ALLEGATO A

ATTO ORGANIZZATIVO INTERNO **SETTORE SVILUPPO PROMOZIONE IMPRESE E TERRITORIO, EVENTI BIBLIOTECA TEATRO**

RESPONSABILE SETTORE

Responsabile del procedimento Minichiello Giulia

- Adozione delle determinazioni, convenzioni, contratti, non delegate ai responsabili dei Servizi o degli uffici;
- Procedimenti inerenti le determinazioni a contrattare per forniture di beni e servizi
- Coordinamento generale nelle materie di competenza demandate ai servizi o uffici del Settore, collaboratore Assessorato alle Attività Economiche, Sport, Associazionismo, Cultura
- Gestione del budget previsto e assegnato dalla Giunta Comunale dal P.E.G.;
- Segreteria Commissione Comunale di Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo
- Gestione istruttoria organizzazione eventi e manifestazioni pubbliche (pubblico spettacolo, raduni, sagre e feste) normativa TULPS
- Coordinamento con Suap Unione Terre e Fiumi
- Gestione politiche economiche e di sviluppo territoriale e commerciale, rapporti con le imprese e le rappresentanze associative, politiche del lavoro
- Gestione insediamenti e immobili a carattere produttivo, referente delle imprese insediate e gestione degli affitti relativi (Area Tessile, ex Incubatore e Pontino Tagliapietra, Chioschi su area pubblica)
- Emissione di ordinanze urgenti igienico-sanitarie
- Referente per Bandi e finanziamenti alle imprese
- Autorizzazioni per lo sparo di fuochi artificiali
- Gestione progetti di animazione commerciale e produttiva del territorio (LR 41/97)
- Bandi per insediamenti produttivi, attrazione di investimenti
- Promozione territoriale e Turistica, Marchi ed eccellenze del territorio
- Gestione sicurezza Pubbliche Manifestazioni
- Gestione Segnalazioni Certificate Somministrazioni Temporanee Alimenti e Bevande

UFFICIO FIERE E MERCATI

Responsabile del procedimento Merchiori Eva

- Autorizzazioni Commercio su Area Pubblica con posteggio e itinerante;
- Autorizzazioni ex art. 68 e 69 Tulps (Licenze Spettacoli Viaggianti, Autorizzazioni Spettacoli Circensi, Permessi temporanei ambulanti e spettacoli viaggianti,
- Gestione Aree Mercatali, Fiere, Luna Park e Area Caravan (rilascio concessioni, introito tariffe)
- Gestione Manifestazioni di Sorte Locali (tombole, pesche e banchi di beneficenza)
- Autorizzazioni vendita Produttori Agricoli e Mercato Contadino Km0
- Gestione mestieri minori (Istruttori e Direttori di Tiro, facchinaggio, antichi mestieri girovaghi)
- Gestione mercatini dei creatori arte opere ingegno e hobbisti
- Rilascio patente gas tossici a cittadini privati
- Collaboratrice Responsabile di Settore in tutte le materie legate alle attività produttive
- Ricezione e gestione istruttoria Patrocini

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Responsabile del procedimento Merchiori Eva

- Rilascio informazioni e modulistica varia dell'ente e degli altri enti erogatori di servizi pubblici
- Gestione Autenticazione Sistema Spid
- Rilascio Occupazione del suolo pubblico
- Inserimento segnalazioni e esposti dei cittadini anche in collaborazione con gli altri uffici dell'ente
- Rilascio Contrassegno per la circolazione e sosta dei disabili
- Gestione incassi relativi ai diritti e tariffe atti relativi attività di ufficio
- Rilascio Autorizzazione all'installazione di insegne o altri mezzi pubblicitari e/o altri segnali