



AZIENDA PUBBLICA
DI SERVIZI ALLA PERSONA
DELLA CARNIA
SAN LUIGI SCROSOPPI

VERBALE DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione Atti di Programmazione anno 2024

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore **16:30**, nella sala riunioni, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli componenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono intervenuti:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE	
Scarsini Manuele	Presidente	Presente	
Zearo Dario	Consigliere	Presente	
Lunazzi Marina	Consigliere	Presente	
Peresson Marzia	Consigliere	Presente	
Vidoni Maria	Consigliere	Presente	
		5	0

Assiste il Direttore Generale **Dott.ssa Faggionato Annalisa**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge regionale 11 dicembre 2003, n. 19, art. 9 comma 1;

Visto il “Regolamento di contabilità”, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 27 marzo 2023, ed in particolare il Titolo I – Parte I - “Strumenti e fasi della programmazione contabile”;

Visti i documenti di programmazione contabile elaborati dalla Direzione generale nelle forme previste dall’art. 4 del summenzionato Regolamento;

Vista la relazione illustrativa agli atti di programmazione presentata dal Direttore generale nella quale si evince che:

- la situazione “anomala” correlata all’incremento dei costi per l’energia e per l’acquisto di beni e servizi evidenzia una molteplicità di variabili (in termini di durata, diffusione, misure di salvaguardia), dalle quali derivano una generale imprevedibilità dei fatti e notevoli incertezze sui relativi sviluppi e sulle modalità e tempi per tornare alle condizioni normali di operatività, se mai queste saranno possibili;
- le implicazioni riguardanti le difficoltà di reperire le risorse di personale sanitario e assistenziale per garantire l’erogazione dei servizi assistenziali, andranno ad incidere sull’andamento del fatturato, dei risultati attesi e della liquidità;
- la quantificazione delle previsioni di spesa per il 2024 è stata effettuata tenendo in considerazione l’anomalo aumento dei costi dei vettori energetici, dell’adeguamento contrattuale del comparto sanità e dell’aumento dei prezzi correlato all’adeguamento ISTAT di tutti i contratti dei servizi esternalizzati;
- nonostante le notevoli incertezze segnalate nella presente relazione, la programmazione contabile dell’esercizio 2024, è stata effettuata cercando di garantire i principi di attendibilità, coerenza e veridicità delle previsioni ma soprattutto senza mai mettere in dubbio la capacità dell’Azienda di operare nella prospettiva della continuazione della propria attività;
- la situazione di straordinaria incertezza che l’Azienda si troverà a dover affrontare, suo malgrado, per effetto di decisioni assunte dall’Amministrazione regionale in merito all’IRAP e notificate nel corso del mese corrente a programmazione, pertanto, già avviata e in fase di definizione;
- le previsioni effettuate sono assolutamente prudenziali e che saranno sottoposte a monitoraggio continuo per consentire la tempestiva adozione dei necessari interventi correttivi;

Viste altresì le programmazioni previste dall’art. 4 del succitato Regolamento di contabilità riguardanti il fabbisogno del personale, la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi e la programmazione triennale dei lavori pubblici predisposta secondo le modalità previste dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16/01/2018 n. 14;

Preso atto che ai sensi dell’articolo 37 del D.lgs. 36/2023, la programmazione degli interventi strutturali e dell’acquisizione di beni e servizi deve essere effettuata con il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi;

Preso atto che nella programmazione triennale dei lavori pubblici non sono stati inseriti gli interventi di adeguamento alla normativa antisismica dell'edificio storico sismico in quanto la revisione del quadro economico con i nuovi prezzi ha evidenziato un ingente aumento di spesa che al momento l'azienda non è in grado di sostenere;

Visto il parere favorevole espresso in data 22.12.2023 dal Revisore Contabile sul bilancio di previsione 2024, sul bilancio pluriennale 2024-2024 e sui documenti di programmazione, pervenuto in data 27.12.2023 al protocollo aziendale n. 2622/2023;

Attesa l'urgenza di provvedere;

Con voti favorevoli espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. Di approvare gli atti di programmazione di cui al Regolamento di contabilità art. 4 per l'esercizio 2024 nel testo definitivo, composto da:
 - Conto economico annuale di previsione – Allegato A;
 - Documento di previsione dei flussi finanziari – Allegato B;
 - Documento di previsione di tesoreria – Allegato C;
 - Conto economico pluriennale di previsione – Allegato D;
 - Programmazione del fabbisogno del personale – Allegato E;
 - Programmazione triennale dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi - Allegato F;
 - Relazione illustrativa del Direttore generale - Allegato G.

2. Di stabilire che, qualora le previsioni dei costi dovessero risultare sovrastimate si procederà alla ridefinizione delle rette, atteso che ai sensi di quanto previsto dal comma 7 dell'articolo 31 della L.R. 19/2006 è consentito apportare alle rette in vigore dal 1 gennaio di ogni anno, modifiche nel corso dell'anno solare solo in riduzione, a seguito di agevolazioni o contribuzioni destinate, anche indirettamente, a contenere i costi di gestione e, comunque, previa autorizzazione della Direzione centrale salute e protezione sociale.

ed inoltre, con separata votazione, a maggioranza dei componenti, e voti espressi in forma palese,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 comma 2 bis della L.R. 11/12/2003 n.19.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Scarsini Manuele

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Faggionato Annalisa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa