

COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO NELL'ESERCIZIO DEI POTERI DELLA GIUNTA

Deliberazione n. 40 del 24-04-2019

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PEG FINANZIARIO PIANO DEGLI OBIETTIVI / PIANO DELLA PERFORMANCE 2019-2021.ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE.

L'anno duemiladiciannove il giorno ventiquattro del mese di aprile alle ore 09:15 presso la solita sala delle adunanze.

Il Commissario Prefettizio Dott.ssa Adriana Sabato, con l'assistenza del Segretario Comunale Musco Antonino, in virtù dei poteri conferiti con Decreto del Prefetto di Ferrara Prot. 72667/2018 allo svolgimento delle funzioni del Consiglio e della Giunta.

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

VISTA la L.R. n. 16 del 05/12/2018 con la quale è stato istituito a decorrere dal 1.1.2019 il comune di Tresignana, nato dalla fusione fra i comuni di Tresigallo e Formignana;

VISTO il Decreto del Prefetto della Provincia di Ferrara prot. num. 72667/2018 del 19/12/2018 con cui è stata nominata Commissario Prefettizio la Dott.ssa Adriana Sabato per la provvisoria amministrazione del nuovo ente ai sensi dell'art. 19 del R.D. 03/03/1934, n. 383;

DATO ATTO che con il suddetto decreto al commissario sono conferiti i poteri spettanti al sindaco, alla giunta e al consiglio comunale e che lo stesso viene incaricato della provvisoria gestione del nuovo comune ai sensi della legge n. 56/2014;

DATO ATTO che:

-con successivi Decreti Ministeriali il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli Enti Locali è stato differito al 31/03/2019;

-che l'art. 1, comma 125 lett. a) della Legge n. 56 del 7 aprile 2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" recita: "Il comune risultante da fusione approva il bilancio di previsione, in deroga a quanto previsto dall'articolo 151, comma 1, del testo unico, entro novanta giorni dall'istituzione o dal diverso termine di proroga eventualmente previsto per l'approvazione dei bilanci e fissato con decreto del Ministero dell'interno" e, pertanto, la scadenza dei termini di approvazione per il bilancio di previsione per il Comune di Tresignana, nato a seguito di fusione, attualmente è fissato al 29 giugno 2019;

VERIFICATO che:

- l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, prevede: "1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. 2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157. 3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis. 3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG."
- pertanto, l'articolo 169 del Dlgs 267/2000, testualmente afferma e precisa che «il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10

del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG», evitando così anche una inefficace moltiplicazione documentale;

- nello stesso articolo, poi, il legislatore ha stabilito che la giunta delibera il piano esecutivo di gestione (Peg) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio e in stretta coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione (Dup).
- che al PEG, Piano esecutivo di gestione deve essere ricondotto anche il piano della performance, così come affermato dal principio contabile applicato (Allegato 4/1 al Dlgs 118/2011) che conferma l'impostazione nella prospettiva dell'unitarietà della programmazione (art. 4 comma 1 del Dlgs 150/2009, come novellato dal Dlgs 74/2017 Ciclo di gestione della performance) stabilisce che «le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance».
- pertanto al piano della performance/Peg si inserisce nel quadro sistematico del ciclo di programmazione e controllo;

CONSIDERATO che:

- tuttavia l'art 5 del Dlgs 150/2009, nel caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione degli enti territoriali, prevede che devono essere comunque definiti obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa nella prospettiva di assicurare una programmazione legata soprattutto alla gestione operativa, al fine di garantire la possibilità di effettuare la valutazione e misurazione della performance
- in relazione a ciò, nelle more dell' approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021, con deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta n.20 del 18/03/2019 sono stati affidati ai Responsabili dei Settori dell'Ente le attività e gli obiettivi di gestione;

DATO ATTO che:

- con deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 21 del 12/04/2019 è stato approvato il Documento Unico di programmazione 2019/2021;
- che con deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 28 del 12/04/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021.

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articolo 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

VISTO l'art. 27 del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 3 del 14/01/2019.

RICHIAMATI l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

> gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e

- verificano la rispondenza dei risultanti dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- > ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

RICHIAMATO altresì l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

VISTI i provvedimenti del Commissario Prefettizio con i poteri del Sindaco con cui sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa n. 16 del 28/01/2018 al Responsabile del Settore Tecnico- LL.PP. e Patrimonio Arch. Marco Odorizzi , n. 17 del 28/01/2019 alla Responsabile del Settore Economico Finanziario Rag. Arvieri Paola e n. 18 del 28/01/2019 alla Responsabile del Settore Segreteria e Servizi Demografici e Servizi alla Persona Mistroni Alessandra.

DATO ATTO che la gestione delle risorse relative al personale sono attribuite al Dirigente dell'Unione Terre e Fiumi Dott.ssa Antonella Montagna in qualità di Responsabile del Servizio Unico del personale che è gestito in forma associata dall'Unione Terre e Fiumi;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 27, comma 1, del succitato regolamento di contabilità si prevede anche che "Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) di valenza triennale, redatto ai sensi dell'art. 169 del TUEL, su proposta del Segretario Comunale, è uno strumento di programmazione esecutiva approvato dalla Giunta comunale, attraverso il quale sono determinati gli obiettivi gestionali. Esso è redatto in coerenza con il DUP e con il bilancio di previsione, ed approva i piani di conseguimento e di impiego delle risorse, definisce gli obiettivi esecutivi ed individua i relativi parametri di misurazione ed indicatori di risultato.";

RICHIAMATO altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG/PDO deve assicurare il collegamento con:

- "la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali";

VISTA la proposta di assegnazione delle relative risorse predisposta dal Responsabile del Settore Finanziario Contabile, concordata con i responsabili di settore e con il Commissario Prefettizio in coerenza con il presente piano e ritenuto opportuno approvarla come previsto dall'art. 27 del vigente regolamento dio contabilità e dalla normativa vigente;

VISTI gli obiettivi di gestione del comune di Tresignana assegnati ai Responsabili di Settore con la deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta n.20 del 18/03/2019 e ritenuto opportuno confermarli con il presente atto;

DATO ATTO CHE:

- la stesura del P.E.G. /PDO e dell'attribuzione dei centri di spesa, tiene esattamente conto delle vigenti disposizioni normative in tema di separazione delle funzioni politiche e gestionali;
- l'assunzione degli impegni di spesa è di competenza dei responsabili di ciascun Settore/Servizio la quale avverrà mediante l'adozione di apposite "determinazioni" all'interno degli stanziamenti previsti per ciascun capitolo;

DATO ATTO che sulla proposta in esame sono stati espressi i pareri favorevoli del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del Tuel 267/2000 ed è stata svolta, da parte del Segretario Comunale, la funzione di assistenza giuridico-amministrativa, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e che lo stesso, su richiesta del Commissario Prefettizio, attraverso la sottoscrizione del presente atto, esprime parere favorevole ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, agli statuti ed ai regolamenti;

```
RITENUTO di procedere;
Visto il d.Lgs. n. 267/2000;
Visto il d.Lgs. n. 118/2011;
Visto il d.Lgs. n. 165/2001;
Visto il d.Lgs. n. 150/2009;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;
;
```

DELIBERA

- 1. DI APPROVARE il Piano economico di gestione PEG finanziario/Piano degli obiettivi/piano performance 2019-2020- 2021, e di attribuire le realtive risorse ai responsabili di settore/servizio come da allegato A al presente atto di cui è parte integrante e sostanziale;
- 2. DI CONFERMARE E ASSEGNARE ai responsabili di settore incaricati di P.O. gli obiettivi di performance per gli esercizi 2019-2020-2021 già approvati con deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta n.20 del 18/03/2019 (All.B);
- 3. DI SPECIFICARE che ai Responsabili di Settore titolari di posizione organizzativa e al Responsabile del Servizio Unico del Personale Dirigente dell'Unione Terre e Fiumi, nell'ambito dell'attività amministrativa di rispettiva pertinenza, compete l'intera fase gestionale e decisionale (a rilevanza esterna);
- 4. DI INCARICARE la segreteria di trasmettere copia del presente atto agli incaricati di P.O. e all'Unione Terre e Fiumi Servizio Unico del Personale;

5.	DI DICHIARARE	la	presente	deliberazione	immediatamente	eseguibile	а	seguito	di	separata	ed
	unanime votazio	ne	ai sensi de	ell'art. 134 del	D.Lgs. 267/2000 e	smi.					

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL COMMISSARIO Sabato Adriana IL SEGRETARIO Musco Antonino

Codice di bilancio	Capitolo Articolo	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
Responsabile	1 RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO		-	-	
0.00.00.000	1 1 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE - VINCOLATO	171.016,78	0,00	0,00	0,00
Titolo 0	Tipologia 0	Catego	ria 0		
0.00.00.00.000	2 0 FONDO INIZIALE DI CASSA	0,00	0,00	0,00	2.648.255,00
Titolo 0	Tipologia 0	Catego	ria 0		
0.00.00.00.000	3 0 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESE CORRENTI	87.988,88	0,00	0,00	0,00
Titolo 0	Tipologia 0	Catego	ria 0		
	. <u> </u>				
0.00.00.000	4 0 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESE C/CAPITALE	1.916.464,81	0,00	0,00	0,00
Titolo 0	Tipologia 0	Catego	ria 0		
1.01.01.53.001	150 0 IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubblich affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	е	50.555,60	50.500,00	50.500,00	50.555,60
Titolo 1 Entrate cor perequativa	renti di natura tributaria, contributiva e Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Categor	ria 53 Imposta comuna affissioni	ale sulla pubblicità e di	ritto sulle pubbliche
perequative			anission		
1.01.01.16.001 Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	175 0 ADDIZIONALE I.R.PE.F.	796.000,00	730.000,00	730.000,00	921.769,81
Titolo 1 Entrate cor	renti di natura tributaria, contributiva e Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Categor	ia 16 Addizionale con	nunale IRPEF	
perequativa					
1.01.01.06.002 Imposte municipale propria	182 0 IMU ACCERTAMENTI E RUOLI	0,00	0,00	0,00	153.608,17
riscosse a seguito di attività di verifica e controllo					
Titolo 1 Entrate cor perequativa	renti di natura tributaria, contributiva e Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati a	Catego	ria 6 Imposta municip	pale propria	
1.01.01.06.001 Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	183 0 I.M.U.	1.276.809,58	1.200.000,00	1.200.000,00	1.310.222,81
<u> </u>			<u> </u>		

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
Titolo 1 Entrate corre perequativa	enti di natura tributaria, contributiva e	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Catego	ria 6 Imposta munici	pale propria	
1.01.01.06.002 Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	184 0 IMU ACCERTAMENTI	E RUOLI	200.000,00	200.000,00	200.000,00	344.229,85
Titolo 1 Entrate corre perequativa	enti di natura tributaria, contributiva e	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Catego	ria 6 Imposta munici	pale propria	
1.01.01.76.001 Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	186 0 TASI -TRIBUTO SERVI	IZI INDIVISIBILI	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,0
Titolo 1 Entrate corre perequativa	enti di natura tributaria, contributiva e	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Categor	ia 76 Tributo per i ser	vizi indivisibili (TASI)	
1.01.01.76.002 Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attivita` di verifica e controllo	187 0 TASI ACCERTAMENTI	E RUOLI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	19.592,3
Titolo 1 Entrate corre perequativa	enti di natura tributaria, contributiva e	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Categor	ia 76 Tributo per i ser	vizi indivisibili (TASI)	
1.01.01.08.002 Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	188 0 ICI RISCOSSA CON RI	UOLI	0,00	0,00	0,00	46.021,19
Titolo 1 Entrate corre perequativa	enti di natura tributaria, contributiva e	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Catego	ria 8 Imposta comun	ale sugli immobili (ICI)	
1.01.01.08.002 Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	189 0 ICI RISCOSSIONE CO.	ATTIVA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	33.409,00
Titolo 1 Entrate corre perequativa	enti di natura tributaria, contributiva e	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Catego	ria 8 Imposta comun	ale sugli immobili (ICI)	
1.01.01.51.002 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	290 0 TASSA PER LO SMAL	TIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI - ARRETRATI	100,00	100,00	100,00	100,00
Titolo 1 Entrate corre perequativa	enti di natura tributaria, contributiva e	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Catego	ia 51 Tassa smaltime	ento rifiuti solidi urbani	
1.03.01.01.001 Fondi perequativi dallo Stato	460 0 FONDO DI SOLIDARIE	TA' COMUNALE	1.560.570,49	1.560.000,00	1.315.960,66	1.560.570,49

Codice di bilancio	Capitolo Ar	ticolo				PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
Titolo 1 Entrate corr perequativa	enti di natura tri	butaria, contributiva e	Tipologia 301	Fondi perequativi da Amminis	trazioni Centrali	Catego	ria 1 Fondi perequat	ivi dallo Stato	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	547	0 TRASFERIMENTO	STATO PER FUSIONE			1.139.743,00	1.139.743,00	1.139.743,00	1.139.743,00
Titolo 2 Trasferimen	ti correnti		Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amn	ninistrazioni pubbliche	Catego	ria 1 Trasferimenti co	orrenti da Amministrazi	oni Centrali
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	548	0 TRASFERIMENTI C	CORRENTI STATO			140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
Titolo 2 Trasferimen	ti correnti		Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amn	ninistrazioni pubbliche	Catego	ria 1 Trasferimenti co	orrenti da Amministrazi	oni Centrali
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	549	0 TRASFERIMENTO	DALLO STATO PER CIN	IQUE PER MILLE GETTITO) IRPEF	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 2 Trasferimen	ti correnti		Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amn	ninistrazioni pubbliche	Catego	ria 1 Trasferimenti co	orrenti da Amministrazi	oni Centrali
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	550	0 TRASFERIMENTI C	CORRENTI STATO PER S	SPESE ELETTORALI		40.000,00	30.000,00	30.000,00	40.000,00
Titolo 2 Trasferimen	ti correnti		Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amn	ninistrazioni pubbliche	Catego	ria 1 Trasferimenti co	orrenti da Amministrazi	oni Centrali
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	730	0 TRASFERIMENTO	REGIONALE PER FUSIC	DNE		67.389,00	67.389,00	67.389,00	67.389,00
Titolo 2 Trasferimen	ti correnti		Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amn	ninistrazioni pubbliche	Catego	ria 2 Trasferimenti co	orrenti da Amministrazi	oni Locali
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	731	0 TRASFERIMENTI C	CORRENTI REGIONALI F	PER SPESE ELEZIONI		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 2 Trasferimen	ti correnti		Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amn	ninistrazioni pubbliche	Catego	ria 1 Trasferimenti co	orrenti da Amministrazi	oni Centrali
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	740	0 TRASFERIMENTO	REGIONALE PER STOC	CCAGGIO GAS NATURALE		59.000,00	59.000,00	59.000,00	59.000,00
Titolo 2 Trasferimen	ti correnti		Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amn	ninistrazioni pubbliche	Catego	ria 2 Trasferimenti co	orrenti da Amministrazi	oni Locali
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	1036	0 TRASFERIMENTO	REGIONALE PER LOTTA	A ALLE ZANZARE		7.400,00	7.400,00	7.400,00	7.400,00
Titolo 2 Trasferimen	ti correnti		Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amn	ninistrazioni pubbliche	Catego	ria 2 Trasferimenti co	orrenti da Amministrazi	oni Locali

Codice di bilancio	Capitolo Artic	colo	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	1039	TRASFERIMENTO REGIONALE ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (collegato al capitolo di spesa)	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Titolo 2 Trasferimenti	correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Catego	ria 2 Trasferimenti co	orrenti da Amministrazi	oni Locali
2.01.01.02.002 Trasferimenti correnti da Province	1049	TRASFERIMENTO PROVINCIA PER MUTUO ROTATORIA PIAZZ. FORL.	6.519,00	6.519,00	6.519,00	13.038,00
Titolo 2 Trasferimenti	correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Catego	ria 2 Trasferimenti co	orrenti da Amministrazi	oni Locali
2.01.03.01.999 Sponsorizzazioni da altre imprese	1070	0 CONTRIBUTI DIVERSI PER MANIFESTAZIONI COMUNALI	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 2 Trasferimenti	correnti	Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese	Catego	ria 1 Sponsorizzazio	ni da imprese	
2.01.03.02.999 Altri trasferimenti correnti da altre imprese	1080	0 CONTRIBUTO FOTOVOLTAICO	26.000,00	20.000,00	20.000,00	31.650,04
Titolo 2 Trasferimenti	correnti	Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese	Catego	ria 2 Altri trasferimen	ti correnti da imprese	
3.02.02.01.999 Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie (dal 2019)	1230	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE E NORME DI LEGGE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e rep delle irregolarità e degli illeciti	ressione Catego	ria 2 Entrate da fami	glie derivanti dall'attivita le irregolarità e degli illa	
3.01.02.01.006 Proventi da impianti sportivi	1290	0 PROVENTI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.975,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla dei beni	gestione Catego	ria 2 Entrate dalla ve	ndita e dall'erogazione	di servizi
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	1291	0 PROVENTI AREA SPORTIVA PESCHIERA	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla dei beni	gestione Catego	ria 3 Proventi derivar	nti dalla gestione dei be	eni
3.01.03.02.002 Locazioni di altri beni immobili	1292	0 PROVENTI PER UTILIZZO LOCALI	1.463,00	0,00	0,00	1.646,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla dei beni	gestione Catego	ria 3 Proventi derivar	nti dalla gestione dei be	eni

Codice di bilancio	Capitolo Art	icolo				SIONE 119	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
3.01.02.01.018 Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	1293	PROVENTI UTILIZZO LOCAL	.1			2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Titolo 3 Entrate extra	atributarie		Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dal dei beni	lla gestione	Catego	ria 2 Entrate dalla ve	endita e dall'erogazione	di servizi
3.01.02.01.013 Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre	1294	0 PROVENTI UTILIZZO TEATR	RO SPETTACOI	LI MOSTRE		7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Titolo 3 Entrate extra	atributarie		Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dal dei beni	lla gestione	Catego	ria 2 Entrate dalla ve	endita e dall'erogazione	di servizi
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	1590	PROVENTI CONCESSIONE	RETI GESTION	NE CIVICO GASDOTTO		88.000,00	88.000,00	88.000,00	131.000,00
Titolo 3 Entrate extra	atributarie		Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dal dei beni	lla gestione	Catego	ria 3 Proventi deriva	nti dalla gestione dei be	eni
3.01.03.02.002 Locazioni di altri beni immobili	1690	0 FITTI REALI DI FABBRICATI			1	28.000,00	128.000,00	128.000,00	207.285,71
Titolo 3 Entrate extra	atributarie		Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dal dei beni	lla gestione	Catego	ria 3 Proventi deriva	nti dalla gestione dei be	eni
3.01.03.02.002 Locazioni di altri beni immobili	1692	0 INTEGRAZIONE CANONE CA	ASA PROTETT	A (finanzia spese correntio non ripetitive)		0,00	0,00	0,00	91.310,00
Titolo 3 Entrate extra	atributarie		Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dal dei beni	lla gestione	Catego	ria 3 Proventi deriva	nti dalla gestione dei be	eni
3.01.03.02.001 Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	1700	0 FITTO DA TERRENI				38.000,00	43.000,00	45.000,00	71.549,03
Titolo 3 Entrate extra	atributarie		Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dal dei beni	lla gestione	Catego	ria 3 Proventi deriva	nti dalla gestione dei be	eni
3.01.03.01.002 Canone occupazione spazi e aree pubbliche	1710	0 PROVENTI COSAP				80.000,00	80.000,00	80.000,00	82.021,42
Titolo 3 Entrate extra	atributarie		Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dal dei beni	lla gestione	Catego	ria 3 Proventi deriva	nti dalla gestione dei be	eni
3.01.03.01.002 Canone occupazione spazi e aree pubbliche	1711	0 RUOLI COATTIVI COSAP				10.000,00	10.000,00	10.000,00	13.123,65
Titolo 3 Entrate extra	atributarie		Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dal dei beni	lla gestione	Catego	ria 3 Proventi deriva	nti dalla gestione dei be	eni

Codice di bilancio	Capitolo Art	icolo	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
	•					
3.03.03.04.001 Interessi attivi da depositi bancari o postali	1850	0 INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI E POSTALI	50,00	50,00	50,00	50,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 300 Interessi attivi	Catego	ria 3 Altri interessi at	tivi	
3.04.02.02.002 Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese partecipate incluse nelle Amministrazioni Locali	1851	0 DIVIDENDI GECIM	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 400 Altre entrate da redditi da capitale	Catego	ria 2 Entrate derivan	ti dalla distribuzione di	dividendi
3.03.02.02.001 Interessi attivi da finanziamenti a medio lungo termine concessi a Amministrazioni Centrali	1855	0 INTERESSI DA CASSA DEPOSITI E PRESTITI	50,00	50,00	50,00	50,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 300 Interessi attivi	Catego	ria 2 Interessi attivi d termine	a titoli o finanziamenti	a medio - lungo
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	1860	PROVENTI CONCESSIONE CONSORZIO CADF	111.000,00	111.000,00	111.000,00	185.010,79
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla dei beni	a gestione Catego	ria 3 Proventi deriva	nti dalla gestione dei be	eni
3.05.02.03.002 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	2320	0 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	25.000,00	10.000,00	10.000,00	25.048,53
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Catego	ria 2 Rimborsi in enti	ata	
3.05.02.03.001 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	2321	0 IRAP A CREDITO	1.839,00	0,00	0,00	4.424,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Catego	ria 2 Rimborsi in entr	ata	-
						· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
3.05.99.03.001 Entrate per sterilizzazione Inversione contabile IVA (reverse charge)	2322	0 ENTRATE PER STERILIZZAZIONE IVA REVERSE CHARGE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Categor	ia 99 Altre entrate co	rrenti n a c	

Codice di bilancio	Capitolo Art	icolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	2325	0 IVA SPLIT PAYMENT COMM	ERCIALE		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 3 Entrate extra	atributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre	entrate correnti	Catego	ria 99 Altre entrate co	rrenti n.a.c.	
	1					1		
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	2326	0 RIMBORSO DAL COMUNE D)I FORMIGNANA - CONVENZI	ONE	0,00	0,00	0,00	36.743,18
Titolo 3 Entrate extra	atributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre	entrate correnti	Catego	ria 2 Rimborsi in enti	rata	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	2328	0 RIMBORSO SPESE CLARA	SPA		19.000,00	19.000,00	19.000,00	76.640,12
Titolo 3 Entrate extra	atributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre	entrate correnti	Catego	ria 99 Altre entrate co	rrenti n.a.c.	
			-					
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	2335	RECUPERO SPESE PROGE	TTAZIONE FINANZIATE		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Titolo 3 Entrate extra	atributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre	entrate correnti	Catego	ria 99 Altre entrate co	rrenti n.a.c.	
3.05.99.02.001 Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)	2336	RECUPERO SPESE PRODU	TTIVITA' UFFICIO TECNICO		3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 Entrate extra	atributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre	entrate correnti	Catego	ria 99 Altre entrate co	rrenti n.a.c.	
					1			
3.05.01.01.999 Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	2360	0 RISARCIMENTO DANNI ASS	SICURAZIONI		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 Entrate extra	atributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre	entrate correnti	Catego	ria 1 Indennizzi di as	sicurazione	
5.01.01.03.002 Alienazione di partecipazioni in	2516	0 ALIENAZIONE AZIONE LEPI	DA		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
altre imprese partecipate Titolo 5 Entrate da ri	duzione di attivi	tà finanziarie	Tipologia 100 Alienazione di at	ività finanziarie	Catego	ria 1 Alienazione di p	partecipazioni	
India a Linda ad II	auzionio ai attivi	a manada	ripologia 100 / monazione ai ac			TIME TO THE TENED OF THE	,	
7.01.01.01.001 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3450	0 ANTICIPAZIONE DI CASSA			1.312.385,00	1.312.385,00	1.312.385,00	1.312.385,00
Titolo 7 Anticipazioni	i da istituto teso	riere/cassiere	Tipologia 100 Anticipazioni da i	stituto tesoriere/cassiere	Catego	ria 1 Anticipazioni da	istituto tesoriere/cassie	ere
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	3470	0 MUTUO PER RISTRUTTURA	ZIONE CASA DI RIPOSO		0,00	0,00	0,00	148.737,59

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
Titolo 6 Accensione	Prestiti	Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanz termine	iamenti a medio lungo Cate	goria 1 Finanziamenti a	a medio lungo termine	
9.01.02.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi		RIALI AL PERSONALE	250.000,0	0 250.000,00	250.000,00	250.000,00
Titolo 9 Entrate per o	conto terzi e partite di giro	Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Cate	goria 2 Ritenute su red	diti da lavoro dipendent	e
9.01.01.01.001 Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	20001 0 RITENUTA 4% S	GUI CONTRIBUTI PUBBLICI	10.000,0	0 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 9 Entrate per o	conto terzi e partite di giro	Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Cate	goria 1 Altre ritenute		
9.01.01.02.001 Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	20002 0 RITENUTE IVA	NVERSIONE CONTABILE SPLIT PAYMENT	400.000,0	0 400.000,00	400.000,00	400.000,00
Titolo 9 Entrate per o	conto terzi e partite di giro	Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Cate	goria 1 Altre ritenute		
9.01.03.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	20004 0 RITENUTE ERA	RIALI REDDITI LAVORO AUTONOMO	80.000,0	0 80.000,00	80.000,00	80.000,00
Titolo 9 Entrate per o	conto terzi e partite di giro	Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Cate	goria 3 Ritenute su red	diti da lavoro autonomo	
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	20100 0 RITENUTE PRE	VIDENZIALI E ASSISTENZIALI PERSONALE	200.000,0	0 200.000,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 9 Entrate per o	conto terzi e partite di giro	Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Cate	goria 2 Ritenute su red	diti da lavoro dipendent	e
9.01.03.99.999 Altre ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	20103 0 ALTRE RITENU	TE REDDITIM LAVORO AUTONOMO	10.000,0	0 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 9 Entrate per o	conto terzi e partite di giro	Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Cate	goria 3 Ritenute su red	diti da lavoro autonomo	
9.01.03.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	20104 0 RITENUTE PRE	VIDENZIALI E ASSITENZIALI REDDITI LAVORO AUTONO	MO 10.000,0	0 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 9 Entrate per o	conto terzi e partite di giro	Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Cate	goria 3 Ritenute su red	diti da lavoro autonomo	
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	20200 0 ALTRE RITENU	TE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	15.000,0	0 15.000,00	15.000,00	15.000,00

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
Titolo 9 Entrate per	conto terzi e partite di giro	Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Catego	ria 2 Ritenute su red	diti da lavoro dipenden	te
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	20300 0 COSTITUZIONE DE	POSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 9 Entrate per	conto terzi e partite di giro	Tipologia 200 Entrate per conto terzi	Catego	ria 4 Depositi di/pres	so terzi	
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	20500 0 DEPOSITI CAUZION	IALI VERSATI DAL COMUNE A TERZI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Titolo 9 Entrate per	conto terzi e partite di giro	Tipologia 200 Entrate per conto terzi	Catego	ria 4 Depositi di/pres	so terzi	
9.01.99.01.001 Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	20550 0 ENTRATE A SEGUI	TO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 9 Entrate per	conto terzi e partite di giro	Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Catego	ria 99 Altre entrate pe	r partite di giro	
9.02.01.02.001 Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	20600 0 RIMBORSO SPESE	PER SERVIZI IN CONTO TERZI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 9 Entrate per	conto terzi e partite di giro	Tipologia 200 Entrate per conto terzi	Catego	ria 1 Rimborsi per ac	cquisto di beni e servizi	per conto terzi
9.01.99.03.001 Rimborso di fondi economali e carte aziendali	20700 0 RIMBORSO ANTICI	PAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Titolo 9 Entrate per	conto terzi e partite di giro	Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Catego	ria 99 Altre entrate pe	r partite di giro	
1.01.01.53.001 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	1000150 IMPOSTA PUBBLIC 0	ITA` E AFFISSIONI	0,00	0,00	0,00	2.390,59
Titolo 1 Entrate corre perequativa	enti di natura tributaria, contributiva e	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Catego	ria 53 Imposta comun affissioni	ale sulla pubblicità e di	ritto sulle pubbliche
1.01.01.16.001 Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	1000175 ADDIZIONALE COM 0	IUNALE IRPEF	0,00	0,00	0,00	120.968,17
Titolo 1 Entrate corre perequativa	enti di natura tributaria, contributiva e	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Catego	ria 16 Addizionale cor	munale IRPEF	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
1.01.01.06.002 Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	1000184 IMU ACCERTAMENTI E F 0	UOLI		0,00	0,00	0,00	182.053,38
Titolo 1 Entrate corre perequativa	nti di natura tributaria, contributiva e	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi a	ssimilati	Catego	ia 6 Imposta municip	oale propria	
1.01.01.08.002 Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	1000188 ACCERTAMENTI I.C.I 0			0,00	0,00	0,00	23.143,72
Titolo 1 Entrate corre perequativa	nti di natura tributaria, contributiva e	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi a	ssimilati	Categoi	ia 8 Imposta comun	ale sugli immobili (ICI)	
2.01.03.02.999 Altri trasferimenti correnti da altre imprese	1001080 INTROITI DA FOTOVOLT 0	AICO		0,00	0,00	0,00	165,36
Titolo 2 Trasferiment	i correnti	Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Im	prese	Catego	ia 2 Altri trasferimen	ti correnti da imprese	
3.01.03.02.002 Locazioni di altri beni immobili	1001690 FITTI REALI DI FABBRICA	\TI		0,00	0,00	0,00	11.074,82
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e dei beni	proventi derivanti dalla gesi	tione Categor	ria 3 Proventi derivar	nti dalla gestione dei be	ni
3.01.03.01.002 Canone occupazione spazi e aree pubbliche	1001710 C.O.S.A.P 0			0,00	0,00	0,00	1.533,57
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e dei beni	proventi derivanti dalla gesi	tione Categor	ia 3 Proventi derivar	nti dalla gestione dei be	ni
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	1001711 PROVENTI CONCESSION	II CIMITERIALI		0,00	0,00	0,00	195,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e dei beni	proventi derivanti dalla gesi	tione Categor	ria 3 Proventi derivar	nti dalla gestione dei be	ni
3.05.02.03.002 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	1002320 INTROITI E RIMBORSI DI 0	VERSI		0,00	0,00	0,00	189,40
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate con	renti	Catego	ria 2 Rimborsi in entr	ata	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	1002328 CONTRIBUTO AREA S.P.	A		0,00	0,00	0,00	22.896,44
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate con	renti	Categor	ia 99 Altre entrate co	renti n.a.c.	

