



COMUNE DI MAJANO

UFFICIO TECNICO – LAVORI PUBBLICI

tel. 0432-948455 fax 0432-948183

[www.majano.info](http://www.majano.info)

e-mail: [tecnico.llpp@comune.majano.ud.it](mailto:tecnico.llpp@comune.majano.ud.it)

PIAZZA ITALIA, 38 C.A.P. 33030

PROVINCIA DI UDINE

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): [comune.majano@certgov.fvg.it](mailto:comune.majano@certgov.fvg.it)

# AVVISO DI PUBBLICAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 ED ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE DA REALIZZARE NELL'ANNO 2021 APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C. NR. 5 DEL 30.03.2021

08.04.2021

f.to IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
arch. Paolo Sartori

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Majano - SERVIZIO TECNICO

## SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1,970,816.27	390,000.00	0.00	2,360,816.27
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	492,000.00	0.00	0.00	492,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>2,472,816.27</b>	<b>390,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,862,816.27</b>

Il referente del programma

SARTORI PAOLO

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Majano - SERVIZIO TECNICO

## SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma  
SARTORI PAOLO

### Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

### Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

### Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

### Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

### Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

### Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Majano - SERVIZIO TECNICO

## SCHEMA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)								
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale				
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				

**Note:**

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

SARTORI PAOLO

**Tabella C.1**

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

**Tabella C.2**

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

**Tabella C.4**

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Majano - SERVIZIO TECNICO

## SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L8001037030420200002		C74B1000070006	2021	SARTORI PAOLO	SI	No	006	030	053	IT442	05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	RESTAURO EX HOSPITALE DI SAN GIOVANNI DI GERUSALEMME terzo lotto	1	410.285,94	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L8001037030420200003		C71B19000350005	2021	SARTORI PAOLO	SI	No	006	030	053	IT442	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO CIRCOLAZIONALE TRA CAPOLUOGO E FRAZIONI: VIA SP46 JULIENSE VERSO FRAZ. CASSICIA (3 lotto)	1	305.000,00	0,00	0,00	0,00	305.000,00	0,00		0,00		
L8001037030420200012		C76B20000390002	2021	SARTORI PAOLO	SI	SI	006	030	053		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E RISTRUTTURAZIONE DEL CENTRO STUDI	2	200.000,00	100.000,00	0,00	0,00	386.000,00	0,00		0,00		
L8001037030420200013		C74I20000200002	2021	PICOVNA WALTER	SI	SI	006	030	053		58 - Ampliamento o potenziamento	05.36 - Pubblica sicurezza	LAVORI DI SICUREZZA URBANA E POTENZIAMENTO SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	2	107.530,33	0,00	0,00	0,00	123.000,00	0,00		0,00		
L8001037030420200011		C76G20000110006	2021	SARTORI PAOLO	SI	SI	006	030	053	IT442	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	RISTRUTTURAZIONE CON ADEGUAMENTO IMPIANTI E BARRIERE ARCHITETTONICHE CENTRO ANZIANI	1	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L8001037030420210001		C76B20000200005	2021	SARTORI PAOLO	SI	No	006	030	053		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	ADEGUAMENTO ANTICENDIO SCUOLA PRIMARIA	1	75.000,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00		0,00		
L8001037030420210002		C71B20000460006	2021	SARTORI PAOLO	SI	SI	006	030	053		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO CIRCOLAZIONALE TRA CAPOLUOGO E FRAZIONI: ITINERARIO MAJANO SAN TOMASO	2	230.000,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00	0,00		0,00		
L8001037030420210003		C79J21000110005	2021	SARTORI PAOLO	SI	SI	006	030	053		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALESTRA CENTRO STUDI	1	145.000,00	0,00	0,00	0,00	145.000,00	0,00		0,00		
L80010370304201900012		C74H16000930002	2022	SARTORI PAOLO	SI	No	006	030	053	IT442	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	RISTRUTTURAZIONE CENTRO SOCIALE DI PERS	1	0,00	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,00		0,00		
														2.472.816,27	390.000,00	0,00	0,00	3.554.000,00	0,00		0,00			

Note:  
 (1) Numero intervento = "I" + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
 (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica  
 (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)  
 (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
 (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera e) del D.Lgs.50/2016  
 (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera o) del D.Lgs.50/2016  
 (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12  
 (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.  
 (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, vi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
 (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C  
 (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale  
 (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 6 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

SARTORI PAOLO

Tabella D.1  
 Cfr. Classificazione Sistema CUP; codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2  
 Cfr. Classificazione Sistema CUP; codice settore e sottosectore intervento

