



AZIENDA PUBBLICA
DI SERVIZI ALLA PERSONA
DELLA CARNIA
SAN LUIGI SCROSOPPI

Prot. 2480/2023

Tolmezzo 11/12/2023

**PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023 – ART. 71 PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INFERMIERISTICO NOTTURNO E DI
DUE NUCLEI ASSISTENZIALI DELLA RESIDENZA PER ANZIANI DI TERZO
LIVELLO PER UN PERIODO DI 12 MESI
CIG A02D62D32E**

BANDO DI GARA

A. STAZIONE APPALTANTE:

Denominazione: Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia “San Luigi Scrosoppi”

PEC: postacert@pec.aspcarnia.it

Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice: www.aspcarnia.it

L’Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia “San Luigi Scrosoppi” agisce in quanto stazione appaltante qualificata, come previsto dall’art. 63 del Codice.

Determina a contrarre: Determina del Direttore Generale dell’A.S.P. della Carnia San Luigi Scrosoppi n. 228 del 11/12/2023;

B. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO:

Il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Annalisa FAGGIONATO, Direttore generale dell’Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia San Luigi Scrosoppi (tel. 0433.4816911, e-mail annalisa.faggionato@aspcarnia.it).

C. MODALITA DELL’APPALTO:

C.1. Metodo

Procedura aperta ai sensi dell’articolo 71 del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36, in prosieguo «Codice», con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

C.2. Piattaforma telematica

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all’indirizzo www.eappalti.regione.fvg.it.

C.3. Termini

Ai sensi dell’articolo 71, comma 3 del Codice, per ragioni di urgenza, il termine per la presentazione delle offerte è ridotto a 20 giorni.

C.4. Luogo di svolgimento del servizio

Il luogo di svolgimento del servizio è la Residenza per anziani di terzo livello con sede a Tolmezzo in

Via G. Morgagni, 5 (codice NUTS: ITH42).

C.5. Commissione giudicatrice

Ai sensi dell'articolo 93 del Codice, l'individuazione dell'aggiudicatario sarà effettuata da una Commissione di gara appositamente nominata.

D. OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL'APPALTO:

D.1. Oggetto dell'appalto

L'appalto consiste nell'affidamento del servizio infermieristico notturno della Residenza per anziani di terzo livello gestita dall'A.S.P. della Carnia San Luigi Scrosoppi e diurno di due nuclei assistenziali

D.2. Durata dell'appalto

L'appalto avrà la durata di dodici (12) mesi, eventualmente rinnovabile per un ulteriore periodo di dodici (12) mesi, compatibilmente con la normativa vigente in materia.

In attesa di definizione di un nuovo contratto la Ditta aggiudicataria sarà tenuta a garantire, qualora richiesto, il servizio alle medesime condizioni in essere per un periodo massimo di ulteriori tre (3) mesi oltre la scadenza naturale, ai sensi e nei termini di cui all'articolo 120, comma 11 del Codice.

D.3. Oneri della sicurezza

L'importo degli oneri della sicurezza da interferenze è pari a € 1.000,00.

D.4. Divisione in lotti, importo e caratteristiche della fornitura

L'appalto non è suddiviso in lotti prestazionali.

D.5. Importo e caratteristiche della fornitura

L'importo netto del contratto posto a base d'asta ammonta a **€ 298.620,00**.

L'espletamento dei servizi infermieristici avverrà in conformità al bando di gara, al disciplinare di gara, agli allegati Capitolati d'appalto e, per quanto non previsto in tali documenti, alle norme vigenti in materia.

CPV: 85144100-1

D.6. Modifica del contratto in fase di esecuzione

Opzione di rinnovo del contratto: la Stazione appaltante si riserva di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a dodici mesi, per un importo di € 285.400,00 al netto di IVA. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'A.S.P. della Carnia San Luigi Scrosoppi può imporre all'aggiudicatario l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'aggiudicatario non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

D.7. Revisione prezzi

Per i primi 12 (dodici) mesi l'importo pattuito rimarrà invariato.

Nel caso di applicazione della facoltà prevista dal presente disciplinare di rinnovo contrattuale di

ulteriori 12 mesi l'Aggiudicatario avrà la facoltà di richiedere una revisione del prezzo medesimo ai sensi di quanto previsto dall'art. 60 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i.

Poiché il prezzo offerto dall'Aggiudicatario deve aver tenuto conto del costo dei diversi elementi necessari all'attività dell'impresa (costi organizzativi, costi dei materiali e di attrezzature, costi per il personale, ecc.) e di eventuali variazioni, non potranno essere accolte richieste di revisione basate su fattori già prevedibili all'atto della presentazione dell'offerta. Si cita, a scopo esemplificativo, la sottoscrizione di nuovi contratti di lavoro nazionale o locali per il personale dipendente.

E. CAUZIONI E GARANZIE:

E.1. Cauzione provvisoria

L'offerta è corredata dalla garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del Codice, pari al 2% del valore complessivo dell'appalto, intestata all'A.S.P. della Carnia San Luigi Scrosoppi.

E.2. Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione

L'offerta è altresì corredata dalla ricevuta del versamento all'ANAC quale contributo di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 Dicembre 2022 di attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266).

Per l'aggiudicatario:

E.3. Garanzia definitiva

L'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia definitiva, pari almeno al 10% dell'importo totale netto dicontratto, intestata all'A.S.P. della Carnia San Luigi Scrosoppi.

E.4. Riduzioni

La cauzione provvisoria e la garanzia definitiva possono essere ridotte in attuazione al disposto di all'articolo 106, comma 8 del Codice.

F. LUOGO E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno essere presentate, a pena di esclusione dalla gara, esclusivamente mediante utilizzo della piattaforma eAppaltiFVG entro il termine improrogabile delle ore 12:00 del giorno 2/1/2024.

Non sarà valida alcuna offerta pervenuta dopo il termine sopra fissato, anche se risultasse sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad altra precedentemente inviata.

La presentazione dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, la stessa non dovesse essere presentata in tempo utile. L'Azienda declina ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori nella presentazione dell'offerta.

G. SVOLGIMENTO DELLA GARA

In seguito alla scadenza dei termini della procedura sul portale eAppalti FVG, la Stazione appaltante procederà all'apertura delle offerte pervenute entro i termini.

L'aggiudicazione avverrà a giudizio insindacabile della stazione appaltante; potrà altresì essere stabilito che non sussistono le condizioni per l'aggiudicazione. In ogni caso l'aggiudicazione avverrà successivamente all'esito positivo di tutte le verifiche ed i controlli previsti ex lege con provvedimento del Direttore generale. Del provvedimento di aggiudicazione sarà data comunicazione a tutti i concorrenti nei modi e termini di legge.

H. RINVIO AL DISCIPLINARE DI GARA

Il bando è integrato da un disciplinare di gara — cui si rinvia — contenente le condizioni di

partecipazione, le modalità di confezione e presentazione delle offerte, di svolgimento della gara etc.

Il RUP

Dott.ssa Annalisa Faggionato

Documento sottoscritto digitalmente

DISCIPLINARE DI GARA

1. UFFICI DI RIFERIMENTO

Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia San Luigi Scrosoppi – Tolmezzo, Via G. Morgagni, 5,
Tel: 0433.481611, PEC: postacert@pec.aspcarnia.it

2. SOGGETTI AMMISSIBILI

Ai sensi dell'articolo 65 del Decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36, in prosieguo «Codice», sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici gli operatori economici di cui all'articolo 1, lettera l), dell'allegato I.1, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

3. REQUISITI E DIVIETI DI PARTECIPAZIONE

3.1 Requisiti di ordine generale

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti generali devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti generali devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

3.1.1. Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante

da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

3.1.2. Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del Decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

3.2. Requisiti di ordine speciale:

- requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato;
- requisiti di capacità economica e finanziaria:
 - adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
 - fatturato minimo annuo richiesto, per ciascuno degli ultimi due esercizi pari al valore stimato del servizio da affidare. Per le imprese costituite da meno di due anni o che abbiano iniziato l'attività da meno di due anni, i requisiti di fatturato medio devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: fatturato richiesto/24 mesi di attività;
- requisiti di capacità tecnica professionale: aver prestato negli ultimi due anni almeno un servizio analogo a quello del presente Bando.

4. VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti è fatta tramite il sistema FVOE (Delibera ANAC n. 464/2022).

5. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto consiste nell'affidamento del servizio infermieristico notturno della Residenza per anziani di terzo livello gestita dall'A.S.P. della Carnia San Luigi Scrosoppi e diurno di due nuclei assistenziali. La durata del contratto oggetto del presente appalto è fissata in 12 mesi con possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni contrattuali offerte in sede di gara e ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante.

5.2. Importo del servizio

L'importo netto del contratto posto a base d'asta ammonta a **€ 298.620,00** e, ai sensi dell'articolo 14, comma 1 del Codice, il valore complessivo netto dell'appalto (comprensivo dell'eventuale periodo di **proroga** prevista è pari a **€ 597.240,00**.

L'importo degli **oneri della sicurezza da interferenze** è pari a annui **€ 1.000,00**.

