



COMUNE DI BARDOLINO

COMUNE DI BARDOLINO

Sede Municipale Bardolino (Verona)

SERVIZI SOCIO EDUCATIVI

*Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza
Linee guida per Ditte/Imprese/Lavoratori autonomi
in adempimento dell'Articolo 26 – D.Lgs. 81/2008,
successive modifiche ed integrazioni e norme collegate*



COMUNE DI BARDOLINO

Indice

1. Premessa	..... pag.	02
2. Anagrafica del Comune di Bardolino	..... pag.	03
3. Il Coordinamento del “Sistema Sicurezza”	..... pag.	04
– Programmazione dei lavori		
– Individuazione delle interferenze e/o sovrapposizioni		
– Valutazione dei costi per il “Sistema Sicurezza”		
– Procedure generali di coordinamento		
– La consultazione dei Rappresentanti per la Sicurezza		
– Il Piano di Sicurezza		
– L’informazione e la formazione		
4. Valutazione ambientale	..... pag.	06
– Caratteristiche generali dei siti		
– Servizi logistici ed igienico – assistenziali		
– Aree di stoccaggio dei materiali		
– Segnaletica di lavoro		
– Macchine, attrezzature		
– Materiali, prodotti chimici		
– Salvaguardia ambientale		
5. Individuazione dei rischi in relazione alle attività lavorative	..... pag.	09
6. Dispositivi di protezione collettiva ed individuale	..... pag.	13
7. La gestione dell’emergenza	..... pag.	14
– Compiti e procedure generali		
– La rilevazione di un pericolo e divulgazione dell’allarme		
– Contenuto della telefonata di soccorso		
– Procedure in caso di evento		
8. Numeri telefonici – emergenza – pubblica utilità – responsabili	..... pag.	18



COMUNE DI BARDOLINO

Premessa

Il presente documento recepisce, applicando, il complesso sistema di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 81 del 9 Aprile 2008, successive modifiche ed integrazioni e norme collegate, con particolare riferimento agli adempimenti previsti dall'Articolo 26 "*Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione*".

L'obiettivo del "*Sistema Sicurezza*" consiste nella predisposizione di un'azione preventiva capace di assicurare per tutta la durata dei servizi, il rispetto delle norme per la prevenzione degli infortuni e le migliori condizioni di lavoro a tutela dell'integrità fisiche dei lavoratori, riservando l'opportunità all'imprenditore di realizzare le opere in funzione delle attrezzature e tecnologie a lui più consone e vantaggiose alla corretta esecuzione dei lavori, ma sempre nel rispetto della sicurezza.



COMUNE DI BARDOLINO

Anagrafica del Comune di Bardolino

Sede Amministrazione Comunale – Sindaco

COMUNE DI BARDOLINO

De Beni Ivan

Piazzetta San Gervaso, 1

Bardolino (Verona)

Responsabile del Procedimento

COMUNE DI BARDOLINO

Raber Elisabetta

Piazzetta San Gervaso, 1

Bardolino (Verona)

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione

COMUNE DI BARDOLINO

Lonardi Davide

Piazzetta San Gervaso, 1

Bardolino (Verona)

Medico Competente

Scattolini Claudio

c/o COMUNE DI BARDOLINO

Servizio Prevenzione e Protezione

Piazzetta San Gervaso, 1

Bardolino (Verona)

Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza

COMUNE DI BARDOLINO

Pasqualini Angelo

Piazzetta San Gervaso, 1

Bardolino (Verona)



COMUNE DI BARDOLINO

Il Coordinamento del “Sistema Sicurezza”

Programmazione dei lavori

La richiesta d'intervento sarà effettuata secondo le disposizioni contrattuali.

Individuazione delle interferenze e/o sovrapposizioni

In relazione alla natura del servizio sono previste, da parte di ciascun operatore, interferenze con l'utenza.

Si rammenta quindi l'obbligatorietà da parte dell'aggiudicataria dei servizi di valutare le procedure operative anticipatamente all'inizio delle attività con i propri metodi e organizzazione del lavoro.

