

Alla cortese attenzione del  
Funzionario Responsabile Tributi  
Comune di TRESIGNANA

**Oggetto: Istanza dilazione versamento avvisi di accertamento IMU/TASI (da presentare entro 60 giorni dalla data di notifica dell'avviso di accertamento)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Rappresentante Legale della Società/Titolare della Ditta \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc./P. IVA.: \_\_\_\_\_ con sede Legale in  
\_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ E-mail/PEC \_\_\_\_\_

#### PREMESSO

che al medesimo sono stati notificati i seguenti avvisi di accertamento per gli importi di seguito specificati:

- IMU  TASI N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Anno imposta \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_  
 IMU  TASI N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Anno imposta \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_  
 IMU  TASI N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Anno imposta \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_  
 IMU  TASI N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Anno imposta \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_  
 IMU  TASI N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Anno imposta \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

la dilazione del pagamento per l'importo complessivo di € \_\_\_\_\_ in N° \_\_\_\_\_ rate, ai sensi del vigente regolamento delle entrate, che dispone:

Fino a € 100,00	Fino a due rate mensili
Da € 100,01 a € 500,00	Fino a quattro rate mensili
Da € 500,01 a euro 3.000,00	Fino a dodici rate mensili
Da € 3.000,01 a € 6.000,00	Fino a ventiquattro rate mensili
Da € 6.000,01 a € 20.000,00	Fino a trentasei rate mensili

Allegando alla presente istanza:

Copia documento di identità del richiedente

Unitamente a (una delle seguenti opzioni):

Ultima dichiarazione dei redditi

Ultima dichiarazione IVA

Modello ISEE

Dichiarazione sostitutiva di stato temporaneo di difficoltà economica

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che il mancato pagamento di due rate anche non consecutive nell'arco di sei mesi nel corso del periodo di rateazione determinerà la decadenza dal beneficio e conseguentemente l'intero importo ancora dovuto diverrà immediatamente riscuotibile in unica soluzione, e non potrà più essere rateizzato.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali:

L'interessato dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali;

L'interessato dichiara di prestare il consenso per le finalità indicate dal punto 3, punto 1 dell'informativa.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## **Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati)**

### **1. Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Tresignana, avente sede in Piazza Italia, 32 – loc. Tresigallo - 44039, Tresignana (FE) - codice fiscale 02035700380, nella persona del Sindaco, rappresentante legale *pro tempore*.

I riferimenti per contattare il Comune di Tresignana, in qualità di Titolare del trattamento, per problematiche collegate alla gestione dei dati personali, sono:

Telefono: 0533 59012 tasto 4;

e-mail: [tributi@comune.tresignana.fe.it](mailto:tributi@comune.tresignana.fe.it);

P.E.C.: [comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it](mailto:comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it).

### **2. Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer)**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali, nominato ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento generale sulla protezione dei dati con decreto del Sindaco 24 del 30-06-2023, è l'impresa AUDITA s.r.l., avente sede legale in via U. Manfredini, 5, 44122, Ferrara (FE).

Il Responsabile per la protezione dei dati può essere contattato al presente indirizzo di posta elettronica: [dpo@unioneterrefiumi.fe.it](mailto:dpo@unioneterrefiumi.fe.it).

### **3. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il Titolare non tratta dati rientranti negli artt. 9 e 10 del Regolamento 2016/679/UE.

Il Titolare tratterà i dati personali per le seguenti finalità:

➤ per processo di rateizzazione avvisi di accertamento.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 paragrafo 1, lettera a), e art. 7 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali, la base giuridica del trattamento è fornita dal consenso dell'interessato.

➤ L'eventuale allegazione del **documento di identità** è finalizzata al **riconoscimento** della persona sottoscrittore.

Per tale finalità, la base giuridica, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 6, comma 1, lettera c) e comma 3, lettera b), del Regolamento 2016/679/UE e dell'articolo 2-ter del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, è fornita dall'**articolo 38, comma 3, del decreto del presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445**.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati ottenuti, prima di questo ulteriore trattamento, verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

### **4. Categorie di destinatari dei dati personali**

I dati personali verranno trattati dal responsabile del procedimento amministrativo, individuato a norma degli articoli 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dagli eventuali soggetti autorizzati al trattamento a norma dell'articolo 29 del Regolamento generale sulla protezione dei dati.

### **5. Comunicazione, diffusione e trasferimento all'estero dei dati personali**

Il Titolare non comunicherà i dati personali a soggetti terzi.

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

I dati personali non saranno oggetto di trasferimento all'estero.

### **6. Periodo di conservazione**

I dati personali saranno conservati nel protocollo informatico dell'Ente per il periodo di tempo determinato dalla normativa vigente in materia.

Il documento cartaceo, contenente i dati personali, sarà conservato, nel rispetto del principio di limitazione della conservazione, nell'apposito archivio tenuto dal responsabile del procedimento, per il periodo di tempo necessario al perseguimento delle finalità dettate dal punto numero 3.

### **7. Diritti dell'interessato**

L'interessato, nel rispetto delle modalità previste dal Regolamento generale sulla protezione dei dati, potrà esercitare i seguenti diritti:

➤ diritto di accesso (articolo 15);

➤ diritto di rettifica (articolo 16);

➤ diritto alla cancellazione (articolo 17);

➤ diritto alla limitazione del trattamento (articolo 18);

➤ diritto di opposizione (articolo 21).

L'apposita istanza va presentata ai recapiti istituzionali del Titolare del trattamento.

L'interessato, il quale ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti, effettuato secondo le modalità ivi descritte, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento generale sulla protezione dei dati, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (articolo 79 del Regolamento).

Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 13, comma 2, lettera c), del Regolamento 2016/679/UE, si ricorda all'interessato che il consenso costituisce base giuridica necessaria per poter procedere al trattamento dei dati personali per le finalità predette. Egli ha diritto di rifiutarlo senza subire alcun pregiudizio, costo o svantaggio evidente. Il rifiuto di fornire il consenso comporterà però l'impossibilità per il Titolare di dare avvio alla procedura richiesta.

Si ricorda altresì all'interessato, a norma dell'articolo 7, comma 3, del Regolamento 2016/679/UE, che ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento senza subire alcun pregiudizio, costo o svantaggio evidente. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.