L'espletamento dei servizi infermieristici avverrà in conformità al presente bando di gara, al disciplinare di gara, al Capitolato d'appalto e, per quanto non previsto in tali documenti, alle norme vigenti in materia.

In considerazione della difficoltà di reperimento di personale infermieristico e delle procedure concorsuali e di gara già esperite e andate deserte a causa della carenza di professionisti e della scarsa attrattiva della struttura per la sua collocazione in un territorio periferico e per la tipologia di servizi erogati, poco concorrenziali rispetto ad altri servizi sanitari, l'individuazione del costo della manodopera richiesto dall'articolo 41, comma 13, del Codice è stato effettuato con le tariffe stabilite con il Decreto 19 luglio 2016, n. 165 "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo

giurisdizionale dei compensi per le professioni regolamentate, ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27. Medici veterinari, farmacisti, psicologi, infermieri, ostetriche e tecnici sanitari di radiologia medica.

Il succitato decreto prevede per l'infermiere un **costo orario** di € 31,00, aumentabili del 100% in caso di particolari difficoltà. Tenuto conto della tipologia di ospiti accolti, della complessità organizzativa della struttura e delle considerazioni di cui al paragrafo precedente, l'importo tariffario è stato incrementato del 10% prevedendo un costo orario di riferimento pari ad **€ 34,10**.

Ore mensili	Costo orario	Costo mensile	Costo 12 mesi	Costo 24 mesi
630	€ 34,10	€ 21.483,00	€ 257.796,00	€ 515.592,00
TOTALE COSTO DEL PERSONALE			€ 257.796,00	€ 515.592,00

6. CHIARIMENTI

Eventuali quesiti dovranno essere presentati esclusivamente mediante la piattaforma eAppaltiFVG.

I quesiti potranno essere inviati fino a 2 (due) giorni lavorativi prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, oltre tale termine non verranno presi in considerazione.

Le richieste devono essere redatte in italiano; le risposte a quelle presentate in tempo utile verranno date al più tardi entro il 2° giorno precedente la scadenza del bando e pubblicate, in forma anonima, sul portale eAppaltiFVG (all'interno della sezione dedicata alla presente procedura).

Non sarà data risposta a quesiti enunciati per telefono e/o anticipati con tale mezzo sino a che non sia pervenuta la richiesta scritta. I concorrenti sono pertanto pregati di astenersi dal telefonare per formulare quesiti o richieste analoghe.

7. REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutti i documenti necessari per partecipare alla gara:

- vanno redatti secondo gli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e firmati da un rappresentante legale o altro soggetto in grado d'impegnare contrattualmente l'operatore e vanno accompagnate dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore (basta una sola copia per ciascuno);
- possono essere sottoscritti da procuratori generali o speciali. In tal caso, va allegata una copia conforme della procura;
- devono essere prodotti e sottoscritti dai concorrenti in qualsiasi forma di partecipazione — singoli, in R.T.I., consorziati, in A.I.R., eventuali imprese ausiliarie — ognuno per quanto di propria competenza.

Se non richiesta espressamente in originale o copia autenticata da un pubblico ufficiale, la documentazione va prodotta secondo quanto previsto dall'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000.

I concorrenti non stabiliti in Italia producono la documentazione in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato d'appartenenza.

Tutta la documentazione dev'essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, corredata da traduzione giurata in italiano. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e quello in italiano prevale quest'ultimo; è onere esclusivo del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni vanno preferibilmente redatte sui modelli messi a disposizione dalla Stazione appaltante. (modulistica allegata al bando di gara).

I concorrenti sono vivamente pregati di non allegare documenti non richiesti, superflui o sovrabbondanti.

Le carenze documentali sanabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio ex art. 101 del Codice, causano l'esclusione del concorrente in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si applica, per quanto compatibile, il D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale).

8. COMUNICAZIONI CON I CONCORRENTI

Tutte le comunicazioni e gli scambi d'informazioni tra l'A.S.P. della Carnia San Luigi Scrosoppi e i concorrenti sono validi ed efficaci se fatti, indifferentemente:

- a) per mezzo portale eAppaltiFVG;
- b) per posta elettronica certificata alle caselle dichiarate;
- c) se destinate a tutti i partecipanti, con pubblicazione sul portale eAppaltiFVG ovvero sul profilo del committente.

La partecipazione alla gara implica l'accettazione incondizionata dell'impiego, anche promiscuo, dei succitati mezzi di comunicazione.

I cambiamenti di sede o domicilio, delle caselle di posta elettronica e i problemi tecnici nel loro impiego devono essere segnalati tempestivamente; in mancanza, resta a carico del concorrente ogni responsabilità per tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di R.T.I., G.E.I.E., A.I.R. o consorzi ordinari — pure se non ancora costituiti formalmente — le comunicazioni al solo mandatario / capogruppo valgono anche per tutti gli altri soggetti.

In caso di avvalimento, le comunicazioni all'impresa principale valgono anche per le ausiliarie.

9. SUBAPPALTO

In ragione delle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto, il subappalto è **vietato**.

10. AGGIUDICAZIONE, CONTRATTO E SPESE

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali l'aggiudicatario sarà individuato mediante sorteggio.

È facoltà dell'Amministrazione contraente di non aggiudicare se nessuna offerta risulta conveniente o idonea nonché, anche dopo l'aggiudicazione, di non stipulare il contratto.

I concorrenti sono vincolati alle proprie offerte per 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione.

Fatti salvi l'esercizio dell'autotutela e il differimento concordato con l'aggiudicatario, il contratto è stipulato — a cura dell'Amministrazione contraente — entro 60 giorni dalla data dell'aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è subordinata all'esito delle verifiche sul possesso dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione contraente si riserva le facoltà:

- di risoluzione/recesso secondo gli articoli 122 e 123 del Codice;
- di recesso secondo l'art. 92, co. 4 del D.lgs. n. 159/2011.

Ai sensi dell'articolo 225 del Codice, tutte le spese contrattuali (bolli, imposta di registro, diritti di segreteria), di pubblicazione del bando di gara nonché di post-informazione saranno rimborsate dall'Aggiudicatario entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

11. CAUZIONI E GARANZIE

Ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del Codice, l'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria intestata all'A.S.P. della Carnia San Luigi Scrosoppi, pari al 2% dell'importo a base di gara, salvo quanto previsto al comma 8 del medesimo articolo 106.

Alla stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve:

- presentare la garanzia definitiva prevista dall'articolo 117 del codice;
- versare le spese contrattuali secondo quanto richiestogli dalla Stazione appaltante;
- rimborsare le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e del bando di gara.

12. CONTRIBUTO A.N.AC.

Gli operatori economici che concorrono all'aggiudicazione devono versare il contributo all'ANAC di cui alla delibera n. 621 del 20/12/2022, pari all'importo di € 70,00.

13. AVVALIMENTO

E' ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'articolo 104 del Codice con i limiti e le formalità in esso contenute. I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti dovranno compilare l'apposita PARTE II, lettera C) nel DGUE.

Dello stesso ausiliario non può avvalersi più d'un concorrente; in caso contrario, si escludono tutti i concorrenti impieganti la stessa ausiliaria. Sempre a pena d'esclusione non possono partecipare alla gara sia l'impresa principale sia quella ausiliaria.

L'avvalimento può avvenire anche tra operatori economici membri dello stesso R.T.I. o consorzio.

L'avvalimento non può essere usato per acquisire elementi o capacità oggetto di valutazione quando l'aggiudicazione avviene all'offerta economicamente più vantaggiosa.

14. PRESENTAZIONE E COMPOSIZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno essere presentate, a pena di esclusione dalla gara, esclusivamente mediante utilizzo della piattaforma eAppaltiFVG1.

L'offerta, caricata nelle apposite sezioni sul portale di cui sopra, dovrà contenere:

- Documentazione amministrativa;
- Documentazione tecnica;
- Offerta economica.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, indeterminate, alternative o in aumento.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali

l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 3 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

16 . CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Per l'aggiudicazione del servizio verrà applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108 del Codice, secondo i parametri Qualità punti 70/Prezzo punti 30.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

La Commissione giudicatrice appositamente nominata dall'A.S.P. della Carnia San Luigi Scrosoppi laddove lo riterrà necessario, potrà in sede di valutazione richiedere alle ditte partecipanti eventuali chiarimenti in merito all'offerta presentata e ritenuti necessari per una più precisa valutazione della stessa.

Si precisa, altresì, che tutti i calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi (qualitativi, economici e complessivi) e all'eventuale riparametrazione del punteggio qualitativo, verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale.

