



Azienda pubblica di servizi alla persona "OPERA PIA COIANIZ"

Via P. Coianiz, 8 - 33017 TARCENTO (UD) - ☎ 0039 0432 780735-780736
☎ 0039 0432 780715 - e-mail segreteria@operapiacoianiz.it - C.F. e P. I. 00512430307

**SERVIZIO DI FORNITURA E RICONDIZIONAMENTO DI
BIANCHERIA SANITARIA PER LE STRUTTURE PER ANZIANI
DELL'OPERA PIA COIANIZ E DEL COMUNE DI BUJA
TRIENNIO 1 NOVEMBRE 2008 – 31 OTTOBRE 2011**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PARTE PRIMA – DISCIPLINARE DI GARA	Pagina 1
PARTE SECONDA – CAPITOLATO D'ONERI	Pagina 8
PARTE TERZA - SCHEMA DI CONTRATTO	Pagina 15
ALLEGATI:	
A) ISTANZA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE CUMULATIVA	Pagina 19
B) ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO	Pagina 24
C) OFFERTA – FAC SIMILE	Pagina 25
D) GIUSTIFICAZIONE DELLE VOCI DI PREZZO	Pagina 26

PARTE PRIMA - DISCIPLINARE DI GARA

1) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento tutti i soggetti indicati alle lettere da a) a f) dell'articolo 34 del D.Lgs. 163/2006 con le limitazioni di cui al comma 2) e agli artt. 35 e 36, in possesso della **capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale** corrispondente a:

- **aver prestato servizi analoghi nel triennio 2005-6-7 per almeno € 1.000.000,00 (iva esclusa)** – si intendono qui per **servizi analoghi** i servizi di lavaggio e noleggio di biancheria piana e biancheria del personale e degli ospiti/pazienti presso strutture per anziani o ospedaliere **caratterizzati dal coordinamento diretto del personale e di risorse materiali e dall'assunzione del rischio d'impresa;**
- **aver realizzato un fatturato globale d'impresa nel triennio 2005-6-7 di almeno € 2.000.000,00;**
- **possedere una solidità economica e finanziaria attestata da idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due istituti di credito;**
- **disporre di stabilimenti esclusivamente adibiti al trattamento di biancheria proveniente da strutture sanitarie ed impegnarsi ad effettuare il ricondizionamento della biancheria oggetto del presente appalto esclusivamente presso detti stabilimenti;**
- **disporre di stabilimenti agibili, autorizzati allo scarico delle acque reflue, muniti di certificato di prevenzione incendi e di autorizzazione alle emissioni in atmosfera rilasciati dalle autorità competenti e in regolare corso di validità ed impegnarsi ad effettuare il ricondizionamento della biancheria oggetto del presente appalto esclusivamente presso detti stabilimenti;**
- **disporre di un piano specificamente finalizzato alla riduzione del rischio di infortuni sul lavoro, intendendo per tale un documento adottato ed approvato dai competenti organi all'interno dell'impresa (Consiglio di amministrazione, Amministratore Delegato, etc.) e conosciuto dai lavoratori, che comprenda oltre ai normali adempimenti previsti dalle leggi in materia di sicurezza dei lavoratori anche le strategie e gli investimenti intrapresi o da intraprendere a tale finalità;**
- **attuare regolarmente un processo di autocontrollo della qualità che prevede controlli microbiologici periodici eseguiti e certificati da enti esterni qualificati.**

Ai sensi dell'art. 49 comma 7 del D.Lgs. 163/2006, considerata la natura dell'appalto e la necessità che i requisiti tecnici siano posseduti dagli operatori economici che effettueranno il ricondizionamento all'interno dei propri stabilimenti, l'avvalimento è consentito solo limitatamente ai requisiti economici (importo per servizi analoghi, fatturato, referenze bancarie).

I concorrenti dovranno inoltre obbligatoriamente, prima della formulazione dell'offerta, **aver visionato direttamente i locali** per prendere conoscenza delle sistemazioni logistiche delle lavanderie e dei guardaroba delle singole Aziende, dimodoché il prezzo offerto si possa intendere remunerativo tenuto conto di tutte le situazioni che possono influire sulla sua determinazione, in particolare relativamente ai mezzi di trasporto da utilizzare.

In seguito a tale sopralluogo, il Direttore generale dell'Azienda o un suo delegato rilascerà apposita certificazione di avvenuta presa visione che dovrà essere **allegata in originale all'offerta, a pena di esclusione dalla gara.**

I sopralluoghi dovranno essere concordati anticipatamente contattando il **Coordinatore d'Area Amministrativa e Tecnica (0432 780733 – 0432 780711 – coordammin@operapiacoianiz.it)**

Possono stipulare il contratto anche i prestatori di servizi che intendono appositamente e temporaneamente raggrupparsi in raggruppamenti e consorzi ordinari di tipo orizzontale, attenendosi ai dettami dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006. In questo caso dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati.

In questo caso i requisiti legati al fatturato e all'importo dei servizi analoghi saranno soddisfatti quando l'impresa capogruppo dimostrerà un fatturato in servizi analoghi almeno pari a € 600.000,00 (60%) e un fatturato generale almeno pari a € 1.200.000,00 (60%) e la somma dei fatturati generali e in servizi analoghi

di tutto il raggruppamento sarà comunque almeno pari ai requisiti richiesti per il concorrente singolo. Il requisito della solidità economica e finanziaria dovrà essere attestato da idonee dichiarazioni bancarie in numero di due per l'impresa capogruppo e di una per ciascuno dei mandanti.

I rimanenti requisiti dovranno essere posseduti da tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati che dichiareranno al punto E) dell'Allegato A – Istanza di ammissione e dichiarazione cumulativa - che il ricondizionamento della biancheria sarà effettuato all'interno dei propri stabilimenti.

Per quanto attiene alla responsabilità dell'offerta nei confronti dell'Azienda, al divieto di partecipare contemporaneamente in più raggruppamenti o consorzi o in forma individuale se si è già partecipanti di un raggruppamento o consorzio, ai raggruppamenti non ancora costituiti, alla costituzione di raggruppamenti e al mandato, ai casi di fallimento di mandanti o mandatari, si farà riferimento alle disposizioni contenute all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.

Le disposizioni in materia di fallimento del mandante o del mandatario si applicheranno per analogia ad ogni altro caso di cessazione dell'attività.

Il servizio di cui al presente appalto appartiene alla categoria 25 – CPV 85112100-8 e pertanto ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 163/06 è disciplinato solo dagli art. 65, 68 e 225 del Decreto stesso, oltre che da quelle norme del Decreto espressamente richiamate dal presente Capitolato Speciale d'Appalto. In particolare, per quanto riguarda la pubblicità, ai sensi della Comunicazione interpretativa della Commissione Europea 2006/C 179/02 del 1 agosto 2006 che lascia alle amministrazioni aggiudicatrici la scelta del mezzo più adeguato per garantire la pubblicità il presente capitolato viene pubblicato integralmente sul sito internet www.operapiacoianiz.it (profilo del committente), mentre il relativo bando viene pubblicato integralmente sulla Gazzetta Ufficiale dell'UE e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e su un quotidiano a tiratura nazionale.

Ai sensi dell'art. 82, c. 2 lett. a) del D. Lgs. 163/2006, **il servizio sarà assegnato alla ditta che avrà presentato il prezzo più basso**, determinato sulla base dell'offerta di prezzi unitari.

L'importo presunto a base di gara è di € 580.000,00 IVA esclusa.

Non saranno accettate offerte che superino tale importo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare o annullare la gara, con provvedimento motivato, a proprio discrezionale ed insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Ai sensi dell'art. 81, c. 3 del D. Lgs. 163/2006 l'Amministrazione non procederà all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risulti conveniente – si intende per non conveniente l'offerta superiore all'importo presunto a base di gara – o che non sia idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di un'unica offerta valida, se – a suo insindacabile giudizio – sia ritenuta congrua e conveniente.

Le modalità di partecipazione alla gara sottodescritte dovranno essere seguite in maniera esatta e completa, pena l'esclusione dalla procedura.

Parimenti, la mancanza in capo al soggetto offerente dei requisiti previsti nel presente Disciplinare costituirà motivo di esclusione.

Durante il periodo intercorrente tra la pubblicazione del bando e il 10 ottobre 2008 – ore 12:30 (termine ultimo per inviare le richieste) sarà attivo un servizio di risposta ad eventuali richieste di chiarimenti inerenti al presente appalto a cura della Direzione generale alla pagina web <http://www.operapiacoianiz.it/fag.php>.

Per usufruire del servizio, i concorrenti dovranno inviare una mail all'indirizzo segreteria@operapiacoianiz.it oppure un fax al numero +390432780715 specificando in maniera chiara quali punti del presente Capitolato Speciale d'Appalto sono risultati fonte di dubbio.

La risposta verrà data in forma pubblica alla pagina web sopraindicata. **Non verranno fornite pertanto risposte sulla base di richieste verbali o telefoniche, se non in merito a meri aspetti organizzativi del singolo concorrente, quali ad esempio la data e l'ora del sopralluogo.**

Le imprese concorrenti dovranno far pervenire **entro e non oltre il termine perentorio del 18 ottobre 2008** alle ore **12.30** alla Direzione Generale dell'Opera Pia Coianiz via Pietro Coianiz n. 8, 33017 Tarcento (UD) **con libertà di mezzi, ma a rischio esclusivo del partecipante** un plico sigillato (**con scotch o ceralacca**) e controfirmato sui lembi di chiusura recante sull'esterno la seguente scritta:

"DOCUMENTAZIONE ED OFFERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO FORNITURA E RICONDIZIONAMENTO DI BIANCHERIA SANITARIA PER LE STRUTTURE PER ANZIANI DELL'OPERA PIA

COIANIZ E DEL COMUNE DI BUJA – TRIENNIO 1 NOVEMBRE 2008 – 31 OTTOBRE 2011”

ed inoltre il **mittente, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax e la partita IVA del concorrente.**

Non sono ammessi reclami per i plichi che non siano pervenuti, o siano pervenuti in ritardo. All'uopo faranno fede giorno ed ora indicati sul timbro del protocollo in arrivo presso la sede dell'Azienda.

