

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO-DIRETTORE

N. 15

Del 28 dicembre 2022

Prot. N 1379 del 28 dicembre 2022

Oggetto: Affidamento servizio di supporto e consulenza legale in tema di privacy, anticorruzione e trasparenza.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

PREMESSO:

Che in conformità alle previsioni dell'art.4 del D.Lgs. n. 165/01 ed in virtù del rinvio espressamente operato dallo Statuto, con Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n° 15 del 24/05/2018 e Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n° 25 del 29.10.2013, immediatamente esecutive, sono stati approvati il Regolamento di Amministrazione ed il Regolamento di Contabilità della Casa di Riposo "Casa Charitas", che disciplinano i compiti e i provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione (organo di governo ed indirizzo) e del Segretario-Direttore (organo di gestione);

Che con Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n° 14 del 29/12/2021 è stato approvato il Bilancio Economico Annuale di Previsione per l'anno 2022 ed i relativi allegati ai sensi di legge;

Che con la succitata deliberazione il Consiglio d'Amministrazione, tra l'altro, fissa precisi indirizzi che conseguentemente diventano gli obiettivi per il Segretario-Direttore, sia per quanto attiene al presidio dei ricavi che dei correlati costi;

Che con Delibera del Consiglio d'Amministrazione n°34 del 14/11/2018 è stato nominato il titolare di Posizione Organizzativa di "Segretario- Direttore" Gian Paolo Sommariva;

VISTI:

- l' art.11 comma 4 del DPR 384/2001, e ss.mm.ii.,

PREMESSO che l'IPAB Casa Charitas di Lamon deve adempiere alle prescrizioni normative nell'ambito del quadro normativo in tema di privacy, anticorruzione e trasparenza;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

VISTA la Normativa anticorruzione e trasparenza con particolare riferimento alla Legge 190/12, D.lgs. 33/13 e DPR 62/13;

CONSIDERATO:

che l'intricato quadro normativo, a volte contraddittorio, richiede specifiche competenze per l'attivazione, l'aggiornamento e la predisposizione di tutte le procedure e documenti connessi agli adempimenti legislativi in parola;

che l'entità degli adempimenti da espletare e le difficoltà introdotte dalle continue e sostanziali innovazioni, tuttora in atto, hanno aumentato e reso più complessi gli adempimenti necessari richiedendo un costante e complesso aggiornamento da parte degli operatori alle normative del settore;

RILEVATA la mancanza nella dotazione organica dell'Ente di risorse avente specifica competenza nelle materie in oggetto, per cui si ritiene opportuno attivare un servizio di supporto e assistenza legale;

CONSIDERATO che l'art. 1 c. 1 del Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 come da ultimo modificato dal D.L. 31 maggio 2021 n. 77 c.d. "Decreto semplificazioni bis" consente di procedere direttamente all'affido diretto da parte del responsabile del procedimento dei servizi di importo inferiore a 139.000,00 euro;

RICHIAMATO il regolamento per la disciplina delle acquisizioni di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 36 del D.lgs. 50/2016 approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 31/01/2019;

VISTA la proposta presentata dall'Avv. Paolo Vicenzotto con studio in Corso Giuseppe Garibaldi, 4g – 33170 Pordenone, relativamente all'attività di supporto e assistenza legale in materia di privacy, anticorruzione e trasparenza che comprende i seguenti servizi:

A) SERVIZIO DI CONSULENZA ANTICORRUZIONE

Anticorruzione – Trasparenza – Codice di Comportamento

- Supporto ed assistenza al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione per l'applicazione della normativa vigente;
- Supporto per la Revisione PTPC indicazioni e suggerimenti per il miglioramento degli atti;
- Supporto per la redazione della modulistica necessaria;
- Consulenza al responsabile anticorruzione, con pareri telefonici o telematici;
- Consulenza in materia di Diritto di Accesso, Accesso civico, FOIA, amministrazione digitale (protocollo informatico, conservazione digitale, responsabile della conservazione, manuale di conservazione).

B) SERVIZIO DI CONSULENZA PRIVACY

Assistenza in materia di Regolamento UE n. 2016/679: registro dei trattamenti, modulistica (informativa, consensi, art. 28 GDPR, amministratori di sistema ecc.). Valutazione misure di sicurezza informatiche dichiarate dall'amministratore di sistema.

Consulenza e assistenza nella predisposizione altri adempimenti GDPR, pareri, risposte a quesiti, predisposizione bozze di risposte a istanze e lettere di interessati.

C) INCARICO DI RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Incarico di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) esterno come previsto per le società pubbliche ai sensi dell'art. 37 del GDPR Reg. 679/16, che prevede:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dalla normativa sulla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del regolamento da parte del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati;
- d) cooperare con l'autorità di controllo;
- e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento.

D) FORMAZIONE DEL PERSONALE

Su richiesta organizzazione di tre corsi di formazione per il personale amministrativo e sanitario da svolgersi nel corso dei tre anni d'incarico (con modalità organizzative da concordare).