Tabella dei criteri discrezionali di valutazione dell'offerta tecnica

Criterio di valutazione	Sub-criterio	PuntiD max
a) MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO MAX PUNTI 30	Modalità di espletamento del servizio tenendo conto di quanto disposto all'art. 3 del capitolato speciale indicando obiettivi e risultati da raggiungere. Saranno valutati le attività clinico assistenziali previste tenendo conto del percorso di: - presa in carico e valutazione dell'ospite; - formulazione degli interventi necessari e delle relative attività di monitoraggio;	30
b) PERSONALE	2.1 Modalità di gestione della turnistica, delle sostituzioni, delle urgenze.	13

IMPIEGATO MAX PUNTI 30	2.2 Formazione prevista per il personale messo a disposizione per tutta la durata dell'appalto in ambito sanitario e formazione specifica per l'assistenza alle persone anziane non autosufficienti.	10
	2.3 Esperienze lavorative in ambito sanitario, in particolare in servizi residenziali per anziani non autosufficienti, del personale utilizzato nell'appalto	7
c) STRUMENTAZIONE MAX PUNTI 5	Strumentazione messa a disposizione dalla ditta, oltre a quanto fornito in comodato dalla SA in relazione all'utilità, efficacia e opportunità di utilizzo rispetto alle finalità dell'appalto.	5
d) MIGLIORIE MAX PUNTI 5	Migliorie (servizi aggiuntivi, figure professionali aggiuntive, fornitura di attrezzature) che la ditta intende mettere in campo a favore del servizio in oggetto, non espressamente richiesti nel presente capitolato. Eventuali migliori saranno valutate solo se attinenti al servizio richiesto.	3

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 35 punti su 70 complessivi**.

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia di 35 punti.

16.1. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

L'attribuzione del punteggio tecnico avverrà con le modalità di seguito indicate.

I parametri discrezionali (vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice) verranno attribuiti dalla Commissione Giudicatrice, per ogni sub-criterio di valutazione del prodotto offerto, un giudizio sintetico a cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 ed 1 (vedi prospetto sotto riportato). Quindi la Commissione giudicatrice moltiplica tale coefficiente per il punteggio massimo disponibile per ogni elemento qualitativo.

GIUDIZIO ATTRIBUITO AD OGNI ASPETTO QUALITATIVO		Coefficiente
giudizio non valutabile/non presente/non conforme	Non Rispondente ai requisiti /o in mancanza dell'elemento oggetto di valutazione	0,0
giudizio scarso	Appena rispondente ai requisiti minimi, elementi migliorativi assenti e/o non di particolare interesse e rilievo	0,2
giudizio sufficiente	Rispondente ai requisiti	0,4
giudizio discreto	Rispondente ai requisiti con qualche elemento migliorativi di rilievo	0,6
giudizio buono	Rispondente ai requisiti con elementi migliorativi di particolare rilievo, presenti anche alcune innovazioni	0,8
Ottimo		1

Alla fine della fase di valutazione, le offerte che avranno ottenuto un punteggio complessivo inferiore a 35

punti su 70 attribuibile per Qualità, verranno automaticamente escluse dalla gara.

Quelle che sono risultate idonee ed ammesse alla fase di valutazione economica verranno normalizzate rispetto al punteggio massimo previsto.

La Commissione, al termine dei lavori, redigerà apposito verbale dei lavori stessi, evidenziando tra l'altro le attribuzioni dei punteggi tecnici intermedi relativi a ciascuna offerta, procedendo poi nel seguente modo ed ordine:

- dichiarazione di non ammissibilità per le offerte che non abbiano conseguito il punteggio di Qualità tecnica minimo previsto;
- le offerte ammissibili verranno normalizzate rispetto al punteggio massimo previsto: una volta sommati i punteggi tecnici intermedi relativi a ciascuna offerta in unico punteggio tecnico complessivo;
- al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.
- la Commissione assegnerà in tal caso, punti 70 all'offerta che risulti aver conseguito la somma di punti più elevata e alle altre offerte il punteggio definitivo sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$Pt = Pmax * POC POE$$

In cui

Pt - punteggio tecnico da attribuire all'offerta presa in considerazione

Pmax - punteggio massimo attribuibile (punti 70)

POC - valore dell'offerta considerata

POE - valore dell'offerta con punteggio più elevato

Si procederà a valutazione tecnica anche nell'eventualità di un'unica offerta pervenuta. In tal caso però non si procederà alla riparametrizzazione della stessa.

16.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione del punteggio al prezzo complessivo che sarà determinato dalla seguente formula:

$$Pi = Pmax * (Amin/Ai)$$

Dove:

Pi è il punteggio attribuito all'i-esimo operatore economico

Ai è l'offerta dell'i-esimo operatore economico

Amin è l'offerta più bassa fra le offerte valide

Pmax è il punteggio massimo attribuibile al prezzo, pari a 30 punti

L'aggiudicazione viene effettuata in favore del concorrente che consegue il punteggio più alto ottenuto dalla somma dei punteggi ottenuti nell'offerta tecnica e nell'offerta economica.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

17.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (Allegato 1)

La scheda deve essere resa e sottoscritta dal mandatario/legale rappresentante del mandatario in caso di raggruppamento temporaneo già costituito; dal concorrente che sarà designato quale mandatario/legale rappresentante del mandatario del raggruppamento temporaneo non ancora costituito e sottoscritta anche da tutti i componenti il costituendo raggruppamento non ancora costituito.

17.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) (Allegato 2)

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso, e caricato nell'apposita sezione dell'area Risposta Busta Amministrativa.

Nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario non ancora costituiti ogni soggetto deve presentare il proprio modello, compilandone i campi appropriati.

Nel caso di A.I.R.:

- se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, il modello va sottoscritto dall'impresa con funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, il modello va sottoscritto dall'impresa con funzioni di organo comune e da tutte quelle che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o ne è sprovvista o, ancora, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione per assumere la veste di mandatario, il modello va sottoscritto dall'impresa aderente con qualifica di mandataria ovvero, in caso di partecipazione nelle forme di R.T.I. da costituire, da tutte le imprese aderenti e partecipanti.

Se il concorrente si trova in concordato preventivo con continuità aziendale (art. 186-bis del R.D. n. 267/1942) o ha presentato il ricorso per esservi ammesso e ha ottenuto l'autorizzazione a partecipare a gare pubbliche, deve allegare al modello la relazione d'un professionista munito dei requisiti dell'art. 67, co. 3, lett. d), del R.D. n. 267/1942 attestante la conformità della partecipazione al piano dell'art. 161 del medesimo Regio Decreto e la ragionevole capacità d'adempimento del contratto.

Nel caso di singoli operatori economici, la scheda deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante.

Nel caso di raggruppamenti temporanei costituiti/da costituire, ogni singolo operatore economico partecipante al raggruppamento deve rendere e sottoscrivere la propria scheda, con le modalità previste per i singoli operatori economici.

17.3. AVVALIMENTO (Allegato 3)

In caso d'avvalimento ciascuna impresa ausiliaria deve produrre l'Allegato 3 e il proprio DGUE.

Inoltre, va prodotto — in originale o copia autentica — il contratto col quale l'impresa ausiliaria si obbliga verso la principale, per tutta la durata del contratto, a fornirle i requisiti e le risorse necessari i quali, a pena di nullità, devono essere ben specificati. Dal contratto derivano per l'ausiliaria gli stessi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per l'impresa principale.

17.4. IMPEGNO ALLA COSTITUZIONE DEL CONCORRENTE PLURISOGGETTIVO (Allegato 4)

Solo per raggruppamenti temporanei, consorzi o G.E.I.E. non ancora costituiti: va compilato e sottoscritto da tutti i soggetti che — in caso d'aggiudicazione — intendono raggrupparsi, consorziarsi o costituirsi in G.E.I.E. La scheda deve essere resa e sottoscritta dal mandatario/legale rappresentante del mandatario in caso di raggruppamento temporaneo già costituito; dal concorrente che sarà designato quale mandatario/legale rappresentante del mandatario del raggruppamento temporaneo non ancora costituito e sottoscritta anche da tutti i componenti il costituendo raggruppamento non ancora costituito.

17.5. DESIGNAZIONE DEI CONSORZIATI (Allegato 5)

Solo per consorzi: Nella succitata scheda il consorzio indica i consorziati nei quali concorre; se la dichiarazione manca, s'intende che il consorzio partecipa in proprio.

17.6. CAUZIONE PROVVISORIA

Si veda il paragrafo 11.

17.7. PASSOE

Il PassOE del Fascicolo Virtuale ANAC (delibera ANAC n. 464/2022), relativo al concorrente. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, anche il PassOE relativo all'ausiliaria.

Nel caso di concorrente plurisoggettivo, il PassOE dovrà contenere le componenti "Mandante in RTI" e

“Mandataria in RTI”.

17.8. ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A.N.A.C.

Gli operatori economici devono versare il contributo all’Autorità Nazionale Anticorruzione, come esplicitato al paragrafo 12.

17.9. PATTO DI INTEGRITA’

Il patto di integrità di cui all’Allegato 6, compilato secondo le modalità ivi indicate.

17.10. ASSOLVIMENTO DELL’IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all’assolvimento dell’imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall’Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell’Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell’atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserirla all'interno della dichiarazione contenuta nel Modulo attestazione bollo (Allegato 7). Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni

17.11. ATTO COSTITUTIVO E STATUTO

Solo per consorzi stabili, consorzi di cooperative e d’imprese artigiane: atto costitutivo e statuto in originale o copia autentica notarile, con indicazione delle imprese consorziate.

Solo per consorzi ordinari e G.E.I.E. già costituiti: atto costitutivo e statuto, in originale o copia autentica notarile, con indicazione del capogruppo e delle quote di partecipazione dei consorziati.

17.12. MANDATO COLLETTIVO

Solo per R.T.I. già costituiti: originale o copia autentica notarile del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del mandatario e delle quote di partecipazione e d’esecuzione assunte dai soggetti riuniti.

