

CONSIGLIO DI BACINO “VERONA SUD”

Piazza Scipioni, 1 - 37051 BOVOLONE (VR)

C.F.93264700233

Sede operativa Via Foro Boario, 8 - 37051 Bovolone VR

Tel. 045 6949164 e-mail: info@bacinovrsud.it

PEC: protocollo@pec.bacinovrsud.it

DETERMINAZIONE N. 21 DEL 20-11-2019

Il giorno venti del mese di novembre duemiladiciannove, il Responsabile Tecnico, nominato giusta deliberazione del Comitato di Bacino n. 14 in data 13 dicembre 2019

D E T E R M I N A

sul seguente

O G G E T T O

INCARICO ALLA DITTA ACCATRE SRL PER IL SERVIZIO PIATTAFORMA CREDITI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE. – cig Z422ABD0F4

IL RESPONSABILE TECNICO

VISTA la deliberazione assembleare nr.2 del 19/02/2019 ad oggetto “Esame ed approvazione del Piano Triennale delle attività e del Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021”;

VISTA la deliberazione di Comitato nr. 5 del 22/02/2019, relativa al Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018/2020;

VISTA la deliberazione assembleare nr.10 in data 17/06/2019 ad oggetto “Salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all’art.193 del D.lgs 267/2000 - assestamento del Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021 di cui agli all’art.175, C 8 del D.lgs267/2000 (variazione n.1/2019);

VISTO l’art.36 comma A del D.lgs 50/2016 che prevede l’affidamento diretto per importi inferiori a 40.000,00€;

VISTA la Circolare n.24 del 27 giugno 2017 del Ministero dell’Economia e delle Finanze che prevede il Monitoraggio delle procedure e dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle Amministrazioni centrali e periferiche dello Stato.

VISTA la Direttiva 2011/7/UE, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali prevede che le amministrazioni pubbliche paghino i loro debiti commerciali entro 30 o 60 (nei casi previsti) giorni di calendario decorrenti dal ricevimento della fattura o richiesta equivalente di pagamento;

CONSIDERATO che il rispetto di queste scadenze è un fattore di cruciale importanza per il buon funzionamento dell’economia nazionale e rientra nel rispetto delle direttive europee in materia di pagamenti dei debiti commerciali, su cui la Commissione Europea effettua un puntuale e rigoroso controllo.

La piattaforma dei Crediti Commerciali – sistema PCC – nasce nel 2012 come strumento attraverso il quale le imprese, previa istanza presentata alle rispettive P.A. debitorie, possono ottenere la certificazione dei crediti commerciali vantati.

PREMESSO CHE a partire dal 1° luglio 2014, il sistema ha assunto la funzione di piattaforma per il monitoraggio dei debiti commerciali della P.A.:

- tutte le fatture elettroniche (che sono trasmesse tramite il sistema di interscambio, SDI) sono automaticamente acquisite dal sistema PCC, mentre i documenti equivalenti a fattura, come le note emesse da soggetti non titolari di partita IVA (che non transitano per lo SDI), e le fatture emesse prima del 1° luglio 2014 devono essere comunicate dai creditori o dalle P.A.;
- le P.A. hanno l'obbligo di tracciare sulla piattaforma le operazioni di contabilizzazione e pagamento e di comunicare la scadenza di ciascuna fattura.

La Piattaforma acquisisce in modalità automatica, direttamente dal Sistema di Interscambio dell'Agenzia delle Entrate (SDI), tutte le fatture elettroniche emesse nei confronti delle PA e registra i pagamenti effettuati e comunicati dalle singole amministrazioni. Queste informazioni, tuttavia, potrebbero non essere complete: infatti, non tutti gli enti pubblici sono attivi nella comunicazione dei dati di pagamento. A questa carenza, che impedisce di avere una visione esaustiva del ciclo delle fatture, si è posto rimedio con lo sviluppo del SIOPE+, un sistema informativo che permette l'acquisizione automatica dei dati sui pagamenti

