

CONSIGLIO DI BACINO “VERONA SUD”

Piazza Scipioni, 1 - 37051 BOVOLONE (VR)

C.F.93264700233

Sede operativa Via Foro Boario, 8 - 37051 Bovolone VR

Tel. 045 6949164 e-mail: info@bacinovrsud.it

PEC: protocollo@pec.bacinovrsud.it

DETERMINAZIONE N. 1 DEL 19-01-2018

Il giorno diciannove del mese di gennaio duemiladiciotto, dalla sede operativa del Consiglio di Bacino Verona Sud, il Direttore, nominato giusta deliberazione dell'Assemblea di Bacino n. 20 in data 15 dicembre 2017

D E T E R M I N A

sul seguente

O G G E T T O

DITTA MAGGIOLI SPA ACQUISTO PROCEDURE PER ADEGUAMENTO NORMATIVO IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 192 DEL D.LGS 267/2000. CIG: ZCF219EFA5

IL DIRETTORE

RICHIAMATE:

- la deliberazione assembleare nr.1 del 01/02/2017 ad oggetto “Esame ed approvazione del Piano Triennale delle attività e del Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019”;
- la deliberazione di Comitato nr. 7 del 14/02/2017, relativa al Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2017/2019;
- la deliberazione assembleare nr.11 in data 19/07/2017 ad oggetto “Approvazione salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all’art.193 del D.lgs 267/2000 e variazione di assestamento generale di bilancio 2017/2019 di cui agli all’art.1756, C 8 del D.lgs 267/2000 (variazione n.2/2017);

DATO ATTO che si rende necessario provvedere alla predisposizione degli atti necessari alla nomina del responsabile della prevenzione della corruzione, nonché alla redazione del Piano per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

RITENUTO necessario dotare l’Ente di una procedura di supporto alla redazione del piano anticorruzione, oltre che acquisire i moduli per la formazione obbligatoria dei dipendenti dell’ente in materia di anticorruzione;

VISTA l’offerta presentata dalla Ditta Maggioli prot. 53 del 24/01/2018, che prevede un servizio in abbonamento per garantire un supporto costante e di alto valore professionale del costo di €. 210,00 oltre IVA di legge, un manuale teorico-pratico in materia di anticorruzione e trasparenza del costo di €. 39,00 oltre IVA di legge, un software per la redazione del piano triennale di prevenzione della corruzione del costo di €. 180,00 oltre IVA di legge ed il servizio modulistica online del costo di €. 300,00 oltre IVA di legge;

VISTA la trattativa diretta n. 387342 espletata sul mercato elettronico in data 24/01/2018, che comprende tutto il materiale sopra descritto ad eccezione del manuale teorico-pratico del costo di €. 39,00 oltre IVA di legge, per il quale è stata effettuata trattativa separata, in considerazione dell’esiguo importo;

VISTO l'art.36 comma A del D.lgs 50/2016 che prevede l'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000,00€;

CONSIDERATO che l'impegno di spesa verrà onorato a presentazione di regolare fattura da parte della ditta incaricata;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Dlgs 18 agosto 2000 n.267;

VISTO il Dlgs 118/2011 e il Dlgs 126/2014 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

- 1) Di acquistare dalla Ditta Maggioli un servizio in abbonamento per garantire un supporto costante e di alto valore professionale del costo di €. 210,00 oltre IVA di legge, un software per la redazione del piano triennale di prevenzione della corruzione del costo di €. 180,00 oltre IVA di legge ed il servizio modulistica online del costo di €. 300,00 oltre IVA di legge, mediante affidamento diretto sul Me.Pa – trattativa 387342;
- 2) Di acquistare dalla medesima Ditta anche un manuale teorico-pratico in materia di anticorruzione e trasparenza del costo di €. 39,00 oltre IVA di legge, in maniera separata rispetto alla trattativa sopra riportata, in quanto ritenuto utile riferimento al personale che si appresterà a gestire la materia stessa;
- 1) Di impegnare la spesa di € 889,38 comprensiva di Iva al 22% al capitolo 300 articolo 12 del bilancio di previsione finanziario 2017/2019 annualità 2018. Riferimento impegno di spesa nr 1 del 19/01/2018;
- 2) Di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti prevedendo che la fattura o altro documento contabile equivalente emesso nei confronti dell'Ente debba obbligatoriamente prevedere, al fine della sua liquidazione, il codice identificativo gara (CIG), il nr. E la data della presente determinazione con il relativo nr di impegno di spesa nonché il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
- 3) Di dare atto che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- 4) Di dare atto altresì che il "Codice Univoco Ufficio" da indicare obbligatoriamente sulle fatture elettroniche per il servizio oggetto del presente affidamento è il seguente: UFV6G6;
- 5) Di dare atto che per effetto delle disposizioni introdotte dall'art.1, commi 629 e 632 della Legge 190 del 23/12/2014 (split payment) lo scrivente Ente provvederà, all'atto del pagamento delle fatture, al versamento al fornitore della sola quota parte di imponibile, e al versamento all'Erario della quota parte relativa all'IVA;
- 6) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento mediante l'affissione all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi, oltre che sul Sito web istituzionale ai sensi dell'art.26 del Dlgs 33/2013.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE
Ballarin Alessandro
F.to Ballarin Alessandro

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto Contabile: In attesa in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 D.L. 174/2012).

Il Responsabile dei
Servizi Finanziari

F.to Ballarin Alessandro