



SEDUTA N.012/2021 DEL 29 OTTOBRE 2021

DELIBERA N.081/2021 DEL 29 OTTOBRE 2021

ESAME ED APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE ACQUISIZIONI BENI E SERVIZI 2022-2023.

Presenti:

GUGLIELMO FERRARESE
GIANFRANCO MUNARI
RICCARDO RUGGERO
LORENZO MONESI

Presidente
Consigliere
Consigliere
Revisore Unico dei Conti

Assenti (Giustificati):

RILEVATO che, secondo quanto disposto dall'art. 21, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, l'amministrazione deve approvare, il programma biennale dell'attività contrattuale per l'acquisizione di beni e servizi relativo al biennio successivo, nonché l'aggiornamento annuale;

CONSIDERATO che il programma annuale di acquisizione di beni e servizi:

- deve contenere gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- va predisposto nel rispetto dei principi generali di economicità e di efficacia dell'azione amministrativa, in conformità delle disposizioni del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e sulla base del fabbisogno di beni e servizi definito dall'amministrazione, tenendo conto dell'ordinamento della stessa e della normativa di settore ove vigente;
- deve individuare l'oggetto, l'importo presunto e la relativa forma di finanziamento di ciascuna acquisizione di beni o servizi, indicando i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati;

DATO ATTO che al programma si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni dell'art. 21, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

RILEVATO che, ai sensi del citato art. 21, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il programma dei servizi e delle forniture deve essere adottato sulla base degli schemi tipo, che sono definiti, con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, e che i programmi biennali e gli aggiornamenti annuali

dei servizi e delle forniture sono pubblicati sul sito informatico dello stesso Ministero, nonché sul sito informatico presso l'Osservatorio anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni ai sensi dell'art. 29, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

RILEVATO che si rende necessario procedere a nuove programmazioni 2022-2023 per gli interventi in allegato tenendo conto che:

- a) l'inclusione nell'elenco annuale è subordinata alla previa approvazione della progettazione dei servizi e delle forniture, articolata di regola in un unico livello;
- b) in relazione alle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione, ai bisogni che possono essere soddisfatti tramite l'impiego di capitale privato, la programmazione deve includere il quadro delle disponibilità finanziarie nella quale sono indicati, secondo le diverse provenienze, le somme complessivamente destinate all'attuazione del programma attuale, con analitica distinzione dei beni e servizi da realizzarsi nell'anno successivo, stima dei costi, tipologie del bene o del servizio, nonché l'indicazione del responsabile del procedimento;

DATO ATTO, altresì, che il programma:

- a) deve essere pubblicato tempestivamente sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture di cui al D.M. 6 aprile 2001 del Ministro dei lavori pubblici, delle regioni e province autonome e, per estremi, sul sito informatico presso l'Osservatorio dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e fornitura;
- b) deve essere, altresì, pubblicato tempestivamente sul sito istituzionale dell'amministrazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, fatta salva la facoltà del responsabile del procedimento di individuare ulteriori forme di pubblicazione al fine di garantire un più elevato livello di trasparenza dell'attività di programmazione;

PRESO ATTO che il procedimento di redazione del programma ha tenuto conto, attraverso appropriate analisi studi, del quadro complessivo dei bisogni e delle relative esigenze dell'Ente riferite al periodo di validità del programma nei limiti delle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione nonché dei beni e dei servizi acquisibili mediante apporto di capitale privato;

PRESO ATTO che necessita individuare le procedure di affidamento nel rispetto della normativa vigente;

RITENUTO di dover adottare l'allegato schema di programma ai sensi delle richiamate disposizioni in materia di lavori pubblici;

DATO ATTO che, con riferimento a ciascuna iniziativa in cui si articola il programma annuale, l'amministrazione è tenuta a provvedere, nel corso dell'esercizio, alla verifica della fattibilità tecnica, economica ed amministrativa;

RILEVATO che l'approvazione del programma fa salva la possibilità di avviare procedimenti per l'acquisizione di beni e servizi non previsti in caso di urgenza risultante da eventi imprevisi o imprevedibili in sede di programmazione;

