



Azienda pubblica di servizi alla persona "OPERA PIA COIANIZ"

Via P. Coianiz, 8 - 33017 TARENTINO (UD) - ☎ 0039 0432 780735-780736
☎ 0039 0432 780715 - pec sandro.bruno.rup.opc@pec.it - C.F. e P. I. 00512430307

**GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DI
SERVIZI ASSICURATIVI PER IL PERIODO 30.06.2022 – 30.06.2027**

LOTTO 1 – CIG 9214500DF0

LOTTO 2 – CIG 9216363F55

LOTTO 3 – CIG 9216551A7B

LOTTO 4 – CIG 9216847EBE

LOTTO 5 – CIG 921700839E

LOTTO 6 – CIG 92170652A8

LOTTO 7 – CIG 9217080F05

PARTE PRIMA - DISCIPLINARE DI GARA

01. PREMESSE

1. **L'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz" agisce in quanto stazione appaltante iscritta all'anagrafe di cui all'articolo 33 *ter* del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, come previsto dall'art. 216 comma 10 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n° 50.**
2. Con determinazione a contrarre n. 41 del 3 maggio 2022, questa Amministrazione ha deliberato di affidare i servizi assicurativi di cui al successivo comma 6.
3. Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://eAppalti.regione.fvg.it> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. Tale sito garantisce il rispetto delle prescrizioni di cui agli articoli 52 e 58 del Codice.
4. L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi degli articoli 60 e 95 c. 4 lett. b) del Codice.
5. Il luogo di svolgimento dei servizi è TARENTO (Provincia di Udine) [codice NUTS ITH42).
6. **Lotto 1 - ALL RISKS PATRIMONIO IMMOBILIARE E MOBILIARE - CIG 9214500DF0**
Lotto 2 - RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI D'OPERA – CIG 9216363F55
Lotto 3 - TUTELA LEGALE, SPESE LEGALI E PERITALI – CIG 9216551A7B
Lotto 4 - RESPONSABILITA' PATRIMONIALE DEGLI ENTI PUBBLICI – CIG 9216847EBE
Lotto 5 - INFORTUNI: AMMINISTRATORI; CONDUCENTI MEZZI DI PROPRIETA'; DIPENDENTI; VOLONTARI – CIG 921700839E
Lotto 6 - CORPO VEICOLI TERRESTRI (INCENDIO, FURTO, KASKO E RISCHI DIVERSI) – CIG 92170652A8
Lotto 7 - R.C. VEICOLI DI PROPRIETA' – CIG 9217080F05
7. I servizi oggetto della presente procedura di gara sono meglio individuati nei capitoli di polizza allegati alla documentazione di gara, e dovranno essere resi secondo le modalità ivi dettagliate.
8. Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è il dott. Sandro BRUNO - Direttore generale dell'Azienda – email sandro.bruno.rup.opc@pec.it, Tel. 0432 780736.
9. La vigilanza ed il controllo del contratto competeranno allo stesso Responsabile ed al **Direttore dell'esecuzione del contratto** Francesca RIOSA – email direzione@operapiacoianiz.it , Tel. 0432 780735. Per l'effettuazione della presente procedura e per la stipulazione, gestione ed esecuzione dei contratti assicurativi, la Stazione Appaltante si avvale della consulenza della B&S ITALIA spa, con sede legale in Via Enrico Tellini n. 19 - MILANO e sede operativa in UDINE, Via del Cotonificio, n. 41, pec bsitalia.udine@pec.net, società iscritta nella sezione "B" del Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi, di cui all'art. 109, c. 2, lett. b) del D. Lgs. 209/2005 e s.m.i., al n. B000052429 in data 26/03/2007 ed alla quale l'Opera Pia Coianiz ha affidato il "Servizio di intermediazione assicurativa per il periodo 1° dicembre 2021 – 30 novembre 2025".

