modo nell'eurozona e in particolare in Germania.

In eurozona il piano di ripresa NextGenerationEU potrebbe dare un'accelerazione alla crescita europea nel medio periodo.

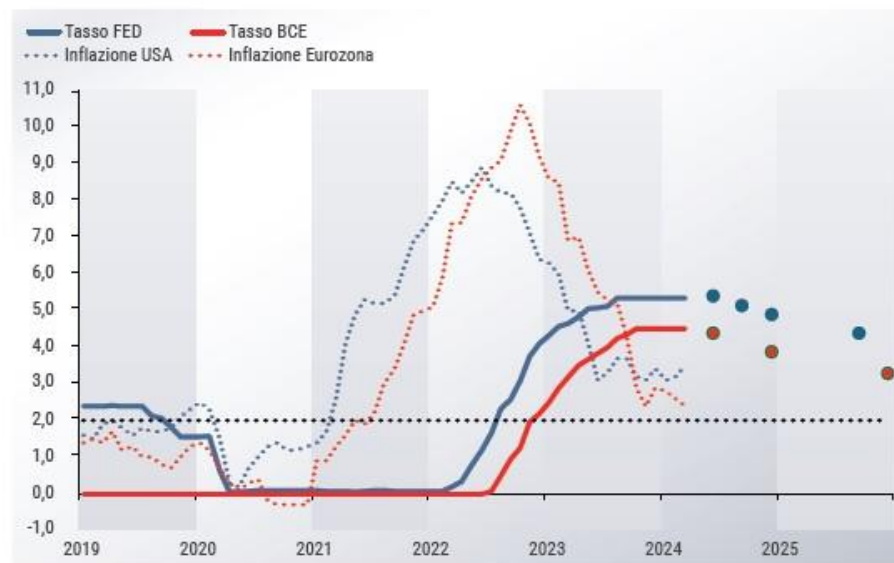
Tuttavia si evidenzia che nonostante le banche centrali (BCE e FED) abbiano intrapreso i primi tagli, i tassi di interesse al momento restano elevati e le condizioni finanziarie potrebbero risultare restrittive ancora per un certo periodo.

Un ulteriore ostacolo è rappresentato dalle politiche protezionistiche e dall'innalzamento di nuove barriere tariffarie. L'incertezza è dovuta anche al perdurare dei conflitti in Ucraina e in Medio-Oriente e in generale dalle tensioni geopolitiche che influenzano i prezzi e i flussi commerciali.

Tant'è che è stato introdotto un numero crescente di restrizioni al commercio e sono aumentate le cosiddette "politiche di prossimità", attraverso cui i Paesi orientano le relazioni commerciali verso economie più affini sul piano geo-politico (friend-shoring) e più sicuri dal punto di vista dei rischi, e puntano al rientro nel territorio nazionale delle produzioni ritenute più strategiche (reshoring).

Lo scenario mondiale sarà comunque influenzato in maniera sostanziale dalle recenti elezioni presidenziali negli Stati Uniti e dalle scelte che saranno messe in atto all'inizio del mandato, che saranno rilevanti non solo sotto il profilo economico (tassi, dazi, ecc.) ma anche sugli assetti geopolitici mondiali. In discussione ci sono scelte come l'appartenenza alla NATO, i rapporti con le economie asiatiche ed emergenti.

Grafico A
Il lento calo dell'inflazione
tiene i tassi alti più a lungo
(Dati mensili, valori % e var. % annue)



Tassi: da giugno 2024, valori impliciti nei future.

Fonte: elaborazioni Centro Studi Confindustria su dati Refinitiv, Eurostat e BLS.

Il quadro economico e sociale italiano

L'economia del nostro Paese risente dei fattori indicati in precedenza, ma si evidenziano degli elementi peculiari che influenzano le stime di crescita per l'Italia: il completamento delle opere previste dal PNRR, la crisi del settore automotive e della relativa filiera (fortemente dipendente dall'economia tedesca) e il venir meno degli incentivi all'edilizia (che porteranno ad un inevitabile indebolimento degli investimenti in abitazioni).

Le prospettive di crescita restano deboli, nel 2024 la crescita del PIL è stata dello 0,6 per cento e si prefigura un'accelerazione nel biennio successivo, la previsione è leggermente migliorativa e va da un +0,8% a un +1,1%.

Nel 2025 la crescita dell'economia italiana sarebbe trainata prevalentemente dalla domanda interna. I consumi privati continuano ad essere sostenuti dal rafforzamento del mercato del lavoro e dall'incremento delle retribuzioni in termini reali. Gli investimenti continueranno a risentire di costi di finanziamento ancora elevati e del ridimensionamento degli incentivi legati al settore edilizio (Superbonus 110% e altri incentivi), gli effetti del quale saranno tuttavia mitigati dalle misure di stimolo previste dal PNRR e dalla riduzione dei tassi di interesse. L'inflazione al consumo si manterrà bassa, pari all'1,1 per cento nel 2024 e all'1,6 sia nel 2025 sia nel 2026.

L'occupazione, misurata in termini di unità di lavoro (ULA) segnerà una crescita del +1% nel 2025 in linea con quella del PIL cui si accompagnerà un calo del tasso di disoccupazione (7% nel 2025).

Per i prossimi mesi ci si attende un graduale ritorno verso tassi di inflazione vicini ai target della BCE e ciò determinerà un moderato incremento del +2% nel 2025 del deflatore della spesa delle famiglie residenti.

Il 27 settembre 2024 il Governo ha approvato il Piano strutturale di bilancio di medio termine, il principale documento di programmazione nell'ambito della nuova governance economica europea. Per gli anni 2025-29 l'Esecutivo prevede una crescita della spesa netta pari in media all'1,6 per cento l'anno. Nello stesso periodo il disavanzo programmatico sarebbe più elevato di quello a legislazione vigente, ma scenderebbe sotto il 3 per cento del PIL nel 2026. Il rapporto tra il debito pubblico e il prodotto continuerebbe ad aumentare, raggiungendo il 137,8 per cento nel 2026, per poi diminuire in media di un punto percentuale all'anno fino al termine del percorso di consolidamento.

Lo scenario rimane caratterizzato dal perdurare di un'elevata incertezza del quadro internazionale determinata in particolare dall'evoluzione delle tensioni geo-politiche.

2.1 Popolazione

Il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il Comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del Comune e questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

Popolazione legale all'ultimo censimento			6.051	
Popolazione residente a fine 2023 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	5.752
	di cui:	maschi	n.	2.755
		femmine	n.	2.997
	nuclei familiari		n.	2.667
	comunità/convivenze		n.	4
Popolazione al 31/10/2024			n.	5.796
Nati nell'anno al 31/10/2024		n.	15	
Deceduti nell'anno al 31/10/2024		n.	57	
	saldo naturale		n.	-42
Immigrati nell'anno al 31/10/2024		n.	164	
Emigrati nell'anno al 31/10/2024		n.	134	
	saldo migratorio		n.	30
di cui				
In età prescolare (0/5 anni)			n.	216
In età scuola dell'obbligo (6/16 anni)			n.	471
In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni)			n.	669
In età adulta (30/65 anni)			n.	2.792
In età senile (oltre 65 anni)			n.	1.592

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2019	5,28 %
	2020	5,58 %
	2021	5,58 %
	2022	3,62 %
	2023	2,60 %
	2024	2,61 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2019	9,30 %
	2020	9,30 %
	2021	9,30 %
	2022	14,83 %
	2023	10,17 %
	2024	9,93 %
Livello di istruzione della popolazione residente	Laurea	0,00 %
	Diploma	0,00 %
	Lic. Media	0,00 %
	Lic. Elementare	0,00 %
	Alfabeti	0,00 %
	Analfabeti	0,00 %

I dati demografici specificati in questo paragrafo sono aggiornati alla relazione effettuata dall'ufficio demografico del Comune di Majano il 31/10/2024. Si tratta pertanto di dati estremamente recenti.

Il tasso di natività è pari al 2,61, mentre nel 2023 era pari ad e 2,60%.

Considerando invece il tasso di crescita, questo è pari a -12,00, ottenuto dalla somma tra tasso di crescita naturale -42 (differenza tra nascite e decessi) e il tasso migratorio +30 (differenza tra immigrati ed emigrati). Si evidenzia che il tasso di crescita riporta un valore in aumento rispetto al 2023 grazie al tasso migratorio che nell'anno precedente era a +11.

L'età media della popolazione è pari a 48,98, con un leggero aumento rispetto al 2023 (48,69) tendenzialmente in linea con quella regionale (48,10) e quella provinciale (48,50).

La fascia d'età più numerosa risulta compresa tra i 30 e i 65 anni in linea anche con la fotografia resa dalla regione in cui questa fascia d'età della popolazione raggiunge il 48%.

La percentuale dei coniugati è pari al 45,44% (44,04% nel 2023), quella dei divorziati è del 4,88% (nel 2023 il valore era del 4,78%).

2.2 – Condizione socio economica delle famiglie

E' stato possibile analizzare anche la situazione reddituale dei residenti del Comune di Majano. I dati disponibili sul MEF con riferimento ai Redditi e principali variabili IRPEF su base comunale, ha permesso di elaborare una fotografia abbastanza recente della condizione reddituale delle famiglie del Comune di Majano.

I dati consultati risalgono al 2022 e in questo periodo il reddito medio imponibile dei residenti del Comune di Majano ammonta ad € 21.214,42 ed è più basso sia rispetto al dato regionale (€ 23.615,88), che a quello provinciale (€ 23.420,03).

REDDITI E PRINCIPALI VARIABILI IRPEF SU BASE COMUNALE

ANNO 2022	DICHIARANTI	CONTRIBUENTI	REDDITO IMPONIBILE	REDDITO IMPONIBILE/ N. DICHIARANTI	REDDITO IMPONIBILE/ CONTRIBUENTI
COMUNE DI MAJANO	4.575	4.709	97.055.979,00	21.214,42	20.610,74
MEDIA REGIONE FVG	912.065	944.480	21.539.221.850,00	23.615,88	22.805,38
MEDIA PROVINCIA DI UDINE	396.812	411.277	9.293.346.981,00	23.420,03	22.596,32

Fonte dati: piattaforma Open data del sito del MEF sono disponibili le statistiche sulle principali variabili Irpef a livello comunale e www.dati.istat.it

2.3 – Economia insediata

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 settori distinti: PRIMARIO (agricoltura), che raggruppa le attività che interessano colture, boschi e pascoli (anche allevamento, caccia, pesca e attività estrattiva); SECONDARIO, congloba ogni attività industriale; TERZIARIO riguarda le attività in cui si producono e forniscono servizi, anche quelle di ausilio ai settori primario e secondario, quindi agricoltura e industria.

La tabella allegata riporta i dati riferiti al Comune di Majano relativamente alle attività presenti sul territorio comunale nel 2024 aggiornata al 30/09/2024 con un raffronto sulla situazione fotografata nello stesso periodo nel 2023.

I dati sono stati forniti dalla Camera di Commercio di Pordenone Udine.

Settore	ATTIVE NEL 2023	ATTIVE NEL 2024	VAR. 2024/2023
A Agricoltura, silvicoltura pesca	86	85	-1
B Estrazione di minerali da cave e miniere	0	0	0
C Attività manifatturiere	85	81	-4
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	8	7	-1
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	1	1	0
F Costruzioni	75	70	-5
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	107	101	-6
H Trasporto e magazzinaggio	17	16	-1
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	28	30	2
J Servizi di informazione e comunicazione	9	8	-1
K Attività finanziarie e assicurative	5	4	-1
L Attività immobiliari	15	17	2
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	18	20	2
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	14	13	-1
P Istruzione	1	3	2
Q Sanità e assistenza sociale	1	2	1
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	5	6	1
S Altre attività di servizi	23	22	-1
X Imprese non classificate	3	3	0
Totale	501	489	-12

2.4 – Territorio

Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al Comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolare modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, l'assetto ed uso del territorio e lo sviluppo economico. Il Comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al Comune.

Per governare il proprio territorio, occorrono una serie di strumenti ed interventi che la legge attribuisce ad ogni Ente locale, cui si aggiungono delle funzioni atte a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Per far ciò l'Ente adotta una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

Superficie in Kmq		28,00	
RISORSE IDRICHE			
	* Laghi		1
	* Fiumi e torrenti		7
STRADE			
	* Statali	Km.	6,00
	* Provinciali	Km.	9,00
	* Comunali	Km.	36,00
	* Vicinali	Km.	57,00
	* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione			
* Piano regolatore adottato	Si ☒	No ☐	Deliberazione consiliare n. 38 del 22/09/2020
* Piano regolatore approvato	Si ☒	No ☐	Deliberazione consiliare n. 7 del 30/03/2021
* Programma di fabbricazione	Si ☐	No ☒	
* Piano edilizia economica e popolare	Si ☐	No ☒	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
* Industriali	Si ☒	No ☐	
* Artiginali	Si ☒	No ☐	
* Commerciali	Si ☒	No ☐	
* Altri strumenti (specificare)	Si ☐	No ☒	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)			
	Si ☒	No ☐	
		AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	0,00	mq. 0,00
P.I.P.	mq.	148.096,00	mq. 148.096,00

2.5 - Struttura organizzativa

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati responsabili:

AREA	DIPENDENTE
Socio Assistenziale	MODESTO BEATRICE
Amministrativa e Servizi generali	ZANOR OMBRETTA
Tecnico e Tecnico-Manutentiva	PETRI MASSIMO
Polizia Locale	PICO GNA WALTER
Economico-Finanziaria e delle Risorse Umane	ZANOR OMBRETTA

La funzione dei tributi è stata conferita alla Comunità Collinare del Friuli a decorrere dal 01/01/2021.

Alla Comunità Collinare del Friuli è stato conferito anche il servizio S.U.A.P. (Sportello Unico Attività Produttive), che è svolto in forma associata con i Comuni della Comunità Collinare ed alcuni Comuni extra Comunità.

A seguito del conferimento delle funzioni dei tributi, di gestione del personale e del S.U.A.P. alla Comunità Collinare del Friuli, sono altresì stati individuati i seguenti responsabili di servizio:

- per il servizio tributi: Patrizia Michelizza
- per il servizio personale: dal 01/12/2024 Stefania Belfio.
- per il S.U.A.P.: Eva Benetti.

Riepilogo dipendenti assunti prima del 1 aprile 2023

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	5	5
A.2	0	0	C.2	1	1
A.3	0	0	C.3	2	2
A.4	0	0	C.4	2	2
A.5	0	0	C.5	1	1
B.1	1	1	C.6	1	1
B.2	1	1	C.7	1	1
B.3	0	0	D.1	1	1
B.4	0	0	D.2	0	0
B.5	0	0	D.3	3	3
B.6	2	2	D.4	0	0
B.7	0	0	D.5	0	0
			D.6	1	1
			Dirigente	0	0
TOTALE	4	4	TOTALE	18	18

Totale personale:

di ruolo n.	22
fuori ruolo n.	0

Riepilogo dipendenti assunti dal 1 Aprile 2023

AREA TECNICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	3	3
Area degli Istruttori	1	1
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	0	0
Dirigenza	0	0

AREA DI VIGILANZA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	0	0
Area degli Istruttori	0	0
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	0	0
Dirigenza	0	0

ALTRE AREE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	0	0
Area degli Istruttori	0	0
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	0	0
Dirigenza	0	0

AREA ECONOMICO FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	0	0
Area degli Istruttori	1	1
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	0	0
Dirigenza	0	0

AREA DEMOGRAFICA STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	0	0
Area degli Istruttori	0	0
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	0	0
Dirigenza	0	0

TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	3	3
Area degli Istruttori	2	2
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	0	0
Dirigenza	0	0
TOTALE	5	5

Totale personale:

di ruolo n.	5
fuori ruolo n.	0

2.6 - Strutture operative

Tipologia			ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE															
			Anno 2024		Anno 2025				Anno 2026				Anno 2027							
Asili nido	n.	1	posti n.	40	40				40				40							
Scuole materne	n.	1	posti n.	85	155				155				155							
Scuole elementari	n.	1	posti n.	185	247				247				247							
Scuole medie	n.	1	posti n.	118	139				139				139							
Strutture residenziali per anziani	n.	1	posti n.	71	81				81				81							
Farmacie comunali			n.	0	n.				0				n.				0			
Rete fognaria in Km																				
- bianca				0,00	0,00				0,00				0,00							
- nera				0,00	0,00				0,00				0,00							
- mista				56,00	56,00				56,00				56,00							
Esistenza depuratore			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No			
Rete acquedotto in Km				86,00	86,00				86,00				86,00							
Attuazione servizio idrico integrato			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No			
Aree verdi, parchi, giardini			n. hq.	35 35,00	n. hq.				35 35,00				n. hq.				35 35,00			
Punti luce illuminazione pubblica			n.	1.718	n.				1.718				n.				1.718			
Rete gas in Km				66,20	66,20				66,20				66,20							
Raccolta rifiuti in quintali																				
- civile				25.599,00	25.599,00				25.599,00				25.599,00							
- industriale				0,00	0,00				0,00				0,00							
- racc. diff.ta			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No			
Esistenza discarica			Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X		
Mezzi operativi			n.	17	n.				17				n.				17			
Veicoli			n.	6	n.				5				n.				5			
Centro elaborazione dati			Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X		
Personal computer			n.	45	n.				45				n.				45			
Altre strutture (specificare)																				

2.7 - Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

2.7.1 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

Società ed organismi gestionali	%
C.A.F.C. SPA	1,441
COSEF	0,77

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

In particolare, con deliberazione consiliare n. 49 del 22/12/2023, è stata effettuata la razionalizzazione periodica delle partecipazioni, ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. 175/2016, a seguito della quale è stato disposto il mantenimento dell'unica partecipazione societaria (in CAFC SpA) e conseguentemente della partecipazione indiretta in Friulab srl.

In conformità alla LR 5/2016 con decorrenza 01/01/2017 è stata costituita l'AUSIR, Agenzia dell'Autorità Unica per i Servizi Idrici e i Rifiuti, che è subentrata alla Consulta d'Ambito dei servizi idrici integrati (CATO), posta in liquidazione durante il 2018.

COMUNITA' COLLINARE DEL FRIULI - ENTE LOCALE PER LA GESTIONE DI FUNZIONI E SERVIZI

Comuni Associati: BUJA, COLLOREDO DI MONTE ALBANO, COSEANO, DIGNANO, FAGAGNA, FLAIBANO, FORGARIA NEL FRIULI, MAJANO, MORUZZO, OSOPPO, PAGNACCO, RAGOGNA, RIVE D'ARCANO, SAN DANIELE DEL FRIULI, SAN VITO DI FAGAGNA, TREPPO GRANDE.

Il Comune di Majano sin dal 16 aprile 1967, data di sua costituzione, fa parte del Consorzio Comunità Collinare del Friuli.

Per effetto di quanto previsto dai primi 2 commi dell'art. 56 quater della L.R. 12.12.2014 n. 26, come introdotto dall'art. 36, comma 3, della L.R.

11.03.2016 n. 3, si è costituita di diritto dal 15 aprile 2016 l'Unione Territoriale Intercomunale "Collinare" fra i Comuni di Coseano, Fagagna, Flaibano, Majano, Moruzzo, Rive d'Arcano e Treppo Grande. Con l'approvazione della L.R. 29.11.2019 n. 21 "Esercizio coordinato di funzioni e servizi tra gli Enti locali del Friuli Venezia Giulia e istituzione degli Enti di decentramento regionale", la Legge Regionale ha previsto lo scioglimento di diritto dell'Unione Territoriale Intercomunale "Collinare". Con decorrenza 01/01/2021 l'Assemblea consortile ha approvato la trasformazione del Consorzio Comunità Collinare del Friuli in Comunità Collinare del Friuli, riconoscendo dunque la natura di ente locale costituito tra Comuni contermini. Conseguentemente è decaduta anche la partecipazione dei Comuni così come era intesa quando era un consorzio.

COSEF- CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO DEL FRIULI

Derivante dalla fusione di CIPAF, ZIU, ZIAC e CONSORZIO INDUSTRIALE DI CIVIDALE

2.7.2 - Società partecipate**SOCIETA' PARTECIPATE**

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2023	Anno 2022	Anno 2021
CAFC SPA	www.cafcspa.com	1,359014	GESTIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		0,00	5.291.207,00	4.613.232,00	1.352.966,00

CONCESSIONI IN ESSERE:

1. TESORERIA COMUNALE - Credit Agricole Italia SpA
2. ILLUMINAZIONE VOTIVA - Lux Fidelis s.a.s.
3. RISCOSSIONE COATTIVA TRIBUTI ED ENTRATE PATRIMONIALI - Agenzia delle entrate Riscossione
4. NIDO DI INFANZIA - Universiis Società Cooperativa Sociale
5. GESTIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA – Chiurlo srl

Altre forme di convenzionamento

A seguito di una modifica della L.R. 26/2014 la funzione “Servizi Sociali” è stata restituita alla competenza dei Comuni. Nel caso del Comune di Majano a decorrere dal 01/01/2020 i Servizi sociali sono gestiti con delega diretta all’ASU Friuli Centrale.

3 - Accordi di programma

Non risulta alcun strumento di programmazione negoziata. Si ricorda, a titolo di memoria, l'accordo in via di stipulazione nell'ambito della Protezione Civile regionale con il Comune di Gemona del Friuli come capofila ed amministrazioni partecipanti i Comuni di Amaro, Artegna, Bordano, Buja, Forgaria, Majano, Montenars, Osoppo, Ragogna, Trasaghis e Venzone.

4 - Altri strumenti di programmazione negoziata

Non risultano altri strumenti di programmazione negoziata.

5 - Funzioni esercitate su delega

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- Riferimenti normativi:

LEGGI STATALI IN MATERIA

- Funzioni o servizi:

TUTTI I SERVIZI INTERESSATI DALLE NORMATIVE SUL DECENTRAMENTO

ADEMPIMENTI IN MATERIA ELETTORALE, LEVA MILITARE, TENUTA REGISTRI DI STATO CIVILE E DI POPOLAZIONE.

- Trasferimenti di mezzi finanziari:

LIMITATE AL TRASFERIMENTO ORDINARIO PER LE FUNZIONI INDISPENSABILI

TRASFERIMENTI DI MEZZI FINANZIARI – RIMBORSO SPESE SOSTENUTE IN OCCASIONE DI ELEZIONI POLITICHE, EUROPEE E REFERENDUM.

- Unità di personale trasferito:

NESSUNA UNITA' TRASFERITA

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- Riferimenti normativi:

LEGGI REGIONALI IN MATERIA

- Funzioni o servizi:

TUTTI I SERVIZI INTERESSATI DALLE NORMATIVE SUL DECENTRAMENTO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA LEGGE REGIONALE 24/2006 CHE DISCIPLINA IL CONFERIMENTO DI FUNZIONI E COMPITI AMMINISTRATIVI AGLI ENTI LOCALI IN MATERIA DI AGRICOLTURA, FORESTE, AMBIENTE, ENERGIA, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA, MOBILITA', TRASPORTO PUBBLICO LOCALE, CULTURA E SPORT.