Tabella D.3  
 1. priorità massima  
 2. priorità media  
 3. priorità minima

Tabella D.4  
 1. finanza di progetto  
 2. concessione di costruzione e gestione  
 3. sponsorizzazione  
 4. società partecipate o di scopo  
 5. locazione finanziaria  
 6. contratto di disponibilità  
 9. altro

Tabella D.5  
 1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)  
 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)  
 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)  
 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)  
 5. modifica ex art.5 comma 11

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Majano - SERVIZIO TECNICO

## SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L80010370304202000002	C74B10000070006	RESTAURO EX HOSPITALE DI SAN GIOVANNI DI GERUSALEMME terzo lotto	SARTORI PAOLO	410,285.94	1,000,000.00	CPA	1	Si	Si	4			
L80010370304202000003	C71B19000350005	REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO CICLOPEDONALE TRA CAPOLUOGO E FRAZIONI VIA SP46 JULIENSE VERSO FRAZ. CASASOLA (3 lotto)	SARTORI PAOLO	305,000.00	305,000.00	URB	1	Si	Si	4			
L80010370304202000012	C76B20000390002	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E RISTRUTTURAZIONE DEL CENTRO STUDI	SARTORI PAOLO	200,000.00	386,000.00	ADN	2	Si	No	1			
L80010370304202000013	C74I20000200002	LAVORI DI SICUREZZA URBANA E POTENZIAMENTO SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	PICOGNA WALTER	107,530.33	123,000.00	MIS	2	No	No	4			
L80010370304202000011	C76G20000110006	RISTRUTTURAZIONE CON ADEGUAMENTO IMPIANTI E BARRIERE ARCHITETTONICHE CENTRO ANZIANI	SARTORI PAOLO	1,000,000.00	1,000,000.00	ADN	1	No	No	3			
L80010370304202100001	C76B20000200005	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO SCUOLA PRIMARIA	SARTORI PAOLO	75,000.00	75,000.00	ADN	1	Si	Si	3			
L80010370304202100002	C71B20000460006	REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO CICLOPEDONALE TRA CAPOLUOGO E FRAZIONI: ITINERARIO MAJANO SAN TOMASO	SARTORI PAOLO	230,000.00	230,000.00	URB	2	No	No	1			
L80010370304202100003	C79J21000110005	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALESTRA	SARTORI PAOLO	145,000.00	145,000.00	CPA	1	Si	Si	1			

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

SARTORI PAOLO

### Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo  
 AMB - Qualità ambientale  
 COP - Completamento Opera Incompiuta  
 CPA - Conservazione del patrimonio  
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
 URB - Qualità urbana  
 VAB - Valorizzazione beni vincolati  
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

### Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".  
 3. progetto definitivo  
 4. progetto esecutivo

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Majano - SERVIZIO TECNICO

## SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L80010370304201900018	C77E19000010004	RESTAURO EX OSPITALE DI SAN GIOVANNI DI GERUSALEMME. URBANIZZAZIONE AREA ESTERNA	130,000.00	1	IN ATTESA APPROVAZIONE RENDICONTO 2020

Il referente del programma

SARTORI PAOLO

Note

(1) breve descrizione dei motivi



COMUNE DI MAJANO  
PROVINCIA DI UDINE

COPIA

N°5 Reg. delib.	Ufficio competente SEGRETARIO COMUNALE
--------------------	--

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE**

OGGETTO	APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021/2023 E RELATIVI ALLEGATI.
---------	--

Oggi **trenta** del mese di **marzo** dell'anno **duemilaventuno** alle ore **18:30**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolari inviti si è riunito in seduta Pubblica di Prima^ convocazione il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
Paladin Raffaella	Presente	Plos Barbara	Presente
De Sabbata Elisa Giulia	Presente	Puiravaud Christof Albert Luigi	Assente
Sudaro Patrizia	Assente	Bortolotti Patrick Pierre	Presente
Lui Federico	Presente	Bardus Simone	Presente
Barachino Franco Giuseppe	Presente	Di Giusto Michele	Presente
Barbatello Ida Maria	Presente	Catania Anna Maria	Presente
Vendrame Laura	Presente	Rajcic Vesna	Presente
Battigelli Roberto	Presente	Gardelliano Sandra	Assente
Zucchiatti Daniela	Presente		

Presenti 14 Assenti 3

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000, il Vice Segretario Comunale Dott.ssa Zanor Ombretta.

