

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO-DIRETTORE

N. 10

Del 21 ottobre 2021

Prot. N 1479 del 21 ottobre 2021

Oggetto: Affidamento servizio di sorveglianza sanitaria.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

PREMESSO:

Che in conformità alle previsioni dell'art.4 del D.Lgs. n. 165/01 ed in virtù del rinvio espressamente operato dallo Statuto, con Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n° 15 del 24/05/2018 e Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n° 25 del 29.10.2013, immediatamente esecutive, sono stati approvati il Regolamento di Amministrazione ed il Regolamento di Contabilità della Casa di Riposo "Casa Charitas", che disciplinano i compiti e i provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione (organo di governo ed indirizzo) e del Segretario-Direttore (organo di gestione);

Che con Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n° 11 del 22/12/2020 è stato approvato il Bilancio Economico Annuale di Previsione per l'anno 2021 ed i relativi allegati ai sensi di legge;

Che con la succitata deliberazione il Consiglio d'Amministrazione, tra l'altro, fissa precisi indirizzi che conseguentemente diventano gli obiettivi per il Segretario-Direttore, sia per quanto attiene al presidio dei ricavi che dei correlati costi;

Che con Delibera del Consiglio d'Amministrazione n°34 del 14/11/2018 è stato nominato il titolare di Posizione Organizzativa di "Segretario- Direttore" Gian Paolo Sommariva;

VISTI:

- l' art.11 comma 4 del DPR 384/2001, e ss.mm.ii.,

CONSIDERATO:

Che il Centro Servizi, al fine di adempiere alle prescrizioni normative previste in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro deve provvedere ad attivare tutti i necessari procedimenti previsti dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;

Che secondo quanto stabilito dall'art. 18 succitato D.Lgs. 81/08 "il datore di lavoro, e i dirigenti, che organizzano e dirigono le stesse attività secondo le attribuzioni e competenze ad essi conferite, devono tra l'altro nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria;

PRESO ATTO che con nota in data 30/09/2021 prot. 1350, è stato revocato il servizio di sorveglianza sanitaria alla ditta Medica Innovative Solutions con sede in Via Sant'Agostino 21, 36057 Arcugnano (VI) per le oggettive difficoltà logistiche riscontrate legate alla distanza tra le sedi e la conseguente difficoltosa programmazione delle visite mediche, in particolar modo quelle preventive dei neo assunti, nonché le visite e gli interventi richiesti in struttura;

RITENUTO necessario individuare un nuovo soggetto a cui assegnare il servizio di sorveglianza sanitaria individuando un professionista da nominare quale medico competente ai sensi del D.Lgs. 81/08; e s.m.i.;

CONSIDERATO che l'art. 1 c. 1 del Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 come da ultimo modificato dal D.L. 31 maggio 2021 n. 77 c.d. "Decreto semplificazioni bis" consente di procedere direttamente all'affido diretto da parte del responsabile del procedimento dei servizi di importo inferiore a 139.000,00 euro;

RICHIAMATO il regolamento per la disciplina delle acquisizioni di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 31/01/2019;

INTERPELLATA la società SMA SERVICE SRL con sede legale in Belluno, via Vittorio Veneto n. 141;

VISTO il preventivo pervenuto via mail in data 30/09/2021 dal quale è presumibile stimare una spesa complessiva pari ad € 4.500,00 (IVA esclusa) per il servizio di sorveglianza sanitaria per il triennio 2021/2024;

RITENUTO congruo il corrispettivo proposto in relazione al servizio da effettuare;

EVIDENZIATO che la società in parola presenta i seguenti profili:

- a) vasta esperienza specifica circa incarichi simili a quello oggetto del presente provvedimento espletati per altre Aziende presenti nel territorio;
- b) esperienza nel campo della prevenzione e protezione della salute;
- c) capacità di dare soluzione procedurale rispondente alle esigenze manifestate dall'Ente;

OSSERVATO che l'art. 192 del D.lgs 18.8.2000, n. 267 e l'art. 32 del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50, dispongono che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa che indichi il fine che si intende perseguire tramite il contratto da concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta medesima nel rispetto della vigente normativa;

