



CONSORZIO B.I.M. PIAVE di TREVISO

CONSORZIO OBBLIGATORIO FRA I COMUNI DELLA MARCA TREVIGANA
FACENTI PARTE DEL BACINO IMBRIFERO DEL PIAVE"

Sede Legale e Amministrativa: 31053 PIEVE DI SOLIGO (TV) – Via Verizzo, 1030

Telefono 0438 980098 – Fax 0438 964777

Codice fiscale 00282090265

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Delibera nr. 48 del 02-12-2020

Oggetto: INTEGRAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022.APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventi il giorno due del mese di dicembre alle ore 12:30, nella sede di Pieve di Soligo in Via Verizzo 1030, previo invito del Presidente in data utile, si è convocato il Consiglio Direttivo.

Eseguito l'appello risultano:

Cognome e nome	Qualifica	Presenti/ Assenti
Da Soller Cristina	Presidente	P
Caldart Antonella	Consigliere	P
Dalla Nese Daniele	Consigliere	P
Favero Valerio	Consigliere	P
Guizzo Paolo	Consigliere	A
Rugolo Gino	Consigliere	P
Tonello Alice	Consigliere	P

presenti n. 6 e assenti n. 1.

Assume la presidenza l' Avv. Da Soller Cristina in qualità di Presidente assistito dal SEGRETARIO CONSORZIALE Dott.ssa De Vidi Michela.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Direttivo a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Premesso che il presente atto deliberativo viene assunto in modalità videoconferenza, stante l'emergenza da Covid - 19 e, pertanto, con la presenza del Segretario e dei membri del Consiglio Direttivo in video simultaneo;

Dato atto che tale modalità viene prevista ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17 marzo 2020 n. 18 e sono stati garantiti criteri di trasparenza e tracciabilità mediante un sistema che consente di identificare con certezza i partecipanti, è assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengono garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea n. 3 del 3.07.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;

RILEVATO che:

- l'art. 10 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico triennale denominato Piano della performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;
- con deliberazione del Consiglio Direttivo in data odierna è stato approvato il metodo di valutazione della performance individuale ed organizzativa;
- con deliberazione del Consiglio Direttivo in data odierna sono stati approvati i criteri di valutazione delle posizioni organizzative a seguito dell'adozione del nuovo CCNL Funzioni locali del 21/05/2018;

VISTI i decreti di nomina dei Responsabili - titolari di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 107, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce all'organo esecutivo la competenza a deliberare annualmente il piano esecutivo di gestione, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato, determinando gli obiettivi di gestione e affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei Servizi;

DATO ATTO della precedente deliberazione ad oggetto "Approvazione del Piano performance anno 2020/2021";

VISTA la proposta di integrazione del suddetto Piano della performance 2020/2022, elaborata ai sensi dell'art. 169, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 267/2000, redatta attraverso un confronto tra i Responsabili dei servizi e gli organi di indirizzo politico-amministrativo, nel rispetto delle risorse e delle dotazioni finanziarie previste nel bilancio di previsione;

RITENUTO di approvare detta integrazione (obiettivi n. 3 e 4), che ha valenza pluriennale anni 2020/2021, che risponde all'esigenza di prendere atto di obiettivi sfidanti sia in termini di complessità che di tempo, che i responsabili di posizione organizzativa sono chiamati a porre in essere nel corso dell'ultima fase dell'anno 2020 e del 2021, secondo gli indirizzi dell'assemblea dei soci e del consiglio direttivo;

VISTO il CCN di Lavoro triennio 2016/2018 del 21 maggio 2018 art. 15 che prevede che per le posizioni organizzative *"Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione"*

della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento”;

RITENUTO di autorizzare, ai sensi dell’art. 15 del CCNL sopra citato, l’utilizzo per quanto sopra, delle risorse anche relative anche ad economie degli anni precedenti, per una complessiva quota per la retribuzione di risultato, pari al massimo 40% della retribuzione di posizione per l’anno 2020 e pari al 40% per l’anno 2021; Detta quantificazione supera quanto previsto nel decreto di nomina anno 2020 che prevede la percentuale del 15%;

CONSIDERATO che i risultati organizzativi raggiunti, rispetto ai singoli obiettivi programmati nel Piano della Performance, saranno evidenziati a consuntivo da parte dell’Organismo di valutazione intercomunale, come da convenzione sottoscritta con l’Unione Montana Feltrina;

DATO ATTO che il Piano della performance potrebbe subire, nel corso dell’anno, parziali rettifiche, in relazione al verificarsi di criticità e circostanze esterne sfavorevoli o in virtù di una riprogrammazione delle attività da parte dell’organo esecutivo, ai sensi dell’art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 10, comma 3, del D. Lgs. 150/2009;

DATO ATTO che lo stesso Piano risulta il primo approvato dal Consorzio e potrà essere sviluppato e migliorato in relazione alle esigenze e alla funzione istituzionale dell’ente;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI il parere espresso dal Segretario Consortile, ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DELIBERA

1. **DI DARE ATTO** delle premesse quali parti integranti e sostanziali della presente;
2. **DI APPROVARE** l’integrazione del Piano della performance 2020/2022 con gli obiettivi individuati e dettagliati nelle schede allegate al presente atto - obiettivi n. 3 e 4 (**Allegato 1**) al fine di costituirne parte integrante e sostanziale, elaborate nel rispetto della missione istituzionale, delle priorità politiche e delle strategie dell’Amministrazione;
3. **DI DARE ATTO** che gli obiettivi inseriti nel Piano della Performance sono conformi al contenuto complessivo del Bilancio di Previsione, come approvato dall’Assemblea consortile, stabilendo di utilizzare allo scopo tutte le risorse disponibili, pertanto, anche le economie degli anni precedenti, da suddividere tra l’anno 2020 e l’anno 2021, capitolo 3800, per una complessiva quota per la retribuzione di risultato, pari al massimo 40% della retribuzione di posizione per l’anno 2020 e pari al massimo al 40% per l’anno 2021. Detta quantificazione supera quanto previsto nel decreto di nomina anno 2020 che prevede la percentuale del 15%;
4. **DI STABILIRE** che il Piano della Performance venga pubblicato nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web del Comune e che venga altresì trasmesso all’Organismo Indipendente di Valutazione;
5. **DI DARE ATTO** che l’attuazione degli obiettivi inseriti nel Piano della performance sarà soggetta a monitoraggio e che eventuali parziali modifiche o adeguamenti al Piano potranno essere approvati;
6. **DI DARE ATTO** che i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati nel Piano della Performance saranno evidenziati a consuntivo da parte dell’Organismo Indipendente di Valutazione;
7. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto e dei relativi allegati ai Responsabili di posizione organizzativa;

8. con separata votazione, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di garantire la realizzazione degli obiettivi nei tempi determinati, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Da Soller Cristina

IL SEGRETARIO CONSORZIALE
F.to De Vidi Michela

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Consorziale certifica che copia del presente verbale di deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell' Ente dal giorno 11-04-2021 al giorno 26-04-2021..

Pieve di Soligo, li 11-04-2021

IL SEGRETARIO CONSORZIALE
F.to De Vidi Michela

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente verbale di deliberazione è divenuto esecutivo il _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art.134 comma 3 del D.Lgs. nr. 267 del 18/08/2000.

Pieve di Soligo, li _____

IL SEGRETARIO CONSORZIALE
F.to De Vidi Michela

Copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'ufficio

Pieve di Soligo, li _____

IL SEGRETARIO CONSORZIALE
De Vidi Michela