



AZIENDA PUBBLICA  
DI SERVIZI ALLA PERSONA  
DELLA CARNIA  
SAN LUIGI SCROSOPPI

Prot. 1186/2025

Tolmezzo, 15 maggio 2025

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA SULLA GESTIONE DEL PERSONALE DELL'A.S.P. DELLA CARNIA "SAN  
LUIGI SCROSOPPI" ALLEGATA AL CONTO ANNUALE  
SICO ANNO 2024**

**1. PREMESSA**

La presente relazione allegata al Conto Annuale, così come disposto dall'art. 60 comma 2 del d.lgs. n. 165/2001, illustra i risultati della gestione del personale conseguiti nell'anno 2024, in relazione allo specifico servizio socio-sanitario erogato dall'Ente, nel quadro normativo peculiare che caratterizza le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona.

L'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia "San Luigi Scrosoppi", con sede a Tolmezzo in Via Morgagni n. 5, nasce dalla trasformazione dell'I.P.A.B. "Casa di Riposo della Carnia" (già istituita in Ente morale con D.P.R. n.26085/125 in data 19.06.1954) con decreto dell'Assessore Regionale per le relazioni internazionali, comunitarie e autonomie locali n. 8 dd. 22.03.2006.

Ai sensi della Legge Regionale n. 19/2003, l'Azienda ha personalità giuridica di diritto pubblico ed opera senza fini di lucro, conformando la sua attività di gestione ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità, nel rispetto del pareggio del bilancio da perseguirsi attraverso l'equilibrio fra costi e ricavi.

L'Azienda persegue finalità sociali e socio-sanitarie con particolare riferimento al settore dell'assistenza agli anziani e ai soggetti con patologie assimilabili a quelle dell'età senile, in particolar modo a coloro che versano in condizioni di disabilità e non autosufficienza. A tale scopo provvede all'accoglimento residenziale di soggetti per i quali non è più possibile il mantenimento nell'ambiente familiare e sociale di appartenenza.

Così come indicato dall'art. 2 dello Statuto, l'Azienda promuove inoltre il benessere della comunità, con particolare attenzione per i cittadini residenti nell'area comprensoriale della Carnia e persegue finalità di solidarietà sociale, di prossimità sociale, di solidarietà socio-economica e di tutela dei diritti umani, di assistenza ed integrazione di soggetti socialmente svantaggiati in ragione di diversità fisiche, psichiche, culturali, religiose ed etniche.

Per il raggiungimento di tali obiettivi l'Azienda si impegna:

- a. ad attivare e prestare ogni genere di servizio sociale, assistenziale e sanitario;

- b. a garantire assistenza a persone anziane, malate, diversamente abili, soggetti terminali e persone soggette a speciali trattamenti finalizzati al recupero e reinserimento sociale ovvero in condizioni di lungodegenza o di disagio sociale in generale;
- c. a coordinare, sostenere e sviluppare l'attività di enti pubblici e privati, aventi scopi affini o comunque connessi al proprio, fornendo agli stessi ogni tipo di assistenza, nonché promuovere, nell'ambito dei propri scopi istituzionali, sinergie con le istituzioni e gli enti, le persone, i gruppi, le associazioni e le altre organizzazioni pubbliche e private operanti nel territorio;
- d. ad attivare, organizzare e gestire corsi formativi e/o di perfezionamento per il personale dipendente e non dipendente dell'azienda (es. personale delle Cooperative che prestano servizi presso la A.S.P.);
- e. a compiere studi e ricerche nel settore socio – assistenziale;
- f. ad accrescere la dotazione patrimoniale e la sua redditività anche mediante l'esercizio di attività non espressamente previste fra gli scopi precedentemente richiamati, purché con essi non contrastanti e nel rispetto della normativa vigente.

La struttura attualmente è autorizzata ai sensi del D.P.Reg. 144/2015 come Residenza per anziani non autosufficienti di Terzo livello con una capacità ricettiva di 166 posti letto.