Constatato legale il numero degli intervenuti, la Dott.ssa Paladin Raffaella, nella sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021/2023 E RELATIVI ALLEGATI.
---------	---

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**PRESO ATTO** che la Giunta Municipale con deliberazione n. 20 del 25/02/2021 ha approvato la proposta di Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2021/2023, completo del programma triennale delle opere pubbliche e relativo elenco annuale, del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, della dotazione organica e del piano triennale del fabbisogno del personale e del piano biennale degli acquisti di beni e servizi;

**CONSIDERATO** che è previsto che la Giunta presenti al Consiglio Comunale il DUP per le conseguenti deliberazioni e ritenuto di ottemperare in tal senso;

**RICHIAMATO** l'articolo 170 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 secondo cui:

*“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione e' adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015*

*2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*4. Il documento unico di programmazione e' predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

*6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione;”*

**CONSIDERATO** che con deliberazione giuntale n. 122 in data 26/07/2018 è stato individuato nella persona del responsabile dell'area tecnica di questo Ente, arch. Paolo Sartori, il responsabile unico del procedimento di attuazione di ogni intervento previsto nel programma triennale dei lavori pubblici, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 14/2002;

**ACCERTATO** che lo schema del programma triennale delle opere pubbliche è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio comunale dal 02/03/2021 al 16/03/2021 compresi e che entro il periodo di deposito non sono pervenute al Comune proposte ed osservazioni in merito al suddetto schema;

**VISTO** il punto 8 dell'Allegato 4/1 (Principio Applicato della Programmazione) al D. Lgs. 23/06/2011 n. 118, che definisce il contenuto del DUP;

**VISTA** l'allegata documentazione, che fa parte integrante del presente atto e ritenuto di procedere con l'approvazione del DUP 2021-2023 quale documento di programmazione dell'attività dell'Ente;

**VISTO** il parere favorevole del Responsabile del Servizio espresso precedentemente sulla proposta ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., così come risulta in calce alla presente delibera;

**VISTO** il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 49 del TUEL approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

**UDITI** gli interventi:

Il Sindaco illustra il punto in discussione, ricordando che il DUP (Documento Unico di Programmazione) è alla base del bilancio di previsione e contiene il programma triennale delle opere pubbliche, il programma biennale degli acquisti superiori a 40.000,00 euro, il piano delle alienazioni ed il fabbisogno di personale. Si suddivide in una sezione strategica, che contiene gli obiettivi politici/amministrativi del mandato ed in una sezione operativa, riferita all'arco temporale del bilancio, nella quale si dà concreta attuazione degli obiettivi presentati agli elettori. In pratica il DUP serve per interpretare bene i numeri che vanno a costituire il bilancio finanziario che successivamente si andrà a presentare.

Il Sindaco ritiene di non dilungarsi molto sul DUP, in quanto le relative considerazioni si è soliti farle in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione e saranno quindi analizzate dettagliatamente nel punto seguente.

Si passa quindi al voto.

Con voti favorevoli n. 9 (Paladin, De Sabbata, Lui, Barbatello, Barachino, Vendrame, Battigelli, Zucchiatti, Plos), astenuti n. 5 (Di Giusto, Rajcic, Bortolotti, Bardus, Catania), contrari n. 0, su n. 14 consiglieri presenti e votanti,

#### **DELIBERA**

di approvare, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. 23/06/2011 n. 118, il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023, come adottato dalla deliberazione giunta n. 20 del 25/02/2021 e che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, dando atto che contiene il programma triennale delle opere pubbliche e relativo elenco annuale, il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, la dotazione organica ed il piano triennale del fabbisogno del personale ed il piano biennale degli acquisti di beni e servizi.

Successivamente, su proposta del Sindaco, con voti favorevoli n. 14 (Paladin, De Sabbata, Lui, Barbatello, Barachino, Vendrame, Battigelli, Zucchiatti, Plos, Di Giusto, Rajcic, Bortolotti, Bardus, Catania), astenuti n. 0, contrari n. 0, su n. 14 consiglieri presenti e votanti,

#### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 e successive modifiche.-

OGGETTO	APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021/2023 E RELATIVI ALLEGATI.
---------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

Il Sindaco  
F.to Dott.ssa Paladin Raffaella

Il Vice Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Zanor Ombretta

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021/2023 E RELATIVI ALLEGATI.**

## REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 30-03-21

Il Responsabile del servizio  
F.to Dott.ssa Zanor Ombretta

## REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 30-03-21

Il Responsabile del servizio  
F.to Dott.ssa Zanor Ombretta

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 5 del 30-03-2021**

**Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
(DUP) 2021/2023 E RELATIVI ALLEGATI.**

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 238.

Comune di Majano li 06-04-2021

L'incaricato  
F.to Asquini Roberta

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune e la stessa DIVIENE ESECUTIVA in data 30-03-2021 ai sensi dell'art. 1, comma 19 della L.R. 21/2003 e s.m.i.

L'incaricato  
F.to Asquini Roberta