



COMUNE DI COPPARO

Provincia di Ferrara

DETERMINAZIONE N. 48 - REG. GEN. 509 DEL 22-12-2017

Ufficio: UFFICIO UNICO PERSONALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEI VERBALI DELLA COMMISSIONE DELLA SELEZIONE RISERVATA ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/99 PRESSO IL COMUNE DI COPPARO (FE) PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO-CAT GIUR/ECONOM. B3 (CCN. 31.03.1999- ASSUNZIONE PRIMO CLASSIFICATO- IMPEGNO DI SPESA -

IL RESPONSABILE UFFICIO UNICO PERSONALE

Considerato che la sottoscritta è stata nominata Dirigente dell'Area Amministrativa dell'Unione in cui è collocato l'Ufficio Unico del Personale con Decreto Presidenziale n. 2/2017

Ricordato che con provvedimento della G.C. n. 9 del 03.02.2017 è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale ed il programma delle assunzioni per gli anni 2016-2018.;

Visto l'Avviso pubblico, Prot. Unione n. 2976 del 07/03/2017, riservato per l'avviamento al lavoro delle persone di cui all'art. 1 della Legge 68/99 presso il Comune di Copparo (Fe) per n. 1 posto tempo pieno ed indeterminato - Cat. Giur. B3 (C.C.N.L. 31/03/1999) - Profilo professionale "Collaboratore Amministrativo";

Richiamata la Determinazione n. 273 del 22/09/2017. con la quale è stata nominata la commissione giudicatrice del predetto concorso;

Preso atto dei lavori svolti dalla suddetta commissione e visti i verbali dalla stessa sottoscritti;

D E T E R M I N A

1) Di recepire quanto espresso in premessa;

2) Di approvare i verbali della Commissione relativi all'avviso pubblico riservato per l'avviamento al lavoro delle persone di cui all'art. 1 della Legge 68/99 presso il Comune di Copparo (Fe) per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato - Cat. Giur. B3 (C.C.N.L. 31/03/1999) - Profilo professionale "Collaboratore Amministrativo", che si conservano agli atti.

3) Di approvare la graduatoria redatta dalla Commissione e che si chiama a far parte integrante della presente;

4) Di assumere a tempo pieno ed indeterminato a decorrere dal 29.12.2017 il candidato primo in graduatoria la cui identificazione è conservata agli atti in qualità di "Collaboratore Amministrativo" presso il Comune di Copparo da assegnare al Settore Amministrativo Segreteria e Comunicazione;

5) Di stipulare con il candidato primo in graduatoria, il contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno al quale sarà attribuito il trattamento economico retributivo iniziale previsto per la categoria categoria Giuridica B3 del vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

6) Di imputare la spesa di € 246,20 prevista per l'assunzione in ruolo a tempo indeterminato e pieno dal 29.12.2017 per la categoria giuridica B3 (C.C.N.L. 31.3.1999) nel bilancio 2017, che ne presenta la disponibilità, nel seguente modo:

€ 187,89 per compensi al capitolo 101210 imp. 51/2017

€ 48,94 per oneri riflessi CPDEL ed INAIL al capitolo 101211 imp. 52/2017

€ 9,37 per oneri riflessi INADEL al capitolo 101213 imp 53/2017

Di dare atto che l'IRAP non è dovuta e che gli eventuali assegni al nucleo, se dovuti saranno, imputati al capitolo 101216.

7) Di imputare la spesa annua dall'anno 2018 in poi prevista per un totale di € 25.650,00 per l'assunzione in ruolo a tempo indeterminato e fino dal 29.12.2017 per la categoria giuridica B3 (C.C.N.L. 31.3.1999) nel bilancio pluriennale 2017/2019 che ne presenta la disponibilità nel seguente modo:

€ 19.550,00 per compensi al capitolo 101210

€ 5.100,00 per oneri riflessi CPDEL ed INAIL al capitolo 101211-

€ 1.000,00 per oneri riflessi INADEL Previdenza al capitolo 101213

Di dare atto che l'IRAP non è dovuta e che gli eventuali assegni al nucleo, se dovuti saranno, imputati al capitolo 101216.

Tutti gli emolumenti accessori quantificati successivamente sulla base dei contratti collettivi nazionali e decentrati vigenti troveranno la seguente copertura sul bilancio pluriennale 2017/2019;

Cap 113103 per compensi

Cap 113111 per oneri riflessi CPDEL ed INAIL-

Cap. 113113 per oneri riflessi INADEL-

L'IRAP non è dovuta

8) Di dare atto

- Che il responsabile del Procedimento è la sig.ra Angela Bonsi dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi la quale ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.

- Che la presente sia pubblicata all'Albo on-line

Responsabile del procedimento: Angela Bonsi

Lì, 22-12-2017

IL Dirigente
Montagna Antonella
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)