Comune di Tresignana (FE)

Piano esecutivo di gestione 2019 ENTRATE

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	1002329 RIMBORSO DA COMUNI F 0	PER CONVENZIONI	0,00	0,00	0,00	14.946,41
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Categor	ia 2 Rimborsi in entra	ata	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	1003452 MUTUO REALIZZAZIONE / 0	ASILO NIDO	0,00	0,00	0,00	9.232,29
Titolo 6 Accensione	Prestiti	Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti termine	a medio lungo Categor	ria 1 Finanziamenti a	medio lungo termine	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	1003453 MUTUO MANUT.STRAOR. 0	CIMITERO	0,00	0,00	0,00	4.299,67
Titolo 6 Accensione	Prestiti	Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti termine	a medio lungo Categor	ria 1 Finanziamenti a	medio lungo termine	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	1003455 MUTUO MESSA IN SICURI 0	EZZA STRADE	0,00	0,00	0,00	9.501,38
Titolo 6 Accensione	Prestiti	Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti termine	a medio lungo Categor	ia 1 Finanziamenti a	medio lungo termine	
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	1020300 DEPOSITI CAUZIONALI 0		0,00	0,00	0,00	518,88
Titolo 9 Entrate per o	onto terzi e partite di giro	Tipologia 200 Entrate per conto terzi	Categor	ria 4 Depositi di/press	so terzi	
9.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	1020400 DEPOSITI PER SPESE CO 0		0,00	0,00	0,00	1.774,50
Titolo 9 Entrate per o	onto terzi e partite di giro	Tipologia 200 Entrate per conto terzi	Categor	ria 4 Depositi di/press	so terzi	
TOTALE RESPONSABILE	1 RESPONSABILE SETTORE ECON	OMICO FINANZIARIO	10.807.788,54	8.458.636,00	8.216.596,66	12.821.382,33

Responsabile

2 RESPONSABILE SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Codice di bilancio	Capitolo Art	icolo	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	1040	TRASFERIMENTI DALLO STATO PER D.18/10/2017 RISORSE PER RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 2 Trasferimenti	i correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Catego	ria 1 Trasferimenti co	orrenti da Amministrazio	oni Centrali
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	1041	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER LIBRI TESTO (COLLEGATO CAPITOLO SPESA)	8.000,00	8.000,00	8.000,00	12.123,46
Titolo 2 Trasferimenti	i correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Catego	ria 2 Trasferimenti co	orrenti da Amministrazio	oni Locali
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	1042	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER NIDO - TRASPORTO SCOLASTICO - CENTRI ESTIVI -promozione lettura	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Titolo 2 Trasferimenti	i correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Catego	ria 2 Trasferimenti co	orrenti da Amministrazio	oni Locali
2.01.01.02.002 Trasferimenti correnti da Province	1044	0 CONTRIB.PROV.ALUNNI DISABILI SC.SECONDO GRADO	5.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00
Titolo 2 Trasferimenti	i correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Catego	ria 2 Trasferimenti co	orrenti da Amministrazio	oni Locali
2.01.01.01.002 Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	1045	TRASFERIMENTO STASO SISTEMA INTEGRATO RISORSE DEL FONDO NAZIONALE PER IL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E ISTRUZIONE	50.000,00	50.000,00	50.000,00	67.188,56
Titolo 2 Trasferimenti	i correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Catego	ria 1 Trasferimenti co	orrenti da Amministrazio	oni Centrali
3.01.02.01.004 Proventi da corsi extrascolastici	1264	PROVENTI SERVIZI PRE E POST SCUOLA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla	gestione Catego	ria 2 Entrate dalla ve	ndita e dall'erogazione	di servizi
		dei beni				
3.01.02.01.008 Proventi da mense	1265	0 PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla dei beni	gestione Catego	ria 2 Entrate dalla ve	ndita e dall'erogazione	di servizi
3.01.02.01.008 Proventi da mense	1266	RISCOSSIONE COATTIVA MENSA ARRETRATA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	38.654,15
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla dei beni	gestione Catego	ria 2 Entrate dalla ve	ndita e dall'erogazione	di servizi
3.01.02.01.026 Proventi da licenze d'uso per software	1270	PROVENTI DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00

Entrate da imborni, recuperi e incassate in eccesso da Familio 3 Entrate extratributarie Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti Categoria 2 Rimborsi in entrata Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti Categoria 2 Rimborsi in entrata Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione del ferrogazione di servizi e proventi derivanti dalla gestione Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi e proventi derivanti dalla gestione Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi e proventi derivanti dalla gestione Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi dei beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi dei beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione Categoria 2 Rimborsi in entrata 2.01.01.02.001 Tiradi entrati extratribiutarie Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti Categoria 2 Rimborsi in entrata 2.01.01.02.001 Tiradi entrati da Regioni 0 0 0 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0	Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISION 2019	E	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
contract of annihoral, recuperia e increases dia ammoral, recuperia e increases dia ammoral, recuperia provincia dell'increase dia morale in accesso dia ammoral, recuperia provincia dell'increase di morale in accesso dia ammoral, recuperia dell'increase di morale in accesso dia ammoral, recuperia dell'increase dell'increas	Titolo 3 Entrate extrat	tributarie	• •	vanti dalla gestione C	ategoria	2 Entrate dalla ver	ndita e dall'erogazione	di servizi
3.01.02.01.003 3.01.0	3.05.02.03.004 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	1282 0 RISCOS	SSIONE RIMBORSO SPESE RICOVERO CANI		0,00	0,00	0,00	7.680,3
Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Venditia di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione Titolo 3 Entrate extratributarie Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Venditia di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione del beni Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Venditia di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Regioni Titolo 2 Trasferimenti correnti da Regioni Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Titolo 2 Trasferimenti correnti da Regioni Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Titolo 3 Trasferimenti correnti da Regioni Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	C	ategoria	2 Rimborsi in entra	ata	
3.05.02.03.001 3.05.0	Proventi da convitti, colonie,	1630 0 PROVE	NTI CENTRI ESTIVI	19.00	0,00	18.000,00	18.000,00	19.000,0
Entrate dat nimborsi, recuperi e restriuzioni di somme non dovule o incassale in eccesso da manifestrazioni Centrali Titolo 3 Entrate extratributarie Titolo 4 Sentrate extratributarie Titolo 5 Entrate extratributarie Titolo 6 Sentrate extratributarie Titolo 7 Sentrate extratributarie Titolo 8 Entrate extratributarie Titolo 9 Sentrate extratributar	Titolo 3 Entrate extra	tributarie		vanti dalla gestione C	ategoria	2 Entrate dalla ver	ndita e dall'erogazione	di servizi
Entrate dat nimborsi, recuperi e restriuzioni di somme non dovule o incassale in eccesso da manifestrazioni Centrali Titolo 3 Entrate extratributarie Titolo 4 Sentrate extratributarie Titolo 5 Entrate extratributarie Titolo 6 Sentrate extratributarie Titolo 7 Sentrate extratributarie Titolo 8 Entrate extratributarie Titolo 9 Sentrate extratributar								
2.01.01.02.001 Titolo 2 Trasferimenti correnti da Regioni province autonome 2.01.01.02.001 Titolo 2 Trasferimenti correnti da Regioni province autonome 2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni province autonome 2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni province autonome 2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni province autonome 3.01.02.01.008 Titolo 2 Trasferimenti correnti da Regioni province autonome Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Diologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Diologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da	2350 0 RIMBOI	RSO DALLO STATO PER MENSA INSEGNANTI	4.50	0,00	4.500,00	4.500,00	7.171,7
Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome Titolo 2 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome Titolo 2 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome Titolo 2 Trasferimenti correnti da Regioni o province autonome Titolo 2 Trasferimenti correnti da Regioni o province autonome Titolo 2 Trasferimenti correnti da Regioni o province autonome Titolo 3 Trasferimenti correnti da Regioni o province autonome Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Ditrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	C	ategoria	2 Rimborsi in entra	ata	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni a province autonome Titolo 2 Trasferimenti correnti correnti da Regioni a province autonome Titolo 2 Trasferimenti correnti correnti correnti correnti correnti da Amministrazioni pubbliche Titolo 3 Entrate extratributarie Titolo 3 Entrate extratributarie Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Titolo 3 Entrate extratributarie Titolo 3 Entrate extratributarie Titologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Titolo 3 Entrate extratributarie Titologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Titologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Titolo 3 Entrate extratributarie Titologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Titolo 3 Entrate extratributarie Titologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome		IBUTO LIBRI TESTO DA EROGARE A FAMIGLIE (collegato a spesa)		0,00	0,00	0,00	1.457,5
Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome Titolo 2 Trasferimenti correnti Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali 3.01.02.01.008	Titolo 2 Trasferimenti	correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazion	ni pubbliche C	ategoria	2 Trasferimenti coi	rrenti da Amministrazio	ni Locali
3.01.02.01.008	2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome		REGIONE PER SISTEMA INTEGRATO EDUCAZIONE 0-6 ANNI		0,00	0,00	0,00	16.408,05
Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Titolo 3 Entrate extratributarie Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Titolo 2 Trasferimenti	correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazion	ni pubbliche C	ategoria	2 Trasferimenti coi	rrenti da Amministrazio	ni Locali
Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni 3.01.02.01.016 Proventi da trasporto scolastico Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi D,00 D,00 D,00 D,00 D,00 D,00 D,00 D,0	3.01.02.01.008 Proventi da mense		NTI DEI SERVIZI DI MENSA		0,00	0,00	0,00	1.444,90
Proventi da trasporto scolastico Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi dei beni	Titolo 3 Entrate extra	tributarie		vanti dalla gestione C	ategoria	2 Entrate dalla ver	ndita e dall'erogazione	di servizi
dei beni			NTI SERVIZI PER TRASPORTO SCOLAST.		0,00	0,00	0,00	504,0
TOTALE RESPONSABILE 2 RESPONSABILE SETTORE SERVIZIALLA PERSONA 193 100 00 192 100 00 192 100 00 278 232 3	Titolo 3 Entrate extra	tributarie		vanti dalla gestione C	ategoria	2 Entrate dalla ver	ndita e dall'erogazione	di servizi
	TOTALE DESDONSABILE	2 DESDONS A DIII	E SETTODE SEDVIZI ALLA DEDSONA	103 10	0.00	192 100 00	192 100 00	278 232 7

Codice di bilancio	Capitolo Arti	colo	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
Responsabile	3 RESP	ONSABILE SETTORE TECNICO LLPP E PATRIMONIO				
2.01.03.02.999 Altri trasferimenti correnti da altre imprese	2323	TRASFERIMENTO DA AREA IMPIANTI PER CONVENZIONE COMUNE LIMITROFO DISCARICA CONV. REP. 143/14 COLLEGATO ALLA SPESA CAP. 8648	20.000,00	20.000,00	20.000,00	32.314,11
Titolo 2 Trasferimenti	correnti	Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese	Catego	ria 2 Altri trasferimen	nti correnti da imprese	
3.05.02.04.001 Incassi per azioni di regresso nei confronti di terzi	2340	RIMBORSO DA PRIVATI PER SMALTIMENTO FORZATO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	4.388,43
Titolo 3 Entrate extrat	tributarie	Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Catego	ria 2 Rimborsi in entr	rata	
3.05.02.04.001 Incassi per azioni di regresso nei confronti di terzi	2341	RIMBORSO DA PRIVATI PER SPESE LITE RIMBORSATE DA ASSICURAZIONI (CAP. SPESA 827)	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Titolo 3 Entrate extrat	tributarie	Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Catego	ria 2 Rimborsi in entr	rata	
4.05.01.01.001 Permessi di costruire	2578	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	40.000,00	30.000,00	30.000,00	40.000,00
Titolo 4 Entrate in cor	nto capitale	Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale	Catego	ria 1 Permessi di cos	struire	
4.02.02.01.001 Contributi agli investimenti da Famiglie	2584	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER RESTAURO CAPPELLETTE RERO	0,00	0,00	0,00	13.357,00
Titolo 4 Entrate in cor	nto capitale	Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Catego	ria 2 Contributi agli ir	nvestimenti da Famiglie	2
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	3250	TRASFERIMENTO STATO PER PALAZZO PIO	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00
Titolo 4 Entrate in cor	nto capitale	Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	Categor	ia 10 Altri trasferimen pubbliche	nti in conto capitale da a	amministrazioni
				pubbliche		
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	3251	CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CASA PROTETTA DGR 1078/2017	49.500,00	115.500,00	0,00	49.500,00
Titolo 4 Entrate in cor	nto capitale	Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Catego	ria 1 Contributi agli ir	nvestimenti da amminis	strazioni pubbliche
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	3254	CONTRIBUTO RER RIQUALIF.ENERGETICA EDIFICI	0,00	0,00	0,00	34.182,15
Titolo 4 Entrate in cor	nto capitale	Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Catego	ria 1 Contributi agli ir	nvestimenti da amminis	strazioni pubbliche

		ENTIALE				
Codice di bilancio	Capitolo Ar	ticolo	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	3257	TRASFERIMENTI STATO PER EFFICIENZA ENERGETICA	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
Titolo 4 Entrate in co	onto capitale	Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	Catego	ria 10 Altri trasferimer pubbliche	nti in conto capitale da a	amministrazioni
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	3259	CONTRIBUTO REGIONALE PER RIQUALIFICAZIONE VIALE ROMA - PIAZZA ITALIA	0,00	0,00	0,00	1,93
Titolo 4 Entrate in co	onto capitale	Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	Catego	ria 10 Altri trasferimer pubbliche	nti in conto capitale da a	amministrazioni
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	3260	CONTRIBUTO REGIONALE AVVERSITA' ATMOSFERICHE CASA PROTETTA	0,00	0,00	0,00	35.000,00
Titolo 4 Entrate in co	onto capitale	Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	Catego	ria 10 Altri trasferimer pubbliche	nti in conto capitale da a	amministrazioni
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	3263	CONTRIBUTO REGIONALE PER CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	7,00
Titolo 4 Entrate in co	onto capitale	Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	Catego	ria 10 Altri trasferimer pubbliche	nti in conto capitale da a	amministrazioni
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	3264	CONTRIBUTO REGIONE E/R PER EDILIZIA SCUOLE MEDIE	0,00	0,00	0,00	47.225,41
Titolo 4 Entrate in co	onto capitale	Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	Catego	ria 10 Altri trasferimer pubbliche	nti in conto capitale da a	amministrazioni
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	3265	CONTRIBUTO REGIONE PER SCUOLE ELEMENTARI - BEI	51.349,15	0,00	0,00	150.000,00
Titolo 4 Entrate in co	onto capitale	Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	Catego	ria 10 Altri trasferimer pubbliche	nti in conto capitale da a	amministrazioni
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	3269	CONTRIBUTO PER RISTRUTTURAZIONE PALAZZO PIO	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Titolo 4 Entrate in co	onto capitale	Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	Catego	ria 10 Altri trasferimer pubbliche	nti in conto capitale da a	amministrazioni

Onding dibilancia	Camitala Anti		PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE di
Codice di bilancio	Capitolo Arti	COIO	2019	2020	2021	cassa
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	3270	ADEGUAMENTO NORMATIVO SCUOLE MEDIE LOC.TRESIGALLO FINANZIATO CON DM 1007/2017	95.420,00	0,00	0,00	95.420,0
Titolo 4 Entrate in co	onto capitale	Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Categor	ia 1 Contributi agli i	nvestimenti da amminis	trazioni pubbliche
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	3271	MUTUI BEI 2018/2020 ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE ELEMENTARI LOC. TRESIGALLO	0,00	861.540,00	0,00	0,0
Titolo 4 Entrate in co	onto capitale	Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Categor	ia 1 Contributi agli i	nvestimenti da amminis	trazioni pubbliche
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	3272	AREA INTERNA AREE SOSTA CAMPER E PERCORSO CICLABILE VALPAGLIARO PESCHIERA	0,00	480.000,00	0,00	0,0
Titolo 4 Entrate in co	onto capitale	Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Categor	ia 1 Contributi agli i	nvestimenti da amminis	trazioni pubbliche
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	3273	MUTUI BEI 2018/2020 ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE ELEMENTARI LOC. TRESIGALLO	167.750,00	0,00	0,00	167.750,0
Titolo 4 Entrate in co	onto capitale	Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Categor	ia 1 Contributi agli i	nvestimenti da amminis	trazioni pubbliche
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	3274	CONTRIBUTI RER RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA - POR-FEST	56.145,00	0,00	0,00	56.145,0
Titolo 4 Entrate in co	onto capitale	Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Categor	ia 1 Contributi agli i	nvestimenti da amminis	trazioni pubbliche
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	3275	TRASFERIMENTO RER PER CASA PROTETTA	976.570,67	0,00	0,00	976.570,6
Titolo 4 Entrate in co	onto capitale	Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	Categori		nti in conto capitale da a	amministrazioni
				pubbliche		
4 00 04 04 004	3276	COMPLETAMENTO IMPIANTO ANTINCENDIO TEATRO L. 145/2018	70.000,00	0,00	0.00	70.000,0
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	3276	COMPLETAMENTO IMPIANTO ANTINCENDIO TEATRO L. 145/2018	70.000,00	0,00	0,00	70.000,0
Titolo 4 Entrate in co	onto capitale	Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Categor	ia 1 Contributi agli i	nvestimenti da amminis	trazioni pubbliche
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	3277	COMPLETAMENTO OPERE SCUOLA LOC. FORMIGNANA	8.000,00	0,00	0,00	8.000,0
Titolo 4 Entrate in co	onto capitale	Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Categor	ia 1 Contributi agli i	nvestimenti da amminis	trazioni pubbliche

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	3280 0 CO	NTRIBUTI MINISTERO INTERNI PER VIDEOSORVEGLIANZA	86.319,14	0,00	0,00	86.319,14
Titolo 4 Entrate in co	nto capitale	Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Catego	ria 1 Contributi agli ii	nvestimenti da amminis	trazioni pubbliche
0.04.00.04.000	1004E00 DD	OVENTUNITEDEROENZA GARDOTTO	0.00	0.00	0.00	43.920.00
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	1001590 PR	OVENTI INTERESSENZA GASDOTTO	0,00	0,00	0,00	43.920,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla dei beni	gestione Catego	ria 3 Proventi deriva	nti dalla gestione dei be	eni
2.04.02.04.040	4004670 DD	OVENTI DIVERSI PER USO LOCALI	0,00	0,00	0,00	150,00
3.01.02.01.018 Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	0	OVENTI DIVERSI PER USO LOCALI	0,00	0,00	0,00	130,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla dei beni	gestione Catego	ria 2 Entrate dalla ve	endita e dall'erogazione	di servizi
	1					
3.01.03.02.001 Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	1001700 PR 0	OV.CONC.INSTALL.IMPIANTIST.TELEFONICA	0,00	0,00	0,00	33.400,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla dei beni	gestione Catego	ria 3 Proventi deriva	nti dalla gestione dei be	eni
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	1001860 PR 0	OV.DA AFFITTI LINEE ACQUED./FOGNAR.	0,00	0,00	0,00	36.619,35
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla dei beni	gestione Catego	ria 3 Proventi deriva	nti dalla gestione dei be	eni
	1000500 ALL	ENAZIONE EADDDIOATI	0.00	0.00	0.00	68.956.65
4.04.01.08.001 Alienazione di Fabbricati ad uso abitativo	0	ENAZIONE FABBRICATI	0,00	0,00	0,00	00.930,03
Titolo 4 Entrate in co	nto capitale	Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateria	li Catego	ria 1 Alienazione di b	peni materiali	
4.05.01.01.001 Permessi di costruire	1002578 PR 0	OV.DERIV. CONCESS.ED. E SANZ.URBANIST.	0,00	0,00	0,00	5.824,85
Titolo 4 Entrate in co	nto capitale	Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale	Catego	ria 1 Permessi di cos	struire	
4.03.01.01.001 Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Ministeri	1003250 CO 0	NTRIBUTI STATALI PER OPERE PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Titolo 4 Entrate in co	nto capitale	Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	Catego		conto capitale per ass zione da parte di ammi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	1003265 TRASFERIMENT 0 PALESTRA SCUO	O STATALE RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO S OLE	SISMICO 0,00	0,00	0,00	101.794,0
Titolo 4 Entrate in co	nto capitale	Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	e Categoi	ia 10 Altri trasferimen pubbliche	ti in conto capitale da a	mministrazioni
TOTALE RESPONSABILE	3 RESPONSABILE SETTO	RE TECNICO LLPP E PATRIMONIO	2.030.053,96	1.513.540,00	56.500,00	2.635.845,7
Responsabile	4 RESPONSABILE SERV	/IZIO UNICO DEL PERSONALE				
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	2330 0 RECUPERI DA P	ERSONALE DIPENDENTE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,0
Titolo 3 Entrate extra	atributarie	Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Catego	ria 2 Rimborsi in entr	ata	
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	1002330 RIMBORSI DA PE 0	RSONALE DIPENDENTE	0,00	0,00	0,00	20,7
Titolo 3 Entrate extra	ıtributarie	Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Catego	ria 2 Rimborsi in entr	ata	
TOTALE RESPONSABILE	4 RESPONSABILE SERVIZ	IO UNICO DEL PERSONALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.020,7
Responsabile	5 RESPONSABILE SETT	ORE SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAF	ICI			
3.01.02.01.032 Proventi da diritti di segreteria e rogito	1180 0 DIRITTI DI SEGR	ETERIA	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,0
Titolo 3 Entrate extra	ıtributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e prove dei beni	enti derivanti dalla gestione Catego	ria 2 Entrate dalla ve	ndita e dall'erogazione	di servizi
3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	1200 0 DIRITTI PER IL R	ILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA`	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,0
Titolo 3 Entrate extra	ıtributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e prove dei beni	nti derivanti dalla gestione Catego	ria 2 Entrate dalla ve	ndita e dall'erogazione	di servizi
3.01.02.01.033	1201 0 DIRITTI CIA (CAF	RTE IDENTITA' ELETTRONICA) DI COMPETENZA STAT	O 15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.503,7
Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria						

Codice di bilancio	Capitolo Articol	lo		PREVIS 201	-	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
3.01.02.01.014 Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	1250 0	PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA		4	8.000,00	48.000,00	48.000,00	49.186,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie		Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dall dei beni	a gestione	Categor	ia 2 Entrate dalla ve	ndita e dall'erogazione	di servizi
3.01.02.01.014 Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	1260 0	PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI			7.800,00	7.800,00	7.800,00	7.800,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie		Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dall dei beni	a gestione	Categor	ia 2 Entrate dalla ve	ndita e dall'erogazione	di servizi
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	1261 0	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI CIMI	ITERIALI	5	0.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie		Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dall dei beni	a gestione	Categor	ia 3 Proventi derivar	nti dalla gestione dei be	ni
3.05.02.03.001 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	2355 0	RIMBORSO ISTAT PER STATISTICHE			8.000,00	8.000,00	8.000,00	14.973,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie	Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti		Categor	ia 2 Rimborsi in entr	ata	
3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria		DIRITTI CARTE IDENTITA ELETTRONICA DI capitolo di spesa)	COMPETENZA STATO (collegato a		0,00	0,00	0,00	200,00
Titolo 3 Entrate extra	tributarie		Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dall dei beni	a gestione	Categor	ia 2 Entrate dalla ve	ndita e dall'erogazione	di servizi
3.01.02.01.014 Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	1001250 0	PROVENTI ILLUMINAZIONE VOTIVA			0,00	0,00	0,00	22.678,49
Titolo 3 Entrate extra	tributarie		Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dall dei beni	a gestione	Categor	ia 2 Entrate dalla ve	ndita e dall'erogazione	di servizi
TOTALE RESPONSABILE	5 RESPO	NSABILE SETTORE SEGRETERIA E SERVIZ	I DEMOGRAFICI	14	9.800,00	149.800,00	149.800,00	181.341,19
TOTALE GENERAL	.E			13.18	1.742,50	10.315.076,00	8.615.996,66	15.917.822,80

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
Responsabile	1 RESPONS	SABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO					
01.10-1.01.01.02.002 Buoni pasto	420 O E	BUONI PASTO DIPENDENTI		14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.02-1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	701 0 E	BOLLO MEZZI SERVIZI GENERALI (limite)		330,00	330,00	330,00	330,00
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
10.05-1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	705 0 E	BOLLO MEZZI TECNICO		640,00	640,00	640,00	640,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
04.02-1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	706 O E	BOLLI SCUOLABUS		420,00	420,00	420,00	420,00
Missione 4 Istruzione e diritto all	lo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
01.11-1.03.02.11.006 Patrocinio legale		SPESE PER PATROCINIO LEGALE		3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.209,68
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.11-1.03.02.11.008 Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro	801 0 5	SPESE SERVIZI FINANZIARI DI AFFIANCAMENTO		23.000,00	23.000,00	23.000,00	31.394,82
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.10-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	805 0 5	SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE (LIMITE)		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.300,00
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.01.008 Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione		COMPENSI AL REVISORE		13.000,00	13.000,00	13.000,00	18.900,00
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.03-1.03.02.17.999 Spese per servizi finanziari n.a.c.	810 0 SPESE SERVIZI FINANZIARI - RAGIONERIA	8.000,00	5.000,00	5.000,00	11.389,99
Missione 1 Servizi istituzionali, (penerali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo 1 Spese correnti programmazione, provveditorato		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.17.002 Oneri per servizio di tesoreria	811 0 SERVIZIO DI TESORERIA	22.500,00	22.500,00	22.500,00	41.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, (penerali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo 1 Spese correnti programmazione, provveditorato	<u> </u>	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.04-1.03.02.03.999 Altri aggi di riscossione n.a.c.	820 0 AGGIO RISCOSSIONE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	11.972,28
Missione 1 Servizi istituzionali, g	penerali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.04-1.03.02.03.999 Altri aggi di riscossione n.a.c.	821 0 CONTRATTO SERVIZIO RISCOSSIONE TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	146,84
Missione 1 Servizi istituzionali, (enerali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.07-1.09.99.02.001 Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso	824 0 RIMBORSO QUOTE ECCEDENTI ELEZIONI REGIONALI	10.000,00	20.000,00	20.000,00	10.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, g	enerali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti stato civile		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste corretti	ve delle entrate
01.07-1.09.99.01.001 Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	825 0 RESTITUZIONE QUOTE ECCEDENTI RIMBORSI ELEZIONI STATO	5.000,00	10.000,00	10.000,00	6.346,90
Missione 1 Servizi istituzionali, (penerali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti stato civile	<u>'</u>	Macroaggregato 9	Rimborsi e poste corretti	ve delle entrate
01.07-1.09.99.01.001 Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	826 0 RIMBORSO SOMME ANTICIPATE ELEZIONI	0,00	0,00	0,00	3.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, (enerali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti stato civile		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste corretti	ve delle entrate
01.03-1.09.99.05.001 Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	827 0 RIMBORSO SPESE ANTICIPATE DA ASSICURAZIONI	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, (penerali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo 1 Spese correnti programmazione, provveditorato		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste corretti	ve delle entrate

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.01-1.10.04.99.999 Altri premi di assicurazione n.a.c.		SIC.AMMIN.RISCHI ESPLETAM.MANDATO		4.100,00	4.100,00	4.100,00	4.100,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
01.02-1.10.04.01.999 Altri premi di assicurazione contro i danni	902 0 PR	EMI ASSICURAZIONI		34.000,00	29.000,00	29.000,00	39.732,11
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
01.02-1.10.04.99.999 Altri premi di assicurazione n.a.c		SIC.RESPONSAB.CIV.VERSO TERZI		14.000,00	12.000,00	12.000,00	14.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
01.02-1.10.04.99.999 Altri premi di assicurazione n.a.c		SICURAZIONI VARIE		15.100,00	3.100,00	3.100,00	15.100,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
01.03-1.10.04.99.999 Altri premi di assicurazione n.a.c		SICURAZIONE PERSONALE DIPENDENTE(INF.)		2.500,00	6.500,00	6.500,00	2.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
01.05-1.10.04.99.999 Altri premi di assicurazione n.a.c		ESE GEST.PATRIM.DISPON.(ASSICUR.MEZZI)		14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
01.06-1.10.04.99.999 Altri premi di assicurazione n.a.c		EMI ASSICURATIVI RCA		6.500,00	5.500,00	5.500,00	6.997,88
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
03.01-1.10.04.99.999 Altri premi di assicurazione n.a.c.		IERI ASSICURATIVI		24.000,00	24.000,00	24.000,00	25.383,75
Missione 3 Ordine pubblico e s	icurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
01.01-1.03.02.01.002 Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	1002 0 MIS	SSIONI AMMINISTRATORI (limite)		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.03.02.01.002 Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	1010 0 RIM	MBORSI DATORI LAVORO AMMINISTRATORI		8.000,00	8.000,00	8.000,00	15.829,69
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.01-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	1200 0 CANONI TELEFONIA SEDI MUNICIPALI		5.500,00	5.500,00	5.500,00	7.270,01
Missione 1 Servizi istituzional	li, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.05.002 Telefonia mobile	1204 0 CANONI TELEFONIA MOBILE		1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.458,25
Missione 1 Servizi istituzional	li, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	1215 0 CANONI TELEFONIA SCUOLE E LIM		6.100,00	6.100,00	6.100,00	10.700,00
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	1225 0 CANONI TELEFONIA BIBLIOTECHE		1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.387,56
Missione 5 Tutela e valorizza	zione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
42.04.4.02.02.05.004	1230 0 CANONI TELEFONIA SERVIZI INFANZIA		410,00	410,00	410,00	559,02
12.01-1.03.02.05.001 Telefonia fissa			410,00	,	ŕ	
Missione 12 Diritti sociali, polit	iche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	1300 0 MISSIONI PERSONALE (LIMITE)		800,00	800,00	800,00	831,80
Missione 1 Servizi istituziona	li, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.01-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1500 0 SPESE PER CARBURANTI E LUBRIFICANTI (LIMITE)		780,00	780,00	780,00	780,00
Missione 1 Servizi istituziona	li, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1521 0 CARBURANTI TRASPORTO SCOLASTICO		4.500,00	4.500,00	4.500,00	6.114,77
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1525 0 SPESE PER CARBURANTI E LUBRIFICANTI - VIABILITA'		15.500,00	15.500,00	15.500,00	17.876,51
Missione 10 Trasporti e diritto	alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
12.05-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e Iubrificanti	1530 0 SPESE PER CARBURANTI E LUBRIFICANTI		0,00	0,00	0,00	880,00
Missione 12 Diritti sociali, politic	he sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie 1	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1700 0 ENERGIA ELETTRICA SEDI MUNICIPALI		10.000,00	14.000,00	14.000,00	10.907,12
Missione 1 Servizi istituzionali	generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, 1 programmazione, provveditorato	Fitolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1705 0 ENERGIA ELETTRICA PATRIMONIO		8.000,00	11.000,00	11.000,00	9.247,59
Missione 1 Servizi istituzionali	generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1710 0 ENERGIA ELETTRICA SCUOLA MATERNA E ELEMENTARE		10.000,00	12.000,00	12.000,00	10.938,75
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica 1	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1725 0 ENERGIA ELETTRICA SCUOLE MEDIE		12.000,00	15.000,00	15.000,00	14.455,32
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione 1	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.06-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1730 0 ENERGIA ELETTRICA MENSA SCOLASTICA		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.679,04
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione 1	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1735 0 ENERGIA ELETTRICA BIBLIOTECHE		14.000,00	16.300,00	16.300,00	15.642,11
Missione 5 Tutela e valorizzaz	one dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Fitolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1740 0 ENERGIA ELETTRICA TEATRO		6.500,00	7.500,00	7.500,00	7.967,10
Missione 5 Tutela e valorizzaz	one dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Fitolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
06.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1745 0 ENERGIA ELETTRICA IMPIANTI SPORTIVI		5.000,00	5.300,00	5.300,00	6.611,03
Missione 6 Politiche giovanili,	sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero 1	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1750 0 ENERGIA ELETTRICA ILLUMINAZIONE PUBBLICA		150.000,00	187.036,44	182.512,45	166.713,46
Missione 10 Trasporti e diritto a	la mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali 1	Fitolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
12.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1755 0 ENER	GIA ELETTRICA SERVIZI INFANZIA		5.768,68	10.000,00	10.000,00	7.357,09
Missione 12 Diritti sociali, politic	che sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.05-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1760 0 ENER	GIA ELETTRICA		2.291,32	0,00	0,00	2.563,54
Missione 12 Diritti sociali, politic	che sociali e famiglia	Programma 5 Interventi per le famiglie	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1765 0 ENER	GIA ELETTRICA CIMITERI		5.200,00	6.200,00	6.200,00	6.141,30
Missione 12 Diritti sociali, politic	che sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.05.005 Acqua	1800 0 CANC	ONI ACQUA SEDI MUNICIPALI		700,00	700,00	700,00	2.000,35
Missione 1 Servizi istituzionali	, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	<u>, </u>	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
		programmazione, provvoluciate					
01.05-1.03.02.05.005 Acqua	1805 0 CANC	ONI ACQUA PATRIMONIO		2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00
Missione 1 Servizi istituzionali	, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.02.05.005 Acqua	1810 0 CANC	NI ACQUA SCUOLA MATERNA E ELEMENTARE		1.800,00	3.000,00	3.000,00	1.970,69
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.005 Acqua	1820 0 CANC	ONI ACQUA		0,00	0,00	0,00	22.332,41
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
	1						
04.02-1.03.02.05.005 Acqua	1821 0 CONS	SUMI ACQUA - SCUOLA MEDIA		2.500,00	3.500,00	3.500,00	3.533,47
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.05.005 Acqua	1825 0 CANC	NI ACQUA BIBLIOTECHE		800,00	1.400,00	1.400,00	800,00
Missione 5 Tutela e valorizzaz	cione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.05.005 Acqua	1830 0 CANC	NI ACQUA TEATRO		600,00	900,00	900,00	974,86
Missione 5 Tutela e valorizzaz	tione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
06.01-1.03.02.05.005 Acqua	1835 0 CANONI ACQUA IMPIANTI SPORTIVI		700,00	700,00	700,00	779,63
Missione 6 Politiche giovanili,	sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.02.05.005 Acqua	1840 0 CANONI ACQUA AREE VERDI		2.300,00	2.300,00	2.300,00	4.300,00
Missione 9 Sviluppo sostenibi dell'ambiente	lle e tutela del territorio e Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.05.005 Acqua	1845 0 CANONI ACQUA SERVIZI INFANZIA		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.338,56
Missione 12 Diritti sociali, politic	che sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.05-1.03.02.05.005 Acqua	1850 0 CANONI ACQUA		0,00	0,00	0,00	15,02
Missione 12 Diritti sociali, politic	che sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.02.05.005 Acqua	1855 0 CANONI ACQUA CIMITERI		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.503,8
Missione 12 Diritti sociali, politic	che sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.06-1.03.02.05.005 Acqua	1856 0 CANONE ACQUA		0,00	0,00	0,00	5,33
Missione 9 Sviluppo sostenibi dell'ambiente	ile e tutela del territorio e Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.05.006 Gas	1900 0 CANONI GAS SEDI MUNICIPALI		9.000,00	11.000,00	11.000,00	14.474,9
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.02.05.006 Gas	1905 0 CANONI GAS MATERNA E PRIMARIA		16.000,00	18.000,00	18.000,00	21.569,70
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.006 Gas	1915 0 CANONI GAS SCUOLE MEDIE		25.000,00	25.000,00	25.000,00	42.500,0
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.05.006 Gas	1925 0 CANONI GAS BIBLIOTECA		13.000,00	16.000,00	16.000,00	16.862,09
Missione 5 Tutela e valorizzaz	zione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE di
Cource at bilaticio	Capitolo Articolo			2019	2020	2021	cassa
05.02-1.03.02.05.006 Gas	1930 0 CANON	GAS TEATRI		9.500,00	9.500,00	9.500,00	16.143,26
Missione 5 Tutela e valorizzazio	one dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
06.01-1.03.02.05.006 Gas	1935 0 CANON	GAS IMPIANTI SPORTIVI		6.000,00	8.000,00	8.000,00	6.700,34
Missione 6 Politiche giovanili, s	port e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.05.006 Gas	1940 0 CANON	GAS NIDI		11.200,00	11.200,00	11.200,00	20.419,03
Missione 12 Diritti sociali, politich	ne sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti	<u> </u>	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.06-1.03.02.05.006 Gas	1941 0 CANON	E GAS MENSA SCOLASTICA		7.000,00	7.000,00	7.000,00	12.697,94
Missione 4 Istruzione e diritto a	llo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.05-1.03.02.05.006 Gas	1945 0 CANON	GAS		49,18	0,00	0,00	6.919,34
Missione 12 Diritti sociali, politich	ne sociali e famiglia	Programma 5 Interventi per le famiglie	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.05.006 Gas	1946 0 CANON	GAS PATRIMONIO		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	3200 0 TRASFE	RIMENTI A COMUNI		0,00	0,00	0,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
01.02-1.09.01.01.001 Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	3201 0 RIMBOF	SO CONVENZIONE SEGRETARIO		56.000,00	56.000,00	56.000,00	70.428,45
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste correttiv	e delle entrate
10.03-1.04.01.01.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	3550 0 TRASFE	RIMENTI AD ALTRI ENTI - SEGNALAMENTI MARI	TTIMI	20,00	20,00	20,00	20,00
Missione 10 Trasporti e diritto all	a mobilità	Programma 3 Trasporto per vie d'acqua	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
01.11-1.04.01.02.005 Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni		RIMENTI A UNIONE TERRE E FIUMI SERVIZI GEI	NERALI	460.000,00	463.000,00	463.000,00	460.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione F	rogramma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
		,				
01.04-1.09.02.01.001 Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	3852 0 RIMBORSO IMPOSTE E TASSE NON DOVUTE		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.431,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo	1 Spese correnti		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste correttiv	ve delle entrate
01.03-1.09.99.05.001 Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	3853 0 RIVERSAMENTO AREA INCENTIVI ATERSIR		0,00	0,00	0,00	1.572,34
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo programmazione, provveditorato	1 Spese correnti		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste correttiv	e delle entrate
14.01-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	3957 0 TRASFERIMENTI A IMPRESE PER TARI		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Missione 14 Sviluppo economico	e competitività Programma 1 Industria, PMI e Artigianato Titolo	1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
01.03-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4000 0 INTERESSI PASSIVI ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI		540,00	236,44	236,44	540,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo programmazione, provveditorato	1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
01.05-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4010 0 INTERESSI PASSIVI ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI		22.650,00	21.260,47	21.260,47	22.650,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo	1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
04.02-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4030 0 INTERESSI PASSIVI ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI		2.136,00	1.991,26	1.991,26	2.136,00
Missione 4 Istruzione e diritto al	io studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo	1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
04.02-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4040 0 INTERESSI PASSIVI ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI		2.900,00	2.425,66	2.425,66	2.900,00
Missione 4 Istruzione e diritto al	lo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo	1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
05.02-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4060 0 INTERESSI PASSIVI ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI		12.870,00	11.685,75	11.685,75	12.870,00
Missione 5 Tutela e valorizzazio	ne dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
06.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4070 0 INTERESSI PASSIVI ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI		3.480,00	2.981,59	2.981,59	3.480,00
Missione 6 Politiche giovanili, sp	port e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
10.05-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4080 0 INTERESSI PASSIVI ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI		30.057,00	25.487,84	25.487,84	30.057,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla	a mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
09.05-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4105 0 INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI		1.303,00	1.164,81	1.164,81	1.303,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e tutela del territorio e Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
12.03-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4140 0 INTERESSI PASSIVI ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI		20.638,00	19.357,87	19.357,87	20.638,00
Missione 12 Diritti sociali, politich	e sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
01.03-1.07.05.04.004 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4160 0 INTERESSI CASSA DDPP - MEF		1.310,00	984,62	984,62	1.310,00
Missione 1 Servizi istituzionali, o	generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	_

Codice di bilancio	Capitolo Artic	olo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.05-1.07.05.04.004 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		D INTERESSI CASSA DDPP - MEF		9.670,00	7.265,28	7.265,28	9.670,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	e Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
04.02-1.07.05.04.004 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		O INTERESSI CASSA DDPP - MEF		1.546,00	939,51	939,51	1.546,00
Missione 4 Istruzione e diritto a	allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
06.01-1.07.05.04.004 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4230	D INTERESSI CASSA DDPP - MEF		653,00	0,00	0,00	653,00
Missione 6 Politiche giovanili, s	sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
10.05-1.07.05.04.004 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4240	0 INTERESSI CASSA DDPP - MEF		3.737,00	2.538,91	2.538,91	3.737,00
Missione 10 Trasporti e diritto al	la mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
10.05-1.07.05.04.004 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4250	0 INTERESSI CASSA DDPP - MEF		752,00	565,01	565,01	752,00
Missione 10 Trasporti e diritto al	la mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
09.04-1.07.05.04.004 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4260	0 INTERESSI CASSA DDPP - MEF		1.428,00	1.072,72	1.072,72	1.428,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e e tutela del territorio	e Programma 4 Servizio idrico integrato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	

Codice di bilancio	Capitolo Arti	colo			PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE di
Codice di bilancio	Capitolo Arti	COIO			2019	2020	2021	cassa
09.02-1.07.05.04.004 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4280	0 INTERESSI CASSA DDPP - MEF			526,00	395,51	395,51	526,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e e tutela del territori	o e Programma 2 Tutela, valorizza:	cione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
42.04.4.07.05.04.004	4200	0 INTERESSI CASSA DDPP - MEF			1.883,00	1.468,33	1.468,33	1.883,00
12.01-1.07.05.04.004 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		U INTERESSI CASSA DDPP - MEF			1.063,00	·		1.005,00
Missione 12 Diritti sociali, politic	he sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'int	anzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
12.03-1.07.05.04.004 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo	4300	0 INTERESSI CASSA DDPP - MEF			1.827,00	1.071,60	1.071,60	1.827,00
termine								
Missione 12 Diritti sociali, politici	he sociali e famiglia	Programma 3 Interventi per gli	anziani	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
12.09-1.07.05.04.004 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4310	0 INTERESSI CASSA DDPP - MEF			714,00	536,35	536,35	714,00
Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo			opico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti	714,00	536,35 Macroaggregato 7		714,00
Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	he sociali e famiglia			Titolo 1 Spese correnti	100.000,00	·		117.195,91
Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine Missione 12 Diritti sociali, politici 01.03-1.10.03.01.001 Versamenti IVA a debito per le	he sociali e famiglia 5002	Programma 9 Servizio necrosci 0 IVA A DEBITO GESTIONI COMM	ERCIALI economica, finanziaria,	Titolo 1 Spese correnti Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine Missione 12 Diritti sociali, politici 01.03-1.10.03.01.001 Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	he sociali e famiglia 5002	Programma 9 Servizio necrosco 0 IVA A DEBITO GESTIONI COMM ne Programma 3 Gestione	ERCIALI economica, finanziaria,	·		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine Missione 12 Diritti sociali, politici 01.03-1.10.03.01.001 Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	he sociali e famiglia 5002 generali e di gestior	Programma 9 Servizio necrosco 0 IVA A DEBITO GESTIONI COMM ne Programma 3 Gestione	ERCIALI economica, finanziaria,	·		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine Missione 12 Diritti sociali, politici 01.03-1.10.03.01.001 Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali Missione 1 Servizi istituzionali, 01.02-1.03.02.99.003	5002 generali e di gestion	Programma 9 Servizio necroso 1 IVA A DEBITO GESTIONI COMM 1 Programma 3 Gestione 1 programmazione 2 QUOTE ASSOCIATIVE	ERCIALI economica, finanziaria, , provveditorato	·	100.000,00	Macroaggregato 7 100.000,00 Macroaggregato 10 4.000,00	Interessi passivi 100.000,00 Altre spese correnti	117.195,91 5.430,00
Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine Missione 12 Diritti sociali, politici 01.03-1.10.03.01.001 Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali Missione 1 Servizi istituzionali, 01.02-1.03.02.99.003 Quote di associazioni	5002 generali e di gestion 5003 generali e di gestion 5010	Programma 9 Servizio necroso 1 IVA A DEBITO GESTIONI COMM 1 Programma 3 Gestione 1 programmazione 2 QUOTE ASSOCIATIVE	ERCIALI economica, finanziaria, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	100.000,00	Macroaggregato 7 100.000,00 Macroaggregato 10 4.000,00	Interessi passivi 100.000,00 Altre spese correnti 4.000,00	117.195,91 5.430,00

Codice di bilancio	Capitolo Articolo				PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
20.02-1.10.01.03.001 Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	6000 0 F	ONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'			94.000,00	94.000,00	94.000,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantoname	enti	Programma 2 Fondo crediti di dubbia esigibil	lità	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
20.03-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	6003 0 F	ONDO INDENNITA' FINE MANDATO DEL	. SINDACO		1.700,00	2.800,00	2.800,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantoname	enti	Programma 3 Altri fondi		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
20.01-1.10.01.01.001 Fondi di riserva	6100 0 F	ONDO DI RISERVA			30.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantoname	enti	Programma 1 Fondo di riserva		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
20.01-1.10.01.01.001 Fondi di riserva	6101 0 F	ONDO DI RISERVA DI CASSA			0,00	0,00	0,00	70.000,00
Missione 20 Fondi e accantoname	enti	Programma 1 Fondo di riserva		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
01.02-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	6220 0 S	PESE E BOLLI CONTI BANCARI E POST	ALI		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, g	enerali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
			·					
01.03-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni	6250 0 S	PESE PER RIPARAZIONI E MANUTENZI	ONI ATTREZZATI	URE UFFICI	600,00	600,00	600,00	600,00
Missione 1 Servizi istituzionali, g	enerali e di gestione	Programma 3 Gestione economica,	finanziaria,	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
		programmazione, provveditora	ito					
01.03-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	6700 0 S	PESE FOTOCOPIATORI E ATTREZZATU	IRE		9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.386,31
Missione 1 Servizi istituzionali, g	enerali e di gestione	Programma 3 Gestione economica,	finanziaria.	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
		programmazione, provveditora	ato					
01.05-1.03.02.16.999	6752 0 S	ERVIZI PER FOTOVOLTAICO			2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Altre spese per servizi amministrativi								
Altre spese per servizi		Programma 5 Gestione dei beni demaniali e	patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
Altre spese per servizi amministrativi		Programma 5 Gestione dei beni demaniali e	patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
Altre spese per servizi amministrativi	enerali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e		·	20.000,00	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi 20.000,00	27.000,00

Codice di bilancio	Capitolo Articolo	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.01-1.03.01.01.001 Giornali e riviste	7000 0 SPESE PER GIORNALI RIVISTE PUBBLICAZIONI - ORGANI ISTITUZIONALI	300,00	400,00	400,00	300,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	7050 0 SPESE PER GIORNALI RIVISTE PUBBLICAZIONI - SEGRETERIA	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	7100 0 SPESE PER GIORNALI RIVISTE PUBBLICAZIONI - RAGIONERIA	700,00	700,00	700,00	700,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo 1 Spese correnti programmazione, provveditorato		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	7140 0 CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	13.000,00	15.000,00	15.000,00	13.326,78
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo 1 Spese correnti programmazione, provveditorato		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.01.02.006 Materiale informatico	7141 0 MATERIALE INFORMATICO	4.500,00	4.500,00	4.500,00	5.996,24
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo 1 Spese correnti programmazione, provveditorato		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	7145 0 ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO - UFFICI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo 1 Spese correnti programmazione, provveditorato		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.04-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	7150 0 SPESE PER GIORNALI RIVISTE PUBBLICAZIONI - UFFICIO TRIBUTI	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	7200 0 SPESE PER GIORNALI RIVISTE PUBBLICAZIONI - UFFICIO TECNICO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.07-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	7250 0 SPESE PER GIORNALI RIVISTE PUBBLICAZIONI - SERVIZI DEMOGRAFICI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti stato civile		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.05-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	7400 0 SPESE PER GIORNALI RIVISTE PUBBLICAZIONI - SERVIZI SOCIALI	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 12 Diritti sociali, politici	ne sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	8050 0 ACQUISTI MATERIALE	DI CONSUMO - SEGRETERIA		292,90	292,90	0,00	449,24
Missione 1 Servizi istituzionali,	enerali e di gestione Programma 2 Seg	reteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.11-2.04.21.02.005 Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Unioni di Comuni	8401 0 TRASFERIMENTO DI C	APITALI ALL'UNIONE TERRE E FIUN	MI	0,00	0,00	0,00	10.300,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	enerali e di gestione Programma 11 Altri	servizi generali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 4	Altri trasferimenti in conto	capitale
01.11-2.03.01.02.005 Contributi agli investimenti a Unioni di Comuni	8403 0 TRASFERIMENTI CON	TO CAPITALE UNIONE TERRE E FIL	JMI	69.000,00	21.030,80	21.030,80	73.206,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	enerali e di gestione Programma 11 Altri	servizi generali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 3	Contributi agli investimen	ti
60.01-5.01.01.01.001 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	9000 0 RIMBORSO ANTICIPAZ	ZIONI DI CASSA		1.312.385,00	1.312.385,00	1.312.385,00	1.312.385,00
Missione 60 Anticipazioni finanzi	rie Programma 1 Res	tituzione anticipazione di tesoreria	Titolo 5 Chiusura Anticipazioni r tesoriere/cassiere	icevute da istituto	Macroaggregato 1	Chiusura Anticipazioni ric tesoriere/cassiere	evute da istituto
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	9600 0 RIMBORSO QUOTE CA	APITALE MUTUI CASSA DEPOSITI E	PRESTITI	226.000,00	234.446,51	234.446,51	226.000,00
Missione 50 Debito pubblico		ota capitale ammortamento mutui e prestiti ligazionari	Titolo 4 Rimborso Prestiti		Macroaggregato 3	Rimborso mutui e altri fin lungo termine	anziamenti a medio
	000	iigazionan				lungo termine	
50.02-4.03.01.04.004 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro	9610 0 RIMBORSO QUOTA CA	APITALE MUTUI CASSA DDPP - MEF		150.972,21	113.680,00	119.659,99	150.972,21
Missione 50 Debito pubblico		ota capitale ammortamento mutui e prestiti	Titolo 4 Rimborso Prestiti	<u> </u>	Macroaggregato 3	Rimborso mutui e altri fin lungo termine	anziamenti a medio
	000						
99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	10000 0 VERSAMENTO DELLE PERSONALE	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASS	ISTENZIALI PER IL	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Missione 99 Servizi per conto ter	i Programma 1 Ser	vizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e	partite di giro	Macroaggregato 1	Uscite per partite di giro	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
99.01-7.01.01.01.001 Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	10001 0 VERSAMENTO RITENUTA 4% CONTRIBUTI PUBBLICI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 99 Servizi per conto terz	ti Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 1	Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.01.02.001 Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	10002 0 VERSAMENTO RITENUTE IVA PLIT PAYMENT	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Missione 99 Servizi per conto terz	ri Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 1	Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.03.01.001 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	10004 0 VERSAMENTI RITENUTE ERARIALI LAVORO AUTONOMO	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Missione 99 Servizi per conto terz	i Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 1	Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.01.001 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	10010 0 VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI PERSONALE	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Missione 99 Servizi per conto terz	ii Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 1	Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	10020 0 VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER C/TERZI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 99 Servizi per conto terz	i Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 1	Uscite per partite di giro	
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	10030 0 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TER	ZI 50.000,00	50.000,00	50.000,00	86.771,75
Missione 99 Servizi per conto terz	i Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 2	Uscite per conto terzi	
99.01-7.02.01.02.001 Acquisto di servizi per conto di terzi	10040 0 SERVIZI PER C/TERZI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	60.952,59
Missione 99 Servizi per conto terz	i Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 2	Uscite per conto terzi	
99.01-7.01.99.03.001 Costituzione fondi economali e carte aziendali	10050 0 ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Missione 99 Servizi per conto terz	i Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 1	Uscite per partite di giro	

Codice di bilancio	Capitolo Artico	lo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	10070 0	DEPOSITI CAUZIONALI VERSATI DAL COMUNE A TERZ	ŽI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Missione 99 Servizi per conto ter	zi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terz	zi e partite di giro	Macroaggregato 2	Uscite per conto terzi	
99.01-7.01.03.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi		ALTRI VERSAMENTI RITENUTE CONTRATTO LAVORO	AUTONOMO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 99 Servizi per conto ter	zi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terz	zi e partite di giro	Macroaggregato 1	Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.03.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi		VERSAMENTI RITENUTE PREVIDENZIALI ASSISTENZIA		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 99 Servizi per conto ter	zi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terz	zi e partite di giro	Macroaggregato 1	Uscite per partite di giro	
01.03-1.03.02.17.002 Oneri per servizio di tesoreria	1000804 0	ONERI SERVIZIO TESORERIA		0,00	0,00	0,00	13.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria,	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
		programmazione, provveditorato					
01.04-1.03.02.03.999 Altri aggi di riscossione n.a.c.	1000821 0	AGGI RISCOSSIONE ENTRATE		0,00	0,00	0,00	143,40
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.07-1.09.99.01.001 Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso		RIMBORSO QUOTE IN ECCEDENZA ANTICIPATE DALL POLITICHE	O STATO PER ELEZIONI	0,00	0,00	0,00	1.070,06
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste correttiv	e delle entrate
		stato civile			- 33 3		
01.07-1.09.99.02.001 Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso		RESTITUZIONE QUOTE ECCEDENTI VERSATE DA REF FUSIONE	R PER REFERENDUM	0,00	0,00	0,00	1.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste correttiv	re delle entrate
		stato civile					
01.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	1001201 0	ABBONAMENTO E CONSUMI TELEFONIA - FAX		0,00	0,00	0,00	311,47
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
	.	• • •					

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.06-1.03.02.05.002 Telefonia mobile	1001202 ABBONAMENTO E CONSUM 0	MI TELEFONIA - MOBILE		0,00	0,00	0,00	241,68
Missione 1 Servizi istituzionali,	enerali e di gestione Programma 6 Ufficio tecn	nico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	1001205 ABBONAMENTO E CONSUM 0	MI TELEFONIA - SEGRETERIA E I	ELETTORALE	0,00	0,00	0,00	686,72
Missione 1 Servizi istituzionali,	enerali e di gestione Programma 2 Segreteria	generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	1001206 ABBONAMENTO E CONSUM 0	MI TELEFONIA - RAGIONERIA, AN	NAGRAFE, VIGILI, AVIS	0,00	0,00	0,00	345,45
Missione 1 Servizi istituzionali,		economica, finanziaria, azione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	1001215 CONSUMI TELEFONIA - SPE	ESE SCUOLE MEDIE		0,00	0,00	0,00	391,55
Missione 4 Istruzione e diritto	o studio Programma 2 Altri ordini o	di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	1001220 CONSUMI TELEFONIA - SPE 0	ESE SCUOLA ELEM.		0,00	0,00	0,00	250,24
Missione 4 Istruzione e diritto	o studio Programma 2 Altri ordini o	di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	1001225 CONSUMI TELEFONIA - BIB	LIOTECA		0,00	0,00	0,00	354,91
Missione 5 Tutela e valorizzaz	ne dei beni e attività culturali Programma 2 Attività cul culturale	Iturali e interventi diversi nel settore	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1001504 CARBURANTI MEZZI SERVI 0	ZIO TECNICO		0,00	0,00	0,00	297,33
Missione 10 Trasporti e diritto a	mobilità Programma 5 Viabilità e i	infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e Iubrificanti	1001505 CARBURANTI MEZZI SERVI 0	ZI GENERALI soggetto limite		0,00	0,00	0,00	51,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	enerali e di gestione Programma 2 Segreteria	generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1001700 CONSUMI ENERGIA ELETTI 0	RICA - EX BIBLIOTECA E MONOL	OCALE	0,00	0,00	0,00	135,96
Missione 1 Servizi istituzionali,		economica, finanziaria, azione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1001701 CONSUMI ENERGIA ELETTI 0	RICA - SEDE		0,00	0,00	0,00	509,33
Missione 1 Servizi istituzionali	enerali e di gestione Programma 2 Segreteria	generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
04.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1001720 CONSUMI ENERGIA ELETTRICA - SCUOLA ELEM.		0,00	0,00	0,00	552,12
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo	Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1001725 CONSUMI ENERGIA ELETTRICA - SCUOLA MEDIA		0,00	0,00	0,00	552,12
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo	Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1001735 CONSUMI ENERGIA ELETTRICA - TEATRO 0		0,00	0,00	0,00	248,28
Missione 5 Tutela e valorizza:	zione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore Titolo culturale	Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1001740 CONSUMI ENERGIA ELETTRICA - BIBLIOTECA 0		0,00	0,00	0,00	941,21
Missione 5 Tutela e valorizzaz	zione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore Titolo culturale	Spese correnti	, ,	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
06.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1001745 CONSUMI ENERGIA ELETTRICA - PALESTRA 0		0,00	0,00	0,00	100,49
Missione 6 Politiche giovanili,	sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo	Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1001750 CONSUMI ENERGIA ELETTRICA - ILLUMINAZIONE PUBBLICA		0,00	0,00	0,00	13.213,30
Missione 10 Trasporti e diritto a	alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo	Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1001755 CONSUMI ENERGIA ELETTRICA - ASILO NIDO		0,00	0,00	0,00	1.256,74
Missione 12 Diritti sociali, politi	iche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo	Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.05.005 Acqua	1001800 CONSUMI ACQUA - SEDE 0		0,00	0,00	0,00	120,29
Missione 1 Servizi istituzional	li, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo rogrammazione, provveditorato	Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
	404404 601001111 100111 1110 1110 1110 1		200	0.00	0.001	100 11
01.02-1.03.02.05.005 Acqua	1001801 CONSUMI ACQUA - MAGAZZINO, EX BIBLIOT., ALLOGGI		0,00	0,00	0,00	182,14
Missione 1 Servizi istituzional	li, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo	Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.005 Acqua	1001815 CONSUMI ACQUA - SCUOLA ELEM.		0,00	0,00	0,00	881,51
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo	Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
05.02-1.03.02.05.005 Acqua	1001825 CON 0	SUMI ACQUA - BIBLIOTECA E ANTINCENDIO		0,00	0,00	0,00	425,98
Missione 5 Tutela e valorizzaz	zione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel set culturale	ore Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.05.005 Acqua	1001830 CON	SUMI ACQUA - TEATRO		0,00	0,00	0,00	125,44
Missione 5 Tutela e valorizzaz	zione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel set culturale	ore Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
06.01-1.03.02.05.005 Acqua	1001835 CON	SUMI ACQUA - PALESTRA		0,00	0,00	0,00	830,78
Missione 6 Politiche giovanili,	sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.02.05.005 Acqua	1001840 CON	SUMI ACQUA - AREE VERDI E VALPAGLIARO		0,00	0,00	0,00	77,71
Missione 9 Sviluppo sostenibi dell'ambiente	le e tutela del territorio e	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezi naturalistica e forestazione	one Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.05.005 Acqua	1001845 CON	SUMI ACQUA - ASILO NIDO		0,00	0,00	0,00	758,95
Missione 12 Diritti sociali, politic	che sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nic	o Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.02.05.005 Acqua	1001855 CON	SUMI ACQUA - CIMITERO		0,00	0,00	0,00	561,87
Missione 12 Diritti sociali, politi	che sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.05.006 Gas	1001901 CON	SUMI GAS - SEDE		0,00	0,00	0,00	2.746,29
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.05.006 Gas	1001904 CON	SUMI GAS - EX BIBLIOTECA, ABITAZIONE		0,00	0,00	0,00	11,77
Missione 1 Servizi istituzionali	, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.006 Gas	1001915 CON	SUMI GAS - SCUOLE MEDIE		0,00	0,00	0,00	2.317,70
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.006 Gas	1001920 CON	SUMI GAS - SCUOLE ELEMENTARI		0,00	0,00	0,00	1.669,83
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articol	0		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
05.02-1.03.02.05.006 Gas	1001930 0	CONSUMI GAS - BIBLIOTECA EX SCUOE ELEM.		0,00	0,00	0,00	5.214,76
Missione 5 Tutela e valorizzazio	ne dei beni e attività cu	ulturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e serviz	
07.01-1.03.02.05.006 Gas	1001937 0	CONSUMI GAS - FIERA		0,00	0,00	0,00	229,97
Missione 7 Turismo	<u> </u>	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e serviz	
12.01-1.03.02.05.006 Gas	1001940 0	CONSUMI GAS - ASILO NIDO		0,00	0,00	0,00	233,85
Missione 12 Diritti sociali, politiche	e sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e serviz	
01.02-1.09.01.01.001 Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	1003200 0	QUOTA PARTE CONVENZIONE SEGRET.COMUNALE		0,00	0,00	0,00	30.420,38
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste corretti	ve delle entrate
01.03-1.09.01.01.001 Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	1003202	QUOTA PARTE CONVENZIONE SERVIZI		0,00	0,00	0,00	40.932,82
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste corretti	ve delle entrate
04.04-1.04.01.01.002 Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	1003502	CONTR. AD UNIVERS. O IST. STAT.LIV. UNIV		0,00	0,00	0,00	0,04
Missione 4 Istruzione e diritto all	o studio	Programma 4 Istruzione universitaria	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
01.04-1.09.02.01.001 Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	1003852 0	RIMBORSO IMPOSTE E TASSE NON DOVUTE		0,00	0,00	0,00	3.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste corretti	ve delle entrate
01.02-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1004001 0	INTERESSI PASSIVI MUTUI IN AMMORT/TO		6.867,00	6.386,27	6.386,27	6.867,00
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.02-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1004002 INT 0	ERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD PP		5.781,00	5.359,52	5.359,52	5.781,00
Missione 1 Servizi istituzionali, ge	enerali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
17.01-1.07.06.99.999 Altri interessi passivi ad altri soggetti	1004003 INT 0	ER.PASS.ESTENDIM.RETE GASDOTTO ALTRI IST.		450,00	204,12	204,12	450,00
Missione 17 Energia e diversificaz	tione delle fonti energetiche	Programma 1 Fonti energetiche	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
01.05-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1004010 INT 0	. PASS. PER MUTUI E INDEB.PATR.SERV.		5.983,00	5.479,88	5.479,88	5.983,00
Missione 1 Servizi istituzionali, ge	enerali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
01.05-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1004020 INT 0	. PASS. MUTUI INERENTI LE ABITAZIONI		14.743,00	13.979,16	13.979,16	14.743,00
Missione 1 Servizi istituzionali, ge	enerali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
04.02-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1004030 INT 0	T. PASS. MUTUI SCUOLA ELEMENTARE		14.236,00	12.779,68	12.779,68	14.236,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo	o studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
04.02-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1004040 INT 0	PASS.PER MUTUI SCUOLA MEDIA		2.348,64	2.036,32	2.036,32	2.348,64
	studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
Missione 4 Istruzione e diritto allo							
10.05-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1004090 INT 0	. PASS. MUTUI VIAB./ILLUMIN.PUBBL.		22.710,13	20.710,77	20.710,77	22.710,13

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE di
				2019	2020	2021	cassa
09.06-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1004113 IN 0	NT.PASS. MUTUI DEPURAZIONE		198,83	0,00	0,00	198,83
Missione 9 Sviluppo sostenibile	e tutela del territorio e	Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
dell'ambiente							
00 00 4 07 05 04 004	1004444 IN	IT DAC MUTUO DEDUDAZIONE TECODO		372,80	372.80	372,80	372.80
09.06-1.07.05.04.004 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0	NT. PAS. MUTUO DEPURAZIONE TESORO		372,60	372,80	372,60	372,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e tutela del territorio e	Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
09.05-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1004121 IN 0	NT.PASS.MUTUI AREE VERDI		483,87	419,11	419,11	483,87
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e tutela del territorio e	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
12.09-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio	1004150 IN 0	NT. PASS. MUTUI CIMITERO		3.289,12	2.983,55	2.983,55	3.289,12
lungo termine							
	e sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
lungo termine	e sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
lungo termine		Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale NTERESSI MUTUO MESSA IN SICUREZZA STRADE	Titolo 1 Spese correnti	2.776,68	Macroaggregato 7	Interessi passivi 2.651,09	2.776,68
Iungo termine Missione 12 Diritti sociali, politich 10.05-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio	1004154 IN 0		Titolo 1 Spese correnti Titolo 1 Spese correnti	2.776,68		2.651,09	2.776,68
Iungo termine Missione 12 Diritti sociali, politich 10.05-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1004154 IN 0	NTERESSI MUTUO MESSA IN SICUREZZA STRADE Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	·		2.651,09 Macroaggregato 7	2.651,09	
Iungo termine Missione 12 Diritti sociali, politich 10.05-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1004154 IN 0	NTERESSI MUTUO MESSA IN SICUREZZA STRADE	·	853,52	2.651,09	2.651,09	2.776,68 853,52

Company Agriculture				SPESE				
Interest passage and a medic lump	Codice di bilancio	Capitolo Artico	olo					PREVISIONE di cassa
10.05-1.07.05.04.004 Interest passive in Costal Depote Present Depote D	01.05-1.07.05.04.999 Interessi passivi a altre imprese su finanziamenti a medio lungo termine	1	INT.PASSIVI ACQUISTO ATTREZZATURE		520,80	338,01	338,01	520,80
Interest passably a Castal Copposite of Pressift - Geoderic Proposition and Programma \$ Vabilità e infrastratione and a mobilità Programma \$ Vabilità e infrastratione a mobilità Programma \$ Geodore per la 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0	Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimo	oniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
10,03-1,10,03,01,001 1005003 IVA A DEBITO GESTIONI COMMERCIALI 0,00 0,00 0,00 1,014,6	finanziamenti a medio lungo termine	0			1.502,52			1.502,52
Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali di gestione programma 3 Gestione e conomica, programma20ne, provvedibiratio programma20ne, provvedibiration programma20ne, provvedibiration programma20ne, provvedibiration programma3 [Financiali, provvedibiration] programma3 [Financiali, provvedibiration] programma4 [Financiali, provvedibiration] programma5 [Financia	Missione 10 Trasporti e diritto alla	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
01.07-1.09.99.01.001 1005005 TRASFERIMENTO ALLO STATO DIRITTI CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE 0,00 0,00 0,00 200.0 0,00 200.0 0,00 0,00 200.0 0,00 0,	01.03-1.10.03.01.001 Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali				0,00	0,00	0,00	1.014,65
1.07-1.09.99.01.001 Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Gentrali di Somme non dovulue o incassale in eccesso Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti assimilari a carrico dell'ente n.a.c. Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti D1.03-1.02.01.99.999 Internationali giantina di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti D1.03-1.02.01.99.999 Internationali giantina di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti D1.03-1.02.01.99.999 Internationali giantina di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti D1.03-1.02.01.99.999 Internationali giantina di gestione Programma 3 Gestione e conomica. Internationali finanziaria. Titolo 1 Spese correnti D1.03-1.02.01.99.999 Internationali giantina carrico dell'ente n.a.c. Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione e conomica. Internationali finanziaria. Titolo 1 Spese correnti D1.03-1.02.01.99.991 Internationali giantina di gestione Programma 3 Gestione e conomica. Internationali finanziaria. Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente D1.03-1.03.02.09.011 Missione 6 Politiche giovanili, sporte tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Programma 2 SiSTEMI APPLICATIVI E CONVERSIONE O1.02-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione O1.03-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione O1.03-1.03.02.19.001	Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione		finanziaria, Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni. Centrali di somme non dovulte o incassate in eccesso Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate stato civile consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate stato civile consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti consultazioni popolari consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti consultazioni popolari consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti consultazioni popolari cons			programmation, providence					
Stato civile Stato civile	01.07-1.09.99.01.001 Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso			E IDENTITA' ELETTRONICHE	0,00	ŕ	,	200,00
10.05-1.02.01.99.999	Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione		Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste corretti	ve delle entrate
01.03-1.02.01.99.999 1005011 COMPETENZE CONTI BANCARI E POSTALI 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,	01.05-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	1			0,00	0,00	0,00	455,24
Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c. Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, programmazione, provveditorato Pr	Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimo	oniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
06.01-1.03.02.09.011 1006551 CONSUMI GAS - PALESTRA 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,	01.03-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.				0,00	0,00	0,00	370,72
Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi 01.02-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni 0 O O O O O O O O O O O O O O O O O O	Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione		finanziaria, Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi 01.02-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni 0 O O O O O O O O O O O O O O O O O O								
01.02-1.03.02.19.001 1006751 SISTEMI APPLICATIVI E CONVERSIONE 0,00 0,00 0.747,8 Gestione e manutenzione applicazioni 0 0 0 0 0 0 0 0 0	06.01-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				0,00	0,00	0,00	2.213,28
Gestione e manutenzione applicazioni 0	Missione 6 Politiche giovanili, s	port e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	01.02-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni				0,00	0,00	0,00	6.747,82
	Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articol	0		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.05-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	1006752 0	SERVIZI FOTOVOLTAICO		0,00	0,00	0,00	18,36
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1007145 0	SPESE SERV.GENER.(ECONOMATO CANCELLERIA STAMF	PATI)	0,00	0,00	0,00	1.283,32
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	<u> </u>	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1007149 0	CONSUMI GAS - TEATRO		0,00	0,00	0,00	1.192,38
Missione 5 Tutela e valorizzazio	ne dei beni e attività cu	ılturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	<u>'</u>	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1009452 0	CONSUMI ENERGIA ELETTRICA - ILLUM.VOTIVA CIMITERO)	0,00	0,00	0,00	564,66
Missione 12 Diritti sociali, politich	e sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	1009600 0	QUOTE DI CAPIT.PER AMMORT.MUTUI PER INVE		164.893,19	156.561,27	156.561,27	164.893,19
Missione 50 Debito pubblico		Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 4 Rimborso Prestiti		Macroaggregato 3	Rimborso mutui e altri fin lungo termine	anziamenti a medio
		ossilgaziona.				iange termine	
50.02-4.03.01.04.004 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro	1009610 0	RIMBORSO QUOTE CAP. TESORO		40.000,00	30.291,03	30.683,40	40.000,00
Missione 50 Debito pubblico		Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 4 Rimborso Prestiti	•	Macroaggregato 3	Rimborso mutui e altri fin lungo termine	anziamenti a medio
50.02-4.03.01.04.999 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese	1009620 0	RIMBORSO QUOTE CAPITALI ALTRI ISIT.PRIVATI		3.151,45	3.262,72	3.377,91	3.151,4
Missione 50 Debito pubblico		Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 4 Rimborso Prestiti		Macroaggregato 3	Rimborso mutui e altri fin lungo termine	anziamenti a medio

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
50.02-4.03.01.04.999 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese	1009630 RIMBORSO QUOTE CAPITALE IST. PUBB.		23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
Missione 50 Debito pubblico	Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 4 Rimborso Prestiti		Macroaggregato 3	Rimborso mutui e altri fina lungo termine	anziamenti a medio
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	1010030 RESTITUZ.DEP. CAUZIONALI 0		0,00	0,00	0,00	4.045,15
Missione 99 Servizi per conto terr	zi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi	e partite di giro	Macroaggregato 2	Uscite per conto terzi	
99.01-7.02.01.02.001 Acquisto di servizi per conto di terzi	1010040 SERVIZI PER CONTO TERZI 0		0,00	0,00	0,00	1.730,44
Missione 99 Servizi per conto ter:	zi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi	e partite di giro	Macroaggregato 2	Uscite per conto terzi	
01.11-2.04.21.02.005 Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Unioni di Comuni	1093101 TRASFERIMENTI PER UNIONE TERRE E FIUMI 0		0,00	0,00	0,00	6.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 2 Spese in conto capital	e	Macroaggregato 4	Altri trasferimenti in conto	capitale
01.11-2.03.01.02.005 Contributi agli investimenti a Unioni di Comuni	1093102 CONTRINUTI INVESTIMENTI UNIONE 0		0,00	0,00	0,00	6.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 2 Spese in conto capital	е	Macroaggregato 3	Contributi agli investimen	ti
01.05-2.02.01.06.001 Macchine per ufficio	1126500 SOMME IN ATTESA DI DESTINAZIONE 0		0,00	0,00	0,00	495,86
Missione 1 Servizi istituzionali, o	generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 2 Spese in conto capital	е	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
TOTALE RESPONSABILE	1 RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO		4.801.190,84	4.779.650,03	4.781.320,69	5.205.448,77
Responsabile	2 RESPONSABILE SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA					
05.02-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	850 0 SPESE PER APPALTO SERVIZIO BIBLIOTECA		85.000,00	95.000,00	95.000,00	90.875,41
Missione 5 Tutela e valorizzazio	one dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.02-1.03.02.15.001 Contratti di servizio di trasporto pubblico	860 0 SPESE PER SERVIZIO TAXIBUS		2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla	a mobilità Programma 2 Trasporto pubblico locale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.01-1.03.02.02.000 Organizzazione eventi, pubblicita` e servizi per trasferta	1050 0 SPES	E DI RAPPRESENTANZA (LIMITE)		1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	1055 0 SPES	PER MANIFESTAZIONI EVENTI		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.012,63
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti	<u>, </u>	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.06-1.03.02.15.001 Contratti di servizio di trasporto pubblico	2000 0 SERV	ZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO		120.000,00	120.000,00	120.000,00	124.672,84
Missione 4 Istruzione e diritto a	llo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.06-1.03.02.15.006 Contratti di servizio per le mense scolastiche		ZIO DI MENSA SCOLASTICA		130.000,00	130.000,00	130.000,00	139.222,14
Missione 4 Istruzione e diritto a	llo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.07-1.04.01.02.005 Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	3300 0 TRAS	ERIMENTI A UNIONE PER SERVIZI SOCIALI		425.000,00	425.000,00	425.000,00	425.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politich	ne sociali e famiglia	Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
12.01-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	3301 0 TRAS	ERIMENTO CONTRIBUTO REGIONALE PER NIDO		14.000,00	14.000,00	14.000,00	19.070,00
Missione 12 Diritti sociali, politich	ne sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti	<u>'</u>	Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
12.01-1.04.01.02.005 Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni		FERIMENTI PER INTEGRAZIONE SCOLASTICA		86.500,00	86.500,00	86.500,00	86.500,00
Missione 12 Diritti sociali, politich	ne sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
12.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3351 0 SERV	ZI PER NIDO COMUNALE		192.000,00	192.000,00	192.000,00	200.609,36
Missione 12 Diritti sociali, politich	ne sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti	-	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.02-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	3400 0 TRAS	ERIMENTI AD AZIENDE DI PUBBLICI SERVIZI		17.780,00	22.000,00	22.000,00	17.780,00

				PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE di
Codice di bilancio	Capitolo Artico	lo		2019	2020	2021	cassa
Missione 10 Trasporti e diritto alla	mobilità	Programma 2 Trasporto pubblico locale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
09.02-1.03.02.15.011 Contratti di servizio per la lotta al randagismo	3440 0	COLONIE FELINE		7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e tutela del territorio e	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.02.15.011 Contratti di servizio per la lotta al randagismo	3441 0	LOTTA AL RANDAGISMO - CANI		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e tutela del territorio e	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.02.15.011 Contratti di servizio per la lotta al randagismo	3442 0	ACQUISTO MICROCHIP PER CANI		200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e tutela del territorio e	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.09.99.04.001 Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	3443 0	RIMBORSI RETROCESSIONI CIMITERIALI		2.000,00	5.000,00	5.000,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche	e sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste correttiv	ve delle entrate
12.09-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3444 0	SERVIZI CIMITERIALI FUNERALI SOCIALI E AUTOPSIE		3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche	e sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
13.07-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	3450 0	COLONIE FELINE		0,00	0,00	0,00	1.676,73
Missione 13 Tutela della salute		Programma 7 Ulteriori spese in materia sanitaria	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
04.02-1.04.01.01.002 Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	3500 0	TRASFERIMENTI ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO		14.950,00	14.950,00	14.950,00	14.950,00
Missione 4 Istruzione e diritto alle	o studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
04.02-1.04.01.01.002 Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	3501 0	TRASFERIMENTI AD ALTRI SOGGETTI - SCUOLA MEDI	Α	5.000,00	5.000,00	5.000,00	9.123,46
Missione 4 Istruzione e diritto alle	o studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
					<u></u>	
12.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3699 0 TRASPORTO DISABILI		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politi	che sociali e famiglia Programma 2 Interventi per la disabilità	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.00.4.04.04.04	3700 0 TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI CULTURALI		48.000,00	48.000,00	52.000.00	52.044.79
05.02-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private			48.000,00	46.000,00	32.000,00	32.044,78
Missione 5 Tutela e valorizza:	zione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
07.01-1.03.02.99.003 Quote di associazioni	3701 0 VALORIZZAZIONE E TUTELA CULTURA QUOTE ASSOCIA	ATIVE	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.08-1.03.02.99.003 Quote di associazioni	3702 0 POLITICHE SOCIALI SERVIZIO CIVILE COPRESC		880,00	880,00	880,00	880,00
Missione 12 Diritti sociali, politi	che sociali e famiglia Programma 8 Cooperazione e associazionismo	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.08-1.03.02.99.003 Quote di associazioni	3703 0 POLITICHE SOCIALI SERVIZIO CIVILE		1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
Missione 12 Diritti sociali, politi	che sociali e famiglia Programma 8 Cooperazione e associazionismo	Titolo 1 Spese correnti	<u>'</u>	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
06.01-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	3750 0 TRASFERIMENTI AD ALTRI SOGGETTI - IMPIANTI SPORT	ΓΙVΙ	20.000,00	20.000,00	20.000,00	21.405,30
Missione 6 Politiche giovanili,	sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
06.01-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	3751 0 APPALTO ZONA SPORTIVA FORMIGNANA		12.100,00	12.100,00	12.100,00	15.119,50
Missione 6 Politiche giovanili,	sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
Γ				,		
04.01-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	3950 0 TRASFERIMENTI AD ALTRI SOGGETTI - SCUOLA MATER	:NA	16.000,00	16.000,00	16.000,00	25.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
04.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3951 0 DESTINAZIONE FONDO RER SISTEMA INTEGRATO 0-6 A	NNI	0,00	0,00	0,00	3.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE di
Cource of bilancio	Capitolo Articolo			2019	2020	2021	cassa
05.02-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	3955 0 TRASFERIMENTI AD AL	TRI SOGGETTI - ATTIVITA' CULTUI	RALI	0,00	0,00	0,00	3.980,45
Missione 5 Tutela e valorizzaz	ne dei beni e attività culturali Programma 2 Attivi cultu	tà culturali e interventi diversi nel settore rale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
14.02-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	3958 0 INDENNITA' FARMACIA	RURALE		100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 14 Sviluppo economic		mercio - reti distributive - tutela dei umatori	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
05.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3959 0 ATTIVITA' PER PROMO	ZIONE TERRITORIO SERVIZI		40.000,00	40.000,00	43.000,00	47.441,02
Missione 5 Tutela e valorizzaz	ne dei beni e attività culturali Programma 2 Attivi cultu	tà culturali e interventi diversi nel settore rale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.04-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	3961 0 CONTRIBUTI ECONOM	ICI A FAMIGLIE		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politic	e sociali e famiglia Programma 4 Intersocia	venti per i soggetti a rischio di esclusione ale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
04.02-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	6850 0 PROGETTO CONI			4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Missione 4 Istruzione e diritto a	lo studio Programma 2 Altri	ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	7148 0 ACQUISTO LIBRI TEST	O - SCUOLA ELEMENTARE		9.600,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00
Missione 4 Istruzione e diritto a	lo studio Programma 2 Altri	ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	7149 0 ACQUISTO PUBBLICAZ	IONI - BIBLIOTECA		9.000,00	10.000,00	10.000,00	9.500,00
Missione 5 Tutela e valorizzaz	ne dei beni e attività culturali Programma 2 Attivi cultu	tà culturali e interventi diversi nel settore rale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.01.02.999	7152 0 ACQUISTO MATERIALE	EDI CONSUMO - ATTIVITA' CULTUR	RALI	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
Altri beni e materiali di consumo n.a.c.							
Missione 5 Tutela e valorizzaz	ne dei beni e attività culturali Programma 2 Attivi cultu	tà culturali e interventi diversi nel settore rale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
08.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	9051 0 SERVIZIO CASA E SPO	RTELLO ACER		24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
Missione 8 Assetto del territori		zia residenziale pubblica e locale e piani di	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
04.06-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	9151 0 ATTIVITA' PARASCOLASTICHE		12.000,00	12.000,00	12.000,00	13.701,07
Missione 4 Istruzione e diritto a	llo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.06-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	9200 0 SPESE PER CENTRI RICREATIVI ESTIVI		24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto a	llo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	9250 0 SPESE PER PRESTAZIONI DIVERSE - BIBLIOTECA		26.000,00	26.000,00	26.000,00	29.100,00
Missione 5 Tutela e valorizzazio	one dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.04.01.02.002 Trasferimenti correnti a Province	9251 0 TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA PER BIBLOPOLIS		4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
Missione 5 Tutela e valorizzazio	one dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
05.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	9252 0 SPESE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 5 Tutela e valorizzazio	one dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
13.07-1.03.02.15.011 Contratti di servizio per la lotta al randagismo	9350 0 SPESE PER PRESTAZIONI DIVERSE - CANI		10.000,00	10.000,00	10.000,00	11.504,26
Missione 13 Tutela della salute	Programma 7 Ulteriori spese in materia sanitaria	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.06-1.03.02.15.002 Contratti di servizio di trasporto scolastico	1002000 SPESE FUNZ.SCUOLA TEMPO PIENO(TRASP.SCO) 0		0,00	0,00	0,00	4.274,84
Missione 4 Istruzione e diritto a	llo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	<u> </u>	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.06-1.03.02.15.006 Contratti di servizio per le mense scolastiche	1002100 SPESE FUNZ.SCUOLA TEMPO PIENO(MENSA SC.)		0,00	0,00	0,00	830,67
Missione 4 Istruzione e diritto a	llo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	•	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.02-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	1003302 TRASFERIMENTO REGIONALE PER ABBATTIMENTO BAF 0 ARCHITETTONICHE PER FAMIGLIE (collegato a capitolo di		0,00	0,00	0,00	8.298,04
Missione 12 Diritti sociali, politich	ne sociali e famiglia Programma 2 Interventi per la disabilità	Titolo 1 Spese correnti	,	Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
04.01-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1003950 CONTRIB.A SCUOLE-ISTIT.PRIVRELIGIOSI 0		0,00	0,00	0,00	8.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
05.02-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1003956 GESTIONE SALA TEATRO 0		0,00	0,00	0,00	1.982,50
Missione 5 Tutela e valorizza	zione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
05.02-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	1007350 ACQUISTO DI LIBRI PER BIBLIOTECHE 0		0,00	0,00	0,00	3.500,00
Missione 5 Tutela e valorizza	zione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1009152 SPESE PER ATTIVITA' PARASCOLASTICHE 0		0,00	0,00	0,00	5.543,20
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.07-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1009153 DIRITTO ALLO STUDIO LIBRI TESTO 0		0,00	0,00	0,00	100,00
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio Programma 7 Diritto allo studio	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.	1009300 ATTIVITA' CULTURALI ORGAN. DAL COMUNE 0		0,00	0,00	0,00	6.188,43
Missione 5 Tutela e valorizza	zione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1009440 CORRISPETTIVO GESTIONE MICRO-NIDO 0		0,00	0,00	0,00	7.497,17
Missione 12 Diritti sociali, polit	che sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.04-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1009441 ASSISTENZA HANDICAP SCOLASTICO 0		0,00	0,00	0,00	7.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politi	che sociali e famiglia Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
TOTALE RESPONSABILI	2 RESPONSABILE SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA		1.393.410,00	1.404.630,00	1.411.630,00	1.524.583,81
Responsabile	3 RESPONSABILE SETTORE TECNICO LLPP E PATRIMO	NIO				
01.10-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	830 0 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		2.500,00	2.500,00	2.500,00	3.134,40

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.10-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	840 0 5	PESE SPECIALISTICHE SICUREZZA LAVORO		15.000,00	15.000,00	15.000,00	19.313,37
Missione 1 Servizi istituzionali, (generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	845 0 5	PESE PROGETTAZIONE (finanziate con quadro economic	co opera)	15.000,00	22.000,00	22.000,00	22.137,00
Missione 1 Servizi istituzionali, o	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	846 0 5	PESE TECNICHE E PROGETTAZIONE		39.000,00	42.800,00	42.800,00	54.914,60
Missione 1 Servizi istituzionali, (generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	851 0 A	LTRE SPESE PER SERVIZI - VIABILITA'		0,00	0,00	0,00	12.100,98
Missione 10 Trasporti e diritto alla	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.02.09.005 Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	1101 0 5	ERVIZI MANUTENZIONE ATTREZZATURE TECNICHE		3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e tutela del territorio e	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1102 0 A	CQUISTO BENI MANUTENZIONE ATTREZZATURE TECI	NICHE	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e tutela del territorio e	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1103 0 5	ERVIZI MANUTENZIONE MEZZI TECNICO		9.000,00	9.000,00	12.000,00	9.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1104 0 A	CQUISTO BENI MANUTENZIONE MEZZI TECNICO		2.000,00	2.000,00	2.500,00	2.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
04.02-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1105 0 SERVIZI MANUTENZIONE SCUOLABUS		2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
Missione 4 Istruzione e diritto a	llo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo	1106 0 ACQUISTO BENI MANUTENZIONE SCUOLABUS		500,00	500,00	500,00	500,00
n.a.c.	De atualie De augusta di internità di internità di	Titala 4 Chang correnti		M	Acquiete di beni e conini	
Missione 4 Istruzione e diritto a	llo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1110 0 SERVIZI MANUTENZIONE AUTO SERVIZI (LIMITE)		1.000,00	1.000,00	1.200,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziari programmazione, provveditorato	a, Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
	programmazione, provveditorato					
10.05-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1115 0 SPESA RIPARAZIONE AUTOMEZZI - VIABILITA'		4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.022,13
Missione 10 Trasporti e diritto all	a mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti	L	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1123 0 SPESE RIPARAZIONE AUTOMEZZI - UFFICIO TECNIC	0	0,00	0,00	0,00	4.110,07
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.01.02.004 Vestiario	1600 0 SPESA VESTIARIO PERSONALE - DEMANIO E PATRII	MONIO	4.000,00	4.000,00	4.500,00	5.123,64
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.08-1.04.01.02.002 Trasferimenti correnti a Province	3150 0 TRASFERIMENTI ALLA PROVINCIA		1.400,00	1.400,00	1.400,00	3.293,03
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e tutela del territorio e Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
01.05-1.04.01.01.001 Trasferimenti correnti a Ministeri	3900 0 TRASFERIMENTI AD ALTRI SOGGETTI - CONCESSIO	NI	1.520,00	1.520,00	1.520,00	1.520,00

Codice di bilancio	Capitolo Articolo	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.02-1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	6200 0 SPESE PER RIPARAZIONI E MANUTENZIONI - SEGRETERIA	500,00	1.000,00	1.600,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia	6210 0 SPESE PULIZIE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	32.600,43
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
	programmazione, provveditorato				
01.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	6300 0 SPESE PER RIPARAZIONI E MANUTENZIONI IMMOBILI - DEMANIO E PATRIMONIO	1.830,00	1.830,00	1.830,00	32.349,49
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	6301 0 SPESE PER RIPARAZIONI E MANUTENZIONI IMMOBILI - DEMANIO E PATRIMONIO	40.000,00	40.000,00	50.000,00	40.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti	,	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	6302 0 SPESE PER RIPARAZIONI E MANUTENZIONI IMMOBILI - DEMANIO E PATRIMONIO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	6303 0 SPESE GESTIONE CALORE-TERZO RESPONSABILE	26.000,00	26.000,00	26.000,00	29.557,52
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.16.001 Pubblicazione bandi di gara	6310 0 CONVENZIONE COMUNE FERRARA GARA GAS	0,00	0,00	0,00	6.246,92
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	6403 0 FUNZIONAM.TEATRO COMUNALE SERVIZI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.862,70
Missione 5 Tutela e valorizzaz	ione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore Titolo 1 Spese correnti culturale		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	6450 0 SPESE PER SERVIZI VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	1.700,00
Missione 10 Trasporti e diritto a	lla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
10.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	6500 0 3	SPESE PER SERVIZI ILLUMINAZIONE PUBBLICA		40.000,00	40.000,00	40.000,00	43.358,90
Missione 10 Trasporti e diritto a	alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
03.02-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	6501 0	SPESE PER SERVIZI GESTIONE VIDEOSORVEGLIANZ	A	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e	sicurezza	Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	6552 0 1	MANUTENZIONE SCUOLE MEDIE		2.500,00	2.500,00	5.000,00	3.038,02
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	6553 0	SERVIZI PER MANUTENZIONE ORDINANRIA SCUOLA	MATERNA E PRIMARIA	3.000,00	3.000,00	5.000,00	3.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
06.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	6554 0	SERVIZI MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI		3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.488,00
Missione 6 Politiche giovanili,	sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.06-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	6555 0 3	SPESE PER TUTELA ACQUE INQUINAMENTO		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibil dell'ambiente	le e tutela del territorio e	Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	6600 0 9	SPESE PER RIPARAZIONI E MANUTENZIONI - ASILI NI	DO	4.000,00	5.000,00	5.000,00	8.806,06
Missione 12 Diritti sociali, politic	che sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	6760 0	ASSISTENZA MONTACARICHI E ASCENSORI - DEMAN	IO E PATRIMONIO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	14.715,46
Missione 1 Servizi istituzionali	, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	7144 0 ACQ	UISTO MATERIALI DEMANIO E PATRIMONIO		0,00	0,00	0,00	1.590,00
Missione 1 Servizi istituzionali, g	enerali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	7146 0 SER ¹	VIZI MANUTENZIONE ORDINARIA - DEMANIO E	E PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	7.659,11
Missione 1 Servizi istituzionali, g	enerali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
08.01-2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale	8070 0 MAN	UTENZIONI STRAORDINARIE - DANNI CALAMI	TA'	0,00	0,00	0,00	272,09
Missione 8 Assetto del territorio	ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	equisto di terreni
08.01-2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale		LIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE, RIS, UISIZIONE AREE	ANAMENTO COMPLESSI EDILIZI,	0,00	0,00	0,00	239,70
Missione 8 Assetto del territorio	ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
12.07-2.02.01.09.007 Fabbricati Ospedalieri e altre strutture sanitarie	8114 0 ACQ	UISTO EX BAR ROMA		0,00	0,00	0,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politich	e sociali e famiglia	Programma 7 Programmazione e governo della rete dei si sociosanitari e sociali	ervizi Titolo 2 Spese in conto capitale	,	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	equisto di terreni
05.01-2.02.01.10.002 Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico	8115 0 ACQ	UISTO E MESSA IN SICUREZZA PALAZZO PIO		1.422.446,11	0,00	0,00	1.429.013,79
Missione 5 Tutela e valorizzazio	ne dei beni e attività culturali	Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	Titolo 2 Spese in conto capitale	•	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
05.02-2.02.01.10.002							
Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico	8150 0 MAN	UTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI		15.000,00	0,00	0,00	32.610,95
Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel se culturale	ettore Titolo 2 Spese in conto capitale	ŕ	.,	0,00 Investimenti fissi lordi e a	32.610,95
Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel se	ettore Titolo 2 Spese in conto capitale	ŕ	.,	ŕ	
Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico	ne dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel se	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	ŕ	.,	ŕ	equisto di terreni
Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico Missione 5 Tutela e valorizzazio 17.01-2.02.01.09.999	ne dei beni e attività culturali 8155 0 OPE	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel se culturale	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	0,00	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	equisto di terreni 85,28
Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico Missione 5 Tutela e valorizzazio 17.01-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	ne dei beni e attività culturali 8155 0 OPEI zione delle fonti energetiche	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel se culturale RE FINANZIATE CON COMPENSAZIONI AMBIE	NTALI Titolo 2 Spese in conto capitale	0,00	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	equisto di terreni 85,28

Codice di bilancio	Capitolo Art	ticolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
			·	2010	2020	2021	cussu
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	8161	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PALAZZO MUNICIPAL	LE	127.698,93	0,00	0,00	127.698,93
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gesti	one Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
12.07-2.02.01.09.007 Fabbricati Ospedalieri e altre strutture sanitarie	8162	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EX MUNICIPIO - EX	CUP VIALE VERDI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politic	he sociali e famigli	a Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	8170	0 COMPLETAMENTO RISTRUTTURAZIONE SCUOLA DE A	MICIS LOC. FORMIGNANA	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	8180	0 RIQUALIFICAZIONE ESTENA SCUOLA ELEMENTARE LO	DC. FORMIGNANA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	8190	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLE ELEMENTA	RI LOC. TRESIGALLO	187.150,00	0,00	0,00	216.147,65
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	8200	OPERE RIDUZIONE RISCHIO SISMICO SCUOLE ELEME	ENTARI LOC. TRESIGALLO	0,00	861.540,00	0,00	0,00
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	8210	0 MANUTENZIONE SCUOLE ELEMENTARI LOC. TRESIGA	LLO - FIN. MUTUI BEI	210.194,22	0,00	0,00	299.887,39
Missione 4 Istruzione e diritto	allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	8300	RIQUALIFICAZIONE VIALE ROMA PIAZZA ITALIA		154.163,85	0,00	0,00	237.378,93
Missione 10 Trasporti e diritto a	lla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	8310	AREA INTERNA - AREE VALPAGLIARO E PESCHIERA E COLLEGAMENTO	CICLOPEDONALE DI	0,00	600.000,00	0,00	0,00
Missione 10 Trasporti e diritto a	lla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	8320	REALIZZAZIONE NUOVO TRATTO DI PERCORSO CICLO SP4	OPEDONALE PROTETTO	39.500,00	0,00	0,00	39.500,00
Missione 10 Trasporti e diritto a	lla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale	1	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni

Codice di bilancio	Capitolo Art	icolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	8330	RIPRISTINI STRADALI URBANI ED EXTRAURBANI		0,00	0,00	0,00	2.230,00
Missione 10 Trasporti e diritto al	lla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	8340	SISTEMAZIONE STRADE, PIAZZE, VIALI E MARCIAPIEDI		100.000,00	90.000,00	90.000,00	100.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto al	lla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	8350	MESSA IN SICUREZZA STRADE E VIDEOSORVEGLIANZA		146.319,14	0,00	0,00	183.064,30
Missione 10 Trasporti e diritto al	lla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
01.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	8351	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ARREDO URBANO		0,00	0,00	0,00	76.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	, generali e di gestio	ne Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	8410	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PUBBLICA ILLUMINAZIO	NE	250.000,00	400.000,00	250.000,00	250.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto al	lla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
09.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	8460	0 RIQUALIFICAZIONE PARCHI		0,00	0,00	0,00	481,50
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e e tutela del territor	io e Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
12.01-2.02.01.09.017 Fabbricati destinati ad asili nido	8470	0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO		0,00	0,00	0,00	10.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politic	che sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
12.03-2.02.01.09.007 Fabbricati Ospedalieri e altre strutture sanitarie	8490	0 RISTRUTTURAZIONE CASA DI RIPOSO		1.467.136,40	0,00	0,00	1.518.883,21
Missione 12 Diritti sociali, politic	che sociali e famiglia	Programma 3 Interventi per gli anziani	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
12.03-2.02.01.09.007 Fabbricati Ospedalieri e altre strutture sanitarie	8491	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CASA DI RIPOSO		49.500,00	115.500,00	0,00	49.500,00
Missione 12 Diritti sociali, politic	che sociali e famiglia	Programma 3 Interventi per gli anziani	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
12.09-2.02.01.09.015 Cimiteri	8510	RESTAURO CAPPELLETTE STORICHE CIMITERO RERO		953,18	0,00	0,00	7.405,18
Missione 12 Diritti sociali, politic	che sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
12.09-2.02.01.09.015 Cimiteri	8530 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E COMPLETAMENTO C	CIMITERI	0,00	0,00	0,00	119,16
Missione 12 Diritti sociali, politich	e sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
12.09-2.02.01.09.015 Cimiteri	8531 0 (COSTRUZIONE OSSARI LOCULI CIMITERI E MANUTENZIC	NI STRAORDINARIE	50.000,00	50.000,00	50.000,00	54.572,16
Missione 12 Diritti sociali, politich	e sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 2 Spese in conto capitale	·	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
10.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	8550 0 /	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO - VIABILITA'		20.000,00	40.000,00	40.000,00	25.303,26
Missione 10 Trasporti e diritto alla	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	8551 0	SERVIZI MANUTENZIONE VIABILITA'		10.000,00	15.000,00	15.000,00	10.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	8600 0 /	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO - ILLUMINAZIONE P	UBBLICA	0,00	0,00	0,00	596,57
Missione 10 Trasporti e diritto alla	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	8640 0 1	MONITORAGGIO AREE GIOCO PARCHI E GIARDINI		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.250,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e tutela del territorio e	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	·	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.		CLARA SERVIZI VERDE COME DA CONVENZIONE AREA II ENTRATACAP 2323.	MPIANTI COLLEGATO A	20.000,00	20.000,00	20.000,00	27.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e tutela del territorio e	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	8649 0	SPESE SERVIZI FUNZIONAMENTO E MAN. PARCHI E GIAF	RDINI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.608,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e tutela del territorio e	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	8650 0 /	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO - VERDE PUBBLICO		3.500,00	3.500,00	3.500,00	4.024,86
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e tutela del territorio e	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Artico	olo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
11.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	8652 0	SERV.PROTEZ.CIVILE E PRONTO INTERVENTO		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 11 Soccorso civile		Programma 2 Interventi a seguito di calamità naturali	Titolo 1 Spese correnti	·	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo	8750 0	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO - CIMITERI		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
n.a.c. Missione 12 Diritti sociali, politici	he sociali e famiolia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
MISSIONE 12 Birth Goodin, pointon	ne sociali e larrigila	1 Togramma 3 Oct Vizio Host Oddopied & similarida	THOID I Opene content		macroaggregato o	Acquiste di Belli e del Vizi	
12.09-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	8751 0	SERVIZI MANUTENZIONE CIMITERI		3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Missione 12 Diritti sociali, politici	he sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	9100 0	SPESE PER PRESTAZIONI DIVERSE - UFFICIO TECNICO		650,00	650,00	650,00	650,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.03.002 Flora selvatica e non selvatica	9352 0	SPESE MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO		0,00	0,00	0,00	152,50
Missione 10 Trasporti e diritto all	la mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	9450 0	SPESE PER CONTRATTO GECIM - CIMITERI		35.000,00	35.000,00	35.000,00	56.282,67
Missione 12 Diritti sociali, politici	he sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
14.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	9453 0	SPORTELLO IMPRESE SERVIZIO SIPRO		6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00
Missione 14 Sviluppo economico	o e competitività	Programma 1 Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	i
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	10303 0	RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO SCUOLA MEDIA LO	C. TRESIGALLO	105.420,00	0,00	0,00	124.907,20
Missione 4 Istruzione e diritto a	illo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 2 Spese in conto capitale	•	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	acquisto di terreni
99.01-7.01.99.01.001 Spese non andate a buon fine	10550 0	SPESE NON ANDATE A BUON FINE		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Missione 99 Servizi per conto te	rzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e	partite di giro	Macroaggregato 1	Uscite per partite di giro	
05.02-2.02.01.10.002 Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico		COMPLETAMENTO IMPIANTO ANTINCENDIO TEATRO FOR	MIGNANA	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
Missione 5 Tutela e valorizzazio	ne dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
05.02-2.02.01.10.002 Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico		IPLETAMENTO RISTRUTTURAZIONE TEATRO		34.300,06	0,00	0,00	34.300,06
Missione 5 Tutela e valorizzazio	ne dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	icquisto di terreni
12.09-2.02.01.09.015 Cimiteri	110500 0 MAN	. STRAORD. CIMITERI (ONERI)		30.254,00	0,00	0,00	30.364,04
Missione 12 Diritti sociali, politich	e sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	118600 0 MAN	UTENZIONE STRAORDINARIA INFRASTRUTTURE VIA	ABILITA'	146.910,90	0,00	0,00	165.337,00
Missione 10 Trasporti e diritto all	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	118601 0 MAN	UTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA'		84.735,88	0,00	0,00	177.983,47
Missione 10 Trasporti e diritto all	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	131100 0 INTE	RVENTI DI MESSA IN SICUREZZA VIABILITA'		5.317,98	0,00	0,00	11.973,64
Missione 10 Trasporti e diritto all	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
01.05-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1000846 PRE	STAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI,D.R.		6.000,00	6.000,00	6.000,00	8.537,60
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1001100 GES 0	T.AUTOM.(MANUTENZ.RIPARAZIONI)		0,00	0,00	0,00	1.762,77
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1001101 MAN 0	UTENZIONE MEZZI		0,00	0,00	0,00	826,53
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articol	0		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1001102 0	SPESE SERVIZI GESTIONE AUTOMEZZI		3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.998,77
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1001112	GESTIONE TRASP.SCOL.SERVIZI		0,00	0,00	0,00	60,00
Missione 4 Istruzione e diritto a	llo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.01.02.004 Vestiario	1001600	SPESE VESTIARIO PERS.PATRIM.DISPONIB.		0,00	0,00	0,00	1.000,83
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.08-1.04.01.02.002 Trasferimenti correnti a Province	1003150	TRASFERIMENTO PROVINCIA PER MONITORAGGIO QUA	LITA' ARIA	0,00	0,00	0,00	1.093,75
Missione 9 Sviluppo sostenibile dell'ambiente	e tutela del territorio e	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Titolo 1 Spese correnti	•	Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
dell'ambiente							
01.03-1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia	1006210 0	SERV.PULIZIA IMMOBILI COMUNALI		13.908,00	13.908,00	13.908,00	16.003,49
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1006300 0	GEST.PATRIM.DISP.(MANUT.RIPAR.)		4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.584,25
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	1006301 0	ACQUISTO MATERIALE PER MANUTENZIONI IMMOBILI		0,00	0,00	0,00	1.986,55
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1006402	FUNZ.TEATRO COM.(MANUT.RIPARAZ.)		0,00	0,00	0,00	21,56
Missione 5 Tutela e valorizzazio	one dei beni e attività cu	ulturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1006500	SPESE GESTIONE II.PP		6.000,00	6.000,00	6.000,00	11.739,40
Missione 10 Trasporti e diritto all	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articol	lo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
10.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	0	SPESE PER SEGNALETICA STRADALE		0,00	0,00	0,00	53,38
Missione 10 Trasporti e diritto al	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1006503 0	SPESE GESTIONE II.PP FORNITURE		0,00	0,00	0,00	55,51
Missione 10 Trasporti e diritto al	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1006504 0	SERVIZIO SFALCI SEGNALTICA E VARI		0,00	0,00	0,00	4.269,57
Missione 10 Trasporti e diritto al	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1006600	SPESE MANUTENZIONE ASILO NIDO		0,00	0,00	0,00	456,20
Missione 12 Diritti sociali, politici	ne sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	0	MANUT. ORDINARIA STRADE COMUNALI		0,00	0,00	0,00	447,52
Missione 10 Trasporti e diritto al	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	1008651 0	PROGETTO SICUREZZA AZIENDALE		0,00	0,00	0,00	528,44
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
01.05-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	1008652	SERV.PROTEZ.CIVILE E PRONTO INTERVENTO		0,00	0,00	0,00	1.544,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
01.06-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	0	SPESE PER RESPONSABILE ESTERNO PREVENZIONE I	E PROTEZIONE	0,00	0,00	0,00	289,40
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1008751 0	GEST.ILLUMIN.VOTIVA(MANUT.RIPARAZ.)		0,00	0,00	0,00	100,00
Missione 12 Diritti sociali, politic	ne sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
05.02-2.02.01.10.002 Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico		SISTRUTTURAZIONE TEATRO		0,00	0,00	0,00	3.344,93
Missione 5 Tutela e valorizzazio	ne dei beni e attività cultu	rrali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
05.02-2.02.01.10.002 Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico		IANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLESTIMENTI PER TE	EATRO	0,00	0,00	0,00	30.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazio	ne dei beni e attività cultu	rrali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
01.05-2.02.01.05.999 Attrezzature n.a.c.	1090017 A	LLESTIMENTI SALA CIVICA		0,00	0,00	0,00	2.851,75
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
12.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	1093150 F	EALIZZAZIONE ASILO NIDO		3.432,68	0,00	0,00	4.399,35
Missione 12 Diritti sociali, politich	e sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
01.05-2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale	1093850 N	IANUT.STRAORD.SEDE COM/LE		0,00	0,00	0,00	520,79
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
12.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	1094000 A	CQUISTO ATTREZZATURE PER NIDO		8.737,76	0,00	0,00	8.737,76
Missione 12 Diritti sociali, politich	e sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
01.05-2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale	1094500 N 0	IANUT.STRAORD.IMMOB.PROPR.		0,00	0,00	0,00	4.440,80
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
01.06-2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale	1094501 E	FFICIENZA ENERGETICA IMMOBILI		63.792,15	0,00	0,00	75.831,36
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
01.05-2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale	0 N	ESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO EFFICIENZ IUNICIPALE	ZA ENERGETICA SEDE	0,00	0,00	0,00	149,11
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	cquisto di terreni
12.09-2.02.01.09.015 Cimiteri	1095100 M 0	MANUTENZIONE CIMITERO		1.241,26	0,00	0,00	6.965,34