17.13. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE

Solo per le A.I.R.:

- a) Se la rete è dotata d’organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, vannoprodotti:
 - la copia autentica del contratto di rete — redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata — indicante l’organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - l’indicazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell’organo comune, delle imprese per cui la rete concorre;
 - l’indicazione delle quote di partecipazione all’A.I.R. e delle quote d’esecuzione assunte dalle singole imprese.
- b) Se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica vanno prodotti:
 - la copia autentica del contratto di rete — redatto come sopra — contenente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza all’impresa mandataria;
 - l’indicazione delle quote di partecipazione all’aggregazione e delle quote d’esecuzione assunte dalle singole imprese.
- c) Se la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza, o ne è sprovvista o se esso è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, va prodotta la copia autentica del contratto di rete — redatto come sopra — contenente il mandato collettivo irrevocabile con

rappresentanza conferito alla mandataria, indicante le quote di partecipazione ed esecuzione assunte dalle singole imprese. Inoltre, se il contratto non contiene il mandato vanno prodotte dichiarazioni di ciascun concorrente aderente contenenti:

- l'indicazione del concorrente cui, in caso d'aggiudicazione, saranno conferiti il mandato speciale con rappresentanza o le funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso d'aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le quote di partecipazione all'aggregazione e quelle d'esecuzione delle singole imprese.

18. CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA

18.1. OFFERTA TECNICA

La **"Busta Tecnica – Offerta tecnica"** contiene, a pena di esclusione, i documenti di seguito indicati.

a) Progetto dei servizi come da indicazioni fornite nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

Il progetto contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al paragrafo 15 gli elementi necessari ai fini della valutazione tecnica.

Il progetto dovrà essere coerente e congruo con gli obiettivi e le finalità della progettazione ed esplicitare i principi, metodi ed attività che si propongono, in modo da far emergere chiaramente i contenuti relativi agli elementi di valutazione definiti al paragrafo 16.

Tali elementi dovranno essere indicati in modo completo e analitico, senza richiami a elementi non riscontrabili nella documentazione presentata o in atti ufficiali (di contenuto notorio) che non saranno comunque valutati.

I singoli elementi che costituiscono l'offerta tecnica:

- non devono presentare soluzioni alternative o una pluralità di soluzioni, in relazione allo stesso elemento o sub-elemento, in quanto tale condizione non consente l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco. Nel caso, al singolo elemento verrà data valutazione pari a zero.
- devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente;
- non devono riportare elementi economici, pena l'esclusione;
- devono riguardare solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei;
- non possono riguardare proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione giudicatrice. In caso contrario la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che non rispetti le prescrizioni sopra riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.

Il progetto dovrà esplicitare l'eventuale percentuale di ripartizione dei concorrenti che partecipano in forma associata, indicando chiaramente le parti di attività e servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici nella fase prettamente esecutiva.

Tutte le proposte operate dall'operatore economico concorrente rimangono a proprio ed esclusivo carico.

Eventuali proposte migliorative non dovranno essere in contrasto con la normativa vigente e devono essere formulate alla luce dei principi stabiliti dal D.lgs. 36/2023, con particolare riferimento all'art. 107, comma 11-bis, ai sensi del quale le Stazioni Appaltanti non possono attribuire alcun punteggio per l'offerta di opere aggiuntive rispetto a quanto previsto nel progetto esecutivo a base d'asta.

L'offerta tecnica è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo, presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto; ciò in quanto è rilevante l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni da affidare, riferite complessivamente all'offerente, il quale selezionerà, nel caso del raggruppamento temporaneo, le risorse dei soggetti raggruppati da destinare all'espletamento dell'appalto.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 16.

18.2. Segreti tecnici e commerciali

Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall'art. 35 del Codice, il concorrente deve dichiarare quali informazioni presenti nell'offerta costituiscano segreti tecnici o commerciali e in quanto tali coperte da riservatezza.

In base a quanto disposto dall'articolo 35, comma 4 del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici o commerciali. In merito si chiarisce che i segreti tecnici e commerciali devono risultare effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. A tal fine il concorrente deve quindi allegare nel Portale una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali", nella sezione Busta Tecnica, contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che argomenta in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare e fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Il Responsabile unico del procedimento si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso ai soggetti interessati e, in particolare, garantirà visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione e conseguente attribuzione del punteggio da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela in giudizio del richiedente.

19. OFFERTA ECONOMICA (Allegato 8)

Il concorrente esplica la propria offerta economica utilizzando l'apposito Allegato 8.

Nell'offerta il concorrente indica il ribasso percentuale offerto, in cifre e in lettere. In caso di discordanze fra indicazioni in lettere e in cifre, prevalgono le prime; in caso di discordanza fra il prezzo indicato e quello calcolato applicando il ribasso offerto, prevale quest'ultimo.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale DELLA Stazione appaltante nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

La commissione costituisce un collegio perfetto pertanto la stessa opera con il plenum dei propri componenti relativamente alle attività implicanti valutazioni tecnico- discrezionali, rispetto alle quali è necessario che tutti i componenti offrano il loro contributo ai fini di una corretta formazione della volontà collegiale, anche mediante connessione da remoto.

21.SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno **8/1/2024 alle ore 10.30**.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno due giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del Codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta, secondo le modalità previste dalla Piattaforma.

Si precisa che alle sedute di cui sopra i concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto alla Piattaforma nei giorni e orari che saranno comunicati (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici alle previsioni del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/21, la pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso la Piattaforma.

20.1 Verifica della documentazione amministrativa

Nella prima seduta il RUP insieme al Seggio di gara appositamente costituito accede alla documentazione amministrativa di ciascun operatore economico, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dalla Piattaforma, e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- redigere apposito verbale;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15, se necessario;

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20.2 Valutazione dell'offerta tecnica ed economica

La Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procederà alla valutazione e alla conseguente attribuzione dei punteggi, in base agli elementi di valutazione indicati nella tabella di riferimento, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La Commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato all'art.16.1 del presente Disciplinare.

In successiva seduta pubblica, il RUP o il Seggio di gara procederà a dare lettura dei punteggi tecnici assegnati alle singole offerte, inserendo gli stessi all'interno delle singole RDO, dando inoltre atto degli operatori economici ammessi ed esclusi dalla successiva fase di gara.

Al termine delle operazioni di cui sopra, la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Il RUP o il Seggio di gara procede quindi alla apertura delle "buste economiche" digitali dei soli operatori

economici ammessi e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

Il RUP o il Seggio di gara procede alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità descritte nel presente Disciplinare e, successivamente, all'individuazione del miglior offerente secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

L'appalto verrà affidato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo secondo le modalità che saranno comunicate dall'Azienda.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'exaequo, la Commissione procede mediante il sorteggio in seduta pubblica per individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra, è redatta la graduatoria.

Concluse le operazioni di gara, tutti gli atti e i documenti della gara sono trasmessi al RUP per i successivi adempimenti.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

20.2 Verifica anomalia delle offerte

La stazione appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 110 del Codice, la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, sulla base dei risultati di gara e del mercato di riferimento, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo, secondo il modello allegato alla documentazione di gara. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le seguenti modalità: versamento sul conto corrente bancario dell'Ente, secondo le indicazioni che verranno specificamente fornite all'aggiudicatario.

L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 760,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

La Stazione Appaltante si riserva di dare corso all'aggiudicazione anche nel caso di unica offerta

purché ritenuta congrua e idonea. Si precisa inoltre che si potrà sospendere, re- indire e/o non aggiudicare la gara in presenza di adeguate motivazioni.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'Aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice etico e di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Integrato di attività ed organizzazione.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.aspcarnia.it/>.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro le risultanze della procedura può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale per il Friuli Venezia Giulia entro 30 giorni dalla notificazione, comunicazione o pubblicazione del provvedimento ritenuto lesivo.

Tutte le controversie derivanti dalla procedura di gara e dal contratto sono deferite all'autorità giudiziaria,

esclusa in ogni caso la competenza arbitrale (art. 213 D.Lgs. n. 36/2023).

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

27.1 Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è l'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia San Luigi Scrosoppi, con sede legale in Italia, Via G. Morgagni, n. 5 -33028 TOLMEZZO, pec: postacert@pec.aspcarnia.it C.F. 00170100309, in nome del Presidente pro tempore, in quanto suo Legale Rappresentante, rintracciabile ai seguenti punti di contatto:

- Phone: (+39) 0433481611
- e-mail: www.aspcarnia.it

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti deve essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che può essere contattato al seguente indirizzo pec: postacert@pec.aspcarnia.it

27.2 Finalità del trattamento

I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica dei requisiti generali e di capacità economico finanziaria e tecnica professionale di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

Il RUP

Dott.ssa Annalisa Faggionato

Documento sottoscritto digitalmente

Allegato 1)
(intestazione dell'offerente)

Spett.le
Azienda pubblica di servizi alla persona
della Carnia "San Luigi Scrosoppi"
Direzione Generale
Via Morgagni, n° 5
33028 TOLMEZZO (UD)

Oggetto: Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 – art. 71 per l'affidamento del servizio infermieristico notturno e di due nuclei assistenziali della Residenza per anziani di terzo livello per un periodo di 12 mesi
CIG A02D62D32E

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Io sottoscritto
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Via/Piazza
nella mia qualità di *(barrare la casella che interessa)*

☐ **Titolare / Legale Rappresentante**

☐ **Procuratore**, giusta procura generale/speciale a rogito del notaio
.....in data..... rep. n.....
dell'offerente (denominazione e ragione sociale)

con **sede legale** nel Comune di Provincia
Via/Piazza
con **sede operativa** nel Comune di Provincia
Via/Piazza

Codice fiscale Partita IVA
Telefono fisso cellulare di riferimento.....
e-mail.....Pec.....