Il plico dovrà contenere due buste chiuse, sigillate e controfirmate con le stesse modalità del plico esterno recanti le diciture:

BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE; BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA.

Il recapito del plico contenente l'offerta e i documenti, **rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione nel termine stabilito.** Nessun rilievo avrà la data di spedizione del plico contenente l'offerta. Non si darà corso all'apertura del plico che risulti pervenuto oltre il termine fissato nel presente Disciplinare o che risulti pervenuto in modo non conforme a quanto indicato nel capitolato stesso.

Le offerte recapitate non possono essere ritirate. Non sarà valida, inoltre, alcuna offerta pervenuta o presentata oltre il termine, anche se sostitutiva rispetto ad altre precedenti e non sarà consentita in sede di apertura delle buste la presentazione di alcuna offerta. E' ammesso invece l'invio entro i termini di scadenza del bando di una seconda offerta sostitutiva della prima.

La **BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE** conterrà:

1. **Istanza di ammissione e dichiarazione cumulativa**, elaborata sull'apposito modello denominato **Allegato A)** già predisposto dalla stazione appaltante, resa dal legale rappresentante della Società (o dal titolare dell'impresa individuale) **sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, allegando copia del documento d'identità.** Il concorrente apporrà la propria intestazione sul modello, dichiarando quanto contenuto nello schema, barrando le parti che lo interessano e riportando nella tabella a fondo modulo i numeri dei punti che ha compilato. **La mancata sottoscrizione e/o l'inosservanza delle disposizioni del DPR 445/2000 costituiscono motivi di esclusione.**
2. **Certificazione** di avvenuto sopralluogo **in originale** firmata dal Direttore generale dell'Azienda o da suo delegato, **pena l'esclusione** dalla gara.
3. **Copia del Capitolato Speciale d'Appalto sottoscritto in tutte le sue pagine** (non si richiede la firma autenticata) per la piena accettazione di tutte le clausole e condizioni in esso previste.
4. **Accettazione delle clausole vessatorie** indicate in calce al presente **Allegato B).**
5. **Garanzia costituita ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/06 per l'ammontare di € 15.000,00** o ridotta del 50% ai sensi del c. 7 dello stesso articolo, nel qual caso il concorrente dovrà **a pena di esclusione allegare copia autenticata** ai sensi dell'art. 18 cc. 2 e 3 del DPR 445/00 della Certificazione Uni Cei Iso 9000. Il deposito cauzionale provvisorio sarà comunque infruttifero, **dovrà espressamente prevedere** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione da parte del debitore principale, la rinuncia dell'eccezione di cui all'art. 1957, c. 12 del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, su semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Verrà restituito, ai concorrenti non aggiudicatari entro 20 giorni dall'aggiudicazione.
6. **Idonee dichiarazioni bancarie** rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 385/93 a dimostrazione della capacità economica e finanziaria del concorrente.
7. **Ricevuta** di pagamento del contributo dovuto ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23/12/2005, n. 266, **in originale.** A tale scopo si comunica che la gara corrisponde al **Lotto CIG 02015937CC.**

Nel caso di raggruppamenti temporanei la documentazione di cui ai punti 1 e 6 dovrà essere presentata dal mandatario e da ciascuno dei mandanti, mentre la restante documentazione sarà presentata dal solo mandatario. Il tutto dovrà comunque essere contenuto in un'unica busta.

La **BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA** conterrà:

1. **Offerta** redatta in lingua italiana **secondo lo schema dell'Allegato C)** su carta bollata da € 14,62, sottoscritta con firma leggibile e per esteso del rappresentante legale della Ditta. La firma non dovrà essere autenticata. Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni, le precisazioni e le

modalità per la formulazione prevista dal Capitolato d'oneri, ovvero risultino equivoche, difformi dalla richiesta e condizionate ad altre clausole.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti gli operatori economici che andranno a costituire il raggruppamento o il consorzio e dovrà essere compilato l'Allegato A) con indicazione di chi sarà il mandatario.

2. **Giustificazione delle voci di prezzo** ai sensi dell'art. 87 c. 2 del D. Lgs. 163/06 redatte secondo l'Allegato D).

Entro il medesimo termine dovrà inoltre essere consegnato un **secondo collo sigillato e controfirmato** recante sull'esterno la seguente scritta: "**CAMPIONATURA BIANCHERIA PIANA**", che dovrà contenere un campione di tutti i manufatti tessili (lenzuolo singolo, traversa, federa, copriletto e asciugamano) di cui all'art. 3 del Capitolato d'oneri.

2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

A - Ammissione

I concorrenti verranno convocati via fax per la seduta pubblica di ammissione delle offerte.

La Commissione di gara - nominata con Determinazione del Direttore Generale di data successiva alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte – nel corso della seduta verifica la correttezza formale dei plichi pervenuti e delle buste in esse contenute (sigillatura, controfirme, presenza di tutte le buste e termini di arrivo).

Durante le sedute pubbliche è consentita la partecipazione a chiunque, ma solo i legali rappresentanti dei concorrenti o i loro delegati con atto scritto avranno titolo a rilasciare dichiarazioni a verbale.

Provvede quindi all'apertura delle buste 1 – Documentazione e procede a verificare la correttezza formale della documentazione presentata dai concorrenti ed eventuali incompatibilità soggettive degli stessi.

Al termine delle operazioni sopra riportate, sempre in seduta pubblica, avrà luogo il sorteggio dei concorrenti (in numero pari al 10 % dei concorrenti che hanno presentato istanza arrotondato all'unità superiore) da assoggettare ai controlli di cui alla successiva lettera B).

In questa sede, la Commissione adotterà provvedimenti di esclusione tassativamente ed esclusivamente nei casi sottoelencati:

- offerta pervenuta in ritardo rispetto al termine;
- campionatura pervenuta in ritardo rispetto al termine o non pervenuta;
- buste interne non in numero i due;
- buste interne non sigillate con scotch o ceralacca, o non controfirmate, o entrambe;
- buste interne che non riportino indicazioni idonee a far capire alla Commissione in quale di esse sia contenuta la documentazione e in quale l'offerta;
- mancanza di uno o più dei documenti elencati da 1. a 7. della busta contenente la documentazione, compresa la mancata presentazione dei documenti 1 e 6 relativamente a tutti i concorrenti nel caso di raggruppamento;
- istanza di ammissione di cui al punto 1. non sottoscritta o priva della copia del documento di identità che ne attesta l'autenticazione, oppure riportante importi di fatturati o di servizi analoghi inferiori ai quelli richiesti per la partecipazione alla gara o che ponga in evidenza la mancanza di uno dei requisiti richiesti dal presente disciplinare;
- certificazione di cui al punto 2. non in originale (comprovata dal timbro tondo dell'Azienda impresso a inchiostro);
- garanzia prestata al 50 % senza aver allegato copia autenticata della Certificazione Uni Cei Iso 9000;
- referenze bancarie in numero inferiore a due;
- consorziato - e per conseguenza relativo consorzio - qualora si riscontri che il primo abbia presentato altra offerta in qualsiasi altra forma.

Tutte le eventuali mancanze o imperfezioni non previste nell'elenco esaustivo di cui sopra sono da considerarsi sanabili. La Commissione renderà conto di tali mancanze al concorrente con precisa comunicazione inviata via fax, cui il concorrente dovrà rispondere positivamente entro il giorno precedente a quello fissato per la seduta conclusiva, pena l'esclusione.

Relativamente ai soli concorrenti che avranno superato la fase di ammissione, la Commissione provvederà a verificare la rispondenza della campionatura con le specifiche di cui all'art. 3 del Capitolato d'oneri, in seduta successiva e non pubblica.

Tale valutazione non comporta l'assegnazione di un punteggio di qualità, ma soltanto un giudizio di idoneità della biancheria fornita. Poiché infatti la qualità della biancheria noleggiata dovrà essere almeno pari a quella della campionatura per tutta la durata dell'appalto, non saranno ammessi alla fase successiva concorrenti che abbiano proposto una campionatura di non buona qualità – intendendo per tale quella inferiore ai requisiti di base previsti al Capitolato d'oneri.

B – Controlli ex art. 48 c. 1 del D. Lgs. n. 163/06

La Commissione procederà, al termine della verifica della regolarità della documentazione, ai sensi dell'art. 48 c. 1 del D. Lgs 163/06, a richiedere al 10% (arrotondato all'unità superiore) dei concorrenti offerenti di comprovare entro dieci giorni dalla data della richiesta il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara, se tali requisiti non risultano comprovati dalla documentazione inviata dai concorrenti o comunque in possesso della Stazione Appaltante.

Pertanto i concorrenti a comprova di quanto dichiarato dovranno presentare:

- a) per il fatturato globale d'impresa di almeno € 2.000.000,00: estratto dei bilanci degli anni di riferimento evidenziando le parti relative alla dimostrazione del requisito;
- b) per gli importi dei servizi analoghi per almeno € 1.000.000,00: certificazione degli Enti pubblici o privati che hanno affidato il servizio, da cui risulti l'importo per il triennio indicato, la durata e la modalità di effettuazione del servizio che comprovi la vera e propria natura di servizio con coordinamento delle risorse e assunzione del rischio d'impresa;
- c) prova del possesso di stabilimenti esclusivamente adibiti al trattamento di biancheria proveniente da strutture sanitarie: mediante autorizzazioni all'esercizio degli stabilimenti in oggetto con specificazione dell'essere adibiti al trattamento di biancheria sanitaria in via esclusiva;
- d) certificazione di agibilità, autorizzazione allo scarico di acque reflue, CPI, autorizzazione alle emissioni in atmosfera in corso di validità;
- e) piano specificamente finalizzato alla riduzione del rischio di infortuni sul lavoro, adottato ed approvato dai competenti organi all'interno dell'impresa (Consiglio di amministrazione, Amministratore Delegato, etc.) che comprenda oltre ai normali adempimenti previsti dalle leggi in materia di sicurezza dei lavoratori anche le strategie e gli investimenti intrapresi o da intraprendere a tale finalità;
- f) prova dell'esistenza di un processo di autocontrollo della qualità che prevede controlli microbiologici periodici eseguiti e certificati da enti esterni qualificati: mediante copia delle risultanze dei controlli microbiologici effettuati negli ultimi quattro mesi.