Comune di Tresignana (FE)

Piano esecutivo di gestione 2019 SPESE

Codice di bilancio	Capitolo Articol	0		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
Missione 12 Diritti sociali, politich	ne sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	acquisto di terreni
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	1095500	ADEGUAMENTO SISMICO PALESTRA SCUOLE MEDIE	ELEMENTARI	23.639,79	0,00	0,00	97.879,88
Missione 4 Istruzione e diritto a	llo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	acquisto di terreni
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	1095510 0	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA SCUOLE		0,00	0,00	0,00	1.582,30
Missione 4 Istruzione e diritto a	llo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	acquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	1098700	MANUT.STRAORD.STRADE(MANTI)		0,00	0,00	0,00	4.261,37
Missione 10 Trasporti e diritto all	a mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	acquisto di terreni
06.01-2.02.01.05.999 Attrezzature n.a.c.	1114500	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE IM	IPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	4.895,98
Missione 6 Politiche giovanili, s		Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	acquisto di terreni
10.05-2.02.01.01.001 Mezzi di trasporto stradali	1118602 0	ACQUISTO FIAT DUCATO PER VIABILITA'		0,00	0,00	0,00	38,66
Missione 10 Trasporti e diritto all	la mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	acquisto di terreni
10.05-2.02.01.05.999 Attrezzature n.a.c.	1118604	ACQUISTO SPAZZATRICE E RIBALTABILE		0,00	0,00	0,00	21.110,88
Missione 10 Trasporti e diritto all	la mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	acquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	1118750 0	MANUTENZIONE PUBB.ILLUMINAZIONE		0,00	0,00	0,00	1.310,95
Missione 10 Trasporti e diritto all	la mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	acquisto di terreni
01.05-2.02.01.09.015 Cimiteri	0	ACQUISTO BENI IMMOBILI(EX.CONSORZIO)		0,00	0,00	0,00	30,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	acquisto di terreni
03.02-2.02.01.04.002 Impianti	1131200 0	SICUREZZA URBANA IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	Α	987,79	0,00	0,00	5.540,83
Missione 3 Ordine pubblico e si	icurezza	Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e a	acquisto di terreni
TOTALE RESPONSABILE	3 RESPO	NSABILE SETTORE TECNICO LLPP E PATRIMONIO		5.564.540,08	2.802.048,00	1.094.308,00	6.470.616,88

Responsabile

4 RESPONSABILE SERVIZIO UNICO DEL PERSONALE

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.02-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	100 0 RETRIB	UZIONE PERSONALE SEGRETERIA		68.770,82	67.147,36	67.147,36	69.292,21
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	nte
01.10-1.03.02.12.001 Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	102 0 LAVOR	O INTERINALE		8.000,00	8.000,00	8.000,00	12.706,80
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	105 0 RETRIB	UZIONE PERSONALE GESTIONE ECONC	OMICO FINANZIARIA	68.085,18	68.085,18	68.085,18	68.085,18
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, fin programmazione, provveditorato	nanziaria, Titolo 1 Spese correnti	<u> </u>	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	nte
01.04-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	110 0 RETRIB	UZIONE PERSONALE TRIBUTI		44.350,85	44.350,85	44.350,85	44.350,85
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi	fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	nte
01.05-1.01.01.000 Retribuzioni in denaro	115 0 RETRIB	UZIONE PERSONALE BENI DEMANIALI		123.746,56	123.746,56	123.746,56	123.746,56
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimonia	li Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	nte
01.06-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	120 0 RETRIB	UZIONE PERSONALE UFFICIO TECNICO		133.633,86	133.633,86	133.633,86	133.633,86
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	nte
01.07-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	125 0 RETRIB	UZIONE PERSONALE ANAGRAFE S.C.		91.668,80	91.668,80	91.668,80	91.668,80
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Ana stato civile	agrafe e Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	nte
05.02-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	141 0 STIP. E	D ALTRI ASS. FISSI PERS.BIBLIOT.		21.036,38	21.036,38	21.036,38	21.036,38
Missione 5 Tutela e valorizzazio	ne dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi ne culturale	I settore Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	nte
12.05-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	160 0 RETRIB	UZIONE PERSONALE SERVIZI UTENZA		62.238,54	68.176,00	68.176,00	63.178,78
Missione 12 Diritti sociali, politich	e sociali e famiglia	Programma 5 Interventi per le famiglie	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	nte
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	200 0 CONTR	IBUTI PREVID. ASSIST. A CARICO DELL'E	ENTE SEGR.CPDEL	16.890,00	16.486,44	16.486,44	18.300,76
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	nte

Codice di bilancio	Capitolo Articol	0		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.10-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	201 0	ONERI STRAORDINARIO CPDEL		1.779,76	1.779,76	1.779,76	1.880,55
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.03-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	205 0	CONTRIBUTI PREVID. ASSIST. A CARICO ENTE RAGION	ERIA CPDEL	16.929,01	16.929,01	16.929,01	17.205,75
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.04-1.01.02.02.001 Assegni familiari	206 0	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE SERVIZI FINANZIARI		1.920,00	1.920,00	1.920,00	1.920,00
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.04-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	210 0	CONTRIBUTI PREVID. E ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	TRIBUTI CPDEL	11.026,57	11.026,57	11.026,57	11.390,71
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.04-1.01.02.02.001 Assegni familiari	211 0	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE TRIBUTI		840,00	840,00	840,00	840,00
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	215 0	CONTRIBUTI PREVIDEN. E ASSIST. A CARICO ENTE DE	MANIO CPDEL	33.586,90	33.596,90	33.586,90	34.480,69
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.05-1.01.02.02.001 Assegni familiari	216 0	ASSEGNI FAMILIARI PERS.PATRIMONIO		2.460,00	2.460,00	2.460,00	2.460,00
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.06-1.01.01.02.001 Contributi per asili nido e strutture sportive, ricreative o di vacanza messe a disposizione dei lavoratori dipendenti e delle loro famiglie e altre spese per il benessere del personale		ASSEGNI FAMIGLIARI UFFICIO TECNICO		2.232,00	2.232,00	2.232,00	2.232,00
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente

Codice di bilancio	Capitolo Articolo				PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	220 0 CONT	RIBUTI PREVIDEN. E ASSISTEN. A	A CARICO ENTE T	ECNICO CPDEL	34.991,99	34.991,99	34.991,99	36.779,22
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	225 0 CONT	RIBUTI PREVIDEN. E ASSISTEN. A	A CARICO ENTE A	NAGRAFE CPDEL	22.320,90	22.320,90	22.320,90	22.503,07
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni po stato civile	polari - Anagrafe e	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
05.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	240 0 INADE	EL BIBLIOTECA			605,85	605,85	605,85	605,85
Missione 5 Tutela e valorizzaz	zione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e intervent culturale	i diversi nel settore	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
12.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	260 0 CONT	RIBUTI PREVIDEN. E ASSIST.A CA	ARICO ENTE SERV	/.UTENZA CPDEL	15.387,50	16.869,07	16.869,07	17.679,84
Missione 12 Diritti sociali, politic	che sociali e famiglia	Programma 5 Interventi per le famiglie		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.02-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto	267 0 CONT	RIBUTI SEGRETERIA ENTE INADE	EL		2.474,55	2.393,81	2.393,81	2.474,55
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.03-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto	269 0 CONT	RIBUTI TRIBUTI ENTE INADEL			2.205,31	2.205,31	2.205,31	2.205,31
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica programmazione, provvedito		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.03-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto	270 0 CONT	RIBUTI RAGIONERIA ENTE INADE	L		3.385,80	3.385,80	3.385,80	3.385,80
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica programmazione, provvedito		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.07-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto	271 0 CONT	RIBUTI ANAGRAFE ENTE INADEL			2.640,06	2.640,06	2.640,06	2.640,06
Missione 1 Servizi istituzionali	i, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni po stato civile	polari - Anagrafe e	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente

Codice di bilancio	Capitolo Articolo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.06-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto	272 0 CONTRIBUTI TECNICO ENTE INADEL		5.679,35	5.679,35	5.679,35	5.679,35
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.05-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto	273 0 CONTRIBUTI PATRIMONIO ENTE INADEL		6.161,81	6.161,81	6.161,81	6.161,81
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
12.05-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto	275 0 CONTRIBUTI UTENZA ENTE INADEL		2.628,66	2.924,97	2.924,97	2.673,43
Missione 12 Diritti sociali, politich	ne sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.10-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	500 0 FONDO - STRAORDINARIO PERSONALE TEMPO I	NDETERMINATO	7.478,00	7.478,00	7.478,00	7.901,50
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.10-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	502 0 IRAP ELEZIONI		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
01.10-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	605 0 FONDO PRODUTTIVITA' COLLETTIVA		224.063,69	180.435,00	180.435,00	241.028,25
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.10-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	606 0 CONTRIBUTI PRODUTTIVITA' CPDEL		56.259,05	42.943,53	42.943,53	59.858,25
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.10-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto	607 0 CONTRIBUTI PRODUTTIVITA' INADEL		2.888,90	2.888,90	2.888,90	3.528,68
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.10-1.01.02.01.002 Contributi previdenza complementare	608 0 FONDO PERSEO		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti			Redditi da lavoro dipende	

Codice di bilancio	Capitolo Artico	lo		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.10-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato		FONDO PRODUTTIVITA`COLLETTIVA SERV.TECNICO		0,00	0,00	0,00	2.073,01
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.10-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato		FONDO PRODUTTIVITA COLLETTIVA NIDO		0,00	0,00	0,00	345,66
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipend	ente
01.10-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato		FONDO PRODUTTIVITA`COLLETTIVA SERV.UTENZA		0,00	0,00	0,00	277,11
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.01-1.01.02.01.999 Altri contributi sociali effettivi n.a.c.	700 0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI AMMINISTRATORI		0,00	0,00	0,00	4.100,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipend	ente
01.03-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	707 0	IRAP RAGIONERIA		5.897,40	5.897,40	5.897,40	5.953,84
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
01.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	708 0	IRAP AMMINISTRATORI		5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.356,50
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
01.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	709 0	IRAP SEGRETERIA		5.883,86	5.743,23	5.743,23	5.928,18
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
01.04-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	710 0	IRAP TRIBUTI		3.841,22	3.841,22	3.841,22	3.841,22
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
01.10-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	711 0	IRAP STRAORDINARIO		635,63	635,63	635,63	671,63
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.10-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	712 0 IRAP	PRODUTTIVITA' DIPENDENTI		15.336,98	15.336,98	15.336,98	21.375,87
Missione 1 Servizi istituzionali, o	generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
01.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	715 0 IRAP	DEMANIO E PATRIMONIO		10.732,66	10.732,66	10.732,66	10.732,66
Missione 1 Servizi istituzionali, o	generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
01.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	720 0 IRAP	TECNICO		11.508,82	11.508,82	11.508,82	11.508,82
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
01.07-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	725 0 IRAP	ANAGRAFE STATO CIVILE		5.840,56	5.840,56	5.840,56	5.840,56
Missione 1 Servizi istituzionali, g	generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagr stato civile	afe e Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
05.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	741 0 IRAP	PERS. BIBLIOTECA		1.788,09	1.788,09	1.788,09	1.788,09
Missione 5 Tutela e valorizzazio	ne dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel s culturale	ettore Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
12.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	760 0 IRAP	SERVIZI UTENZA		5.360,40	5.876,52	5.876,52	5.440,32
Missione 12 Diritti sociali, politich	e sociali e famiglia	Programma 5 Interventi per le famiglie	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	1000 0 INDE	NNITA' AL SINDACO, AGLI ASSESSORI E COM	IMISSARIO PREFETTIZIO	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
	•	<u> </u>	· .				
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	1003 0 CON	TRIBUTI OBBLIGATORI AMMINISTRATORI		15.000,00	25.000,00	25.000,00	15.000,00
	generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti			Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Capitolo Articol	0		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.02-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	1400 0	FONDO AUMENTI CONTRATTUALI AL PERSONALE		30.123,96	30.123,96	30.123,96	0,00
Missione 1 Servizi istituzionali, g	enerali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipend	ente
01.06-1.09.01.01.001 Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	3202 0	RIMBORSO COMANDO RESPONSABILE UFFICIO TECNICO		0,00	0,00	0,00	19.007,52
Missione 1 Servizi istituzionali, g	enerali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste corretti	ve delle entrate
01.10-1.03.02.12.001 Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	1000101 0	LAVORO INTERINALE		0,00	0,00	0,00	1.321,24
Missione 1 Servizi istituzionali, g	enerali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.10-1.03.02.12.999 Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	1000108 0	TIROCINIO FORMATIVO		0,00	0,00	0,00	193,00
Missione 1 Servizi istituzionali, g	enerali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	i
01.02-1.01.02.01.000 Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	1000200 0	ONERI PREV.ASSIST.C/ENTE AA.GG		0,00	0,00	0,00	252,20
Missione 1 Servizi istituzionali, g	enerali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipend	ente
01.03-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1000205 0	ONERI PREV.ASSIST.C/ENTE SERC. FINANZIARIO		0,00	0,00	0,00	149,83
Missione 1 Servizi istituzionali, g	enerali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
		programmazione, provveditorato					
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1000225 0	ONERI PREV.ASSIST.ASSIC.A C/ENTE ANAG.		0,00	0,00	0,00	232,79
Missione 1 Servizi istituzionali, g	enerali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipend	ente
05.02-1.01.02.01.000 Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	1000241 0	ONERI PREV.,BIBLIOTECA		5.132,88	5.132,88	5.132,88	5.132,88
Missione 5 Tutela e valorizzazion	ne dei beni e attività ci	ulturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipend	ente

Codice di bilancio	Capitolo Articol	0		PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.10-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	0	LAVORO STRAORDINARIO		0,00	0,00	0,00	516,12
Missione 1 Servizi istituzionali, ge	enerali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.10-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	0	CONTRIBUTI CPDEL STRAORDINARIO		0,00	0,00	0,00	168,82
Missione 1 Servizi istituzionali, ge	enerali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipend	ente
01.10-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	1000601 0	FONDO RISORSE DECENTRATE		21.919,76	0,00	0,00	35.158,03
Missione 1 Servizi istituzionali, ge	enerali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.10-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1000602 0	CONTRIBUTI CPDEL INAIL FONDO RISORSE DECENTRATE		7.144,29	0,00	0,00	10.319,41
Missione 1 Servizi istituzionali, ge	enerali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipend	ente
01.10-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1000603 0	CONTRIBUTI INADEL FONDO RISORSE DECENTRATE		0,00	0,00	0,00	60,24
Missione 1 Servizi istituzionali, ge	enerali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.10-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1000625 0	IRAP SU COMP.MIGLIORM.SERVIZI		1.980,62	0,00	0,00	3.004,50
Missione 1 Servizi istituzionali, ge	enerali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
01.10-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1000626 0	IRAP STRAORDINARI		0,00	0,00	0,00	18,47
Missione 1 Servizi istituzionali, ge	enerali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
05.02-1.03.02.12.999 Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	1001059 0	TIROCINIO FORMATIVO CONVENZIONE CESTA		0,00	0,00	0,00	153,50
Missione 5 Tutela e valorizzazion	ne dei beni e attività cu	ulturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.10-1.09.01.01.001 Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	1003204 0	RIMBORSI PER COMANDO PERSONALE		0,00	0,00	0,00	143,35
Missione 1 Servizi istituzionali, ge	enerali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste corretti	ve delle entrate

Codice di bilancio	Capitolo Articolo			PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
TOTALE RESPONSABILE	4 RESPONS	ABILE SERVIZIO UNICO DEL PERSONALE		1.288.993,78	1.216.997,97	1.216.987,97	1.348.080,22
Responsabile	5 RESPONSA	ABILE SETTORE SEGRETERIA E SERVIZI D	EMOGRAFICI				
01.02-1.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato		RITTI SEGRETERIA DA EROGARE AL SEGRETARIO		14.600,00	14.600,00	14.600,00	14.600,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.08-1.03.02.12.999 Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	153 0 RI	LEVATORI ISTAT		2.000,00	2.000,00	2.000,00	8.973,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 8 Statistica e sistemi informativi	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.07-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	501 0 ST	RAORDINARIO ELEZIONI AMMINISTRATIVE		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipende	ente
01.02-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.		ESE NOTIFICA ATTI COMUNE		500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico	dell'ente
01.02-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	831 0 SF	ESE PER SERVIZI SEGRETERIA		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	1001 0 GE	ETTONI PRESENZA ORGANI ISTITUZIONALI		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	1051 0 SF	ESE PER MATRIMONI (LIMITE)		300,00	300,00	300,00	300,00
pubblicità fi.a.c							

Codice di bilancio	Capitolo Artico	lo				PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
01.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1052 0	ORGANIZZAZIONE I	EVENTI VARI			100,00	100,00	100,00	163,50
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e serviz	
01.07-1.03.02.99.003 Quote di associazioni	3704 0	QUOTA ANNUALE IS	SCRIZIONE ANUSCA			250,00	250,00	250,00	250,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione		Elezioni e consultazioni popolari stato civile	- Anagrafe e	Titolo 1 Spese correnti	1	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e serviz	i
01.03-1.03.02.16.002 Spese postali	5004 0	SPESE POSTALI				13.000,00	13.000,00	13.000,00	15.050,55
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 3	Gestione economica, programmazione, provveditorato	finanziaria,	Titolo 1 Spese correnti	·	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e serviz	i
			.,						
01.07-1.09.99.01.001 Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	5005 0	RIMBORSO STATO ENTRATA 1201	CIA DIRITTI CARTE IDEN	TITA' ELETTRC	NICHE COLLEGATO	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.503,70
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione		Elezioni e consultazioni popolari stato civile	- Anagrafe e	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste corrett	ve delle entrate
01.07-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni	6750 0	SPESE ASSISTENZA	A SISTEMISTICA E ATTRE	EZZATURE - SE	RVIZI DEMOGRAFICI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.024,40
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione		Elezioni e consultazioni popolari stato civile	- Anagrafe e	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e serviz	i
01.08-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni	6751 0	MANUTENZIONE SI	TO ISTITUZIONALE			10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 8	Statistica e sistemi informativi		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e serviz	İ
01.07-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	7158 0	ACQUISTO MATERIA	ALE DI CONSUMO - SER\	/IZI DEMOGRA	FICI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione		Elezioni e consultazioni popolari stato civile	- Anagrafe e	Titolo 1 Spese correnti	·	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e serviz	i
01.07-1.03.02.99.004 Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	8001 0	PRESTAZIONE DI S	ERVIZI ELEZIONI			30.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione		Elezioni e consultazioni popolari stato civile	- Anagrafe e	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e serviz	
								,	
01.07-1.03.01.02.010 Beni per consultazioni elettorali	8002 0	ACQUISTO MATERIA	ALE PER ELEZIONI			15.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00

Codice di bilancio	Capitolo Articol	0				PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 7	Elezioni e consultazioni popolari stato civile	- Anagrafe e	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	9451 0	SPESE SERVIZI CII	MITERIALI			500,00	500,00	500,00	500,0
Missione 12 Diritti sociali, politich	ne sociali e famiglia	Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.16.002 Spese postali	1006221	SPESE POSTALI				0,00	0,00	0,00	834,8
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 3	Gestione economica, programmazione, provveditorato	finanziaria,	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.01.01.001 Giornali e riviste	1007000	SPESE UFF.SEGR.	GIORNALI E RIVISTE			0,00	0,00	0,00	200,0
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	1007050	SPESE UFF.SEGR.	PUBBLICAZIONI			0,00	0,00	0,00	220,0
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.07-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1007158 0	MATERIALE CONS	JMO SERVIZI ANAGRAFE			0,00	0,00	0,00	300,1
Missione 1 Servizi istituzionali,	generali e di gestione	Programma 7	Elezioni e consultazioni popolari stato civile	- Anagrafe e	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
13.07-1.03.02.15.011 Contratti di servizio per la lotta al randagismo	1009350	ASSISTENZA ZOOI	ATRICA			0,00	0,00	0,00	3.169,9
Missione 13 Tutela della salute		Programma 7	Ulteriori spese in materia sanitaria		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1009451 0	SPESE PER GESTI	ONE OPERAZIONI CIMITE	RIALI		6.857,80	0,00	0,00	7.475,4
Missione 12 Diritti sociali, politich	ne sociali e famiglia	Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
TOTALE RESPONSABILE	5 RESPO	NSABILE SETTORE	SEGRETERIA E SERVIZI	DEMOGRAFIC	I	133.607,80	111.750,00	111.750,00	148.565,4
TOTALE GENERAL	.E					13.181.742,50	10.315.076,00	8.615.996,66	14.697.295,1

PIANO ECONOMICO DI GESTIONE 2019 SETTORE CONTABILE FINANZIARIO

PROGETTO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	TIPO DI ATTIVITA'	PESO
NR.	DENOMINAZIONE OBIETITO	IIFO DI ATTIVITÀ	PLSO
1	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	ATTIVITA' ORDINARIA	10
2	REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PRIVACY	ATTIVITA' ORDINARIA	10
3	AVVIO DELLA DIGITALIZZAZIONE DEGLI ORDINATIVI AL TESORIERE e ATTIVAZIONE PIATTAFORMA SIOPE Plus DEL COMUNE DI TRESIGNANA		5
4		ATTIVITA' STRAORDINARIA – OBIETTIVO DI GESTIONE	10
5	PREDISPOSIZIONE BOZZA DI BILANCIO 2019/2020 DEL COMUNE FUSO	ATTIVITA' STRAORDINARIA – OBIETTIVO DI GESTIONE	20
6	ADOZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO AI SENSI DELL'ART. 11- <i>BIS</i> DEL D.LGS. N. 118/2011 E APPLICAZIONE DEI PRINCIPI DELL'ARMONIZZAZIONE CONTABILE		10
7	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FINANZIARIA	ATTIVITA' ORDINARIA	15
8	ADEMPIMENTI POST FUSIONE – ADOZIONE REGOLAMENTI E DETERMINAZIONE TARIFFE.	ATTIVITA' STRAORDINARIA – OBIETTIVO DI GESTIONE	10
9	GESTIONE ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO IMU E TASI – UNIFICAZIONE ARCHIVI NEL COMUNE DI TRESIGNANA	ATTIVITA' STRAORDINARIA – OBIETTIVO DI GESTIONE	10

RESPONSABILE DEL SETTORE

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

SEGRETARIO GENERALE

PIANO ESECUTIV	VO DI GESTIONE 2019
	OBIETTIVO N. 1 PESATURA 10
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	CONTABILE FINANZIARIO
RESPONSABILE	PAOLA ARVIERI
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[] ANNUALE [] BIENNALE [X] TRIENNALE 2019-2021
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	103 – MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE – PROGRAMMA GESTIONE ECONOMICA, FINANAZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO.
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[X] Attività ordinaria [] Attività straordinaria OBIETTIVI GESTIONALI : [] sviluppo [X] miglioramento [X] mantenimento
OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI RIFERIMENTO	TRASPARENZA E INTEGRITA' AMMINISTRATIVA

L'obiettivo è di ottemperare agli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza posti in capo alla pubblica amministrazione dall'attuale ordinamento, con particolare riferimento alle recenti norme: Legge 190 del 6/11/2012 (anticorruzione) D.Lgs.33 del 14/3/2013 e ss.mm.ii.

Il progetto di lavoro coinvolge in modo continuativo tutti i settori amministrativi che devono porre in essere modalità operative coerenti con il "Piano di prevenzione della corruzione" approvato dal Commissario prefettizio con i poteri della Giunta Comunale Giunta con deliberazione n. 10 del 28/01/2019.

In ordine alla trasparenza, la struttura amministrativa dovrà attenersi a quanto previsto dal PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ DEL COMUNE DI TRESIGNANA - TRIENNIO 2019 - 2021 come sopra approvato. Grande importanza assume l'implementazione delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale dell'ente.

L'intera materia è sottoposta al controllo dell'ANAC e dell'Avcp.

Non è trascurabile l'impiego di risorse, in termini di carico di lavoro, che l'attività comporta nel suo complesso

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'

Adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.). Si opererà per il perfezionamento ed il raggiungimento totale degli obblighi previsti dalla normativa vigente, con attenzione agli eventuali aggiornamenti legislativi.

In particolare, si provvederà all'aggiornamento relativo all'anno 2019 del Programma triennale Trasparenza, individuando gli obiettivi e le azioni da intraprendere.

Particolare attenzione verrà inoltre dedicata a dare completa attuazione alle prescrizioni in ambito di pubblicazione dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale, con un continuo monitoraggio, aggiornamento e ottimizzazione dei dati disponibili.

- Codice di Comportamento e Anticorruzione. Si collaborerà con il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione per dare attuazione a quanto previsto nel Piano triennale anticorruzione e nei documenti sopra citati nei riguardi del personale dipendente e degli utenti esterni (con particolare riferimento alle ditte appaltatrici).
- Open data. Per consentire la valorizzazione del patrimonio informativo dell'Ente, dovranno essere realizzate azioni specifiche per permettere l'apertura dei dati, disciplinando e consentendone l'accesso, la fruizione e I 'utilizzo, nel rispetto dei vincoli legislativi (ad es. privacy, diritto d'autore).

Dovranno inoltre essere pianificate azioni di promozione per favorire la conoscenza del patrimonio informativo reso disponibile dall'Ente, informando sul valore dei dati e sul loro potenziale di riuso.

Occorre riguardare gli aspetti organizzativi in relazione agli adempimenti sia della normativa anticorruzione che di quella sui controlli interni al fine di consentire un'attività ordinaria che altrimenti riesce incompleta e si può rivelare inefficace in concreto.

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE							
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE							
PROFILO PROFESSIONALE CATEGORIA UNITA'							
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Arvieri Paola				
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Garbellini Lorenza				
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Simani Rita				
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Busoli Elena				
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Saggiorato Ilaria				
RISORSE STRUMENTAL	I IN DOTAZIONE IMPII	GATE NELL'OBIE	TTÍVO				
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 6 PC n. 5 stampa con altri uffici)	nte n. 1 fotocopia	tori/stampante (in condivisione				
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 6 telefoni fissi						
AUTOVEICOLI	nessuno						
RISORSE FINANZIARIE IN DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO							
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021 CODIFICATI COME DA PEG FINANZIARIO							

NR.	DESCRIZIONE	
1	N. aggiornamenti piano trasparenza	Almeno 1
2	N. aggiornamenti piano anticorruzione	Almeno 1
3	N. interventi sezione amministrazione trasparente	Almeno 1 settimana
4	n. relazioni/report in materia di anticorruzione	1

NR.		ALTRI SETTORI COINVOLTI		TI	EME	PIS	TIC	A D)IR	IFE	RI	ME	NT)
			G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Aggiornamento ed ottimizzazione sezione sito Amministrazione trasparente per quanto di competenza, con riferimento agli ambiti individuati nel programma triennale della trasparenza 2018-2020	Tutti i servizi comunali	X	Х	X	X	X	X	X	X	Х	X	X	х
3	Ottimizzazione attività procedimentali	SI Tutti i servizi comunali	Х	Х	Х	Х	Х	Х	X	Х	Х	Х	Х	Х
4	Applicazione del regolamento per la disciplina dell'accesso	SI Tutti i servizi comunali	Х	Х	Х	Х	X	Х	X	X	Х	Х	X	Х
5	Aggiornamento piano triennale anticorruzione	SI Tutti i servizi comunali	X											

PIANO ESECUTIV	O DI GESTIONE 2019
	PROGETTO N. 2 PESATURA 10
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	CONTABILE FINANZIARIO
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA	CONTABLE FINANZIANIO
RESPONSABILE	PAOLA ARVIERI
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PRIVACY
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[X] ANNUALE 2019 [] BIENNALE
	[] TRIENNALE
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[] Attività ordinaria [X] Attività straordinaria
	OBIETTIVI GESTIONALI :
	[X] sviluppo
	[] miglioramento
	[] mantenimento
OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI RIFERIMENTO	Regolamento europeo sulla privacy

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito anche solo "Regolamento") detta una complessa disciplina di carattere generale in materia di protezione dei dati personali, prevedendo molteplici obblighi ed adempimenti a carico dei soggetti che trattano dati personali, ivi comprese le pubbliche amministrazioni.

Le disposizioni del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", nonché i Provvedimenti di carattere generale emanati dal Garante per la protezione dei dati personali(di seguito anche solo "Garante"), continuano a trovare applicazione nella misura in cui non siano in contrasto con la normativa succitata. Si evidenzia che è previsto comunque l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento.

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'

Il Servizio deve, nell'ambito della propria specifica competenza

- A. verificare la legittimità dei trattamenti di dati personali;
- B. disporre, in conseguenza alla verifica di cui alla lett. a) le modifiche necessarie al trattamento perché lo stesso sia conforme alla normativa vigente ovvero disporre la cessazione di qualsiasi trattamento effettuato in violazione alla stessa;
- C. adottare soluzioni di privacy by design e by default;
- D. tenere costantemente aggiornato il registro delle attività di trattamento;
- E. predisporre le informative relative al trattamento dei dati personali nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento;
- F. individuare i soggetti autorizzati a compiere operazioni di trattamento (di seguito anche "incaricati") fornendo agli stessi istruzioni per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite; tale individuazione deve essere effettuata in aderenza alle indicazioni contenute nel presente documento ed, in particolare, facendo espresso richiamo alle policy in materia di sicurezza informatica e protezione dei dati personali;
- G. predisporre ogni adempimento organizzativo necessario per garantire agli interessati l'esercizio dei diritti previsti dalla normativa;
- H. provvedere, anche tramite gli incaricati, a dare riscontro alle istanze degli interessati inerenti l'esercizio dei diritti previsti dalla normativa;
- I. disporre l'adozione dei provvedimenti imposti dal Garante;
- J. collaborare con il DPO al fine di consentire allo stesso l'esecuzione dei compiti e delle funzioni assegnate;
- K. adottare, se necessario, specifici Disciplinari tecnici di settore, anche congiuntamente con altri con altri Soggetti delegati all'attuazione, per stabilire e dettagliare le modalità di effettuazione di particolari trattamenti di dati personali relativi alla propria area di competenza;
- L. individuare, negli atti di costituzione di gruppi di lavoro comportanti il trattamento di dati personali, i soggetti che effettuano tali trattamenti quali incaricati, specificando, nello stesso atto di costituzione, anche le relative istruzioni:
- M. garantire al Responsabile del Servizio competente in materia di sistemi informativi e al DPO i necessari permessi di accesso ai dati ed ai sistemi per l'effettuazione delle verifiche di sicurezza, anche a seguito di incidenti di sicurezza;
- N. designare gli amministratori di sistema in aderenza alle norme vigenti in materia;
- O. effettuare preventiva valutazione d'impatto ai sensi dell'art. 35 del Regolamento, nei casi in cui un trattamento, allorché preveda in particolare l'uso di nuove tecnologie, considerati la natura, l'oggetto, il contesto e le finalità del trattamento, possa presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- P. consultare il Garante, in aderenza all'art. 36 del Regolamento e nelle modalità previste dal par. 3.1 lett b), nei casi in cui la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati a norma dell'articolo 35 indichi che il trattamento presenta un rischio residuale elevato;
- Q. richiamare obbligatoriamente nei contratti di sviluppo di software e piattaforme, la policy in materia di sviluppo delle applicazioni, disponendo che il mancato rispetto dei requisiti ivi previsti equivale a grave inadempimento, con facoltà per l'Ente di risoluzione del contratto;
- R. designare i Responsabili del trattamento;

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE								
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE								
PROFILO PROFESSIONALE CATEGORIA UNITA'								
D	1	Paola Arvieri						
С	1	Lorenza Garbellini						
С	1	Rita Simani						
С	1	Elena Busoli						
С	1	Ilaria Saggiorato						
	CATEGORIA	RSE UMANE IN DOTAZIONE CATEGORIA UNITA'						

RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO				
	n. 5 PC n. 1 stampante per ogni operatoren. 1 fotocopiatori/stampante (in condivisione con altri uffici)			
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 5 telefono fisso per ogni operatore			
AUTOVEICOLI	nessuno			
RISORSE FINANZIRIE IN DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO				
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021 CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI				

NR.	DESCRIZIONE	

NR.		ALTRI SETTORI COINVOLTI		TE	MP	IST	'IC	A D	I R	[FE	RII	MEN	ITO	
			G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Attività da A) a R)	SI Servizio Informatico dell'Unione Terre e Fiumi	X	Х	Х	X	Х	Х	X	Х	X	Х	Х	X

PIANO ESECUTI	VO DI GESTIONE 2019
	OBIETTIVO N. 3 PESATURA 5
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	CONTABILE FINANZIARIO
RESPONSABILE	PAOLA ARVIERI
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	AVVIO DELLA DIGITALIZZAZIONE DEGLI ORDINATIVI AL TESORIERE e ATTIVAZIONE PIATTAFORMA SIOPE Plus PER IL NUOVO COMUNE DI TRESIGNANA
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[X] ANNUALE [] BIENNALE
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	0103 – MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE – PROGRAMMA GESTIONE ECONOMICA, FINANAZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO.
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[] Attività ordinaria [x] Attività straordinaria OBIETTIVI GESTIONALI : [X] sviluppo [X] miglioramento [] mantenimento
OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI RIFERIMENTO	GESTIONE CONTABILITA' DELL'ENTE E RAPPORTI CON IL TESORIERE

Il progetto è costituito dalla introduzione dell'ordinativo informatico (OIL) fin dal mese di gennaio 2019 allo scopo di acquisire la necessaria competenza e formazione nel processo di dematerializzazione dei titoli da inviare al tesoriere.