02. PIATTAFORMA TELEMATICA

02.01 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

1. Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.
2. L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

3. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:
- parità di trattamento tra gli operatori economici;
 - trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
 - standardizzazione dei documenti;
 - comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
 - comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
 - segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
 - gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.
4. La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:
- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
 - utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare ed alle regole della Piattaforma stessa.
5. In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <http://www.operapiacioianiz.it/index.php?id=47902> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.
6. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.
7. La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.
8. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.
9. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.
10. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.
11. Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Requisiti minimi di sistema" accessibile sul Portale EAppaltiFVG (https://eappalti.regione.fvg.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp?locale=it_IT)

02.02 IDENTIFICAZIONE

12. Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.
13. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

14. Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il numero verde 800 098 788 (post selezione numero 7) e la casella di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it.

03. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

04.01 DOCUMENTI DI GARA

1. La documentazione di gara comprende:
 - a) Bando di gara
 - b) Disciplinare di gara e relativi modelli allegati:
 - A. Domanda di partecipazione alla gara – Allegato 1
 - B. DGUE - Documento di gara unico europeo (da compilarsi in formato elettronico secondo le indicazioni del paragrafo 18.02)
 - C. Dichiarazioni integrative – Allegato 3
 - D. Dichiarazioni integrative per raggruppamenti temporanei – allegato 4
 - E. Offerta economica – Allegato 5
 - c) Capitolati di copertura assicurativa dei seguenti lotti:
 - A. Lotto 1 - ALL RISKS PATRIMONIO IMMOBILIARE E MOBILIARE;
 - B. Lotto 2 - RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI D'OPERA;
 - C. Lotto 3 - TUTELA LEGALE, SPESE LEGALI E PERITALI;
 - D. Lotto 4 - RESPONSABILITA' PATRIMONIALE DEGLI ENTI PUBBLICI;
 - E. Lotto 5 - INFORTUNI: AMMINISTRATORI (PRESIDENTE E CONSIGLIERI) - CONDUCENTI MEZZI DI PROPRIETA' E/O IN USO DELLA CASA DI RIPOSO – DIPENDENTI O PERSONE AUTORIZZATE ALLA GUIDA DEL MEZZO PROPRIO E/O DI TERZI PER MISSIONI O ADEMPIMENTI DI SERVIZIO – VOLONTARI
 - F. Lotto 6 - CORPO VEICOLI TERRESTRI (INCENDIO, FURTO, KASKO E RISCHI DIVERSI)
 - G. Lotto 7 - R.C. VEICOLI DI PROPRIETA' O IN USO ALL'.A.S.P OPERA PIA COIANIZ
2. Trattandosi di un servizio avente ad oggetto prestazioni di natura prevalentemente intellettuale:
 - non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del "Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze" (DUVRI) di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, non riscontrandosi interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre rischi. Pertanto, il valore degli oneri della sicurezza da rischi interferenziali è pari a 0 Euro (zero/00);
 - l'operatore economico, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, non deve indicare nell'Offerta economica gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
3. La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <http://www.operapiacoianiz.it/index.php?id=47902> dal quale è possibile consultare la documentazione] e sulla Piattaforma <https://eAppalti.regione.fvg.it> all'interno della "**Cartella di gara**" denominata "**SERVIZI ASSICURATIVI 2022-2027**".

04.02 CHIARIMENTI

4. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti [<https://eAppalti.regione.fvg.it> - 'area "Messaggi" della RdO relativa alla presente procedura], previa registrazione alla Piattaforma stessa:
5. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma all'indirizzo <https://eAppalti.regione.fvg.it> - 'area "Messaggi" della RdO relativa alla presente procedura.–Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.
6. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Termine per la presentazione delle richieste:
Termine per le risposte:

16 maggio 2022
23 maggio 2022

04.02 COMUNICAZIONI

7. Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.
8. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'Area "Messaggi" della RdO. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.
9. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando la Piattaforma o il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 21; avvengono presso la Piattaforma.
10. In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

04. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

1. L'appalto è suddiviso in 7 lotti indicati nelle successive tabelle (1-7).
2. E' consentita la partecipazione alla procedura di gara anche per un solo lotto o più lotti o tutti i lotti.
3. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze – in considerazione della natura del servizio - è pari a € 0,00.
4. L'appalto è finanziato con risorse del bilancio proprio della stazione appaltante.

