

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 81/'08
PER I LUOGHI DI LAVORO FISSI (SEDE E MAGAZZINO) E TEMPORANEI E/O MOBILI

DISCIPLINARE DI

INCARICO TRA

Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni con sede ad Asiago in Piazza Stazione 1, codice fiscale n. 84002730244, rappresentata dalla responsabile dell'Area Patrimonio Montano, Dott.ssa Laura Veronese

E

Modesto Basso, C.F. BSSMST5AC05A465G P.IVA 02532290240, nato a Asiago, il 05.03.54 e residente ad Asiago in Via Lamara, 3, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Prov. Di Vicenza al n. 1112, (incaricato)

PREMESSO CHE

- L'Unione Montana ha due stabili di proprietà, consistenti in una sede nella quale sono presenti gli uffici e un magazzino, siti entrambi in comune di Asiago (VI);
- L'Unione Montana allo stato attuale ha un numero di dipendenti impiegatizi pari a 12 unità;
- L'Unione Montana è operativa sul territorio ed è chiamata ad eseguire durante la stagione primaverile/estiva con la forma della diretta amministrazione interventi delegati dai Comuni dell'Altopiano, appartenenti alle seguenti tipologie:
 - miglioramento dei pascoli e dei boschi;
 - manutenzione ordinaria/straordinaria della viabilità silvo-pastorale e interpodereale;
 - manutenzione e valorizzazione ambientale in genere;
 - ristrutturazione e ammodernamento degli edifici adibiti alle malghe e a quelli di supporto alle medesime;
- I lavori che L'Unione Montana esegue in diretta amministrazione consistono in progetti con importi che indicativamente variano dai 5.000,00 € ai 50.000,00-100.000,00 €;
- L'ente sarà operativo per la stagione 2023-2024 provvedendo all'attivazione e quindi esecuzione di 2-3 cantieri alla volta per un totale stagionale di circa una quindicina di lavori/cantieri. Ciascun cantiere avrà unadurata che varia dall'importo di progetto, indicativamente da 3 giorni a 30 giorni e una capacità in genere di 3 uomini/giorno;
- L'Unione Montana per eseguire i lavori in diretta amministrazione assume durante la stagione n. 10-15 operatori con rapporto di lavoro a tempo determinato;
- L'Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni ha stabilito di affidare l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per tutti i luoghi di lavoro fissi (sede e magazzino) e temporanei/mobili;

Tutto ciò premesso, con valore di parte integrante e sostanziale delle pattuizioni che seguono, tra le parti:

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - Oggetto e svolgimento dell'incarico

L'Unione Montana, con le modalità di cui al presente disciplinare, conferisce alla ditta Econordest di Basso Ing. Modesto & C. di Asiago nella persona dell'Ing. Modesto Basso, che accetta senza riserva alcuna, l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. 81/08, dal 18.03.2023 al 17.03.2024:

- L'incaricato dev'essere abilitato allo svolgimento dell'RSPP *“secondo lo schema di formazione prevista dall'accordo Conferenza Stato-Regioni (Repertorio Atti n. 128/CSR), accordo finalizzato all'individuazione della durata e dei contenuti minimi dei percorsi formativi per i responsabili e gli addetti dei servizi di prevenzione e di protezione, ai sensi dell'articolo n. 32 “Capacità e requisiti professionali degli addetti e dei responsabili dei servizi di prevenzione e protezione interni ed esterni” del D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e successive modificazioni. Accordo ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 281 del 28 agosto 199” e deve svolgere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività previste dal Testo Unico della Sicurezza D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii:*
 1. Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
 2. Attività di supporto al datore di lavoro per la messa a punto del programma di intervento a seguito dell'elaborazione del DVR;
 3. Sopralluogo almeno una volta all'anno nella sede dell'Unione Montana e nello stabile adibito magazzino al fine di verificare:
 - la sicurezza dei luoghi di lavoro;
 - identificazione delle misure di adeguamento delle strutture, degli impianti, dei macchinari/attrezzature per la prevenzione di eventuali rischi;
 4. Sopralluogo (se ritenuto necessario) nei cantieri delle unità operative dell'Unione Montana al fine di verificare:
 - la sicurezza dei luoghi di lavoro;
 - identificazione delle misure di adeguamento delle strutture, degli impianti, dei macchinari/attrezzature per la prevenzione di eventuali rischi;
 5. Assistenza e consulenza telefonica ed on-line: Supporto via mail e telefonico ad eventuali richieste del datore di lavoro. Nel caso il RSPP incaricato sia impossibilitato a rispondere, lo stesso dovrà richiamare a stretto giro, o comunque entro il giorno successivo;
L'incaricato deve informare il datore di lavoro in merito ad aggiornamenti specialistico/legale in materia e altre notizie che riguardano il tema oggetto dell'appalto con eventuali raccomandazioni e suggerimenti per le azioni conseguenti;
 6. Verifica della corretta esecuzione degli adempimenti prescritti e dei relativi sistemi di controllo delle misure di prevenzione per eliminare/ridurre l'esposizione agli specifici fattori di rischio emergenti dal DVR;
 7. Propone programmi di informazione e formazione dei lavoratori;

ART. 2 - Modalità di svolgimento dell'incarico e obblighi delle parti

Il servizio verrà espletato attraverso attività ed interventi per le quali non è richiesta la presenza dell'incaricato presso la sede dell'Unione Montana Spettabile Reggenza dei 7 Comuni.