- Trasferimenti di mezzi finanziari:

TRASFERIMENTI ORDINARI REGIONALI PER LE FUNZIONI TRASFERITE O DELEGATE.

- Unità di personale trasferito:

NESSUNA UNITA' TRASFERITA

6 - Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

6.1 - Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

Si rimanda al programma triennale delle opere pubbliche 2025/2027, allegato in sezione successiva.

6.2 - Elenco opere pubbliche non realizzate

Non sussiste la casistica.

6.3 – Fonti di finanziamento

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	1.892.047,40	2.269.449,27	2.303.355,36	2.262.905,36	2.262.905,36	2.262.905,36	- 1,756
Contributi e trasferimenti correnti	2.509.560,70	2.599.654,44	2.990.625,13	2.775.264,19	2.740.556,00	2.623.018,74	- 7,201
Extratributarie	1.611.348,59	1.736.569,58	2.165.300,04	2.465.468,18	2.405.230,00	2.407.670,00	13,862
TOTALE ENTRATE CORRENTI	6.012.956,69	6.605.673,29	7.459.280,53	7.503.637,73	7.408.691,36	7.293.594,10	0,594
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	127.855,13	43.746,91	126.340,21	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	6.140.811,82	6.649.420,20	7.585.620,74	7.503.637,73	7.408.691,36	7.293.594,10	- 1,080
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	952.781,70	981.699,49	2.245.542,17	977.608,74	179.928,93	103.116,87	- 56,464
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	1.698.842,19	1.121.795,35	1.110.521,34	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	2.651.623,89	2.103.494,84	3.356.063,51	977.608,74	179.928,93	103.116,87	- 70,870
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	8.792.435,71	8.752.915,04	10.941.684,25	8.481.246,47	7.588.620,29	7.396.710,97	- 22,486

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (riscossioni)	2023 (riscossioni)	2024 (previsioni cassa)	2025 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	1.804.949,15	2.386.136,46	2.505.431,66	3.317.043,54	32,394
Contributi e trasferimenti correnti	2.425.218,99	2.766.770,41	3.135.649,46	3.255.435,18	3,820
Extratributarie	1.648.030,04	1.624.637,34	2.598.706,52	2.719.392,75	4,644
TOTALE ENTRATE CORRENTI	5.878.198,18	6.777.544,21	8.239.787,64	9.291.871,47	12,768
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	5.878.198,18	6.777.544,21	8.239.787,64	9.291.871,47	12,768
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.841.705,59	1.348.867,69	3.107.089,58	3.412.754,20	9,837
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.841.705,59	1.348.867,69	3.107.089,58	3.412.754,20	9,837
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	7.719.903,77	8.126.411,90	11.346.877,22	12.704.625,67	11,965

6.4 - Analisi delle risorse

6.4.1 - ENTRATE TRIBUTARIE

TRIBUTI E POLITICA TRIBUTARIA

Il quadro normativo in materia tributaria ha subito nel corso degli ultimi anni profonde revisioni.

Nel 2012 con l'abolizione dell'Imposta Comunale sugli Immobili (ICI) e la successiva entrata in vigore della Legge n. 127 del 27/12/2013 (Legge di stabilità 2014) è stata introdotta l'Imposta Unica Comunale (IUC) composta da: Imposta Municipale propria (IMU); tassa sui rifiuti (TARI) e tributo per i servizi indivisibili (TASI).

La IUC è stata abolita dall'art. 1 comma 738 della Legge 160 del 27/12/2019 ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI). Il medesimo articolo prevede che l'IMU è disciplinata dalle disposizioni di cui agli articoli da 739 a 783 della medesima legge.

A decorrere dal 01/01/2023 l'IMU è stata sostituita a livello regionale dall'ILIA (Imposta Locale Immobiliare Autonoma), introdotta con la L.R. 17/2022.. Stante l'art. 1 comma 169, della L. n. 296/2006: "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1 gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno".

ILIA - IMPOSTA LOCALE IMMOBILIARE AUTONOMA

La normativa regionale contiene alcuni aspetti che riproducono quelli della normativa statale in materia di IMU ed altri che invece introducono caratteri innovativi.

La scelta di riprodurre gli aspetti della normativa statale è volta ad avvalersi dell'esperienza acquisita e dalla prassi consolidata, ad evitare l'introduzione di nuovi obblighi a carico dei contribuenti e a limitare oneri a carico degli uffici comunali nella gestione di fattispecie imponibili nuove. Gli aspetti di uguaglianza con la normativa statale sono: presupposto impositivo (ad eccezione di quanto previsto per l'abitazione principale), soggetto attivo e passivo, determinazione della base imponibile (ad eccezione dell'obbligo di determinare periodicamente i valori venali in comune commercio delle aree fabbricabili), agevolazioni: riduzione base imponibile, riduzione imposta ed esenzioni, versamento, riscossione, accertamento, sanzioni, contenzioso e istituti deflattivi.

Gli aspetti innovativi sono i seguenti:

- esenzione dall'imposta per l'abitazione principale. La normativa IMU ne prevede l'esclusione dal presupposto tributario (nessuna differenza per il contribuente). Rimangono però assoggettate a tassazione le abitazioni cosiddette di lusso, come nella normativa IMU;
- nuova struttura delle aliquote con l'introduzione tra gli altri fabbricati (categoria generica in IMU) di distinzione tra fabbricati abitativi diversi da abitazione principale e fabbricati strumentali all'attività economica. La nuova struttura delle aliquote consentirà ai Comuni politiche fiscali mirate a specifiche categorie di immobili nel rispetto della normativa in materia di aiuti di Stato e il mantenimento della possibilità di manovrare le stesse, in aumento o in diminuzione, nei limiti previsti dall'attuale normativa statale.

Il Comune dovrà approvare, a far data dal 2025, una deliberazione che determini il valore venale delle aree fabbricabili e gestire le dichiarazioni riferite ai fabbricati strumentali all'attività economica a decorrere dall'anno 2025. La legge regionale contiene disposizioni volte ad assicurare un regime di

neutralità finanziaria tra Stato, Regione e Comuni della regione, nella transizione dall'IMU all'imposta locale sugli immobili. A decorrere dal 2023 la quota del gettito dell'imposta sugli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D sarà riscossa dai Comuni, mentre la Regione garantirà allo Stato la somma degli stessi; la regolazione dei rapporti finanziari tra la Regione e i Comuni avverrà attraverso apposito recupero a valere sul fondo unico comunale, che sarà definito annualmente nella legge di stabilità.

Il Comune di Majano ha approvato il regolamento ILIA con deliberazione consiliare n.

Il gettito previsto per l'ILIA nel triennio 2025/2027 è pari a quello registrato storicamente per l'IMU maggiorato della quota riferita ai fabbricati di categoria D ed in particolare pari a d € 1.260.000,00 per ciascun anno. Le conseguenze sul gettito delle modifiche normative introdotte dal legislatore regionale durante il 2024 saranno regolate durante l'anno 2025, quando saranno note le decisioni della Regione intraprese nella legge di stabilità regionale, solitamente approvata a fine dicembre.

RECUPERO EVASIONE ICI

L'ufficio tributi ha svolto attività di accertamento e liquidazione anche sui tributi soppressi come l'ICI, fino a quando non è intervenuta decadenza dal potere di accertamento. Nel triennio sono stati previsti comunque introiti per l'attività già svolta negli scorsi esercizi.

Tali proventi sono stimati in:

€ 500,00 per il 2025

€ 500,00 per il 2026

€ 500,00 per il 2027

RECUPERO EVASIONE IMU

Per il recupero dell'evasione IMU sono stati stimati introiti per € 20.000,00 nell'intero triennio, prudenzialmente in calo rispetto all'accertato degli ultimi anni. Si ricorda che a fronte di tali previsioni, nella parte spesa del bilancio è accantonato il corrispondente fondo crediti di dubbia esigibilità, per far fronte al rischio di mancato incasso di tali poste.

Si ricorda che la Legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) ha introdotto dal 01/01/2020 anche per i tributi locali, nell'ambito della riscossione coattiva, l'accertamento esecutivo, che attribuisce all'avviso di accertamento la natura di titolo esecutivo e che consentirà ai Comuni di attivare immediatamente le procedure esecutive per il recupero coattivo del credito, senza dover formare prima il ruolo o l'ingiunzione fiscale. A favore dei contribuenti sono previste alcune tutele, come contro-bilanciamento dei maggiori poteri riconosciuti agli enti, la notifica di solleciti di pagamento prima dell'avvio effettivo delle misure e la possibilità di pagare entro ulteriori 30 giorni, anche in modo rateizzato (la materia delle rateizzazioni trova specifica disciplina nella legge di bilancio 2020).

Con il DM del 01/09/2021 è stata modificata la modalità di contabilizzazione delle entrate rateizzate, casistica assai frequente nell'attività di accertamento tributario: in particolare il principio ha previsto che la rateizzazione di un'entrata esigibile negli esercizi precedenti determini la cancellazione del residuo attivo dalle scritture della contabilità finanziaria e l'accertamento del medesimo credito nell'esercizio in cui viene concessa la rateizzazione, con imputazione agli esercizi previsti dal piano di rateizzazione (con possibilità di effettuare tali registrazioni nel corso del riaccertamento

ordinario dei residui): condizione per poter procedere alla predetta contabilizzazione, è che la rateizzazione delle entrate, nel rispetto dei limiti previsti dalla legge e dal regolamento dell'ente, risulti da atti formali.

E' previsto inoltre che i Comuni possano accedere gratuitamente, per rafforzare la loro azione coattiva, alle banche dati fiscali relative ai debitori presenti in Anagrafe Tributari, utilizzare i servizi di cooperazione informatica forniti dall'Agenzia delle Entrate e consultare le banche dati catastali nonché il pubblico registro automobilistico (PRA).

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

La base imponibile è costituita dai redditi dei contribuenti aventi domicilio fiscale nel Comune e la sua previsione può essere di difficile determinazione in quanto l'influenza dell'andamento generale dell'economia; nonostante i timori di ripercussioni su tale gettito a causa della crisi economica causata dall'emergenza pandemica, dai recenti eventi bellici e dalla dinamica inflattiva, le effettive riscossioni non hanno confermato finora tali preoccupazioni. Pertanto lo stanziamento iscritto nel triennio 2025/2027 risulta in linea con lo stanziamento dell'esercizio 2024. Lo stanziamento iscritto è pari a € 350.000,00 per ciascun anno del triennio.

TASSA RIFIUTI - TARI

La TARI continua ad essere regolata dall'art. 1 della Legge n. 147 del 27/12/2013.

Con Delibera n. 443/2019 del 31/12/2019 l'Autorità di regolazione energia, reti e ambiente (ARERA) ha approvato i nuovi criteri di riconoscimento dei costi efficienti del servizio integrato dei rifiuti, ridisegnando completamente, a decorrere dal 2020 la metodologia di calcolo dei costi da inserire nel piano economico finanziario, la base annua di riferimento, le voci da considerare e da escludere, la fonte di reperimento dei dati e modificando il procedimento di approvazione del PEF, ora predisposto dall'Autorità Unica per i servizi Idrici e i Rifiuti (AUSIR) che dovrà anche attestare la veridicità dei dati.

ARERA con deliberazione n.363 del 03/08/2021 ha ridefinito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2022-2025 adottando il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2). Con deliberazione n. 459 del 26/10/2021 ha valorizzato i parametri alla base del calcolo dei costi d'uso del capitale e con deliberazione n. 2/DRIF del 04/11/2021 ha approvato gli schemi tipo degli atti costituenti la proposta tariffaria, fornendo ulteriori chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti, nonché la deliberazione n. 389/2023/R/Rif, con la quale vengono stabilite le disposizioni aventi ad oggetto la definizioni delle regole e delle procedure per l'aggiornamento biennale dei piani economico-finanziari ai fini delle rideterminazione per le annualità 2024 e 2025 delle entrate tariffarie di riferimento.

Sulla base di tali atti sarà definito il PEF per l'anno 2025 e, di conseguenza, le tariffe TARI 2025.

Nel DL n. 228/2021 art.3 comma 5quinquies, come integrato dall'art.43 comma 11 del DL 50/2022, ha previsto la possibilità per i Comuni di approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI entro il 30 aprile.

Nel bilancio di previsione 2025/2027 è stato inserito lo stanziamento in entrata presente nel PEF 2024 validato dall'Ausir (detratto solo l'incasso dal Miur per la Tari delle scuole) e pari ad € 618.270,00.

Si ricorda che la gestione dell'ufficio tributi è funzione conferita in Comunità Collinare del Friuli a decorrere dal 01/01/2021.

ILIA – IMPOSTA LOCALE IMMOBILIARE AUTONOMA

Denominazione	Anno 2024	Anno 2025	Note
Abitazione principale	4,00	4,00	classificata nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze.
Abitazioni e relative pertinenze concesse in comodato d'uso gratuito	6,00	6,00	
Altre tipologie immobiliari	7,60	7,60	
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,00	0,00	

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	1.892.047,40	2.269.449,27	2.303.355,36	2.262.905,36	2.262.905,36	2.262.905,36	- 1,756

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2025 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (riscossioni)	2023 (riscossioni)	2024 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	1.804.949,15	2.386.136,46	2.505.431,66	3.317.043,54	32,394

6.4.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

TRASFERIMENTI DALLO STATO

I trasferimenti erariali dallo Stato per gli anni 2025/2027, sono stati confermati in linea con quelli del 2024; per i trasferimenti relativi ai servizi essenziali si è attinto ai dati presenti sul portale del Ministero dell'Interno. Nel triennio è stato previsto il contributo per il benessere dei minori e per il contrasto alla povertà educativa leggermente inferiore all'assegnazione dell'anno precedente ed utilizzato per l'organizzazione del centro estivo.

TRASFERIMENTI DALLA REGIONE

Nel triennio 2025/2027 sono previste entrate da trasferimenti regionali sulla base della quantificazione del fondo unico comunale contenuta nel decreto del vice direttore centrale regionale n. GRFVG-2024-4100 del 05/02/2024 in applicazione dell'articolo 9, commi 6-12 della L.R. 28/12/2023 n. 16 che nel triennio è pari a:

€ 1.762.572,75 nel 2025

€ 1.762.572,75 nel 2026

€ 1.762.572,75 nel 2027

Inoltre è stata prevista la quota integrativa per gli anni 2025 e 2026 pari ad € 114.349,32, inserita grazie all'art.9 comma 2 della L.R. 07/08/2024 n. 7.

Sono poi previsti trasferimenti regionali a fronte di pari trasferimenti verso l'utenza, che si riferiscono ai contributi per canoni di locazione, bonus energia elettrica, Dote Famiglia, barriere architettoniche, ecc. e i contributi a sostegno degli oneri di ammortamento dei mutui contratti in passato.

Da sottolineare i trasferimenti di competenza del centro anziani, rispettivamente di € 100.000,00 per il ristoro di oneri sanitari e € 180.000,00 per l'abbattimento delle rette per i ventitré posti del Nucleo N3, derivanti dal convenzionamento con l'ASU FC a seguito della riclassificazione della struttura, aperta ora anche ai non autosufficienti.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.509.560,70	2.599.654,44	2.990.625,13	2.775.264,19	2.740.556,00	2.623.018,74	- 7,201

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2025 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (riscossioni)	2023 (riscossioni)	2024 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.425.218,99	2.766.770,41	3.135.649,46	3.255.435,18	3,820

6.4.3 - ENTRATE DA PROVENTI EXTRATRIBUTARI

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Per le entrate extra tributarie il gettito è previsto in base ai dati sull'utenza in essere al momento attuale ed alla possibile proiezione annua, applicando le relative tariffe. In questa voce sono classificate tutte le entrate relative ai servizi erogati a pagamento dal Comune, tra cui i servizi a domanda individuale. Maggiori dettagli sono presenti sia nella deliberazione giuntale di approvazione delle tariffe, aliquote e compartecipazioni inerenti i tributi ed i servizi per l'anno 2025 sia in quella che elenca introiti/spese dei servizi comunali, entrambe approvate il 12/12/2024.

Per quanto riguarda le rette del centro anziani, la previsione è stata conteggiata ipotizzando la capienza massima della struttura ora riclassificata per ospiti non autosufficienti di primo livello con le probabili tariffe derivanti dalla riclassificazione ed approvate con atto giuntale del 12/12/2024.

CANONE PATRIMONIALE

Nel triennio 2025-2027 è prevista un'entrata di € 32.000,00 per il canone patrimoniale occupazione suolo pubblico e € 26.000,00 per il canone patrimoniale pubblicità.

PROVENTI DALLA GESTIONE DEI BENI

L'Ente ha previsto i seguenti introiti derivanti dalla gestione dei beni per un totale complessivo di € 109.040,00.-: in particolare € 31.040,00 per fitti di fabbricati, € 58.000,00 per i canoni patrimoniali che sostituiscono la Cosap e l'imposta di pubblicità ed € 20.000,00 per concessioni cimiteriali (destinati interamente al finanziamento di spese di investimento).

PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO DEGLI ILLECITI

Per l'attività di controllo e repressione di irregolarità ed illeciti è stata prevista la somma totale di € 54.000,00, derivante in massima parte da sanzioni edilizie ed al Codice della Strada.

PROVENTI DALLA GIACENZA DI TESORERIA

Grazie all'innalzamento dei tassi Euribor, sono stati conteggiati in bilancio gli interessi attivi, calcolati sulla giacenza di tesoreria, per un importo prudenziale pari a € 40.000,00.-.

RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI

Sono state inserite poste per € 211.000,00 per rimborsi ed altre entrate correnti, relative principalmente a rimborsi di spese di personale per € 36.000,00.-, indennizzi assicurativi per € 10.000,00, poste IVA per € 130.000,00 ed altre poste varie per € 35.000,00.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	1.611.348,59	1.736.569,58	2.165.300,04	2.465.468,18	2.405.230,00	2.407.670,00	13,862

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2025 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (riscossioni)	2023 (riscossioni)	2024 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	1.648.030,04	1.624.637,34	2.598.706,52	2.719.392,75	4,644

6.4.4 - ENTRATE FINANZIATE IN CONTO CAPITALE

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Nell'anno 2025 sono stati previsti al titolo IV i seguenti contributi regionali in conto capitale:

- € 20.000,00.- per l'ultima fase dell'adeguamento dell'impianto meccanico e termoidraulico della scuola primaria (L.R. 17/02/2023 n. 6 tab.A);
- € 670.000,00.- per la ristrutturazione della casa di don Zannier, che in base al cronoprogramma regionale è stato inserito anche nel 2026 per € 35.000,00.- (Decreto n. 47463/GRFVG del 17/10/2023);
- € 15.000,00.- per la demolizione del prefabbricato post terremoto sito in via degli Alpini (decreto n. 59332/GRFVG del 26/11/2024);
- € 19.320,00 di contributi su mutui ormai estinti;
- € 7.500,00 di un contributo regionale a copertura di contributi a privati per la sicurezza stradale (decreto n. 15950/GRFVG del 04/04/2024).

I contributi regionali assegnati in c/mutui sono stati distinti nella quota a copertura degli oneri in c/capitale che è stata allocata al titolo 4, categoria 2 (contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti - nel 2025 pari ad € 116.388,74 e nella quota a copertura degli oneri in c/interessi, che è stata allocata al titolo 2 (nel 2025 pari ad € 16.779,26).

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

E' stata prevista l'alienazione del terreno in via Brunon a Farla per € 67.400,00.

ENTRATE DA PERMESSI DI COSTRUIRE

Sono previste entrate da permessi di costruire per € 50.000,00 per il 2025 ed € 20.000,00 in ciascuna della annualità 2026 e 2027. Tali proventi sono stati destinati esclusivamente al finanziamento di spese di investimento.

ACCENSIONE PRESTITI

Nel bilancio 2025/2027 non è prevista la contrazione di mutui.

ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Nel bilancio 2025/2027 sono previste entrate da riduzione di attività finanziarie solo per la regolazione contabile relativa all'uso dell'affrancatrice per totali € 5.000,00.

ALTRE ENTRATE

Nel bilancio 2025/2027 sono previste anche donazioni destinate al centro anziani, in particolare pari a € 1.000,00.- in ciascuno degli anni del triennio.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	952.781,70	981.699,49	2.245.542,17	977.608,74	179.928,93	103.116,87	- 56,464
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	952.781,70	981.699,49	2.245.542,17	977.608,74	179.928,93	103.116,87	- 56,464

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2025 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.841.705,59	1.348.867,69	3.107.089,58	3.412.754,20	9,837
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	1.841.705,59	1.348.867,69	3.107.089,58	3.412.754,20	9,837

6.4.5 - FUTURI MUTUI

Nel bilancio 2025/2027 non è prevista la contrazione di alcun mutuo.

Si precisa che il Comune di Majano rientra ampiamente nel valore soglia di sostenibilità del debito, che, per la classe demografica in cui rientra il nostro Comune è pari a 14,44% (art.5 della L.R. 06/11/2020 n. 20 e deliberazione Giunta regionale n. 1885/2020). L'indicatore 8.2 specifico del Comune di Majano è pari a 1,83 per il 2025, che permette di conseguire una premialità nell'ambito del rispetto del valore soglia per le spese di personale.