Nel caso vengano estratti concorrenti che si sono presentati alla gara come operatori raggruppati o consorziati, dovranno essere dimostrate con le stesse modalità indicate sopra le quote di possesso del requisito indicate da ciascun operatore nel proprio Allegato A).

Qualora il/i concorrente/i selezionato/i non fornisca/no la documentazione richiesta, ovvero la stessa non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la S.A. procederà:

- **all'esclusione dalla gara,**
- **all'escussione della cauzione provvisoria prestata**
- **alla segnalazione del fatto all'Autorità competente.**

C - Lettura delle offerte e verifica delle offerte anormalmente basse

La Commissione di gara, dopo aver riconvocato via fax i concorrenti ammessi, procede in seduta pubblica alla comunicazione in merito ad **esclusioni dalla procedura** per:

- mancata certificazione del fatturato o dei servizi analoghi o delle referenze bancarie o degli altri requisiti;
- mancata o insufficiente risposta alle richieste di sanare mancanze o imperfezioni evidenziate durante la prima seduta pubblica;
- campionatura qualitativamente inferiore alle disposizioni dell'articolo 3 del Capitolato d'oneri.

Quindi passa all'apertura delle buste "2 - offerta economica" presentate.

Saranno cause di esclusione dalla procedura le seguenti circostanze rilevabili in seguito all'apertura delle buste 2:

- offerta non sottoscritta;
- offerta parziale o condizionata;
- offerta di raggruppamento o consorzio non costituito in cui manchi la sottoscrizione di uno dei componenti o l'indicazione del mandatario che andrà a stipulare il contratto;
- mancato reperimento all'interno della Busta 2 delle giustificazioni di cui all'Allegato D).

In seguito alla lettura delle offerte, la Commissione provvede ai sensi dell'art. 86 c. 1 del D. Lgs 163/06 ad individuare le eventuali offerte anormalmente basse.

La Commissione procederà alla verifica delle offerte selezionate secondo i criteri indicati agli art. 87 e 88 del D. Lgs 163/06.

A tal fine, ai sensi del c. 5 dell'art. 86, tutte le offerte saranno state corredate fin dalla loro presentazione delle giustificazioni - di cui all'art. 87, c. 2 - relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

La Commissione dovrà reperire le giustificazioni **esclusivamente all'interno della busta 2 – Offerta Economica, pena l'esclusione dalla procedura** del concorrente che le abbia inserite anche in una o entrambe le altre buste, o che non le abbia inserite per niente.

Se l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non dovesse essere sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Commissione potrà richiedere all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli articoli 87 e 88 del D. Lgs 163/06. All'esclusione potrà provvedersi solo in seguito all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

D – Aggiudicazione , controlli , subappalto e stipula del contratto

La Commissione dispone l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo complessivo più basso.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 48 c. 2 del D. Lgs 163/06, procederà successivamente, nei confronti del concorrente dichiarato provvisoriamente aggiudicatario e nei confronti del concorrente che lo segue in graduatoria, alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali dichiarati in sede di gara.

Si provvederà inoltre alla verifica della regolarità contributiva ai sensi della Legge 266/02 richiedendo il rilascio del Documento unico di regolarità contributiva con le modalità di cui alla Circolare INPS/INAIL n. 122 del 30 dicembre 2005.

Nel caso che le verifiche di cui sopra non diano esito positivo, la stazione appaltante procede (oltre che all'incameramento della cauzione provvisoria e agli altri adempimenti che riterrà necessari riguardo al concorrente di cui sopra) ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare l'impossibilità di aggiudicare il servizio alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

In seguito alle verifiche di cui sopra la stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e avrà luogo entro 90 giorni dalla data dell'aggiudicazione definitiva.

E - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" (Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano le Imprese concorrenti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura di gara o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività relative all'aggiudicazione ed avverrà a cura delle persone preposte alla procedura di gara, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice stesso. L'eventuale conferimento di tali dati a terzi si rende necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli autodichiarati.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz", all'attenzione del Direttore Generale,

Il titolare del trattamento è l'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz".

PARTE SECONDA – CAPITOLATO D'ONERI

1) DESCRIZIONE E OBIETTIVI DEL SERVIZIO

L'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz" gestisce una Struttura ad utenza differenziata per anziani non autosufficienti ed autosufficienti ed una Residenza Sanitaria Assistenziale del Distretto Sanitario di Tarcento, con una potenzialità assistenziale complessiva di n. 234 posti-letto.

Il Comune di Buja dispone di una Casa di Riposo con 30 posti-letto (autosufficienti e non).

Entrambi i Servizi di Lavanderia sono attivi 6 giorni settimanali, dal lunedì al sabato, dalle ore 07.00 alle ore 19.00.

Il servizio oggetto dell'appalto consiste:

- nella fornitura di una dotazione a scorta di tutti i manufatti tessili costituiti dalla biancheria piana di corredo dei letti e per usi vari (lenzuola, federe, traverse, teli, ecc.) di proprietà dell'appaltatore, che dovrà essere costantemente reintegrata a quantità fisse in seguito al suo utilizzo nei reparti dell'Azienda/della Casa di Riposo di Buja, di cui al punto successivo (art. 2);
- nel ricondizionamento (lavaggio e disinfezione, asciugatura, stiratura, manutenzione, piegatura) dei manufatti tessili riutilizzabili costituiti dalla biancheria piana citata ai punti precedenti, nonché di materasseria (materassi) di proprietà dell'Azienda e del Comune di Buja (artt. 3-4-5-6);
- nell'accurata disinfezione, preventiva o contestuale al lavaggio, di qualsiasi manufatto tessile riutilizzabile "a rischio infettivo" per esplicita indicazione della Direzione Sanitaria;
- nella fornitura dei sacchi per la raccolta della biancheria sporca;
- nella fornitura delle attrezzature e dei carrelli necessari per la gestione della movimentazione interna della biancheria con riferimento al solo percorso della biancheria utilizzata (art. 6);
- nel ritiro e riconsegna della biancheria da e verso il servizio di lavanderia delle due sedi interessate, nonché il trasporto su mezzi idonei della biancheria da e verso le stesse sedi ai luoghi in cui l'appaltatore effettua le attività di ricondizionamento.

2) DOTAZIONE A SCORTA E RICOSTITUZIONE

La dotazione a scorta iniziale della biancheria - che rimarrà sempre depositata nei due Servizi Lavanderia - dovrà corrispondere alle quantità sottoindicate:

Tabella 1	Dotazione iniziale	
	Tarcento	Buja
Tipologia		
Lenzuola singole	480	60
Traverse	480	60
Federe	480	60
Copriletti	240	30
Asciugamani 60x80 o simili	480	60

Il reintegro della scorta dovrà invece avvenire in base alle seguenti quantità fisse e alle sottoindicate tempistiche:

Tabella 2	Reintegro della scorta				
	Tarcento Lunedì	Buja Lunedì	Tarcento Mercoledì	Buja Mercoledì.	Tarcento Venerdì
Tipologia					
Lenzuola singole	480	100	480	160	720
Traverse	300	50	300	100	600
Federe	300	50	300	100	600
Copriletti	100	20	100	30	200
Asciugamani 60x80 o simili	500	100	500	150	1.000

In particolare le **consegne** dovranno essere effettuate ogni **lunedì, mercoledì e venerdì** entro le **otto** del mattino presso l'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz" di Tarcento e ogni **lunedì e mercoledì**, entro le **nove** del mattino presso la Casa di riposo del Comune di Buja.

L'ultimo mercoledì dell'ultima settimana intera di ciascun mese, il servizio di lavanderia e guardaroba dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz" e del Comune di Buja effettueranno una ricognizione inventariale della biancheria giacente presso i guardaroba.

Qualora le quantità di materiale in giacenza risultassero decisamente al di sopra o al di sotto della scorta iniziale, verrà fatta comunicazione tramite fax all'Appaltatore indicando le quantità di biancheria da consegnarsi il lunedì successivo al fine di riequilibrare la scorta.

Fatto salvo quanto previsto al comma precedente, l'appaltatore dovrà sempre e in ogni caso garantire la consegna delle quantità di reintegro fisso di cui alla tabella 2 del presente articolo.

Nel caso in cui, nel corso del contratto, i quantitativi debbano subire delle variazioni in aumento, la Ditta appaltatrice avrà l'obbligo di procedere alla fornitura della biancheria senza alcuna variazione del prezzo offerto in sede di gara.

3) CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA DELLA DOTAZIONE

Il servizio di fornitura della dotazione a scorta consiste nel noleggio effettuato dalla ditta aggiudicataria all'Azienda committente, di singoli capi puliti, per il tempo indeterminato e necessario alla costituzione di adeguata scorta presso la sede dell'Azienda, nonché al suo continuo e diretto rifornimento, in modo che l'Azienda risulti in qualsiasi occasione fornita della dotazione idonea di biancheria piana e confezionata indicata all'articolo 2 – Tabella 1.

La scorta di biancheria ed il relativo reintegro, come specificati al precedente art. 2 – Tabella 2 è da ritenersi adeguata alle necessità di ciascuna delle due strutture, pertanto il suo continuo e diretto rifornimento, in modo che ciascun reparto risulti in qualsiasi occasione fornito della dotazione idonea, è essenziale ai fini del buon funzionamento del presente appalto.

La dotazione a scorta dovrà pertanto sempre attenersi alle qualità indicate nell'articolo 2 – Tabella 1.

