



COMUNE DI COPPARO

Provincia di Ferrara

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 45 del 17-05-2017

OGGETTO: ISTITUZIONE UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO AI SENSI ARTICOLO 90 D.LGS.N.267/2000. MODIFICA MACROORGANIZZAZIONE DEL COMUNE DI COPPARO

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **diciassette** del mese di **maggio** alle ore **08:30**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale:

Rossi Nicola	Sindaco	Presente
Berneschi Martina	Vice Sindaco	Presente
Mazzali Marco	Assessore	Presente
Miola Franco	Assessore	Assente
Bertelli Paola	Assessore	Presente
Bassi Enrico	Assessore	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO Sattin Rita che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di Sindaco, il Sig. Rossi Nicola che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: ISTITUZIONE UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO AI SENSI ARTICOLO 90 D.LGS.N.267/2000. MODIFICA MACROORGANIZZAZIONE DEL COMUNE DI COPPARO

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con propria deliberazione G.C. n. 25 del 03/04/2015 si è proceduto alla approvazione della macrostruttura dell'Ente con la articolazione dell'organigramma in n.7 settori;

Dato atto che all'interno del Settore Amministrativo Segreteria e Comunicazione è presente il Gabinetto del Sindaco composto di n.4 unità di cui:

- Segreteria Particolare Sindaco
- Ufficio Comunicazione
- Ufficio Stampa
- Ufficio Relazioni per le Innovazioni;

Considerato che si è reso vacante con decorrenza 08/05/2017 il posto relativo alla Segreteria Particolare Sindaco e che si ritiene nelle more di una più completa rimodulazione della struttura organizzativa dell'ente istituire ex novo l'ufficio di staff del Sindaco composto da n.1 unità organizzativa cat.C in quanto ritenuto più funzionale alle esigenze in termini di flessibilità della prestazione lavorativa caratterizzata dalla necessità di assolvere ad esigenze non standardizzabili in ordine ai compiti e impegni istituzionali dell'organo di vertice, professionalità che al momento non è possibile rinvenire all'interno dell'Ente senza creare pregiudizio ai servizi;

Considerato che il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 139 del 30-12-2010, prevede:

“ Art. 5 Strutture organizzative

- 1. La struttura organizzativa dell'amministrazione, funzionale alla produzione dei servizi erogati, si articola in unità organizzative, di diversa entità e complessità, ordinate, di norma, per funzioni omogenee e finalizzate allo svolgimento di attività finali, strumentali e di supporto, ovvero al conseguimento di obiettivi determinati o alla realizzazione di programmi specifici.*
- 2. La determinazione delle unità organizzative di massima dimensione, convenzionalmente definite “Settori”, è operata dalla Giunta nell'ambito del documento di pianificazione esecutiva della gestione ed è finalizzata alla costituzione di aggregati di competenze omogenee tra loro combinate in funzione del migliore conseguimento degli obiettivi propri del programma di governo dell'ente, in funzione della duttilità gestionale interna delle strutture e della loro integrazione.*
- 3. Nell'ambito organizzativo definito ai sensi del presente articolo, possono essere istituite unità organizzative autonome per lo svolgimento di funzioni di staff e/o per l'erogazione di servizi strumentali, sia di elevato contenuto tecnico-specialistico, sia di supporto all'azione degli organi di governo ai sensi dell'articolo 90, comma 1, del TUEL. Possono essere costituite, altresì, unità organizzative di progetto con carattere temporaneo, per il conseguimento di obiettivi specifici, anche intersettoriali, quando si renda necessario od opportuno, in quest'ultimo caso, l'apporto professionale di risorse facenti capo a dimensioni organizzative diversificate.*

4. *In ogni caso l'amministrazione ha ampia facoltà di definire l'assetto organizzativo delle strutture di massima dimensione e di quelle indicate al comma precedente, ancorché per le finalità di cui al comma 2, utilizzando ogni possibile e razionale formula strutturale ed organizzativa strumentale al migliore conseguimento degli obiettivi istituzionali.*

5 *La revisione delle strutture organizzative può essere effettuata, eccezionalmente, anche al di fuori dello strumento di programmazione esecutiva per sopravvenute esigenze di riordino strutturale in funzione degli obiettivi da conseguire”*

Visto l'articolo 90 del decreto legislativo n.267/2000:

” Art. 90 - Uffici di supporto agli organi di direzione politica

1. *Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni.*

2. *Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.*

3. *Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale.*

3-bis. *Resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale anche nel caso in cui nel contratto individuale di lavoro il trattamento economico, prescindendo dal possesso del titolo di studio, è parametrato a quello dirigenziale”*

Dato atto che detta figura, funzionalmente posta alle dirette dipendenze del Sindaco, sarà assunta con contratto di lavoro a tempo determinato e cesserà alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