6.4.6 – VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

Il Comune di Majano rispetta i limiti relativi all'indebitamento previsti dall'art. 204 del TUEL n. 267/2000. come specificatamente dimostrato nel relativo allegato: in particolare l'incidenza percentuale degli interessi sulle entrate correnti (al netto dei contributi in c/interesse) è pari nel 2025 allo 0,29% ben lontana dal limite del 10% fissato dalla normativa vigente.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2025

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	2.269.449,27	2.269.449,27	2.269.449,27
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	2.599.654,44	2.599.654,44	2.599.654,44
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	1.736.569,58	1.736.569,58	1.736.569,58
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		6.605.673,29	6.605.673,29	6.605.673,29
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	660.567,33	660.567,33	660.567,33
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾	(-)	36.167,55	29.110,71	23.101,69
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	16.779,26	12.171,07	3.983,13
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		641.179,04	643.627,69	641.448,77
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	1.021.440,49	803.454,10	627.219,05
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		1.021.440,49	803.454,10	627.219,05

6.4.7 – ENTRATE DA CREDITI E ANTICIPAZIONI DI CASSA

L'attuale livello di liquidità presso il tesoriere e la sua proiezione nell'annualità 2025 consente di presumere che non sarà necessario ricorrere ad anticipazioni di liquidità.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2025 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2024 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

6.4.8 – PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
TRASPORTO SCOLASTICO	135.500,00	15.000,00	11,070
USO LOCALI	20.450,00	8.000,00	39,119
IMPIANTI SPORTIVI	81.265,00	1.500,00	1,845
CORSO ATTIVITA' MOTORIA PER ANZIANI	7.000,00	7.000,00	100,000
PASTI A DOMICILIO	21.000,00	21.000,00	100,000
ASSISTENZA OSPITI CASE DI RIPOSO ESTERNE	53.300,00	33.300,00	62,476
SERVIZI CIMITERIALI	66.194,82	21.000,00	31,724
PREACCOGLIENZA SCOLASTICA	5.000,00	5.000,00	100,000
REFEZIONE SCUOLA SECONDARIA SECONDARIA E PRIMARIA	297.900,00	233.000,00	78,214
CENTRO RESIDENZIALI PER ANZIANI	1.917.581,00	1.917.500,00	99,995
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	2.605.190,82	2.262.300,00	86,838

6.4.9 - PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Natura del bene	Ubicazione			Denominazione del bene	Foglio Catasto	Particella mappale	Denominazione del complesso	Utilizzo del bene immobile	Finalità (Fabbricati)	Canone annuo (Bene immobile)
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Guglielmo Marconi	S.N.C .	CAPPELLA VOTIVA DI TIVERIACCO				Utilizzato direttamente	Attività di culto o assimilabili	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Piazza San Giovanni	11	OSPITALIERE SAN GIOVANNI DI GERUSELEMME			OSPITALIERE SAN GIOVANNI DI GERUSALEMME	In ristrutturazione/manutenzione		
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Pietro Zorutti	12	PALESTRA NUOVA			SCUOLE NIDO, MATERNA, ELEMENTARE E MEDIA	Dato in uso a titolo gratuito ad altra Amministrazione Pubblica		
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	via Guglielmo Schiratti	s.n.c.	CENTRO STUDI CENTRALE TERMICA/QUADRO ELETTRICO			SCUOLE NIDO, MATERNA, ELEMENTARE E MEDIA	Utilizzato direttamente	VANI TECNICI	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Guglielmo Marconi	1	SCUOLA MEDIA, BIBLIOTECA E MENSA			SCUOLE NIDO, MATERNA, ELEMENTARE E MEDIA	Dato in uso a titolo gratuito ad altra Amministrazione Pubblica		
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Guglielmo Marconi	3	SCUOLA ELEMENTARE E NIDO			SCUOLE NIDO, MATERNA, ELEMENTARE E MEDIA	Dato in uso a titolo gratuito ad altra Amministrazione Pubblica		
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via S. Salvatore	35	CENTRO SOCIALE SAN SALVATORE	21	22		Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	via casasola	105/A	CENTRO SOCIALE DI CASASOLA	14	286		Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Piazza Dante Alighieri	18	CENTRO SOCIALE DI FARLA	27	502		Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Frazione Pers	82	CENTRO SOCIALE DI PERS	25	125		Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Frazione Susans	80	CENTRO SOCIALE DI SUSANS	10	160		Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Frazione Tiveriacco	9	CENTRO SOCIALE DI TIVERIACCO	11	458		Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Viale F. Bertagnolli	1	CENTRO RESIDENZIALE PER ANZIANI "MARIA STANGO RODINO"	18	448		Utilizzato direttamente	Servizi assistenza socio-sanitaria (residenziali)	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via carnia	1	CASERMA CARABINIERI	12	804	CASERMA DEI CARABINIERI	Dato in uso a titolo oneroso ad altra Amministrazione Pubblica		€ 9.122,90
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	via carnia	1	APPARTAMENTO CASERMA	12	804	CASERMA DEI CARABINIERI	Dato in uso a titolo oneroso ad altra Amministrazione Pubblica		
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	via carnia	1	APPARTAMENTO CASERMA	12	804	CASERMA DEI CARABINIERI	Dato in uso a titolo oneroso ad altra Amministrazione Pubblica		
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	via carnia	1	GARAGE APPARTAMENTO CASERMA	12	804	CASERMA DEI CARABINIERI	Dato in uso a titolo oneroso ad altra Amministrazione Pubblica		
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	via carnia	1	GARAGE APPARTAMENTO CASERMA	12	804	CASERMA DEI CARABINIERI	Dato in uso a titolo oneroso ad altra Amministrazione Pubblica		
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	via carnia	1	GARAGE CASERMA CARABINIERI	12	804	CASERMA DEI CARABINIERI	Dato in uso a titolo oneroso ad altra Amministrazione Pubblica		
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via degli Artigiani	6	ECOPIAZZOLA	17	2381	ECOPIAZZOLA COMUNALE	Utilizzato direttamente	ECOPIAZZOLA	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via degli Artigiani	4	MAGAZZINO COMUNALE	17	2380	MAGAZZINO COMUNALE	Utilizzato direttamente	MAGAZZINO COMUNALE	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via degli Artigiani	2	SEDE PROTEZIONE CIVILE	17	2379	SEDE PROTEZIONE CIVILE	Utilizzato direttamente	PROTEZIONE CIVILE	

Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via degli Artigiani	2	GARAGE SEDE PROTEZIONE CIVILE	17	2379	SEDE PROTEZIONE CIVILE	Utilizzato direttamente	RIMESSA AUTOMEZZI	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via degli Artigiani	4	GARAGE MAGAZZINO COMUNALE	17	2380	MAGAZZINO COMUNALE	Utilizzato direttamente	RIMESSA AUTOMEZZI COMUNALI	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Palmanova	38/A	CENTRO SOCIALE DEVEACCO	17	2286		Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Pietro Zorutti	10	AUDITORIUM	18	1209		Utilizzato direttamente	Attività artistica e culturale	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	via Roma	71/1	ABITAZIONE DEL MISSIER	17	1997	CASA VIA ROMA	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Residenziale	€ 4.200,00
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Leonardo da Vinci	14	ABITAZIONE SCHIRATTI	17	2070	CASA EX SCHIRATTI	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Residenziale	€ 6.120,00
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via leonardo da Vinci	14	GARAGE ABITAZIONE SCHIRATTI	17	2070	CASA EX SCHIRATTI	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Residenziale	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	strada provinciale 46	12/A	CENTRO SPORTIVO BAR	18	1799	STRUTTURE SPORTIVE, PALAZZINA E BAR	Non utilizzato	Attività commerciale e di ristorazione	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Pietro Zorutti	12	CENTRO SPORTIVO SEDE ASSOCIAZIONE ADS MAJANESE	18	1799	STRUTTURE SPORTIVE, PALAZZINA E BAR	Dato in uso a titolo gratuito a associazioni	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Pietro Zorutti	12	CENTRO SPORTIVO SEDE LIBERTAS	18	1799	STRUTTURE SPORTIVE, PALAZZINA E BAR	Dato in uso a titolo gratuito a associazioni	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Pietro Zorutti	12	CENTRO SPORTIVO SPOGLIATOI	18	1799	STRUTTURE SPORTIVE, PALAZZINA E BAR	Dato in uso a titolo gratuito a associazioni	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	VIA ZORUTTI	S.N.C .	CENTRO SPORTIVO TRIBUNE CAMPO SPORTIVO	18	1801	STRUTTURE SPORTIVE, PALAZZINA E BAR	Dato in uso a titolo gratuito a associazioni	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Venezia Giulia	12	SCUOLA MATERNA	18	1947	SCUOLE NIDO, MATERNA, ELEMENTARE E MEDIA	Dato in uso a titolo gratuito ad altra Amministrazione Pubblica		
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Sopra Villa	18	EX ASILO FARLA	27	531	EX ASILO FARLA	Dato in uso a titolo oneroso a privato		€ 9.120,00
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Pietro Zorutti	4	PALAZZO ASSOCIAZIONI	18	775		Dato in uso a titolo gratuito a associazioni	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	via pietro zorutti	s.n.c	CAMPO DI CALCIO VECCHIO	18	190	STRUTTURE SPORTIVE, PALAZZINA E BAR	Dato in uso a titolo gratuito a associazioni	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Pietro Zorutti	2	PALESTRA VECCHIA	18	775	STRUTTURE SPORTIVE, PALAZZINA E BAR	Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Uboldo	19	CENTRO SOCIALE DI SAN TOMASO	15	1122		Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Casasola	117	EX CASA DON ZANNIER	18	6	EX CASA DON ZANNIER	In ristrutturazione		
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Via Casasola	117	EX CASA DON ZANNIER	18	6	EX CASA DON ZANNIER	In ristrutturazione		
Unità Immobiliare	Majano (UD) [33030]	Piazza Italia	38	MUNICIPIO	18	193		Utilizzato direttamente	Attività di rappresentanza istituzionale	
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via Nazionale	56	COLLE COMERZO	16	921		Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via della Tesa	s.n.c.	RIORDINO P.P. DI FARLA	27	544		Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	Piazza San Giovanni	12	AREA OSPITALIERE	15	1238	OSPITALIERE SAN GIOVANNI DI GERUSALEMME	Utilizzato direttamente	Attività agricola	
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via del Brunon	6	TERRENO URSELLA FARLA	26	635		Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via San Salvatore	35	AREA CENTRO SOCIALE DI SAN SALVATORE	21	21		Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	

Terreno	Majano (UD) [33030]	Via San Zenone degli Ezzelini	s.n.c.	AREA OSPITALIERE	15	1232	OSPITALIERE SAN GIOVANNI DI GERUSALEMME	Utilizzato direttamente	Attività agricola	
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via San Zenone degli Ezzelini	48	AREA OSPITALIERE	15	1233	OSPITALIERE SAN GIOVANNI DI GERUSALEMME	Utilizzato direttamente	Attività agricola	
Terreno	Majano (UD) [33030]	Piazza San Giovanni	12	AREA OSPITALIERE	15	1237	OSPITALIERE SAN GIOVANNI DI GERUSALEMME	Utilizzato direttamente	Attività agricola	
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via Susans	s.n.c.	CAMPETTO SUSANS	10	681		Dato in uso a titolo gratuito a privato	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Terreno	Majano (UD) [33030]	via cividale	s.n.c.	AREA PARCO GIOCHI CASE ATER	17	1114	AREE CASE ATER	Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Terreno	Majano (UD) [33030]	via cividale	s.n.c.	AREA PARCO GIOCHI CASE ATER	17	1117	AREE CASE ATER	Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Terreno	Majano (UD) [33030]	via degli alpini	s.n.c.	AREA SCUOLA MATERNA	18	459	SCUOLE NIDO, MATERNA, ELEMENTARE E MEDIA	Utilizzato direttamente	Parcheggi scoperti	
Terreno	Majano (UD) [33030]	via della croce	s.n.c.	AREA LIBERA CASE ATER	17	1840	AREE CASE ATER	Dato in gestione ad altra Amministrazione Pubblica		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via milano	s.n.c.	AREA CENTRO SOCIALE DEVEACCO	17	2285		Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Terreno	Majano (UD) [33030]	via giuseppe garibaldi	s.n.c.	INGRESSO SEDE PROTEZIONE CIVILE E MAGAZZINO COMUNALE	17	2378		Utilizzato direttamente	INGRESSO PROTEZIONE CIVILE E MAGAZZINO COMUNALE	
Terreno	Majano (UD) [33030]	via aquileia	s.n.c.	AREA CASE ATER	17	1839	AREE CASE ATER	Dato in gestione ad altra Amministrazione Pubblica		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via palmanova	s.n.c.	AREA PARCO GIOCHI CASE ATER	17	1108	AREE CASE ATER	Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Terreno	Majano (UD) [33030]	via palmanova	s.n.c.	AREA PARCO GIOCHI CASE ATER	17	1109	AREE CASE ATER	Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Terreno	Majano (UD) [33030]	via aquileia	s.n.c.	AREA CASE ATER	17	1838	AREE CASE ATER	Dato in gestione ad altra Amministrazione Pubblica		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via palmanova	s.n.c.	AREA CASE ATER	17	1837	AREE CASE ATER	Dato in gestione ad altra Amministrazione Pubblica		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via pietro zorutti	s.n.c.	AREA "CUEL DAL FUM"	18	116	"CUEL DAL FUM"	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via pietro zorutti	s.n.c.	AREA "CUEL DAL FUM"	18	118	"CUEL DAL FUM"	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via pietro zorutti	s.n.c.	AREA "CUEL DAL FUM"	18	132	"CUEL DAL FUM"	Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Terreno	Majano (UD) [33030]	via pietro zorutti	s.n.c.	AREA "CUEL DAL FUM"	18	1205	"CUEL DAL FUM"	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via pietro zorutti	s.n.c.	AREA "CUEL DAL FUM"	18	1711	"CUEL DAL FUM"	Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Terreno	Majano (UD) [33030]	via pietro zorutti	s.n.c.	AREA "CUEL DAL FUM"	18	1713	"CUEL DAL FUM"	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via s. martino	s.n.c.	AREA FRONTE CHIESETTA "SAN MARTIN"	17	1169		Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via s. martino	s.n.c.	AREA ZONA PIP	22	657	AREA ZONA PIP	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via s. martino	s.n.c.	AREA ZONA PIP	22	298	AREA ZONA PIP	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via s. martino	s.n.c.	AREA ZONA PIP	22	8	AREA ZONA PIP	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via s. martino	s.n.c.	AREA ZONA PIP	22	492	AREA ZONA PIP	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via s. martino	s.n.c.	AREA ZONA PIP	22	408	AREA ZONA PIP	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via s. martino	s.n.c.	AREA ZONA PIP	22	661	AREA ZONA PIP	Non utilizzato		

Terreno	Majano (UD) [33030]	via valtellina	s.n.c.	AREA LOTTIZZAZIONE EX PEEP	18	1305	AREA VERDE LOTTIZZAZIONE EX PEEP	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via valtellina	s.n.c.	AREA LOTTIZZAZIONE EX PEEP	18	1310	AREA VERDE LOTTIZZAZIONE EX PEEP	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via valtellina	s.n.c.	AREA LOTTIZZAZIONE EX PEEP	18	1330	AREA VERDE LOTTIZZAZIONE EX PEEP	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via Valtellina	s.n.c.	AREA LOTTIZZAZIONE EX PEEP	18	1332	AREA VERDE LOTTIZZAZIONE EX PEEP	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via valtellina	s.n.c.	AREA LOTTIZZAZIONE EX PEEP	18	1291	AREA VERDE LOTTIZZAZIONE EX PEEP	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via valtellina	s.n.c.	AREA LOTTIZZAZIONE EX PEEP	18	1299	AREA VERDE LOTTIZZAZIONE EX PEEP	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	via leonardo da vinci	s.n.c.	AREA CASA SCHIRATTI	17	2075		Dato in uso a titolo oneroso a privato	AREA DI MANOVRA	
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via Leonardo da Vinci	14	AREA CASA SCHIRATTI	17	2074	CASA EX SCHIRATTI	Dato in uso a titolo oneroso a privato	RESIDENZIALE	
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via Leonardo da Vinci	14	AREA CASA SCHIRATTI	17	2066	CASA EX SCHIRATTI	Dato in uso a titolo oneroso a privato	RESIDENZIALE	
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via San Daniele	1	AREA PARCO GIOCHI FARLA	23	130		Utilizzato direttamente	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento	
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via degli artigiani	6	AMPLIAMENTO ECOPIAZZOLA	17	1201	ECOPIAZZOLA COMUNALE	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via degli Artigiani	6	AMPLIAMENTO ECOPIAZZOLA	17	496	ECOPIAZZOLA COMUNALE	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via degli Artigiani	6	AMPLIAMENTO ECOPIAZZOLA	17	1202	ECOPIAZZOLA COMUNALE	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via degli Artigiani	6	AMPLIAMENTO ECOPIAZZOLA	17	1204	ECOPIAZZOLA COMUNALE	Non utilizzato		
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via Casasola	117	EX CASA DON ZANNIER	18	10	EX CASA DON ZANNIER	In ristrutturazione		
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via delle Arti	s.n.c.	STRADA	5	272	STRADA			
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via delle Arti	s.n.c.	STRADA	5	273	STRADA			
Terreno	Majano (UD) [33030]	Via delle Arti	s.n.c.	STRADA	5	281	STRADA			

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2025	Provento 2026	Provento 2027
FITTI FABBRICATI	28.600,00	28.600,00	28.600,00
CANONI VARI	58.000,00	58.000,00	58.000,00
RIMBORSI CASA DELL'ACQUA	800,00	800,00	800,00
CANONE DEPURAZIONE E FOGNATURA	59.558,18	59.558,18	59.558,18
CONCESSIONI CIMITERIALI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	166.958,18	166.958,18	166.958,18

6.5 – EQUILIBRI DI BILANCIO

BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2025 - 2026 - 2027

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.100.000,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		7.503.637,73 0,00	7.408.691,36 0,00	7.293.594,10 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		116.388,74	103.828,93	62.016,87
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		7.324.810,19 0,00 109.503,71	7.246.285,24 0,00 109.503,71	7.143.376,90 0,00 109.503,71
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari - di cui per estinzione anticipata di prestiti - di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		217.986,39 0,00 0,00	176.235,05 0,00 0,00	182.234,07 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)			77.229,89	90.000,00	30.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		12.770,11 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾ O=G+H+I-L+M			90.000,00	90.000,00	30.000,00

BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2025 - 2026 – 2027

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		234.596,12		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		977.608,74	179.928,93	103.116,87
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		116.388,74	103.828,93	62.016,87
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		5.000,00	5.000,00	5.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		1.180.816,12 0,00	161.100,00 0,00	66.100,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾ di cui fondo pluriennale vincolato	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾ di cui fondo pluriennale vincolato	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			-90.000,00	-90.000,00	-30.000,00

BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2025 - 2026 - 2027

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		5.000,00	5.000,00	5.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		5.000,00 0,00	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00
SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI ⁽⁴⁾					
Equilibrio di parte corrente (O)			90.000,00	90.000,00	30.000,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		12.770,11		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			77.229,89	90.000,00	30.000,00

6.6 – Quadro generale riassuntivo

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2025 - 2026 - 2027

ENTRATE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	SPESE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.100.000,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		247.366,23	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.317.043,54	2.262.905,36	2.262.905,36	2.262.905,36	Titolo 1 - Spese correnti	8.791.999,97	7.324.810,19	7.246.285,24	7.143.376,90
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.255.435,18	2.775.264,19	2.740.556,00	2.623.018,74					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.719.392,75	2.465.468,18	2.405.230,00	2.407.670,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.404.754,20	972.608,74	174.928,93	98.116,87	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.536.018,58	1.180.816,12	161.100,00	66.100,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	8.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	12.704.625,67	8.481.246,47	7.588.620,29	7.396.710,97	Totale spese finali	11.333.018,55	8.510.626,31	7.412.385,24	7.214.476,90
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	217.986,39	217.986,39	176.235,05	182.234,07
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.377.921,45	2.179.000,00	2.179.000,00	2.179.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.590.428,28	2.179.000,00	2.179.000,00	2.179.000,00
Totale titoli	15.082.547,12	10.660.246,47	9.767.620,29	9.575.710,97	Totale titoli	14.141.433,22	10.907.612,70	9.767.620,29	9.575.710,97
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	16.182.547,12	10.907.612,70	9.767.620,29	9.575.710,97	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	14.141.433,22	10.907.612,70	9.767.620,29	9.575.710,97
Fondo di cassa finale presunto	2.041.113,90								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

7 – Linee programmatiche di mandato

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 38 del 23/10/2021 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2021-2026. Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche di mandato sono qui di seguito strutturate in forma tabellare e articolate secondo le missioni in cui è strutturato il bilancio comunale:

Codice	Descrizione
0	Servizi per conto terzi
0	Fondi e accantonamenti
0	Soccorso civile
0	Trasporti e diritto alla mobilità
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
2	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
3	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
4	TUTELA E VALORIZZAZIONE ATTIVITA' CULTURALI
5	ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO
6	TURISMO
7	OPERE PUBBLICHE
8	AMBIENTE E TERRITORIO
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'
10	TUTELA DELLA SALUTE
11	SVILUPPO OCCUPAZIONE E ATTIVITA' PRODUTTIVE

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Majano è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni.

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio 2025 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è fortemente condizionata dalle norme vigenti.

7.1 – Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2025 - 2027

Linea programmatica: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Rapporto con il personale dipendente del Comune	AVVIATO
	Parsimoniosa gestione delle risorse	AVVIATO
	Efficiente controllo delle entrate per continuare una oculata e attenta gestione della "cosa pubblica"	AVVIATO
	Informatizzazione degli uffici comunali	AVVIATO
	Bilancio sociale	DA AVVIARE
	Collaborazione con la Comunità Collinare del Friuli	AVVIATO
	Contributi statali, regionali per investimenti	AVVIATO
PARTECIPAZIONE, INFORMAZIONE E TRASPARENZA	Prosecuzione pubblicazione annuale Notiziario comunale	AVVIATO
	Verifica eventuale revisione delle commissioni comunali.	DA AVVIARE
	Collaborazione con i Comitati di Frazione	AVVIATO
	Ascolto alle esigenze dei cittadini	AVVIATO

Linea programmatica: 2 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
TUTELA DELLA SICUREZZA URBANA	Adeguate informazione su micro criminalità	DA AVVIARE
	Intensificazione della presenza della polizia municipale sulle strade del Comune.	AVVIATO

Linea programmatica: 3 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
COLLABORAZIONE CON ISTITUTO COMPRENSIVO	Attivazione servizi di pre-accoglienza e dopo scuola	AVVIATO
	Recupero finanziamenti per favorire le attività didattiche	DA AVVIARE
SVOLGIMENTO CENTRI ESTIVI	Promuovere una fattiva collaborazione tra Associazioni Locali e non solo per lo svolgimento di centro vacanze per la scuola primaria e secondaria incentivando l'iter già avviato .	AVVIATO
PROGETTO SCUOLA INTEGRATA	Coordinare in un progetto di scuola integrata i diversi interventi che l'Ente locale, le Associazioni culturali e sportive e il mondo del volontariato realizzano nella scuola	DA AVVIARE
PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI A VITA AMMINISTRATIVA	Potenziamento del Consiglio Comunale dei ragazzi	AVVIATO
	Realizzazione di Open Day per gli alunni delle medie presso il Municipio	DA AVVIARE

Linea programmatica: 4 TUTELA E VALORIZZAZIONE ATTIVITA' CULTURALI

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
RECUPERARE VIVACITA' DEL NOSTRO TERRITORIO	Recuperare feste/eventi tradizionali, foto, testimonianze, memoria della vivacità del nostro territorio con il coinvolgimento delle Associazioni locali e dell'Istituto Comprensivo di Majano e Forgaria	AVVIATO
INCENTIVARE LE DIVERSE ESPRESSIONI DI ARTE E CULTURA	Attivare progetti e concorsi per incentivare le varie espressioni del mondo dell'arte e della cultura in generale	AVVIATO
VALORIZZARE RUOLO DELLA BIBLIOTECA	Valorizzare il ruolo e l'attività della Biblioteca come centro promotore delle attività culturali (incontri con scrittori, letture di gruppo, ricerche a tema).	AVVIATO
PROMUOVERE LA CULTURA FRIULANA	Promuovere e valorizzare le tradizioni, la cultura locale e la lingua friulana, anche grazie all'eredità culturale e materiale di Don Domenico Zannier.	AVVIATO

Linea programmatica: 5 ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
ASSOCIAZIONISMO	Sostegno a tutte le Associazioni presenti sul territorio che operano nell'ambito culturale, sportivo, ricreativo, sociale e più in generale del volontariato.	AVVIATO
	Divulgare alla cittadinanza l'attività associativa	DA AVVIARE
	Supporto alla ripresa della vita associativa	AVVIATO
SUPPORTO ALLE ATTIVITA' SPORTIVE	Sostegno per organizzazione camminate o tour in bicicletta sia fuori dai territori comunali che all'interno del Comune	DA AVVIARE
	Promozione di iniziative per il tempo libero organizzate da parte di gruppi di cittadini	AVVIATO
	Promozione dell'attività fisica collettiva ed individuale	AVVIATO
PROMOZIONE EVENTI E INIZIATIVE NEL TEMPO LIBERO	Miglioramento della gestione delle sale e degli spazi comunali	AVVIATO
	Introduzione di un Calendario delle attività proposte dalle Associazioni	DA AVVIARE
	Pubblicizzazione di tutti gli eventi in programma sui Social attraverso il coinvolgimento dei ragazzi dell'Informagiovani.	AVVIATO