Le caratteristiche indicate nel presente capitolato dei capi da fornire, contengono gli elementi fondamentali sui quali la stazione appaltante non accetta variazioni. Eventuali ulteriori modifiche, dopo l'aggiudicazione dell'appalto potranno essere apportate solo se concordate fra le parti e deliberate dall'Azienda.

L'appaltatore dovrà attenersi alle seguenti indicazioni tecniche:

LENZUOLA

- ✓ confezionate e rifinite secondo modelli standard e privi di cuciture intermedie
- ✓ filato di cotone 100%
- ✓ dimensioni minime: cm. 160/275
- ✓ colore bianco.

TRAVERSE

- ✓ confezionati e rifiniti secondo modelli standard e privi di cuciture intermedie
- ✓ filato di cotone 100%
- ✓ dimensioni minime: cm. 120/180
- ✓ colore bianco.

FEDERE

- ✓ confezionate e rifinite secondo modelli standard e privi di cuciture intermedie
- ✓ filato di cotone 100%
- ✓ dimensioni minime: cm. 60/90
- ✓ colore bianco.

COPRILETTI

- ✓ confezionati e rifiniti secondo modelli standard e privi di cuciture intermedie
- ✓ filato di cotone 100%
- ✓ dimensioni minime: cm. 170/260
- ✓ colore bianco.

ASCIUGAMANI

- ✓ confezionati e rifiniti secondo modelli standard e privi di cuciture intermedie

- ✓ filato di cotone 100%
- ✓ dimensioni approssimative: cm 60/80
- ✓ colore bianco

Entro il termine fissato per la presentazione delle offerte – pena l'esclusione - le ditte concorrenti dovranno provvedere alla consegna, presso il Servizio Lavanderia dell'Opera Pia Coianiz in Tarcento, di una campionatura di tutti i prodotti richiesti in un collo chiuso e sigillato.

La campionatura s'intende ceduta a titolo gratuito e, per la sola ditta aggiudicataria, rimarrà presso l'Azienda a prova della qualità e delle caratteristiche offerte, le quali dovranno strettamente corrispondere per tutta la durata della fornitura a quelle dei campioni presentati.

4) CARATTERISTICHE DEL RICONDIZIONAMENTO

Il lavaggio deve essere eseguito a perfetta regola d'arte, con la consegna dei capi perfettamente lavati, asciugati, stirati, piegati, ordinati ed impacchettati in pacchi di cellophane.

Il processo di lavaggio deve necessariamente garantire:

- l'eliminazione di macchie, residui, odori;
- un risciacquo sufficiente ad eliminare ogni traccia di prodotti di lavaggio che possano essere responsabili di allergie o irritazioni;
- i capi non colorati, dovranno essere perfettamente bianchi.

La biancheria macchiata da materiale organico e da prodotti medicamentosi dovrà essere lavata sino alla completa rimozione delle macchie; in caso di impossibilità tale biancheria dovrà essere eliminata.

L'appaltatore dovrà provvedere all'opportuna suddivisione della biancheria secondo il tipo e l'uso in modo da adottare, per ogni gruppo, il trattamento di lavaggio, stiratura e piegatura più idoneo per ottenere il migliore risultato, sia dal punto di vista del lavaggio stesso, che della buona conservazione dei capi.

L'appaltatore ha l'obbligo di impiegare detersivi, candeggianti od altre sostanze, che dovranno essere privi di fosforo e di NTA, idonei ad assicurare alla biancheria ed ai capi in genere la necessaria morbidezza e confortevolezza, nonché ad evitare qualsiasi danno fisico agli utenti, quali allergie, irritazioni della pelle e quant'altro. L'Azienda si riserva di effettuare, con le metodiche ritenute più idonee, analisi sulla biancheria al fine di verificare l'eventuale presenza di sostanze chimiche o di residui della lavorazione che possano reagire e riattivarsi in presenza di sudore, liquidi, medicinali o quant'altro normalmente utilizzato nelle terapie mediche, provocando danno agli utenti dei quali la ditta appaltatrice assume l'onere fin dall'inizio del servizio. Gli impianti di lavaggio devono consentire il raggiungimento delle temperature idonee a garantire la decontaminazione dei capi.

L'asciugatura della biancheria non deve lasciare un tasso di umidità residuo superiore al 4%, in quanto l'umidità può essere causa di contaminazione rapida e di riproduzione di cattivi odori durante lo stoccaggio.

Oltre al sistema di autocontrollo richiesto come prerequisito d'appalto, l'Azienda controllerà lo stato di pulizia della biancheria e dei capi e potrà effettuare i prelievi per controlli batteriologici con le metodiche ritenute più idonee.

Detti controlli potranno essere effettuati in qualsiasi momento. Gli impianti di lavaggio devono essere dotati di sistemi di depurazione dell'acqua, nonché consentire il raggiungimento di temperature che assicurino la disinfezione della biancheria e di capi in genere.

Per la biancheria ed i capi considerati infetti l'appaltatore dovrà provvedere sempre con mezzi, materiale e personale proprio e con gestione a proprio rischio alla disinfezione prima di procedere al loro lavaggio, che dovrà essere effettuato separatamente, così come previsto dalla legislazione vigente e a quanto prescritto nell'art. 5 del presente Capitolato.

L'intero processo di lavaggio, stiro e sigillatura dovrà essere effettuato con attrezzature adibite esclusivamente al trattamento di biancheria ospedaliera ed installate all'interno di locali appositamente utilizzati. A tal fine l'area operativa di riproduzione e stoccaggio, dovrà essere isolata.

La biancheria consegnata al nostro personale addetto al guardaroba dovrà essere priva di qualsiasi elemento estraneo (oggetti, peli, capelli, ecc.), non ombreggiata, con aspetto ed odore di pulito.

Qualora la biancheria risultasse al momento della consegna qualitativamente non conforme a quanto previsto dal presente Capitolato, la ditta aggiudicataria sarà tenuta, a semplice richiesta verbale, a riprenderla e restituirla perfettamente lavata e stirata nel giorno immediatamente successivo al ritiro, senza alcun addebito aggiuntivo.

Sempre ad insindacabile giudizio dell'Azienda e senza alcun costo aggiuntivo per la stessa, la Ditta si impegna a sostituire tutti quei capi rotti, macchiati o non ritenuti più idonei per il loro stato di conservazione

ed usura.

La biancheria ed i capi sporchi da lavare, infetti o presunti tale, saranno racchiusi da parte del personale addetto al rifacimento dei letti in appositi sacchi monouso, separati in base ad un "codice colore".

Il riempimento dei sacchi della biancheria sporca e la loro chiusura, senza necessità di effettuare alcun conteggio dei capi in essi contenuti, verrà effettuato dal personale dell'Azienda.

I sacchi saranno prelevati dall'Appaltatore per portarli presso i propri stabilimenti, presso un "Punto di raccolta" sito nelle vicinanze dei Servizi Lavanderia, mediante roll-containier od altri contenitori ritenuti dalla Ditta stessa idonei ad una movimentazione sicura dei carichi.

I **capi puliti** devono essere imballati in maneggevoli pacchi sigillati e ricoperti da involucro trasparente, rispondenti all'uso corrente dei capi che contengono, onde garantire la massima igienicità degli stessi, e consegnati ai Servizi Lavanderia mediante roll-container dotati di sponde laterali.

Gli automezzi adibiti al trasporto della biancheria dovranno essere puliti e disinfettati quotidianamente. Tali automezzi dovranno essere idonei e rispondenti alle normative vigenti igienico-sanitarie in materia.

Non è ammesso il contemporaneo trasporto con lo stesso mezzo di capi puliti e sporchi.

5) CARATTERISTICHE DELLA ACCURATA DISINFEZIONE

Tutto il materiale utilizzato nell'ambito dell'appalto in oggetto, che dovesse risultare infetto o presunto tale, anche in base ad una specifica indicazione delle singole direzioni di sede, prima di subire qualsiasi ulteriore trattamento dovrà essere sottoposto, a cura dell'appaltatore ad una accurata disinfezione, che dovrà garantire la completa decontaminazione dei prodotti trattati.

La disinfezione potrà avvenire o in apposita autoclave o anche attraverso un trattamento di lavaggio speciale che garantisca l'eliminazione dei germi patogeni (temperatura/sostanze chimiche). In tal caso la disinfezione dovrà essere effettuata separatamente rispetto ai lavaggi di tipo normale e in un ambiente completamente chiuso e separato dalle restanti aree di trattamento.

La ditta appaltatrice dovrà effettuare, a mezzo di laboratori pubblici od autorizzati, su richiesta dell'Azienda, controlli batteriologici.

6) LAVAGGIO DOTAZIONI DI PROPRIETA' (MATERASSI)

I materassi avviati al lavaggio saranno sottoposti ad un procedimento di sanificazione sulla base delle indicazioni contenute nelle schede tecniche del prodotto messe a disposizione dall'Azienda, senza che peraltro essi subiscano degrado delle proprie caratteristiche fisico meccaniche a seguito del trattamento.

Il processo di lavaggio e sanificazione della materasseria dovrà essere effettuato secondo quanto disciplinato al precedente art. 4 e dovrà garantire l'integrità degli articoli.

La quantità indicativa annua di materassi da ricondizionare è stimata in pz. 40.

7) GESTIONE LOGISTICA A CARICO DELL'APPALTATORE

E' a carico dell'appaltatore tutta la movimentazione della biancheria all'esterno delle Aziende, che dovrà essere effettuata con mezzi adeguati e personale proprio.

L'appaltatore dovrà dotarsi di tutta l'attrezzatura necessaria per la movimentazione dei capi di biancheria all'interno delle strutture. In particolare:

- per la **raccolta dei manufatti tessili sporchi** verranno utilizzati sacchi forniti dall'Appaltatore contraddistinti da un "codice colore" al fine di consentire una raccolta differenziata dei manufatti tessili stessi, che sarà operata dal personale dell'Unità Operativa.

La fornitura dei sacchi è a totale carico della ditta appaltatrice, per tutta la durata contrattuale, e saranno forniti dalla ditta in base alle necessità dell'Azienda committente con le modalità che saranno direttamente concordate tra la Ditta stessa e l'Azienda.