Tabella n. 1 – Lotto 1

| n. | Descrizione servizi (P) | CPV | CIG | Importo annuale |
|--|--|------------|------------|---------------------|
| 1 | Polizza ALL RISKS PATRIMONIO IMMOBILIARE E MOBILIARE | 66515200-5 | 9214500DF0 | € 20.000,00 |
| Importo totale a base di gara (premio complessivo quinquennale, al lordo di imposte previste per legge) | | | | € 100.000,00 |

Tabella n. 2 – Lotto 2

| n. | Descrizione servizi (P) | CPV | CIG | Importo annuale |
|--|---|------------|------------|---------------------|
| 1 | Polizza RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI D'OPERA | 66516400-4 | 9216363F55 | € 35.000,00 |
| Importo totale a base di gara (premio complessivo quinquennale, al lordo di imposte previste per legge) | | | | € 175.000,00 |

Tabella n. 3 – Lotto 3

| n. | Descrizione servizi (P) | CPV | CIG | Importo annuale |
|--|--|------------|------------|--------------------|
| 1 | Polizza TUTELA LEGALE, SPESE LEGALI E PERITALI | 66513100-0 | 9216551A7B | € 5.000,00 |
| Importo totale a base di gara (premio complessivo quinquennale, al lordo di imposte previste per legge) | | | | € 25.000,00 |

Tabella n. 4 – Lotto 4

| n. | Descrizione servizi (P) | CPV | CIG | Importo annuale |
|--|--|------------|------------|--------------------|
| 1 | Polizza RESPONSABILITA' PATRIMONIALE DEGLI ENTI PUBBLICI | 66516500-5 | 9216847EBE | € 5.000,00 |
| Importo totale a base di gara (premio complessivo quinquennale, al lordo di imposte previste per legge) | | | | € 25.000,00 |

Tabella n. 5 – Lotto 5

| n. | Descrizione servizi (P) | CPV | CIG | Importo annuale |
|--|---|------------|------------|-------------------|
| 1 | Polizza INFORTUNI: AMMINISTRATORI (PRESIDENTE E CONSIGLIERI) - CONDUCENTI MEZZI DI PROPRIETA' E/O IN USO DELLA CASA DI RIPOSO - DIPENDENTI O PERSONE AUTORIZZATE ALLA GUIDA DEL MEZZO PROPRIO E/O DI TERZI PER MISSIONI O ADEMPIMENTI DI SERVIZIO - VOLONTARI | 66512100-3 | 921700839E | € 1.000,00 |
| Importo totale a base di gara (premio complessivo quinquennale, al lordo di imposte previste per legge) | | | | € 5.000,00 |

Tabella n. 6 – Lotto 6

| n. | Descrizione servizi (P) | CPV | CIG | Importo annuale |
|--|---|------------|------------|-------------------|
| 1 | Polizza CORPO VEICOLI TERRESTRI (INCENDIO, FURTO, KASKO E RISCHI DIVERSI) | 66514110-0 | 92170652A8 | € 1.000,00 |
| Importo totale a base di gara (premio complessivo quinquennale, al lordo di imposte previste per legge) | | | | € 5.000,00 |

Tabella n. 7 – Lotto 7

| n. | Descrizione servizi (P) | CPV | CIG | Importo annuale |
|--|--|------------|------------|-------------------|
| 1 | Polizza R.C. VEICOLI DI PROPRIETA' O IN USO ALL'.A.S.P OPERA PIA COIANIZ | 66516100-1 | 9217080F05 | € 600,00 |
| Importo totale a base di gara (premio complessivo quinquennale, al lordo di imposte previste per legge) | | | | € 3.000,00 |

| |
|--------------------------------------|
| 05. DURATA, OPZIONI E RINNOVI |
|--------------------------------------|

1. La **durata** dei contratti riferita a tutti i 7 lotti (escluse le eventuali opzioni) è di 5 (cinque) anni, decorrenti dalle ore 24:00 del 30 giugno 2022.
2. **Rinnovo del contratto.** Ciascuno dei suddetti contratti può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata pari a 4 anni. L'esercizio di tale facoltà - da esercitarsi in maniera disgiunta - è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