Dato atto che spetta al Sindaco l'individuazione del personale da assumere e che la scelta avverrà attraverso procedura selettiva con valutazione dei curricula, fermo restando il principio del carattere fiduciario delle funzioni da svolgere nonché la derivante responsabilità e necessaria disponibilità;

Ritenuto di stabilire che al personale da assegnare all'ufficio di staff mediante contratto di lavoro a tempo determinato, per un periodo non superiore alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, sarà applicato il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL del Comparto Regioni e Autonomie Locali corrispondente alla categoria C posizione economica C1 e il trattamento economico accessorio previsto dall'articolo 90 dlgs n.267/2000 costituito da un un unico emolumento, comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale nella misura non superiore a quello consentito dalla normativa vigente e pari a euro 4.000,00 (quattromila);

Vista la propria precedente deliberazione n. 9 del 03/02/2017 con la quale si è proceduto alla approvazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019;

Accertato che l'Ente non ha dichiarato il dissesto e non versa in situazione strutturalmente deficitaria;

Inteso conseguentemente modificare la delibera G.C. n. 25 del 03/04/2015 per i motivi suesposti;

Visto il D.Lgs.n. 165 /2001;

Visto il Dl.gs n.150/2009;

Visto il Dlgs. n.267/2000;

Visto lo statuto Comunale;

Visto il Bilancio di Previsione pluriennale 2017/2019 approvato con delibera C.C. n. 32 del

29/03/2017;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 dal Dirigente Area Risorse Umane dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi cui è stata trasferita la funzione di gestione economica e giuridica del personale;

Visto il parere in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Bilancio Economato e Controllo di Gestione ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

Con votazione favorevole unanime, palesemente resa per alzata di mano;

DELIBERA

1) di modificare la delibera G.C. n. del 25 del 03/04/2015 prevedendo la istituzione extradotazione organica dell'ufficio di staff del Sindaco composto di n.1 unità organizzativa cat.C posta alle dirette dipendenze e in posizione di staff al Sindaco;

2) di dare atto che la figura, individuata attraverso procedura selettiva pubblica, caratterizzata da estrema flessibilità nello svolgimento dell'incarico, sarà funzionalmente posta alle dirette dipendenze del Sindaco e assolverà alle seguenti funzioni:

- collaborazione diretta e operativa con il Sindaco e la Giunta per il presidio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge
- elaborazione di documenti, informazioni e dati da mettere a disposizione del Sindaco e della Giunta
- cura delle relazioni politiche istituzionali, interne ed esterne, del Sindaco e della Giunta con preclusione dello svolgimento di compiti di gestione;

3) di dare atto che la copertura del posto verrà effettuata mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell'articolo 90 del D.Lgs n.267/2000 a seguito di procedura selettiva e comunque subordinata alle verifiche in materia di spesa del personale dettate dalla normativa e al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti nonché al rispetto delle norme vigenti al momento dell'assunzione;

4) di di stabilire che al personale da assegnare all'ufficio di staff mediante contratto di lavoro a tempo determinato, per un periodo non superiore alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, sarà applicato il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL del Comparto Regioni e Autonomie Locali corrispondente alla categoria C posizione economica C1 e il trattamento economico accessorio previsto dall'articolo 90 dlgs n.267/2000 costituito da un un unico emolumento, comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione

individuale nella misura non superiore a quello consentito dalla normativa vigente e pari a euro 4.000,00 (quattromila);

5) di demandare al Dirigente Risorse Umane dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi la predisposizione dei necessari atti volti all'attuazione del presente atto;

6) di dare atto che a seguito della adozione della presente deliberazione, la consistenza della dotazione organica dell'Ente non subirà alcuna variazione;

7) di trasmettere copia della presente alla RSU Aziendale per la doverosa informazione;

8) responsabile del procedimento è la Dott.ssa Montagna Antonella - Dirigente Area Risorse Umane dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi;

9) di dare atto che la Giunta Comunale, all'unanimità dei voti, ha dichiarato la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – D.lgs. n. 267/2000.

SR/It



COMUNE DI COPPARO

Provincia di Ferrara

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
F.to Rossi Nicola

IL SEGRETARIO
F.to Sattin Rita

Proposta N. 151
COMUNICAZIONE

OGGETTO: ISTITUZIONE UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO AI SENSI ARTICOLO 90
D.LGS.N.267/2000. MODIFICA MACROORGANIZZAZIONE DEL COMUNE DI
COPPARO

Responsabile del procedimento: Montagna Antonella

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 16-05-2017

IL RESPONSABILE
F.to Montagna Antonella
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Parere favorevole. A seguito dell'approvazione della presente proposta, andrà quantificata e prevista in bilancio la spesa effettiva prima di procedere all'assunzione.

Lì, 16-05-2017

IL RESPONSABILE
F.to Zucchini Mario
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Lì, 19-05-2017

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Sattin Rita