A tal proposito si specifica che i **sacchi** dovranno essere in plastica monouso, di spessore non inferiore ai 0,6 mm., a chiusura con laccio ed idonei ad una tenuta perfetta. Dovranno inoltre avere colori differenziati per quanto riguarda la biancheria piana sporca e la biancheria piana infetta o presunta tale.

- per agevolare la **raccolta quotidiana dei sacchi** di biancheria sporca presso le Unità Operative di degenza e per il successivo trasporto degli stessi presso il "Punto di raccolta", l'Appaltatore dovrà dotare tutti i sei reparti dell'Opera Pia Coianiz e la Casa di Riposo del Comune di Buja di **carrelli dotati di ruote** antirumore e/o ammortizzatori con sistema di bloccaggio per lo stazionamento. Tali carrelli dovranno essere sufficientemente robusti, capienti, richiudibili con coperchio, maneggevoli, trasportabili con i montacarichi in dotazione presso l'Azienda e dovranno rispettare tutte le normative di sicurezza. La pulizia e la disinfezione dei carrelli sarà a carico della Stazione Appaltante.

8) CONTABILIZZAZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'unità di prestazione di servizio oggetto dell'appalto è il capo riconditionato consegnato. Sulla base dei documenti di accompagnamento (indicante i diversi capitoli forniti, distinti per tipologia) relativi alle consegne periodiche, controllati dal personale del Servizio guardaroba, il contraente emetterà fatture mensili per le quantità indicate nei documenti stessi e per i prezzi definiti in sede di appalto.

9) VARIAZIONI DEL SERVIZIO

L'Azienda pubblica di servizi alla persona potrà avvalersi della facoltà di cui all'art. 57 comma 5 del Codice dei contratti pubblici, qualora ricorrano le condizioni indicate nella stessa disposizione.

10) OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE, CONTRIBUTIVE E RETRIBUTIVE RISULTANTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO

L'appaltatore deve, a sua cura e spese, provvedere alla completa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti con particolare riguardo alle normative sulla tutela della libertà e della dignità dei lavoratori.

L'appaltatore si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del settore di appartenenza vigenti durante tutto il periodo della validità del contratto. Il trattamento economico dei soci lavoratori delle Cooperative (anche per la parte differita) **non può essere inferiore a quello dei lavoratori dipendenti.**

La ditta aggiudicataria deve presentare apposita autocertificazione, resa dal legale rappresentante nelle modalità previste dall'art. 46 del D.P.R. 445/2000 attestante la conformità delle retribuzioni corrisposte al personale dipendente, a quelle periodicamente previste nei contratti ed accordi soprarichiamati, nonché il regolare versamento dei precitati contributi previdenziali, assistenziali e per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro.

Tale autocertificazione dovrà essere esibita mensilmente allegata alla relativa fattura, unitamente alla documentazione attestante il versamento dei suddetti contributi. In carenza di tale documentazione l'Ente non darà luogo al pagamento del corrispettivo dovuto e la ditta non potrà opporre eccezioni né avrà titolo al risarcimento dei danni.

Per gli accertamenti sulla regolare applicazione degli adempimenti retributivi e contributivi nei confronti del personale dipendente della ditta aggiudicataria impiegato nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto, l'Ente si riserva di richiedere periodiche verifiche all'Ispettorato del Lavoro competente.

La ditta è altresì tenuta all'esatta osservanza delle norme legislative e dei regolamenti vigenti in materia di prevenzione degli infortuni nonché a provvedere, a propria cura e spese, ad ogni altro onere assicurativo, assistenziale e previdenziale per il personale addetto al servizio.

11) ONERI ED OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

La ditta aggiudicataria è responsabile della condotta del servizio nel rispetto delle norme di sicurezza ed in conformità alle prescrizioni del presente capitolato e pertanto si adopera affinché le prestazioni previste dal presente capitolato si svolgano nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro.

Ad ulteriore precisazione di quanto già detto, si ribadisce che le prestazioni di cui al presente appalto, poste a totale carico dell'appaltatore che vi provvederà con propria organizzazione, personale ed esclusiva responsabilità e rischio contrattuale, sono:

- l'organizzazione e la gestione normativa del personale dipendente. In particolare, l'aggiudicatario dovrà assicurare le prestazioni inerenti i servizi in appalto con proprio personale, regolarmente assunto ed avente i requisiti professionali e tecnici adeguati all'utilizzo, garantendo la continuità del servizio anche in caso di malattie, ferie, scioperi, agitazioni/vertenze sindacali o altre cause d'assenza;
- le spese comunque derivanti dal rispetto di tutte le norme antinfortunistiche vigenti o successivamente intervenute nella vigenza del contratto per l'incolumità del personale utilizzato nell'espletamento del servizio (compresa la fornitura di tutte le attrezzature di lavoro e dispositivi di protezione individuale in conformità alle normative vigenti);
- l'onere relativo a tutti i materiali, alle attrezzature ed ai macchinari necessari per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto, al mantenimento della costante efficienza dei carrelli per la raccolta dei sacchi di cui all'art. 7;
- tutte le spese, imposte e tasse relative alla partecipazione alla gara di appalto per l'affidamento del servizio;
- tutte le spese e imposte relative al contratto e derivanti dall'assunzione della fornitura, comprese le tasse di bollo, di registrazione, di copia e l'I.V.A. - ai sensi delle norme vigenti.

La ditta aggiudicataria, entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, dovrà:

- a. provvedere alla costituzione della cauzione definitiva;
- b. presentare la documentazione che verrà richiesta per adempiere a quanto contemplato dalla normativa antimafia;
- c. presentare ogni altra documentazione richiesta dall'Amministrazione appaltante.

12) PIANO DELLE MISURE PER LA SICUREZZA FISICA DEI LAVORATORI

Le prestazioni previste dal presente capitolato debbono svolgersi nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro.

La ditta si impegna ad osservare e far osservare ai propri lavoratori tutte le norme di legge e di prudenza ed inoltre ad assumere di propria iniziativa tutti gli atti necessari a garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro.

E' fatto obbligo alla Ditta di assumere direttamente a proprio carico ogni responsabilità in materia di sicurezza sul lavoro con speciale riferimento all'art. 26 del D. Lgs. 9.04.2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

In particolare viene richiesto alla ditta appaltatrice di aver redatto il documento previsto dall' art. 17, c. 1, lett. a) del D. Lgs. 81/2008.

13) DANNI

L'appaltatore dovrà istruire il proprio personale in modo da evitare danni di qualsiasi genere alle persone, rotture e danni a beni immobili o mobili per i quali la ditta risponderà direttamente.

La Ditta aggiudicataria sarà comunque ritenuta responsabile di qualsiasi danno che venisse causato agli ospiti, ai beni mobili ed immobili di proprietà dell'Azienda, nonché a terzi o a cose di terzi, dal proprio personale o dai propri mezzi.

Qualsiasi danno sarà addebitato alla ditta medesima che provvederà alla riparazione a proprie spese.

Qualora l'impresa, o chi per essa, non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno nel termine fissato nell'atto di notifica, l'Azienda si intende autorizzata a procedere direttamente, a danno dell'impresa, trattenendo l'importo sul canone di prima scadenza.

A garanzia di quanto sopra **l'Impresa aggiudicataria dovrà dotarsi di un'idonea copertura assicurativa per rischi derivanti da responsabilità civile del proprio personale verso terzi, entro venti giorni dall'aggiudicazione.**

Detta polizza dovrà essere presentata all'inizio del rapporto contrattuale e dovrà essere valida per tutta la durata di validità del contratto.

In mancanza di tale polizza non si procederà alla stipula del contratto e ciò comporterà la decadenza dall'aggiudicazione.

In quest'ultimo caso l'Azienda si riserva la facoltà di affidare l'incarico alla ditta che segue immediatamente in graduatoria l'aggiudicatario o di indire nuova gara.

14) VERIFICHE DI QUALITÀ IN CORSO DI CONTRATTO

Gli addetti al servizio di guardaroba e lavanderia dell'Azienda sono arbitri esclusivi sull'accettabilità o meno

della biancheria consegnata.

Qualora la biancheria consegnata risultasse qualitativamente non conforme a quanto prescritto nel presente capitolato, ovvero alla campionatura di cui all'art. 3, a semplice richiesta verbale, la Ditta appaltatrice sarà tenuta a riprendere i capi contestati ed a restituirli perfettamente lavati e stirati nella riconsegna immediatamente successiva al ritiro, senza alcun addebito all'Azienda.

L'Azienda inoltre si riserva il diritto di effettuare in corso di contratto opportune verifiche ed analisi tendenti ad accertare la buona qualità del servizio assicurato alla Casa di Riposo, nonché l'osservanza di quanto disposto nel presente capitolato.

Tali verifiche saranno effettuate su campioni di due o tre tipi di merci, salvo che le circostanze non lascino pensare che la qualità della fornitura sia spesso inferiore a quella dovuta.

Nel caso in cui tali verifiche di qualità evidenzino carenze che recano pregiudizi alla qualità del servizio, l'Opera Pia Coianiz ha facoltà di recedere dal contratto.

L'accertato inadempimento degli obblighi contrattuali o il ritardo nello svolgimento del servizio farà sorgere nell'Amministrazione il diritto a provvedere direttamente rivalendosi per le maggiori spese sul deposito cauzionale, qualora la Ditta, appositamente diffidata, non ottemperasse tempestivamente agli obblighi assunti.

Resta salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'eventuale maggiore danno.

L'Amministrazione terrà conto infine, nell'esercizio delle funzioni di controllo, delle osservazioni e delle proposte dell'ospite e dei suoi familiari in ordine alla qualità del servizio reso.

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto da parte dell'Azienda è il Coordinatore di Area Amministrativa e Tecnica e avrà il compito di vigilare sull'operato della Ditta al fine di accertare il regolare adempimento degli obblighi contrattuali ed effettuare verifiche tecniche sulla rispondenza tra i risultati attesi previsti nel presente Capitolato ed i risultati conseguiti dalla Ditta.

