

MODELLO 4
AVVALIMENTO di cui all'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016:
per l'impresa AUSILIARIA

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA RELATIVI AI LAVORI DI RESTAURO, RISTRUTTURAZIONE E VALORIZZAZIONE DI VILLA BALLADORO POLO CULTURALE DI ARTE , NATURA STORIA ED ARCHEOLOGIA
CUP E83G18000020001 – CIG MASTER 7805276D81**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28/12/2000, N. 445

* * *

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il
C.F. residente a
Via n. civico c.a.p.

consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

- di essere il legale rappresentante, con la qualifica di
(indicare la qualifica del legale rapp. all'interno dell'impresa)
della Ditta.....
(indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica)
con sede legale in
via n. cap
C.F. P. I.V.A.
n. tel. n. fax
PEC
- di essere in possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- di obbligarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto in oggetto i requisiti necessari di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui è carente il concorrente e precisamente:
Descrizione dei requisiti (completare la descrizione dei requisiti con i dati richiesti nel Modello 3)
.....
.....
.....;
- di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- (solo nel caso in cui il concorrente si trovi nelle situazioni di concordato preventivo con continuità aziendale o di autorizzazione del curatore fallimentare all'esercizio provvisorio, nel caso di subordinazione dell'ANAC alla partecipazione) che metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di ordine generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e che potrà subentrare al concorrente in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione al contratto nei seguenti casi: se l'impresa non è in regola con i pagamenti delle retribuzioni dei dipendenti e dei versamenti dei contributi previdenziali e assistenziali ovvero se l'impresa non è in possesso dei requisiti aggiuntivi che l'ANAC individuerà con proprie linee guida.

.....
Luogo e data

Il professionista/il legale rappresentante/
un procuratore

Avvertenze

La dichiarazione deve essere firmata digitalmente.
Barrare la casella nel caso previsto.

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD)

Il Comune di Povegliano Veronese, in qualità di titolare (con sede in Piazza IV Novembre n. 3, IT – 37164 Povegliano Veronese (VR); Email: infocomune@comune.poveglianoveronese.vr.it; PEC: poveglianoveronese.vr@cert.ip-veneto.net; Centralino: +39045/6334111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato. I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Povegliano Veronese o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Povegliano Veronese (Andrea Mirandola – Comune di Povegliano Veronese – Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza IV Novembre n. 3, IT – 37064 Povegliano Veronese (VR), email: sociale@comune.povegliano.veronese.vr.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, IT – 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1, lettera f), RGPD).