Ai sensi dell'art.1, comma 233, della L.232/2016, il Comune di Tresignana deve obbligatoriamente utilizzare l'ordinativo informatico (OPI) secondo gli standard dettati dal'AGID. Il processo richiede un periodo di collaudo della procedura .

Tale passaggio comporta l'acquisizione di una integrazione all'applicativo di contabilità, l'uso costante della firma digitale per la sottoscrizione dei documenti, l'utilizzo dei canali di informazioni previsti dalla normativa (diretto o con intermediario).

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'

Avvio dell'OIL e dell'OPI per il nuovo Comune di Tresignana senza incorrere in particolari ritardi nei pagamenti e problemi con il Tesoriere Monte dei Paschi di Siena. Velocizzazione del processo di sottoscrizione e trasmissione degli ordinativi. Aggiornamento automatico della Piattaforma dei Crediti presso il MEF.

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE								
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE								
PROFILO PROFESSIONALE CATEGORIA UNITA' NOMINATIVO								
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Arvieri Paola					
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Simani Rita					
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	C 1 Garbellini Lorenza							
RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO								
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 3 PC n. 1 stampante n. 1 fotocopiatori/stampante (in condivisione con altri uffici)							

ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 3 telefoni fissi
AUTOVEICOLI	nessuno
RISORSE FINANZIRIE	IN DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL	
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 - 2021	
CODIFICATI COME DA PEG FINANZIARIO	

NR.	DESCRIZIONE PARAMETRI (PARAMETRI E/O INDICATORI RIFERITI ALL'ANNO PRECEDENTE)	
1	N. Ordinativi di incasso (2018 nei Comuni di Tresigallo e Formignana)	2896
2	N. Mandati di pagamento (2018nei Comuni di Tresigallo e Formignana))	4016
3	Importo degli incassi (2018)	6.932.734,26
4	Importo dei pagamenti (2018)	6.762.809,24
5	Elenchi di trasmissione ordinativi e mandati(2018)	268
6	Fondo di cassa al 31/12/2018	2.648.255,00

NR.	AZIONI/FASI ALTRI SETTORI COINVOLTI		1								RIF	ERI	IMENTO					
			G	F	N	1	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D			
1	Interazione con la software- house, l'amministratore di sistema ed il tesoriere allo scopo di mettere a punto il sistema di produzione, trasmissione e conservazione dei flussi di dati contenenti l'OIL. Periodo di collaudo	SI Servizio Finanziario	х	х	X	>	(х	х	x	X	X						
2	Interazione con la software- house, l'amministratore di sistema ed il tesoriere allo scopo di mettere a punto il sistema di produzione, trasmissione e conservazione dei flussi di dati contenenti l'OIL. Avvio a regime OPI	SI Servizio Finanziario											X	X	X			

PIANO ESECUTIV	VO DI GESTIONE 2019
	OBIETTIVO N. 4 PESATURA 10
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	CONTABILE FINANZIARIO
RESPONSABILE	PAOLA ARVIERI
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	ADEMPIMENTI POST FUSIONE CREAZIONE INVENTARIO BENI COMUNALI INFORMATIZZATO DEL COMUNE DI TRESIGNANA
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[x] ANNUALE [] BIENNALE
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	0103 – MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE – PROGRAMMA GESTIONE ECONOMICA, FINANAZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO.
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[] Attività ordinaria [X] Attività straordinaria OBIETTIVI GESTIONALI : [X] sviluppo [X] miglioramento [] mantenimento
OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI RIFERIMENTO	NUOVO INVENTARIO INFORMATIZZATO DEL COMUNE DI TRESIGNANA

L'obiettivo tende alla predispoSsizione del nuovo inventario aggiornato e compatibile con la normativa dell'armonizzazione contabile del nuovo Comune di Tresignana.

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'

Definizione rispondente alla consistenza reale dei beni mobili ed immobili di proprietà del nuovo Ente e inserimento in procedura informatizzata dell'inventario del Comune di Tresignana.

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE								
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE								
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'	NOMINATIVO					
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Arvieri Paola					
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Simani Rita					
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1 Garbellini Lorenza						
RISORSE STRUMENTALI	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO							
	n. 3 PC n. 1 stampa con altri uffici)	nte n. 1 fotocopia	atori/stampante (in condivisione					
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 3 telefoni fissi							
AUTOVEICOLI	nessuno							
RISORSE FINANZIRIE IN	N DOTAZIONE IMPIE	gate nell'obie	TTIVO					
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 CODIFICATI COME DA PEG FINANZIARIO								

NR.	DESCRIZIONE PARAMETRI	
1	n. revisione inventario	annuale
2	n. attida predisporre per la G.C. e il C.C.	2

NR.		ALTRI SETTORI COINVOLTI		TE	MP	IST	ΓIC	A D	ΙR	IFE	RII	MEI	NTC)
			G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	INSERIMENTO INVENTARIO AGGIORNATO DEL NUOVO COMUNE DI TRESIGNANA E INSERIMENTO VARIAZIONI									Х	Х	x	х	х

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019 OBIETTIVO N. 5 PESATURA 20 CONTABILE FINANZIARIO SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA' RESPONSABILE PAOLA ARVIERI DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO PREDISPOSIZIONE BOZZA DI BILANCIO 2019/2021 DEL NUOVO COMUNE DI TRESIGNANA ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO [] ANNUALE [X] BIENNALE 2018/2019 [] TRIENNALE 2018-2020 SERVIZIO/CENTRO DI COSTO 0103 - MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE - PROGRAMMA GESTIONE ECONOMICA. FINANAZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO. TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO [] Attività ordinaria [X] Attività straordinaria OBIETTIVI GESTIONALI: [X] sviluppo [X] miglioramento] mantenimento OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI **BOZZA BILANCIO 2019/2021 DEL COMUNE FUSO** RIFERIMENTO

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO

Analisi di tutte le voci di bilancio dei Comuni di Formignana e di Tresigallo per la predisposizione della proposta di un unico bilancio di previsione 2019/2020, da sottoporre al Commissario prefettizio e che sarà approvato entro i termini di legge .

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'

Predisposizione proposta e relazione da sottoporre alla visione del Commissario prefettizio del bilancio di previsione di bilancio 2019/2021 del nuovo Comune di Tresignana .

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE							
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE							
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'	NOMINATIVO				
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Arvieri Paola				
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Simani Rita				
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	C 1 Garbellini Lorenza						
RISORSE STRUMENTALI	IN DOTAZIONE IMPI	EGATE NELL'OBI	ETTIVO				
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 3 PC n. 1 stampa con altri uffici)	nte n. 1 fotocopi	atori/stampante (in condivisione				
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 3 telefoni fissi						
AUTOVEICOLI	nessuno						
RISORSE FINANZIRIE II	N DOTAZIONE IMPIE	gate nell'obie	TTIVO				
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 CODIFICATI COME DA PEG FINANZIARIO							

NR.	DESCRIZIONE PARAMETRI	
1	n. voci di bilancio da controllare e verificare	Circa 1767
2	n. relazione da predisporre per il Commissario Prefettizio con relativi allegati	1

NR.	F 7	ALTRI SETTORI COINVOLTI		TEMPISTICA DI RIFERIMENTO)
			G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Controllare di tutte le voci dei bilanci di Tresigallo e Formignana e predisporre proposta di bilancio 2019/2021 e degli atti necessari per il Commissario Prefettizio	Servizio Finanziario	Х	Х	Х	Х								

PIANO ESECUTIV	VO DI GESTIONE 2019
	OBIETTIVO N. 6 PESATURA 10
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	CONTABILE FINANZIARIO
RESPONSABILE	PAOLA ARVIERI
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	ADOZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO AI SENSI DELL'ART. 11- <i>BIS</i> DEL D.LGS. N. 118/2011 E APPLICAZIONE DEI PRINCIPI DELL'ARMONIZZAZIONE CONTABILE
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[] ANNUALE [X] BIENNALE 2019/2020 [] TRIENNALE 2019/2021
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	0103 – MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE – PROGRAMMA GESTIONE ECONOMICA, FINANAZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO.
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[] Attività ordinaria [X] Attività straordinaria OBIETTIVI GESTIONALI : [X] sviluppo [X] miglioramento [] mantenimento
OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI RIFERIMENTO	BILANCIO CONSOLIDATO ANNO 2017

obiettivo è redigere per l'anno 2018 un bilancio consolidato di gruppo dei comuni di Formignana e di Tresigallo che rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate;

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'

Individuazione degli Enti, aziende, società che compongono il Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) e degli Enti, aziende e società, componenti del GAP, compresi nel bilancio consolidato (Area/Perimetro di consolidamento) sia dei Comuni cessati che del nuovo Comune di Tresignana

Predisposizione proposta di bilancio consolidato 2018 del Comune di Formignana e del comune di Tresigallo per l'approvazione da parte della G.C. e del C.C.

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE RISORSE UMANE IN DOTAZIONE							
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Arvieri Paola				
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Garbellini Lorenza				
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Simani Rita				
RISORSE STRUMENTAL	IN DOTAZIONE IMPI	EGATE NELL'OBIE	TTIVO				
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 3 PC n. 1 stampante n. 1 fotocopiatori/stampante (in condivisione con altri uffici)						

ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 3 telefoni fissi				
AUTOVEICOLI	nessuno				
RISORSE FINANZIRIE IN DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL					
BILANCIO DI PREVISIONE 2019– 2021					
CODIFICATI COME DA PEG FINANZIARIO					

NR.	DESCRIZIONE PARAMETRI	
1	n. Enti, aziende, società che compongono il Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) da controllare e contattare	9
2	n. deliberazioni da sottoporre all'approvazione della G.C. per l'individuazione degli Enti, aziende, società che compongono il Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) e degli Enti, aziende e società, componenti del GAP, compresi nel bilancio consolidato (Area/Perimetro di consolidamento)	1
3	N. Relazione integrativa da sottoporre alla G.C. e al C.C.	1
4	n deliberazioni da sottoporre all'approvazione della G.C. e del C.C. l'approvazione in G.C. e C.C. del Bilancio Consolidato 2018	2

NR.		ALTRI SETTORI COINVOLTI	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO)			
			G	F	М	A	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Controllo Enti, aziende, società che compongono il Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) da contattare sia per il Comune di Formignana che per il Comune di Tresigallo che per il nuovo Comune di Tresignana	Servizio Finanziario	X	Х	X	X	X	X	Х	х				
2	Deliberazioni da sottoporre all'approvazione della G.C. per l'individuazione degli Enti, aziende, società che compongono il Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) e degli Enti, aziende e società, componenti del GAP, compresi nel bilancio consolidato (Area/Perimetro di consolidamento)	Servizio Finanziario							X					
3	Relazioni integrative da sottoporre alla G.C. e al C.C.	SI Servizio Finanziario								Х				
4	Deliberazioni da sottoporre all'approvazione della G.C. e del C.C. l'approvazione in G.C. e C.C. del Bilancio Consolidato 2018									Х	Х			

PIANO ESECUTIV	O DI GESTIONE 2018
	OBIETTIVO N. 7 PESATURA 15
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	CONTABILE FINANZIARIO
RESPONSABILE	PAOLA ARVIERI
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FINANZIARIA
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[] ANNUALE [] BIENNALE 2018/2019
	[X] TRIENNALE 2018-2020
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	0103 – MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE – PROGRAMMA GESTIONE ECONOMICA, FINANAZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO.
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[X] Attività ordinaria [] Attività straordinaria OBIETTIVI GESTIONALI: [] sviluppo [] miglioramento [X] mantenimento
OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI RIFERIMENTO	FORNIRE AGLI ORGANI ELETTIVI ED AI RESPONSABILI DI SETTORE IL MIGLIOR SUPPORTO POSSIBILE NECESSARIO ALLA ASSUNZIONE DELLE DECISIONI DI COMPETENZA, NEL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE E REGOLAMENTARI. GESTIONE ORDINARIA DELLA CONTABILITA' E DEI MOVIMENTI DI DENARO.

Trattasi della gestione di tutte le funzioni assegnate dalle disposizioni di legge in materia e dal vigente regolamento di contabilità. L'obiettivo che si intende perseguire è l'utilizzo oculato ed ottimale delle risorse di bilancio finalizzato al raggiungimento degli obiettivi programmatici stabiliti dall'organo politico.

Si esplica attraverso: a) lo studio, ricerche, analisi e predisposizione de l bilancio annuale, pluriennale e conto consuntivo; b) Rendiconti periodici sui controlli contabili; c) Funzioni di supporto al Revisore dei conti, agli amministratori, al tesoriere ed al personale dipendente del Comune; d)intera gestione dell'attività contabile e dei flussi di cassa del Comune.

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA' -

Adeguata assistenza e informazione agli organi elettivi ed ai colleghi nel corso dell'esercizio. Rispetto delle norme in materia di contabilità degli enti locali. Efficiente funzionamento delle registrazioni contabili e dei flussi di denaro.

RISOR	SE UMANE IN DOTA	ZIONE	
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'	NOMINATIVO
STRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Arvieri Paola
STRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Simani Rita
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Garbellini Lorenza
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Busoli Elena
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Saggiorato Ilaria

	n. 3 PC n. 1 stampante n. 1 fotocopiatori/stampante (in condivisione con altri uffici)
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 3 telefoni fissi
AUTOVEICOLI	nessuno
RISORSE FINANZIRIE IN	N DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021 CODIFICATI COME DA PEG FINANZIARIO	

PARA	METRI E/O INDICATORI RIFERITI ALL'ANNO	PRECEDENTE DESCRIZIONE
1	Volume complessivo del bilancio di entrata competenza (acc.def.2018)	€ 6.908.720,60
2	n. impegni + accertamenti	2168
3	Ordinativi di incasso	2869
4	Mandati di pagamento	4016
5	Liquidazioni	2247
6	n. determine adottate dal settore	926
7	n. delibere di consiglio visionate per parere di regolarità contabile	98
8	n. delibere di giunta visionate per parere di regolarità contabile	203
9	n. sedute di G.C. e C.C	81

NR.	AZIONI/FASI	ALTRI SETTORI COINVOLTI		TEMPISTICA DI RIFERIMENTO)		
			G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	- Esame della veridicità e praticabilità finanziaria delle proposte avanzate dai responsabili di servizio e /o assessori per individuare contestualmente le anomalie e gli aggiustamenti di carattere finanziario da apportare; - Predisposizione schemi di Documento Unico di Programmazione e Bilancio da sottoporre all'approvazione del degli organi competenti, al Revisore dei conti per il parere di competenza entro i termini regolamentari; - Esame eventuali emendamenti e predisposizione proposta delibera per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale congiuntamente agli allegati previsti dal TUEL — - Collaborazione e predisposizione del piano esecutivo di gestione.		X	X	×	x	×	x	×	×	X	×	×	X

I	1			1									
2	Elaborazione Conto del Bilancio: - Predisposizione analitica, sotto forma di elenco dei residui attivi e passivi riaccertati o eliminati, indicando per ciascuno la giustificazione; -Predisposizione e approvazione con atto di giunta dello schema di rendiconto e della relazione illustrativa, che unitamente al parere del Revisore, del Conto Economico, del Conto del Patrimonio, del Prospetto di conciliazione e delle tabelle dimostrative degli indicatori di risultato, viene messa a disposizione dei consiglieri almeno 20 giorni prima dell'approvazione prevista ex legge non oltre il 30 aprile dell'anno successivo. - Bilancio consolidato con le società partecipate rientranti nel perimetro					X				X			X
3	Certificati e questionari: - Compilazione ed invio di tutti i certificati previsti dalla normativa vigente, quali: certificato al bilancio, al conto consuntivo, patto di stabilità, ecc Collaborazione con il revisore per la compilazione dei questionari da inviare alla Corte dei Conti	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Gestione del bilancio: - Sulla scorta delle proposte avanzate durante la gestione, verifica della compatibilità della spesa richiesta con gli stanziamenti di bilancio al fine di individuare e apportare eventuali modifiche al bilancio, al PEG o storni dal f.do di riserva; - Coordinamento e vigilanza sugli impegni adottati dai responsabili di servizio al fine di salvaguardare l'equilibrio finanziario tra i valori complessivi.	х	Х	Х	Х	х	Х	X	х	Х	X	Х	X
5	Verifica trimestrale: - Rilevazione della situazione della cassa di tesoreria	Х			Χ			X			Х		
6	Gestione entrata e spesa: - Attività di accertamento e verifica dei versamenti effettuati dai debitori-utenticontribuenti, nonché emissione degli ordinativi d'incasso (reversali); - Individuazione degli impegni costituiti ex art. 183T.U. - Adozione degli atti di	х	х	х	х	X	х	X	X	х	X	X	х

	impegno e di liquidazione inerenti l'attività dei servizi del settore contabile; - Predisposizione proposte delibere inerenti l'attività del settore contabile per sedute consiliari e giuntali; - Espressione dell'attestazione di copertura finanziaria sugli atti (determine e delibere) che comportino impegni di spesa o minore entrata; - Disposizioni di liquidazione fatture acquisto che, debitamente vistate dal responsabile del servizio interessato, pervengono all'ufficio ragioneria per l'emissione dei mandati di pagamento												
7	Pareggio di Bilancio (ex.Patto di stabilità): - previsione e monitoraggio; - studio ed applicazione del patto territoriale - trasmissione dati al ministero finanze, Anci, Ifel,ecc	Х	Х	Х	Х	X	X	X	X	X	X	X	Х
8	Pagamenti: - controllo dei tempi di pagamento e calcolo degli indici mensile/annuali - costante aggiornamento della Piattaforma per la Certificazione dei Crediti	Х	Х	Х	Х	X	Х	Х	X	х	X	X	х
9	Formazione: - partecipazione a sedute di formazione sulle materie di competenza.	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	X	Х	Х

PIANO ESECUTIV	O DI GESTIONE 2019
	OBIETTIVO N. 8 PESATURA 10
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	CONTABILE FINANZIARIO
RESPONSABILE	PAOLA ARVIERI
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	ADEMPIMENTI POST FUSIONE – ADOZIONE REGOLAMENTI E DETERMINAZIONE TARIFFE.
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[X ANNUALE [] BIENNALE 2019/2020 [] TRIENNALE 2019-2021
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	0103 – MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE – PROGRAMMA GESTIONE ECONOMICA, FINANAZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO.
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[] Attività ordinaria [X] Attività straordinaria OBIETTIVI GESTIONALI : [X] sviluppo [] miglioramento [] mantenimento

Descrizione dell'obiettivo :

Il processo di fusione si è concluso nell'anno 2018 la Legge regionale n. 16 del 05/12/2018 ha istituito il nuovo Comune a far data dal 1/01/2019 .

Nei primi mesi dell'anno 2019 e prima dell'approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021 è necessario approvare i nuovi regolamenti delle entrate del nuovo Comune di Tresignana e le deliberazione di approvazione delle tariffe dei tributi IMU – TASI – TARI , dell'addizionale comunale IRPEF , della COSAP , per l'utilizzo dei servizi a domanda individuale e per l'utilizzo del patrimonio dell'ente.

Necessario inoltre adeguare e uniformare tutta la modulistica esistente nei due comuni cessati e pubblicarla sul sito istituzionale del Comune di Tresignana.

Indicatore di risultato:

Approvazione Regolamenti, approvazione tariffe per l'anno 2019 , predisposizione nuova modulistica e pubblicazione sul sito.

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO	E RISORSE UMANI	E, STRUMENTAL	I E FINANZIARIE
RISORS	E UMANE IN DOTA	ZIONE	
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'	NOMINATIVO
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Arvieri Paola
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Busoli Elena
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Saggiorato Ilaria
RISORSE STRUMENTALI	IN DOTAZIONE IMPI	EGATE NELL'OBIE	TTIVO
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 3 PC n. 1 stampa con altri uffici)	nte n. 1 fotocopia	tori/stampante (in condivisione
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 3 telefoni fissi		
AUTOVEICOLI	nessuno		
RISORSE FINANZIRIE IN	N DOTAZIONE IMPIE	GATE NELL'OBIET	TIVO

NR.	AZIONI/FASI	ALTRI SETTORI COINVOLTI	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO											
			G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Predisposizione della nuova modulistica modulistica e pubblicazione sul sito del Comune di Tresignana		Х	Х	Х									
2	Predisposizione e adozione regolamenti entrate – Regolamento COSAP – Regolamento IMU – Regolamento TASI – Regolamento TARI – Regolamento Addizionale IRPEF -		Х	Х	Х	Х								
3	Adozione deliberazioni Tariffe di tutte le entrate comunali		X	Х	Х	Х								

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019							
	OBIETTIVO N. 9 PESATURA 10						
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	CONTABILE FINANZIARIO						
RESPONSABILE	PAOLA ARVIERI						
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	GESTIONE ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO IMU E TASI – UNIFICAZIONE ARCHIVI NEL COMUNE DI TRESIGNANA						
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[X ANNUALE [] BIENNALE 2019/2020 [] TRIENNALE 2019-2021						
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	0103 – MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE – PROGRAMMA GESTIONE ECONOMICA, FINANAZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO.						
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[X] Attività ordinaria [] Attività straordinaria OBIETTIVI GESTIONALI : [] sviluppo [x] miglioramento [x] mantenimento						

Descrizione dell'obiettivo:

Il processo di fusione si è concluso nell'anno 2018 la Legge regionale n. 16 del 05/12/2018 ha istituito il nuovo Comune a far data dal 1/01/2019 .

Nei primi mesi dell'anno 2019 è necessario un controllo approfondito e puntuale delle posizioni dei contribuenti unificate nel nuovo Ente Comune di Tresignana per poter attivare entro le scadenze per il pagamento dell'IMU e della TASI (16/06 e 16/12) il servizio di assistenza fiscale ai contribuenti con la compilazione del modello F24.

Per quanto riguarda l'attività di accertamento obiettivo dell'anno è procedere al controllo delle posizioni dei contribuenti per l'annualià 2014 (in scadenza entro il 31/12/2019) e per le annualità successive per i contribuenti non in regola con l'annualità 2014.

A seguito del processo di fusione è necessario prima dell'unificazione degli archivi nel Comune di Tresignana emettere i ruoli degli accertamenti notificati entro il 31/12/2018 e non pagati dai contribuenti.

Indicatore di risultato:

Approvazione Regolamenti, approvazione tariffe per l'anno 2019, predisposizione nuova modulistica e pubblicazione sul sito.

Emissione e notifica entro il 31/12/2019 degli atti di accertamento IMU e TASI.

Emissione ruoli degli accertamenti notificati entro il 31/12/2018 e non pagati dai contribuenti entro il 31/03/2019.

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE								
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE								
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'	NOMINATIVO					
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Arvieri Paola					
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Busoli Elena					
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	С	1	Saggiorato Ilaria					

RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO							
ATTREZZATURE INFORMATICHE n. 3 PC n. 1 stampante n. 1 fotocopiatori/stampante (in con altri uffici)							
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 3 telefoni fissi						
AUTOVEICOLI	nessuno						
RISORSE FINANZIRIE IN DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO							
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019– 2021 CODIFICATI COME DA PEG FINANZIARIO							

NR.	AZIONI/FASI	ALTRI SETTORI COINVOLTI		TE	MP	IST	A M G L A S O N				то			
			G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Predisposizione della nuova modulistica modulistica e pubblicazione sul sito del Comune di Tresignana		Х	Х	Х									
2	Predisposizione e adozione regolamenti entrate.		Х	Х	Х									
3	Emissione e notifica entro il 31/12/2019 degli atti di accertamento IMU e TASI.		Х	Х	X	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
4	Emissione ruoli degli accertamenti notificat entro il 31/12/2018 e non pagati dai contribuenti entro il 31/03/2019.	i	Х	Х	Х	Х								



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara



Piazza Italia, 32 – 44039 –Tresignana loc. Tresigallo – Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44035 – Tresignana – loc. Formignana CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it

Tresignana, 15/03/2019

01	GESTIONALI	PESO			
1.1	Attuazione del programma della Trasparenza e dell'Integrità e del Piano Anticorruzione				
1.2	Regolamento europeo sulla privacy				
02	LAVORI PUBBLICI				
2.1	Programmazione Opere Pubbliche, progettazione e direzione lavori	5			
2.2	 Attuazione del programma Opere Pubbliche strategico 2019: RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA MUNICIPIO SEDE DI TRESIGNANA FINANZIATO CON DGR 610/2016; LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA PENSILINA DI INGRESSO DELLE SCUOLE ELEMENTARI; DECRETO MUTUI RESIDUO 2015/16 PER OPERE DI COMPLETAMENTO SCUOLA ELEMENTARE FORLANINI FINANZIATO CON DGR N. 1452/2018; COMPLETAMENTO IMPIANTO ANTINCENDIO TEATRO FORMIGNANA – FINANZIAMENTO L.145/2018 SICUREZZA E VIDEOSORVEGLIANZA URBANA FINANZIATO CON DM. 31/01/2018 	25			
03	PATRIMONIO E MANUTENZIONI				
3.1	Gestione del patrimonio comunale e controllo del territorio. Gestione delle risorse umane e strumentali per il normale funzionamento e mantenimento dell'attività di manutenzione verde pubblico e arredo urbano: RIPROGRAMMAZIONE ED ESTERNALIZZAZIONE DEI SEVIZI DI: SFALCIO ERBA AREE VERDI E BANCHINE STRADALI POTATURA ALBERI, INTERVENTI DI LIMITATA ENTITÀ TRATTAMENTI FITOSANITARI ESTERNALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DI MONITORAGGIO DELLE AREE GIOCO	8			
3.2	Gestione del patrimonio comunale e controllo del territorio. Gestione delle risorse umane e strumentali per il normale funzionamento e mantenimento dell'attività di manutenzione strade e segnaletica stradale: MONITORAGGIO E PROGRAMMA ANNUALE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	8			
3.3	Gestione del patrimonio comunale e controllo del territorio. Supporto ad altri servizi. Sicurezza sul luogo di lavoro. Gestione dell'uso del patrimonio comunale da parte di terzi: REGOLAMENTO PER L'USO DEGLI IMMOBILI COMUNALI – Documento per l'adozione	8			
3.4	Pubblica illuminazione e impianti elettrici edifici pubblici: verifica e programmazione degli interventi di mantenimento: AVVIO PROGRAMMA DI RINNOVAMENTO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE STRADALE	10			
3.5	Protezione civile - AGGIORNAMENTO PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE E CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE DI PROT. CIVILE	8			



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara



Piazza Italia, 32 – 44039 –Tresignana loc. Tresigallo – Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44035 – Tresignana – loc. Formignana CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it

3.6	Tempestivo ripristino delle situazioni di sicurezza	8

Il responsabile del Settore LLPP e Patrimonio Arch. Marco Odorizzi

MO/om

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 20	019 Progetto n° 01.1
Settore/centro di responsabilità	TECNICO - LLPP E PATRIMONIO
Responsabile	Arch. Marco Odorizzi
Denominazione del progetto/obiettivo	Anticorruzione e trasparenza
Arco temporale di durata	 Annuale Biennale/ Triennale 2019/2021
Servizio	Lavori Pubblici
Tipologia del progetto/obiettivo	Attività ordinaria Attività straordinaria
	Obiettivi gestionali:
	• miglioramento
	mantenimento

Descrizione del progetto/obiettivo:

L'obiettivo è di ottemperare, per quanto possibile, agli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza posti in capo alla pubblica amministrazione dall'attuale ordinamento, con particolare riferimento alle recenti norme: Legge 190 del 6/11/2012 (anticorruzione) D.Lgs.33 del 14/3/2013 e ss.mm.ii.

Il progetto di lavoro coinvolge in modo continuativo tutti i settori amministrativi che devono porre in essere modalità operative coerenti con il "Piano di prevenzione della corruzione" approvato dal Commissario Prefettizio n. 10 del 28/01/2019 In ordine alla trasparenza, la struttura amministrativa dovrà attenersi a quanto previsto dal PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ DEL COMUNE DI TRESIGNANA - TRIENNIO 2019-2021 come sopra approvato. Grande importanza assume l'implementazione delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale dell'ente.

L'intera materia è sottoposta al controllo dell'ANAC e dell'Avcp.

Non è trascurabile l'impiego di risorse, in termini di carico di lavoro, che l'attività comporta nel suo complesso.

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA':

- Adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.). Si opererà per il perfezionamento ed il raggiungimento totale degli obblighi previsti dalla normativa vigente, con attenzione agli eventuali aggiornamenti legislativi. In particolare, si provvederà all'aggiornamento relativo all'anno 2019 del Programma triennale Trasparenza, individuando gli obiettivi e le azioni da intraprendere.

Particolare attenzione verrà inoltre dedicata a dare completa attuazione alle prescrizioni in ambito di pubblicazione dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale, con un continuo monitoraggio, aggiornamento e ottimizzazione dei dati disponibili.

- Codice di Comportamento e Anticorruzione. Si collaborerà con il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione per dare attuazione a quanto previsto nel Piano triennale anticorruzione e nei documenti sopra citati nei riguardi del personale dipendente e degli utenti esterni (con particolare riferimento alle ditte appaltatrici).
- Open data. Per consentire la valorizzazione del patrimonio informativo dell'Ente, dovranno essere realizzate azioni specifiche per permettere l'apertura dei dati, disciplinando e consentendone l'accesso, la fruizione e I 'utilizzo, nel rispetto dei vincoli legislativi (ad es. privacy, diritto d'autore).

Dovranno inoltre essere pianificate azioni di promozione per favorire la conoscenza del patrimonio informativo reso disponibile dall'Ente, informando sul valore dei dati e sul loro potenziale di riuso.

Occorre riguardare gli aspetti organizzativi in relazione agli adempimenti sia della normativa anticorruzione che di quella sui controlli interni al fine di consentire un'attività ordinaria che altrimenti riesce incompleta e si può rivelare inefficace in concreto.

Nr. Azioni		Tempistica di riferimento													
		G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D		
	Aggiornamento ed ottimizzazione sezione sito Amministrazione trasparente per quanto di competenza, con riferimento agli ambiti individuati nel programma triennale della trasparenza 2019-2021	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х		
	Ottimizzazione attività procedimentali	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х		
	Applicazione del regolamento per la disciplina dell'accesso	Х	Х	х	Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х		
	Aggiornamento piano triennale anticorruzione	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х		
2	 Trasmissione al Segretario Comunale in qualità di Responsabile della Prevenzione della corruzione di: Dichiarazione sostitutiva relativa all'adesione o appartenenza ad associazioni od organizzazioni ai sensi dell'art. 5, comma 1, codice di comportamento (art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) – Allegato A (compilata e sottoscritta dai dipendenti dell'Ufficio Tecnico del Comune di Formignana) Dichiarazione sussistenza di rapporti di collaborazione con soggetti privati ai sensi dell'art. 6 Codice di comportamento (art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) – Allegato B (compilata e sottoscritta dai dipendenti dell'Ufficio Tecnico del Comune di Formignana) Dichiarazione sostitutiva relativa alle partecipazioni azionarie, agli altri interessi finanziari e alla situazione patrimoniale ai sensi dell'art. 13, commi 2 e 4 codice di comportamento (art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) – Allegato C (compilata e sottoscritta dal Capo Settore Tecnico); Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilita' degli incarichi e di incompatibilità ex art. 13 comma 3 del Codice di comportamento (art. 20 D.Lgs 39/2013) – Allegato D (compilata e sottoscritta dal Capo Settore Tecnico); Dichiarazione sostitutiva relativa alla conclusione accordi o negozi o stipula contratti a titolo privato ai sensi dell'art. 14 comma 3 codice di comportamento (art. 47 DPR n. 445 del 28/12/2000) – Allegato E (compilata e sottoscritta dal Capo Settore Tecnico e dal Vice Capo Settore); Relazione sul rendiconto circa la verifica periodica della corretta esecuzione dei regolamenti, protocolli e procedimenti disciplinanti le decisioni nelle attività a rischi di corruzione del 2019 	X													
3	Referto in materia di rispetto dei tempi procedimentali relativo al 2019	Х													

- Rispetto delle tempistiche di consegna. Esaustività della documentazione consegnata.