RILEVATO che necessita per ogni tipologia di affidamento individuare il responsabile del procedimento che, nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici di servizi e di forniture è altresì tenuto allo svolgimento dei compiti indicati dall'art. 31 del D.Lgs 50/2016;

RICHIAMATO il disposto dell'art. 6-bis, L. 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, co. 41, L. 6 novembre 2012, n. 19, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RICHIAMATI i principi e le disposizioni contenute nella L. 6 novembre 2012, n. 190 per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e, in particolare, il disposto dei commi 16 e 32 dell'art. 1;

RICHIAMATI altresì i principi e le disposizioni del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e, in particolare, l'art. 37 sugli obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

RISCONTRATO che la spesa annuale 2022 troverà copertura nel bilancio di previsione, attualmente in fase di predisposizione,

Il Consiglio di Amministrazione

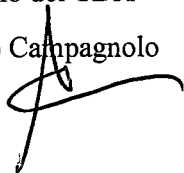
- Vista la proposta di Delibera;
 - Visto il parere di legittimità espresso dal Direttore dell'Azienda;
 - Udita la relazione del Presidente
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA

- a) di approvare l'allegato Programma Biennale delle forniture di beni e servizi, per il periodo 2022-2023;
- b) di individuare quali Rup per i vari procedimenti:
 - Arch Mirko Campagnolo- Direttore
 - Dr.ssa Maria Raimondi – Resp.le Area Amm.ne e Controllo
- c) di pubblicare il suddetto Programma Biennale in apposita sezione sito ater istituzionale;
- d) di dare mandato al direttore per il perfezionamento degli atti necessari, compresa la relativa stipula dei contratti.

Il Segretario del CDA

Arch. Mirko Campagnolo



Il Presidente

Dott. Guglielmo Ferrarese



ALLEGATO II-SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE ATER DELLA PROVINCIA DI ROVIGO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	206.570,00	206.570,00	413.140,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	somma
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	somma
altro	0,00	0,00	somma
totale	206.570,00	206.570,00	413.140,00

Il referente del programma
Arch. Mirko Campagnolo

Note

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto di cui alla scheda B.
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023
DELL'AMMINISTRAZIONE ATER DELLA PROVINCIA DI ROVIGO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
(Arch. Mirko Campagnolo)



ALLEGATO II-SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE ATER DELLA PROVINCIA DI ROVIGO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	290.000,00	42.683,62	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	230.000,00	226.570,00	456.570,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
totale	520.000,00	269.253,62	789.253,62