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di affidamento in oggetto in nome e per conto dell'offerente sopra descritto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze penali e civili in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questo operatore economico decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

DICHIARA

nb: barrare la/le casella/e di interesse

di partecipare alla gara in qualità di

☐ **Operatore economico singolo** (soggetti di cui alle lettere **a), b), c) e d)** dell'art. 65, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023);

Nel caso di soggetti di cui alle lettere b), c) e d) dell'art. 65, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, l'operatore economico deve allegare copia dell'atto costitutivo.

☐ **Operatore economico plurisoggettivo** (soggetti di cui alle lettere **e), f), g) e h)** dell'art. 65, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023):

☐ **già costituito.**

In questo caso l'operatore economico deve allegare in caso di raggruppamento temporaneo copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza, in caso di consorzi ordinari o GEIE copia dell'atto costitutivo e dello statuto, con indicazione del soggetto designato quale capofila (indicare in tabella).

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese e l'operatore economico deve allegare copia del contratto di rete, del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria e la dichiarazione delle parti del servizio o fornitura ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

OPERATORE ECONOMICO	DESCRIZIONE DELLA PARTE DEL SERVIZIO/FORNITURA/ CHE SARÀ ESEGUITA OVVERO LA PERCENTUALE DI SERVIZIO /FORNITURA INDIVISIBILI
☐	
☐	
☐	

oppure

☐ **da costituirsi.**

In tal caso l'operatore economico, in caso di aggiudicazione, indica il soggetto a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituendo. In tal caso l'operatore economico, in caso di aggiudicazione, indica il soggetto a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo (indicare nella tabella sottostante)

☐ Si impegna, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate. Indica le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete

operatore economico	descrizione della parte del servizio/fornitura/ che sarà eseguita OVVERO LA PERCENTUALE DI SERVIZIO /FORNITURA INDIVISIBILI
☐	
☐	
☐	

☐ Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica l'operatore economico deve allegare copia del contratto di rete e indicare l'organo comune che agisce in rappresentanza della rete (indicare in tabella), indicare le seguenti imprese per le quali la rete concorre e le parti del servizio o della fornitura ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete:

operatore economico	descrizione della parte del servizio/fornitura/ che sarà eseguita OVVERO LA PERCENTUALE DI SERVIZIO /FORNITURA INDIVISIBILI
☐	
☐	
☐	

☐ Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica l'operatore economico deve allegare copia del contratto di rete, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, la dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete:

operatore economico	descrizione della parte del servizio/fornitura/ che sarà eseguita OVVERO LA PERCENTUALE DI SERVIZIO /FORNITURA INDIVISIBILI
☐	
☐	
☐	

☐ **Operatore economico stabilito in altro Stato Membro** costituito conformemente alla legislazione vigente nel Paese di appartenenza, ai sensi dell'art. 65 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 ovvero di Paese

terzo firmatario degli accordi di cui all'art. 69 del Codice dei contratti. (art. 65, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023).

DICHIARA altresì

di aver assolto l'imposta di bollo di € 16,00, tramite:

☐ marca di bollo con numero seriale _____ e data _____. A
comprova il concorrente allega copia del contrassegno in formato.pdf;

☐ altro, F24.....(specificare)

, lì
(luogo, data)

Firma

(f.to digitalmente)

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti ovvero nel caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete qualora la rete sia priva di soggettività giuridica e dotata di organo comune con potere di rappresentanza o la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o la rete sia sprovvista di organo comune, ricorre l'art.68, comma 1, D.lgs. 36/2023, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti o dei retisti che partecipano alla gara:

Firma _____ per l'Impresa
(f.to digitalmente)

Firma _____ per l'Impresa
(f.to digitalmente)

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, le dichiarazioni devono essere sottoscritte digitalmente anche dalle consorziate esecutrici.

Firma _____ per l'Impresa
(f.to digitalmente)

Firma _____ per l'Impresa
(f.to digitalmente)

N.B.: INDICAZIONI OPERATIVE:

- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere presentata e sottoscritta dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE;
- qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" dell'Ente, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.
- le caselle non flaggate verranno considerate come dichiarazioni non effettuate;
- le parti di non interesse dovranno essere annullate con una linea continua.

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [] [] [] [] / S [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] []

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	A.S.P. della Carnia San Luigi Scrosoppi 000170100309
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	
Indirizzo postale:	
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	☐ Sì ☐ No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 61 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	☐ Sì ☐ No
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	☐ Sì ☐ No ☐ [] Non applicabile a) b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): c)

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. art. 61 del D.Lgs. 36/2023.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	c) d) ☐ Sì ☐ No e) ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 100 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 168 del Codice, previsti per i settori speciali In caso affermativo: a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione: d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No a) b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): c) d) ☐ Sì ☐ No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi ufficiali o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 100 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 168 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 65, comma 2, lett. e), f) g) e h) e all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):	

⁽¹¹⁾ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), o di una società di professionisti di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto ¹² .	a): b): c): d):
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[]; []
Posizione/Titolo ad agire:	[]
Indirizzo postale:	[]
Telefono:	[]
E-mail:	
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi: Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	☐ Sì ☐ No [] []

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.
 Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

¹² Il consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) dovrà indicare in questa sede anche la denominazione della consorziata che presta i requisiti

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articoli 94-98 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 94, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹³⁾
2.	Corruzione ⁽¹⁴⁾
3.	Frode ⁽¹⁵⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁶⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁷⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁸⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera <i>h</i>) articolo 94, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 94, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art.94, comma 3 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra, e per i quali sussiste ancora un periodo di esclusione ai sensi dell'art.96 del Codice?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): (19)
In caso affermativo, indicare ⁽²⁰⁾: a) la data della condanna, del decreto penale di condanna, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare: d) l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 96 del Codice)?	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 94 [], motivi:[] b) [...] c) durata del periodo d'esclusione [], [], d) [] Sì [] No e)

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹⁴⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁵⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁶⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁸⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2 del Codice)	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] ²¹
L'operatore economico è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 94, comma 5, lett.a del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lettera b del Codice)?	☐ Sì ☐ No ☐ Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] N el caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro)
Per gli appalti PNRR / PNC (articolo 94 comma 5 lett.c del Codice)	Vedasi dichiarazioni rese nel modello dichiarazioni integrative
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni previste dall'art.94 co.5 lett. d del Codice? a) liquidazione giudiziale In caso affermativo: -il curatore è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 124, comma 4) del Codice) ? -la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata all'avalimento di altro operatore economico? b) liquidazione coatta c) concordato preventivo	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No
L'operatore è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti; (Articolo 94, comma 5, lettera e);	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

(²¹) Ripetere tante volte quanto necessario.

L'operatore è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 94, comma 5, lettera f);	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
---	--

L'operatore economico ha commesso violazioni gravi, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti? (Art.94 comma 6, del Codice) In caso affermativo, indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: Tale decisione è definitiva e vincolante? Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 94 comma 6 del Codice)?	☐ Sì ☐ No	
	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
	a) [] b) [] c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No - [] - [] c2) [] d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: []	a) [] b) [] c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No - [] - [] c2) [] d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: []
	Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²²⁾ :	
L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di	☐ Sì ☐ No	

⁽²²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

sanzioni comparabili, derivanti da inadempienze particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale; d) condotta dell'operatore economico che abbia commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori; e) condotta dell'operatore economico che abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, laddove la violazione non sia stata rimossa; f) omessa denuncia all'autorità giudiziaria da parte dell'operatore economico persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. Tale circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato per i reati di cui al primo periodo nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale ne cura la pubblicazione; g) contestata commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94; h) contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, di taluno dei seguenti reati consumati: 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale; 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267; 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale; 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria; 5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.	c) d) e) f) g) h)							
L'operatore economico ha commesso violazioni gravi, NON DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti? (Art.95 comma 2, del Codice) In caso affermativo, indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: Tale decisione è definitiva e vincolante? Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo? Specificare:	<table border="1"> <tr> <td colspan="2" data-bbox="837 1310 1445 1429"> ☐ Sì ☐ No </td> </tr> <tr> <th data-bbox="837 1429 1141 1480">Imposte/tasse</th> <th data-bbox="1141 1429 1445 1480">Contributi previdenziali</th> </tr> <tr> <td data-bbox="837 1480 1141 1877"> a) b) c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No - [...]] - [...] ...] c2) [] </td> <td data-bbox="1141 1480 1445 1877"> a) b) c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No -] - [...] c2) [] </td> </tr> </table>		☐ Sì ☐ No		Imposte/tasse	Contributi previdenziali	a) b) c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No - [...]] - [...] ...] c2) []	a) b) c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No -] - [...] c2) []
☐ Sì ☐ No								
Imposte/tasse	Contributi previdenziali							
a) b) c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No - [...]] - [...] ...] c2) []	a) b) c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No -] - [...] c2) []							

d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 95 comma 2, del Codice)? Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [] d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²⁵⁾: [...]
---	--

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	☐ Sì ☐ No

A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁶⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	_____ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): _____
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?	☐ Sì ☐ No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] ☐ Sì ☐ No

²⁵ Ripetere tante volte quanto necessario.