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE									
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE									
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'							
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICOCAPO SETTORE	D	1	Marco Odorizzi						
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D	1	Cristina Volpi						
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	С	1	Katia Ferri						
ISTRUTTORE TECNICO	С	1	Chiara Mantovani						
ISTRUTTORE TECNICO/AMMINISTRATIVO	С	1	Annalisa Cantelli						
COLLABORATORE AMM.VO	В	1	Carla Marchetti						
ESECUTORE	В	1	Mauro Giuliani						
ESECUTORE	В	1	Maurizio Bonaccorsi						
ESECUTORE	В	1	Silvano Barioni						
ESECUTORE	В	1	Raffaele Pasqualini						
ESECUTORE	В	1	Roberto Turra						
ESECUTORE	В	1	Roberto Valenti						
RISORSE STRUMENTA	ALI IN DOTAZIONE IMPIE	SATE NELL'OBIETTI	VO						
ATTREZZATURE INFORMATICHE	E INFORMATICHE n. 1 PC per ogni operatore n. 1 fotocopiatori/stampante (in condivisione								
	con altri uffici)								

ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso per ogni operatore						
AUTOVEICOLI	nessuno						
RISORSE FINANZIRIE IN DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO							
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL							
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021							
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI							

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2	2019 Progetto n° 01.2
Settore/centro di responsabilità	TECNICO - LLPP E PATRIMONIO
Responsabile	Arch. Marco Odorizzi
Denominazione del progetto/obiettivo	Regolamento europeo sulla privacy
Arco temporale di durata	• Annuale
	• Biennale/
	• <u>Triennale 2019/2021</u>
Servizio	Lavori Pubblici
Tipologia del progetto/obiettivo	Attività ordinaria
	Attività straordinaria
	Obiettivi gestionali:
	• sviluppo
	 miglioramento
	 mantenimento

Descrizione del progetto/obiettivo:

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito anche solo "Regolamento") detta una complessa disciplina di carattere generale in materia di protezione dei dati personali, prevedendo molteplici obblighi ed adempimenti a carico dei soggetti che trattano dati personali, ivi comprese le pubbliche amministrazioni.

Le disposizioni del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", nonché i Provvedimenti di carattere generale emanati dal Garante per la protezione dei dati personali (di seguito anche solo "Garante"), continuano a trovare applicazione nella misura in cui non siano in contrasto con la normativa succitata. Si evidenzia che è previsto comunque l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento.

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'

- Il Servizio deve, nell'ambito della propria specifica competenza
 - A. verificare la legittimità dei trattamenti di dati personali;
- B. disporre, in conseguenza alla verifica di cui alla lett. a) le modifiche necessarie al trattamento perché lo stesso sia conforme alla normativa vigente ovvero disporre la cessazione di qualsiasi trattamento effettuato in violazione alla stessa;
 - C. adottare soluzioni di privacy by design e by default;
 - D. tenere costantemente aggiornato il registro delle attività di trattamento;
 - E. predisporre le informative relative al trattamento dei dati personali nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento;
- F. individuare i soggetti autorizzati a compiere operazioni di trattamento (di seguito anche "incaricati") fornendo agli stessi istruzioni per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite; tale individuazione deve essere effettuata in aderenza alle indicazioni contenute nel presente documento ed, in particolare, facendo espresso richiamo alle policy in materia di sicurezza informatica e protezione dei dati personali;
- G. predisporre ogni adempimento organizzativo necessario per garantire agli interessati l'esercizio dei diritti previsti dalla normativa;
- H. provvedere, anche tramite gli incaricati, a dare riscontro alle istanze degli interessati inerenti l'esercizio dei diritti previsti dalla normativa:
 - I. disporre l'adozione dei provvedimenti imposti dal Garante;
 - J. collaborare con il DPO al fine di consentire allo stesso l'esecuzione dei compiti e delle funzioni assegnate;
- K. adottare, se necessario, specifici Disciplinari tecnici di settore, anche congiuntamente con altri con altri Soggetti delegati all'attuazione, per stabilire e dettagliare le modalità di effettuazione di particolari trattamenti di dati personali relativi alla propria area di competenza:
- L. individuare, negli atti di costituzione di gruppi di lavoro comportanti il trattamento di dati personali, i soggetti che effettuano tali trattamenti quali incaricati, specificando, nello stesso atto di costituzione, anche le relative istruzioni;
- M. garantire al Responsabile del Servizio competente in materia di sistemi informativi e al DPO i necessari permessi di accesso ai dati ed ai sistemi per l'effettuazione delle verifiche di sicurezza, anche a seguito di incidenti di sicurezza;
 - N. designare gli amministratori di sistema in aderenza alle norme vigenti in materia;
- O. effettuare preventiva valutazione d'impatto ai sensi dell'art. 35 del Regolamento, nei casi in cui un trattamento, allorché preveda in particolare l'uso di nuove tecnologie, considerati la natura, l'oggetto, il contesto e le finalità del trattamento, possa presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- P. consultare il Garante, in aderenza all'art. 36 del Regolamento e nelle modalità previste dal par. 3.1 lett b), nei casi in cui la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati a norma dell'articolo 35 indichi che il trattamento presenta un rischio residuale elevato;
- Q. richiamare obbligatoriamente nei contratti di sviluppo di software e piattaforme, la policy in materia di sviluppo delle applicazioni, disponendo che il mancato rispetto dei requisiti ivi previsti equivale a grave inadempimento, con facoltà per l'Ente di risoluzione del contratto;
- R. designare i Responsabili del trattamento;

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE										
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE										
PROFILO PROFESSIONALE CATEGORIA UNITA'										
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICOCAPO SETTORE	D	1	Marco Odorizzi							
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D	1	Cristina Volpi							
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	С	1	Katia Ferri							
ISTRUTTORE TECNICO	С	1	Chiara Mantovani							
RISORSE STRUMENTALI	RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO									
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC per ogni oper	atore n. 1 fotocopi	atori/stampante (in condivisione							
	con altri uffici)									
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso pe	r ogni operatore								
AUTOVEICOLI	nessuno									
RISORSE FINANZIARIE	IN DOTAZIONE IMPIEGA	ATE NELL'OBIETTIV	0							
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL										
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021										
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI										

NK.	DESCRIZIONE		
NR.	AZIONI/FASI	ALTRI SETTORI COINVOLTI	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO

NR.	AZIONI/FASI	ALTRI SETTORI COINVOLTI			TEN	MPIS	STIC	A D	RIF	ERII	MEN	1TO			
			G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D	
1	Attività da A) a R)	SI	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Χ	
		Servizio Informatico dell'Unione Terre e Fiumi									İ				

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2019	Progetto n° 02.1
Settore/centro di responsabilità	TECNICO - LLPP E PATRIMONIO
Responsabile	Arch. Marco Odorizzi
Denominazione del progetto/obiettivo	Programmazione Opere Pubbliche, progettazione e direzione lavori
Arco temporale di durata	 Annuale Biennale/ Triennale 2019/2021
Servizio	Lavori Pubblici
Tipologia del progetto/obiettivo	Attività ordinaria Attività straordinarie Obiettivi gestionali:
	sviluppomiglioramentomantenimento
Descrizione del progetto/obiettivo : Redazione e gestione base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione Comun	e del Programma Annuale Opere Pubbliche, predisposto sulla la

Nr. Azioni/fasi					Ten	npisti	ica d	i rife	rime	nto			
		G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	predisposizione degli studi di fattibilità o dei progetti preliminari necessari per la stesura del programma triennale e dell'elenco annuale delle opere pubbliche;	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
2	redazione del programma triennale e dell'elenco annuale delle opere pubbliche, secondo le schede tipo previste dal D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti del 24/10/2014 ed il software predisposto dall'Autorità di Vigilanza dei LL.PP.;									Х	Х		
3	predisposizione dei bandi di gara per l'affidamento degli incarichi di progettazione e dei servizi di ingegneria, in funzione dell'importo delle prestazioni professionali previste;		Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
4	redazione dei disciplinari d'incarico con i vari professionisti;	Х	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
5	determinazione delle parcelle e liquidazione dei corrispettivi;	Х	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
6	affiancamento dei tecnici esterni durante le varie fasi progettuali al fine di seguire lo sviluppo del progetto, l'acquisizione dei prescritti pareri, il controllo dei tempi previsti;	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
7	redazione dello studio di fattibilità tecnico -economica, della progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi gestiti internamente al Servizio;	Х	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
8	validazione dei progetti;	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
9	espletamento gare di appalto;	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
10	affiancamento dei tecnici esterni durante la fase di realizzazione dell'opera.	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
11	attività connesse all'Osservatorio dei LL.PP.	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
12	Predisposizione e stesura dei contratti d'appalto; successivi atti per la definizione dello stesso	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х

13	Aggiornamento e gestione del Regolamento Opere Pubbliche. (art.113 comma D.Lgs.50/2016)	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
14	Redazione di report trimestrali o semestrali sull'attività del servizio Lavori Pubblici	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
15	Attuazione misure di prevenzione della corruzione previste dal PTPC anni 2019/2021, obblighi di trasparenza e obblighi del codice di comportamento	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE											
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE											
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'									
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAPO SETTORE	D	1	Marco Odorizzi								
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D	1	Cristina Volpi								
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	С	Katia Ferri									
ISTRUTTORE TECNICO	С	1	Chiara Mantovani								
ISTRUTTORE TECNICO/AMMINISTRATIVO	С	1	Annalisa Cantelli								
COLLABORATORE AMM.VO	В	Carla Marchetti									
RISORSE STRUMENTALI	IN DOTAZIONE IMPIEG	ATE NELL'OBIETTIVO									
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC per ogni oper	atore n. 1 fotocopia	tori/stampante (in condivisione								
	con altri uffici)										
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso pe	r ogni operatore									
AUTOVEICOLI	nessuno										
RISORSE FINANZIARIE I	N DOTAZIONE IMPIEGA	ATE NELL'OBIETTIVO									
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL											
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021											
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI											

- n° di disciplinari di incarico professionale affidati;
- n° di progetti redatti da professionisti esterni e relativi importi;
- n° di direzioni lavori eseguite da professionisti esterni e relativi importi;
- n° di progetti redatti dal Servizio Progettazione e relativi importi;
- n° di direzioni lavori eseguite dal Servizio Progettazione e relativi importi;
- n° di opere pubbliche ultimate nel corso dell'anno e relativi importi;
- n° di appalti affidati nel corso dell'anno e relativi importi;
- 1) Individuazione dei rischi, attuazione delle misure di prevenzione e raggiungimento degli obiettivi di performance individuati nell'Area di Rischio: "CONTRATTI PUBBLICI" come indicate e descritte nel PTPC 2019/2021
- 2) Attuazione delle misure finalizzate alla trasparenza indicate nel Programma Triennale Comunale 2019/2021 e indicate sul D. Lgs.vo 33/2013.
- 3) Verifica del rispetto dell'art. 53 comma 16ter del D. Lgs.vo 165/2001 e del rispetto del Codice di Comportamento.

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2	019 Progetto n° 02.2
Settore/centro di responsabilità	TECNICO - LLPP E PATRIMONIO
Responsabile	Arch. Marco Odorizzi
Denominazione del progetto/obiettivo	Attuazione del programma Opere Pubbliche
Arco temporale di durata	 Annuale Biennale/ Triennale 2019/2021
Servizio	Lavori Pubblici
Tipologia del progetto/obiettivo	 Attività ordinaria Attività straordinaria
	Obiettivi gestionali:
	 sviluppo
	miglioramento
	 mantenimento
Descrizione del progetto/obiettivo : Attuazione de	l Programma Annuale Opere Pubbliche, predisposto sulla base delle

Nr.	Azioni Strategiche		Tempistica di riferimento										
		G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA MUNICIPIO FINANZIATO IN PARTE CON DGR 610/2016	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
2	LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA PENSILINA DI INGRESSO DELLE SCUOLE ELEMENTARI	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
3	DECRETO MUTUI RESIDUO 2015/16 PER OPERE DI COMPLETAMENTO SCUOLA ELEMENTARE FORLANINI (FORLANINI E) FINANZIATO CON DGR N. 1452/2018	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
4	COMPLETAMENTO IMPIANTO ANTINCENDIO TEATRO FORMIGNANA – FINANZIAMENTO L.145/2018	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
5	SICUREZZA E VIDEOSORVEGLIANZA URBANA FINANZIATO CON DM. DM. 31/01/2018	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х

indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale

Nr.	Azioni ordinarie				Ter	npist	ica d	li rife	rime	nto			
		G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Monitoraggio, schedatura ed informativa sui tempi di progettazione ed esecuzione delle varie opere pubbliche, mediante stesura di rapporti al 30.6.19, al 31.12.19						Х						Х
2	Completamento lavori relativi alle Opere Pubbliche in corso al 31/12/2018 – report al 30.6.19, al 31.12.19 sull'avanzamento delle opere.	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
3	Smaltimento delle pratiche amministrative inerenti lavori pubblici degli anni precedenti, con ricognizione e verifica dei residui di cui al Titolo II della spesa del bilancio e predisposizione degli atti istruttori di competenza ed eventuale accertamento di economie – report al 30.6.19, al 31.12.19 sull'avanzamento delle opere.	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
4	Operatività dell'Ufficio degli Espropri e smaltimento delle procedure espropriative in corso . Espropri in corso: A) Metanodotto Aleanna Resources	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
5	Attività di affidamento lavori pubblici e incarichi professionali di progettazione secondo le procedure indicate dal D.lgs. 50/2016: (predisposizione determina a contrarre, redazione bando di gara, lettera invito, ecc.) con pubblicazione del bando o invio della lettera di invito entro 20 giorni dalla data del provvedimento di approvazione del progetto esecutivo (fatto salvo il rispetto di eventuali termini più lunghi imposti dal procedimento amministrativo, dalla normativa per il finanziamento delle opere stesse).	Х	Х	Х	Х	х	X	X	Х	Х	х	Х	x

6	Realizzazione nell'anno di riferimento, dei lavori di opere pubbliche, <u>anno 2019</u> , di competenza del servizio secondo quanto segue:	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
7	Gestione di finanziamenti statali, regionali e provinciali	Х	Х	Х	Х	Х	х	Х	х	х	х	Х	Х
8	Attuazione misure di prevenzione della corruzione previste dal PTPC anni 2017/2019, obblighi di trasparenza e obblighi del codice di comportamento	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	Х	Х

- n° di rapporti redatti
- n. di scadenze rispettate
- n° progetti eseguiti
- n° finanziamenti ottenuti
- 1. Individuazione dei rischi, attuazione delle misure di prevenzione e raggiungimento degli obiettivi di performance individuati nell'Area di Rischio: "CONTRATTI PUBBLICI" come indicate e descritte nel PTPC 2019/2021
- 2. Attuazione delle misure finalizzate alla trasparenza indicate nel Programma Triennale Comunale 2019/2021 e indicate sul D. Lgs.vo 33/2013.
- 3. Verifica del rispetto dell'art. 53 comma 16ter del D. Lgs.vo 165/2001 del Rispetto del Codice di Comportamento.

NOTE:

I valori percentuali di realizzazione delle opere pubbliche sono riferiti ai seguenti parametri:

- 20% affidamento di incarico
- 30% approvazione progetto preliminare
- 40% approvazione progetto definitivo
- 50% approvazione progetto esecutivo
- **60%** espletamento gara d'appalto
- 70% affidamento dei lavori
- **80 90%** esecuzione dei lavori
- **100%** fine dei lavori

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2019	Progetto n° 03.1
Settore/centro di responsabilità	TECNICO - LLPP E PATRIMONIO
Responsabile	Arch. Marco Odorizzi
Denominazione del progetto/obiettivo	Gestione del patrimonio comunale e controllo del territorio. <i>Manutenzione verde pubblico e arredo urbano</i>
Arco temporale di durata	 Annuale Biennale/ Triennale 2019/2021
Servizio	PATRIMONIO E MANUTENZIONI
Tipologia del progetto/obiettivo	Attività ordinaria Attività straordinaria
	Obiettivi gestionali:
Descrizione del progetto/obiettivo: Gestione delle risorse	mantenimento umane e strumentali per il normale funzionamento e

Nr. Azioni strategiche Tempistica di riferimento

mantenimento dell'attività di manutenzione verde pubblico e arredo urbano.

INT.	Azioni strategiche	Tempistica di riferimento											
		G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Esternalizzazione dei sevizi di:	Х	Х	Х				Х	Х	Χ	Х	Х	Х
	Sfalcio erba aree verdi e banchine stradali												
	Potatura alberi, interventi di limitata entità												
	Trattamenti fitosanitari												
2	Esternalizzazione del programma di monitoraggio delle aree gioco	Х	Χ	Х	Χ	Х	Χ						

Nr.	Azioni	Tempistica di riferimento											
		G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Manutenzione delle aree verdi dei centri storici - Interventi diretti di sfalcio erba con personale interno			Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х			
2	Piano di monitoraggio delle alberature di alto fusto							Х	Х	Х	Х	Х	Х
3	Manutenzione sugli arredi dei giardini	Х	Х	Χ	Х	Х	Х	Х	Х	Χ	Х	Х	Х
4	Gestione dei rapporti con fornitori e ditte esterne per esecuzione di lavori specialistici (determine di affidamento, ordini e liquidazioni)	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
5	Attuazione misure di prevenzione della corruzione previste dal PTPC anni 2017/2018, obblighi di trasparenza e obblighi del codice di comportamento	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х

- · numero di interventi effettuati
- · numero di atti amministrativi
- · numero di affidamenti esterni
 - 1. Individuazione dei rischi, attuazione delle misure di prevenzione e raggiungimento degli obiettivi di performance individuati nell'Area di Rischio: "CONTRATTI PUBBLICI" come indicate e descritte nel PTPC 2019/2021.
 - 2. Attuazione delle misure finalizzate alla trasparenza indicate nel Programma Triennale Comunale 2019/2021 e indicate sul D. Lgs.vo 33/2013.
 - 3. Verifica del rispetto dell'art. 53 comma 16ter del D. Lgs.vo 165/2001 del Rispetto del Codice di Comportamento.

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIV	O E RISORSE UMANE, S	STRUMENTALI E FIN	ANZIARIE
RISOF	RSE UMANE IN DOTAZIO	ONE	
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'	
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICOCAPO SETTORE	D	1	Marco Odorizzi
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	С	1	Katia Ferri
ISTRUTTORE TECNICO	С	1	Chiara Mantovani
ISTRUTTORE TECNICO/AMMINISTRATIVO	С	1	Annalisa Cantelli
COLLABORATORE AMM.VO	В	1	Carla Marchetti
ESECUTORE	В	1	Mauro Giuliani
ESECUTORE	В	1	Maurizio Bonaccorsi
ESECUTORE	В	1	Silvano Barioni
ESECUTORE	В	1	Raffaele Pasqualini
ESECUTORE	В	1	Roberto Turra
ESECUTORE	В	1	Roberto Valenti
RISORSE STRUMENTAL	I IN DOTAZIONE IMPIEG	ATE NELL'OBIETTIVO	
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC per ogni opera	atore n. 1 fotocopia	tori/stampante (in condivisione
	con altri uffici)		
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso per	r ogni operatore	
AUTOVEICOLI	nessuno		
RISORSE FINANZIARIE	IN DOTAZIONE IMPIEGA	ATE NELL'OBIETTIVO	
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL			
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021			
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI			

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2	Progetto n° 03.2
Settore/centro di responsabilità	TECNICO - LLPP E PATRIMONIO
Responsabile	Arch. Marco Odorizzi
Denominazione del progetto/obiettivo	Gestione del patrimonio comunale e controllo del territorio. <i>Manutenzione strade e segnaletica stradale</i>
Arco temporale di durata	 Annuale Biennale/ Triennale 2019/2021
Servizio	PATRIMONIO E MANUTENZIONI
Tipologia del progetto/obiettivo	<u>Attività ordinaria</u> <u>Attività straordinaria</u>
	Obiettivi gestionali:
	• sviluppo
	 miglioramento
	• <u>mantenimento</u>

Descrizione del progetto/obiettivo : Gestione delle risorse umane e strumentali per il normale funzionamento e mantenimento dell'attività di *manutenzione strade e segnaletica stradale*.

Nr.	Azione strategica 2019	Tempistica di riferimento											
		G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	Ν	D
1	Monitoraggio e programma annuale di manutenzione straordinaria	Х	Х	X	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Χ	Х

Nr.	Azioni				Ten	npisti	ica di	i rife	rime	nto			
		G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Attività di verifica e controllo dei lavori di ripresa con asfalto di buche e avvallamenti presenti sulle strade comunali - tempi di realizzazione degli interventi dalla segnalazione: giorni	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
2	Attività di verifica e controllo dei lavori di manutenzione ordinaria delle banchine con stesura di stabilizzato - tempi di realizzazione degli interventi dalla segnalazione: giorni			Х	Х	X	X	Х	X	Х	X	Х	
3	Rifacimento e nuova installazione di segnaletica verticale ed orizzontale			Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	
4	Sgombero neve e spargimento sale con personale interno o in convenzione con ditte esterne – attività di controllo.	Х	Х	Х									Х
5	Gestione dei rapporti con fornitori e ditte esterne per esecuzione di lavori specialistici (determine di affidamento, ordini e liquidazioni)	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
6	Riparazione e quantificazione dei danni arrecati alla segnaletica	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
7	Attuazione misure di prevenzione della corruzione previste dal PTPC anni 2019/2021, obblighi di trasparenza e obblighi del codice di comportamento	Х	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х

INDICATORI

- · risorse economiche impiegate
- · km. di strade della rete
- · numero di automezzi da gestire
- $\cdot\,$ numero di interventi e sopralluoghi effettuati
- · ml. e mq. di segnaletica orizzontale rifatta
- · numero di segnali verticali posti in opera
- · numero di segnali verticali obsoleti rimossi
- · numero di atti amministrativi
- · numero di affidamenti esterni
- 1. Individuazione dei rischi, attuazione delle misure di prevenzione e raggiungimento degli obiettivi di performance individuati nell'Area di Rischio: "CONTRATTI PUBBLICI" come indicate e descritte nel PTPC 2019/2021.
- 2. Attuazione delle misure finalizzate alla trasparenza indicate nel Programma Triennale Comunale 2019/2021 e indicate sul D. Lgs.vo 33/2013.
- 3. Verifica del rispetto dell'art. 53 comma 16ter del D. Lgs.vo 165/2001 e del Rispetto del Codice di Comportamento.

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO	O E RISORSE UMANE, S	TRUMENTALI E FIN	ANZIARIE							
RISOR	SE UMANE IN DOTAZIO	ONE								
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'								
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAPO SETTORE	D	1	Marco Odorizzi							
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D	1	Cristina Volpi							
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	С	1	Katia Ferri							
ISTRUTTORE TECNICO	С	1	Chiara Mantovani							
ISTRUTTORE TECNICO/AMMINISTRATIVO	С	1 Annalisa Cantelli								
COLLABORATORE AMM.VO	В	1 Carla Marchetti								
ESECUTORE	В	1	Mauro Giuliani							
ESECUTORE	В	1	Maurizio Bonaccorsi							
ESECUTORE	В	1	Silvano Barioni							
ESECUTORE	В	1	Raffaele Pasqualini							
ESECUTORE	В	1	Roberto Turra							
ESECUTORE	В	1	Roberto Valenti							
RISORSE STRUMENTALI	IN DOTAZIONE IMPIEG	ATE NELL'OBIETTIVO)							
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC per ogni oper	atore n. 1 fotocopiat	ori/stampante (in condivisione							
	con altri uffici)									
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso pe	r ogni operatore								
AUTOVEICOLI	nessuno									
RISORSE FINANZIARIE	IN DOTAZIONE IMPIEGA	ATE NELL'OBIETTIVO								
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL										
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021										
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI										

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2	Progetto n° 03.3
Settore/centro di responsabilità	TECNICO - LLPP E PATRIMONIO
Responsabile	Arch. Marco Odorizzi
Denominazione del progetto/obiettivo	Gestione del patrimonio comunale e controllo del territorio. Gestione dell'uso del patrimonio comunale da parte di terzi.
Arco temporale di durata	 Annuale Biennale/ Triennale 2019/2021
Servizio	PATRIMONIO E MANUTENZIONI
Tipologia del progetto/obiettivo	<u>Attività ordinaria</u> <u>Attività straordinaria</u>
	Obiettivi gestionali:
	 sviluppo
	 miglioramento
	 mantenimento

Nr.	Azioni Stategiche				Ten	npisti	ca di	i rife	rime	nto			
		G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Regolamento per l'uso degli immobili comunali – documento per l'adozione	Х	Χ	Х	Х	Х	X	Х	Х	Х	Х	Х	Х

mantenimento dell'attività di Gestione dell'uso del patrimonio comunale da parte di terzi.

Nr.	Azioni				Ten	npisti	ica d	i rife	rime	nto			
		G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Gestione dell'uso di immobili di proprietà comunale (palestra, teatro, sala civica)	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
2	Concessione uso suolo pubblico per cantieri	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
3	Autorizzazione/ Nulla Osta scavi	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
4	Autorizzazione/ Nulla Osta transito in deroga ai limiti di portata delle strade	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
5	Rapporti con periti assicurativi per sopralluoghi e quantificazione dei danni in caso di sinistri sul patrimonio	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
6	Attuazione misure di prevenzione della corruzione previste dal PTPC anni 2019/2021, obblighi di trasparenza e obblighi del codice di comportamento	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х

INDICATORI

Numero di convenzioni;

numero di atti amministrativi;

- 1. Individuazione dei rischi, attuazione delle misure di prevenzione e raggiungimento degli obiettivi di performance individuati nell'Area di Rischio: "AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI" come indicate e descritte nel PTPC 2019/2021.
- 2. Attuazione delle misure finalizzate alla trasparenza indicate nel Programma Triennale Comunale 2019/2021 e indicate sul D. Lgs.vo 33/2013.
- 3. Verifica del rispetto dell'art. 53 comma 16ter del D. Lgs.vo 165/2001 del Rispetto del Codice di Comportamento.

PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'	
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICOCAPO SETTORE	D	1	Marco Odorizzi
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	С	1	Katia Ferri
ISTRUTTORE TECNICO	С	1	Chiara Mantovani
ISTRUTTORE TECNICO/AMMINISTRATIVO	С	1	Annalisa Cantelli
COLLABORATORE AMM.VO	В	1	Carla Marchetti
RISORSE STRUMENTALI	IN DOTAZIONE IMPIEG	ATE NELL'OBIETTIVO	
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC per ogni oper	atore n. 1 fotocopiat	ori/stampante (in condivisione
	con altri uffici)		
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso pe	r ogni operatore	
AUTOVEICOLI	nessuno		
RISORSE FINANZIARIE I	N DOTAZIONE IMPIEGA	ATE NELL'OBIETTIVO	
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL			
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021			
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI			

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2	Progetto n° 03.4
Settore/centro di responsabilità	TECNICO - LLPP E PATRIMONIO
Responsabile	Arch. Marco Odorizzi
Denominazione del progetto/obiettivo	Pubblica illuminazione e impianti elettrici edifici pubblici: verifica e programmazione degli interventi di adeguamento
Arco temporale di durata	Annuale Biennale/ Triennale 2019/2021
Servizio	PATRIMONIO E MANUTENZIONI
Tipologia del progetto/obiettivo	Attività ordinaria Attività strordinaria
	Obiettivi gestionali:
	 sviluppo
	 miglioramento
	mantenimento
Descrizione del progetto/obiettivo: consiste nella verifica e programmazione degli interventi	di adeguamento normativo degli impianti elettrici degli edifici pubblici

Nr.	Azioni strategiche		Tempistica di riferimento										
		G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Avvio programma di rinnovamento della pubblica illuminazione stradale						Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х

Nr.	Azioni/fasi				Ten	npisti	ca di	i rife	rime	nto			
		G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Verifica dell'idoneità normativa sugli impianti elettrici degli immobili comunali	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	х	Х	х	Х	х
2	Attività di controllo sulla manutenzione ordinaria alla rete di illuminazione consistente in: sostituzione dei componenti deteriorati o non più funzionanti	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
3	Quantificazione dei danni arrecati ai punti luce pubblici	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
4	Gestione dei rapporti con ditte esterne per esecuzione di lavori specialistici (determine di affidamento, ordini e liquidazioni)	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
5	Attuazione misure di prevenzione della corruzione previste dal PTPC anni 2018/2020, obblighi di trasparenza e obblighi del codice di comportamento	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х

- · km. di strade della rete;
- $\cdot \ \ \text{numero di punti luce};$
- numero di mpianti semaforici;
 numero di interventi e sopralluoghi effettuati;
 numero di atti amministrativi;

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE												
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE												
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'										
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAPO SETTORE	D	1	Marco Odorizzi									
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D	1	Cristina Volpi									

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	С	1	Katia Ferri								
ISTRUTTORE TECNICO	С	1	Chiara Mantovani								
ESECUTORE	В	1	Mauro Giuliani								
RISORSE STRUMENTALI	IN DOTAZIONE IMPIEG	ATE NELL'OBIETTIVO									
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC per ogni oper con altri uffici)	gni operatore n. 1 fotocopiatori/stampante (in condivisio ci)									
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso pe	r ogni operatore									
AUTOVEICOLI	nessuno										
RISORSE FINANZIARIE I	N DOTAZIONE IMPIEGA	ATE NELL'OBIETTIVO									
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL											
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021											
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI											

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 20	19 Progetto n° 03.5
Settore/centro di responsabilità	TECNICO - LLPP E PATRIMONIO
Responsabile	Arch. Marco Odorizzi
Denominazione del progetto/obiettivo	Protezione Civile
Arco temporale di durata	Annuale
	• Biennale/
	• <u>Triennale 2019/2021</u>
Servizio	-
Tipologia del progetto/obiettivo	<u>Attività ordinaria</u>
	<u>Attività straordinaria</u>
	Obiettivi gestionali:
	 sviluppo
	 miglioramento
	mantenimento

Nr.	Azioni strategiche	Tempistica di riferimento											
		G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Aggiornamento piano comunale di protezione civile				Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
2	Convenzione con associazione di Prot. Civile				Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х

Nr.	Azioni/fasi		Tempistica di riferimento						ento								
			G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D			
1	Aggiornamento piano Neve	Х	(Х	Х							Х	Х	Х			
2	Contratto per reperibilità	Х	(Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х			
3	Gestione emergenze	Х	(Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х			
4	Attivazione COC	Х	(Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х			
5	Riunioni di coordinamento	Х	(Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	х			
6	Aggiornamenti formativi e informativi del personale	Х	(Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х			

- numero emergenze; approvazione del piano comunale di protezione civile; aggiornamento dei piani specialistici; stipula di convenzioni;

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO	O E RISORSE UMANE, S	STRUMENTALI E FIN	ANZIARIE
RISOR:	SE UMANE IN DOTAZIO	ONE	
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'	
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAPO SETTORE	D	1	Marco Odorizzi
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	С	1	Katia Ferri
ISTRUTTORE TECNICO	С	1	Chiara Mantovani
ISTRUTTORE TECNICO/AMMINISTRATIVO	С	1	Annalisa Cantelli
RISORSE STRUMENTALI	IN DOTAZIONE IMPIEG	ATE NELL'OBIETTIVO	
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC per ogni opera	atore n. 1 fotocopia	tori/stampante (in condivisione
	con altri uffici)		
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso pe	r ogni operatore	
AUTOVEICOLI	nessuno		
RISORSE FINANZIARIE I	N DOTAZIONE IMPIEGA	ATE NELL'OBIETTIVO	
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL			
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021			
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI			

Settore/centro di responsabilità	TECNICO - LLPP E PATRIMONIO
Responsabile	Arch. Marco Odorizzi
Denominazione del progetto/obiettivo	Interventi di emergenza
Arco temporale di durata	Annuale
	• Biennale/
	• <u>Triennale 2019/2021</u>
Servizio	-
Tipologia del progetto/obiettivo	Attività ordinaria
	<u>Attività straordinaria</u>
	Obiettivi gestionali:
	 sviluppo
	 miglioramento
	mantenimento

Nr.	Azioni/fasi	Tempistica di riferimento											
		G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	Ν	D
1	Interventi di ripristino delle condizioni di sicurezza in situazioni fuori orario di servizio.	Х	X	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Χ	Х

INDICATORI	
· numero di interventi;	

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE										
RISOR	SE UMANE IN DOTAZIO	ONE								
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'								
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAPO SETTORE	D	1	Marco Odorizzi							
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	С	1	Katia Ferri							
ISTRUTTORE TECNICO	С	1	Chiara Mantovani							
ISTRUTTORE TECNICO/AMMINISTRATIVO	С	1	Annalisa Cantelli							
COLLABORATORE AMM.VO	В	1	Carla Marchetti							
ESECUTORE	В	1	Mauro Giuliani							
ESECUTORE	В	1	Maurizio Bonaccorsi							
ESECUTORE	В	1	Silvano Barioni							
ESECUTORE	В	1	Raffaele Pasqualini							
ESECUTORE	В	1	Roberto Turra							
ESECUTORE	В	1	Roberto Valenti							
RISORSE STRUMENTALI	IN DOTAZIONE IMPIEG	ATE NELL'OBIETTIVO)							
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC per ogni opera con altri uffici)	atore n. 1 fotocopiat	cori/stampante (in condivisione							
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso pe	r ogni operatore								
AUTOVEICOLI	nessuno									
RISORSE FINANZIARIE I	N DOTAZIONE IMPIEGA	ATE NELL'OBIETTIVO								
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL		·								
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021										
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI										

COMUNE DI TRESIGNANA (Fe)

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCES TRIENNIO 2019 – 2021

1° SETTORE SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI 2° SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

con competenze in materia di: Segreteria, Protocollo, Archivio, Affari generali, U.R.P., Trasparenza, Messi comunali, Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Animali d'affezione, Polizia Amministrativa, Scuola, Cultura, Commercio Ambulante, Servizi sociali

Responsabile: Alessandra Mistroni

Obiettivi 2019 - 2021

	ELENCO OBIETTIVI	PESO
1	Agenda digitale italiana: realizzazione ANPR Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente	10
2	Organizzazione e svolgimento n. 3 consultazioni elettorali	10
3	Adempimenti post fusione 1° settore	10
4	Adempimenti post fusione 2° settore	10
5	Indagini statistiche e censimento permanente	10
6	Anticorruzione e Trasparenza	10
7	Applicazione nuova normativa sulla privacy	15
8	Espletamento procedure per l'affidamento in appalto dei servizi scolastici ed educativi	10
9	Esternalizzazione del servizio di biblioteca della sede di Formignana ed individuazione contraente per l'affidamento del servizio	15
	TOTALE	100

PIANO ESECUTIVO	DI GESTIONE 2019
	PROGETTO N. 1
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI
RESPONSABILE	Alessandra Mistroni
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	AGENDA DIGITALE ITALIANA: Realizzazione Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR)
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[] ANNUALE [x] BIENNALE 2019-2020 [] TRIENNALE
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[] Attività ordinaria [X] Attività straordinaria
	OBIETTIVI GESTIONALI :
	[X] sviluppo
	[X] miglioramento
	[] mantenimento
OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI RIFERIMENTO	Implementazione al sistema dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) che subentra all'Indice Nazionale delle Anagrafi (INA) in ottemperanza all'art. 62, comma 1 del D.Lgs. 07/03/2008, N. 82

L'ANPR consiste in una banca dati centralizzata che subentrerà alle Anagrafe comunali e all' Anagrafe Italiani Residenti all'Estero (AIRE). Questo permetterà di superare l'attuale frammentazione della gestione dell'anagrafe della popolazione (più di 8.000 diverse banche dati gestite dai singoli Comuni). Inoltre, i cittadini potranno verificare la propria posizione e/o richiedere certificazioni anagrafiche presso qualsiasi Comune. L'ANPR renderà disponibili:

lo scambio di informazioni tra Comune e Comune, nell'ottica di semplificazione dei processi amministrativi; l'allineamento delle basi dati locali;

il censimento continuo comprensivo della toponomastica;

i servizi anagrafici centralizzati per pubblici servizi;

altri servizi e basi dati, in ottica di integrazione nazionale dei sistemi informativi di interesse pubblico, come, ad esempio, quello dello Stato Civile.

