



CONSORZIO B.I.M. PIAVE di TREVISO

CONSORZIO OBBLIGATORIO FRA I COMUNI DELLA MARCA TREVIGANA
FACENTI PARTE DEL BACINO IMBRIFERO DEL PIAVE”

Sede Legale e Amministrativa: 31053 PIEVE DI SOLIGO (TV) – Via Verizzo, 1030

Telefono 0438 980098 – Fax 0438 964777

Codice fiscale 00282090265

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Delibera nr. 33 del 01-10-2020

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO PERFORMANCE ANNI 2018 E 2019 E DELLA
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNI 2018 E 2019. APPROVAZIONE
DELLA METODOLOGIA AGLI ANNI 2018 E 2019.**

L'anno duemilaventi il giorno uno del mese di ottobre alle ore 18:00, nella sede di Pieve di Soligo in Via Verizzo 1030, previo invito del Presidente in data utile, si è convocato il Consiglio Direttivo.

Eseguito l'appello risultano:

| Cognome e nome | Qualifica | Presenti/ Assenti |
|--------------------|-------------|-------------------|
| Da Soller Cristina | Presidente | P |
| Caldart Antonella | Consigliere | A |
| Dalla Nese Daniele | Consigliere | P |
| Favero Valerio | Consigliere | A |
| Guizzo Paolo | Consigliere | P |
| Rugolo Gino | Consigliere | P |
| Tonello Alice | Consigliere | P |

presenti n. 5 e assenti n. 2.

Assume la presidenza l' Avv. Da Soller Cristina in qualità di Presidente assistito dal SEGRETARIO CONSORZIALE Dott.ssa De Vidi Michela.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Direttivo a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTA la deliberazione dell'Assemblea n. 4 del 3.07.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;

RILEVATO che:

- l'art. 10 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico triennale denominato Piano della performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;
- con deliberazione del Consiglio Direttivo in data odierna è stato approvato il metodo di valutazione della performance individuale ed organizzativa;
- con deliberazione del Consiglio Direttivo in data odierna sono stati approvati i criteri di valutazione delle posizioni organizzative a seguito dell'adozione del nuovo CCNL Funzioni locali del 21/05/2018;

VISTI i decreti di nomina dei Responsabili - titolari di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 107, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce all'organo esecutivo la competenza a deliberare annualmente il piano esecutivo di gestione, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato, determinando gli obiettivi di gestione e affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei Servizi;

DATO ATTO che per gli anni 2018 e 2019 non sono stati approvati formalmente gli obiettivi assegnati ai Titolari di Posizione organizzativa, pur risultando da una serie di indicazioni del Direttore di progetto, contenuti in e mail agli atti;

CONSIDERATO che con deliberazione in data odierna è stato approvato il metodo di valutazione della performance;

RITENUTO di applicare anche per gli anni 2018 e 2019 la medesima metodologia;

VISTA, quindi, la proposta di Piano della performance 2018 e 2019, **allegato sub A**, elaborata ai sensi dell'art. 169, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 267/2000, redatti attraverso un confronto tra i Responsabili dei servizi e gli organi di indirizzo politico-amministrativo, nel rispetto delle risorse e delle dotazioni finanziarie previste nel bilancio di previsione;

RITENUTO che gli obiettivi inseriti nel Piano della performance rispettino la missione istituzionale, le priorità politiche e le strategie dell'Amministrazione e ritenuto il Piano nel suo complesso meritevole di approvazione;

VISTA, altresì, la Relazione sulla performance **allegata sub B**, da cui risulta il grado di raggiungimento degli stessi, redatta con riferimento agli obiettivi programmati nell'ambito del Piano della *performance* e agli indicatori in esso contenuti, la quale evidenzia la *performance* raggiunta per ciascun obiettivo e a livello globale di ente, rileva gli eventuali scostamenti;

EVIDENZIATO che, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 150/2009, la Relazione sulla performance è soggetta alla validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI il parere espresso dal Segretario Consortile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DELIBERA

1. **DI DARE ATTO** delle premesse quali parti integranti e sostanziali della presente;
2. **DI APPROVARE** gli obiettivi individuati e dettagliati nel Piano della performance anni 2018 e 2019, allegato al presente atto al fine di costituirne parte integrante e sostanziale, elaborato nel rispetto della missione istituzionale, delle priorità politiche e delle strategie dell'Amministrazione;
3. **DI DARE ATTO** che gli obiettivi inseriti nel Piano della Performance sono conformi al contenuto complessivo del Bilancio di Previsione, come approvato dall'Assemblea consortile;
4. **DI STABILIRE** che il Piano della Performance venga pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune e che venga altresì trasmesso all'Organismo Indipendente di Valutazione;
5. **DI APPROVARE** altresì l'allegata Relazione sulla performance 2018 e 2019;
6. **DI TRASMETTERE** la Relazione sulla performance 2018 e 2019 approvata, all'Organismo Indipendente di Valutazione associato, ai fini della validazione della medesima, per il tramite del Servizio di supporto al ciclo della performance istituito presso la Comunità Montana Feltrina nell'ambito della gestione associata;
7. **DI STABILIRE** che la Relazione sulla performance 2018 e 2019 venga pubblicata alla apposita sezione dell'"Amministrazione trasparente" del sito web del Comune, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 150/2009 e del D.Lgs. 33/2013;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto e dei relativi allegati ai Responsabili di posizione organizzativa;
9. con separata votazione, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di garantire la realizzazione degli obiettivi nei tempi determinati, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Da Soller Cristina

IL SEGRETARIO CONSORZIALE
F.to De Vidi Michela

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Consorziale certifica che copia del presente verbale di deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell' Ente dal giorno 09-10-2020 al giorno 24-10-2020..

Pieve di Soligo, li 09-10-2020

IL SEGRETARIO CONSORZIALE
F.to De Vidi Michela

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente verbale di deliberazione è divenuto esecutivo il _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art.134 comma 3 del D.Lgs. nr. 267 del 18/08/2000.

Pieve di Soligo, li _____

IL SEGRETARIO CONSORZIALE
F.to De Vidi Michela

Copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'ufficio

Pieve di Soligo, li _____

IL SEGRETARIO CONSORZIALE
De Vidi Michela