3. **Opzione di proroga tecnica di cui all'art. 106, comma 11, del Codice.** La durata dei contratti in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto, ed è stimabile in 180 giorni. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.
4. **Valore complessivo ai fini dell'articolo 35, comma 4 del Codice.** Il valore globale stimato dell'appalto, compresa ogni possibile opzione e/o rinnovo - al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge - è pari ad € 642.200,00 così suddiviso:

| Lotto | Importo complessivo a base di gara | Importo per rinnovo | Importo per proroga tecnica | Valore globale |
|---------|------------------------------------|---------------------|-----------------------------|---------------------|
| Lotto 1 | € 100.000,00 | € 80.000,00 | € 10.000,00 | € 190.000,00 |
| Lotto 2 | € 175.000,00 | € 140.000,00 | € 17.500,00 | € 332.500,00 |
| Lotto 3 | € 25.000,00 | € 20.000,00 | € 2.500,00 | € 47.500,00 |
| Lotto 4 | € 25.000,00 | € 20.000,00 | € 2.500,00 | € 47.500,00 |
| Lotto 5 | € 5.000,00 | € 4.000,00 | € 500,00 | € 9.500,00 |
| Lotto 6 | € 5.000,00 | € 4.000,00 | € 500,00 | € 9.500,00 |
| Lotto 7 | € 3.000,00 | € 2.400,00 | € 300,00 | € 5.700,00 |
| Totale | | | | € 642.200,00 |

06. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1. La partecipazione alla gara è riservata alle compagnie di assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto cui si presenta l'offerta, in base al D.Lgs. n. 209/2005, in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati.
2. I soggetti con sede in stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 23, 24 e 28 del D.Lgs. 209/2005, mediante la produzione di documentazione equipollente, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio della Stato italiano e in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.
3. E' ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 del codice civile, come indicato in ciascun capitolato di polizza. Come stabilito dalla AVCP (ora A.N.AC) con Determinazione n. 2 del 13.03.2013, la volontà di partecipare ricorrendo a contratti di coassicurazione dovrà essere indicata fin dal momento della presentazione dell'offerta; non sarà possibile modificare la composizione in corso di esecuzione del Contratto, salve le eccezioni ammesse dalla vigente disciplina.
4. Nel caso partecipazione in forma plurisoggettiva per ogni singolo lotto per il quale è presentata offerta, la Società mandataria o delegataria dovrà ritenere una quota maggioritaria del rischio pari ad almeno il 40% mentre le singole mandanti o coassicuratrici dovranno ritenere una quota del rischio pari ad almeno il 30%.
5. **È vietato** ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o IN COASSICURAZIONE
6. **È vietato** al concorrente che partecipa alla gara al singolo lotto in raggruppamento, di partecipare anche in forma individuale.
7. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.
8. L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

07. REQUISITI GENERALI

1. Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.
2. Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

08. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

1. I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

08.01 REQUISITI DI IDONEITÀ

2. Costituiscono requisiti di idoneità:
 - a) **iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;
 - b) **possesso dell'autorizzazione IVASS** (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica (oggi Ministero per lo Sviluppo Economico) e/o dal CIPE, all'esercizio in Italia nel ramo assicurativo relativo a ciascun lotto per cui si partecipa.

Per i Concorrenti aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia:
il possesso dell'autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, all'inizio delle attività in Italia (riferita al ramo assicurativo relativo a ciascun lotto per cui si partecipa in regime di libera prestazione di servizio in Italia) per il tramite della propria sede secondaria in Italia,
ovvero

il possesso dell'autorizzazione IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, inerente la regolarità della documentazione ricevuta (riferita al ramo assicurativo relativo a ciascun lotto per cui si partecipa in regime di libera prestazione di servizio in Italia nonché di aver comunicato all'ufficio del Registro di Roma ed all'IVASS la nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza.

Per la comprova dei requisiti sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, ovvero sono consultati gli elenchi pubblicati dall'IVASS ai sensi del D. Lgs. n. 209/2005.

09. SUBAPPALTO.

1. Non è previsto subappalto per nessuno dei lotti oggetto della presente procedura.

010. GARANZIA PROVVISORIA

1. L'offerta per ciascun lotto è corredata, **a pena di esclusione**, da:
 - a. una **garanzia provvisoria pari al 2%** dell'importo di ciascun lotto per il quale si partecipa, ai sensi dell'articolo 93, comma 1 del Codice] e precisamente di importo pari a:

| Lotto | Importo complessivo a base d'asta, soggetto a ribasso | Importo garanzia provvisoria |
|---------|---|------------------------------|
| Lotto 1 | € 100.000,00 | € 2.000,00 |
| Lotto 2 | € 175.000,00 | € 3.500,00 |

| | | |
|---------|-------------|----------|
| Lotto 3 | € 25.000,00 | € 500,00 |
| Lotto 4 | € 25.000,00 | € 500,00 |
| Lotto 5 | € 5.000,00 | € 100,00 |
| Lotto 6 | € 5.000,00 | € 100,00 |
| Lotto 7 | € 3.000,00 | € 60,00 |

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;

- b. una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei esclusivamente dalle medesime costituiti.
2. In caso di partecipazione a più lotti sono prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.
 3. La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:
 - a. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento effettuato presso il conto corrente bancario di Tesoreria dell'Opera Pia Coianiz IBAN IT 44 C 07085 64280 000000028822;
 - b. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - c. da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
 - [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
 - http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp
 4. La garanzia fideiussoria deve:
 - a. contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
 - b. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara;
 - c. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
 - d. avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
 - e. prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
 - f. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori ... [indicare] giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

5. La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:
 - a. originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
 - b. in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
 - c. in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.
6. In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.
7. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
8. Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.
In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se tutte le imprese che costituiscono il medesimo raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione;
9. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.
10. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

011. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

1. I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 1121 del 29 dicembre 2020 Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-1121-del-29-dicembre-2020> o successiva delibera. Il contributo è dovuto unicamente per il seguente lotto:

| Numero lotto | CIG | Importo contributo ANAC |
|--------------|-----------|-------------------------|
| Lotto 2 | 216363F55 | € 20,00 |

2. La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

012. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

1. L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e tutta la documentazione amministrativa devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.
2. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.
3. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.
4. L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:30 del giorno **26 maggio 2022** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

5. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.
6. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

014.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

7. L'"OFFERTA" è composta da:
 - A. **Documentazione amministrativa;**
 - B. **Offerta economica:** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare.
8. L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.
9. Si precisa inoltre che:
 - l'offerta è vincolante per il concorrente;
 - con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.
10. Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (raggruppamento temporaneo di imprese sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti.
11. Tutte le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma eAppaltiFVG e sul sito internet aziendale alla pagina <http://www.operapiacioianiz.it/index.php?id=47902>.
12. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.
13. L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
14. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
15. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.
16. La domanda di partecipazione e l'offerta economica dovranno essere presentate nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

| |
|----------------------------------|
| 013. SOCCORSO ISTRUTTORIO |
|----------------------------------|

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.
2. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:
 - il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
 - l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
 - la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
 - la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono

- sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.
3. Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.
 4. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
 5. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

| |
|---|
| 014. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA |
|---|

1. L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma - all'interno della "Busta amministrativa" della Rdo riferita alla procedura di cui trattasi - tutta la seguente documentazione:
 - a. domanda di partecipazione ed eventuale procura;
 - b. DGUE;
 - c. dichiarazione integrativa;
 - d. garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore (riferita al lotto/ai lotti per i quali si concorre);
 - e. copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (solo per il lotto 2);
 - f. PASSoe;
 - g. documentazione per i soggetti associati;

014.01 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

2. La domanda di partecipazione è redatta in bollo utilizzando il modello di cui all'allegato n. 1.
3. Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.
4. Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.
5. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante).
6. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
7. La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:
 - dal concorrente che partecipa in forma singola;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo costituito, dalla mandataria/capofila;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
8. La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.
9. La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.
A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

014.02 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

10. Il concorrente compila il DGUE elettronico - di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche – generato utilizzando l'operazione "Prepara risposta ESPD" presente nella sezione "Risposta amministrativa".

