

## Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

## Pio Istituto Elemosiniere – A. del Colle Venzone

Reg. Delibere n. 29

**COPIA** 

# Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione adottata nella SEDUTA del 23-06-2025

Oggetto: Approvazione del bilancio d'esercizio anno 2024, comprensivo di Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario, Nota Integrativa, Relazione su Gestione e Relazione del Revisore dei Conti.

L'anno duemilaventicinque addì ventitre del mese di giugno alle ore 17:00. Si è riunito il Consiglio di Amministrazione alla presenza dei Signori:

Nome e Cognome componenti CdA	Presenti/ Assenti
Marini Francesco	Presente
Capriz Giuseppe	Presente
Cigliani Igor	Presente
Pallober Tiziana	Presente
Moretti Karin	Presente

Assiste il Direttore dott.ssa BERTOSSI Cristina

Il Presidente geom. **MARINI Francesco**, riconosciuta la legalità dell'adunanza invita i presenti a deliberare sull'oggetto indicato.

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**RILEVATA** ai sensi dell'art. 7 comma 7 dello Statuto la competenza del Consiglio di Amministrazione a deliberare l'approvazione del piano di gestione, del bilancio preventivo, delle sue variazioni, del conto consuntivo e delle rette e tariffe;

**PREMESSO** che con l'articolo 8, comma 35 della L.R. 13/2021 n. 13 è stato previsto che tutte le aziende adottano la contabilità economico patrimoniale a partire dall'esercizio dell'anno 2022 e che la Regione adotta un regolamento di contabilità e un modello di bilancio economico patrimoniale, al fine di rendere omogenee e confrontabili le informazioni contenute nei documenti contabili, a cui si conformano i regolamenti aziendali:

**VISTO** il Regolamento per la disciplina del sistema di contabilità economico patrimoniale e per la gestione del patrimonio nelle aziende pubbliche di servizi alla persona della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia ai sensi dell'articolo 9, comma 1 bis della L.R.19/2003, approvato con decreto del Presidente della Regione n. 187 del 05.11.2021;

**DATO ATTO** che Consiglio di amministrazione, ai fini della transizione dalla contabilità finanziaria potenziata ed integrata di cui al D.lgs n. 118 del 23.06.2011 alla contabilità economico patrimoniale civilistica di cui al comma 2 dell'art. 9 della L.R. 19/2003, così come modificata dalla L.R. n. 13/2021, ha provveduto ad approvare:

- con la deliberazione n. 2 del 8.02.2023 il nuovo Regolamento dii Contabilità Economico Patrimoniale dell'A.S.P. Pio Istituto Elemosiniere A. del Colle:
- con la deliberazione n. 31 del 30.06.2023, lo Stato Patrimoniale iniziale alla data di inizio del nuovo sistema contabile, ovvero il 01.01.2022;
- con la deliberazione n. 32 del 30.06.2023 il Bilancio d'Esercizio 2022, il primo in contabilità economico patrimoniale civilistica di cui al comma 2 dell'art. 9 della L.R. 19/2003, così come modificata dalla L.R. n. 13/2021;

**RICHIAMATA** altresì la deliberazione n. 2 del 08.02.2023 con la quale è stato adottato in via definitiva ai sensi dell'art. 2 comma 2 del DPReg n. 187/2021, il nuovo regolamento di contabilità dell'Asp Pio Istituto Elemosiniere – A. del Colle;

VISTO il bilancio di esercizio per l'anno 2024 corredato dalla seguente documentazione:

- Allegato 1 Stato patrimoniale;
- Allegato 2 Conto economico;
- Allegato 3 Schema rendiconto finanziario;
- Allegato 3 Nota integrativa;
- Allegato 5 Relazione sulla gestione;

**DATO ATTO** che la situazione patrimoniale al 31 dicembre 2024, indicata all'Allegato 1 che rappresenta il patrimonio netto è riassunto nella tabella seguente:

PATRIMONIO NETTO	
Fondo di dotazione	€ 499.377,17
Riserve vincolate per decisioni organi istituzionali	€ 41.345,63
Riserve per residue quote di ammortamento dei beni presenti al 31.12.2021	€ 457.903,26
Utile d'esercizio anni precedenti portati a nuovo	€ 20.305,97
Utile d'esercizio 2024	€ 48.852,76
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€ 1.067.784.79

**ACCERTATO** che il bilancio al 31 dicembre 2024 presenta un utile d'esercizio dopo dell'applicazione delle imposte pari a € 48.852,76.=, il quale verrà portato a nuovo per l'intero ammontare;

VISTA la relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio 2024 predisposta dal

DELIBERA DI CONSIGLIO n.29 del 23-06-2025 ASP P.i.e. Venzone

Revisore dei conti dott. Verardo Andrea in data 11.06.2025, acquisita al protocollo n. 1086 del 18.06.2025 nel quale viene espresso giudizio positivo alla approvazione del bilancio in questione;

VISTO il DPReg n. 187/2021;

VISTA la L.R. n. 19/2003;

VISTO lo Statuto dell'Asp;

con voti favorevoli unanimi, resi ed accertati nelle forme di legge,

#### **DELIBERA**

- 1. di dare atto di quanto alle premesse le quali si intendono qui integralmente richiamate per diventare parte integrante del presente dispositivo;
- 2. di approvare il bilancio di esercizio per l'anno 2024 con le risultanze finali evidenziate nei seguenti documenti:
  - Allegato 1 Stato patrimoniale;
  - Allegato 2 Conto economico;
  - Allegato 3 Rendiconto finanziario
  - Allegato 4 Nota integrativa;
  - Allegato 5 Relazione sulla gestione
- 3. di prendere atto che il risultato della gestione annuale 2024 è rappresentato da un utile d'esercizio dopo dell'applicazione delle imposte pari a € 48.852,76.=, il quale verrà portato a nuovo per l'intero ammontare;
- 4. di dare atto della seguente composizione del Patrimonio Aziendale alla data del 31.12.2024:

PATRIMONIO NETTO	
Fondo di dotazione	€ 499.377,17
Riserve vincolate per decisioni organi istituzionali	€ 41.345,63
Riserve per residue quote di ammortamento dei beni presenti al 31.12.2021	€ 457.903,26
Utile d'esercizio anni precedenti portato a nuovo	€ 20.305,97
Utile d'esercizio 2024	€ 48.852,76
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€ 1.067.784.79

- 5. di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio dell'Asp nelle forme previste dall'art. 8 bis commi 1 e 2 della L.R. 19/2003 così come modificato dall'art. 178 comma 5 della L.R. 17/2010;
- 6. di dichiarare, con separata votazione a voti favorevoli unanimi, il presente atto immediatamente esecutivo, ritenuta l'urgenza, ai sensi dell'art. 6, comma 2 bis della L.R. 19/2003.-

Letto, approvato e sottoscritto.

#### **IL PRESIDENTE**

F.to geom. MARINI Francesco

#### **I CONSIGLIERI**

F.to CAPRIZ Giuseppe

F.to CIGLIANI Igor

F.to PALLOBER Tiziana

F.to MORETTI Karin

#### IL DIRETTORE

F.to dott.ssa BERTOSSI Cristina

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio per 16 giorni consecutivi: dal 26-06-2025 al 11-07-2025.

Venzone, 26-06-2025

L'Impiegato responsabile F.to dott.ssa BERTOSSI Cristina

### **ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la suddetta deliberazione è esecutiva ai sensi dell'art. 6, comma 2 bis della L.R. 19/2003.

Venzone, 26-06-2025

II Direttore dott.ssa BERTOSSI Cristina

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Venzone, 26-06-2025

Il Direttore dott.ssa BERTOSSI Cristina