

**Azienda Pubblica
di Servizi alla Persona
Stati Uniti d’America**

VERBALE DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Nomina del Responsabile della protezione dei dati personali (RDP) ai sensi del Regolamento UE/2016/679.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **nove** del mese di **luglio** alle ore **18.00**, nella sala riunioni, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli componenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono intervenuti:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE	
Laura D'ORLANDO Fabio BITUSSI Fanny MORELLI	Presidente Consigliere Consigliere	Si Si Si	
		3	0

Assiste il Direttore Generale Sig. **dott.ssa Annalisa FAGGIONATO**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *“relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)”* (di seguito nominato GDPR) in vigore dal 24 maggio 2016 che introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati personali (RDP);
- ai sensi di quanto previsto dal summenzionato GDPR, il Responsabile della protezione dei dati personali:
 - a) deve essere individuato *“in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e delle capacità di assolvere i compiti di cui all’articolo 39”*;
 - b) *“può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi”*;
 - c) deve possedere *“il livello necessario di conoscenza specialistica determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD);
 - d) può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione» (art. 37, paragrafo 3)

Considerato che è necessario procedere alla nomina del Responsabile dei dati personali ai sensi dell’articolo 37 del summenzionato GDPR al fine di garantire adeguate politiche di sicurezza e privacy;

Preso atto che in esecuzione delle determinazioni:

- n. 28 del 26 aprile 2018 del direttore Generale dell’Azienda pubblica di servizi alla persona “Opera Pia Coianiz”;
- n. 100 del 30 aprile 2018 del Direttore Generale dell’Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia “San Luigi Scrosoppi”;
- n. 12 del 30 aprile 2018 del Direttore Generale dell’Azienda pubblica di servizi alla persona “Stati Uniti d’America”;

è stata indetta una consultazione facoltativa ai sensi dell’articolo 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per l’affidamento dell’incarico di Responsabile della protezione dei dati a favore delle Aziende pubbliche di servizi alla persona “Opera Pia Coianiz” di Tarcento (UD), “San Luigi Scrosoppi” di Tolmezzo e “Stati Uniti d’America” di Villa Santina;

Atteso che con nota prot. n. 825 del 3.05.2018 l’Azienda pubblica di servizi alla persona “Opera Pia Coianiz” ha provveduto ad inoltrare la richiesta di invito a presentare offerta per l’incarico summenzionato a quattro operatori economici;

Vista la nota prot. n. 1028 dd. 6.06.2018 con la quale l’Azienda pubblica di servizi alla persona “Opera Pia Coianiz” comunica che, entro il termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte, non è pervenuto alcun plico al proprio protocollo aziendale;

Rilevato che a seguito dell'esito negativo della procedura avviata si è proceduto a verificare la disponibilità di alcuni professionisti a ricoprire l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e a richiedere la presentazione di un'offerta per lo svolgimento dell'attività;

Viste le proposte per l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) presentate:

- dalla Società Sanirad Srl di Tricesimo in data 30.05.2018;
- dallo Studio dell'avvocato Balducci Romano di Udine in data 12.06.2018;
- dallo Studio legale dell'avvocato Fiaschi di Udine in data 1.06.2018 e 18.06.2018;

Preso atto che in esito alla valutazione effettuata in merito alle competenze dichiarate, alle modalità di svolgimento dell'incarico nonché alle condizioni economiche proposte si ritiene che lo Studio legale-tributario SLT sia in possesso di un livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'articolo 37, par. 5, del RGDP, per la nomina a RPD e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

Ritenuto pertanto di designare con il presente atto l'avvocato Antonella Fiaschi con sede in Via Poscolle, 2 a Udine, Responsabile della Protezione dei Dati, il quale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1 del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, del GDPR ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

Preso atto che i compiti del Responsabile della Protezione dei Dati attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Azienda;

Accertato che all'Azienda spettano i seguenti adempimenti:

- a) mettere a disposizione del RPD idonee risorse umane con competenze amministrative e tecnico/informatiche al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate nonché sedi e strumenti per poter effettuare il monitoraggio degli adempimenti adottati in attuazione delle prescrizioni del GDPR;
- b) comunicare al RPD ogni scelta amministrativa e di indirizzo politico/amministrativo che possa coinvolgere, anche potenzialmente - sia per numero di interessati che per tipologia di dati - l'attività di trattamento e costituire un potenziale rischio di

- riservatezza degli interessati;
- c) adottare le indicazioni di adeguamento in tema di trattamento dei dati proposte dal RDP;

Vista la L.R.19/2003 istitutiva delle A.S.P.;

Visto lo Statuto e il Regolamento di Contabilità;

Con voti unanimi espressi nei voti di legge;

D E L I B E R A

1. Di designare, per le motivazioni indicate nelle premesse, l'avvocato Antonella Fiaschi con sede legale in Via Poscolle, 2 a Udine, come Responsabile della Protezione dei Dati per l'Azienda pubblica di servizi alla persona "Stati Uniti d'America".
2. Di affidare al Direttore Generale l'incarico di sviluppare, implementare e organizzare gli adempimenti del Modello Organizzativo Privacy dell'Azienda per la gestione del trattamento dei dati personali e di intrattenere i rapporti con il Responsabile della Protezione dei Dati.
3. Di dare indirizzo al personale dipendente, ciascuno per la specifica competenza, di adempiere agli obblighi previsti dalla normativa vigente e alle indicazioni attuative del Modello Organizzativo e di collaborare allo sviluppo e miglioramento del Modello Organizzativo.
4. Di dare atto che il nominativo e i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati saranno resi disponibili, comunicati al Garante per la protezione dei dati personali e pubblicati sul sito istituzionale.

ed inoltre, con separata votazione, a voti espressi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6, comma 2, della L.R. 11.12.2003, n 19 e del vigente statuto.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to D'ORLANDO Laura

I MEMBRI

F.to BITUSSI Fabio
F.to MORELLI Fanny

IL DIRETTORE GENERALE

F.to FAGGIONATO Dott.ssa Annalisa

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi del vigente statuto attesto che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio On Line in data **13/07/2018** e vi rimarrà esposto per 15 gg. consecutivi fino al **28/07/2018**.

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to dott.ssa Annalisa FAGGIONATO

Data _____

ATTESTATO DI ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è divenuta immediatamente eseguibile dalla sua data ai sensi art.9, comma 9 del vigente statuto e ai sensi art. 6, comma 2 bis L.R. 19/2003 e smi

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

addì _____

IL DIRETTORE GENERALE