Linea programmatica: 6 TURISMO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
SOSTEGNO A PRO LOCO E ASSOCIAZIONI LOCALI	Sostenere l'attività delle Proloco e delle Associazioni nella realizzazione di eventi e manifestazioni locali e sovracomunali.	AVVIATO
POTENZIAMENTO UFFICIO IAT	INSERIMENTO DI PERSONALE SEMPRE PIU' FORMATO E QUALIFICATO	AVVIATO
	PROSECUZIONE COLLABORAZIONE CON LA COMUNITA' COLLINARE DEL FRIULI E CON PRO LOCO LIMITROFE	AVVIATO
COLLABORAZIONE CON COMUNI LIMITROFI E COMUNITA' COLLINARE	Collaborare con i Comuni limitrofi e con la Comunità Collinare aderendo a progetti e manifestazioni già esistenti in Regione.	AVVIATO
PROMOZIONE HOSPITALE DI SAN GIOVANNI A SAN TOMASO	Promuovere a livello regionale l'Hospitale di San Giovanni a San Tomaso, garantendone una gestione oculata e non onerosa per il Comune ma al contempo consapevole del valore storico e culturale della struttura ed elemento importante per il turismo	AVVIATO
PROMOZIONE DI EVENTI DI INTERESSE STORICO, CULTURALE O AMBIENTALE	ORGANIZZAZIONE VISITE GUIDATE E CAMMINATE	DA AVVIARE

GEMELLAGGI	GEMELLAGGI CON CITTA' DI CASTELLO, SAN ZENONE DEGLI EZZELINI E TRAVERSETOLO	AVVIATO
PROGETTI DI RECUPERO E RIVALUTAZIONE DEL TERRITORIO	MAPPA DI CONTINUITA'	DA AVVIARE

Linea programmatica: 7 OPERE PUBBLICHE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
MANUTENZIONE IMMOBILI PUBBLICI ESISTENTI	MANUTENZIONE CENTRO SOCIALE DI PERS	AVVIATO
	ADEGUAMENTO ANTISISMICO EDIFICI COMUNALI	AVVIATO
	RIAMMODERNAMENTO IMPIANTO TERMICO SCUOLE	AVVIATO
	RECUPERO STRUTTURE PRESENTI SUL TERRITORIO	DA AVVIARE
	EX ALBERGO SANDROT	DA AVVIARE
	Continuare nella costante manutenzione degli immobili pubblici esistenti (edifici, piazze, aree pubbliche, monumenti, ecc.). Si evidenzia l'ottenimento di un contributo per la manutenzione del Centro sociale di Pers.	AVVIATO
OPERE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL CENTRO ANZIANI	Realizzare le opere di efficientamento energetico ed eliminazione delle barriere architettoniche del Centro Anziani	AVVIATO
	Realizzazione di opere di efficientamento energetico ed eliminazione delle barriere architettoniche del Centro Anziani	AVVIATO
PARCHEGGIO PRESSO HOSPITALE DI SAN GIOVANNI	Realizzazione di un parcheggio a disposizione dell'Hospitale di San Giovanni nel terreno appena acquistato	AVVIATO
MESSA IN SICUREZZA STRADE DI COLLEGAMENTO	Attivarsi con gli enti competenti per migliorare la sicurezza e la viabilità sulla strada regionale ex SS463 e per la messa in sicurezza della strada di collegamento tra Fagagna e Majano.	AVVIATO
COMPLETAMENTO POSTE CICLABILI COMUNALI	Completare il piano di realizzazione delle piste ciclabili comunali (Biciplan), in collegamento con quelle dei Comuni limitrofi.	AVVIATO
MANUTENZIONE PERIODICA MANTI STRADALI E MARCIAPEDI	Effettuare la manutenzione periodica dei manti stradali e dei marciapiedi	AVVIATO
RIQUALIFICAZIONE STRUTTURE ESISTENTI E REALIZZAZIONE DI NUOVE STRUTTURE	Verifica della necessità di riqualificare le strutture esistenti e della possibilità di gestione delle strutture già riqualificate	DA AVVIARE
RETE FOGNARIA	IMPLEMENTAZIONE RETE FOGNARIA E IMPIANTI DI DEPURAZIONE	DA AVVIARE
VALORIZZAZIONE CUEL DAL FUM	Valorizzazione Cuel dal Fum con percorsi e spazi attrezzati, rendendolo un luogo di ritrovo e di svago per famiglie e gruppi di persone.	AVVIATO

Linea programmatica: 8 AMBIENTE E TERRITORIO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
VALORIZZAZIONE SITI DI INTERESSE AMBIENTALE/PAESAGGISTICO	Valorizzare i siti di interesse ambientale/paesaggistico (la torbiera di Casasola, le Sorgive di Bars, il Cuel dal Fum, le fontane di Susans, le colline di San Tomaso e Susans, le chiese storiche) e attivare anche aderendo a progetti sovra-comunali e in collaborazione con la scuola, Università e istituti preposti, azioni per la valorizzazione e lo sviluppo del territorio e delle sue peculiarità.	AVVIATO
REALIZZAZIONE DI PERCORSI NATURALISTICI, CICLABILI, PEDONALI	Completamento delle iniziative già in corso e realizzazione del collegamento di tutte le frazioni al centro cittadino e al territorio comunale, creando percorsi sostenibili per i genitori che accompagnano i propri figli a scuola.	AVVIATO
EDUCAZIONE AMBIENTALE	Promuovere campagne di informazione e sensibilizzazione, convegni e incontri in tema di educazione ambientale, educazione alla sostenibilità, risparmio energetico, sviluppo di fonti rinnovabili, anche collaborando con esperti del settore.	DA AVVIARE
UTILIZZO FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI	Verificare la possibilità di realizzare Comunità Energetiche Rinnovabili (CER) in collaborazione con la Comunità Collinare, per condividere l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili.	AVVIATO
CENTRO DI RIUSO	Avviare l'attività del centro di riuso, per potenziare un'economia circolare e garantire un minor costo di smaltimento dei rifiuti.	AVVIATO
AUTOMAZIONE ACCESSO IN ECOPIAZZOLA	Verificare la possibilità di automatizzare l'accesso in ecopiazza, evitando il conferimento da parte di utenti non autorizzati.	AVVIATO
GIORNATE ECOLOGICHE	Continuare con la realizzazione delle giornate ecologiche in collaborazione con l'Istituto scolastico e la Protezione Civile.	AVVIATO
PROMOZIONE SPOSTAMENTI SOSTENIBILI ALL'INTERNO DEL COMUNE	Promuovere spostamenti più sostenibili possibili all'interno del Comune, con mezzi non inquinanti (a piedi o in bicicletta), pubblicizzando le colonnine di ricarica elettrica, sia per le auto che per le bici, che già sono state posizionate nel territorio comunale, favorendo tra i cittadini l'utilizzo di mezzi di spostamento ecosostenibili.	DA AVVIARE
GRUPPI DI ACQUISTO SOLIDALE	Verificare la possibilità di sostenere eventuali Gruppi di Acquisto Solidale (GAS), dove più famiglie possano acquistare da produttori locali, regionali o a livello nazionale grandi quantità di prodotti (alimentari, cosmetica, per la casa ...) certificati biologici, a km 0, creando così meno rifiuti possibili.	DA AVVIARE

Linea programmatica: 9 SERVIZI SOCIALI E SANITA'

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
POLITICHE FAMILIARI	Potenziare il coordinamento con i servizi sociali del Distretto Sandanielese	AVVIATO
	Politiche di ascolto e Osservatorio della Famiglia	AVVIATO
	Migliorare qualità del servizio presso l'asilo nido comunale	AVVIATO
	Puntuale informazione alle famiglie	AVVIATO
	Interventi per le famiglie	AVVIATO
	Organizzazione di incontri su tematiche di interesse sociofamiliare.	AVVIATO
	Organizzazione di un Servizio di Assistenza alle Famiglie	DA AVVIARE
	Valorizzare le associazioni di volontariato e gli enti no profit.	AVVIATO
GIOVANI	Favorire l'imprenditorialità giovanile	DA AVVIARE
	Organizzare eventi di interesse alla popolazione giovanile	AVVIATO

	Sostegno a progetti di Cittadinanza Attiva	DA AVVIARE
	Borse lavoro per i giovani dai 16 ai 25 anni.	AVVIATO
	Promuovere scambi con i Comuni gemellati e i Comuni tedeschi/austriaci/francesi	DA AVVIARE
	Organizzazione corsi di formazione su tematiche diverse	DA AVVIARE
	Promuovere scambi e turismo nel territorio comunale	DA AVVIARE
ANZIANI	Valorizzazione il ruolo degli anziani	AVVIATO
	Incentivare l'attività della Consulta degli Anziani	AVVIATO
	Promuovere attività culturali e formative di interesse alla popolazione anziana	AVVIATO
	Collaborazione con UTE e associazioni locali	DA AVVIARE
DIVERSAMENTE ABILI, FRAGILITA' ED INCLUSIONE SOCIALE	Sostegno alle associazioni che si occupano di problemi di diversa abilità	AVVIATO
	Abbattimento barriere architettoniche negli edifici pubblici, sulla viabilità pedonale e nei luoghi aperti al pubblico	AVVIATO
	Collaborazione con Fondazioni, le Cooperative sociali, gli Enti e le Associazioni	AVVIATO
	Organizzazione di momenti di condivisione e socialità con la popolazione appartenente a culture diverse	DA AVVIARE

Linea programmatica: 10 TUTELA DELLA SALUTE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
POTENZIAMENTO OSPEDALE SANT'ANTONIO DI SAN DANIELE	Massima attenzione al potenziamento dell'ospedale di comunità l'Ospedale Sant'Antonio di San Daniele	AVVIATO
COLLABORAZIONE CON I MEDICI DI MEDICINA GENERALE E LA FARMACIA	Rafforzare la collaborazione con i Medici di Medicina Generale e la Farmacia presenti nel Comune	AVVIATO
COLLABORAZIONE CON OPERATORI E PROFESSIONISTI DEL SETTORE	Rafforzare la collaborazione con gli operatori e i professionisti e con le Associazioni locali	AVVIATO
	Proseguire e intensificare l'aggiornamento costante delle situazioni di disagio e di bisogno anche nell'ottica delle azioni di prevenzione e informazione.	AVVIATO
DISTRIBUZIONE A DOMICILIO DI FARMACI, CERTIFICAZIONI E TRASPORTI	Potenziare l'offerta per anziani e cittadini in difficoltà	AVVIATO

Linea programmatica: 11 SVILUPPO OCCUPAZIONE E ATTIVITA' PRODUTTIVE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
INDUSTRIA ARTIGIANATO E COMMERCIO	DIALOGO APERTO CON PICCOLE IMPRESE ARTIGIANALI, COMMERCIALI E DI SERVIZI	AVVIATO
	ORGANIZZARE ATTIVITA' PER ANIMARE IL CENTRO DEL PAESE E LE FRAZIONI	AVVIATO
	INCENTIVARE OPPORTUNITA' DI STAGE E TIROCINI	AVVIATO
	CONFRONTO CON IMPRESE LOCALI PER MIGLIORAMENTO INFRASTRUTTURE E POTENZIAMENTO SERVIZI ESSENZIALI	DA AVVIARE
	MONITORAGGIO ATTIVITA' SUAP	AVVIATO
	COSTITUZIONE COMITATO DI IMPRENDITORI	DA AVVIARE
ATTIVITA' AGRICOLE	SALVAGUARDARE LE PRODUZIONI AUTOCTONE	AVVIATO
	PROMUOVERE CONTATTO DIRETTO TRA CONSUMATORI E PRODUTTORI DI QUALITA'	AVVIATO
	ORGANIZZARE INCONTRI E DIBATTITI SU TEMI DI ATTUALITA' E INTERESSE LOCALE	AVVIATO
	PROMOZIONE PRODOTTI LOCALI PER VALORIZZARE IL TERRITORIO	AVVIATO
INNOVAZIONE	FAVORIRE INIZIATIVE SU INNOVAZIONE TECNOLOGICA E RICERCA SCIENTIFICA	DA AVVIARE
	MONITORARE LE CRITICITA' RELATIVE ALL'ATTUALE INSTALLAZIONE BANDA LARGA E VALUTARE LA POSSIBILITA' DI INSTALLAZIONE DI BANDA ULTRA-LARGA	DA AVVIARE

Linea programmatica: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Ambito strategico	Ambito operativo
MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Rapporto con il personale dipendente del Comune

Si ritiene opportuno mantenere e se possibile migliorare la qualità dei servizi erogati dall'Amministrazione. Sarà fondamentale il rapporto con il personale del Comune, per permettere di coglierne i suggerimenti per migliorare sia la qualità dei servizi che il livello di efficienza, efficacia e trasparenza.

Ambito strategico	Ambito operativo
MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Parsimoniosa gestione delle risorse

Parsimoniosa gestione di tutte le risorse al fine di garantire l'efficienza dei servizi e la ricerca di economie di scala. Effettuare un serio controllo relativo alle entrate per continuare una oculata e attenta gestione della "cosa pubblica".

Ambito strategico	Ambito operativo
MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Informatizzazione degli uffici comunali

Proseguire nella informatizzazione degli uffici comunali, alla luce in particolare delle recenti normative riguardanti la digitalizzazione e l'innovazione tecnologica, promuovendo al contempo la possibilità per il cittadino di richiedere on line informazioni e servizi.

Ambito strategico	Ambito operativo
MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Bilancio sociale

Valutare la possibilità di avviare un percorso per la realizzazione di un bilancio sociale.

Ambito strategico	Ambito operativo
MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Collaborazione con la Comunità Collinare del Friuli

Proseguire la collaborazione con la Comunità Collinare del Friuli in relazione ai servizi già condivisi.

Ambito strategico	Ambito operativo
MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Contributi statali, regionali per investimenti

Proseguire la ricerca di contributi statali e regionali, per la realizzazione degli investimenti per opere pubbliche, ambiente cittadinanza attiva e cultura.

Ambito strategico	Ambito operativo
PARTECIPAZIONE, INFORMAZIONE E TRASPARENZA	Prosecuzione pubblicazione annuale Notiziario comunale

Proseguire con la pubblicazione annuale del notiziario comunale. Per la redazione del fascicolo coinvolgere, come sempre fatto, tutte le Associazioni in modo tale da pubblicizzare meglio il loro operato e gli eventi in programma.

Ambito strategico	Ambito operativo
PARTECIPAZIONE, INFORMAZIONE E TRASPARENZA	Verifica eventuale revisione delle commissioni comunali.

Verificare la necessità di rivedere e ampliare nella loro funzionalità/operatività le varie commissioni comunali (attività produttive, lavoro, ambiente e territorio, cultura e istruzione, politiche sociali, bilancio, ecc.). Potranno essere inoltre istituiti gruppi di lavoro per specifici progetti, coinvolgendo anche rappresentanti di rilievo della vita cittadina e soprattutto le attività produttive, le realtà sociali, culturali, ricreative e sportive, per un confronto e una condivisione di conoscenze sui problemi di fondo.

Ambito strategico	Ambito operativo
PARTECIPAZIONE, INFORMAZIONE E TRASPARENZA	Collaborazione con i Comitati di Frazione

Continuare la fattiva collaborazione con i Comitati di Frazione, organi fondamentali per raccogliere alcune esigenze della comunità, valutando le loro proposte e promuovendo una partecipazione di qualità.

Ambito strategico	Ambito operativo
PARTECIPAZIONE, INFORMAZIONE E TRASPARENZA	Ascolto alle esigenze dei cittadini

La partecipazione dei cittadini alla vita politica deve costituire la base dell'azione amministrativa. Tale partecipazione è infatti un valore che qualifica la proposta amministrativa, crea condivisione, genera senso di appartenenza e rafforza la comunità. Incentivare tutte le forme di coinvolgimento possibile dei cittadini alla vita amministrativa e non del Comune con lo scopo di conoscere le opinioni della popolazione sui singoli aspetti di particolare rilevanza ed oggetto di decisioni politiche e amministrative. Continuare a prestare attenzione a valutare le proposte e a raccogliere i consigli dai cittadini e a trovare una soluzione, per quanto possibile, alle particolari esigenze che verranno segnalate dalle associazioni, dai movimenti e da gruppi di persone portatori di istanze o problematiche di interesse pubblico, per far sì che le opere pubbliche e le strutture comunali si riempiano di "comunità".

Linea programmatica: 5 ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO

L'amministrazione deve sostenere tutte le associazioni presenti sul territorio che operano nell'ambito culturale, sportivo, ricreativo, sociale e più in generale del volontariato, per le quali si riconosce un alto valore di rappresentatività ed un ruolo sociale fondamentale.

Lo sport è considerato come una dei momenti fondamentali di aggregazione e di vita sociale, nonché di promozione di qualità della vita, pertanto si intende sostenere le società sportive nella convinzione del ruolo fondamentale che le stesse svolgono.

Si intende sostenere o organizzare camminate o tour in bicicletta, sia fuori dai territori comunali che all'interno del Comune, con l'aiuto delle associazioni locali, promuovendo al contempo l'organizzazione di iniziative per il tempo libero da parte di gruppi di cittadini (corsi di fitness/yoga all'aperto, eventi incentrati sul benessere).

Incentivare l'attività fisica collettiva ed individuale in considerazione del periodo vissuto negli ultimi mesi a causa della pandemia che ci ha visti spesso chiusi in casa e ha limitato la possibilità di fare sport.

Ambito strategico	Ambito operativo
ASSOCIAZIONISMO	Divulgare alla cittadinanza l'attività associativa

Considerando l'età anagrafica avanzata di molti volontari, si intende organizzare una giornata del volontariato e delle associazioni, in collaborazione con la Consulta dei Giovani e coinvolgendo anche le scuole per far conoscere il mondo associativo anche ai ragazzi del nostro Comune.

Ambito strategico	Ambito operativo
ASSOCIAZIONISMO	Supporto alla ripresa della vita associativa

Supporto alla ripresa della vita associativa, per garantire importanti momenti aggregativi alla comunità anche durante il periodo di pandemia. Collaborazione affinché ogni manifestazione possa essere svolta in sicurezza con l'osservanza delle regole che verranno imposte.

Ambito strategico	Ambito operativo
PROMOZIONE EVENTI E INIZIATIVE NEL TEMPO LIBERO	Introduzione di un Calendario delle attività proposte dalle Associazioni

Per una migliore organizzazione delle attività programmate dalle associazioni del territorio comunale e della gestione delle sale e degli spazi comunali, si intende incentivare l'introduzione di un Calendario delle attività proposte, in modo da evitare la sovrapposizione di eventi e iniziative.

Linea programmatica: 6 TURISMO	
Ambito strategico	Ambito operativo
SOSTEGNO A PRO LOCO E ASSOCIAZIONI LOCALI	Sostenere l'attività delle Proloco e delle Associazioni nella realizzazione di eventi e manifestazioni locali e sovracomunali.

Pubblicizzazione di tutti gli eventi in programma sui social anche con l'aiuto dei ragazzi dell'Informagiovani, per una migliore condivisione.

Ambito strategico	Ambito operativo
POTENZIAMENTO UFFICIO IAT	INSERIMENTO DI PERSONALE SEMPRE PIU' FORMATO E QUALIFICATO

Garantire l'apertura dell'ufficio IAT, avvalendosi di personale sempre più qualificato e formato.

Ambito strategico	Ambito operativo
POTENZIAMENTO UFFICIO IAT	PROSECUZIONE COLLABORAZIONE CON LA COMUNITA' COLLINARE DEL FRIULI E CON PRO LOCO LIMITROFE

Proseguire e implementare la collaborazione con la Comunità Collinare del Friuli e con le Pro Loco limitrofe per l'organizzazione di eventuali eventi condivisi, creando una sinergia all'interno del circuito turistico regionale e locale e garantendo la presenza costante di volantini, brochure, cartine relative alle zone limitrofe.

Ambito strategico	Ambito operativo
PROMOZIONE DI EVENTI DI INTERESSE STORICO, CULTURALE O AMBIENTALE	ORGANIZZAZIONE VISITE GUIDATE E CAMMINATE

Creare/recuperare eventi di interesse storico, culturale o ambientale per promuovere il nostro Comune anche a livello regionale, attraverso visite guidate nei luoghi di interesse storico-culturale, camminate nei luoghi caratteristici di un tempo, con racconti, memorie delle persone del luogo.

Valorizzazione i siti di interesse ambientale/paesaggistico (la torbiera di Casasola, le Sorgive di Bars, il Cuel dal Fum, le fontane di Susans, le colline di San Tomaso e Susans, le chiese storiche) e attivazione anche aderendo a progetti sovra-comunali e in collaborazione con la scuola, Università e istituti preposti, azioni per la valorizzazione e lo sviluppo del territorio e delle sue peculiarità. Realizzazione di percorsi naturalistici, ciclabili, pedonali completando le iniziative già in corso e collegando anche tutte le frazioni al centro cittadino e al territorio collinare, creando percorsi sostenibili per i genitori che accompagnano i propri figli a scuola.

Promuovere a livello regionale l'Hospitale di San Giovanni garantendone una gestione oculata e non onerosa per il Comune ma al contempo consapevole del valore storico e culturale della struttura ed elemento importante per il turismo lento.

Ambito strategico	Ambito operativo
GEMELLAGGI	GEMELLAGGI CON CITTA' DI CASTELLO, SAN ZENONE DEGLI EZZELINI E TRAVERSETOLO

Trarre valore dal gemellaggio con Città di Castello, San Zenone degli Ezzelini e Traversetolo organizzando scambi annuali per mantenere l'amicizia e per far conoscere i nostri luoghi anche alle nuove generazioni dei Comuni gemellati.

Ambito strategico	Ambito operativo
PROGETTI DI RECUPERO E RIVALUTAZIONE DEL TERRITORIO	MAPPA DI CONTINUITA'

Proseguire ed implementare i progetti già avviati di recupero e rivalutazione del territorio, quali la mappa di Continuità, un trampolino di lancio di iniziative di carattere storico e turistico, economico, umano e di socializzazione per promuovere la partecipazione attiva dei cittadini e portatori di interesse locali, in collaborazione con l'Ecomuseo delle Acque del Gemonese.

Linea programmatica: 7 OPERE PUBBLICHE

L'Amministrazione intende attivarsi per ottenere ulteriori finanziamenti al fine di realizzare alcune ritenute importanti per la comunità. Si intende realizzare le opere di efficientamento energetico ed eliminazione delle barriere architettoniche del Centro Anziani. Realizzazione di un parcheggio a disposizione dell'Hospitale di San Giovanni, nel terreno appena acquistato. Completamento del piano di realizzazione delle piste ciclabili comunali (Biciplan), in collegamento con quelle dei Comuni limitrofi. Effettuazione periodica delle manutenzioni dei manti stradali e dei marciapiedi. Valorizzazione del Cuel Dal Fum con percorsi e spazi attrezzati, rendendolo un luogo di ritrovo e di svago per famiglie e gruppi di persone.