Nel caso di sopralluogo in sede/cantiere il tecnico incaricato deve assicurare la sua presenza con un preavviso da parte dell'ente committente di 2 giorni.

Il professionista svolgerà l'incarico secondo coscienza e diligenza ma di tutte le obbligazioni assunte per mezzo del presente contratto, laddove l'inadempimento delle stesse per quanto di sua competenza specifica, integri illecito civile, penale o amministrativo, risponderà personalmente in ogni sede, esonerando in ciò l'Unione Montana, ivi compresi gli organi amministrativi (Presidente, Giunta, Consiglio) ed il personale dipendente dell'Unione Montana stessa.

Dato l'impegno di riservatezza, l'incaricato si dovrà considerare vincolato a non rendere note a terzi le informazioni relative all'attività dell'Unione di cui venga a conoscenza nello svolgimento dei servizi richiesti.

Il tecnico nell'esercitare l'incarico conferito dovrà obbligatoriamente rispettare ed attenersi a tutte le procedure, regolamenti e disposizioni approvate dall'Organo Amministrativo e/o applicate all'interno dell'Unione Montana. Le parti danno atto che il presente incarico si configura quale acquisizione di servizi ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e viene svolto dall'incaricato nell'ambito della propria attività professionale.

ART. 3 - Durata dell'incarico, facoltà di recesso

L'incarico ha durata annuale, dal 18.03.2023 fino al 17.03.2024, fatta salva la facoltà di entrambe le parti di recedere mediante raccomandata A/R o tramite PEC, inviata almeno 60 (sessanta) giorni prima della scadenza del termine.

ART. 4 - Determinazione del corrispettivo e pagamento

L'importo del servizio è di € 980,00 (per il periodo indicato), oltre IVA e oneri di legge.

Il pagamento dell'incarico sarà effettuato su presentazione di fattura elettronica, a seguito della verifica di regolarità contributiva, secondo i termini e le procedure vigenti al momento della liquidazione.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla presentazione delle fatture.

Nell'importo di cui sopra si intendono ricomprese tutte le spese inerenti, incluse quelle relative agli spostamenti per le attività collegate all'attività di cui al presente disciplinare;

ART. 5 - Coperture assicurative

Restano a carico dell'incaricato tutte le spese relative alla stipulazione di polizza assicurativa professionale di responsabilità civile e copertura antinfortunistica.

L'incaricato dichiara di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative per lo svolgimento dell'incarico.

ART. 6 - Riservatezza

L'incaricato si obbliga a mantenere riservati i dati e le informazioni relativi alle attività dell'Unione Montana di cui verrà a conoscenza in ragione dell'esecuzione del servizio. In particolare, pena la risoluzione dell'obbligazione, non dovrà divulgare, anche successivamente alla scadenza del servizio, notizie relative alla attività svolta dall'Unione o da terzi di cui sia venuto a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, non dovrà eseguire copia, estratti, note ed elaborazioni di qualsiasi atto o documento di cui sia eventualmente venuto in possesso in ragione dell'incarico affidato, obbligandosi pertanto a mantenere l'osservanza del segreto d'ufficio.

ART. 7 - Privacy

Con la sottoscrizione del presente contratto le Parti dichiarano di trattare i dati personali degli interessati per le sole finalità necessarie alla corretta esecuzione del presente contratto e per adempiere alle norme di legge, civilistiche e fiscali.

I dati personali raccolti saranno trattati ai sensi del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 (General Data Protection Regulation, ufficialmente regolamento UE n. 2016/679) esclusivamente nell'ambito della presente gara.

L'incaricato nulla oppone ad essere nominato "Responsabile del trattamento" dei dati di titolarità dell'Unione.

ART. 8 - Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile e alle altre norme vigenti in materia.

ART. 9 - Clausole finali

Foro di competenza per ogni eventuale controversia relativa all'esecuzione delle clausole del presente contratto viene indicato dalle parti in quello di Vicenza.

Asiago, 17.03.2023

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile
dell'Area Patrimonio
Montano
Dott.ssa Laura Veronese

L'incaricato

Ing. Modesto Basso