Valutazione dei costi per il “Sistema Sicurezza”

L'importo del Contratto è comprensivo di tutti gli oneri diretti ed indiretti da sostenersi per dare tutti i lavori compiuti a regola d'arte e dell'incidenza di quanto necessario per:

- Attuare un adeguato “Sistema Sicurezza”, comprese le istruzioni, l'informazione, la formazione e l'addestramento dei lavoratori ad utilizzare appropriati dispositivi di protezione collettivi ed individuali, segnaletica, acquisto di pubblicazioni e materiali informativi didattici, compenso per Consulenti e Medico competente, costo del Responsabile della Sicurezza, eccetera.
- Consegnare l'area di lavoro e tutti i mezzi necessari conformi alle normative vigenti e cogenti, in perfetta efficienza, non solo tecnica ma anche per la sicurezza e per mantenerli tali durante la vita dei lavori.
- Protezione e segnalazione durante le fasi lavorative all'interno e all'esterno delle varie “Aree” e/o nelle adiacenze del cantiere (Presenza di traffico, controllo del traffico, passaggi pedonali, di mezzi, di materiali, di attrezzature, accessi alle proprietà private, intersezioni con altre strade pubbliche).

Procedure generali di coordinamento

Le riunioni di coordinamento sono parte integrante del “Sistema Sicurezza” e costituiscono la fase fondamentale per assicurare l'applicazione delle disposizioni illustrate.



COMUNE DI BARDOLINO

La convocazione, la gestione e la presidenza delle riunioni è dei Responsabili del COMUNE DI BARDOLINO che hanno facoltà di indire tale procedimento ogni qualvolta ne ravvisino la necessità.

La convocazione alle riunioni può avvenire tramite semplice lettera, fax, comunicazione verbale o telefonica.

La consultazione dei Rappresentanti per la Sicurezza

Deve essere attuata dai datori di lavoro.

Il Piano di Sicurezza

Il datore di lavoro deve, prima dell'inizio del servizio, visionare gli ambienti/aree di lavoro, individuare, analizzare e valutare i rischi e le conseguenti procedure esecutive correlate alle complessità delle attività da svolgere, atte a garantire il rispetto delle norme per la prevenzione degli infortuni e la tutela della salute dei lavoratori e degli utenti in ottemperanza delle normative vigenti.

Il datore di lavoro dell'aggiudicataria dei servizi deve verificare l'attuazione e mantenimento degli obiettivi e della politica stabilita, attivando eventuali riesami del "Sistema".

L'informazione e la formazione

Gli adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008, successive modifiche ed integrazioni Articoli 36 "Informazione dei lavoratori" e 37 "Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti", con particolare riferimento alle norme collegate (D.M. 388/2003, D.M. 10 Marzo 1998, Accordi Stato/Regioni/Province autonome del 21 Dicembre 2011, 25 Luglio 2012, 07 Luglio 2016 e successive integrazioni, devono essere attuati a cura del datore di lavoro della Ditta/Impresa appaltatrice.



COMUNE DI BARDOLINO

Valutazione ambientale

Caratteristiche generali dei siti

Le sedi delle attività sono del COMUNE DI BARDOLINO.

Le strutture oggetto del servizio presentano edifici con un'organizzazione variegata (Distribuzione dei locali) ed una esposizione (Esterna) a correnti di traffico veicolare e pedonale (Percorsi in proprietà private e viabilità pubblica).

Tutti gli ambienti interni ed esterni devono essere valutati preventivamente l'esecuzione del servizio dai Responsabili e dall'operatore.

Servizi logistici ed igienico – assistenziali

In relazione alla tipologia dei servizi le strutture dispongono di servizi per i propri dipendenti e per l'utenza.

Aree di stoccaggio dei materiali

In relazione alla tipologia dei lavori saranno individuate, se necessarie, opportune aree per il deposito del/i materiale/i, del/i mezzo/i e/o delle attrezzature.

Tali aree dovranno essere opportunamente delimitate, segnalate e riportate al termine dei lavori al perfetto stato di utilizzo.

Segnaletica di lavoro

La segnaletica interessante la sicurezza e la salute dei lavoratori è normata principalmente dal D.Lgs. 81/2008, successive modifiche ed integrazioni, dal Codice della Strada e del suo Regolamento di esecuzione ed attuazione (Lavori in prossimità e/o interessanti la viabilità, aree pubbliche), dalle Circolari Ministeriali.

Per la trattazione di tali problematiche si rimanda alle situazioni che si riterranno importanti all'interno della gestione del "Sistema Sicurezza".

Macchine, attrezzature

Tutti gli automezzi, le macchine e le attrezzature devono essere rispondenti alle normative vigenti.



COMUNE DI BARDOLINO

È fatto divieto alla Ditta di utilizzare macchine e/o attrezzature di proprietà del COMUNE DI BARDOLINO, salvo specifica autorizzazione.

Materiali, prodotti chimici

Si evidenzia il divieto di utilizzare sostanze e/o prodotti tali da generare pericolo per la sicurezza e la salute.

Nel caso si intenda utilizzare sostanze e/o prodotti chimici, oltre ad approntare tutte le procedure per la sicurezza e la salute dei propri lavoratori e dei presenti.

A tale riguardo deve essere prevista la scheda di sicurezza della stessa sostanza e/o prodotto, indicando la specifica valutazione ai Responsabili del COMUNE DI BARDOLINO.

Salvaguardia ambientale

Il COMUNE DI BARDOLINO ha adottato nel corso del 2012 un Sistema di Gestione Ambientale ai sensi Regolamento 1221/2009 EMAS III, il quale prevede, tra l'altro, una costante attività di sensibilizzazione e informazione in modo da garantire un comportamento consapevole e rispettoso dell'ambiente da parte dei propri dipendenti e di tutti coloro che operano per l'organizzazione.

In questa ottica e con riferimento all'incarico a voi conferito la vostra Azienda è obbligata a seguire scrupolosamente la normativa vigente in materia ambientale oltre ad osservare le seguenti modalità operative e comportamentali.

- Suolo e sottosuolo.

È vietato lo sversamento di qualsiasi tipologia di sostanza, sia essa solida o liquida, all'interno delle reti fognarie situate nelle arie in cui vi trovate ad operare e/o nel suolo.

È vietato lo sversamento di qualsiasi tipologia di sostanze pericolose per l'ambiente, all'interno dei servizi igienici.

Qualora nel corso delle attività si verificassero sversamenti di sostanze/miscele dannose per l'ambiente quali oli, grassi, idrocarburi (Benzina, gasolio), eccetera, il Vs. personale dovrà immediatamente avvisare il Responsabile/Referente del Comune di Bardolino, in modo da provvedere tempestivamente agli adempimenti del caso.

Nel caso di sostanze/miscele potenzialmente pericolose per la salute, è obbligatorio procedere al loro recupero mediante l'utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuale più appropriati e l'adozione degli accorgimenti più opportuni così come indicato nelle schede di sicurezza specifiche.

- Emissioni diffuse (Polveri, gas, di scarico, eccetera).

Limitare, compatibilmente con le necessità operative, eventuali emissioni diffuse, adottando gli accorgimenti che si riterranno più opportuni (Ad esempio utilizzare mezzi aspiratori per eventuali polveri prodotte).