Ambito strategico	Ambito operativo
MANUTENZIONE IMMOBILI PUBBLICI ESISTENTI	MANUTENZIONE CENTRO SOCIALE DI PERS

Continuare nella costante manutenzione degli immobili pubblici esistenti (edifici, piazze, aree pubbliche, monumenti, ecc.). Si evidenzia l'avvio degli interventi di manutenzione del Centro sociale di Pers.

Ambito strategico	Ambito operativo
MANUTENZIONE IMMOBILI PUBBLICI ESISTENTI	ADEGUAMENTO ANTISISMICO EDIFICI COMUNALI

Proseguire l'adeguamento degli edifici comunali sotto l'aspetto antisismico.

Ambito strategico	Ambito operativo
MANUTENZIONE IMMOBILI PUBBLICI ESISTENTI	RIAMMODERNAMENTO IMPIANTO TERMICO SCUOLE

Promuovere la ricerca di finanziamenti per il riammodernamento dell'impianto termico delle scuole.

Ambito strategico	Ambito operativo
MANUTENZIONE IMMOBILI PUBBLICI ESISTENTI	RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI PRESENTI SUL TERRITORIO

Promuovere la ricerca di contributi sovracomunali per il recupero delle strutture presenti sul territorio, che oggi sono da recuperare ma che rappresentano il cuore delle nostre comunità locali e che vanno pertanto il più possibile preservate.

Ambito strategico	Ambito operativo
MANUTENZIONE IMMOBILI PUBBLICI ESISTENTI	EX ALBERGO SANDROT

Attivarsi per favorire una soluzione per la definizione dell'area ex "Albergo Sandrot" di Piazza Italia.

Ambito strategico	Ambito operativo
MESSA IN SICUREZZA STRADE DI COLLEGAMENTO	Migliorare la sicurezza e la viabilità

Attivarsi con enti competenti per migliorare la sicurezza e la viabilità sulla strada regionale ex SS463 e per la messa in sicurezza della strada di collegamento tra Fagagna e Majano.

Ambito strategico	Ambito operativo
RIQUALIFICAZIONE STRUTTURE ESISTENTI E REALIZZAZIONE DI NUOVE	RIQUALIFICAZIONE STRUTTURE ESISTENTI E REALIZZAZIONE DI NUOVA

Avviare un processo di valutazione, in collaborazione con le associazioni, in merito alla necessità di nuove e diverse strutture (palestra e campo sportivo, campo da tennis, campetto di Susans), e/o la riqualificazione di strutture esistenti eventualmente valutando anche nuove necessità, per sport ad oggi non presenti (ad esempio pump track o skate park).

Ambito strategico	Ambito operativo
RETE FOGNARIA	IMPLEMENTAZIONE RETE FOGNARIA E IMPIANTI DI DEPURAZIONE

Interessamento con gli organi competenti per implementare la rete fognaria e i conseguenti impianti di depurazione.

Linea programmatica: 9 SERVIZI SOCIALI E SANITA'

A causa della pandemia sia le attività economiche che le famiglie si sono trovate all'improvviso in difficoltà economiche, trovandosi senza reddito o con un reddito drasticamente ridotto. Si intende garantire un aiuto alle famiglie e alle persone in difficoltà, attraverso lo strumento dei contributi economici, dei bandi specificatamente pensati per la particolare situazione, in collaborazione con il servizio sociale e con la competente commissione consiliare.

Ambito strategico	Ambito operativo
POLITICHE FAMILIARI	Politiche di ascolto e Osservatorio della Famiglia

Attivare politiche di ascolto delle situazioni di disagio, anche occupazionale, incentivando inoltre la funzione dell'Osservatorio della Famiglia. Potenziamento del coordinamento con i servizi sociali del Distretto Sandanielese.

Ambito strategico	Ambito operativo
POLITICHE FAMILIARI	Migliorare qualità del servizio presso l'asilo nido comunale

Consolidare le presenze e ottimizzare la qualità del servizio presso l'asilo nido comunale.

Ambito strategico	Ambito operativo
POLITICHE FAMILIARI	Puntuale informazione alle famiglie

Sviluppare una puntuale e mirata informazione alle famiglie sui servizi e le agevolazioni fornite dal Comune e dalle altre istituzioni. Promozione di incontri su tematiche specifiche di interesse sociofamiliare.

Ambito strategico	Ambito operativo
POLITICHE FAMILIARI	Interventi per le famiglie

Prevedere la predisposizione di bandi ad hoc, per supportare le famiglie in situazione di difficoltà, come già fatto fino ad ora.

Ambito strategico	Ambito operativo
POLITICHE FAMILIARI	Organizzazione di un Servizio di Assistenza alle Famiglie

A fronte dell'attuale situazione pandemica e degli effetti negativi causa DAD o solitudine, verificare la possibilità di organizzare un Servizio di Assistenza alle Famiglie (aiuto compiti e baby-sitting per i bimbi, compagnia agli anziani), eventualmente in collaborazione con un gruppo di giovani e/o adulti del territorio.

Ambito strategico	Ambito operativo
POLITICHE FAMILIARI	Valorizzare le associazioni di volontariato e gli enti no profit.

Promuovere, coordinare e valorizzare le associazioni di volontariato e gli enti non profit nell'organizzazione e gestione delle attività sociali, anche attraverso apposite convenzioni.

Ambito strategico	Ambito operativo
GIOVANI	Favorire l'imprenditorialità giovanile

Verificare la possibilità, eventualmente in sinergia con le attività produttive locali o con l'Università, di promuovere iniziative tese a favorire l'imprenditorialità giovanile.

Ambito strategico	Ambito operativo
GIOVANI	Organizzare eventi di interesse alla popolazione giovanile

Sviluppare e coordinare le attività della Consulta dei Giovani e il servizio di Informagiovani, organizzando eventi anche sulla base di sondaggi mirati proposti sui Social per rispondere maggiormente agli interessi e ai desideri della popolazione giovane del Comune.

Ambito strategico	Ambito operativo
GIOVANI	Sostegno a progetti di Cittadinanza Attiva

Valorizzazione dell'associazionismo giovanile, potenziando e sostenendo i progetti di Cittadinanza attiva a partire dalla consegna della Costituzione ai neo-diciottenni.

Ambito strategico	Ambito operativo
GIOVANI	Borse lavoro per i giovani dai 16 ai 25 anni.

Incrementare le borse lavoro per giovani dai 16 ai 25 anni, studenti o disoccupati, e proseguire con i progetti di servizio civile universale e solidale.

Ambito strategico	Ambito operativo
GIOVANI	Promuovere scambi con i Comuni gemellati e i Comuni tedeschi/austriaci/francesi

Promuovere gli scambi con i Comuni già gemellati o con Comuni austriaci/tedeschi/francesi per organizzare vacanze-studio per gli studenti delle scuole medie e superiori e per dare la possibilità ai giovani di conoscere una diversa cultura e un differente stile di vita attraverso il coinvolgimento attivo sul territorio.

Ambito strategico	Ambito operativo
GIOVANI	Organizzazione corsi di formazione su tematiche diverse

Verificare la possibilità di sostenere corsi di formazione su tematiche diverse, dalle lingue all'autodifesa ad esempio, organizzati e pensati direttamente dai giovani.

Ambito strategico	Ambito operativo
GIOVANI	Promuovere scambi e turismo nel territorio comunale

Promuovere gli scambi ed il turismo nel territorio comunale attraverso l'associazionismo, progetti Erasmus +, lavori in attività del territorio e workshop di lingua.

Ambito strategico	Ambito operativo
ANZIANI	Valorizzazione il ruolo degli anziani

Valorizzazione ruolo degli anziani in attività legate ai servizi a valenza sociale ed esperienze come "nonno vigile", "nonno maestro", "nonno amico". Incentivare l'attività della Consulta degli Anziani.

Ambito strategico	Ambito operativo
ANZIANI	Promuovere attività culturali e formative di interesse alla popolazione anziana

Promuovere la presenza di attività culturali e formative per migliorare l'attività e la qualità della vita degli anziani, creando momenti aggregativi.

Ambito strategico	Ambito operativo
ANZIANI	Collaborazione con UTE e associazioni locali

Cercare una collaborazione con la già esistente UTE di Buja e le esistenti associazioni locali per ampliare i corsi di lingue e di informatica.

Ambito strategico	Ambito operativo
DIVERSAMENTE ABILI, FRAGILITA' ED INCLUSIONE SOCIALE	Sostegno alle associazioni che si occupano di problemi di diversa abilità

Sostegno alle associazioni che si occupano dei problemi della diversa abilità e del sostegno delle persone in situazioni di fragilità e rischio di emarginazione sociale.

Ambito strategico	Ambito operativo
DIVERSAMENTE ABILI, FRAGILITA' ED INCLUSIONE SOCIALE	Abbattimento barriere architettoniche negli edifici pubblici, sulla viabilità pedonale e nei luoghi aperti al pubblico

Attuare l'abbattimento reale delle barriere architettoniche negli edifici pubblici, sulla viabilità pedonale e nei luoghi aperti al pubblico, con la redazione, tramite finanziamenti regionali, del PEBA (Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche).

Ambito strategico	Ambito operativo
DIVERSAMENTE ABILI, FRAGILITA' ED INCLUSIONE SOCIALE	Collaborazione con Fondazioni, le Cooperative sociali, gli Enti e le Associazioni

Collaborare attivamente con Fondazioni, le Cooperative sociali, gli enti e le Associazioni che si occupano dei problemi della disabilità e dell'inclusione sociale, favorendo percorsi di mutualità ed empowerment personale e comunitario.

Ambito strategico	Ambito operativo
DIVERSAMENTE ABILI, FRAGILITA' ED INCLUSIONE SOCIALE	Organizzazione di momenti di condivisione e socialità con la popolazione appartenente a culture diverse

Organizzare momenti di condivisione e socialità tra le varie culture e i cittadini majanesi, per permettere la conoscenza individuale e delle tradizioni locali e non solo.

Ambito strategico	Ambito operativo
DIVERSAMENTE ABILI, FRAGILITA' ED INCLUSIONE SOCIALE	Affidamento in gestione dell'ex asilo di Farla

Terminata la riqualificazione dell'ex asilo di Farla, l'obiettivo è continuare il dialogo con l'Azienda Sanitaria Universitaria del Friuli Centrale la possibilità di affidare la gestione dell'Asilo, in modo da vedere garantito l'obiettivo primario di dare la possibilità di vita autonoma a persone diversamente abili, anziane o comunque fragili.

Linea programmatica: 10 TUTELA DELLA SALUTE

In considerazione del particolare momento storico, massima attenzione viene data al potenziamento dell'ospedale di comunità l'Ospedale Sant'Antonio di San Daniele, per garantire le richieste avanzate dall'unanimità dall'Assemblea dei Sindaci alla Regione vengano ascoltate. In modo che l'ospedale non venga depotenziato in nessuna delle attività, fondamentali soprattutto per le fasce più deboli della nostra popolazione, mantenendo una costante e proficua collaborazione con i vertici dell'Azienda sanitaria e con l'Assessore regionale competente.

Ambito strategico	Ambito operativo
POTENZIAMENTO OSPEDALE SANT'ANTONIO DI SAN DANIELE	Massima attenzione al potenziamento dell'ospedale di comunità l'Ospedale Sant'Antonio di San Daniele

Ambito strategico	Ambito operativo
COLLABORAZIONE CON OPERATORI E PROFESSIONISTI DEL SETTORE	Rafforzare la collaborazione con gli operatori e i professionisti e con le Associazioni locali

Rafforzare la collaborazione con gli operatori e i professionisti del settore presenti nel territorio e con le Associazioni locali che si occupano di dare ascolto e aiuto a donne vittime di violenze, a giovani madri e a famiglie in difficoltà. Prosecuzione intensificazione dell'aggiornamento costante delle situazioni di bisogno e di disagio anche nell'ottica delle azioni di prevenzione e di informazione. Rafforzare la collaborazione con i Medici di Medicina Generale e la farmacia presenti nel nostro territorio.

Ambito strategico	Ambito operativo
DISTRIBUZIONE A DOMICILIO DI FARMACI, CERTIFICAZIONI E TRASPORTI	Potenziare l'offerta per anziani e cittadini in difficoltà

Verificare la possibilità, con l'aiuto di alcuni volontari e delle associazioni presenti sul territorio, di potenziare l'offerta per anziani e cittadini in difficoltà, supportando la distribuzione a domicilio dei farmaci, la consegna di certificazioni e i trasporti.

Linea programmatica: 11 SVILUPPO OCCUPAZIONE E ATTIVITA' PRODUTTIVE

Il piccolo negozio è un momento di coesione sociale, di scambio di relazioni, è un valore per la comunità e in particolare agevola le fasce deboli e i rapporti umani. La pandemia ha duramente colpito gran parte della attività commerciali locali del Comune, con chiusure a singhiozzo e conseguente riduzione del fatturato. Si intende supportare la ripresa e le riaperture.

L'innovazione rappresenta un obiettivo prioritario attorno al quale devono ruotare tutti gli interventi attuali e futuri.

La sinergia tra ricerca, industria e pubblica amministrazione e il recupero di valori come meritocrazia, trasparenza e collaborazione, nonché la necessità per tutti di assumere le proprie responsabilità, sono al centro in un'ottica di innovazione e crescita della comunità di Majano.

Ambito strategico	Ambito operativo
INDUSTRIA ARTIGIANATO E COMMERCIO	DIALOGO APERTO CON PICCOLE IMPRESE ARTIGIANALI, COMMERCIALI E DI SERVIZI

Ascoltare le necessità delle imprese piccole artigianali, commerciali e di servizi dove si sviluppa la consapevolezza del valore del lavoro e dove la professionalità e la passione sono da considerare valori da trasmettere ai giovani.

Ambito strategico	Ambito operativo
INDUSTRIA ARTIGIANATO E COMMERCIO	ORGANIZZARE ATTIVITA' PER ANIMARE IL CENTRO DEL PAESE E LE FRAZIONI

Promuovere le attività commerciali e i pubblici esercizi, organizzando insieme alle associazioni locali una serie di eventi/manifestazioni che rianimino il centro e le frazioni, dando un valore vero di comunità viva.

Ambito strategico	Ambito operativo
INDUSTRIA ARTIGIANATO E COMMERCIO	INCENTIVARE OPPORTUNITA' DI STAGE E TIROCINI

Verificare la possibilità di coinvolgere direttamente aziende artigiane e industriali locali per offrire opportunità di stage o tirocini, a cui potranno partecipare i giovani, affinché possano svolgere esperienze importanti per affacciarsi al mondo del lavoro.

Ambito strategico	Ambito operativo
INDUSTRIA ARTIGIANATO E COMMERCIO	CONFRONTO CON IMPRESE LOCALI PER MIGLIORAMENTO INFRASTRUTTURE E POTENZIAMENTO SERVIZI ESSENZIALI

Ascoltare le necessità delle imprese che insistono nella zona artigianale, confrontandosi con le stesse ed eventualmente verificando la possibilità di migliorare le infrastrutture e di potenziare i servizi ritenuti essenziali.

Ambito strategico	Ambito operativo
INDUSTRIA ARTIGIANATO E COMMERCIO	MONITORAGGIO ATTIVITA' SUAP

Monitorare nelle sedi preposte l'attività dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) affinché diventi punto di riferimento ed un sostegno efficace per tutte le attività economiche del territorio.

Ambito strategico	Ambito operativo
INDUSTRIA ARTIGIANATO E COMMERCIO	COSTITUZIONE COMITATO DI IMPRENDITORI

Verificare la possibilità di una costituzione di un comitato di imprenditori (artigiani e commercianti) che possa interagire con l'Amministrazione in maniera attiva e costruttiva rilanciando, quindi, la Consulta alle Attività economiche e produttive.

Ambito strategico	Ambito operativo
ATTIVITA' AGRICOLE	SALVAGUARDARE LE PRODUZIONI AUTOCTONE

Salvaguardare lo sviluppo delle produzioni tipiche e certificate, tutelando le produzioni autoctone che hanno radici nella cultura e nelle tradizioni.

Ambito strategico	Ambito operativo
ATTIVITA' AGRICOLE	PROMUOVERE CONTATTO DIRETTO TRA CONSUMATORI E PRODUTTORI DI QUALITA'

Promuovere occasioni e spazi privilegiati per il contatto diretto tra consumatori e produttori di qualità, favorendo anche l'apertura di punti vendita dei prodotti biologici e a km zero.

Ambito strategico	Ambito operativo
ATTIVITA' AGRICOLE	ORGANIZZARE INCONTRI E DIBATTITI SU TEMI DI ATTUALITA' E INTERESSE LOCALE

Favorire le attività agrituristiche e organizzare incontri di aggiornamento e dibattiti sui temi di attualità e di maggior interesse locale.

Ambito strategico	Ambito operativo
ATTIVITA' AGRICOLE	PROMOZIONE PRODOTTI LOCALI PER VALORIZZARE IL TERRITORIO

Organizzare eventi annuali per la promozione dei prodotti agricoli locali legati alla valorizzazione del territorio locale.

Ambito strategico	Ambito operativo
INNOVAZIONE	FAVORIRE INIZIATIVE SU INNOVAZIONE TECNOLOGICA E RICERCA SCIENTIFICA

Valorizzare e promuovere iniziative presenti sul territorio comunale finalizzate a innovazione tecnologica e ricerca scientifica coinvolgendo anche giovani laureati majanesi.

Ambito strategico	Ambito operativo
INNOVAZIONE	MONITORARE LE CRITICITA' RELATIVE ALL'ATTUALE INSTALLAZIONE BANDA LARGA E VALUTARE LA POSSIBILITA' DI INSTALLAZIONE DI BANDA ULTRA-LARGA

Intervenire nelle sedi preposte per monitorare le criticità esistenti in merito all'attuale installazione della banda larga e verificare la possibilità di installazione della banda ultra-larga sul territorio al fine di migliorare il servizio alla comunità e alle imprese.

8. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2025	2.409.917,32	93.320,00	5.000,00	123.437,90	2.631.675,22
	2026	2.361.955,98	23.100,00	5.000,00	126.889,13	2.516.945,11
	2027	2.295.854,66	23.100,00	5.000,00	130.490,45	2.454.445,11
2	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2025	180.800,00	40.299,79	0,00	0,00	221.099,79
	2026	180.800,00	0,00	0,00	0,00	180.800,00
	2027	180.800,00	0,00	0,00	0,00	180.800,00
4	2025	629.900,44	23.000,00	0,00	34.571,16	687.471,60
	2026	628.234,30	3.000,00	0,00	36.237,30	667.471,60
	2027	625.987,87	3.000,00	0,00	37.983,73	666.971,60
5	2025	102.930,00	0,00	0,00	0,00	102.930,00
	2026	89.530,00	0,00	0,00	0,00	89.530,00
	2027	87.530,00	0,00	0,00	0,00	87.530,00
6	2025	114.575,00	4.000,00	0,00	0,00	118.575,00
	2026	106.075,00	4.000,00	0,00	0,00	110.075,00
	2027	105.575,00	4.000,00	0,00	0,00	109.575,00
7	2025	21.100,00	0,00	0,00	0,00	21.100,00
	2026	21.100,00	0,00	0,00	0,00	21.100,00
	2027	21.100,00	0,00	0,00	0,00	21.100,00
8	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2025	669.755,23	0,00	0,00	47.489,15	717.244,38
	2026	668.426,20	0,00	0,00	0,00	668.426,20
	2027	660.426,20	0,00	0,00	0,00	660.426,20
10	2025	501.350,00	324.400,00	0,00	0,00	825.750,00
	2026	501.350,00	92.000,00	0,00	0,00	593.350,00
	2027	484.350,00	32.000,00	0,00	0,00	516.350,00

11	2025	9.290,00	0,00	0,00	0,00	9.290,00
	2026	9.290,00	0,00	0,00	0,00	9.290,00
	2027	9.290,00	0,00	0,00	0,00	9.290,00
12	2025	2.462.255,82	695.796,33	0,00	12.488,18	3.170.540,33
	2026	2.453.485,38	39.000,00	0,00	13.108,62	2.505.594,00
	2027	2.450.324,11	4.000,00	0,00	13.759,89	2.468.084,00
13	2025	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	2026	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	2027	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
14	2025	21.700,00	0,00	0,00	0,00	21.700,00
	2026	21.700,00	0,00	0,00	0,00	21.700,00
	2027	21.700,00	0,00	0,00	0,00	21.700,00
15	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2025	196.236,38	0,00	0,00	0,00	196.236,38
	2026	199.338,38	0,00	0,00	0,00	199.338,38
	2027	195.439,06	0,00	0,00	0,00	195.439,06
50	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	2025	0,00	0,00	0,00	2.179.000,00	2.179.000,00
	2026	0,00	0,00	0,00	2.179.000,00	2.179.000,00
	2027	0,00	0,00	0,00	2.179.000,00	2.179.000,00
TOTALI	2025	7.324.810,19	1.180.816,12	5.000,00	2.396.986,39	10.907.612,70
	2026	7.246.285,24	161.100,00	5.000,00	2.355.235,05	9.767.620,29
	2027	7.143.376,90	66.100,00	5.000,00	2.361.234,07	9.575.710,97

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2025				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2.946.539,83	293.065,35	5.000,00	123.437,90	3.368.043,08
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	235.690,36	42.398,27	0,00	0,00	278.088,63
4	836.840,00	39.398,56	0,00	34.571,16	910.809,72
5	139.709,48	298,53	0,00	0,00	140.008,01
6	139.765,39	326.166,68	0,00	0,00	465.932,07
7	25.042,60	0,00	0,00	0,00	25.042,60
8	0,00	42.269,13	0,00	0,00	42.269,13
9	840.063,43	16.509,00	0,00	47.489,15	904.061,58
10	599.137,19	717.819,23	0,00	0,00	1.316.956,42
11	12.135,36	51.387,14	0,00	0,00	63.522,50
12	2.863.320,14	1.006.706,69	0,00	12.488,18	3.882.515,01
13	7.844,09	0,00	0,00	0,00	7.844,09
14	45.912,10	0,00	0,00	0,00	45.912,10
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	0,00	2.590.428,28	2.590.428,28
TOTALI	8.791.999,97	2.536.018,58	5.000,00	2.808.414,67	14.141.433,22

STATO DI ATTUAZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2025 - 2027

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE		01-01-2022	31-12-2025	No	No

Entrate previste per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	88.000,00	195.945,90	88.000,00	88.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	65.500,00	69.369,64	65.500,00	65.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	21.000,00	176.566,00	6.000,00	6.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	174.500,00	441.881,54	159.500,00	159.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.457.175,22	2.926.161,54	2.357.445,11	2.294.945,11
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.631.675,22	3.368.043,08	2.516.945,11	2.454.445,11