RITENUTO conseguentemente di stabilire che:

- a) il fine che si intende perseguire con il presente contratto è quello di adempiere alle prescrizioni normative previste in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- b) all'appalto del servizio si provvede mediante affido diretto alla SMA SERVICE SRL con sede legale in Belluno, via Vittorio Veneto n. 141, ai sensi dell'art. 1 c. 1 del Decreto Legge 76 del 16/07/2020;
- c) le clausole essenziali del contratto sono contenute nello scambio di corrispondenza tra le parti;

DATO ATTO che l'espletamento della presente procedura semplificata avviene nel rispetto dei principi comuni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità e proporzionalità, garantendo delle realtà imprenditoriali di minori dimensioni;

CONSIDERATO che l'operatore economico affidatario è in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dalla legge, di quelli professionali e dell'esperienza richiesta per svolgere ad un livello ottimale il servizio, di modo da rendere il risultato del servizio rispondente all'interesse pubblico perseguito e ravvisata altresì la qualità e la congruità dell'offerta prestazionale ed economica presentata in relazione a quanto offerto dal mercato di riferimento per il servizio in parola;

DATO ATTO pertanto, che le predette ragioni sono quelle che inducono e consentono il ricorso al criterio di scelta del contraente sopra indicato, oltre all'economicità della procedura intesa come uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto;

VISTE le disposizioni in materia di Contabilità delle IPAB e gli adempimenti attuativi di cui alla DGRV n° 780 del 21/05/2013 e L.R. n° 43 del 23/11/2012;

VISTA la bozza di lettera contratto agli atti dell'Ente, nella quale vengono riportate le modalità e i tempi che regolano il rapporto di consulenza e ritenuti gli stessi rispondenti alle esigenze dell'Ente;

DATO ATTO che la spesa per il servizio in parola, complessivamente pari a € 5.000,00 (IVA inclusa), graverà sui bilanci dell'Ente secondo competenza;

PRECISATO che tale spesa era stata prevista in sede di redazione del Bilancio Economico di Previsione per l'esercizio 2021, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n° 11 del 22/12/2020;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento relativo al presente affido, nominato ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 12.4.2006, n. 163 e ss.mm.ii. e dell'art. 272 del D.P.R. 5.10.2010, n. 207 e ss.mm.ii. è il sig. Gian Paolo Sommariva,

VISTO il D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 5.10.2010, n. 207 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.L. 16/07/2020, n. 76;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che le premesse vengono poste a dispositivo del presente provvedimento e ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. di affidare, per le motivazioni citate in premessa, il servizio di sorveglianza sanitaria alla società SMA SERVICE SRL con sede legale in Belluno, via Vittorio Veneto n. 141;
3. di dare atto che la spesa preventivata per il servizio ammonta a € 5.000,00 (IVA inclusa) per il triennio 2021/2024 e graverà sui bilanci dell'Ente secondo le disposizioni specifiche per le IPAB del Veneto definite con DGRV n° 780 del 21/05/2013 e L.R. n° 43 del 23/11/2012;
4. all'appalto del servizio in parola si provvederà mediante affido diretto e le clausole essenziali del contratto sono contenute nello scambio di corrispondenza tra le parti;
5. di liquidare l'importo di cui al precedente punto a seguito di emissione della fattura elettronica da parte della ditta incaricata previa verifica della regolare esecuzione del servizio in argomento.

IL SEGRETARIO DIRETTORE

Gian Paolo Sommariva

Sul presente provvedimento vengono espressi i prescritti pareri:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: ☒ POSITIVO ☐ NEGATIVO Data 21 ottobre 2021 Il Responsabilef.to.....
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: ☒ POSITIVO ☐ NEGATIVO Si attesta la previsione di costo nel Bilancio Economico Annuale di previsione 2020 approvato con delibera n. 27 del 19/12/2019 Data 21 ottobre 2021 Il Responsabile.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	Si certifica che copia della presente Determinazione è in corso di pubblicazione all'albo di questo Istituto Data 21 ottobre 2021 Il Segretariof.to.....
---	---