Il sistema PCC assolve ai seguenti compiti:

- tiene traccia delle fatture inviate e ricevute (sia cartacee che elettroniche);
- monitora lo stato dei debiti commerciali delle P.A. (liquidato, scaduto, sospeso, ceduto, compensato, pagato, ecc.), con livello di dettaglio fino alla singola fattura;
- fornisce alle P.A. che non ne dispongono il servizio di "registro fatture" previsto dalla legge;
- permette di comunicare e certificare i debiti scaduti, con livello di dettaglio fino alla singola fattura;
- tiene traccia di tutte le operazioni di smobilizzo dei crediti previste (anticipazioni e cessioni verso gli intermediari finanziari, compensazioni con cartelle esattoriali emesse dagli agenti della riscossione e con somme dovute all'Agenzia delle Entrate attraverso F24 on-line);
- consente agli enti previdenziali di verificare la disponibilità dei crediti certificati ai fini dell'emissione del durc

RICHIAMATA la legge di bilancio 2019 che ha introdotto un nuovo obbligo di accantonamento di risorse correnti per gli enti che non rispettano i termini di pagamento delle transazioni commerciali, non riducono il debito pregresso, non alimentano correttamente la piattaforma dei crediti commerciali (PCC).

Il comma 868 della legge di bilancio 2019 afferma che "a decorrere dal 2020, gli obblighi di accantonamento al "Fondo di garanzia debiti commerciali", calcolato secondo il parametro massimo del 5% degli stanziamenti di spesa per acquisto di beni e servizi, si applicano anche alle amministrazioni pubbliche che non hanno trasmesso alla PCC le comunicazioni di cui al comma 867";

CONSIDERATO che l'Ente di Bacino ha la necessità di verificare e di aggiornare tutti i dati attualmente esistenti nella banca dati della piattaforma Crediti Commerciali del Mef ed ha bisogno di affidare l'incarico a ditta specializzata per la verifica e l'aggiornamento dei propri dati, a norma di legge;

VISTO che attualmente l'Ente collabora con la ditta Accatre Srl e che la stessa ha formalizzato apposito preventivo recepito al nr.prot. 979 del 08/11/2019 per un importo di € 532,79 + Iva al 22%;

CONSIDERATO che l'impegno di spesa verrà onorato a presentazione di regolare fattura da parte della ditta incaricata;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Dlgs 18 agosto 2000 n.267;

VISTO il Dlgs 118/2011 e il Dlgs 126/2014 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

- 1) Di impegnare la spesa di € 650,00 al capitolo 300 articolo 20 (codice meccanografico 01.02-1.03.02.19.000) del bilancio di previsione finanziario 2019/2021 annualità 2019. Riferimento impegno di spesa nr. 214 del 20/11/2019;
- 1) Di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti prevedendo che la fattura o altro documento contabile equivalente emesso nei confronti dell'Ente debba obbligatoriamente prevedere, al fine della sua liquidazione, il codice identificativo gara (CIG), il nr. e la data della presente determinazione con il relativo nr di impegno di spesa nonché il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
- 2) Di dare atto altresì che il "Codice Univoco Ufficio" da indicare obbligatoriamente sulle fatture elettroniche per il servizio oggetto del presente affidamento è il seguente: UFV6G6;
- 3) Di dare atto che per effetto delle disposizioni introdotte dall'art.1, commi 629 e 632 della Legge 190 del 23/12/2014 (split payment) lo scrivente Ente provvederà, all'atto del pagamento delle fatture, al versamento al fornitore della sola quota parte di imponibile, e al versamento all'Erario della quota parte relativa all'IVA;
- 4) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento mediante l'affissione all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi, oltre che sul Sito web istituzionale ai sensi dell'art.26 del Dlgs 33/2013.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE
F.to ZERBINATI GIANNI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto Contabile: In attesa in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 D.L. 174/2012).

Il Responsabile dei
Servizi Finanziari

F.to Zerbinati Gianni