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	2.409.917,32	2.946.539,83	2.361.955,98	2.295.854,66
Spese in conto capitale	93.320,00	293.065,35	23.100,00	23.100,00
Incremento di attività finanziarie	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Rimborso prestiti e altre spese	123.437,90	123.437,90	126.889,13	130.490,45
TOTALE USCITE	2.631.675,22	3.368.043,08	2.516.945,11	2.454.445,11

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	TUTELA DELLA SICUREZZA URBANA		01-01-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	44.500,00	78.251,46	44.500,00	44.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		18.179,05		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	44.500,00	96.430,51	44.500,00	44.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	176.599,79	181.658,12	136.300,00	136.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	221.099,79	278.088,63	180.800,00	180.800,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	180.800,00	235.690,36	180.800,00	180.800,00
Spese in conto capitale	40.299,79	42.398,27		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	221.099,79	278.088,63	180.800,00	180.800,00

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	COLLABORAZIONE CON ISTITUTO COMPRENSIVO		01-01-2022		No	No
		SVOLGIMENTO CENTRI ESTIVI		01-01-2022		No	No
		PROGETTO SCUOLA INTEGRATA		01-01-2022		No	No
		PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI A VITA AMMINISTRATIVA		01-01-2022		No	No
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	GIOVANI		01-01-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	215.000,00	221.771,50	215.000,00	215.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	20.000,00	340.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	250.000,00	576.771,50	230.000,00	230.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	437.471,60	334.038,22	437.471,60	436.971,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	687.471,60	910.809,72	667.471,60	666.971,60

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	629.900,44	836.840,00	628.234,30	625.987,87
Spese in conto capitale	23.000,00	39.398,56	3.000,00	3.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	34.571,16	34.571,16	36.237,30	37.983,73
TOTALE USCITE	687.471,60	910.809,72	667.471,60	666.971,60

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	TUTELA E VALORIZZAZIONE ATTIVITA' CULTURALI	RECUPERARE VIVACITA' DEL NOSTRO TERRITORIO		01-01-2022		No	No
		INCENTIVARE LE DIVERSE ESPRESSIONI DI ARTE E CULTURA		01-01-2022		No	No
		VALORIZZARE RUOLO DELLA BIBLIOTECA		01-01-2022		No	No
		PROMUOVERE LA CULTURA FRIULANA		01-01-2022		No	No
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	GIOVANI		01-01-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	102.930,00	140.008,01	89.530,00	87.530,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	102.930,00	140.008,01	89.530,00	87.530,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	102.930,00	139.709,48	89.530,00	87.530,00
Spese in conto capitale		298,53		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	102.930,00	140.008,01	89.530,00	87.530,00

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO	ASSOCIAZIONISMO		01-01-2022		No	No
		SUPPORTO ALLE ATTIVITA' SPORTIVE		01-01-2022		No	No
		PROMOZIONE EVENTI E INIZIATIVE NEL TEMPO LIBERO		01-01-2022		No	No
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	GIOVANI		01-01-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	9.000,00	9.000,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		604.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	10.500,00	614.500,00	1.500,00	1.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	108.075,00		108.575,00	108.075,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	118.575,00	465.932,07	110.075,00	109.575,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	114.575,00	139.765,39	106.075,00	105.575,00
Spese in conto capitale	4.000,00	326.166,68	4.000,00	4.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	118.575,00	465.932,07	110.075,00	109.575,00

Missione: 7 Turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	TURISMO	SOSTEGNO A PRO LOCO E ASSOCIAZIONI LOCALI		01-01-2022		No	No
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	GIOVANI		01-01-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.100,00	20.170,00	10.100,00	10.100,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	10.100,00	20.170,00	10.100,00	10.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	11.000,00	4.872,60	11.000,00	11.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	21.100,00	25.042,60	21.100,00	21.100,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	21.100,00	25.042,60	21.100,00	21.100,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	21.100,00	25.042,60	21.100,00	21.100,00

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
7	OPERE PUBBLICHE	MANUTENZIONE IMMOBILI PUBBLICI ESISTENTI		01-01-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)		42.269,13		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE		42.269,13		

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti				
Spese in conto capitale		42.269,13		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE		42.269,13		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
8	AMBIENTE E TERRITORIO	VALORIZZAZIONE SITI DI INTERESSE AMBIENTALE/PAESAGGISTICO		01-01-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	631.405,36	645.463,09	631.405,36	631.405,36
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		60.686,16		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	631.405,36	706.149,25	631.405,36	631.405,36
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	85.839,02	197.912,33	37.020,84	29.020,84
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	717.244,38	904.061,58	668.426,20	660.426,20

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	669.755,23	840.063,43	668.426,20	660.426,20
Spese in conto capitale		16.509,00		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	47.489,15	47.489,15		
TOTALE USCITE	717.244,38	904.061,58	668.426,20	660.426,20

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
		Trasporti e diritto alla mobilità		01-01-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	50.000,00	216.014,07	20.000,00	20.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	50.000,00	216.014,07	20.000,00	20.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	775.750,00	1.100.942,35	573.350,00	496.350,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	825.750,00	1.316.956,42	593.350,00	516.350,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	501.350,00	599.137,19	501.350,00	484.350,00
Spese in conto capitale	324.400,00	717.819,23	92.000,00	32.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	825.750,00	1.316.956,42	593.350,00	516.350,00

Missione: 11 Soccorso civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
		Soccorso civile		01-01-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.700,00	9.504,35	2.700,00	2.700,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.700,00	9.504,35	2.700,00	2.700,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	6.590,00	54.018,15	6.590,00	6.590,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	9.290,00	63.522,50	9.290,00	9.290,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	9.290,00	12.135,36	9.290,00	9.290,00
Spese in conto capitale		51.387,14		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	9.290,00	63.522,50	9.290,00	9.290,00

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	POLITICHE FAMILIARI		01-01-2022		No	No
		ANZIANI		01-01-2022		No	No
		DIVERSAMENTE ABILI, FRAGILITA' ED INCLUSIONE SOCIALE		01-01-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	587.300,00	717.382,48	579.300,00	579.300,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.708.320,00	1.837.768,93	1.708.320,00	1.708.320,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	671.000,00	746.000,00	36.000,00	1.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.966.620,00	3.301.151,41	2.323.620,00	2.288.620,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	203.920,33	581.363,60	181.974,00	179.464,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.170.540,33	3.882.515,01	2.505.594,00	2.468.084,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	2.462.255,82	2.863.320,14	2.453.485,38	2.450.324,11
Spese in conto capitale	695.796,33	1.006.706,69	39.000,00	4.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	12.488,18	12.488,18	13.108,62	13.759,89
TOTALE USCITE	3.170.540,33	3.882.515,01	2.505.594,00	2.468.084,00

Missione: 13 Tutela della salute

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
10	TUTELA DELLA SALUTE	POTENZIAMENTO OSPEDALE SANT'ANTONIO DI SAN DANIELE		01-01-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
13 Tutela della salute**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	5.000,00	7.844,09	5.000,00	5.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	5.000,00	7.844,09	5.000,00	5.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
13 Tutela della salute**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	5.000,00	7.844,09	5.000,00	5.000,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	5.000,00	7.844,09	5.000,00	5.000,00

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
11	SVILUPPO OCCUPAZIONE E ATTIVITA' PRODUTTIVE	INDUSTRIA ARTIGIANATO E COMMERCIO		01-01-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.000,00	2.200,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.000,00	2.200,00	2.000,00	2.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	19.700,00	43.712,10	19.700,00	19.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	21.700,00	45.912,10	21.700,00	21.700,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	21.700,00	45.912,10	21.700,00	21.700,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	21.700,00	45.912,10	21.700,00	21.700,00

Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	GIOVANI		01-01-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
		Fondi e accantonamenti		01-01-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	196.236,38	100.000,00	199.338,38	195.439,06
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	196.236,38	100.000,00	199.338,38	195.439,06

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	196.236,38	100.000,00	199.338,38	195.439,06
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	196.236,38	100.000,00	199.338,38	195.439,06

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
		Servizi per conto terzi		01-01-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.179.000,00	2.590.428,28	2.179.000,00	2.179.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.179.000,00	2.590.428,28	2.179.000,00	2.179.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	2.179.000,00	2.590.428,28	2.179.000,00	2.179.000,00
TOTALE USCITE	2.179.000,00	2.590.428,28	2.179.000,00	2.179.000,00

SEZIONE OPERATIVA

9. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA - Prima parte

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 1 Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative al sindaco, giunta e consiglio comunale.

Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Rapporto con il personale dipendente del Comune	01-01-2022	31-12-2025	No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	147.700,00	164.696,27	134.200,00	147.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	147.700,00	164.696,27	134.200,00	147.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	16.996,27	Previsione di competenza	113.600,00	147.700,00	134.200,00	147.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	128.520,10	164.696,27		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	16.996,27	Previsione di competenza	113.600,00	147.700,00	134.200,00	147.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	128.520,10	164.696,27		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 2 Segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Rapporto con il personale dipendente del Comune	01-01-2022	31-12-2025	No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		98.426,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		155.234,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		253.660,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	346.570,00	161.263,55	359.670,00	348.670,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	346.570,00	414.923,55	359.670,00	348.670,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	68.353,55	Previsione di competenza	299.243,00	346.570,00	359.670,00	348.670,00
			di cui già impegnate		17.757,31	9.607,71	4.198,29
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	328.715,21	414.923,55		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	68.353,55	Previsione di competenza	299.243,00	346.570,00	359.670,00	348.670,00
			di cui già impegnate		17.757,31	9.607,71	4.198,29
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	328.715,21	414.923,55		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Parsimoniosa gestione delle risorse	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA
		MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Contributi statali, regionali per investimenti	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA
		MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Bilancio sociale	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	6.000,00	6.332,00	6.000,00	6.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	6.000,00	6.332,00	6.000,00	6.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	308.488,45	336.394,70	308.488,45	308.488,45
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	314.488,45	342.726,70	314.488,45	314.488,45

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	26.499,75	Previsione di competenza	305.488,06	300.488,45	300.488,45	300.488,45
			di cui già impegnate		3.183,48	1.800,00	1.800,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	306.197,18	326.988,20		
2	Spese in conto capitale	1.738,50	Previsione di competenza	11.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.732,00	10.738,50		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.000,00	5.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	28.238,25	Previsione di competenza	326.488,06	314.488,45	314.488,45	314.488,45
			di cui già impegnate		3.183,48	1.800,00	1.800,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	327.929,18	342.726,70		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Efficiente controllo delle entrate per continuare una oculata e attenta gestione della "cosa pubblica"	01-01-2022		No		RESPONSABILE UFFICIO TRIBUTI DELLA COMUNITA' COLLINARE DEL FRIULI E RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	713.835,50	741.054,32	713.835,50	661.835,50
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	713.835,50	741.054,32	713.835,50	661.835,50

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	27.218,82	Previsione di competenza	748.835,50	713.835,50	713.835,50	661.835,50
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	831.222,45	741.054,32		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	27.218,82	Previsione di competenza	748.835,50	713.835,50	713.835,50	661.835,50
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	831.222,45	741.054,32		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 6 Ufficio tecnico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Rapporto con il personale dipendente del Comune	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI
		MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Contributi statali, regionali per investimenti	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA TECNICA, TECNICO MANUTENTIVA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	45.000,00	47.469,64	45.000,00	45.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	45.000,00	47.469,64	45.000,00	45.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	220.500,00	404.333,80	205.500,00	205.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	265.500,00	451.803,44	250.500,00	250.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	186.303,44	Previsione di competenza	370.751,95	265.500,00	250.500,00	250.500,00
			di cui già impegnate		5.244,75		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	387.291,80	451.803,44		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	186.303,44	Previsione di competenza	370.751,95	265.500,00	250.500,00	250.500,00
			di cui già impegnate		5.244,75		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	387.291,80	451.803,44		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici.

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Rapporto con il personale dipendente del Comune	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	20.500,00	21.900,00	20.500,00	20.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	48.500,00	49.900,00	48.500,00	48.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	98.110,11	116.553,58	91.500,00	91.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	146.610,11	166.453,58	140.000,00	140.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	19.843,47	Previsione di competenza	147.510,11	146.610,11	140.000,00	140.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	147.760,09	166.453,58		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	19.843,47	Previsione di competenza	147.510,11	146.610,11	140.000,00	140.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	147.760,09	166.453,58		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Informatizzazione degli uffici comunali	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	13.500,00	211.639,71	13.500,00	13.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	18.500,00	216.639,71	18.500,00	18.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	101.027,71	Previsione di competenza	116.926,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	122.720,00	119.527,71		
2	Spese in conto capitale	97.112,00	Previsione di competenza	208.167,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	208.167,00	97.112,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	198.139,71	Previsione di competenza	325.093,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	330.887,00	216.639,71		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE	Collaborazione con la Comunità Collinare del Friuli	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	45.350,00	49.591,36	45.350,00	45.350,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	45.350,00	49.591,36	45.350,00	45.350,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	4.241,36	Previsione di competenza	38.200,00	45.350,00	45.350,00	45.350,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	43.770,84	49.591,36		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.241,36	Previsione di competenza	38.200,00	45.350,00	45.350,00	45.350,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	43.770,84	49.591,36		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	TUTELA DELLA SICUREZZA URBANA	Adeguata informazione su micro criminalità	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA POLIZIA LOCALE

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	44.500,00	78.251,46	44.500,00	44.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		18.179,05		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	44.500,00	96.430,51	44.500,00	44.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	176.599,79	181.658,12	136.300,00	136.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	221.099,79	278.088,63	180.800,00	180.800,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	54.890,36	Previsione di competenza	213.950,00	180.800,00	180.800,00	180.800,00
			di cui già impegnate		1.244,40		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	220.785,58	235.690,36		
2	Spese in conto capitale	2.098,48	Previsione di competenza	90.004,57	40.299,79		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	100.988,85	42.398,27		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	56.988,84	Previsione di competenza	303.954,57	221.099,79	180.800,00	180.800,00
			di cui già impegnate		1.244,40		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	321.774,43	278.088,63		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	TUTELA DELLA SICUREZZA URBANA	Intensificazione della presenza della polizia municipale sulle strade del Comune.	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA POLIZIA LOCALE

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 1 Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento della scuola dell'infanzia. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	COLLABORAZIONE CON ISTITUTO COMPRENSIVO	Attivazione servizi di pre-accoglienza e dopo scuola	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	33.050,88	40.511,30	33.050,88	32.550,88
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	33.050,88	40.511,30	33.050,88	32.550,88

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	5.203,42	Previsione di competenza	33.135,18	25.582,38	25.212,09	24.323,45
			di cui già impegnate		6.609,06	5.795,16	3.320,56
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	38.848,20	30.785,80		
2	Spese in conto capitale	2.257,00	Previsione di competenza	12.757,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	12.757,00	2.257,00		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	7.115,70	7.468,50	7.838,79	8.227,43
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.115,70	7.468,50		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.460,42	Previsione di competenza	53.007,88	33.050,88	33.050,88	32.550,88
			di cui già impegnate		6.609,06	5.795,16	3.320,56
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	58.720,90	40.511,30		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1") e istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria e secondaria inferiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	COLLABORAZIONE CON ISTITUTO COMPRENSIVO	Attivazione servizi di pre-accoglienza e dopo scuola	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI
		PROGETTO SCUOLA INTEGRATA	Coordinare in un progetto di scuola integrata i diversi interventi che l'Ente locale, le Associazioni culturali e sportive e il mondo del volontariato realizzano nella scuola	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI
		PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI A VITA AMMINISTRATIVA	Realizzazione di Open Day per gli alunni delle medie presso il Municipio	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI
		COLLABORAZIONE CON ISTITUTO COMPRENSIVO	Recupero finanziamenti per favorire le attività didattiche	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	20.000,00	340.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	20.000,00	340.000,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	118.470,72	-148.469,80	118.470,72	118.470,72
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	138.470,72	191.530,20	118.470,72	118.470,72

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	38.917,92	Previsione di competenza	100.604,77	88.368,06	87.072,21	85.714,42
			di cui già impegnate		5.790,46	4.990,27	3.340,38
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	118.447,51	127.285,98		
2	Spese in conto capitale	14.141,56	Previsione di competenza	343.479,32	23.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate		17.445,49		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	349.951,71	37.141,56		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	25.865,95	27.102,66	28.398,51	29.756,30
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	25.865,95	27.102,66		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	53.059,48	Previsione di competenza	469.950,04	138.470,72	118.470,72	118.470,72
			di cui già impegnate		23.235,95	4.990,27	3.340,38
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	494.265,17	191.530,20		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 5 Istruzione tecnica superiore

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	GIOVANI	Organizzazione corsi di formazione su tematiche diverse	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI A VITA AMMINISTRATIVA	Potenziamento del Consiglio Comunale dei ragazzi	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	215.000,00	221.771,50	215.000,00	215.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	230.000,00	236.771,50	230.000,00	230.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	285.950,00	441.996,72	285.950,00	285.950,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	515.950,00	678.768,22	515.950,00	515.950,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	162.818,22	Previsione di competenza	395.250,00	515.950,00	515.950,00	515.950,00
			di cui già impegnate		432.395,78	430.395,78	312.840,15
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	429.577,77	678.768,22		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	162.818,22	Previsione di competenza	395.250,00	515.950,00	515.950,00	515.950,00
			di cui già impegnate		432.395,78	430.395,78	312.840,15
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	429.577,77	678.768,22		

Don Domenico Zannier è stato un cittadino del Comune di Majano e in quanto profondo conoscitore della storia del Friuli, è stato rappresentante di spicco della cultura friulana, promotore di numerose iniziative tra cui "Scuele libare furlane" per l'insegnamento della lingua friulana ai giovani.

E' stato poeta, insegnante, scrittore, giornalista. E' stato insignito di cospicui riconoscimenti tra i quali la candidatura per ben due volte al premio Nobel per la letteratura e molto conosciuto anche a livello internazionale.

Il Comune di Majano ha ricevuto in eredità con lascito testamentario del 11/01/2017 da don Domenico Zannier tutte le sue proprietà tra cui un'importante collezione libraria ed un ingente archivio di manoscritti e documenti letterari/personali.

Il Comune, visto il ruolo di assoluto rilievo di questa figura nel panorama letterario friulano e nella difesa e promozione della lingua e cultura friulana, si è occupato di mantenere il ricordo di questa figura, raccogliendo e valorizzando la sua produzione letteraria. Negli ultimi anni inoltre è stata effettuata la catalogazione della maggior parte del patrimonio librario ricevuto in eredità.

Tuttavia rimane totalmente da riordinare ed inventariare l'archivio personale formato da manoscritti, dattiloscritti, bozze di stampa delle sue opere (alcune delle quali ancora inedite), ritagli di giornale, corrispondenza personale, agende, quaderni, dispense, musica a stampe, fotografie, ecc.

Tale materiale al momento si trova raccolto in diversi contenitori (cartolari, scatole, bauli, ecc.) o lasciato sciolto alla rinfusa. Occorre esaminare carta per carta e operare anche uno "smistamento" della documentazione.

Il Comune ha ricevuto diverse richieste da parte di studiosi, centri di ricerca, laureandi per la consultazione e l'approfondimento della produzione letteraria e la biografia dei Don Zannier, a dimostrazione del vivo interesse culturale che tale figura richiama; senza considerare l'accrescimento di prestigio che ne deriverebbe per il Comune nel rendere fruibile tale patrimonio.

Il Comune di Majano dopo aver presentato nel 2023 apposita domanda di contributo alla Soprintendenza Archivistica del Friuli Venezia Giulia ai sensi dell'art.35 del D.Lgs. 22/01/2004 n. 42, con prot. 12986 n. 17/10/2024 ha ottenuto un contributo di € 9.600,00.- destinato al finanziamento dell'intervento di schedatura, riordinamento e inventariazione di tutto l'archivio.

Nel 2025 il Comune di Majano provvederà all'affidamento dell'incarico di inventariazione alla professionista designata dalla soprintendenza stessa per lo svolgimento dell'attività suindicata, con la precisazione che il completamento dell'intervento dovrà avvenire entro il 30/09/2025, data in cui l'ente dovrà presentare alla soprintendenza apposita rendicontazione della spesa sostenuta ai fini dell'erogazione del contributo statale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	TUTELA E VALORIZZAZIONE ATTIVITA' CULTURALI	VALORIZZARE RUOLO DELLA BIBLIOTECA	Valorizzare il ruolo e l'attività della Biblioteca come centro promotore delle attività culturali (incontri con scrittori, letture di gruppo, ricerche a tema).	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI
		INCENTIVARE LE DIVERSE ESPRESSIONI DI ARTE E CULTURA	Attivare progetti e concorsi per incentivare le varie espressioni del mondo dell'arte e della cultura in generale	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI
		RECUPERARE VIVACITA' DEL NOSTRO TERRITORIO	Recuperare feste/eventi tradizionali, foto, testimonianze, memoria della vivacità del nostro territorio con il coinvolgimento delle Associazioni locali e dell'Istituto Comprensivo di Majano e Forgaria	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI
		PROMUOVERE LA CULTURA FRIULANA	Promuovere e valorizzare le tradizioni, la cultura locale e la lingua friulana, anche grazie all'eredità culturale e materiale di Don Domenico Zannier.	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	102.930,00	140.008,01	89.530,00	87.530,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	102.930,00	140.008,01	89.530,00	87.530,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	36.779,48	Previsione di competenza	125.730,00	102.930,00	89.530,00	87.530,00
			di cui già impegnate		4.706,93	1.522,71	1.002,86
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	138.815,66	139.709,48		
2	Spese in conto capitale	298,53	Previsione di competenza	1.500,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.049,00	298,53		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	37.078,01	Previsione di competenza	127.230,00	102.930,00	89.530,00	87.530,00
			di cui già impegnate		4.706,93	1.522,71	1.002,86
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	140.864,66	140.008,01		

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (centri sociali, parchi, aree verdi). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con le associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico. Comprende le spese per gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

Per il 2025 il Comune di Majano intende sviluppare un progetto articolato di rigenerazione e riqualificazione degli spazi sia relativamente ai campetti esterni che nei fabbricati interni degli impianti sportivi al fine di migliorare ed ampliare l'offerta sportiva sul territorio (escluso calcio e rugby). Inoltre la convivenza di più attività sportive all'interno degli impianti ne fanno un ambito di rilevanza non solo locale ma anche territoriale di tutta la collinare friulana.

Con l'uscita del Bando regionale sugli impianti sportivi il Comune ha ritenuto opportuno presentare domanda di contributo con l'obiettivo di procedere ad un intervento di miglioramento significativo degli spazi sportivi e di servizio; intervenendo nei servizi igienici che si trovano all'interno dello stadio principale abbattendo le barriere architettoniche presenti, con il rifacimento dei pavimenti e delle pareti, la riorganizzazione degli spazi interni ed intervenendo anche nel locale sotto le tribune con l'installazione di nuovi impianti tecnologici ed attrezzature adeguate, nei campetti da tennis e da pallavolo con il rifacimento del fondo, della recinzione e la sostituzione dei pali di illuminazione, negli spogliatoi installando un nuovo impianto solare termico.

L'ente regionale ha stanziato per il Comune di Majano con decreto n. 55576/GRFVG del 22/11/2023 un finanziamento di € 200.000,00 cui si aggiungono € 50.000,00.- di fondi propri comunali per complessivi € 250.000,00.-.

Con determinazione del responsabile dell'ufficio lavori pubblici, il Comune ha affidato l'incarico professionale per la progettazione e la direzione dei lavori oltre che per il coordinamento della sicurezza.

Nel 2025 il Comune provvederà all'indizione di apposita gara per l'individuazione di una ditta cui affidare l'esecuzione dei lavori.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO	PROMOZIONE EVENTI E INIZIATIVE NEL TEMPO LIBERO	Miglioramento della gestione delle sale e degli spazi comunali	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI
		PROMOZIONE EVENTI E INIZIATIVE NEL TEMPO LIBERO	Pubblicizzazione di tutti gli eventi in programma sui Social attraverso il coinvolgimento dei ragazzi dell'Informagiovani.	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI
		SUPPORTO ALLE ATTIVITA' SPORTIVE	Promozione dell'attività fisica collettiva ed individuale	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI
		ASSOCIAZIONISMO	Sostegno a tutte le Associazioni presenti sul territorio che operano nell'ambito culturale, sportivo, ricreativo, sociale e più in generale del volontariato.	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI
		PROMOZIONE EVENTI E INIZIATIVE NEL TEMPO LIBERO	Introduzione di una Calendario delle attività proposte dalle Associazioni	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI
		SUPPORTO ALLE ATTIVITA' SPORTIVE	Promozione di iniziative per il tempo libero organizzate da parte di gruppi di cittadini	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI
		SUPPORTO ALLE ATTIVITA' SPORTIVE	Sostegno per organizzazione camminate o tour in bicicletta sia fuori dai territori comunali che all'interno del Comune	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		228.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.500,00	229.500,00	1.500,00	1.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	77.915,00	-65.865,88	77.915,00	77.915,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	79.415,00	163.634,12	79.415,00	79.415,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	17.815,15	Previsione di competenza	75.715,00	75.415,00	75.415,00	75.415,00
			di cui già impegnate		6.284,35	2.538,10	1.229,71
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	118.783,78	93.230,15		
2	Spese in conto capitale	66.403,97	Previsione di competenza	336.500,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	336.500,00	70.403,97		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	84.219,12	Previsione di competenza	412.215,00	79.415,00	79.415,00	79.415,00
			di cui già impegnate		6.284,35	2.538,10	1.229,71
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	455.283,78	163.634,12		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 2 Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese dell'Informagiovani e del Servizio Civile sia Universale (iscrizione già effettuata) sia Solidale dedicata ai minori e grazie ai vari progetti presentati e finanziati il Comune dà l'opportunità ad un numero variabile di ragazzi (circa una decina all'anno) di rendersi utili alla società aderendo personalmente al principio della cittadinanza attiva.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO	ASSOCIAZIONISMO	Divulgare alla cittadinanza l'attività associativa	01-01-2022		No		
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	GIOVANI	Borse lavoro per i giovani dai 16 ai 25 anni.	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		GIOVANI	Promuovere scambi con i Comuni gemellati e i Comuni tedeschi/austriaci/francesi	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		GIOVANI	Organizzare eventi di interesse alla popolazione giovanile	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		GIOVANI	Sostegno a progetti di Cittadinanza Attiva	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	9.000,00	9.000,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		376.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	9.000,00	385.000,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	30.160,00	-82.702,05	30.660,00	30.160,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	39.160,00	302.297,95	30.660,00	30.160,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	7.375,24	Previsione di competenza	29.360,00	39.160,00	30.660,00	30.160,00
			di cui già impegnate		2.129,37	1.509,37	1.132,03
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	33.003,48	46.535,24		
2	Spese in conto capitale	255.762,71	Previsione di competenza	295.000,57			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	363.948,67	255.762,71		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	263.137,95	Previsione di competenza	324.360,57	39.160,00	30.660,00	30.160,00
			di cui già impegnate		2.129,37	1.509,37	1.132,03
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	396.952,15	302.297,95		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 3 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO	ASSOCIAZIONISMO	Supporto alla ripresa della vita associativa	01-01-2022		No		

Missione: 7 Turismo
Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per il funzionamento dell'ufficio turistico (IAT) ed il rapporto con PromoTurismo. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio. Nel 2025 sarà attivata la specifica convenzione con la Comunità Collinare del Friuli per la gestione del settore turismo.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	TURISMO	SOSTEGNO A PRO LOCO E ASSOCIAZIONI LOCALI	Sostenere l'attività delle Proloco e delle Associazioni nella realizzazione di eventi e manifestazioni locali e sovracomunali.	01-01-2022		No		
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	GIOVANI	Promuovere scambi con i Comuni gemellati e i Comuni tedeschi/austriaci/francesi	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI
		GIOVANI	Promuovere scambi e turismo nel territorio comunale	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.100,00	20.170,00	10.100,00	10.100,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.100,00	20.170,00	10.100,00	10.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	11.000,00	4.872,60	11.000,00	11.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	21.100,00	25.042,60	21.100,00	21.100,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	3.942,60	Previsione di competenza	16.300,00	21.100,00	21.100,00	21.100,00
			di cui già impegnate		6.400,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	25.076,00	25.042,60		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.942,60	Previsione di competenza	16.300,00	21.100,00	21.100,00	21.100,00
			di cui già impegnate		6.400,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	25.076,00	25.042,60		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

La regione Friuli Venezia Giulia sostiene un progetto di mappatura generale dell'accessibilità, che comprende anche la fase di predisposizione e l'aggiornamento dei Piani di Eliminazione delle Barriere Architettoniche-PEBA (art. 2 comma 1 lettera k ter), stabilendo delle linee Guida e finanziando dei contributi a favore dei Comuni richiedenti a sostegno delle spese per la predisposizione di detto Piano.

Il Comune di Majano ha presentato una relazione illustrativa a corredo della domanda di contributo, cui sono seguiti i decreti di finanziamento n.19562/GRFVG del 03/05/2023 e n. 50646/GRFVG del 03/11/2023 con la quantificazione di un contributo regionale rispettivamente di € 9.360,00 e di € 9.390,00.- da destinare alla predisposizione del PEBA.

L'attività è stata avviata nel 2024 con l'individuazione di un professionista esterno incaricato alla realizzazione dell'attività quale studio, ricerca, elaborazione di proposte tecniche esecutive e specifiche per un costo complessivo stimato di € 18.780,00.-.

Per il 2025 il Comune di Majano prevede la redazione finale del piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA) presenti negli edifici di proprietà comunale e nella pubblica viabilità.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	OPERE PUBBLICHE	MANUTENZIONE IMMOBILI PUBBLICI ESISTENTI	MANUTENZIONE CENTRO SOCIALE DI PERS	01-01-2022		No		
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	DIVERSAMENTE ABILI, FRAGILITA' ED INCLUSIONE SOCIALE	Abbattimento barriere architettoniche negli edifici pubblici, sulla viabilità pedonale e nei luoghi aperti al pubblico	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA TECNICA, TECNICO MANUTENTIVA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		42.269,13		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		42.269,13		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
2	Spese in conto capitale	42.269,13	Previsione di competenza	16.285,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	62.446,54	42.269,13		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	42.269,13	Previsione di competenza	16.285,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	62.446,54	42.269,13		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	OPERE PUBBLICHE	MANUTENZIONE IMMOBILI PUBBLICI ESISTENTI	ADEGUAMENTO ANTISISMICO EDIFICI COMUNALI	01-01-2022		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 1 Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli).

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	AMBIENTE E TERRITORIO	VALORIZZAZIONE SITI DI INTERESSE AMBIENTALE/PAESAGGISTICO	Valorizzare i siti di interesse ambientale/paesaggistico (la torbiera di Casasola, le Sorgive di Bars, il Cuel dal Fum, le fontane di Susans, le colline di San Tomaso e Susans, le chiese storiche) e attivare anche aderendo a progetti sovra-comunali e in collaborazione con la scuola, Università e istituti preposti, azioni per la valorizzazione e lo sviluppo del territorio e delle sue peculiarità.	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA TECNICA, TECNICO MANUTENTIVA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		60.686,16		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		60.686,16		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		-30.500,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		30.186,16		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	30.186,16	Previsione di competenza	60.686,16			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	60.686,16	30.186,16		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	30.186,16	Previsione di competenza	60.686,16			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	60.686,16	30.186,16		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali	01-01-2022		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	50.000,00	216.014,07	20.000,00	20.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	50.000,00	216.014,07	20.000,00	20.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	775.750,00	1.100.942,35	573.350,00	496.350,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	825.750,00	1.316.956,42	593.350,00	516.350,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	97.787,19	Previsione di competenza	540.660,00	501.350,00	501.350,00	484.350,00
			di cui già impegnate		177.411,05	176.899,92	176.899,92
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	708.811,90	599.137,19		
2	Spese in conto capitale	393.419,23	Previsione di competenza	1.030.104,38	324.400,00	92.000,00	32.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.072.792,66	717.819,23		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	491.206,42	Previsione di competenza	1.570.764,38	825.750,00	593.350,00	516.350,00
			di cui già impegnate		177.411,05	176.899,92	176.899,92
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.781.604,56	1.316.956,42		

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 1 Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Soccorso civile	Sistema di protezione civile	01-01-2022		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.700,00	9.504,35	2.700,00	2.700,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.700,00	9.504,35	2.700,00	2.700,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	6.590,00	54.018,15	6.590,00	6.590,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	9.290,00	63.522,50	9.290,00	9.290,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	2.845,36	Previsione di competenza	14.553,68	9.290,00	9.290,00	9.290,00
			di cui già impegnate		351,05	351,05	199,23
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	21.506,63	12.135,36		
2	Spese in conto capitale	51.387,14	Previsione di competenza	51.400,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	51.400,00	51.387,14		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	54.232,50	Previsione di competenza	65.953,68	9.290,00	9.290,00	9.290,00
			di cui già impegnate		351,05	351,05	199,23
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	72.906,63	63.522,50		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile. Dal 01.01.2019 il Comune ha dato in concessione, tramite gara di appalto comunitaria, il Nido d'Infanzia.

Nel 2025 tale concessione è in scadenza, per cui è necessario provvedere all'indizione di una nuova gara comunitaria.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	POLITICHE FAMILIARI	Migliorare qualità del servizio presso l'asilo nido comunale	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		POLITICHE FAMILIARI	Potenziare il coordinamento con i servizi sociali del Distretto Sandanielese	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	26.000,00	30.058,92	21.500,00	21.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	26.000,00	30.058,92	21.500,00	21.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	4.058,92	Previsione di competenza	21.500,00	26.000,00	21.500,00	21.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	29.691,82	30.058,92		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.058,92	Previsione di competenza	21.500,00	26.000,00	21.500,00	21.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	29.691,82	30.058,92		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 2 Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per alloggio a favore di invalidi presso strutture idonee. Comprende le spese sostenute dall'A.S.U. competente per territorio per la gestione dei servizi alla disabilità a livello di ambito.

La L.R. 6/2006 e s.m.i. all'art.10 stabilisce che i Comuni sono titolari della funzione di programmazione locale del sistema integrato di intervento e servizi sociali, delle funzioni amministrative concernenti a realizzazione del sistema locale di interventi e sistemi sociali nonché di altre funzioni quali: garantire l'erogazione dei servizi e delle prestazioni facenti parte del sistema integrato; determinare gli eventuali livelli di assistenza ulteriori e integrativi rispetto a quelli determinati dallo Stato e dalla Regione; coordinare i programmi, le attività e i progetti dei soggetti privati operanti in ciascun ambito territoriale, ecc...

Nella medesima legge regionale si prevede che i Comuni esercitino in forma associata le funzioni suindicate nell'ambito territoriale individuato dalla regione stessa, che per il Comune di Majano, l'ambito territoriale di riferimento è quello "Collinare".

Il servizio sociale dei Comuni (SSC) è disciplinato da una convenzione promossa dall'assemblea dei Sindaci del servizio sociale dei Comuni e congiuntamente si prevede anche l'atto di delega mediante il quale vengono individuate le modalità attuative della convenzione istitutiva del SSC.

Nel 2019 è stata approvata la suindicata convenzione e la delega deòda gestione all'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.3 Alto Friuli- Collinare-Medio Friuli avente durata dal 01/01/2020 al 31/12/2024. Vista l'imminente scadenza della convenzione il Comune di Majano ha avviato la procedura amministrativa per provvedere alla stipula della nuova Convenzione.

Con deliberazione consiliare n. 21 del 26/11/2024, il Comune di Majano ha approvato lo schema di convenzione istitutiva del servizio sociale dei Comuni dell'ambito territoriale sociale "Collinare" e atto di delega della gestione all'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli centrale" avente durata dal 01/01/2025 al 31/12/2029.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	DIVERSAMENTE ABILI, FRAGILITA' ED INCLUSIONE SOCIALE	Collaborazione con Fondazioni, le Cooperative sociali, gli Enti e le Associazioni	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		DIVERSAMENTE ABILI, FRAGILITA' ED INCLUSIONE SOCIALE	Abbattimento barriere architettoniche negli edifici pubblici, sulla viabilità pedonale e nei luoghi aperti al pubblico	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	146.380,00	180.748,23	146.220,00	146.220,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	169.380,00	203.748,23	169.220,00	169.220,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	34.368,23	Previsione di competenza	177.900,00	169.380,00	169.220,00	169.220,00
			di cui già impegnate		1.220,00	508,34	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	210.869,60	203.748,23		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	34.368,23	Previsione di competenza	177.900,00	169.380,00	169.220,00	169.220,00
			di cui già impegnate		1.220,00	508,34	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	210.869,60	203.748,23		

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese del Centro Anziani di via Bertagnolli.

Nel 2023 l'Ente ha ottenuto la riclassificazione a struttura residenziale di primo livello, e con decorrenza 16/05/2023 ha ottenuto l'autorizzazione all'esercizio a pieno titolo per anziani non autosufficienti di primo livello per un totale di 81 posti letto.

La struttura dunque è stata suddivisa nei seguenti nuclei:

-1 nucleo N3 di 23 posti (sono accoglibili ospiti con profilo Va.Graf. C-B-Bc),

-1 nucleo N2 di 11 posti (sono accoglibili ospiti con profilo C),

-1 nucleo N1 con i restanti 47 posti (sono accoglibili ospiti con profilo E).

Tale processo di riclassificazione permetterà dunque di accogliere anche ospiti non autosufficienti e mantenerli.

Con l'ottenimento della nuova autorizzazione e su accordo con l'Azienda Sanitaria competente per territorio, il 20% degli ospiti accolti nei suddetti nuclei potranno essere mantenuti qualora il profilo Val.Graf. diventi superiore.

Si precisa che a seguito dell'ottenimento dell'autorizzazione di cui sopra, è stato avviato anche l'iter per l'accreditamento e la stipula di nuovi accordi contrattuali per il riconoscimento del contributo per l'abbattimento della retta di accoglienza e del rimborso degli oneri sanitari.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	POLITICHE FAMILIARI	Potenziare il coordinamento con i servizi sociali del Distretto Sandanielese	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		ANZIANI	Promuovere attività culturali e formative di interesse alla popolazione anziana	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		ANZIANI	Collaborazione con UTE e associazioni locali	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		ANZIANI	Valorizzazione il ruolo degli anziani	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	301.300,00	414.578,48	293.300,00	293.300,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.685.500,00	1.812.272,61	1.685.500,00	1.685.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.987.800,00	2.227.851,09	1.979.800,00	1.979.800,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-21.822,67	309.094,13	-39.119,00	-39.119,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.965.977,33	2.536.945,22	1.940.681,00	1.940.681,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	342.166,99	Previsione di competenza	1.703.226,00	1.943.181,00	1.939.681,00	1.939.681,00
			di cui già impegnate		1.226.225,24	1.196.523,29	685.516,42
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.044.401,94	2.285.347,99		
2	Spese in conto capitale	228.800,90	Previsione di competenza	639.073,04	22.796,33	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	639.073,04	251.597,23		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	570.967,89	Previsione di competenza	2.342.299,04	1.965.977,33	1.940.681,00	1.940.681,00
			di cui già impegnate		1.226.225,24	1.196.523,29	685.516,42
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.683.474,98	2.536.945,22		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabil e politico	Responsabile gestionale
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	POLITICHE FAMILIARI	Puntuale informazione alle famiglie	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		POLITICHE FAMILIARI	Potenziare il coordinamento con i servizi sociali del Distretto Sandanielese	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		DIVERSAMENTE ABILI, FRAGILITA' ED INCLUSIONE SOCIALE	Sostegno alle associazioni che si occupano di problemi di diversa abilità	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		DIVERSAMENTE ABILI, FRAGILITA' ED INCLUSIONE SOCIALE	Organizzazione di momenti di condivisione e socialità con la popolazione appartenente a culture diverse	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		POLITICHE FAMILIARI	Organizzazione di un Servizio di Assistenza alle Famiglie	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		DIVERSAMENTE ABILI, FRAGILITA' ED INCLUSIONE SOCIALE	Collaborazione con Fondazioni, le Cooperative sociali, gli Enti e le Associazioni	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		POLITICHE FAMILIARI	Organizzazione di incontri su tematiche di interesse sociofamiliare.	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI

In seguito al lascito testamentario di data 11/01/2017 da parte di Don Domenico Zannier, il Comune di Majano ha ricevuto in eredità, oltre alla collezione libraria e all'archivio di manoscritti e documenti letterari/personali, anche la proprietà dell'abitazione in cui ha abitato e vissuto e dove ha svolto le sue molteplici attività. La casa da diversi anni è inutilizzata e non abitata e versa in uno stato di degrado.

Con la finalità di garantire la conservazione di questo fabbricato e di renderlo utilizzabile dalla comunità con l'obiettivo di realizzare un intervento di tipo "sociale", come da volontà testamentarie, è stato definito un intervento di ristrutturazione e manutenzione straordinaria dello stesso che si effettuerà nel 2025 e che sarà finalizzato a consegnare alla collettività un edificio i cui destinatari finali siano persone vittime di violenza di genere o di altra forma di violenza oggetto di segnalazione da pubbliche autorità o dai servizi sociali dei Comuni o dai centri di violenza.

L'opera si realizzerà grazie al contributo di € 780.000,00 finanziato dalla Regione Fvg con Decreto n. 47463/GRFVG del 17/10/2023.

Nel 2024 il Comune di Majano ha provveduto con determinazione del Responsabile dell'ufficio lavori pubblici n. 192 del 09/05/2024 all'affidamento dell'incarico professionale per la progettazione, direzione lavori e coordinamento sicurezza.

Nel 2025 si provvederà all'indizione di apposita gara per l'individuazione di una ditta cui affidare l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione del fabbricato denominato "Ex Casa Pre Meni".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	POLITICHE FAMILIARI	Interventi per le famiglie	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		POLITICHE FAMILIARI	Puntuale informazione alle famiglie	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		POLITICHE FAMILIARI	Politiche di ascolto e Osservatorio della Famiglia	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		POLITICHE FAMILIARI	Organizzazione di un Servizio di Assistenza alle Famiglie	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		POLITICHE FAMILIARI	Organizzazione di incontri su tematiche di interesse sociofamiliare.	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	203.000,00	219.804,00	203.000,00	203.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	670.000,00	745.000,00	35.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	873.000,00	964.804,00	238.000,00	203.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	24.000,00	-4.091,06	24.000,00	23.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	897.000,00	960.712,94	262.000,00	226.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	3.712,94	Previsione di competenza	187.941,86	227.000,00	227.000,00	226.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	197.817,97	230.712,94		
2	Spese in conto capitale	60.000,00	Previsione di competenza	75.000,00	670.000,00	35.000,00	
			di cui già impegnate		54.382,13		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	75.000,00	730.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	63.712,94	Previsione di competenza	262.941,86	897.000,00	262.000,00	226.500,00
			di cui già impegnate		54.382,13		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	272.817,97	960.712,94		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 8 Cooperazione e associazionismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	ANZIANI	Incentivare l'attività della Consulta degli Anziani	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		POLITICHE FAMILIARI	Valorizzare le associazioni di volontariato e gli enti no profit.	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	SVILUPPO OCCUPAZIONE E ATTIVITA' PRODUTTIVE	INDUSTRIA ARTIGIANATO E COMMERCIO	DIALOGO APERTO CON PICCOLE IMPRESE ARTIGIANALI, COMMERCIALI E DI SERVIZI	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA TECNICA, TECNICO MANUTENTIVA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	SVILUPPO OCCUPAZIONE E ATTIVITA' PRODUTTIVE	INDUSTRIA ARTIGIANATO E COMMERCIO	ORGANIZZARE ATTIVITA' PER ANIMARE IL CENTRO DEL PAESE E LE FRAZIONI	01-01-2022		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 3 Ricerca e innovazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	SVILUPPO OCCUPAZIONE E ATTIVITA' PRODUTTIVE	INDUSTRIA ARTIGIANATO E COMMERCIO	INCENTIVARE OPPORTUNITA' DI STAGE E TIROCINI	01-01-2022		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Sono comprese in questa missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale. Comprende le spese di funzionamento del SUAP (Sportello Unico Attività Produttive), gestito a livello comprensoriale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	SVILUPPO OCCUPAZIONE E ATTIVITA' PRODUTTIVE	INDUSTRIA ARTIGIANATO E COMMERCIO	CONFRONTO CON IMPRESE LOCALI PER MIGLIORAMENTO INFRASTRUTTURE E POTENZIAMENTO SERVIZI ESSENZIALI	01-01-2022		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.000,00	2.200,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.000,00	2.200,00	2.000,00	2.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	19.700,00	43.712,10	19.700,00	19.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	21.700,00	45.912,10	21.700,00	21.700,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	24.212,10	Previsione di competenza	22.800,00	21.700,00	21.700,00	21.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	46.000,00	45.912,10		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	24.212,10	Previsione di competenza	22.800,00	21.700,00	21.700,00	21.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	46.000,00	45.912,10		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Programma: 5 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	SVILUPPO OCCUPAZIONE E ATTIVITA' PRODUTTIVE	INDUSTRIA ARTIGIANATO E COMMERCIO	MONITORAGGIO ATTIVITA' SUAP	01-01-2022		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma: 2 Formazione professionale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	GIOVANI	Organizzazione corsi di formazione su tematiche diverse	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma: 3 Sostegno all'occupazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	SERVIZI SOCIALI E SANITA'	GIOVANI	Borse lavoro per i giovani dai 16 ai 25 anni.	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI
		GIOVANI	Favorire l'imprenditorialità giovanile	01-01-2022		No		RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

Il fondo di riserva è stato iscritto per € 22.744,67 nel 2025, € 25.846,67 nel 2026, € 21.947,35 nel 2027 e rientra nei limiti previsti dall'art. 166 del Tuel (in particolare 0,31% nel 2025 e nel 2027 e 0,36% nel 2026); è stato previsto un fondo di riserva di cassa, ai sensi dell'art. 166 comma 2 quater del TUEL, pari a € 100.000,00.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	01-01-2022		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	22.744,67	100.000,00	25.846,67	21.947,35
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	22.744,67	100.000,00	25.846,67	21.947,35

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti		Previsione di competenza	18.671,34	22.744,67	25.846,67	21.947,35
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	97.000,00	100.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	18.671,34	22.744,67	25.846,67	21.947,35
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	97.000,00	100.000,00		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Nel bilancio 2024-2026 il Comune di Majano ha previsto gli accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità con importi congrui nel triennio, pari a € 109.503,71 in ciascun anno.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	01-01-2022		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	109.503,71		109.503,71	109.503,71
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	109.503,71		109.503,71	109.503,71

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti		Previsione di competenza	138.851,12	109.503,71	109.503,71	109.503,71
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	138.851,12	109.503,71	109.503,71	109.503,71
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 3 Altri fondi

Comprende l'indennità di fine mandato del Sindaco.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Fondi e accantonamenti	Altri fondi	01-01-2022		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	63.988,00		63.988,00	63.988,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	63.988,00		63.988,00	63.988,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti		Previsione di competenza	70.716,00	63.988,00	63.988,00	63.988,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	70.716,00	63.988,00	63.988,00	63.988,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	01-01-2022		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.179.000,00	2.590.428,28	2.179.000,00	2.179.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.179.000,00	2.590.428,28	2.179.000,00	2.179.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	411.428,28	Previsione di competenza	2.750.000,00	2.179.000,00	2.179.000,00	2.179.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.872.514,52	2.590.428,28		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	411.428,28	Previsione di competenza	2.750.000,00	2.179.000,00	2.179.000,00	2.179.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.872.514,52	2.590.428,28		

SEZIONE OPERATIVA

Seconda parte

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI MAJANO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1,145,000.00	35,000.00	0.00	1,180,000.00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	1,195,000.00	35,000.00	0.00	1,230,000.00

Il Referente del Programma

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità.