²⁶ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): _____
---	---

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
1) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: _____ fatturato: [_____] [_____] valuta _____ esercizio: _____ fatturato: [_____] [_____] valuta _____ esercizio: _____ fatturato: [_____] [_____] valuta _____ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- _____
2) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:- Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- _____

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori di importo inferiore a € 150.000,00, durante il periodo di riferimento ⁽²⁷⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): _____ Lavori: _____ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- _____								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: _____ Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽²⁸⁾:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):- [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari	_____	_____	_____	_____
Descrizione	importi	date	destinatari						
_____	_____	_____	_____						

²⁷ Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima

²⁸ In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

2) — Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽²⁹⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	_____ _____
3) — Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:-	_____
4) — Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	_____
5) — Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche ⁽³⁰⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?	☐ Sì ☐ No
6) — Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a) — lo stesso prestatore di servizi o imprenditore; e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) — i componenti della struttura tecnica operativa/ gruppi di lavoro:	a) _____ b) { _____ }
7) — L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:	_____
8) — L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: _____ { _____ ; _____ Anno, numero di dirigenti _____ _____ _____
9) — Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	_____

²⁹ Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

³⁰ La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³¹⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	_____
11) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- _____
12) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No _____ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- _____
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	_____ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- _____

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità , compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?	☐ Sì ☐ No

³¹ Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	_____ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): _____
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No _____ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): _____

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato: Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti: Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³²⁾, indicare per ciascun documento:	_____ ☐ Sì ☐ No ⁽³³⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): _____ ⁽³⁴⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Fermo restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³⁵⁾, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽³⁶⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura di appalto di cui in oggetto.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: []

⁽³²⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³³⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁴⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁵⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽³⁶⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Allegato 3)

(intestazione dell'offerente)

Spett.le
**Azienda pubblica di servizi alla
persona
della Carnia "San Luigi Scrosoppi"**
Direzione Generale
Via Morgagni, n° 5
33028 TOLMEZZO (UD)

Oggetto: Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 – art. 71 per l'affidamento del servizio infermieristico notturno e di due nuclei assistenziali della Residenza per anziani di terzo livello per un periodo di 12 mesi
CIG A02D62D32E

AVVALIMENTO

DICHIARAZIONE OPERATORE ECONOMICO AUSILIARIO

Io sottoscrittonato a
.....ilresidente nel Comune di
..... Provincia Stato Via/Piazza
....., nella mia qualità di *(barrare la casella che interessa)*

☐ **Legale Rappresentante**

☐ **Procuratore**, giusta procura generale/speciale in data..... a rogito del notaio

.....rep.

n..... che si allega in originale o in copia conforme,

dell'operatore economico (ragione sociale e forma giuridica)

.....

con **sede legale** nel Comune di Provincia

Stato..... Via/Piazza,

indirizzo di posta elettronica certificata.....

ai fini della partecipazione dell'Operatore Economico AUSILIATO alla gara in oggetto, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

1. ai sensi dell'art. 104 del D.lgs. n. 36/2023, di essere stata indicata dalla seguente impresa ausiliata per il soddisfacimento dei sotto elencati requisiti mancanti:

1) Impresa ausiliata: _____

Requisiti forniti:_____

2. **di obbligarsi** nei confronti del concorrente _____ (**indicare impresa ausiliata**), nonché verso la CUC e le Amministrazioni contraenti, a fornire i predetti requisiti dei quali è carente il concorrente e mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'Accordo quadro e dei singoli Ordinativi di fornitura, nei modi e nei limiti stabiliti dall'art. 104 del D.lgs. 36/2023;
3. (**nel caso l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta**) attesta di non partecipare al medesimo Lotto della gara in proprio o associata o consorziata o in R.T.I.;
4. **di possedere** i requisiti di ordine generale di cui al Capo II del Titolo IV del D.lgs. n. 36/2023, nonché i requisiti di cui all'art. 100 del D.lgs. n. 36/2023, e a tal fine rende le relative dichiarazioni mediante compilazione del DGUE;
5. **di allegare** originale o copia autentica del contratto¹ - **che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti** - in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'Accordo quadro e dei singoli Ordinativi di fornitura specificando se l'ausiliaria intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta o per entrambe le finalità²;
6. che i **dati identificativi** (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, carica ricoperta, etc.) **dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice**, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, **sono indicati** nella tabella di seguito riportata
ovvero
sono reperibili in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta nella banca dati ufficiale o nel pubblico registro di seguito indicato:

Nome e Cognome	Luogo di nascita
Data di nascita	Residenza
C.F.	Carica ricoperta

Nome e Cognome	Luogo di nascita
Data di nascita	Residenza
C.F.	Carica ricoperta

Nome e Cognome	Luogo di nascita
Data di nascita	Residenza
C.F.	Carica ricoperta

¹ Il contratto dovrà contenere ogni elemento utile ai fini dell'avvalimento e dovrà riportare, **a pena di nullità e quindi di esclusione**, l'indicazione specifica, esplicita ed esauriente dei requisiti forniti e dei mezzi e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria in ordine ai requisiti oggetto di avvalimento. In caso di messa a disposizione delle risorse, indicarne il numero preciso, come sono inquadrate nell'Impresa ausiliaria e, se del caso, i nominativi. In caso di messa a disposizione di strumenti, ne dovrà essere fornito elenco e descrizione.

² In caso di avvalimento premiale, il contratto deve essere prodotto nella Busta tecnica.

--	--

7. **[per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14]** che:

- a) gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato rilasciato dal tribunale di _____ sono i seguenti _____;
- b) gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal giudice delegato sono i seguenti _____;
- c) allegare una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14, che attesta la conformità del piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

8. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia con decreto n. 0153/Pres. dd. 21 novembre 2022 reperibile sul profilo del committente alla sezione "Amministrazione trasparente" e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice disponibile nel sito internet alla sezione "Amministrazione trasparente", pena la risoluzione dell'Accordo quadro e dei contratti attuativi;

9. **[in caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]**

10. di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla CUC la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

11. il domicilio fiscale _____, il codice fiscale _____, la partita IVA _____, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri _____, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90, comma 1, del Codice;

12. di attestare di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 29 del Disciplinare di gara.

Data _____

**Il Legale Rappresentante/Procuratore
(dell'impresa asulitaria)**

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,
del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate

NB: Qualora la documentazione venga sottoscritta dal “procuratore” della società dovrà essere allegata **copia della relativa procura notarile** (GENERALE O SPECIALE).

L'**ausiliaria** oltre alla dichiarazione di cui al presente allegato **dovrà produrre:**

- **autonomo DGUE**

- **PASSOE.**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità (compilare e/o barrare la/le casella/e che interessa/interessano),

1. di essere in possesso dei requisiti generali oltre ai seguenti requisiti di capacità economico e finanziaria e requisiti di capacità tecnica e professionale dei quali l'Operatore Economico ausiliato _____ risulta carente e che sono oggetto di avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., ovvero (specificare i requisiti):

☐ capacità economico finanziaria: _____;

☐ capacità tecnica e professionale:

- _____;
- _____;
- _____;

come dichiarato nel Documento di Gara Unico Europeo, che, compilato nelle sezioni pertinenti e sottoscritto come richiesto, si unisce alla presente, unitamente alla Dichiarazione integrativa compilata nelle parti indicate nel Disciplinare di gara;

2. di obbligarsi, nei confronti dell'Operatore Economico ausiliato _____ della Stazione Appaltante, a fornire i suindicati requisiti di capacità economico e finanziaria e di capacità tecnica e professionale dei quali il predetto concorrente è carente, nonché a mettere a disposizione del medesimo le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., rendendosi inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;
3. nelle ipotesi di cui all'articolo 110, comma 5 del D.lgs. 50/2016 (imprese in concordato preventivo con continuità aziendale e fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio) di impegnarsi a subentrare all'Operatore Economico ausiliato nel caso in cui questa, nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del Contratto non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto, nei casi di cui alle lettere a) e b) del succitato comma 5 dell'articolo 110;
4. di non partecipare alla gara, né in forma singola, né in forma associata, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., né in qualità di ausiliaria di altro soggetto concorrente alla gara.

L'ausiliaria oltre alla dichiarazione di cui al presente allegato dovrà produrre la documentazione elencata nel Disciplinare di gara.

Data

(timbro dell'impresa) (firma del titolare o legale rappresentante)

La dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'interessato ai sensi dell'articolo 65 comma 1 lettera a) del D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i. .

N.B. Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore" della società dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale). Si sottolinea che in presenza di una procura per la sottoscrizione degli atti, l'Operatore Economico concorrente deve produrre e allegare sul Portale la scansione della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. La stazione appaltante si riserva di richiedere all'Operatore Economico, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura.