Costituiscono gravi negligenze degli obblighi contrattuali:

- **il mancato rispetto delle procedure e/o qualità dei materiali forniti;**
- **la mancata consegna e/o l'inosservanza della frequenza delle consegne dei prodotti;**
- **la mancata osservanza della normativa sulla sicurezza;**
- **l'utilizzo di materiali ed attrezzature difformi da quelli dichiarati ed accettati dall'Azienda.**

Persistendo il verificarsi di abusi o deficienze di contratto lo stesso potrà essere risolto d'ufficio da parte dell'Azienda con l'addebito dei conseguenti danni alla Ditta appaltatrice e con l'immediato incameramento della cauzione.

PARTE TERZA – SCHEMA DI CONTRATTO

ARTICOLO 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto i sottoindicati servizi, da effettuarsi a favore dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz" e della Casa di Riposo del Comune di Buja:

- il servizio di fornitura di una dotazione a scorta di biancheria di proprietà dell'appaltatore, ed il costante reintegro a quantità fisse in seguito al suo utilizzo nei reparti dell'Azienda/Casa di Riposo, tramite il ricondizionamento e l'eventuale disinfezione della stessa;
- il servizio di ricondizionamento di materasseria di proprietà dell'Azienda o della Casa di Riposo del Comune di Buja.

Il servizio comprende altresì il ritiro e la riconsegna della biancheria da e verso il Servizio di Lavanderia delle due sedi interessate, nonché il trasporto su mezzi idonei della biancheria da e verso le stesse sedi ai luoghi in cui l'appaltatore effettua le attività di ricondizionamento

E' esclusivo onere della ditta l'organizzazione dei mezzi necessari per l'appalto, l'esercizio del potere organizzativo e direttivo del personale impiegato, l'assunzione del rischio d'impresa.

L'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz" – di seguito Azienda capofila – ha provveduto all'affidamento del servizio in esecuzione della determinazione n. del Direttore Generale e con l'osservanza delle norme contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto.

ARTICOLO 2 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà validità di anni 3 (tre) a partire dal 1° novembre 2008.

Il contratto potrà essere rinnovato per un massimo di tre anni successivi alla conclusione dello stesso qualora, a seguito di istruttoria condotta dalla Direzione generale in contraddittorio con il contraente, risulti che il rinnovo comporta un vantaggio in termini di efficienza ed economicità rispetto alla stipulazione di un nuovo contratto.

Rimane peraltro in obbligo della Ditta stessa di proseguire nell'espletamento dei servizi appaltati, alle medesime condizioni contrattuali, per un ulteriore periodo di centoventi giorni oltre alla scadenza contrattuale, senza poter pretendere compensi od indennizzi oltre quelli spettanti in applicazione del presente Capitolato.

ARTICOLO 3 – PREZZO DEI SERVIZI

Il prezzo dei servizi è espresso nei seguenti termini, in base all'offerta presentata dalla ditta:

		Imponibile al pezzo	Iva	Prezzo
Fornitura e ricondizionamento	Lenzuola singole	€ ----,----	€ ----,----	€ ----,----
	Traverse	€ ----,----	€ ----,----	€ ----,----
	Federe	€ ----,----	€ ----,----	€ ----,----
	Copriletti	€ ----,----	€ ----,----	€ ----,----
	Asciugamani 60x80 o simili	€ ----,----	€ ----,----	€ ----,----
Solo ricondizionamento	Materassi	€ ----,----	€ ----,----	€ ----,----

I prezzi sopra offerti si intendono fissi ed invariati per tutta la durata dell'appalto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 6 del "Regolamento Generale per l'attività contrattuale dell'Opera Pia Coianiz", ovvero dall'art. 44 della L. 724/1994, e quanto rilevato nell'istruttoria condotta dal Responsabile dell'esecuzione del contratto.

ARTICOLO 4 - FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE

Le consegne effettuate presso l'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz" dovranno essere accompagnate da Documenti di trasporto intestati all'Opera Pia Coianiz stessa e quelle effettuate presso la Casa di riposo del Comune di Buja dovranno essere accompagnate da Documenti di trasporto intestati al Comune di Buja.

Di conseguenza le fatture riepilogative dovranno essere emesse mensilmente e direttamente nei confronti dell'Azienda/Ente che ha fruito della prestazione, i quali provvederanno ai conseguenti riscontri e al pagamento entro 60 giorni dalla data della fattura - fine mese.

Detti pagamenti saranno effettuati mediante mandati diretti emessi a nome della Ditta e quietanzati dalla persona parte del presente contratto, restando salva la facoltà di indicare per iscritto a questa Direzione Generale altre modalità di pagamento, così come previsto dal D.P.R. n° 421/1979.

L'impresa si impegna a comunicare tempestivamente, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, le variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento e dichiara che, in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, esonera l'Azienda/Ente da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.

La liquidazione delle fatture potrà essere sospesa qualora, per il mese in cui la fattura si riferisce, siano stati contestati addebiti alla Ditta; in tal caso la liquidazione avverrà entro e non oltre il 15° giorno dalla data di notifica della lettera di comunicazione delle decisioni adottate dall'Amministrazione appaltante, dopo aver sentito la Ditta aggiudicataria ai sensi del successivo art. 5.

Qualora l'Amministrazione appaltante ritardi nei pagamenti previsti dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, non per motivi di contestazioni o di penali o quant'altro imputabile all'Impresa aggiudicataria, alle somme saranno aggiunti gli interessi bancari a titolo di mora.

ARTICOLO 5 - PENALITÀ

Poiché il servizio contemplato è da ritenersi di pubblica utilità, l'aggiudicatario per nessuna ragione può sospenderlo, effettuarlo in maniera difforme a quanto stabilito, eseguirlo in ritardo.

Nel caso venisse verificato il mancato rispetto delle norme contrattuali previste in questo Capitolato, ovvero in caso di mancata rispondenza ai risultati attesi, per ogni altra difformità o violazione delle direttive impartite dall'Azienda, per ogni capo di proprietà dell'Azienda reso inservibile per negligenza, imperizia o caso fortuito nonché quelli mancanti oppure per inottemperanze ai richiami scritti delle strutture addette ai controlli constatate in contraddittorio con il rappresentante della Ditta, verrà addebitata una penalità da un minimo di € 50,00 (euro cinquanta) ad un massimo di € 500,00 (euro cinquecento) per ogni violazione degli obblighi previsti dal Contratto, o per ogni caso di deficiente, tardiva od incompleta esecuzione del servizio, a seconda della gravità della stessa, restando impregiudicata ogni azione dell'Azienda per i danni subiti.

Le irregolarità e le inadempienze dovranno essere previamente contestate con l'imposizione di un termine non superiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione delle eventuali giustificazioni.

Le penalità e spese previste nel presente Capitolato saranno applicate in via amministrativa e automaticamente trattenute dall'Ente sul pagamento del canone mensile pattuito.

Nel caso in cui la Ditta trascurasse gli adempimenti prescritti, l'Azienda potrà, senza formalità di sorta, risolvere il contratto a maggiori spese della Ditta stessa con diritto al risarcimento degli eventuali danni e ad incamerare la cauzione definitiva.

ARTICOLO 6 – DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

Il deposito cauzionale definitivo, infruttifero, arrotondato al migliaio superiore pari al 10% dell'ammontare del contratto d'appalto, viene costituito dalla Ditta aggiudicataria nelle forme stabilite dalla legge.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e verrà restituita entro 90 giorni dalla liquidazione dell'ultima fattura legata al presente contratto, solo dopo che la Ditta aggiudicataria abbia presentato all'Amministrazione appaltante una dichiarazione dalla quale risulti che la stessa è in regola con la previdenza in base alle vigenti disposizioni di legge.

Salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni, l'Amministrazione appaltante potrà ritenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente Capitolato e dal relativo contratto, in tal caso la Ditta assegnataria è obbligata al reintegro della cauzione definitiva entro e non oltre 30 giorni da quello della notificazione del provvedimento.

In caso di risoluzione del contratto per inadempimento il deposito cauzionale potrà essere incamerato a titolo di penale, fatti salvi i diritti delle parti.

ARTICOLO 7 – ASSICURAZIONE

La Ditta è assicurata contro ogni possibile danno causato a persone o cose per un massimale non inferiore a € 2.000.000,00 per ogni singolo sinistro cagionato sia a persone che a cose.

L'Azienda vi è considerata terzo a tutti gli effetti.

La Ditta esonera l'Azienda pubblica di servizi alla persona da ogni responsabilità per danni diretti e indiretti che possano derivare da fatti dolosi o colposi di terzi.

ARTICOLO 8 - ESECUZIONE D'UFFICIO

In caso di mancata esecuzione, di ripetuta intempestività degli interventi descritti nel presente Capitolato Speciale d'Appalto o di parte di essi, o di irregolarità nell'adempimento agli obblighi contrattuali, l'Amministrazione appaltante potrà provvedervi d'ufficio, con facoltà di chiamare altre Ditte o di fare fronte con personale proprio alle esigenze di volta in volta non soddisfatte, richiedendone i danni all'Impresa aggiudicataria e addebitando alla ditta inadempiente i relativi oneri.

L'esecuzione d'ufficio dovrà essere sempre preceduta da formale diffida da notificarsi con lettera raccomandata, di provvedere ai lavori non eseguiti entro il termine di 48 ore.

ARTICOLO 9 - SUBAPPALTO O CESSIONE - LIQUIDAZIONE DELL'APPALTATORE - CAMBIO RAGIONE SOCIALE

E' vietata ogni forma di subappalto del servizio oggetto del presente capitolato.

La ditta aggiudicataria non potrà, sotto qualsiasi titolo, cedere in tutto o in parte il contratto, né farlo eseguire da altre persone, né col mezzo di procuratore se non in quanto ottenesse l'espresso assenso scritto dell'Amministrazione, la quale potrà concederlo o negarlo senza darne ragione, secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni legislative.