Il documento in **formato PDF** dovrà essere **sottoscritto digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

014.03 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

11. Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

12. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

014.06 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

13. **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

14. **Per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti:**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti;
 - c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

| |
|---|
| 015. CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA ECONOMICA |
|---|

1. L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione economica, nella Piattaforma eAppaltiFVG, sia come allegato redatto secondo il modello allegato 5, sia compila a VIDEO, all'interno dell'area "Risposta Busta economica" della RdO, l'offerta economica, indicando il ribasso percentuale rispetto all'importo posto a base di gara, risultante dalla compilazione del suddetto modello 5.
2. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 14, deve, **a pena di esclusione**, essere predisposta inderogabilmente secondo il modello allegato sub 9 e deve contenere tutti gli elementi richiesti nel modello.
3. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.
4. Il concorrente allega, inserendo a Portale:
 - a. se il sottoscrittore, qualificato alla firma dell'offerta economica, è persona diversa da quella che ha sottoscritto la domanda di partecipazione: documentazione di cui al punto 014.8;
 - b. attestazione dell'avvenuto versamento dell'imposta di bollo inerente l'offerta economica.
5. L'offerta dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni dall'ultimo termine di presentazione delle offerte e per tale periodo è irrevocabile.

016. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

1. L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lettera b) del Codice, di conseguenza l'aggiudicazione sarà a favore del concorrente che avrà offerto il ribasso più elevato.

017. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

1. La seduta ha luogo il giorno **27 maggio 2022 alle ore 11:30** presso la sede dell'Opera Pia Coianiz. Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.
2. La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:
 - della documentazione amministrativa;
 - delle offerte economiche;e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

018. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. Il seggio di gara istituito ad hoc accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:
 - a. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
 - b. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
 - c. redigere apposito verbale.
2. Ad esito delle verifiche di cui sopra il seggio provvede a:
 - a. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
 - b. adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.
3. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

019. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

1. Di seguito alla fase di cui al punto 0.18, il seggio di gara procede all'apertura delle offerte economiche relativamente a ciascun singolo lotto presentate dai predetti concorrenti. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.
2. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 7 giorni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo il seggio procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio mediante avviso nella piattaforma.
3. All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.
4. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

020. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

1. Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
2. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.
3. Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.
4. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.
5. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

021. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

1. Il seggio di gara invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.
2. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.
3. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.
4. La proposta di aggiudicazione è approvata entro 7 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.
5. L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
6. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
7. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
8. La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.
9. Per ciascun lotto l'aggiudicatario si impegna a garantire l'efficacia delle coperture assicurative dalle ore 24.00 della data di decorrenza indicata nei capitolati di polizza, anche nelle more della verifica dei requisiti propedeutica all'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.
10. L'esecuzione d'urgenza dei servizi assicurativi è disciplinata dall'art. 32 comma 8 del Codice. In tal caso, l'aggiudicatario dovrà senz'altro ritenersi obbligato, non appena richiesto, a dare esecuzione al servizio nei modi previsti dal presente disciplinare di gara, dal capitolato di polizza, dall'offerta e dal provvedimento di aggiudicazione non efficace.
11. La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
12. Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.
13. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.
14. Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

15. Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le seguenti modalità ... *[indicare le modalità]*. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € ... *[indicare l'importo presunto]*. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.
16. Le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore a base d'asta.
17. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

022. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.
2. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:
 - gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
 - ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
3. La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.
4. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.
5. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
6. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

023. CODICE DI COMPORTAMENTO

1. Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.
2. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante [www.operapiacoianiz.it sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Altri contenuti \ Codice Disciplinare Personale dipendente)].