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE:
COMUNE DI MAJANO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazione dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
---------	------------------------	---	--	--	---	--------------------------------	--	--------------------	------------------------------------	---	---	---	--	----------------------------------	---	--------------------------------	---	---------------------------------

Il Referente del Programma

Note:
 (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1° gennaio 2003
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1
 a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
 a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3
 a) mancanza di fondi
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
 d) liquidazione giudiziale, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
 a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (art. 1, comma 2, lettera a), DM n. 42/2013)
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (art. 1, comma 2, lettera b), DM 42/2013
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (art. 1, comma 2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
 a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE:
COMUNE DI MAJANO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - Codice NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui all'art. 27 del decreto-legge n. 201/2011, convertito dalla legge n. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale

Il Referente del Programma

Note:
(1) Codice obbligatorio: numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. sì come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE:
COMUNE DI MAJANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	RUP (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Isat			Localizzazione - Codice NUTS	Tipologia (Tabella D.4)	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	Stime dei costi dell'intervento (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L80010370304202400001		C72B23000470002	2025	PETRI MASSIMO	No	No	FRILU VENEZIA GIULIA	030	053		04 - RISTRUTTURAZIONE	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - SCOLASTICHE	INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA EX CASA PRE MENI (DON ZANNIER)	2 - Priorità media	745.000,00	35.000,00	0,00	0,00	780.000,00	0,00		0,00		
L80010370304202300003		C72H23000870006	2025	PETRI MASSIMO	No	No	FRILU VENEZIA GIULIA	030	053		04 - RISTRUTTURAZIONE	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	LAVORI DI RIGENERAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	2 - Priorità media	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
L80010370304202400004		C71B24000360002	2025	PETRI MASSIMO	No	No	FRILU VENEZIA GIULIA	030	053		01 - NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO - STRADALI	LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO E LA SICUREZZA DELLA VIABILITÀ NEL CENTRO ABITATO DELLA FRAZIONE DI CASASOLA	2 - Priorità media	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
															1.195.000,00	35.000,00	0,00	0,00	1.230.000,00	0,00		0,00		

Il Referente del Programma

Note:

(1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di cinque cifre della prima annualità del primo programma

(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

(3) Indica il Cui (cfr. articolo 3, comma 5)

(4) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1 al codice

(6) Indica se lavoro complesso di cui all'articolo 2, comma 1, lettera d), dell'allegato I.1 al codice

(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3, commi 11, 12 e 13

(8) Ai sensi dell'articolo 4, comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedenemente alla prima annualità

(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C

(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale

(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso danno ai sensi dell'articolo 5, commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima

2. priorità media

3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto

2. concessione di costruzione e gestione

3. sponsorizzazione

4. società partecipate o di scopo

5. locazione finanziaria

6. contratto di disponibilità

9. altro

Tabella D.5

- 1. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera b)
- 2. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera c)
- 3. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera d)
- 4. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera e)
- 5. modifica ex articolo 5, comma 11

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI MAJANO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - Cui	CUP	Descrizione dell'intervento	RUP	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											Codice AUSA	Denominazione	
L80010370304202400001	C72B23000470002	INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA EX CASA PRE MENI (DON ZANNIER)	PETRI MASSIMO	745.000,00	780.000,00	CPA - Conservazione del patrimonio	2 - Priorità media	Si	Si	1 - Documento di fattibilità delle alternative progettuali			
L80010370304202300003	C72H23000870006	LAVORI DI RIGENERAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	PETRI MASSIMO	250.000,00	250.000,00	CPA - Conservazione del patrimonio	2 - Priorità media	Si	Si	1 - Documento di fattibilità delle alternative progettuali			
L80010370304202400004	C71B24000360002	LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO E LA MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ NEL CENTRO ABITATO DELLA FRAZIONE DI CASASOLA	PETRI MASSIMO	200.000,00	200.000,00	URB - Qualità urbana	2 - Priorità media	Si	No	1 - Documento di fattibilità delle alternative progettuali			

Il Referente del Programma

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento opera incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione opera incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
2. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE:
COMUNE DI MAJANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E
NON AVVIATI

Il Referente del Programma

Note:

(1) Breve descrizione dei motivi

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAJANO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	182,250.00	471,000.00	885,000.00	1,538,250.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	128,000.00	384,000.00	384,000.00	896,000.00
totale	310,250.00	855,000.00	1,269,000.00	2,434,250.00

Il Referente del Programma

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAJANO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazioni e	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione e di lavori, forniture e servizi (Tabella H.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'Acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	RUP (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO AGGREGATORE, STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		Codice AUSA	Denominazione	
																					Importo	Tipologia (Tabella H.1bis)			
S80010370304 202517873	80010370304	2025	2025		No		SI	ITH42	SERVIZI	98310000-9	SERVIZIO LAVANDERIA PRESSO IL CENTRO ANZIANI	1	MODESTO BEATRICE	36	SI	62.250,00	75.000,00	75.000,00	12.500,00	224.750,00	0,00				
S80010370304 202517874	80010370304	2025	2025		No		SI	ITH42	SERVIZI	80110000-8	GESTIONE IN CONCESSIONE E DEL NIDO D'INFANZIA	1	MODESTO BEATRICE	96	SI	128.000,00	384.000,00	384.000,00	2.176.000,00	3.072.000,00	0,00				
S80010370304 202517875	80010370304	2025	2025		No		SI	ITH42	SERVIZI	55510000-8	SERVIZIO MENSA PRESSO IL CENTRO ANZIANI	1	MODESTO BEATRICE	96	SI	0,00	216.000,00	370.000,00	2.374.000,00	2.960.000,00	0,00				
S80010370304 202517876	80010370304	2025	2025		No		SI	ITH42	SERVIZI	85144000-0	SERVIZIO INFERMIERISTICO, FISIOTERAPIA, ASSISTENZA, SANIFICAZIONE PRESSO IL CENTRO ANZIANI	1	MODESTO BEATRICE	96	SI	0,00	0,00	260.000,00	7.980.000,00	8.240.000,00	0,00				
F80010370304 202517876	80010370304	2025	2025		No		SI	ITH42	FORNITURE	65210000-8	FORNITURA GAS METANO (dal 01/05/2025 al 30/04/2026)	1	PETRI MASSIMO	12	SI	120.000,00	60.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0000226120	CONSP		
F80010370304 202517877	80010370304	2025	2025		No		SI	ITH42	FORNITURE	65210000-8	FORNITURA GAS METANO (dal 01/05/2026 al 30/04/2027)	1	PETRI MASSIMO	12	SI	0,00	120.000,00	60.000,00	0,00	180.000,00	0,00	0000226120	CONSP		
F80010370304 202517878	80010370304	2025	2025		No		SI	ITH42	FORNITURE	65210000-8	FORNITURA GAS METANO (dal 01/05/2027 al 30/04/2028)	1	PETRI MASSIMO	12	SI	0,00	0,00	120.000,00	60.000,00	180.000,00	0,00	0000226120	CONSP		
																310.250,00 (12)	855.000,00 (12)	1.269.000,00 (12)	12.602.500,00 (12)	15.036.750,00 (12)	0,00 (12)				

Il Referente del Programma

Note:

(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del RUP

(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)

(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella H.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella H.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella H.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella H.2bis
1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

12. SPESA PER LE RISORSE UMANE

L'art. 6 del D.L. 09/06/2021 n. 80 ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi precedentemente previsti dall'ordinamento, quali:

- il piano della performance;
- il piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- il piano organizzativo del lavoro agile;
- il piano triennale del fabbisogno del personale;
- il piano della formazione.

Ne deriva che il programma triennale del fabbisogno del personale non si delinea più come strumento dotato di piena autonoma, ma sarà una sezione del PIAO. Nel DUP esiste una sezione apposita dedicata alla spesa per le risorse umane e quindi qui i dati relativi al personale dipendente saranno riportati in un'ottica di programmazione ed indirizzo e rispetto dei vincoli di finanza pubblica, mentre gli aspetti di dettaglio saranno poi ripresi e sviluppati nel PIAO.

Nel prospetto sotto sono riportati i dati retributivi relativi alle diverse Aree in cui è strutturato l'Ente, con la spesa prevista nel bilancio di previsione 2025/2027 ed i conteggi relativi al rispetto del valore soglia previsto dalla normativa regionale. Si ricorda infatti che l'art. 19 della L.R. 18/2015, come modificato dall'art. 3 della L.R. 20/2020, ha introdotto il concetto di sostenibilità della spesa di personale: a tal fine sono stati definiti (DGR 1855 del 14/12/2020 e DGR 1994 del 23/12/2021) i valori soglia da rispettare, definiti come rapporto tra spesa del personale e entrate correnti. Per il Comune di Majano il valore soglia così definito (27,20%) è aumentato nel triennio 2025/2027 della premialità derivante dal basso indebitamento (3%), per cui il valore soglia definitivo da rispettare risulta pari a 30,20%.

Come evidenziato nella parte finale del prospetto sotto, tale limite è ampiamente rispettato nel triennio.

	N° posti in D.O.	N° posti coperti	N° posti vacanti	NOTE	Mesi Previsti	Part Time (%)	ANNO 2025		ANNO 2026		ANNO 2027	
							Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP
Segretario Comunale	1	-	1		10		72.042,68	4.777,82	86.451,22	5.733,38	86.451,22	5.733,38
AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI GENERALI												
	N° posti in D.O.	N° posti coperti	N° posti vacanti	NOTE	Mesi Previsti	Part Time (%)	Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP
TOTALE	4	4	-		12		141.612,14	9.474,31	141.612,14	9.474,31	141.612,14	9.474,31
Ufficio Demografico												
	N° posti in D.O.	N° posti coperti	N° posti vacanti	NOTE	Mesi Previsti	Part Time (%)	Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP
TOTALE	3	3	-	di cui 1 part time a 30 ore	12		107.909,34	7.219,46	107.909,34	7.219,46	107.909,34	7.219,46
Ufficio BIBLIOTECA												
	N° posti in D.O.	N° posti coperti	N° posti vacanti	NOTE	Mesi Previsti	Part Time (%)	Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP
TOTALE	1	1	-	part time a 30 ore	12		31.182,54	2.080,50	31.182,54	2.080,50	31.182,54	2.080,50
AREA ECONOMICO FINANZIARIA												
	N° posti in D.O.	N° posti coperti	N° posti vacanti	NOTE	Mesi Previsti	Part Time (%)	Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP
TOTALE	3	3	-		12		136.242,36	9.101,72	136.242,36	9.101,72	136.242,36	9.101,72
AREA TECNICA, TECNICO MANUTENTIVA E DEI SERVIZI AUSILIARI												
	N° posti in D.O.	N° posti coperti	N° posti vacanti	NOTE	Mesi Previsti	Part Time (%)	Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP
TOTALE	12	10	2		12		400.355,04	26.528,26	400.355,04	26.528,26	400.355,04	26.528,26

AREA SOCIO ASSISTENZIALE E DELLE POLITICHE SOCIALI

	N° posti in D.O.	N° posti coperti	N° posti vacanti	NOTE	Mesi Previsti 12	Part Time (%)	Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP
TOTALE	2	2	-				92.770,48	-	92.770,48	-	92.770,48	-
AREA DI POLIZIA LOCALE												
	N° posti in D.O.	N° posti coperti	N° posti vacanti	NOTE	Mesi Previsti 12	Part Time (%)	Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP	Spesa Potenziale	IRAP
TOTALE	4	4	-	di cui 1 part time a 30 ore			158.430,45	10.539,59	158.430,45	10.539,59	158.430,45	10.539,59
TOTALE COMPLESSIVO	29	27	3				1.140.545,04	69.721,65	1.154.953,58	70.677,22	1.154.953,58	70.677,22

SETTORE PERSONALE	Funzione conferita alla Comunità Collinare del Friuli
SETTORE SUAP	Funzione conferita alla Comunità Collinare del Friuli
SETTORE TRIBUTI	Funzione conferita alla Comunità Collinare del Friuli

Altre Spese di Personale (+)	138.419,96	138.811,42	143.811,42
Totale Previsione Spesa di Personale 2025-2026-2027 U. 1.01.00.00.000	1.278.965,00	1.293.765,00	1.298.765,00
Totale Spese per Rimborsi di Personale Comandato, Distaccato e in Convenzione o altre forme similiari (+)	-	-	-
Totale Spese di Personale Forme Flessibili o altre tipologie (+)	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Totale Entrate che finanziano Spesa di Personale (-)	- 35.000,00	- 35.000,00	- 35.000,00
Totale Entrate da Rimborsi di Personale Comandato, Distaccato e in Convenzione o altre forme similiari (-)	- 31.222,00	- 32.267,00	- 32.267,00
Totale Previsione Spesa di Personale 2025-2026-2027 al netto di entrate dedicate	1.247.743,00	1.261.498,00	1.266.498,00
Totale Entrate Correnti (Tit.I°-II°-III°) anno 2024 al netto di Entrate per assunzioni personale finanziate da soggetti esterni al netto di FCDE di parte corrente anno 2025-2026-2027	7.327.912,02	7.231.920,65	7.116.823,77
Previsione Spesa di Personale 2025-2026-2027 al netto di entrate dedicate/Entrate Correnti (Tit.I°-II°-III°) anno 2025 al netto di Entrate per assunzioni personale finanziate da soggetti esterni ale netto di FCDE di parte corrente anno 2025-2026-2027	17,03%	17,44%	17,80%
Percentuale di riferimento ai sensi del DGR FVG 1194_2021 per il Comune di Comune di Majano - e) comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	27,20%	27,20%	27,20%
Premialità per indicatore 8.2 (in sede di bilancio di previsione) o 10.3 (in sede di rendiconto) inferiore alle soglie di cui alla deliberazione giuntaale reg.n° 1885/14.12.2020	3,00%	3,00%	3,00%
Percentuale FINALE di riferimento ai sensi del DGR FVG1885_2020 per il Comune di Comune di Majano - e) Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	30,20%	30,20%	30,20%

Comune di Majano
PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI
Art. 58 D.L. 112/2008

Descrizione	Tipologia	Valore	Situazione attuale
Civile abitazione - Donazione de Cujus signora Schiratti Erminia	Valorizzazione	€ 6.120,00	In corso locazione
Civile abitazione - via degli Alpini	Valorizzazione	€ -	In corso di demolizione/bonifica
Civile abitazione - Condominio IRIS via Roma, 71/1 fg. 17 mapp. 1997/4	Valorizzazione	€ 4.200,00	In corso locazione
Civile abitazione eredità don Domenico Zannier	Valorizzazione	€ -	In attesa di ristrutturazione
Fabbricato - caserma carabinieri	Valorizzazione	€ 9.122,90	In corso locazione
Fabbricato - bar palazzina servizi	Valorizzazione	€ -	In corso ricerca locazione
Fabbricati - centri sportivi	Valorizzazione	€ 1.500,00	Utilizzo previo corrispettivo
Fabbricati - centri sociali, sala Ciro di Pers, Auditorium, ex Stringher e Hospitale	Valorizzazione	€ 8.000,00	Utilizzo previo corrispettivo
Fabbricati - ex Asilo di Farla Fg. 27 mappale 531	Valorizzazione	€ 9.120,00	In corso concessione
Fabbricati - ex latteria di Susans Fg. 11 mappale 94	Valorizzazione	€ -	In attesa di adeguamento
Terreni - area antenna di telefonia mobile	Valorizzazione	€ -	Concessione venticinquennale (2022-2047)
Relitto Fg.16 mappale C - San Tomaso, ex cimitero	Alienazione	€ 3.294,20	Determinazione RST n. 122 del 13.11.2002
Terreno Fg. 16 mappale ex 121b - Colle di Comerzo	Alienazione	€ 154,80	Deliberazione della Giunta Comunale n. 310 del 18.12.2012
Relitti stradali Fg. 12 mappale 1387- via Julia	Alienazione	€ 2.025,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 328 del 13.11.2006
Relitti stradali Fg. 12 mappale 862b - via Julia	Alienazione	€ 831,60	Deliberazione della Giunta Comunale n. 328 del 13.11.2006
Relitti stradali Fg. 12 mappale 862 1/2 - via Julia	Alienazione	€ 488,40	Deliberazione della Giunta Comunale n. 328 del 13.11.2006
Relitto stradale Fg. 15 mappali 1316 1/2 e 1135 1/2 fraz. S.Tomaso (viabilità)	Alienazione	€ 630,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 01/03/2018
Terreno Fg. 26 mappale 635 - Farla, via del Brunon	Alienazione	€ 67.400,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 309 del 18.12.2012
Terreno Fg. 25 mappale 932 - S.Eliseo	Alienazione	€ 290,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 310 del 18.12.2012
Terreno Fg. 6 mappale 284 mq. 120 (E4.2)	Alienazione	€ 156,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 12 mappale 884 mq. 90 (viabilità)	Alienazione	€ 171,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 26.06.2014
Terreno Fg. 12 mappale 1270 (viabilità) mq. 100	Alienazione	€ 190,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 26.06.2014
Terreno Fg. 12 mappale 1272 mq. 26 (viabilità)	Alienazione	€ 49,40	Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 26.06.2014
Terreno Fg. 12 mappale 1535 1/2 ex 1263 circa mq. 160 (viabilità)	Alienazione	€ 448,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 12 mappale 197 mq. 350 (E4.2)	Alienazione	€ 980,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 12 mappale 198a circa mq. 135 (E4.2)	Alienazione	€ 378,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 12 mappale 198b circa mq. 75 (E4.2)	Alienazione	€ 210,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 12 mappale 327b circa mq. 215 (viabilità)	Alienazione	€ 2.429,50	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 12 mappale 327c circa mq. 293 (viabilità)	Alienazione	€ 3.328,48	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 12 mappale 41 circa mq. 2500 (viabilità)	Alienazione	€ 4.750,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 26.06.2014
Terreno Fg. 16 mappale 395 mq. 490 (E2.2)	Alienazione	€ 1.225,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 18 mappale 1753 1/2 (ex 1154) circa mq. 156 (viabilità)	Alienazione	€ 1.326,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 18 mappale 62 mq. 34 (E4.2)	Alienazione	€ 95,20	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 21 mappale 395 mq.100 (viabilità)	Alienazione	€ 300,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 25.02.2021
Terreno Fg. 23 mappale 11 mq. 420 (E6)	Alienazione	€ 1.176,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 24 mappale 93 mq. 210 (E4.2)	Alienazione	€ 588,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 29 mappale 45 mq. 450 (E2.2)	Alienazione	€ 1.260,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 29 mappale 98 mq. 240 (E2.2)	Alienazione	€ 672,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 29 mappale 67 mq. 560 (E2.2)	Alienazione	€ 1.568,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 29 mappale 97 mq. 400 (E2.2 - E5)	Alienazione	€ 1.120,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 13.06.2000
Terreno Fg. 17 mappale 1290 mq. 170 (viabilità)	Alienazione	€ 3.400,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 25.02.2021

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

Art. 58 D.L. 112/2008

Terreno Fg. 17 mappale 1334 mq. 230 (viabilità)	Alienazione	€ 4.600,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 25.02.2021
Terreno Fg. 17 mappale 1251 1/2 circa mq. 15 (viabilità)	Alienazione	€ 300,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 25.02.2021
Terreno Fg. 17 mappale 553 1/2 circa mq. 35 (viabilità)	Alienazione	€ 700,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 25.02.2021
Terreno Fg. 17 mappale 634 1/2 circa mq. 15 (viabilità)	Alienazione	€ 300,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 25.02.2021
Terreno Fg. 17 mappale 554 1/2 circa mq. 5 (viabilità)	Alienazione	€ 100,00	Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 25.02.2021

14. ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

Nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, inserito nel programma Next Generation EU concesso all'Italia dall'Unione Europea in risposta alla crisi pandemica, i Comuni rivestono un importante ruolo quali Enti Attuatori di svariati progetti inseriti negli assi strategici condivisi a livello europeo, con lo scopo di riparare i danni economici e sociali causati dal Covid19, contribuire a risolvere le debolezze strutturali dell'economia italiana ed accompagnare il Paese su un percorso di transizione ecologica ed ambientale.

Anche il Comune di Majano partecipa attivamente a diversi progetti, che vengono di seguito elencati:

- PROGETTI DI DIGITALIZZAZIONE

M1C1I1.4 Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici CUP C71F22000530006 € 155.234,00

Progetto finanziato; progetto concluso, ora in fase di asseverazione

M1C1I1.4 Misura 1.3.1 Piattaforma digitale nazionale CUP C51F22004670006 € 20.344,00

Progetto finanziato; affidamento a ditta esterna completato; progetto in fase di realizzazione

M1C1 Misura 1.4.5 Piattaforma notifiche digitali CUP C71F22002900006 € 32.589,00

Progetto finanziato; progetto concluso; finanziamento incassato

M1C1I1.2 Abilitazione al cloud CUP C71C23000210006 € 98.426,00

Progetto finanziato; progetto concluso, ora in fase di asseverazione

Durante il mese di novembre 2024 il Comune di Majano ha presentato domanda per il progetto Misura 1.4.4 Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe digitale (ANPR) ed attualmente è in attesa del relativo finanziamento (€ 8.979,20 – CUP C51F24005660006).

Come si evince dalla precedente elencazione, il Piano si sostanzia in un ambizioso programma con un importante impatto finanziario ed organizzativo.

Majano, lì 10/12/2024

Timbro
dell'Ente

Il Sindaco
De Sabbata Elisa Giulia

.....

Il Responsabile
del Servizio Finanziario
Zanor Ombretta

.....