Inoltre, deve essere allegato a sistema ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. la scansione del contratto in virtù del quale l'Operatore Economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti dichiarati nel DGUE e nella presente dichiarazione e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; si ricorda che il contratto, a pena di nullità, dovrà riportare la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria. La stazione appaltante si riserva di richiedere all'Operatore Economico, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale del contratto.

Allegato 4)

(intestazione dell'offerente)

Spett.le
**Azienda pubblica di servizi alla persona
della Carnia "San Luigi Scrosoppi"**
Direzione Generale
Via Morgagni, n° 5
33028 TOLMEZZO (UD)

Oggetto: Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 – art. 71 per l'affidamento del servizio infermieristico notturno e di due nuclei assistenziali della Residenza per anziani di terzo livello per un periodo di 12 mesi
CIG A02D62D32E

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALLA COSTITUZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO
(solo per RTP/Consorzi/GEIE da costituire)

1. Il sottoscritto **Capogruppo Mandatario** nato a (....) il residente a (....) Stato Via/Piazza n. Codice Fiscale: Partita I.V.A..... in qualità di (indicare se titolare, legale rappresentante, procuratore, altro):..... della (indicare se società, studio, consorzio, altro):con sede in (....) Via/Piazza n. Telefono: Cell.: fax: indirizzo e-mail PEC: iscritto al n. dell'Ordine Professionale degli di
2. Il sottoscritto **Mandante** nato a (....) il residente a (....) Stato Via/Piazza n. Codice Fiscale: Partita I.V.A..... in qualità di (indicare se titolare, legale rappresentante, procuratore, altro): della (indicare se società, studio, consorzio, altro):con sede in (....) Via/Piazza n. Telefono: Cell.: fax: indirizzo e-mail PEC: iscritto al n. dell'Ordine Professionale degli di

3. Il sottoscritto **Mandante** nato
a (....) il residente a (...)
Stato Via/Piazza n.
Codice Fiscale: Partita I.V.A..... in
qualità di (indicare se titolare, legale rappresentante, procuratore, altro): della
(indicare se società, studio, consorzio, altro):con
sede in (....) Via/Piazza n.
Telefono: Cell.: fax:
indirizzo e-mail PEC:
iscritto al n. dell'Ordine Professionale degli di
4. Il sottoscritto **Mandante** nato
a (....) il residente a (...)
Stato Via/Piazza n.
Codice Fiscale: Partita I.V.A..... in
qualità di (indicare se titolare, legale rappresentante, procuratore, altro): della
(indicare se società, studio, consorzio, altro):con
sede in (....) Via/Piazza n.
Telefono: Cell.: fax:
indirizzo e-mail PEC:
iscritto al n. dell'Ordine Professionale degli di
5. Il sottoscritto **Mandante** nato
a (....) il residente a (...)
Stato Via/Piazza n.
Codice Fiscale: Partita I.V.A..... in
qualità di (indicare se titolare, legale rappresentante, procuratore, altro): della
(indicare se società, studio, consorzio, altro):con
sede in (....) Via/Piazza n.
Telefono: Cell.: fax:
indirizzo e-mail PEC:
iscritto al n. dell'Ordine Professionale degli di

d i c h i a r a n o

- a) di voler partecipare alla gara in oggetto in associazione temporanea di professionisti/impresa/consorzio;
b) di impegnarsi formalmente, in caso di affidamento, a conferire, prima della stipulazione del contratto, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza al soggetto qualificato come mandatario, che sarà chiamato a stipulare il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- c) che il professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'unione europea di residenza, nel rispetto dell'art. 4 del D.M. 2 dicembre 2016 n. 263, quale progettista è:

Nominativo _____
nato a _____ il _____
residente in _____
qualifica professionale _____
iscritto all'Albo _____
in data _____ al numero _____
abilitato in data _____
figura rivestita _____

- d) che le quote di partecipazione tra i professionisti sono ripartite come segue:

- e) che le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli professionisti riuniti o consorziati sono:

- f) di nominare fin d'ora Mandatario/Capogruppo il seguente professionista /impresa:

Luogo e Data _____

Firma

Il dichiarante (*Inserire nominativo*)
MANDATARIO/CAPOGRUPPO

Firma per accettazione

Il mandante (*Inserire nominativo*)

Il mandante (*Inserire nominativo*)

Il mandante (*Inserire nominativo*)

Il mandante (*Inserire nominativo*)

N.B.

La domanda di partecipazione e la documentazione richiesta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Allegare fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, di ciascuno dei soggetti dichiaranti

Allegato 5)

(intestazione della ditta)

Spett.le
Azienda pubblica di servizi alla persona
della Carnia "San Luigi Scrosoppi"
Direzione Generale
Via Morgagni, n° 5
33028 TOLMEZZO (UD)

**Oggetto: Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 – art. 71 per l'affidamento del servizio infermieristico notturno e di due nuclei assistenziali della Residenza per anziani di terzo livello per un periodo di 12 mesi
CIG A02D62D32E**

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE PER CONSORZI

Io sottoscritto nato a il
residente nel Comune di Provincia Stato Via/Piazza
....., nella mia qualità di *(barrare la casella che interessa)*

☐ **Legale Rappresentante**

☐ **Procuratore**, giusta procura generale/speciale in data..... a rogito del notaio
..... rep. n..... che si allega in originale o in copia
conforme,

dell'Impresa (denominazione e ragione sociale)

con sede legale nel Comune di Provincia Stato
..... Via/piazza Cap

con sede operativa nel Comune di Provincia Stato
..... Via/piazza Cap

Codice fiscale Partita IVA

Telefono fisso cellulare di riferimento.....

e-mail..... Pec.....

CONSAPEVOLE

- del fatto che le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente domanda hanno valore di autocertificazione per essere prodotte in sostituzione della relativa certificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, e che nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si è puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000);
- che quanto dichiarato potrà essere verificato dalla presente Stazione Appaltante e che, qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato, la medesima procederà all'esclusione della Impresa che rappresentano dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto alle Autorità competenti;

quale legale del consorzio

DICHIARA

- ☐ di essere costituito in:
- ☐ consorzio tra le seguenti società cooperative di produzione e lavoro (art. 65, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023):
 - ☐ consorzio tra le seguenti imprese artigiane (art. 65, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n. 36/2023):
 - ☐ consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del D. Lgs. n. 36/2023, formato dai seguenti consorziati:
 - ☐ consorzio ordinario di concorrenti (art. 65, comma 2, lett. f) del D. Lgs. n. 36/2023), formato dai seguenti consorziati:
- ☐ di costituirsi in consorzio ordinario di concorrenti (art. 65, comma 2, lett. f) del D. Lgs. n. 36/2023) tra le seguenti imprese e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Impresa che assumerà la qualifica di Impresa Mandataria:

	Denominazione sociale e Ragione sociale	Sede legale	Partita iva/Codice fiscale
1			
2			
3			

- che le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre sono le seguenti:

	Denominazione sociale e Ragione sociale	percentuale di partecipazione all'appalto	parti delle prestazioni svolte
Impresa mandataria / capogruppo			
Impresa mandante / consorziata			
Impresa mandante / consorziata			

- di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- di uniformarsi alla disciplina vigente del D. Lgs. 36/2023 riguardo ai consorzi di concorrenti;
- di non partecipare alla presente procedura di gara in più di un consorzio ordinario di concorrenti, e neppure in forma individuale, ai fini del divieto posto dall'art. 68, comma 14 del D. Lgs. 36/2023.

Data

(firma digitale del titolare o legale rappresentante)

Allegato 6)



PATTO DI INTEGRITA'

relativo alle procedure di gara finalizzate alla stipula di contratti pubblici

L'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia San Luigi Scrosoppi (di seguito denominata "**Amministrazione**") con sede in Via Morgagni, n. 5 – TOLMEZZO (UD) codice fiscale 00170100309, nella persona del Direttore generale dott.ssa Annalisa Faggionato C.F. F G G N L S 6 1 M 5 3 E 4 7 3 M domiciliata per la carica in Via Morgagni, n. 5 – TOLMEZZO (UD),

e

la Società (di seguito denominata Operatore economico), sede legale in
....., via.....n

codice fiscale.....P.IVA,

rappresentata da in qualità di

VISTI

- l'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- la deliberazione n. 3 del 27.01.2023, con il quale il Consiglio di amministrazione ha approvato il "Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) contenente, tra l'altro, la Sezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- il Codice etico e di comportamento dei dipendenti dell'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia San Luigi Scrosoppi, approvato con Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 22 del 18.12.2019;
- il D. Lgs. 31 marzo 2023 nr. 36 cosiddetto "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici";

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1 Finalità

1. Il presente Patto di integrità rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione

amministrativa nell'ambito dei pubblici appalti banditi dall'Amministrazione.

