



C.A.M.P.P.

CONSORZIO PER L'ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA

Cervignano del Friuli, via Sarcinelli, 113

Sede Amministrativa: Cervignano del Friuli, via XXIV Maggio, 46

Cervignano, lì 27/02/2023

Determinazione n. 092

COPIA

Prot. n° 000924

Oggetto: Servizio di gestione previdenziale del personale dipendente – Periodo: 27/02/2023 – 31/12/2023. Affidamento alla ditta Previforma srl con sede a Chivasso (TO)
CIG: ZCC3A17923

IL DIRETTORE

Presupposti di diritto e motivazioni:

RICHIAMATA la propria determinazione n. 235 del 13/06/2022 con la quale era stato affidato il servizio di gestione previdenziale del personale dipendente ed ex dipendente alla ditta Previforma s.r.l. (CF/PI n° 10421430017) con sede a Chivasso (TO), specializzata nella gestione di pratiche previdenziali nel settore del pubblico impiego, per il periodo dal 01/07/2022 al 30/06/2023;

PREMESSO che nel periodo intercorrente dal 1° luglio 2022 ad oggi sono pervenute e pervengono all'Ente da parte dell'INPS – Gestione ex INPDAP richieste di verifica, aggiornamento e certificazione delle posizioni assicurative, tramite il canale telematico "Nuova Passweb", relative a personale dipendente in servizio o transitato a vario titolo dal CAMPP anche per periodi di breve durata (ad esempio: personale supplente Scuola Speciale) in numero tale da aver già portato al raggiungimento dell'ammontare dell'affidamento in questione;

CONSIDERATA la complessità della normativa contrattuale e previdenziale che si è susseguita dalla costituzione dell'Ente ad oggi, utile ai fini della ricostruzione della carriera giuridico/economica/previdenziale dei dipendenti e della citata certificazione telematica della loro posizione assicurativa e la mancanza di idonee professionalità da reperire presso questo Ente;

RISCONTRATO che permane la necessità in capo all'Ente di acquisire un apposito servizio volto a reperire tutte le informazioni stipendiali e previdenziali al fine di provvedere alle richieste di sistemazione sul sistema INPS PASSWEB della posizione assicurativa dei dipendenti, in servizio o cessati, pervenute dall'Ente previdenziale o da altri Enti;

VALUTATO per il servizio in questione sulla base della spesa storica sostenuta, del numero di richieste trattato nell'ultimo anno, dei pensionamenti già programmati e della capienza del Budget per l'anno 2023, un importo presunto contrattuale pari a € 4.957,00 oltre IVA per il periodo dal 27/02/2023 al 31/12/2023;

VISTI:

- l'art. 1, c. 450, della L. 27/12/2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, c. 502 e 503 della Legge di stabilità 2016, n. 208/2015 e dall'art. 1, c. 130 della L. 145/18;
- l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020 (decreto "Semplificazioni") convertito in Legge 120/2020 e s.m.i.;
- il Regolamento recante linee di indirizzo sull'affidamento di forniture, servizi e lavori e relative procedure approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 32 del 15/12/2022;
- il punto 3.7 delle linee guida dell'ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e successivi aggiornamenti;

RITENUTO di derogare all'applicazione del principio di rotazione, sulla base di quanto previsto dalle Linee-guida Anac n. 4, avendo acquisito elementi che hanno dimostrato che il precedente affidatario:

- ha eseguito a regola d'arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi rispondenti allo stesso, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- presenta per le sue prestazioni prezzi competitivi rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

Presupposti di fatto e descrizione del procedimento:

DATO ATTO che al fine di acquisire il servizio di cui sopra, da parte degli Uffici della Direzione è stato pertanto richiesto un preventivo all'operatore economico Previforma s.r.l. (CF/PI n° 10421430017) con sede a Chivasso (TO) esponendo le specifiche necessità dell'Ente;