## **2. L'ASSETTO ISTITUZIONALE E ORGANIZZATIVO**

Gli organi amministrativi dell'Azienda sono il Consiglio di Amministrazione e il Presidente, componente del consiglio medesimo.

Il Presidente è il responsabile delle attività programmatiche e di indirizzo dell'Azienda, ha la rappresentanza legale, convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione, esercita la superiore vigilanza sul buon andamento dell'ente e vigila sull'esecuzione delle deliberazioni adottate dal Consiglio.

I membri del Consiglio sono cinque e sono nominati dal Sindaco del Comune di Tolmezzo. Essi devono possedere i requisiti necessari per l'elezione a consigliere comunale e non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità e ineleggibilità previste dall'art. 7 della L.R. n. 19/2003.

Il Consiglio di amministrazione determina l'indirizzo politico-amministrativo dell'Azienda definendone gli obiettivi da perseguire ed i programmi di attività e di sviluppo da attuare.

Spetta al Consiglio di Amministrazione, d'intesa con la Regione la nomina di un Revisore Contabile, individuato tra professionisti iscritti al registro dei Revisori Contabili, in possesso di almeno uno dei requisiti previsti dal D.P.Reg. 187/2021. L'incarico ha una durata pari a quella dell'organo amministrativo dell'azienda e può essere rinnovato per una sola volta. Il Revisore svolge funzioni di controllo interno e di revisione economica e finanziaria.

Al Consiglio di Amministrazione spetta inoltre la nomina del Direttore generale, sulla base dei criteri definiti dallo statuto, anche al di fuori della dotazione organica.

Il Direttore generale deve essere individuato fra persone aventi specifica e documentata esperienza professionale e tecnica, nonché approfondita conoscenza della gestione di enti o aziende socio-assistenziali o socio-sanitarie.

Esso è il responsabile della gestione amministrativa, tecnica e finanziaria dell'Azienda e, come tale, adotta tutti i provvedimenti di organizzazione delle risorse umane e strumentali disponibili, compresi quelli che impegnano l'Ente verso l'esterno, finalizzati al raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal Consiglio di Amministrazione.

Dal Direttore generale dipendono i Responsabili di Area che rispondono all'espletamento delle funzioni loro attribuite nonché al raggiungimento degli obiettivi loro assegnati in termini di qualità, quantità e tempestività. Si ripropone di seguito la pianta organica attualmente in vigore presso l'A.S.P. della Carnia.

La struttura organizzativa è articolata nelle seguenti aree di operatività:

- a) DIREZIONE GENERALE affidata a un Direttore Generale e alla quale sono affidate le competenze della gestione amministrativa, contabile, patrimoniale e del personale dipendente;
- b) L'AREA DELLE CURE SANITARIE E SOCIO SANITARIE è diretta dal Direttore dell'area delle Cure Sanitarie e Socio sanitarie al quale afferiscono tutti gli Infermieri, Operatori Socio sanitari e Assistenziali che operano, in 2 dei 7 nuclei in cui è organizzato il servizio residenziale. È il contesto organizzativo nel quale rientrano le prestazioni assistenziali che rappresentano l'oggetto principale dell'attività dell'azienda e che sono caratterizzate da elevato livello di integrazione socio sanitarie.
- c) L'AREA DELLE FUNZIONI RESIDENZIALI identifica il contesto organizzativo all'interno del quale sono erogate tutte le prestazioni atte a assicurare la permanenza delle persone accolte, le attività alberghiere, di animazione e assistenza religiosa.

A ditte esterne, individuate con procedure di evidenza pubblica, sono affidati gli interventi di:

- Manutenzione, conduzione e ruolo terzo responsabile degli impianti termici;
- Manutenzione, conduzione impianti elettrici;
- Manutenzione, conduzione impianti di elevazione;
- Manutenzione, conduzione impianto antincendio;
- Manutenzione straordinaria degli immobili.

Con personale dipendente l'Azienda pubblica di servizi alla persona assicura i servizi assistenziali in due nuclei assistenziali della struttura per anziani.

A maggio si è resa necessaria l'indizione di un Bando di Concorso, la graduatoria risulta ancora attiva ed ha portato all'assunzione nel corso del 2023 di n. 4 Operatori Socio Sanitari, assunti a tempo indeterminato, come previsto dal Bando, e n. 3 Operatori Socio sanitari assunti a tempo determinato, 2 dei quali trasformati a tempo indeterminato per coprire i posti resisi disponibili a seguito della presentazione delle dimissioni volontarie di personale dipendente.

Sul personale dipendente, considerato patrimonio primario dell'Azienda e delle sue articolazioni operative, sono incentrate le azioni di formazione e supporto messe in atto in questi ultimi anni per garantirne la stabilità e la qualità del lavoro.

L'Azienda si avvale altresì di Ditte esterne specializzate individuate attraverso specifiche procedure ad evidenza pubblica per garantire, alle persone anziane accolte, il servizio di assistenza in 5 dei 7 nuclei assistenziali in cui la struttura residenziale è organizzata nonché del servizio fisioterapico e di terapia occupazionale, il servizio di igiene ambientale e quello di ristorazione.

Per quanto attiene al servizio infermieristico si segnala quanto segue:

A partire dal 1° ottobre 2022, in seguito alla scadenza della deroga di cui all'articolo 7, comma 1, della L.R. 5/2020 relativa al rispetto dei requisiti di dotazione di personale richiesti dal Regolamento di definizione dei requisiti, dei criteri e delle evidenze minimi strutturali, tecnologici e organizzativi per la realizzazione e per l'esercizio di servizi semiresidenziali e residenziali per anziani emanato con decreto del Presidente della Regione 13 luglio 2015, n. 144, il servizio infermieristico è stato ripristinato sulle 24 ore.

Visto che tutte le procedure concorsuali espletate non hanno consentito il raggiungimento della dotazione organica necessaria e, di fatto, con il solo personale dipendente non sarebbe possibile garantire il monte ore necessario previsto, si è dovuto ricorrere all'esternalizzazione di parte del servizio infermieristico ad uno Studio associato. Il contratto di affidamento scaduto il 31.12.2023, è stato prorogato anche per l'anno 2024.

### **3. IL FABBISOGNO TRIENNALE 2024-2026 E LA NUOVA ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE.**

Con deliberazione n.1 dd.29/01/2024, il Consiglio di amministrazione dell'A.S.P. della Carnia San Luigi Scrosoppi ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 - 2026 contenente, tra l'altro, il fabbisogno di personale che prevede l'assunzione diretta di complessive 2 unità di personale infermieristico -Area Professionisti della Salute e Funzionari e 2 unità di personale Socio Sanitario – Area Operatori. Pertanto la pianta organica dell'A.S.P. della Carnia a valere per il 2024 è la seguente:

|    | AREA DI ATTIVITÀ                                             | PIANTA ORGANICA | posti coperti al 31.12.2023 |             |                | modalità di reclutamento                   |                     |                     |                            |
|----|--------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------|-------------|----------------|--------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------------|
|    |                                                              |                 | Posti coperti               | Tempo pieno | Tempo parziale | Assunz. da concorso/ graduatoria in vigore | Assunzioni mobilità | Assunzioni L. 68/99 | Dimissioni in corso d'anno |
|    | <b>AREA AMM.-CONTABILE</b>                                   |                 |                             |             |                |                                            |                     |                     |                            |
|    | Dirigente amministrativo                                     | 1               | 0                           | 0           | 0              |                                            |                     |                     |                            |
| Ds | Collab. prof. Amm.vo esperto                                 | 1               | 0                           | 0           | 0              |                                            |                     |                     |                            |
| D  | Collab. amm.vo cat D                                         | 1               | 1                           | 1           | 0              |                                            |                     |                     |                            |
| C  | Assistente amm.vo cat C                                      | 3               | 3                           | 3           | 0              |                                            |                     |                     |                            |
| B  | Coauditore amm.vo cat B                                      | 1               | 1                           | 1           | 0              |                                            |                     |                     |                            |
|    |                                                              | 7               | 5                           | 5           | 0              |                                            |                     |                     |                            |
|    | <b>AREA SANITARIA E SOCIOASSISTENZIALE</b>                   |                 |                             |             |                |                                            |                     |                     |                            |
| Ds | Collab. prof. sanitario esperto                              | 1               | 1                           | 1           | 0              |                                            |                     |                     |                            |
| D  | Collab. prof. sanitario                                      | 13              | 8                           | 8           | 0              | 2                                          |                     |                     | 1                          |
| Bs | Operatore socio-sanitario cat Bs                             | 25              | 24                          | 22          | 2              | 2                                          |                     |                     | 2                          |
| B  | Op. tecnico addetto assistenza (figure ad esaurimento) cat B | 2               | 1                           | 1           | 0              |                                            |                     |                     |                            |
| B  | Op. tec. Spec. lavanderia                                    | 3               | 3                           | 3           | 0              |                                            |                     |                     |                            |
|    |                                                              | 44              | 37                          | 35          | 2              |                                            |                     |                     |                            |
|    | <b>AREA TECNICA E TEC. - MANUTENTIVA</b>                     |                 |                             |             |                |                                            |                     |                     |                            |
| C  | Istruttore Tecnico Cat C                                     | 1               | 1                           | 0           | 1              |                                            |                     |                     |                            |
| Bs | Op. tecnico spec. Manutentore                                | 4               | 4                           | 4           | 0              |                                            |                     |                     |                            |
| B  | Op. tecnico Manutentore                                      | 1               | 1                           | 1           | 0              |                                            |                     |                     |                            |
|    | <b>TOTALI</b>                                                | <b>56</b>       | <b>48</b>                   | <b>45</b>   | <b>3</b>       |                                            |                     |                     |                            |

Al personale dipendente è applicato il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro comparto Sanità sottoscritto in data 02 novembre 2022.

Anche per il 2024, per garantire la continuità dell'erogazione del servizio infermieristico, perseguire un alto profilo di offerta assistenziale, valorizzare la professionalità del personale infermieristico dipendente e raggiungere nel tempo il consolidamento dell'organico del servizio infermieristico è stato deciso di mantenere un riconoscimento economico, di 250,00 euro mensili lordi, rientrante nel progetto "infermieri in casa di riposo".

Si rileva che a decorrere dal 1° gennaio 2023 il Contratto prevede un nuovo sistema di classificazione del personale, suddiviso in 5 Aree, con attribuzione di nuovi tabellari, indennità professionali specifica e indennità di qualificazione professionale, nonché il superamento delle progressioni economiche orizzontali (ora denominate "differenziali economici di professionalità"). Tali aumenti – unitamente all'indennità di vacanza contrattuale stabilita dalla L. 234/2021 nelle more della definizione del Contratto per il triennio 2022-2024 – erano comunque già stati previsti nella programmazione per il 2024 approvata con deliberazione n.25 del 28/12/2023.