Nel caso di contravvenzione a tale divieto la cessione si intenderà come nulla e di nessun effetto nei rapporti con l'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz" salvo la facoltà di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo, con diritto di rifusione di ogni eventuale danno.

In caso di liquidazione o scioglimento della ditta aggiudicataria, nonché di cambiamento della ragione sociale, l'Amministrazione avrà diritto di pretendere la continuazione del contratto da parte della società in liquidazione quanto di pretendere la continuazione da parte dell'eventuale nuova ditta subentrante.

ARTICOLO 10 - DISDETTA ANTICIPATA DEL CONTRATTO

Alla ditta appaltatrice non è consentito recedere dal contratto prima della scadenza, se non giusta causa o cause di forza maggiore.

Qualora la Ditta dovesse disdettare il contratto prima della naturale scadenza, senza giustificato motivo o giusta causa, come tali riconosciuti dall'Azienda, questi potrà rivalersi totalmente, a titolo di penale, sulla cauzione definitiva.

Verificandosi il caso di cui al precedente capoverso, verranno addebitate all'appaltatore le maggiori spese eventualmente derivanti dall'assegnazione ad altri del servizio, e ciò sino alla scadenza naturale del contratto.

ARTICOLO 11 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per la salvaguardia dell'Amministrazione appaltante e per giusti motivi, l'Amministrazione appaltante si riserva la possibilità di recedere dal Contratto in qualunque momento durante l'arco di validità dello stesso.

L'eventuale disdetta sarà comunicata alla Ditta aggiudicataria a mezzo lettera raccomandata con un preavviso non inferiore a tre mesi.

Nel caso di ripetute e gravi inadempienze nello svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato, oppure nel caso di evidente difformità in negativo tra il servizio descritto nel programma d'intervento ed il servizio in effetti prestato, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto.

In particolare si potrà risolvere di diritto il Contratto, in qualsiasi momento e con effetto immediato – mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata a.r. - fatte salve le azioni sulla cauzione e di risarcimento dei maggiori danni nei seguenti casi:

1. per infrazione grave degli artt. 10, 11 e 12 del Capitolato d'oneri;

2. quando l'appaltatore incorra in gravi o reiterate inadempienze agli obblighi assunti, non eliminate in seguito a diffida formale dell'Amministrazione;
3. quando l'appaltatore incorra in grave o provata indegnità;
4. per sospensione, abbandono senza giustificato motivo o mancata effettuazione totale o parziale del servizio affidato;
5. per reiterata violazione degli orari concordati e prestabiliti per l'effettuazione del servizio, non eliminate in seguito a diffida formale dell'Amministrazione;
6. quando l'appaltatore subappalti o ceda in tutto il contratto aggiudicatogli;
7. per motivi di interesse pubblico specificati nel relativo atto deliberativo.

In tali casi l'Amministrazione pagherà all'appaltatore il prezzo contrattuale del servizio effettuato fino al giorno della risoluzione e sarà applicabile l'art. 1241 del Codice Civile sugli importi che le fossero dovuti dall'Amministrazione per somministrazioni o per qualsiasi causa.

La risoluzione darà diritto all'Amministrazione dell'Azienda di rivalersi su eventuali crediti della Ditta, nonché sul deposito cauzionale, e la ditta aggiudicataria sarà tenuta alla reintegrazione delle spese e dei danni.

ARTICOLO 12 – DOMICILIO - CONTROVERSIE

La Ditta assegnataria dovrà eleggere speciale domicilio presso l'Ufficio di Direzione generale dell'Azienda.

La ditta aggiudicataria non potrà sospendere né rifiutarsi di eseguire le disposizioni che verranno date dall'Opera Pia Coianiz, per effetto di contestazioni che dovessero sorgere fra le parti.

Qualsiasi azione giudiziaria viene dalle parti ritenuta improponibile e, se proposta, improcedibile qualora al momento dell'instaurazione del giudizio la ditta aggiudicataria fosse, anche in parte, inadempiente agli obblighi del contratto.

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere, sarà competente il Foro di Udine.

Ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge 24 Dicembre 2007, n. 244, viene espressamente esclusa ogni forma di arbitrato

ARTICOLO 13 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Azienda/Ente e l'Appaltatore si impegnano reciprocamente ad osservare la normativa a tutela dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, al fine di trattare lecitamente i dati personali di terzi il cui utilizzo sia necessario per l'esecuzione del presente contratto.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003, ciascuna delle parti autorizza l'altra al trattamento dei propri dati, compresa la comunicazione a terzi,

Quali Titolari del trattamento le Parti si danno reciprocamente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che le informazioni raccolte presso l'Interessato, per finalità e scopi annessi, connessi e conseguenti esclusivamente all'esecuzione dell'incarico regolamentato dal presente CONTRATTO, saranno trattate, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice, con mezzi automatizzati o manuali e concernono dati comuni il cui mancato conferimento importerebbe l'impossibilità di eseguire le prestazioni pattuite. Le informazioni non saranno diffuse né trasferite all'estero. La comunicazione avrà luogo esclusivamente per l'esecuzione degli obblighi di legge, nonché per finalità fiscali e contabili. Ognuna delle parti informa l'altra che potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 tra cui quelli di cancellazione, di opposizione e di accesso, rivolgendosi direttamente presso i domicili eletti nel presente contratto.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Sandro Bruno

Allegato A – ISTANZA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE CUMULATIVA

Spett.le
Azienda pubblica di servizi alla persona
"Opera Pia Coianiz" - Direzione Generale
Via Pietro Coianiz n° 8
33017 TARCENTO (UD)

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA E RICONDIZIONAMENTO DI BIANCHERIA SANITARIA PER LE STRUTTURE PER ANZIANI DELL’OPERA PIA COIANIZ E DEL COMUNE DI BUJA – TRIENNIO 1 NOVEMBRE 2008 – 31 OTTOBRE 2011

Io sottoscritto nato a il
residente nel Comune di Provincia Stato
Via/Piazza, nella mia qualità di (*barrare la casella che interessa*)

Legale Rappresentante

Procuratore, giusta procura generale/speciale in data.....a rogito del notaio
..... rep. n..... che si allega in originale o in copia conforme,
dell’Impresa
con sede legale nel Comune di Provincia
StatoVia/piazza
con sede operativa nel Comune di Provincia
StatoVia/piazza
Codice fiscale Partita IVA
Posizione INPS Posizione INAIL
C.C.N.L. di riferimento applicato ai lavoratori dipendenti.....
Telefono fisso..... cellulare di riferimento.....
Fax..... e-mail.....

CHIEDO

di poter partecipare alla procedura di affidamento in oggetto e con espresso riferimento all’Impresa che rappresento, visto l’art. 76 del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili in caso di dichiarazioni false e incomplete

DICHIARO

di partecipare alla gara come:

A) soggetto singolo;

oppure

B) capogruppo di ATI costituita (ai sensi art. 37 c. 2 del D.lgs 163/06).....

.....
.....
oppure costituenda (ai sensi dell'art. 37 c. 8 del D.lgs 163/06) fra le imprese.....

.....
.....

oppure

C) mandante di una ATI costituita (ai sensi art. 37 c. 2 del D.lgs 163/06) fra le imprese.....

.....
.....
oppure costituenda (ai sensi dell'art. 37 c. 8 del D.lgs 163/06) fra le imprese.....

.....
.....

D) nei casi B) e C) - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione a conformarsi alla disciplina prevista all'art. 37 del D.lgs. 163/06, compreso l'impegno a conferire mandato collettivo con rappresentanza alla ditta, qualificata come mandatario;

E) nei casi B) e C) di specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli associati
.....
.....
.....

DICHIARO INOLTRE

1) che l'Impresa che rappresento è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di _____ per il tipo di attività corrispondenti all'oggetto della gara, e al riguardo indico:

a) - numero di repertorio economico-amministrativo o di iscrizione al Registro Ditte:.....

b) - data di iscrizione:.....

c) - i seguenti nominativi e le esatte generalità dei componenti attualmente in carica che possono legittimamente impegnare il concorrente nei confronti dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz" (legale rappresentante, procuratore, ecc):

.....
.....
.....
.....

1 bis) (per le Imprese stabilite in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia) che la ditta è iscritta (indicare il documento equipollente) nel.....

.....
.....

2) che riguardo all'Impresa e ai soggetti di cui al precedente punto 1) lett. d) non sussistono le condizioni, prescritte dall'art. 38 del D.lgs. 163/06, che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di appalti;

3) - che, per quanto a conoscenza, a carico dei sigg.....

.....
.....
.....
che, nell'Impresa, hanno ricoperto le cariche indicate al precedente punto 1) lett. d) e sono cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara di cui in oggetto, non ricorrono le condizioni prescritte dall'art. 38 comma 1 lett. c) del D.lgs. 163/06

in alternativa o ad integrazione del punto 3):

3 bis) - che riguardo ai sigg. (*indicare i nominativi di coloro che, avendo ricoperto le cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, siano incorsi nelle fattispecie di cui all'art.38 c. 1. lett. c del D.Lgs.163/06*).

.....
.....
.....
i quali hanno ricoperto le cariche indicate al precedente punto 1) lett. d) cessando dalle stesse nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta - ai sensi dell'art.444 del c.p.p. - la ditta si è dissociata completamente dalla condotta penalmente sanzionata, adottando, i seguenti atti e misure adeguati al caso:

.....
.....
.....
..... (le dichiarazioni sub 3 e 3 bis - qualora il caso ricorra - devono essere riempite in alternativa o ad integrazione tra loro. Infatti la dichiarazione del punto 3 bis può riguardare tutti (e allora è alternativa alla dich. punto 3) o solo alcuni degli ex amministratori (e in quel caso entrambe le dichiarazioni dovranno essere compilate).

4) che l'Impresa non partecipa alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora partecipi alla gara in associazione o in consorzio;

5) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, ed in particolare nel capitolato speciale d'appalto e suoi allegati; di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

6) di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art.1-bis della legge 383/01 ovvero:

6)bis di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art.1 bis della legge 383/01 e che tale periodo di emersione si è concluso;

7) di aver prestato, nel triennio 2004, 2005 e 2006 servizi analoghi intesi come i servizi di lavaggio e noleggio di biancheria piana e biancheria del personale e degli ospiti/pazienti presso strutture per anziani o ospedaliere caratterizzati dal coordinamento diretto del personale e di risorse materiali e dall'assunzione del rischio d'impresa, per un importo di almeno Euro 1.000.000,00 esclusa IVA;

7 bis) nel caso di ATI i concorrenti devono specificare singolarmente l'importo (esclusa IVA) dei servizi effettuati nel triennio 2004, 2005 e 2006 (ricordando che la capogruppo dovrà comunque possedere il requisito per un importo pari al 60 % e pertanto a Euro 600.000,00 e che questo, sommato a quelli degli altri componenti l'ATI, deve dare un risultato almeno pari all'importo richiesto di Euro 1.000.000,00 esclusa

Iva);.....

8) di aver conseguito nel triennio 2004, 2005 e 2006 un fatturato globale di impresa non inferiore ad Euro 2.000.000,00 esclusa IVA;

8 bis) nel caso di ATI i concorrenti devono specificare l'importo (esclusa IVA) del fatturato realizzato nel triennio 2004, 2005 e 2006 che sommato a quelli degli altri componenti l'ATI deve essere almeno pari all'imposto richiesto di Euro 2.500.000,00 esclusa Iva);.....

9) di disporre di stabilimenti esclusivamente adibiti al trattamento di biancheria proveniente da strutture sanitarie ed impegnarsi ad effettuare il ricondizionamento della biancheria oggetto del presente appalto esclusivamente presso detti stabilimenti;

10) di disporre di stabilimenti agibili, autorizzati allo scarico delle acque reflue, muniti di certificato di prevenzione incendi e di autorizzazione alle emissioni in atmosfera rilasciati dalle autorità competenti e in regolare corso di validità ed impegnarsi ad effettuare il ricondizionamento della biancheria oggetto del presente appalto esclusivamente presso detti stabilimenti;

11) di disporre di un piano specificamente finalizzato alla riduzione del rischio di infortuni sul lavoro, intendendo per tale un documento adottato ed approvato dai competenti organi all'interno dell'impresa (Consiglio di amministrazione, Amministratore Delegato, etc.) e conosciuto dai lavoratori, che comprenda oltre ai normali adempimenti previsti dalle leggi in materia di sicurezza dei lavoratori anche le strategie e gli investimenti intrapresi o da intraprendere a tale finalità;

12) di attuare regolarmente un processo di autocontrollo della qualità che prevede controlli microbiologici periodici eseguiti e certificati da enti esterni qualificati;

13) che l'Impresa si trova in condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68/99 (nel caso di imprese che occupano non più di 15 dipendenti o da 15 a 35 dipendenti, ma non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);

In alternativa:

13 bis) che l'Impresa ha ottemperato alle norme della L. n. 68/99 art. 17 (nel caso di imprese che occupano più di 35 dipendenti o che occupano da 15 a 35 dipendenti e abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);

14) che l'Impresa è in regola con gli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalle competenti sedi INPS e INAIL, o istituti equipollenti per l'estero, e la regolarità dei versamenti contributi effettuati; inoltre dichiara che nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto, l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel CCNL di riferimento e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio suddetto.

15) che l'Impresa si impegna ad applicare, a favore dei lavoratori dipendenti (e, se cooperative aggiungere: nei confronti dei soci lavoratori) condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali dei lavoratori maggiormente rappresentativi.

16) che l'Impresa si impegna inoltre, a rispettare le norme e le leggi risultanti da atti ufficiali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e loro uffici decentrati, così da assicurare ai lavoratori impiegati nonché ai soci, il trattamento economico e contributivo minimo previsto. Si impegna, inoltre, a garantire che il personale che opera è in regola con la vigente normativa in materia di prevenzioni infortuni, igiene sul lavoro ed assicurazioni contro gli infortuni.

17) che il concorrente non si trova nelle condizioni di controllo indicate all'art.2359 c.c. con altre imprese che richiedano di partecipare alla gara e che l'offerta non è da imputarsi ad un centro decisionale comune con

un'altra o più imprese tra le concorrenti al presente appalto;

18) che in caso di aggiudicazione il concorrente si rende pienamente disponibile ad iniziare il servizio immediatamente dopo l'aggiudicazione definitiva, nelle more della stipula del contratto.

19) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30.06.2003 n. 196, da utilizzarsi solo ed esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz", fatta salva la normativa del diritto all'accesso degli atti amministrativi di cui alla Legge n. 241/1990;

20) di autorizzare, altresì, il trattamento dei dati e la comunicazione ai soggetti interessati dal procedimento dei dati personali sensibili e giudiziari, sia dichiarati che accertati dalla pubblica amministrazione, per quanto riguarda la corretta applicazione dell'attività amministrativa riguardante la procedura concorsuale, con particolare riguardo alla motivazione del provvedimento finale di aggiudicazione, precisando che i seguenti dati/informazioni sono protette da brevetti, segreti industriali e/o commerciali (indicare eventualmente quali):_____.

Data

(timbro dell'impresa) (firma del titolare o legale rappresentante)

Nota Bene:

1. A pena di esclusione, la presente dichiarazione per l'ammissione alla gara dovrà essere sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, allegando copia del documento d'identità. Il concorrente apporrà la propria intestazione sul modello, dichiarando quanto contenuto nello schema, barrando le parti che lo interessano e riportando nella tabella a fondo modulo i numeri dei punti che ha compilato. Si precisa che ai sensi del suddetto articolo la fotocopia del documento di identità deve essere allegata ad ogni singola dichiarazione/copia.
2. la presente dichiarazione, in caso di partecipazione raggruppata o consorziata, dovrà essere presentata singolarmente da tutti i concorrenti costituenti il raggruppamento (sia costituito che costituendo).

Allegato B

ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO (ART. 1341 C. 2, C.C.)

Il sottoscritto _____

in qualità di _____

dichiara di accettare tutte le clausole e condizioni del capitolato speciale d'appalto relativo all'asta pubblica per l'appalto del Servizio di fornitura e ricondizionamento di biancheria sanitaria per le strutture per anziani dell'Opera Pia Coianiz e del Comune di Buja - triennio 1 NOVEMBRE 2008 – 31 OTTOBRE 2011.

Data _____

Firma

Inoltre dichiara di accettare in modo specifico, ai sensi dell'art. 1341, c. 2 del Codice civile, le clausole dello

Schema di contratto di seguito elencate:

Articolo 5 - (Penalità)

Articolo 8 - (Esecuzione d'ufficio)

Articolo 9 – (Subappalto o cessione - liquidazione dell'appaltatore - cambio ragione sociale)

Articolo 10 – (Disdetta anticipata del contratto)

Articolo 11 - (Risoluzione del contratto)

Articolo 12 - (Domicilio - Controversie)

Data _____

Firma

Allegato C

(intestazione della ditta)

Spett.le
Azienda pubblica di servizi alla persona
"Opera Pia Coianiz" - **Direzione generale**
Via Pietro Coianiz 8
33017 **TARCENTO** (UD)

OGGETTO: SERVIZIO FORNITURA E RICONDIZIONAMENTO DI BIANCHERIA SANITARIA PER LE STRUTTURE PER ANZIANI DELL'OPERA PIA COIANIZ E DEL COMUNE DI BUJA – TRIENNIO 1° NOVEMBRE 2008 – 31 OTTOBRE 2011 - OFFERTA.

La sottoscritta Ditta (indicare la denominazione o la ragione sociale), partita I.V.A. n., con sede in (Comune, Via, n°) rappresentata dal Sig. (titolare amministratore unico, amministratore delegato, ecc.) della medesima, visto ed esaminato il Capitolato Speciale d'Appalto, **offre** i seguenti prezzi unitari, per i seguenti servizi,

		Imponibile	Iva	Prezzo
Fornitura e ricondizionamento	Lenzuola singole	€ ----,----	€ ----,----	€ ----,----
	Traverse	€ ----,----	€ ----,----	€ ----,----
	Federe	€ ----,----	€ ----,----	€ ----,----
	Copriletti	€ ----,----	€ ----,----	€ ----,----
	Asciugamani 60x80 o simili	€ ----,----	€ ----,----	€ ----,----
Solo ricondizionamento	Materassi	€ ----,----	€ ----,----	€ ----,----

e pertanto **offre** il sottoindicato prezzo complessivo:

		Prezzo iva compresa	Numero prest. presunte	Prezzo
Fornitura e ricondizionamento	Lenzuola singole	€ ----,----	305.508	€ -----,----
	Traverse	€ ----,----	212.760	€ -----,----
	Federe	€ ----,----	212.760	€ -----,----
	Copriletti	€ ----,----	69.438	€ -----,----
	Asciugamani 60x80 o simili	€ ----,----	354.240	€ -----,----
Solo ricondizionamento	Materassi	€ ----,----	120	€ -----,----
Prezzo totale				€ -----,----

L'eventuale contratto sarà sottoscritto dal sig. nato a il nella sua qualità di

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(firma leggibile e per esteso)

Allegato D

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO FORNITURA E RICONDIZIONAMENTO DI BIANCHERIA SANITARIA PER LE STRUTTURE PER ANZIANI DELL'OPERA PIA COIANIZ E DEL COMUNE DI BUJA – TRIENNIO 1° NOVEMBRE 2008 – 31 OTTOBRE 2011 – GIUSTIFICAZIONE DELLE VOCI DI PREZZO.

	Importo complessivo
Acquisto biancheria	€ _/_
Costo personale	€ _/_
Costo dei prodotti per il lavaggio	€ _/_
Altri costi industriali	€ _/_
Ammortamento attrezzature direttamente utilizzate nell'appalto	€ _/_
Costi della sicurezza del lavoro	€ _/_
Spese generali	€ _/_
Importo complessivo offerta (pari al <i>Prezzo totale</i> dell'Offerta - Allegato C)	€ _____/____