COMUNE DI BARDOLINO

- **Emissioni acustiche.**
Limitare o evitare, compatibilmente con le necessità operative, attività rumorose che potrebbero essere motivo di disturbo del personale.
In caso di urgenti e inevitabili necessità a svolgere attività rumorose, informare preventivamente il Responsabile/Referente del Comune di Bardolino in relazione agli orari più indicati e alla durata di tali attività.
- **Manutenzione di mezzi e attrezzature.**
È obbligatorio assicurare una corretta manutenzione dei mezzi/attrezzature utilizzati durante le vostre attività al fine di prevenire gli impatti ambientali come emissioni inquinanti e acustiche.
- **Gestione dei rifiuti.**
I rifiuti derivanti dall'esecuzione dei lavori devono essere gestiti in modo razionale e corretto, nel completo rispetto delle normative vigenti (D.Lgs. 152/2006 e relativi Decreti applicativi).
La gestione dei rifiuti eventualmente prodotti è a carico dell'Operatore esterno (Salvo diversamente indicato a contratto).
È rigorosamente vietato l'abbandono di qualsiasi tipologia di rifiuto, liquido o solido, che possa provocare inquinamento, odori sgradevoli o insudiciamento nei luoghi di lavoro.
Presso le Sedi/Aree del Comune di Bardolino sono presenti contenitori per i rifiuti, suddivisi per tipologia e indicati con apposita cartellonistica.
Se non è a Vs. carico, conferire i rifiuti prodotti nei contenitori appositamente predisposti.
- **Impatto visivo.**
Il Vs. personale che si troverà ad operare all'interno del territorio comunale di Bardolino è tenuto a mantenere un costante livello di ordine e pulizia.
Compatibilmente con le necessità operative, non ingombrare con oggetti o attrezzature di qualsiasi specie.
- **Norme di sicurezza.**
Assicurarsi che il Vs. personale abbia un'adeguata conoscenza di quanto previsto dalle schede di sicurezza relative all'impiego di sostanze potenzialmente pericolose per l'ambiente e per la salute umana.
Per lo svolgimento delle attività, privilegiare prodotti di tipo ecologico (Esempio: attrezzature a basso consumo, prodotti con marchi/etichette ecologiche, eccetera).



COMUNE DI BARDOLINO

Individuazione dei rischi in relazione alle attività lavorative

In questo capitolo sono evidenziati i riferimenti che rivestono particolare interesse ai fini della sicurezza e della salute degli operatori.

La descrizione di seguito riportata ha come scopo di segnalare le situazioni particolari presenti nel COMUNE DI BARDOLINO al fine di attuare, a cura della Ditta, le misure preventive di sicurezza.

Riferimento:	Servizi socio educativi
<i>Operazioni</i>	
<ol style="list-style-type: none">1. Definizione aree di lavoro e di servizio.2. Definizione aree di deposito e/o stoccaggio materiali.3. Verifica linee esistenti e/o allacciamenti.4. Disposizione automezzi, attrezzature, materiali e prodotti.5. Installazione successive di attrezzature per lavorazioni specifiche e temporali.6. Attività:<ul style="list-style-type: none">• Area genitorialità e infanzia.<ul style="list-style-type: none">○ Pre e dopo parto.○ Spazio famiglia, non solo nido.○ Progetto 3/6.• Area minori.<ul style="list-style-type: none">○ Centro educativo <i>Il tappeto volante</i> per bambini scuola primaria Bardolino.○ Ludoteca Raggio di sole.○ Centro aperto Calmasino Hakuna Matata.○ Gruppi compiti <i>La bottega degli smarties</i> e <i>WhatsApp</i>.○ Animazione estiva Calmasino: CER Calmasino.○ Animazione estiva Bardolino: CER Bardolino + Extra CER.○ Animazione estiva Bardolino: CER Medie.○ Resta con noi.• Sostegni socio – educativi individuali territoriali.• Informalavoro.• Politiche giovanili, attività per adolescenti, giovani e cultura.<ul style="list-style-type: none">○ Aula studio adolescenti.○ Centro Giovani.○ E-state in movimento ed Inverno in movimento.○ Corso animatori e aiuto animatori Cer.○ Biblioteca.	
<i>Possibili rischi</i>	
<ul style="list-style-type: none">• Investimento – (Stima del rischio: Basso).• Rovesciamento e ribaltamento dei mezzi (Stima del rischio: Basso).	



COMUNE DI BARDOLINO

- Rovesciamento e ribaltamento dovuto a cedimento del piano di appoggio, collasso e crollo della struttura con rischio di schiacciamento di persone estranee o dello stesso operatore (Stima del rischio: Basso).
- Caduta dall'alto dell'operatore e/o di materiale (Stima del rischio: Basso).
- Contatto con attrezzature e/o apparecchiature (Stima del rischio: Medio).
- Contatto con organi in movimento (Stima del rischio: Basso).
- Caduta del carico, seppellimento (Stima del rischio: Basso).
- Cesoiamento, durante l'installazione e durante le normali fasi di lavoro (Stima del rischio: Basso).
- Urti, colpi, impatti, compressioni, schiacciamento (Stima del rischio: Basso).
- Contatto con parti taglienti e/o pungenti, abrasioni (Stima del rischio: Medio).
- Scivolamento, caduta (Stima del rischio: Medio).
- Postura (Stima del rischio: Medio).
- Movimentazione manuale di carichi (Stima del rischio: Basso).
- Stress (Stima del rischio: Medio).
- Ustioni (Stima del rischio: Basso).
- Chimico (Stima del rischio: Basso).
- Biologico (Stima del rischio: Medio).
- Microclima (In relazione alla stagionalità e/o eventi meteorologici) – (Stima del rischio: Medio).
- Elettrico (Stima del rischio: Basso).
- Rumore (Stima del rischio: Basso).
- Vibrazioni (Stima del rischio: Basso).
- Polveri, fumi, esalazioni (Stima del rischio: Basso).
- Incendio (Stima del rischio: Medio).

Misure di prevenzione

- Il personale deve essere informato, formato e addestrato in relazione ai rischi presenti e procedure operative adottate.
- Tutte le persone non interessate direttamente alle lavorazioni soggette a rischi devono essere avvisate ed allontanate dall'area di pericolo.
- Divieto di accesso all'area di lavoro al personale non autorizzato.
- Rispetto del massimo ordine e pulizia nelle aree di lavoro organizzando le varie zone lavorative, evitando le interferenze ed eventuali ingombri di materiale, operando in spazi di manovra sufficienti per evitare contatti accidentali e rendere sicuro lo svolgimento delle attività.
I percorsi per la movimentazione ed il dislocamento dei carichi saranno scelti in modo da evitare quanto più possibile le interferenze con zone in cui si trovano altri addetti o materiali.
- È vietato fumare nelle aree di lavoro.
- Stretta osservanza delle norme di buona tecnica e delle procedure di sicurezza stabilite.



COMUNE DI BARDOLINO

- Stretta osservanza delle norme igienico – sanitarie e delle procedure stabilite.
- Le attrezzature devono essere utilizzate dal personale specializzato e adeguatamente informato, formato e addestrato.
- Durante le pause di lavoro si deve togliere l'alimentazione alle attrezzature.
- Tutte le attrezzature devono essere idonee, in buono stato di manutenzione e conformi alle normative vigenti.
È vietata la rimozione dei dispositivi di protezione collettiva.
Si deve limitare al minimo indispensabile l'uso di attrezzature che producono rumori e/o vibrazioni.
- Le attrezzature elettriche utili alle lavorazioni saranno corrispondenti alle norme CEE in vigore.
Le apparecchiature di comando ed i cavi elettrici eventualmente danneggiati durante le operazioni lavorative; saranno prontamente sostituite.
Se necessita si provvederà a segnalare eventuali criticità.
- Divieto alle persone di sostare nella zona di azione dei mezzi e/o dei veicoli.
- Divieto di avvicinarsi ad eventuali rampe ribaltabili ai non addetti alle manovre.
- La movimentazione manuale dei carichi da parte di uno o più lavoratori (Sollevamento, deposito, spinta, tiro, trasferimento) deve essere ridotta al minimo al fine di limitare i rischi di lesione lombosacrali al personale addetto.
- Devono essere distribuiti i dispositivi di protezione individuale.
- Verificare un utilizzo dei dispositivi di protezione individuale.

Disposizioni particolari

- Apparecchiature elettriche portatili.
Tutti gli utensili elettrici portatili devono avere il doppio isolamento senza collegamento a terra.
Riportano la marcatura CE ed eventualmente il numero del certificato di prova rilasciato da un organismo autorizzato, qualora non fossero dotati di marcatura rispetteranno le prescrizioni di buona tecnica e saranno dotati di protezioni perfettamente funzionanti.
Dove possibile si cercherà di evitare l'uso di prolunghe elettriche che comunque dovranno essere a norma e non costituire una fonte di pericolo per gli addetti che vi lavorano attorno.
Gli utensili di potenza superiore a 1000 watt devono essere collegati alla rete mediante presa fornita di interruttore.
La spina va inserita e disinserita con interruttore aperto.
In caso di utilizzo di utensili elettrici portatili in ambienti bagnati o molto umidi o a contatto con grandi masse metalliche, essi devono essere alimentati a tensione non superiore a 50 volt verso terra.
Durante il loro utilizzo non si devono eseguire collegamenti di fortuna per la loro alimentazione; si utilizzano prese e spine conformi alla normativa CEI e contrassegnate dal simbolo IMQ; si eseguono eventuali giunzioni di prolunghe solo mediante prese e