VALUTATO il preventivo agli atti dell'Ente con prot. n. 1026 del 19/09/2022, per l'importo complessivo di € 5.400,00/anno oltre IVA (22%), Cassa Avvocati (4%) e Spese generali, formulato dall'Avv. Paolo Vicenzotto per l'esecuzione di tutte le prestazioni sopra citate e ritenuto lo stesso congruo in termini economici e prestazionali;

CONSIDERATA l'esperienza maturata nel settore dall'avv. Paolo Vicenzotto con studio in Corso Giuseppe Garibaldi, 4g – 33170 Pordenone, nonché la qualità del servizio prestato dal professionista in parola nel precedente incarico condotto con massima soddisfazione per l'Ente;

RITENUTO che dal servizio di supporto succitato la Casa di Riposo Casa Caritas possa ricavare un evidente vantaggio garantendosi atti e provvedimenti predisposti in tempi brevi e corretti sotto l'aspetto della legittimità, evitando di applicare a tali complessi adempimenti il personale in servizio, con conseguente risparmio di spesa, e potendo in tal modo assegnare lo stesso ad altri compiti urgenti ed indispensabili, che altrimenti non potrebbero essere eseguiti;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere all'affidamento del servizio di supporto e assistenza legale in materia di privacy, anticorruzione e trasparenza per un periodo di anni tre e quindi per l'importo complessivo di € 16.200,00 all'Avv. Paolo Vicenzotto con studio in Corso Giuseppe Garibaldi, 4g – 33170 Pordenone;

DATO ATTO che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente atto ammonta a € 16.200,00 oltre IVA (22%), Cassa Avvocati (4%), Spese Generali;

OSSERVATO che l'art. 192 del D.lgs 18.8.2000, n. 267 e l'art. 32 del D.Lgs 18.4.2016, n. 50, dispongono che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa che indichi il fine che si intende perseguire tramite il contratto da concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta medesima nel rispetto della vigente normativa;

RITENUTO conseguentemente di stabilire che:

- a) il fine che si intende perseguire con il presente contratto è quello di ottenere un servizio di supporto e assistenza legale in materia di privacy, anticorruzione e trasparenza con cui l'IPAB Casa di Riposo Casa Charitas può ottenere un evidente vantaggio garantendosi atti e provvedimenti predisposti in tempi brevi e corretti sotto l'aspetto della legittimità, evitando di applicare a tali complessi adempimenti il personale in servizio, con conseguente risparmio di spesa, e potendo in tal modo assegnare lo stesso ad altri compiti urgenti ed indispensabili, che altrimenti non potrebbero essere eseguiti;
- b) all'appalto del servizio si provvederà mediante affido diretto alla Avv. Paolo Vicenzotto con studio in Corso Giuseppe Garibaldi, 4g – 33170 Pordenone;
- c) le clausole essenziali del contratto sono contenute nello scambio di corrispondenza tra le parti;

ACCERTATO che l'espletamento della presente procedura semplificata avviene nel rispetto dei principi comuni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità e proporzionalità, garantendo delle realtà imprenditoriali di minori dimensioni;

CONSIDERATO che l'operatore economico affidatario è in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dalla legge, di quelli professionali e dell'esperienza richiesta per svolgere ad un livello ottimale il servizio, di modo da rendere il risultato rispondente all'interesse pubblico perseguito e ravvisata altresì la qualità e la congruità dell'offerta presentata in relazione a quanto offerto dal mercato di riferimento per il servizio in parola;

DATO ATTO pertanto, che le predette ragioni sono quelle che inducono e consentono il ricorso al criterio di scelta del contraente sopra indicato, oltre all'economicità della procedura intesa come uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto;

VISTE le disposizioni in materia di Contabilità delle IPAB e gli adempimenti attuativi di cui alla DGRV n° 780 del 21/05/2013 e L.R. n° 43 del 23/11/2012;

DATO ATTO che la spesa per il servizio in parola, complessivamente pari a € 22.842,00 (I.V.A. e CPV compresi), graverà sui bilanci dell'Ente secondo competenza;

PRECISATO che tale spesa è stata prevista in sede di redazione del Bilancio Economico di Previsione per l'esercizio 2023, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n° 13 del 23/12/2022;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento relativo al presente affido, nominato ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 12.4.2006, n. 163 e ss.mm.ii. e dell'art. 272 del D.P.R. 5.10.2010, n. 207 e ss.mm.ii. è il sig. Gian Paolo Sommariva,

VISTO il D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 5.10.2010, n. 207 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.L. 16/07/2020, n. 76;

DETERMINA

- 1) di richiamare integralmente, ad ogni effetto di legge, le premesse del presente provvedimento, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di affidare, per le motivazioni citate in premessa, il servizio di supporto e assistenza legale in materia di privacy, anticorruzione e trasparenza della Casa Di Riposo Casa Charitas di Lamon come sopra identificato, all'Avv. Paolo Vicenzotto con studio in Corso Giuseppe Garibaldi, 4g – 33170 Pordenone;
- 3) di dare atto che la spesa preventivata per il servizio ammonta a € 22.842,00 (I.V.A. e CPV compresi) per il periodo di tre anni e graverà sui bilanci dell'Ente secondo le disposizioni specifiche per le IPAB del Veneto definite con DGRV n° 780 del 21/05/2013 e L.R. n° 43 del 23/11/2012;
- 4) all'affidamento del servizio si provvederà mediante affido diretto e le clausole essenziali del contratto sono contenute nello scambio di corrispondenza tra le parti;
- 5) di liquidare l'importo di cui al precedente punto a seguito di emissione della fattura elettronica da parte del professionista incaricato previa verifica del regolare svolgimento del servizio in parola.

IL SEGRETARIO DIRETTORE

Gian Paolo Sommariva

Sul presente provvedimento vengono espressi i prescritti pareri:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <input checked="" type="checkbox"/> POSITIVO <input type="checkbox"/> NEGATIVO Data 28 dicembre 2022 Il Responsabilef.to.....
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <input checked="" type="checkbox"/> POSITIVO <input type="checkbox"/> NEGATIVO Si attesta la previsione di costo nel Bilancio Economico Annuale di previsione 2022 approvato con delibera n. 14 del 29/12/2021 Data 28 dicembre 2022 Il Responsabile.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	Si certifica che copia della presente Determinazione è in corso di pubblicazione all'albo di questo Istituto Data 28 dicembre 2022 Il Segretariof.to.....
---	--