



BILANCIO D'ESERCIZIO 2019 – RELAZIONE SULLA GESTIONE

RELAZIONE SULLA GESTIONE - INTRODUZIONE

La presente relazione costituisce parte integrante del bilancio al 31/12/2019, come previsto dall'art. 20 comma 2 del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 15 del 22 dicembre 2019.

La relazione, in analogia a quanto previsto dall'art. 2428 del codice civile, cui la denominazione richiama, mira a rendere *un'analisi fedele, equilibrata ed esauriente della situazione dell'Azienda e dell'andamento e del risultato della gestione, nel suo complesso e nel settore in cui opera, con particolare riguardo ai costi, ai ricavi e agli investimenti, nonché una descrizione dei principali rischi e incertezze cui la società è esposta.*

I contenuti necessari rispecchiano anche l'elencazione di materie di cui al comma 3 del medesimo articolo, fatte salve quelle che non riguardano l'Azienda per via della sua natura giuridica o del suo particolare tipo di attività. Nello specifico non sono presenti nella relazione annotazioni riguardanti:

- 2) i rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e imprese sottoposte al controllo di queste ultime;*
- 3) il numero e il valore nominale sia delle azioni proprie sia delle azioni o quote di società controllanti possedute dalla società, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona, con l'indicazione della parte di capitale corrispondente;*
- 4) il numero e il valore nominale sia delle azioni proprie sia delle azioni o quote di società controllanti acquistate o alienate dalla società, nel corso dell'esercizio, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona, con l'indicazione della corrispondente parte di capitale, dei corrispettivi e dei motivi degli acquisti e delle alienazioni;*
- 6-bis) in relazione all'uso da parte della società di strumenti finanziari e se rilevanti per la valutazione della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico dell'esercizio.*

L'Azienda non opera, inoltre, presso sedi secondarie.

ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE: DELIBERAZIONI

- | | | |
|---|------------|---|
| 1 | 23/01/2019 | IDENTIFICAZIONE E DENOMINAZIONE UFFICIALE DEI NUCLEI RESIDENZIALI. |
| 2 | 23/01/2019 | PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, PER LA TRASPARENZA E PER L'INTEGRITA' 2019-2021. APPROVAZIONE. |
| 3 | 23/01/2019 | D.P.R. N. 917/86 – ART. 10 LETT. B) - RETTE DI OSPITALITÀ PER L'ANNO 2019 – DEFINIZIONE DEGLI ONERI RELATIVI A SPESE MEDICHE E DI ASSISTENZA SPECIFICA. |

- 4 29/04/2019 BILANCIO SOCIALE – AVVIO DEL PROGETTO DI RENDICONTAZIONE E COMUNICAZIONE DELL'IMPEGNO SOCIALE, AMBIENTALE E DI SOSTENIBILITÀ DELL'AZIENDA.
- 5 29/04/2019 LAVORI DI INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PRESSO I PADIGLIONI DELL'OPERA PIA COIANIZ - APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO.
- 6 29/04/2019 “REGOLAMENTO DELLE ATTIVITÀ INCOMPATIBILI E DELLE AUTORIZZAZIONI ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI” – ART. 6 - AUTORIZZAZIONE AL DIRETTORE GENERALE - DOCENZA MASTER DI PRIMO LIVELLO IN GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE.
- 7 29/04/2019 “REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ” ART. 20 – DIFFERIMENTO DEL TERMINE PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2018.
- 8 31/05/2019 REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE. APPROVAZIONE NUOVA STESURA.
- 9 31/05/2019 DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI - DETERMINAZIONE DEGLI IMPORTI DEL RIMBORSO DOVUTO PER SPESE DI RICERCA, VISURA E RIPRODUZIONE PER IL RILASCIO DI COPIA.
- 10 28/06/2019 BILANCIO D'ESERCIZIO 2018 - APPROVAZIONE.
- 11 28/06/2019 “REGOLAMENTO DELLE ATTIVITÀ INCOMPATIBILI E DELLE AUTORIZZAZIONI ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI” – ART. 6 - AUTORIZZAZIONE AL DIRETTORE GENERALE – INCARICO DI MEMBRO ESPERTO DI COMMISSIONE ESAMINATRICE PRESSO L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA “CASA DI RIPOSO GIUSEPPE SIRCH”.
- 12 6/11/2019 LAVORI DI INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PRESSO I PADIGLIONI DELL'OPERA PIA COIANIZ - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO (CUP E75F17000010002)
- 13 27/11/2019 REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ ART. 7 - VARIAZIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE ESERCIZIO 2019 [1A].
- 14 27/11/2019 REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ ART. 7 - VARIAZIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE ESERCIZIO 2019 [2A].
- 15 23/12/2019 REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ. APPROVAZIONE NUOVA STESURA.
- 16 23/12/2019 INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO CON TIROCINIO - CONVENZIONE CON IL S.I.L. DEL C.A.M.P.P. DI UDINE –PROSECUZIONE AL 31 DICEMBRE 2020.
- 17 23/12/2019 PRESA D'ATTO DEL PROVVEDIMENTO DEL PRESIDENTE N. 1 «CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 58 COMMA 2 LETT: B) DEL CCNL QUADRIENNIO 1998-2001 DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA TRA L'OPERA PIA COIANIZ E L'AZIENDA PER L'ASSISTENZA SANITARIA N. 2 "BASSO FRIULI-ISONTINA” – PER LA CONSULENZA FISIATRICA.»
- 18 23/12/2019 PRESA D'ATTO DEL PROVVEDIMENTO DEL PRESIDENTE N. 2 «DELIBERAZIONE N. 12/2019 “LAVORI DI INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PRESSO I PADIGLIONI DELL'OPERA PIA COIANIZ - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO (CUP E75F17000010002)”.

RIDETERMINAZIONE DEL QUADRO ECONOMICO.»

- 19 30/12/2019 ATTI DI PROGRAMMAZIONE CONTABILE PER L'ESERCIZIO 2020 – REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ APPROVATO CON DELIBERAZIONE 15/2019 - TITOLO I – PARTE I - APPROVAZIONE.
- 20 30/12/2019 RETTE DI OSPITALITA' PER L'ANNO 2020.
- 21 30/12/2019 «CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 58 COMMA 2 LETT: B) DEL CCNL QUADRIENNIO 1998-2001 DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA TRA L'OPERA PIA COIANIZ E L'AZIENDA PER L'ASSISTENZA SANITARIA N. 2 "BASSO FRIULI-ISONTINA" – PER LA CONSULENZA FISIATRICA.» PROSECUZIONE AL 31 DICEMBRE 2020.

DETERMINAZIONI DEL DIRETTORE GENERALE

- 1 14 gennaio REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE ART. 16 – CONCORSO DELL'AZIENDA ALLE SPESE PER I CORSI DI FORMAZIONE FACOLTATIVI ESTERNI DELL'ANNO 2018.
- 2 14 gennaio PROROGA TECNICA DELLE POLIZZE ASSICURATIVE IN ESSERE AL 31 DICEMBRE 2018 FINO AL 31 MARZO 2019. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE.
- 3 14 gennaio ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016. DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO PER FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI ATTREZZATURE PER BAGNI ASSISTITI. - AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. (LOTTO CIG Z8E25AAF94).
- 4 14 gennaio DIPENDENTE - PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DELLO STESSO COMPARTO – ACCOGLIMENTO ISTANZA DI TRASFERIMENTO DALL'A.S.S.T. PAPA GIOVANNI XXIII DI BERGAMO.
- 5 14 gennaio DIPENDENTE– CONCESSIONE DI UN PERIODO DI ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI. - C.C.N.L. SANITÀ 20.09.2001 ART. 12, C. 1.
- 6 17 gennaio C.C.N.Q. 4 DICEMBRE 2017. DETERMINAZIONE DEL MONTE ORE DEI PERMESSI SINDACALI – ANNO 2019.
- 7 17 gennaio STIPULAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA S.I.A.L. 2019-2023 PER ACCEDERE AI SERVIZI FORNITI NELL'AMBITO DEL S.I.I.R. DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA.
- 8 17 gennaio CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI MEDICO DI GUARDIA MEDICA NOTTURNA.
- 9 17 gennaio REDAZIONE PRATICHE PREVIDENZIALI E CONSULENZA IN MATERIA PREVIDENZIALE. AFFIDAMENTO INCARICO PER IL BIENNIO 2019-2020 ED AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE (LOTTO CIG Z8726B7134).
- 10 7 febbraio CONTRIBUTO RICONOSCIUTO ALL'AZIENDA CON DECRETO 1327/SPS/2018 DELLA DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITÀ PER L'ACQUISTO DI ARREDI ED ATTREZZATURE SOCIO SANITARIE (CODICE CUP E77H18001100002). AFFIDAMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE SISTEMA MEPA PER FORNITURA DEL LOTTO 3 "LAVANDERIA/ CUCINI DI REPARTO" - LOTTO CIG ZF725F3B43. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE.
- 11 7 febbraio CENTRO RESIDENZIALE PER PERSONE AFFETTE DA DEMENZE – PROGETTO RIABILITATIVO – AFFIDAMENTO PER IL PERIODO 1°.02.2019-31.12.2020.

| | | |
|----|-------------|---|
| 12 | 7 febbraio | CONVENZIONE PER STAGE/TIROCCINIO FORMATIVO N. 1 ALLIEVO DEL CORSO "MISURE COMPENSATIVE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI O.S.S. – PROT. B" DELLA INDAR FORMAZIONE & SVILUPPO PRESSO L'OPERA PIA COIANIZ. |
| 13 | 7 febbraio | "CONTRATTO PER LA FORNITURA GLOBALE DI GENERI ALIMENTARI A CRUDO CON GESTIONE INFORMATICA DELLE SCORTE E ASSISTENZA TECNICA E ORGANIZZATIVA - QUINQUENNIO 2017 - 2021". ADEGUAMENTO PREZZI. |
| 14 | 7 febbraio | DIPENDENTE –MISURE A TUTELA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI AI SENSI DEL D. LGS. 81/2008 – ATTIVAZIONE DI UN PIANO DI LAVORO SPERIMENTALE. |
| 15 | 18 febbraio | CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI MEDICO DI REPARTO – AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. |
| 16 | 19 febbraio | D. LGS. 50/2016, ART. 32, C. 2 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE. INDIZIONE DI UNA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI ASSICURATIVI PER IL PERIODO 31.03.2019 – 31.12.2021, A FAVORE DELLE AZIENDE PUBBLICHE DI SERVIZI ALLA PERSONA "OPERA PIA COIANIZ" DI TARENTO, DELLA CARNIA "SAN LUIGI SCROSOPPI" DI TOLMEZZO E "STATI UNITI D'AMERICA" DI VILLA SANTINA (UD). LOTTI CIG INDICATI IN ALLEGATO. |
| 17 | 20 marzo | ATTIVITÀ DI RINFORZO POSTURALE PER I DIPENDENTI DELL'AZIENDA – APPROVAZIONE PROGETTO. |
| 18 | 20 marzo | CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO 2014-2017 – ARTICOLI 5 E 6 - EROGAZIONE DEL FONDO PRODUTTIVITÀ COLLETTIVA E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PER L'ANNO 2018. |
| 19 | 4 aprile | SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SISTEMA TELEFONICO PER IL PERIODO 1/04/2019-31/12/2021. AFFIDAMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE SISTEMA MEPA. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. (LOTTO CIG Z5627240FF) |
| 20 | 4 aprile | RESPONSABILITÀ INTERMEDIE E RESPONSABILI INTEGRATORI NOMINATI CON DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 36/2017. PROSECUZIONE INCARICHI NELLE MORE DELL'APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE. |
| 21 | 4 aprile | CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI DIECI POSTI DI "COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - INFERMIERE" CAT. D - C.C.N.L. COMPARTO SANITÀ A TEMPO INDETERMINATO DI CUI UNO PRESSO L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA OPERA PIA COIANIZ – TARENTO E NOVE PRESSO L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA SAN LUIGI SCROSOPPI - TOLMEZZO. NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE. |
| 22 | 12 aprile | SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PER IMPIANTI VARI INSTALLATI PRESSO L'AZIENDA - AFFIDAMENTO PER L'ANNO 2019. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE (LOTTI CIG Z0B26ED3DA - Z9E27DEF39- Z332704C59- Z2127C802C). |
| 23 | 12 aprile | INCARICO DI MEDICO COMPETENTE PER L'ANNO 2019 – AFFIDAMENTO. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. (LOTTO CIG ZD527F5827) |
| 24 | 12 aprile | DIPENDENTE – PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE. |
| 25 | 15 aprile | CONTRIBUTO RICONOSCIUTO ALL'AZIENDA CON DECRETO 1327/SPS/2018 DELLA DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITÀ PER L'ACQUISTO DI ARREDI ED ATTREZZATURE SOCIO-SANITARIE (CODICE CUP E77H18001100002). AFFIDAMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE SISTEMA MEPA PER FORNITURA DEL LOTTO 2 "SALE DA PRANZO / SPAZI COMUNI / STIRERIA" - LOTTO CIG ZED272A290. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. |
| 26 | 15 aprile | PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI ASSICURATIVI PER IL PERIODO 31.03.2019 – 31.12.2021, A FAVORE DELLE AZIENDE PUBBLICHE DI SERVIZI ALLA PERSONA "OPERA PIA COIANIZ" DI TARENTO, DELLA CARNIA "SAN LUIGI SCROSOPPI" DI TOLMEZZO E "STATI UNITI D'AMERICA" DI VILLA SANTINA (UD). NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE. |
| 27 | 23 aprile | CONTRATTO D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI FORNITURA E RICONDIZIONAMENTO DI BIANCHERIA SANITARIA - ART. 2 C. 1 - RINNOVO CIG 78643234A4- AUTORIZZAZIONE ALLA |

CONTABILIZZAZIONE.