COMUNE DI BARDOLINO

spine preferibilmente del tipo con blocco meccanico antistrappo, e poggianti su superfici asciutte; si devono utilizzare mezzi di protezione individuale; si deve evitare di sollecitare il cavo di alimentazione a piegamenti di piccolo raggio, né torsioni, né appoggiare il medesimo su spigoli vivi o su materiali caldi, né lasciarlo su pavimenti imbrattati di oli o grassi; si evita di ridurre al minimo lo sviluppo libero del cavo, mediante l'uso di tenditori avvolgi cavo.

- **Apparecchiature non elettriche.**

Gli utensili di piccole dimensioni devono essere riposti in appositi contenitori, e qualunque attrezzo non dovrà essere lasciato nei luoghi di passaggio o in punti dove possa cadere dall'alto.

Nel caso di utilizzo di attrezzature con movimento meccanico si dovranno adoperare indumenti aderenti al corpo, evitando maniche, giacche, camicie e cravatte svolazzanti, i lacci delle scarpe andranno sempre allacciati per evitare qualunque forma di impiglio negli organi in movimento.

Durante il lavoro su scale o in luoghi sopraelevati gli utensili devono essere tenuti dentro apposite borse, oppure cinture, oppure ancora verranno legati in modo da impedirne la caduta; al termine del lavoro, gli utensili vanno ricontrollati e sistemati nei cassetti o rastrelliere predisposti a tale scopo.

In questo tipo di attrezzature verrà controllato che l'utensile non sia deteriorato, che sia scelto l'attrezzo adatto per la lavorazione, il fissaggio dei manici e che questi non presentino incrinature o scheggiature, per utilizzo di punte e scalpelli si adotteranno dei paracolpi e verranno eliminate eventuali sbavature alle impugnature.



COMUNE DI BARDOLINO

Dispositivi di protezione collettiva ed individuale

I dispositivi di protezione collettiva sono costituiti da sistemi di sicurezza installati sugli impianti e sulle attrezzature, unitamente alle delimitazioni di accesso ad aree e/o parti pericolose.

I dispositivi di protezione individuale sono costituiti dal corredo indispensabile dei lavoratori che devono sempre provvedere al loro utilizzo in relazione ai rischi specifici di lavorazione.

Un compito del datore di lavoro della Ditta consiste nel verificare le caratteristiche dei dispositivi di protezione individuale ritenuti idonei per lo svolgimento delle proprie attività presso il COMUNE DI BARDOLINO, curandone l'informazione e la formazione al loro utilizzo e di sorvegliare sulla corretta applicazione.

I lavoratori cui vengono consegnati i mezzi personali non possono esimersi dal loro utilizzo.

I lavoratori hanno l'obbligo di non utilizzare sul luogo di lavoro indumenti personali o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da eseguire, costituiscano pericolo per l'incolumità delle persone.



COMUNE DI BARDOLINO

La gestione dell'emergenza

Compiti e procedure generali

Per non essere impreparati al verificarsi di una situazione di emergenza ed evitare dannose improvvisazioni, si forniscono le procedure “Guida” per la gestione dell'emergenza, da seguire in caso di pericolo grave ed immediato.

La “Squadra” per la gestione dell'emergenza deve essere identificata nel personale dipendente dell'affidatario dei servizi per garantire un'adeguata presenza ed un efficace intervento.

Tutto il personale deve essere soggetto ad iniziative di informazione, formazione e addestramento sia teorico che pratico, diversificato in relazione all'ambito di intervento.