#### **4. ASSUNZIONI E CESSAZIONI DAL SERVIZIO**

Di seguito si evidenzia le modifiche intervenute nel corso del 2024:

##### **a) AREA SOCIO ASSISTENZIALE – si è provveduto ad indire:**

- un Concorso pubblico per il reclutamento e l'assunzione di n. 2 "Collaboratori sanitari infermieri" - Area Professionisti della Salute e Funzionari (ex.cat. D). La procedura ha permesso di assumere a tempo indeterminato una sola risorsa. Pertanto, nel corso del 2024, è stata disposta la proroga e l'assunzione di n. 2 "Collaboratori Sanitari Infermieri"- Area Professionisti della salute e Funzionari a tempo determinato e pieno, in attuazione della delibera della Giunta Regionale Fvg n.134 del 3 febbraio 2022 recante "Deroga alle norme in materia di riconoscimento delle qualifiche professionali sanitarie – Disposizioni attuative" nonché gli art. 13 del D.L. 18/2020 e 6 bis del D. L. 105/2021 che autorizza le strutture sanitarie pubbliche a procedere al reclutamento temporaneo e all'impiego di professionisti sanitari, anche tra i cittadini dei Paesi non appartenenti all'Unione Europea purché siano in possesso alla data di assunzione dei requisiti che consentano lo svolgimento dell'attività lavorativa ed è stata disposta l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Collaboratore Sanitario Infermiere"- Area Professionisti della salute e Funzionari per la sostituzione di una risorsa che ha rassegnato le proprie dimissioni durante l'anno;
- un avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 "Operatore Socio Sanitario"- Area Operatori per sostituzione malattie e ferie estive.

Nell'area socio assistenziale, nel corso del 2024, si è registrato in particolare:

- la collocazione in quiescenza di 1 Operatore sociosanitario;
- le dimissioni di 3 Operatori sociosanitari assunti a tempo indeterminato;
- la scadenza del contratto di un Operatore Socio Sanitario assunto a tempo determinato
- le dimissioni di n. 2 Collaboratori Sanitari Infermieri, di cui uno assunto a tempo determinato (reclutamento temporaneo ai sensi della Deliberazione Regionale n. 134 del 2022 della Regione F.V.G.)

Inoltre nell'**AREA TECNICO-MANUTENTIVA**, nel corso del 2024 si è resa necessaria la proroga del contratto a tempo determinato di un operatore tecnico – manutentore — ex. cat. B del C.C.N.L. Comparto Sanità, da destinare a supporto del servizio tecnico-manutentivo per l'esecuzione di interventi di riparazione, rinnovamento e sostituzione degli intonaci dei locali della struttura residenziale per anziani.

Pertanto il personale dipendente dell'A.S.P. della Carnia "S. L. Scrosoppi", al 31.12.2024 risulta essere di 52 unità composte da:

- n. 1 Direttore Generale
- n. 1 Collaboratore Sanitario Esperto (ex.categoria DS) con funzioni di Direttore dell'Area delle Cure Sanitarie e Socio sanitarie, in aspettativa non retribuita dal 01/06/2023;
- n. 1 Collaboratore Amministrativo (ex.categoria D) a tempo pieno
- n. 3 Assistenti Amministrativi (ex.categoria C),
- n. 1 Assistente Tecnico (ex.categoria C) a tempo parziale (25 ore/sett.)
- n. 1 Coadiutore Amministrativo a tempo pieno (ex.categoria B)
- n. 8 Collaboratori Sanitari Infermieri – ex.cat. D, di cui 2 a tempo determinato (delibera della Giunta Regionale Fvg n.134 del 3 febbraio 2022) e n.1 facente le funzioni di Direttore delle Cure Sanitarie e Socio sanitarie dal 16/07/2023;
- n. 27 Operatori Socio Sanitari addetti all'assistenza (ex.categoria BS) di cui n. 2 a tempo parziale e n. 3 a tempo determinato e pieno
- n. 1 Addetti Operatori Tecnici addetti (ex.categoria B) all'Assistenza
- n. 3 Operatori Tecnici addetti (ex.categoria B) addetti al servizio Lavanderia
- n. 3 Operatori Tecnici Specializzati (ex.categoria BS) addetti al servizio tecnico-manutentivo,
- n. 2 Operatori Tecnici (ex.categoria B) addetto al servizio tecnico-manutentivo

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Sandro Bruno  
(documento firmato digitalmente)