Alla banca dati ANPR faranno riferimento non solo i Comuni, ma l'intera Pubblica amministrazione e tutti coloro che sono interessati ai dati anagrafici, in particolare i gestori di pubblici servizi.

Il subentro all'ANPR avviene attraverso diverse fasi: il Comune di Tresignana essendo comune nuovo deve attivare le procedure ex novo

L'attività dei prossimi mesi sarà rivolta alla verifica dei dati ed alla correzione delle eventuali anomalie segnalate dal Ministero.

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'

Il passaggio ad ANPR comporta numerosi vantaggi:

- Eliminazione dell'invio giornaliero dei dati all'INA e la consequente bonifica degli errori
- Eliminazione dell'invio dei dati tramite il sistema ANAGAIRE
- immediatezza delle variazioni
- possibilità di consultazione dei dati di tutti i cittadini residenti in Italia, indipendentemente dal Comune di iscrizione anagrafica
- possibilità di rilascio di certificazioni anche per cittadini iscritti in altri Comuni italiani
- notevole riduzione delle pratiche relative all'iscrizione e alla cancellazione dei cittadini dalle anagrafi comunali

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E	COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE										
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE											
PROFILO PROFESSIONALE CATEGORIA UNITA'											
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Alessandra Mistroni								
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	С	1	Ilis Meneghini								
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	С	1	Natascia Salmi								
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	С	1	Dalla Libera Gloria								
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO C 1 Magnanini Antonella										
RISORSE STRUMENTALI IN	N DOTAZIONE IMPIE	GATE NELL'OBIE	TTIVO								

ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC n. 1 stampante per ogni operatore n. 3
	fotocopiatori/stampante (in condivisione con altri uffici)
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso per ciascun operatore
AUTOVEICOLI	nessuno
RISORSE FINANZIARIE IN	N DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL	
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021	
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI	

NR.	DESCRIZIONE	
1	Popolazione residente al 31/12/2018 ex Comune di Formignana	2.678
2	Popolazione residente al 31/12/2018 ex Comune di Tresigallo	4.387

NR.	AZIONI/FASI	ALTRI SETTORI COINVOLTI	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO													
			G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D		
1	Fase unica costante nel corso dell'anno	NO	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х		

PIANO ESECUTIVO	DI GESTIONE 2019
	PROGETTO N. 2
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI
RESPONSABILE	Alessandra Mistroni
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	Organizzazione e svolgimento n. 3 consultazioni elettorali
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[X] ANNUALE 2019 [] BIENNALE
	[] TRIENNALE
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[] Attività ordinaria [X] Attività straordinaria
	OBIETTIVI GESTIONALI :
	[X] sviluppo
	[] miglioramento
	[] mantenimento
OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI RIFERIMENTO	Consultazioni elettorali

Nel corso del 2019 è previsto lo svolgimento di n. 3 consultazioni elettorali di cui due per la scadenza naturale della legislatura (europee a primavera e regionali in autunno) ed una per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale del Comune di Tresignana nato dalla fusione degli estinti Comuni di Tresigallo e Formignana, che si presume possa essere accorpata alle elezioni del Parlamento Europeo

Il coordinameto, ai fini del conseguimento del presente obiettivo del settore è espletato dal Segretario Comunale.

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'

Il Servizio è impegnato nell'accorpamento degli archivi elettorali degli ex comuni fusi, nella stampa e consegna di circa 6.000 nuove tessere elettorali e in tutte le revisioni straordinarie necessarie allo svolgimento delle consultazioni previste. Si dovrà altresì provvedere all'unificazione dell'Albo dei presidenti di Seggio e degli Scrutatori oltre che ad organizzare il servizio, nei giorni delle consultazioni, su tutto il territorio comunale e alla successiva rendicontazione delle spese.

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE											
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE											
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'									
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Alessandra Mistroni								
ISTRUTTORE	С	1	Mantovani Silvia								
ISTRUTTORE	С	1	Salmi Natascia								
RISORSE STRUMENTALI IN	N DOTAZIONE IMPIE	GATE NELL'OBIET	TIVO								
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC n. 1 stampa	ante per ogni opera	atoren. 3								
	fotocopiatori/stamp	ante (in condivisio	ne con altri uffici)								
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso p	oer ogni operatore									
AUTOVEICOLI	nessuno										
RISORSE FINANZIARIE IN	DOTAZIONE IMPIE	GATE NELL'OBIET	ΓΙVO								
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL											
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021											
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI											

NR.	DESCRIZIONE	
1	Iscritti alle liste elettorali al 01/01/2019	6.011
2	Consultazioni elettorali previste al 31/12/2018	3

NR.	AZIONI/FASI	ALTRI SETTORI COINVOLTI		TE	ΜP	IST	IC/	A D	[R]	FEI	RIM	1EN	то	
		COTMACTIT	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Svolgimento operazioni connesse alle consulatazioni	NO	Х	Х	Х	Χ	Χ	Χ	Χ	Х	Χ	Χ	Χ	Х

PIANO ESECUTIVO	D DI GESTIONE 2019
	PROGETTO N. 3
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI
RESPONSABILE	Alessandra Mistroni
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	Adempimenti post fusione 1° Settore
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[X] ANNUALE [] BIENNALE
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[] Attività ordinaria [X] Attività straordinaria
	OBIETTIVI GESTIONALI :
	[X] sviluppo
	[] miglioramento
	[] mantenimento
OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI RIFERIMENTO	Predisposizione ed adozione atti e regolamenti per consentire il regolare funzionamento del nuovo ente nato dalla fusione degli estinti comuni di Tresigallo e Formignana
DESCRIZIONE DELL'ORIETTIVO	

L'attività consiste nello studio e comparazione dei diversi regolamenti vigenti nei due comuni estinti al fine di elaborare le nuove norme regolamentari in materia di:

Polizia mortuaria

Matrimoni civili

Controlli interni

Manuale di gestione del protocollo informatico

Revisione, finalizzata all'adozione, dello Statuto e del regolamento del consiglio comunale, già predisposti in bozza nell'esercizio precedente

Il coordinamento, ai fini del conseguimento del presente obiettivo del settore è espletato dal Segretario Comunale.

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'

Adozione degli atti per consentire il regolare funzionamento del nuovo ente nato dalla fusione degli estinti comuni di Tresigallo e Formignana

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE										
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE										
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'								
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Alessandra Mistroni							
ISTRUTTORE	С	1	Mantovani Silvia							
ISTRUTTORE	С	1	Magnanini Antonella							
ISTRUTTORE	С	1	Salmi Natascia							
RISORSE STRUMENTALI II	N DOTAZIONE IMPIE	GATE NELL'OBIET	TIVO							
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC n. 1 stampa	nte n. 3 fotocopia	tori/stampante (in							
	condivisione con alt	ri uffici)								
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso p	er ciascun operat	ore							
AUTOVEICOLI	nessuno									
RISORSE FINANZIARIE IN	DOTAZIONE IMPIE	GATE NELL'OBIET	ΓΙVO							
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL										
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021										
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI										

NR.	DESCRIZIONE	

NR.	AZIONI/FASI	ALTRI SETTORI TEMPISTICA DI RIFERIMENTO					то							
		COINVOLTI	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D

1	Adozione statuto	NO	Х	Χ	Х	Х	Х							
2	Adozione regolamento consiglio comunale	NO	Х	Х	Х	Х	Х							
3	Adozione regolamento di polizia mortuaria	SI Settore Tecnico	Х	Х	Х	Х	Х							
4	Adozione regolamento matrimoni civili	NO	Х	Х	Х	Х	Х							
5	Adozione regolamento controlli interni	NO	Х	Х	Х	Х	Х							
6	Adozione manuale di gestione del protocollo informatico	SI TUTTI	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Χ	Х	Х	Х	Х

PIANO ESECUTIVO	O DI GESTIONE 2019
	PROGETTO N. 4
	CEDVITT ALL/LITERITA
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	SERVIZI ALL'UTENZA
RESPONSABILE	Alessandra Mistroni
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	Adempimenti post fusione 2° settore
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[X] ANNUALE [] BIENNALE
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[] Attività ordinaria [X] Attività straordinaria
	OBIETTIVI GESTIONALI :
	[X] sviluppo
	[] miglioramento
	[] mantenimento
OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI RIFERIMENTO	Predisposizione ed adozione atti e regolamenti per consentire il regolare funzionamento del nuovo ente nato dalla fusione degli estinti comuni di Tresigallo e Formignana
DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	
L'attività consiste nello studio e comparazione dei diversi le nuove norme regolamentari in materia di:	regolamenti vigenti nei due comuni estinti al fine di elaborare
Trasporto scolastico	
Mensa scolastica	
Nido	
Pre e post scuola Assegnazione contributi e vantaggi economici	
Applicazione ISEE	
Commercio su aree pubbliche	
Il coordinameto, ai fini del conseguimento del presente ob	piettivo del settore è espletato dal Segretario Comunale.
VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'	
Adozione degli atti per consentire il regolare funzionament Tresigallo e Formignana	to del nuovo ente nato dalla fusione degli estinti comuni di

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE										
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE										
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'								
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Alessandra Mistroni							
ISTRUTTORE	С	1	Aneghini Maria Angela							
ISTRUTTORE	С	1	Novi Teresa							
	С	1								
RISORSE STRUMENTALI II	N DOTAZIONE IMPIE	GATE NELL'OBIE	TTIVO							
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC n. 1 stampa									
	fotocopiatori/stamp	ante (in condivisi	one con altri uffici)							
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso p	er ciascun operat	core							
AUTOVEICOLI	nessuno									
RISORSE FINANZIRIE IN	DOTAZIONE IMPIEC	ATE NELL'OBIET	ΓΙVO							
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL										
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021										
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI										

NR.	DESCRIZIONE	
1		
2		
3		
4		
5		

NR.	AZIONI/FASI	ALTRI SETTORI COINVOLTI		TE	MP	IST	TC/	A D	[R]	(FE	RIN	1EN	то	
			G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Trasporto scolastico	NO	Х	Χ	Χ	Χ	Х							
2	Mensa scolastica	NO	Χ	Х	Х	Х	Х							
3	Nido	NO	Х	X	X	Х	Х							
4	Pre e post scuola	NO	X	X	X	Х	Х							
5	Assegnazione contributi e vantaggi economici	NO	Χ	Х	Х	Х	Х							
6	Applicazione ISEE	NO	Χ	Χ	Χ	Χ	Х							
7	Commercio su aree pubbliche	SI Polizia Locale Unione Terre e Fiumi	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х

PIANO ESECUTIVO	DI GESTIONE 2019
	PROGETTO N. 5
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI
RESPONSABILE	Alessandra Mistroni
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	Indagini statistiche e censimento permanente
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[X] ANNUALE 2019 [] BIENNALE [] TRIENNALE
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[] Attività ordinaria [X] Attività straordinaria
	OBIETTIVI GESTIONALI :
	[X] sviluppo
	[] miglioramento
	[] mantenimento
OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI RIFERIMENTO	Indagini statistiche e censimento permanente

Già a fine del 2018 l'ISTAT ha comunicato all'ormai estinto Comune di Tresigallo che lo stesso era stato estratto quale comune campione per indagine AVQ Aspetti della vita quotidiana da svolgersi tra marzo e maggio 2019 e per indagine europea sulla salute EHIS in periodo da destinarsi sempre nell'anno 2019. ISTAT ha confermato che le indagini di cui sopra dovranno essere svolte dal nuovo Comune in quanto trattasi di campioni già estratti.

Inoltre, sempre alla fine del 2018 l'ISTAT ha comunicato all'ormai estinto Comune di Formignana che lo stesso sarebbe stato interessato alle operazioni relative al censimento permanente della popolazione con estrazione di famiglie solo in località Formignana in quanto l'ex comune di Tresigallo ha provveduto nel 2018.

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'

Il Servizio deve provvedere al reclutamento dei rilevatori, alla comunicazione alle famiglie estratte, alla realizzazione di idonee forme di pubblicità e in tutte le attività proprie dell'UCC.

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE									
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE									
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'							
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Alessandra Mistroni						
ISTRUTTORE	С	1	Mantovani Silvia						
ISTRUTTORE	С	1	Meneghini Ilis						
ISTRUTTORE	С	1	Magnanini Antonella						
ISTRUTTORE	С	1	Dalla Libera Gloria						
ISTRUTTORE	С	C 1 Salmi Natascia							
RISORSE STRUMENTALI II	N DOTAZIONE IMPIE	GATE NELL'OBIET	TIVO						
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC n. 1 stampa								
	fotocopiatori/stamp	ante (in condivisio	ne con altri uffici)						
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso p	oer ogni operatore							
AUTOVEICOLI	nessuno								
RISORSE FINANZIARIE IN	I DOTAZIONE IMPIE	GATE NELL'OBIET	ΓΙVΟ						
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL									
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021									
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI									

NR.	R. DESCRIZIONE													<u> </u>
NR.	AZIONI/FASI	ALTRI SETTORI COINVOLTI		TE	MP	IST	ICA	D	[R]	FEI	RIM	1EN	то	
		COINVOLTI	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Svolgimento operazioni connesse alle indagini	NO	Х	Х	Х	Х	Х	Χ	Х	Х	Х	Х	Χ	Х

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019								
	PROGETTO N. 6							
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI							
RESPONSABILE	Alessandra Mistroni							
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA							
DENOMINATIONE DEL FROGETTO/OBIETTIVO	ANTICORROLIONE E TRASPARENZA							
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[] ANNUALE [] BIENNALE							
	[X] TRIENNALE 2019-2021							
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO								
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[X] Attività ordinaria [] Attività straordinaria							
	OBIETTIVI GESTIONALI :							
	[] sviluppo							
	[X] miglioramento							
	[X] mantenimento							
OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI RIFERIMENTO	TRASPARENZA E INTEGRITA' AMMINISTRATIVA							

L'obiettivo è di ottemperare, per quanto possibile, agli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza posti in capo alla pubblica amministrazione dall'attuale ordinamento, con particolare riferimento alle recenti norme: Legge 190 del 6/11/2012 (anticorruzione) D.Lgs.33 del 14/3/2013 e ss.mm.ii.

Il progetto di lavoro coinvolge in modo continuativo tutti i settori amministrativi che devono porre in essere modalità operative coerenti con il "Piano di prevenzione della corruzione" approvato dal Commissario Prefettizio n. 10 del 28/01/2019

In ordine alla trasparenza, la struttura amministrativa dovrà attenersi a quanto previsto dal PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ DEL COMUNE DI TRESIGNANA - TRIENNIO 2019-2021 come sopra approvato. Grande importanza assume l'implementazione delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale dell'ente. L'intera materia è sottoposta al controllo dell'ANAC e dell'Avcp.

Non è trascurabile l'impiego di risorse, in termini di carico di lavoro, che l'attività comporta nel suo complesso Il coordinamento, ai fini del conseguimento del presente obiettivo del settore è espletato dal Segretario Comunale.

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'

- Adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.). Si opererà per il perfezionamento ed il raggiungimento totale degli obblighi previsti dalla normativa vigente, con attenzione agli eventuali aggiornamenti legislativi.

In particolare, si provvederà all'aggiornamento relativo all'anno 2019 del Programma triennale Trasparenza, individuando gli obiettivi e le azioni da intraprendere.

Particolare attenzione verrà inoltre dedicata a dare completa attuazione alle prescrizioni in ambito di pubblicazione dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale, con un continuo monitoraggio, aggiornamento e ottimizzazione dei dati disponibili.

- Codice di Comportamento e Anticorruzione. Si collaborerà con il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione per dare attuazione a quanto previsto nel Piano triennale anticorruzione e nei documenti sopra citati nei riguardi del personale dipendente e degli utenti esterni (con particolare riferimento alle ditte appaltatrici).
- Open data. Per consentire la valorizzazione del patrimonio informativo dell'Ente, dovranno essere realizzate azioni specifiche per permettere l'apertura dei dati, disciplinando e consentendone l'accesso, la fruizione e I 'utilizzo, nel rispetto dei vincoli legislativi (ad es. privacy, diritto d'autore).

Dovranno inoltre essere pianificate azioni di promozione per favorire la conoscenza del patrimonio informativo reso disponibile dall'Ente, informando sul valore dei dati e sul loro potenziale di riuso.

Occorre riguardare gli aspetti organizzativi in relazione agli adempimenti sia della normativa anticorruzione che di quella sui controlli interni al fine di consentire un'attività ordinaria che altrimenti riesce incompleta e si può rivelare inefficace in concreto.

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE									
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE									
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'							
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Alessandra Mistroni						
ISTRUTTORE	С	1	Maria Angela Aneghini						
ISTRUTTORE	С	1	Teresa Novi						
ISTRUTTORE	С	1	Silvia Mantovani						

RISORSE STRUMENTALI IN DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO							
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC n. 1 stampante per ciascun operatore n. 3						
	fotocopiatori/stampante (in condivisione con altri uffici)						
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso per ciascun operatore						
AUTOVEICOLI	nessuno						
RISORSE FINANZIARIE IN	DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO						
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL							
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021							
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI							

NR.	DESCRIZIONE	
1	N. aggiornamenti piano trasparenza	Almeno 1
2	N. aggiornamenti piano anticorruzione	Almeno 1
3	N. controlli interni effettuati	4
4	N. interventi sezione amministrazione trasparente	Almeno 1 settimana
5	n. relazioni/report in materia di anticorruzione	1

NR.	AZIONI/FASI	ALTRI SETTORI		TE	MP	IST	IC/	A D :	I R	[FE	RIN	1EN	ITO	
		COINVOLTI	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Aggiornamento ed ottimizzazione sezione sito Amministrazione trasparente per quanto di competenza, con riferimento agli ambiti individuati nel programma triennale della trasparenza 2019-2021	SI Tutti i servizi comunali	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Ottimizzazione attività procedimentali	SI Tutti i servizi comunali	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Χ
4	Applicazione del regolamento per la disciplina dell'accesso	SI Tutti i servizi comunali	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
5	Aggiornamento piano triennale anticorruzione	SI Tutti i servizi comunali	Х											

DIANO ESECUTIVO	DI GESTIONE 2019
TANG ESECUTIVO	PROGETTO N. 7
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI
RESPONSABILE	Alessandra Mistroni
DENOMINATIONS DEL DROCETTO (ODIETTIVO	A P
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	Applicazione nuova normativa sulla privacy
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[X] ANNUALE 2019 [] BIENNALE
	[] TRIENNALE
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[] Attività ordinaria [X] Attività straordinaria
	OBIETTIVI GESTIONALI :
	[X] sviluppo
	[] miglioramento
	[] mantenimento
OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI RIFERIMENTO	Applicazione nuova normativa sulla privacy

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito anche solo "Regolamento") detta una complessa disciplina di carattere generale in materia di protezione dei dati personali, prevedendo molteplici obblighi ed adempimenti a carico dei soggetti che trattano dati personali, ivi comprese le pubbliche amministrazioni.

Le disposizioni del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", nonché i Provvedimenti di carattere generale emanati dal Garante per la protezione dei dati personali (di seguito anche solo "Garante"), continuano a trovare applicazione nella misura in cui non siano in contrasto con la normativa succitata. Si evidenzia che è previsto comunque l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento.

Il coordinamento, ai fini del conseguimento del presente obiettivo del settore è espletato dal Segretario Comunale.

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'

Il Servizio deve, nell'ambito della propria specifica competenza

- A. verificare la legittimità dei trattamenti di dati personali;
- B. disporre, in conseguenza alla verifica di cui alla lett. a) le modifiche necessarie al trattamento perché lo stesso sia conforme alla normativa vigente ovvero disporre la cessazione di qualsiasi trattamento effettuato in violazione alla stessa;
- C. adottare soluzioni di privacy by design e by default;
- D. tenere costantemente aggiornato il registro delle attività di trattamento;
- E. predisporre le informative relative al trattamento dei dati personali nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento;
- F. individuare i soggetti autorizzati a compiere operazioni di trattamento (di seguito anche "incaricati") fornendo agli stessi istruzioni per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite; tale individuazione deve essere effettuata in aderenza alle indicazioni contenute nel presente documento ed, in particolare, facendo espresso richiamo alle policy in materia di sicurezza informatica e protezione dei dati personali;
- G. predisporre ogni adempimento organizzativo necessario per garantire agli interessati l'esercizio dei diritti previsti dalla normativa;
- H. provvedere, anche tramite gli incaricati, a dare riscontro alle istanze degli interessati inerenti l'esercizio dei diritti previsti dalla normativa;
- I. disporre l'adozione dei provvedimenti imposti dal Garante;
- J. collaborare con il DPO al fine di consentire allo stesso l'esecuzione dei compiti e delle funzioni assegnate;
- dottare, se necessario, specifici Disciplinari tecnici di settore, anche congiuntamente con altri con altri Soggetti delegati all'attuazione, per stabilire e dettagliare le modalità di effettuazione di particolari trattamenti di dati personali relativi alla propria area di competenza;
- L. individuare, negli atti di costituzione di gruppi di lavoro comportanti il trattamento di dati personali, i soggetti che effettuano tali trattamenti quali incaricati, specificando, nello stesso atto di costituzione, anche le relative istruzioni:
- M. garantire al Responsabile del Servizio competente in materia di sistemi informativi e al DPO i necessari permessi di accesso ai dati ed ai sistemi per l'effettuazione delle verifiche di sicurezza, anche a seguito di incidenti di sicurezza:
- N. designare gli amministratori di sistema in aderenza alle norme vigenti in materia;
- O. effettuare preventiva valutazione d'impatto ai sensi dell'art. 35 del Regolamento, nei casi in cui un trattamento, allorché preveda in particolare l'uso di nuove tecnologie, considerati la natura, l'oggetto, il contesto e le finalità del trattamento, possa presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- P. consultare il Garante, in aderenza all'art. 36 del Regolamento e nelle modalità previste dal par. 3.1 lett b), nei casi in cui la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati a norma dell'articolo 35 indichi che il trattamento presenta un rischio residuale elevato;
- Q. richiamare obbligatoriamente nei contratti di sviluppo di software e piattaforme, la policy in materia di sviluppo delle applicazioni, disponendo che il mancato rispetto dei requisiti ivi previsti equivale a grave inadempimento, con facoltà per l'Ente di risoluzione del contratto;
- R. designare i Responsabili del trattamento;

Il Servizio deve inoltre curare il coordinamento organizzativo degli altri settori

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE								
RISORSE UMANE IN DOTAZIONE								
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'						
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Alessandra Mistroni					
ISTRUTTORE	С	1	Mantovani Silvia					
ISTRUTTORE	С	1	Meneghini Ilis					
ISTRUTTORE	С	1	Salmi Natascia					
ISTRUTTORE	С	1	Aneghini Maria Angela					
ISTRUTTORE	С	1	Magnanini Antonella					
ISTRUTTORE	С	1	Dalla Libera Gloria					
ISTRUTTORE	С	1	Novi Teresa					
ESECUTORE	В	1	Dall'Olio Leda					
ESECUTORE	В	1	Mantovani Claudia					
RISORSE STRUMENTALI I	N DOTAZIONE IMPIE	GATE NELL'OBIE	TTIVO					
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC n. 1 stampa	ante per ogni ope	ratore n. 3					
	fotocopiatori/stampante (in condivisione con altri uffici)							
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso p	per ogni operator	e					
AUTOVEICOLI	nessuno	•						

RISORSE FINANZIARIE IN DOTAZIONE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO								
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL								
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021								
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI								

NR.	DESCRIZIONE												
NR.	AZIONI/FASI	ALTRI SETTORI COINVOLTI		TE	MP	IST	IC#	A D	[R]	(FE	RIN	1EN	Τ
		COINVOLTI	G	F	М	Α	М	G	L	Α			
1	Attività da A) a R)	SI Servizio Informatico dell'Unione Terre e Fiumi	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Χ	Х	Х	Х	

PIANO ESECUTIVO	DI GESTIONE 2019
	PROGETTO N. 8
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	SERVIZI ALLA PERSONA
RESPONSABILE	Alessandra Mistroni
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	Espletamento procedure per l'affidamento in appalto dei servizi scolastici ed educativi
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[X] ANNUALE 2019 [] BIENNALE
	[] TRIENNALE
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[X] Attività ordinaria [] Attività straordinaria
	OBIETTIVI GESTIONALI :
	[] sviluppo
	[] miglioramento
	[X] mantenimento
OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI RIFERIMENTO	Espletamento procedure per l'affidamento in appalto dei servizi scolastici ed educativi

Nel corso del 2019 sono in scadenza gli appalti relativi ai servizi educativi e scolastici e precisamente:

- appalto nido Tresigallo scadenza 31/08/2019
- appalto nido Formignana scadenza 31/08/2019
- appalto mensa scolastica Tresigallo scadenza 31/07/2019
- appalto mensa scolastica Formignana scadenza 31/07/2019
- appalto trasporto scolastico Tresigallo scadenza 31/08/2019
- appalto trasporto scolastico Formignana scadenza 31/08/2019

Il coordinamento, ai fini del conseguimento del presente obiettivo del settore, è espletato dal Segretario Comunale, con particolare riferimento alla fase programmatoria e all'aspetto giuridico.

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'

Procedere all'espletamento delle procedure di gara per l'individuazione dei nuovi contraenti entro i termini per l'avvio dei servizi educativi e scolastici nei tempi previsti.

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO	E RISORSE UMANE	, STRUMENTAL	E FINANZIARIE
RISOR	SE UMANE IN DOTA	ZIONE	
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'	
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Alessandra Mistroni
ISTRUTTORE	С	1	Aneghini Maria Angela
RISORSE STRUMENTALI	IN DOTAZIONE IMPIE	GATE NELL'OBIE	TTIVO
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC n. 1 stampa	ante per ogni ope	ratoren. 3
	fotocopiatori/stamp	ante (in condivisi	one con altri uffici)
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso	per ogni operatore	2
AUTOVEICOLI	nessuno		
RISORSE FINANZIARIE	IN DOTAZIONE IMPIE	GATE NELL'OBIET	TIVO
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL			
BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021			
CODIFICATI CON I SEGUENTI CODICI			

NR.	DESCRIZIONE													
NR.	AZIONI/FASI	ALTRI SETTORI COINVOLTI		TE	MP:	IST	ICA	DI	[R]	FEI	RIM	1EN	то	
			G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1		CUC presso l'Unione Terre e Fiumi	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				

PIANO ESECUTIVO	DI GESTIONE 2019
	PROGETTO N. 9
SETTORE/CENTRO DI RESPONSABILITA'	SERVIZI ALLA PERSONA
RESPONSABILE	Alessandra Mistroni
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/OBIETTIVO	Esternalizzazione del servizio di biblioteca della sede di Formignana ed individuazione contraente per l'affidamento del servizio
ARCO TEMPORALE DI DURATA DELL'OBIETTIVO	[X] ANNUALE 2019 [] BIENNALE
SERVIZIO/CENTRO DI COSTO	
TIPOLOGIA DEL PROGETTO/OBIETTIVO	[X] Attività ordinaria [] Attività straordinaria
	OBIETTIVI GESTIONALI :
	[] sviluppo
	[] miglioramento
	[X] mantenimento
OBIETTIVO DI CARATTERE GENERALE DI RIFERIMENTO	Esternalizzazione del servizio di biblioteca della sede di Formignana ed individuazione contraente per l'affidamento del servizio

Le due biblioteche presenti sul territorio comunale sono gestite in modo diverso l'una dall'altra; la biblioteca di Tresigallo è da anni gestita con appalto di servizi, il cui contratto, oggetto di proroga tecnica, scade il 31/12/2019; la biblioteca di Formignana è gestita da un dipendente comunale a tempo indeterminato di cat. B che funge anche da front office per l'ufficio scuola sul territorio dell'ex comune di Formignana.

La strada più percorribile, nell'ottica di razionalizzare e rendere omogenea la gestione di entrambe le biblioteche, pare essere quella dell'esternalizzazione del servizio, ottenendo contemporaneamente il risultato di avere una unità di personale in più presso gli uffici del settore che attualmente si trova in grave carenza di organico

Il coordinamento, ai fini del conseguimento del presente obiettivo del settore è espletato dal Segretario Comunale.

VALORE ATTESO DELL'OBIETTIVO – FINALITA'

Lo scopo ultimo è quello di razionalizzare e rendere omogenea la gestione di entrambe le biblioteche, provvedendo all'indizione di una gara per l'individuazione di un unico contraente già a partire dal 1° gennaio 2020

COLLEGAMENTO TRA OBIETTIVO E	RISORSE UMANE	, STRUMENTALI	E FINANZIARIE
RISORSE	UMANE IN DOTA	ZIONE	
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITA'	
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE	D	1	Alessandra Mistroni
ISTRUTTORE	С	1	Aneghini Maria Angela
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	В	1	ADall'Olio Leda
RISORSE STRUMENTALI IN	N DOTAZIONE IMPIE	GATE NELL'OBIET	TIVO
ATTREZZATURE INFORMATICHE	n. 1 PC n. 1 stampa	nte per ogni oper	atoren. 3
	fotocopiatori/stamp	ante (in condivision	ne con altri uffici)
ATTREZZATURE TELEFONICHE	n. 1 telefono fisso p	er ogni operatore	
AUTOVEICOLI	nessuno		
RISORSE FINANZIARIE IN	DOTAZIONE IMPIEC	GATE NELL'OBIET	TIVO
CAPITOLI DI ENTRATA E SPESA DEL BILANCIO			
DI PREVISIONE 2019-2021 CODIFICATI CON I			
SEGUENTI CODICI			

NR. DESCRIZIONE

NR.	AZIONI/FASI	ALTRI SETTORI COINVOLTI		TE	MP:	IST	ICA	DI	RI	FEI	RIM	IEN	то	
		COINVOLII	G	F	М	Α	М	G	L	Α	S	0	N	D
1	Adozione atti per l'esternalizzazione del servizio	NO	Х	Х	Х	Χ	Х	Χ	Х					

2	Adozione atti per la	SI	Χ	Χ	Χ	Χ	Χ	Χ	Χ	Χ				
	ricollocazione del personale	Ufficio Personale Unione Terre												
		e Fiumi												
3	Affidamento diretto del servizio fino al 31/12/2019	NO	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
4	Avvio e conclusione procedure di scelta del contraente	SI CUC presso Unione Terre e Fiumi	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х