La rilevazione di un pericolo e divulgazione dell'allarme

Chiunque rilevi o viene a conoscenza dell'insorgere di un'emergenza (Un focolaio di incendio, un incidente sanitario, eccetera), mantenendo la calma deve informare immediatamente il Referente affinché si possa intervenire al più presto e per qualunque evento per risolvere e/o limitare lo “Stato di emergenza”.

Successivamente si deve informare i Responsabili del COMUNE DI BARDOLINO, precisando:

1. Il luogo dove si è generato l'incidente.
2. La tipologia e l'entità dell'emergenza.
3. La presenza di feriti.

Contenuto della telefonata di soccorso

L'efficacia dei soccorsi esterni dipende soprattutto dalla tempestività (Prontezza dell'intervento) con la quale è stata effettuata la chiamata e dalle informazioni preventive sull'incidente (Consentire ai soccorritori di arrivare sul posto prontamente con i mezzi più idonei).

Per effettuare una chiamata di soccorso è opportuno consultare i numeri telefonici elencati nelle ultime pagine del presente fascicolo.

Si evidenzia che la telefonata di soccorso deve essere gestita dagli Addetti alla gestione dell'emergenza dell'affidatario dei servizi.



COMUNE DI BARDOLINO

Per tale motivo si riportano i seguenti contenuti utili in una chiamata di soccorso:
Comporre il numero telefonico (Esempio: 115 – Vigili del Fuoco); alla risposta del centralino si risponde comunicando in maniera chiara questo messaggio:

- Sono (Nome, Cognome e qualifica).
- Telefono dal (Identificazione della struttura/area).
- Situata in (Località), (Indirizzo), al numero civico, (Numero telefonico da dove si chiama).
- Tipo di incidente (Descrizione sintetica della situazione: entità, numero feriti, se coinvolge anche l'ambiente esterno, eccetera).
- (Se utile illustrare il percorso per arrivarci).
- Non interrompere la comunicazione fino a quando “Il ricevente” non avrà confermato il messaggio e/o ripetuto l'indirizzo del luogo dell'incidente.

Nel caso si renda necessaria l'evacuazione della struttura, successivamente alla richiesta di intervento agli Enti di soccorso (Esempio: 115 – Vigili del Fuoco); si deve comunicare lo stato di emergenza anche alla Polizia Municipale per una gestione e coordinamento esterno della viabilità.

Procedure in caso di evento

Affinché il Piano garantisca la necessaria efficacia si dovranno rispettare le seguenti regole:

- Esatta osservanza di tutte le disposizioni riguardanti la sicurezza.
- Osservanza del principio che tutti gli operatori sono al servizio dei presenti per salvaguardarne l'incolumità.
- Ogni persona presente dovrà comportarsi ed operare per garantire a se stesso ed agli altri un sicuro sfollamento in caso di emergenza.

Al segnale di allarme evacuazione, non si deve:

- Sostare lungo le vie di esodo creando intralci al transito, spingere, correre, fermarsi o urlare.
- Attardarsi all'apparecchio telefonico per comunicare con conoscenti o Enti di soccorso.
- Ritornare al posto di lavoro alla ricerca di altre persone, documenti, cose proprie, eccetera.
- Affrontare rischi per la propria incolumità (Entrare in un locale pieno di fumo).



COMUNE DI BARDOLINO

Nel caso di evento si deve:

1. Allertare il personale dell'affidatario dei servizi.

Nel caso di un terremoto, all'interno, non precipitarsi fuori dall'edificio, allontanarsi dalle finestre, dalle porte vetrate, dagli armadi, dalle scaffalature, dai supporti per l'immagazzinamento e cercare riparo sotto scrivanie, tavoli, vicino ad elementi portanti della struttura. All'esterno allontanarsi dagli edifici, dagli alberi e dalle linee elettriche e cercare un luogo dove non ci sia nulla sopra, se non è possibile cercare riparo sotto qualche cosa di sicuro (Esempio: una panchina).

Nel caso di un'inondazione cercare di salire nei piani alti dell'edificio e/o in aree rialzate.

Nel caso di fenomeni meteorologici rimanere all'interno della struttura.

Nel caso di una fuga di gas non accendere le luci, aprire le porte e le finestre per ventilare i locali.

