



UNIONE MONTANA *del* GRAPPA

Borso del Grappa - Pieve del Grappa - Possagno - Cavaso del Tomba - Castelcuoco - Monfumo
(Codice Fiscale e Partiva IV A: 83003910268)

Sede Legale: Villa San Marco - Via Molinetto, c.n. 15 - 31017 – Pieve del Grappa (TV)

Sede Operativa - Uffici: Municipio di Pieve del Grappa (TV) - Via IV Novembre, c.n. 31

Recapiti: tel. 0423/53036 – fax: 0423/939721 - <http://www.cmgrappa.gov.it>

E-mail – p.e.o.: segreteria@cmgrappa.gov.it - **p.e.c.:** unionemontanadelgrappa.tv@pecveneto.it

TABELLA ONERI per l'ACCESSO ai DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

(Art. 8 del Regolamento U.M.G. – approvato con D.G.U. nr. 24 del 20.03.2019)

Ai sensi *dell'art. 25 della l. n. 241 del 1990 e s.m.i. e dell'art. 8, del Regolamento U.M.G.*, l'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia cartacea è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché dei diritti di ricerca e di visura, come specificato ai punti successivi.

- 1) I diritti di ricerca e di visura, sono pari ad € 30,00, fatto salvo quanto disposto *dall'art. 8, comma 3, del Regolamento U.M.G.* (gratuità per consiglieri e assessori dell'U.M.G.);
- 2) L'invio telematico, che non preveda la riproduzione di copie cartacee dei documenti, ancorché non autenticate e/o in carta resa legale (*ovvero prive di imposta sul bollo*), è gratuito, salvo il versamento dei diritti di ricerca e di visura.
- 3) Il rilascio di copia cartacea semplice o copia autenticata – *non a colori* – è subordinata al pagamento del costo di riproduzione (*art. 25 legge 241/90*), in misura pari ad € 0,10 per ogni foglio in *formato A4* o multiplo (es. per *formato A3*, il costo sarà pari ad € 0,20); se *a colori*, il costo di riproduzione sarà in misura pari ad € 0,20 per ogni foglio in *formato A4* o multiplo (es. per *formato A3*, il costo sarà pari ad € 0,40), fatto salvo quanto disposto *dall'art. 8, comma 3, del Regolamento U.M.G.*
- 4) La copia *conforme all'originale autenticata* è sempre soggetta all'imposta di bollo (tranne i casi di esenzione previsti dalla *tab. B del D.P.R. 642/1972*, che saranno dichiarati e valutati in fase di autenticazione), mediante applicazione di marche da bollo soggette ad annullamento da parte dell'ufficio, in misura pari a € 0,26 per ogni quattro fogli in *formato A4* o frazione di quattro, oltre al costo di riproduzione.
- 5) La copia *conforme all'originale autenticata, in carta resa legale*, è soggetta all'obbligo di apposizione del bollo di € 16,00 ogni quattro facciate, oltre al costo di riproduzione.
- 6) Se previste, le marche da bollo dovranno essere fornite direttamente dall'istante, come quantificate preventivamente dall'ufficio competente, mediante comunicazione.
- 7) Il versamento dei diritti di ricerca e di visura, nonché il costo di produzione (*bolli esclusi*), come quantificati preventivamente dall'ufficio competente (mediante comunicazione), dovrà essere effettuato prima del ritiro o invio della documentazione richiesta, con bonifico bancario (da esibire in copia od originale), alla *Tesoreria dell'Unione Montana del Grappa* - IBAN "IT 68 R 03599 01800000000137609", specificando la seguente causale: "Pagamento diritti di segreteria per accesso documentazione amministrativa".