2. Nel Patto sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra l'Amministrazione e l'Operatore economico partecipante alla procedura di gara ed eventualmente aggiudicatario della gara medesima, affinché i propri comportamenti siano improntati all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza, correttezza e buona fede in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione alla esecuzione contrattuale.
3. Con il Patto di integrità le Parti, in particolare, assumono l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio - sia direttamente che indirettamente tramite intermediari - al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.
4. Il Patto di integrità, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante della Società, è presentato dall'Operatore economico allegato alla documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura di gara, e costituisce parte integrante e sostanziale del futuro contratto.
5. Nel caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei di Imprese, il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio nonché da ciascuna delle Imprese consorziate o raggruppate e dall'eventuale loro Direttore/i Tecnico/i.
6. Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria e dall'eventuale Direttore Tecnico.
7. Nel caso di subappalto, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto medesimo, e dall'eventuale Direttore Tecnico.
8. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente, sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016. Qualora la società non ottemperi a quanto richiesto con la procedura di soccorso istruttorio verrà esclusa dalla relativa procedura di affidamento.

Articolo 2

Ambito di applicazione

1. Il patto di integrità si applica ai contratti pubblici per l'assegnazione di forniture, per l'acquisizione di servizi e per l'affidamento dei lavori che abbiano un valore economico pari o superiore a euro 150.000,00;
2. Il Patto di integrità regola i comportamenti degli operatori economici sia durante la fase di svolgimento delle procedure di gara indette dall'Amministrazione, a cui gli operatori economici partecipano, sia nella fase di esecuzione del contratto eventualmente loro affidato in esito alle predette procedure di gara.
3. Il Patto di integrità regola; inoltre, i comportamenti di ogni soggetto dell'Amministrazione impiegato nell'ambito delle procedure di gara, nonché nella fase di esecuzione del conseguente contratto.
4. L'Operatore economico e l'Amministrazione sono a conoscenza del contenuto del presente Patto d'Integrità, che condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto dello stesso patto.

Articolo 3

Obblighi dell'Operatore economico

1. Con l'accettazione e la sottoscrizione del Patto di Integrità, l'Operatore economico si impegna:

- a uniformare la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno - direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati - somme di denaro, vantaggi o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/ o la fase di esecuzione del contratto;
- a segnalare all'Autorità qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento del procedimento di gara e/ o nella fase di esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'aggiudicazione in oggetto, comprese illecite richieste o pretese da parte dei dipendenti dell'Amministrazione;
- a non accordarsi con altri partecipanti alla procedura di gara per limitare con mezzi illeciti la libera concorrenza;
- ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare sul rispetto dei medesimi;
- a segnalare situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale dell'Amministrazione;
- a non conferire incarichi o stipulare contratti con i soggetti di cui all'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. In caso contrario l'Amministrazione disporrà l'immediata esclusione dell'Operatore economico dalla partecipazione alla procedura di gara;
- a rendere noti, su richiesta dell'Amministrazione, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di affidamento.

2. Gli obblighi di cui al precedente comma 1, nelle fasi di esecuzione del contratto, si intendono riferiti all'Operatore economico con il quale l'Amministrazione ha stipulato il contratto, il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche da tutti i propri eventuali subcontraenti e subappaltatori. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto di integrità, sarà inserita nei contratti stipulati dall'Operatore economico con i propri subcontraenti e subappaltatori.

Articolo 4

Sanzioni

1. L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'Operatore economico anche di uno solo degli obblighi indicati all'art. 3 del presente Patto, che avverrà all'esito di un contraddittorio con l'Operatore medesimo, potrà comportare l'applicazione, anche in via cumulativa, delle seguenti sanzioni, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge, una o più delle seguenti sanzioni:
 - esclusione dalla procedura di affidamento o la revoca della aggiudicazione, con conseguente escussione della cauzione provvisoria, a seconda che la violazione venga accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto o nella fase successiva all'aggiudicazione;
 - revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;
 - risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole per gli interessi pubblici sottesi al contratto. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali.

Articolo 5

Obblighi dell'Amministrazione

1. L'Amministrazione si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti dei propri soggetti - a vario titolo intervenuti nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto - in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione di prescrizioni comportamentali stabilite dall'Autorità, ed inerenti all'ambito del presente Patto di integrità, nella propria

regolamentazione.

2. Qualora l'Amministrazione riceva una segnalazione in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto, aprirà un procedimento istruttorio per la verifica della suddetta segnalazione, nel rispetto del principio del contraddittorio.

Articolo 6 **Efficacia del patto di integrità**

1. Il Patto di integrità e le relative sanzioni si applicano dall'inizio della procedura di gara fino all'integrale esecuzione del contratto stipulato in esito alla procedura medesima.

Articolo 7 **Foro competente**

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra l'Amministrazione e l'Operatore economico e tra gli stessi operatori economici sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

, lì
(luogo, data)

Firma

(f.to digitalmente)

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti ovvero nel caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete qualora la rete sia priva di soggettività giuridica e dotata di organo comune con potere di rappresentanza o la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o la rete sia sprovvista di organo comune, ricorre l'art.68, comma 1, D.lgs. 36/2023, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti o dei retisti che partecipano alla gara:

Firma _____ per l'Impresa
(f.to digitalmente)

Firma _____ per l'Impresa
(f.to digitalmente)

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, le dichiarazioni devono essere sottoscritte digitalmente anche dalle consorziate esecutrici.

Firma _____ per l'Impresa
(f.to digitalmente)

Firma _____ per l'Impresa
(f.to digitalmente)

N.B.: INDICAZIONI OPERATIVE:

- *in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere presentata e sottoscritta dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE;*
- *qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" dell'Ente, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.*
- *le caselle non flaggate verranno considerate come dichiarazioni non effettuate;*
- *le parti di non interesse dovranno essere annullate con una linea continua.*

Spett.le
**Azienda pubblica di servizi
alla persona
della Carnia "San Luigi
Scrosoppi"**
Direzione Generale
Via Morgagni, n° 5
33028 TOLMEZZO (UD)

Oggetto: Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 – art. 71 per l'affidamento del servizio infermieristico notturno e di due nuclei assistenziali della Residenza per anziani di terzo livello per un periodo di 12 mesi
CIG A02D62D32E

Io sottoscrittonato a
.....ilresidente nel Comune di
..... Provincia Stato Via/Piazza
....., nella mia qualità di *(barrare la casella che
interessa)*

☐ **Legale Rappresentante**

☐ **Procuratore**, giusta procura generale/speciale in data..... a rogito del notaio
.....rep.
n..... che si allega in originale o in copia conforme,

dell'operatore economico (ragione sociale e forma giuridica)
.....
con **sede legale** nel Comune di Provincia
Stato..... Via/Piazza
indirizzo di posta elettronica certificata.....

DICHIARA

- che l'imposta di bollo è stata assolta tramite apposizione della marca da bollo su questo modulo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo. A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di euro
_____ applicata ha: IDENTIFICATIVO n.
_____ e
data _____

*Spazio per l'apposizione della marca
da bollo*

Allegato 7

Modulo attestazione bollo

- di essere a conoscenza che la Stazione appaltante potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

1) Il presente modello, provvisto di marca da bollo, deve essere debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del dichiarante o del procuratore speciale ed allegato sulla Piattaforma eAppaltiFVG, come indicato nel paragrafo 14 “Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa” del Disciplinare di gara.

Allegato 8)

(intestazione dell'offerente)

Spett.le

**Azienda pubblica di servizi alla persona
della Carnia "San Luigi Scrosoppi"**

Direzione Generale

Via Morgagni, n° 5

33028 T O L M E Z Z O (UD)

**Oggetto: Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 – art. 71 per l'affidamento del servizio infermieristico notturno e di due nuclei assistenziali della Residenza per anziani di terzo livello per un periodo di 12 mesi
CIG A02D62D32E**

OFFERTA ECONOMICA

Io sottoscritto nato a
.....il

nella mia qualità di *(barrare la casella che interessa)*

☐ **Legale Rappresentante**

☐ **Procuratore**, giusta procura generale/speciale in data..... a rogito del notaiorep. n..... che
si allega in originale o in copia conforme,

dell'offerente (ragione sociale e forma giuridica)
.....

visto il Capitolato speciale d'appalto ed accettate tutte le norme in esso presenti senza eccezione alcuna

OFFRE

– i seguenti prezzi unitari, I.V.A. ESCLUSA, per i seguenti servizi:

Servizio	Prezzo unitario	Prestazioni mensili	PREZZO ANNUALE COMPLESSIVO
1. Servizio infermieristico	€	Ore 600	€
A.1 IMPORTO ANNUALE DEI SERVIZI			€

B. ONERI PER LA SICUREZZA	€ 00,00
---------------------------	---------

C. IMPORTO TOTALE COMPLESSIVO (A.2+B) DEL SERVIZIO (non superiore a € 298.620,00)	€
---	---

– il seguente prezzo complessivo per tutta la durata annuale del contratto € (in lettere)

– il seguente ribasso percentuale sul prezzo a base di gara (pari a € 298.620,00): % (in lettere)

E DICHIARA

– che ha tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile e che l'indicazione delle voci e delle

quantità non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile;

- ai sensi dell'art. 41 comma 14, del D. Lgs. 36/2023, che i propri **costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** in relazione all'offerta formulata, ammontano a € (diconsi euro)
- ai sensi dell'art. 41 comma 13, del D.Lgs. 36/2023, che i propri **costi della manodopera** in relazione all'offerta formulata, ammontano a € (diconsi euro);

Data

(firma digitale del titolare o legale rappresentante)