Nel caso di emergenza chimica batteriologica mettere in sicurezza il proprio posto di lavoro (Disconnettere le macchine, le attrezzature, eccetera), chiudere le finestre.

Eventuali borse, pacchi, contenitori e quanto altro di incustodito e sospetto ritrovati all'esterno e/o all'interno degli edifici non dovranno essere rimossi.

Eventuali intrusioni di soggetti indesiderati dovranno essere valutate attentamente senza esporsi a rischi.

Nel caso di un incendio molto spesso è sufficiente un piccolo accorgimento per "Soffocare" sul nascere un principio d'incendio: ad esempio soffocarlo per impedire al fuoco di rimanere a contatto con l'aria esterna; tenendo presente questa particolare necessità di aria che ha il fuoco per potersi sviluppare, si può intervenire efficacemente in molti altri casi con un estintore o spesso basta gettare una coperta sopra un principio d'incendio per evitare danni maggiori. Ricordatevi di non utilizzare l'acqua per spegnere un incendio di origine elettrica o che si sia propagato in prossimità di impianti sotto tensione, potreste prendere una forte scossa elettrica. L'acqua non si deve usare nemmeno per spegnere incendi che interessano petrolio o benzina, questi galleggiano sull'acqua e possono trasportare l'incendio in altri luoghi. Se siete costretti ad abbandonare il locale dove si è sviluppato l'incendio ricordatevi di chiudere alle vostre spalle tutte le porte, così facendo frapponete tra voi e l'incendio una barriera, se non potete uscire dalla struttura copritevi con un telo o indumento bagnato e mettetevi il più lontano possibile dal fuoco, preferibilmente in prossimità di una finestra, se il fuoco è fuori della porta del vostro locale cercate di sigillare, con stracci possibilmente bagnati, ogni fessura: facendo così evitate che entri il fumo e permettete alla porta di contenere meglio l'incendio, se il fumo è nella stanza e non vi fa respirare, filtrate l'aria attraverso un fazzoletto, meglio se bagnato, e sdraiatevi sul pavimento: qui l'aria è più respirabile perché il fumo è più leggero e tende a salire verso l'alto.

Attuare le procedure di gestione dell'emergenza quando per qualsivoglia ragione si presentino difficoltà dovute alla limitata presenza degli operatori durante un



COMUNE DI BARDOLINO

prolungamento di orario. Nel caso in cui si presenti l'attivazione dei sistemi di allarme, verrà trasmesso un segnale alla Società di Vigilanza per le opportune verifiche.

2. Cooperare agevolando l'operato degli Addetti alla gestione dell'emergenza.
3. Su segnalazione procedere all'evacuazione parziale e/o totale dei locali.
4. Mettere in sicurezza il proprio posto di lavoro (Disconnettere le macchine, le attrezzature, eccetera).
5. Uscire nel più breve tempo possibile dal locale chiudendo la porta dietro di sé.
6. Provvedere all'evacuazione percorrendo le vie di esodo.
7. Usciti dall'edificio raggiungere il "Punto di raccolta" esterno, non allontanarsi ed attendere i soccorsi agevolando la verifica numerica dei presenti.
8. Comunicare ai Responsabili per la gestione dell'emergenza eventuali feriti e/o dispersi.
9. Attendere disposizioni Responsabili per la gestione dell'emergenza e/o dagli Enti di Soccorso.

Il "Punto di Raccolta", in caso di evacuazione, è individuato in un'area protetta adiacente la struttura/area.



COMUNE DI BARDOLINO

Numeri telefonici – emergenza – pubblica utilità – responsabili

SOCCORSO PUBBLICO DI EMERGENZA – POLIZIA	113
CARABINIERI	112
VIGILI DEL FUOCO	115
EMERGENZA SANITARIA	118
SOCCORSO STRADALE	803116
EMERGENZA AMBIENTALE	1515
ACQUEDOTTO (Azienda Gardesana Servizi)	800159477
GAS (E.N.I.)	800900777
ELETTRICITA’ (E.N.E.L.)	803500
COMUNE DI BARDOLINO (Sede Municipale – Centralino)	045 6213211
(Sede Municipale – Polizia Municipale)	045 6210775