024. ACCESSO AGLI ATTI

1. L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

025. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

1. Per le controversie derivanti dal contratto sono competenti il Tribunale Amministrativo Regionale per il Friuli Venezia Giulia – giurisdizione amministrativa ed il Tribunale di Udine – giurisdizione civile e penale, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri

026. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali ...
[indicare le informazioni sul trattamento dei dati personali dovute in considerazione delle specificità del singolo appalto, della stazione appaltante, dei suoi rapporti con il gestore della piattaforma, delle caratteristiche tecniche della piattaforma utilizzata. Tali informazioni devono riguardare, in particolare: a) la finalità del trattamento; b) la base giuridica e natura del conferimento dei dati; c) la natura dei dati trattati; d) le modalità del trattamento dei dati; e) l'ambito di comunicazione e di diffusione dei dati; f) l'ambito di comunicazione e di diffusione dei dati; g) periodo di conservazione dei dati; h) i diritti del concorrente/interessato; i) il titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati].
2. **[In alternativa]** I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa riportata in calce al presente disciplinare di gara.

NOTA INFORMATIVA PER LA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

Ai sensi del Reg. (EU) 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), il titolare del trattamento informa i legali rappresentati delle società partecipanti alla gara di quanto segue.

Il **Titolare del trattamento** è l'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz", via Pietro Coianiz n. 8, 33017 TARCENTO (UD), info@operapiacoianiz.it – operapiacoianiz@pec.it ;

Il **Responsabile della protezione dei dati** (DPO) è l'Avv. Antonella FIASCHI, con domicilio in via Poscolle n. 2 - 33100 UDINE - Telefono: 0432 299398- e-mail: avvocatofiaschi@gmail.com ;

La raccolta ed il **trattamento dei dati personali** forniti dall'interessato avverranno in relazione alle seguenti **finalità**:

- corretta gestione della procedura di affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario;
- verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e per l'aggiudicazione;
- per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi adempimenti;
- accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare effettua il trattamento dei dati, volto al perseguimento delle suddette finalità, in forza della seguente **base giuridica**:

- necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);
- necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR); ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa;

- necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e GDPR);
- con riferimento ai dati relativi a condanne penali e reati: art. 10 Reg. UE n. 2016/679, e art. 2 octies, commi 1 e 3, lett. i, D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018, in relazione all'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento di quanto previsto dalla normativa sugli appalti.

Il **conferimento dei dati personali è obbligatorio** ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Qualora vi sia l'intenzione di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella indicata sopra prima di tale ulteriore trattamento si fornirà successiva informazione in merito.

Comunicazione di dati personali

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati in Italia e trasferiti all'estero esclusivamente per le finalità sopra specificate a:

- i soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di provvedimenti normativi, obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria (a titolo esemplificativo: A.N.A.C., soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della L. 241/1990, obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa ai sensi del D. Lgs. 33/2013, Tesoriere per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore, collaboratori autonomi, professionisti, consulenti anche esterni, alle altre parti coinvolte nel rapporto contrattuale);
- i soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili interni/esterni, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del Responsabile;
- ad altri enti pubblici o privati nei casi in cui la comunicazione risulti necessaria per la gestione della procedura di gara, e potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici o privati per i quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

Modalità di trattamento e periodo di conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 28 del Regolamento, ed è svolto dal personale dell'Azienda e/o da soggetti terzi, designati Responsabili esterni del trattamento, che abbiano con esso rapporti di servizio, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati saranno soggetti alle operazioni di trattamento previste dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati e comunque in modo da garantire l'integrità, la disponibilità e la riservatezza ed evitare la perdita, la distruzione, gli accessi non autorizzati o trattamenti non consentiti.

Il Titolare conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti.

Con riferimento all'appaltatore, i dati personali sono conservati per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale.

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti dell'Opera Pia Coianiz; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, l'interessato potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione

degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, nonché, ai sensi degli artt. 77-79 di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Titolare dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz", presso i recapiti sopra indicati.