PRESO ATTO dell'offerta, pervenuta in data 20/02/2023 dalla ditta Previforma s.r.l. (CF/PI n° 10421430017) con sede a Chivasso (TO), assunta al protocollo dell'Ente al n. 816 e che di seguito si riepiloga:

Oggetto	Numero pratiche/interventi stimati nel periodo	Tariffa unitaria (euro)	Costo complessivo (euro)
Pratica di pensione completa, inclusi Dirigenti (compreso Ultimo miglio, anticipo DMA, mod. 350/P o TFR)	2	400,00	800,00
Sistemazione e certificazione posizione assicurativa e rilevazione anomalie presenti nella posizione assicurativa in "Nuova Passweb" del sito dell'INPS o eventuale ex modulo PA04	30	112,50	3.375,00
Modello TFR o 350/P	2	150,00	600,00
Totale offerta			4.775,00

RITENUTO di affidare il servizio di gestione previdenziale per le tipologie di pratiche soprariportate, relativo al personale dipendente ed ex dipendente, per il periodo dal 27/02/2023 al 31/12/2023 alla ditta Previforma srl con sede a Chivasso (TO) per l'ammontare complessivo pari ad € 4.775,00 oltre IVA di legge (€ 5.825,50 IVA compresa) considerato congruo;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta Previforma srl con sede a Chivasso (TO), tramite il DURC protocollo INAIL_36795739 con scadenza in data 13/06/2023;

VERIFICATA l'assenza di annotazioni nel casellario ANAC;

D E T E R M I N A

- 1) di richiamare le premesse quali parti integranti del presente provvedimento;
- 2) di affidare il servizio di gestione previdenziale per le tipologie di pratiche soprariportate, relativo al personale dipendente ed ex dipendente, per il periodo dal 27/02/2023 al 31/12/2023 alla ditta Previforma srl con sede a Chivasso (TO) per l'ammontare complessivo pari ad € 4.775,00 oltre IVA di legge (€ 5.825,50 IVA compresa) considerato congruo ed alle condizioni tutte del preventivo in atti alla Direzione del Consorzio;
- 3) di dare atto che la spesa complessiva sarà attribuita allo stanziamento sul conto n. 20.01 "Servizi esternalizzati – U.O. Personale Stipendi" del Budget Economico Previsionale 2023-2025 – esercizio 2023;
- 4) di provvedere alla liquidazione dei singoli documenti di addebito imputati per il servizio, a favore della ditta di cui in premessa, in seguito ad esito positivo del controllo di regolarità contabile e conformità alle norme di Legge effettuato sulla documentazione inviata dalla stessa società;
- 5) di applicare, in sede di pagamento, la normativa del c.d. "Split Payment", di cui all'art. 17 ter Dpr n. 633/1972, erogando al fornitore il netto imponibile e procedendo all'accredito dell'IVA all'Erario, secondo la procedura di cui al D.M. 23.01.2015 e ss.mm.ii.;
- 6) di dare atto che al presente provvedimento sarà data pubblicità ai sensi della normativa vigente, all'Albo pretorio e sul sito internet istituzionale del Consorzio nella sezione "Amministrazione trasparente.

f.to dott. Roberto Orlich

Visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti.

Ex art. 153, comma 4 del Decreto Legislativo n° 267/2000

Cervignano del Friuli, lì 27/02/2023

Il T.P.O. Responsabile Area Finanza Bilancio
f.to dott. Gianfranco Ponis

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente sul sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi da oggi 27/02/2023 fino al 14/03/2023 inclusi.

Cervignano del Friuli, lì 27/02/2023

f.to L'IMPIEGATO ADDETTO

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente sul sito istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi dal 27/02/2023 al 14/03/2023 inclusi e che contro la stessa non sono pervenuti reclami e/o denunce.

Cervignano del Friuli, lì _____

IL DIRETTORE
f.to dott. Roberto Orlich