Il referente del programma
Dott. Adriano Ferraro

Note

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto di cui alla scheda B.
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024
DELL'AMMINISTRAZIONE ATER DELLA PROVINCIA DI ROVIGO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	CF Ente	Prima annualità del primo programma nel quale l'acquisto è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regionefi)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA-PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																				Importo	Tipologia			
codice	testo	data (anno)	data (anno)	codice	Tabella B.2bis	codice	si/no	Codice Nuts	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	Tabella B.1bis	codice	testo	Tabella B.3
S00041640293202300001	00041640293	2023	2023				si	ITH37	servizio	66510000-8	servizi assicurativi	1	Dott. Adriano Ferraro	24	no	130.000,00	130.000,00	0,00	260.000,00	0,00				
S00041640293202300002	00041640293	2023	2023				si	ITH37	servizio	90911200-8	servizio di pulizia uffici	2	Dr.ssa Maria Raimondi	24	no	0,00	43.320,00	43.320,00	86.640,00	0,00				
F00416402932023000003	00041640293	2023	2023				si	ITH37	forniture	55512000-2	acquisto buoni pasto	2	Dr.ssa Maria Raimondi	24	no	-	33.250,00	33.250,00	66.500,00	0,00				
S00041640293202300004	00041640293	2023	2023	H12D21000000009		L00041640293202300001	no	ITH37	servizi	71000000-8	DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI Interventi di efficientamento energetico di complessivi n. 70 alloggi ERP di proprietà ATER Rovigo - Medio Alto Polesine - Fondo complementare al PNRR	1	Dr. Adriano Ferraro	12	no	20.000,00	5.790,07	0,00	25.790,07	0,00	0000244230	C.U.C. Federazione Comuni Camposampierese		
				H62D21000010009		L00041640293202300002	no	ITH37	servizi	71000000-8	DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI Interventi di efficientamento energetico di complessivi n. 70 alloggi ERP di proprietà ATER Rovigo - Medio Alto Polesine - Fondo complementare al PNRR	1	Dr. Adriano Ferraro	12	no	20.000,00	5.790,07	0,00	25.790,07	0,00	0000244230	C.U.C. Federazione Comuni Camposampierese		
				H22D21000030009		L00041640293202300003	no	ITH37	servizi	71000000-8	DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI Interventi di efficientamento energetico di complessivi n. 80 alloggi ERP di proprietà ATER Rovigo - Basso Polesine - Fondo complementare al PNRR	1	Dr. Adriano Ferraro	14	no	20.000,00	9.474,36	0,00	29.474,36	0,00	0000244230	C.U.C. Federazione Comuni Camposampierese		
S00041640293202300005	00041640293	2023	2023				no	ITH37	servizi	71000000-8	DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI Interventi di efficientamento energetico e miglioramento sismico di 2 fabbricati per complessivi n. 12 alloggi ERP di proprietà ATER Rovigo - Via Pineta n. 34 e Via Marangon n. 39 - Rosolina - Fondo complementare al PNRR	1	Dr. Adriano Ferraro	10	no	30.000,00	5.036,89	0,00	35.036,89	0,00	0000244230	C.U.C. Federazione Comuni Camposampierese		
S00041640293202300006	00041640293	2023	2023				no	ITH37	servizi	71000000-8	DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI Interventi di efficientamento energetico e miglioramento sismico di 3 fabbricati per complessivi n. 18 alloggi ERP di proprietà ATER Rovigo - Via della Repubblica n. 22-24-26 - Villadosa - Fondo complementare al PNRR	1	Dr. Adriano Ferraro	12	no	40.000,00	11.555,34	0,00	51.555,34	0,00	0000244230	C.U.C. Federazione Comuni Camposampierese		
S00041640293202300007	00041640293	2023	2023				no	ITH37	servizi	71000000-8	DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI Interventi di efficientamento energetico e miglioramento sismico di 2 fabbricati per complessivi n. 12 alloggi ERP di proprietà ATER Rovigo - Via A. Volta n. 123 e 137 - Castelguglielmo - Fondo complementare al PNRR	1	Dr. Adriano Ferraro	10	no	30.000,00	5.036,89	0,00	35.036,89	0,00	0000244230	C.U.C. Federazione Comuni Camposampierese		
S00041640293202300008	00041640293	2023	2023				no	ITH37	servizi	71000000-8	PROGETTAZIONE Via Bramante Rovigo	1	Dr. Adriano Ferraro	12	no	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0000244230	C.U.C. Federazione Comuni Camposampierese		
S00041640293202300009	00041640293	2023	2023				no	ITH37	servizi	71000000-8	DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI Recupero ed efficientamento energetico a carattere sperimentale "Contratto di quartiere I7" del Comune di Rovigo - Lotto funzionale n. 2 - Edificio in Via Baruchello 1 - 60 alloggi	1	Dr. Adriano Ferraro	12	no	100.000,00	20.000,00	0,00	120.000,00	0,00	0000244230	C.U.C. FederazioneFederazio ne Comuni Camposampierese		
S00041640293202300010	00041640293	2023	2023				no	ITH37	servizi	71000000-8					no	100.000,00	20.000,00	0,00	120.000,00	0,00	0000244230	C.U.C. FederazioneFederazio ne Comuni Camposampierese		

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 46, S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedentemente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 6)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. project financing

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	290.000,00	42.683,62	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	230.000,00	226.570,00	76.570,00
finanziamenti ai sensi dell'art.3 del D.L. 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00

520.000,00269.253,62789.253,62

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024
DELL'AMMINISTRAZIONE ATER DELLA PROVINCIA DI ROVIGO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Note
(1) breve descrizione dei motivi



Il referente del programma
(Dott. Adriano Carraro)