| | | |
|----|-----------|--|
| 28 | 23 aprile | CONTRATTO D'APPALTO PER LA GESTIONE DI SERVIZI ASSISTENZIALI ED ALBERGHIERI. ATTIVAZIONE DEL PERIODO DI PROSECUZIONE OBBLIGATORIA E PROROGA – CORRISPETTIVO PER LA GIORNATA DI ASSISTENZA AGLI OSPITI DEL NUCLEO 5 - AUTORIZZAZIONE CONTABILE. (LOTTO CIG 786440477B) |
| 29 | 7 maggio | DIPENDENTE - AUTORIZZAZIONE EX ART. 6 REGOLAMENTO DELLE ATTIVITÀ INCOMPATIBILI E DELLE AUTORIZZAZIONI ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI. |
| 30 | 7 maggio | DIPENDENTE– CESSAZIONE DALL'IMPIEGO PER COLLOCAMENTO A RIPOSO PER MATURAZIONE DEI REQUISITI PER LA PENSIONE ANTICIPATA QUOTA 100. |
| 31 | 17 maggio | TITOLARI DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DELL'AREA DELLE CURE SANITARIE E SOCIOSANITARIE DI CUI ALLA DETERMINAZIONE N° 45/2018 – ESITI DELLA PRIMA VALUTAZIONE AI FINI DELLA CONFERMA DEI MEDESIMI. |
| 32 | 20 maggio | APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER L'ANNO 2019. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. |
| 33 | 20 maggio | CONVENZIONE PER STAGE/TIROCCINIO FORMATIVO N. 2 ALLIEVE DEL CORSO COMPETENZE MINIME NEI PROCESSI DI ASSISTENZA ALLA PERSONA DELLA INDAR FORMAZIONE & SVILUPPO PRESSO L'OPERA PIA COIANIZ. |
| 34 | 21 maggio | DETERMINAZIONI N. 75/2018 E N. 87/2018. INDIZIONE DELLE PROCEDURE NEGOZiate TRAMITE SISTEMA MEPA. (LOTTI CIG INDICATI IN ALLEGATO). MODIFICA. |
| 35 | 21 maggio | DIPENDENTE– CESSAZIONE DALL'IMPIEGO PER COLLOCAMENTO A RIPOSO PER MATURAZIONE DEI REQUISITI PER LA PENSIONE ANTICIPATA QUOTA 100. MODIFICA DELLA DATA DI CESSAZIONE. |
| 36 | 27 maggio | CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO PER IL TRIENNIO 2018-2020 - NOMINA COMPONENTI DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA. |
| 37 | 29 maggio | ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016. DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'EFFETTUAZIONE DELLE PROVE E RIPRISTINO AL GREZZO SUI MATERIALI DI CUI AL PROGETTO POR FESR 2014 – 2020– CIG: ZDE27E026F. CUP E75F17000010002 |
| 38 | 29 maggio | FORMAZIONE PER LA MOVIMENTAZIONE DEI CARICHI – APPROVAZIONE PROGETTO. |
| 39 | 30 maggio | CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI DIECI POSTI DI “COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - INFERMIERE” CAT. D - C.C.N.L. COMPARTO SANITÀ A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI CUI UNO PRESSO L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA OPERA PIA COIANIZ – TARENTO E NOVE PRESSO L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA SAN LUIGI SCROSOPPI. APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE DI MERITO. |
| 40 | 30 maggio | DIPENDENTE– CONCESSIONE DI UN PERIODO DI ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI. - C.C.N.L. SANITÀ 20.09.2001 ART. 12, C. 1. |
| 41 | 30 maggio | DIPENDENTE– PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE. |
| 42 | 18 giugno | ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LA CONSULENZA MEDICO INTERNISTICA – INCARICO. |
| 43 | 20 giugno | PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI ABBIGLIAMENTO PROFESSIONALE PER IL PERSONALE SANITARIO E DI ASSISTENZA E DI ARTICOLI PER IL GUARDAROBA DELL'OPERA PIA COIANIZ PERIODO 01/06/2019 – 31/05/2022 – LOTTO CIG ZC827BC5CB. DETERMINAZIONE A CONTRARRE. |
| 44 | 28 giugno | DIPENDENTE - PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DELLO STESSO COMPARTO – ACCOGLIMENTO ISTANZA DI TRASFERIMENTO DALL'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA INTEGRATA DI TRIESTE. |

| | | |
|----|-----------|--|
| 45 | 28 giugno | ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 “COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - INFERMIERE” – CAT. D - C.C.N.L. COMPARTO SANITÀ. |
| 46 | 28 giugno | DIPENDENTE - AUTORIZZAZIONE EX ART. 6 “REGOLAMENTO DELLE ATTIVITÀ INCOMPATIBILI E DELLE AUTORIZZAZIONI ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI” [1A]. |
| 47 | 3 luglio | PROCEDURA TELEMATICA RDO PER LA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI LETTI ELETTRICI PER IL NUOVO NUCLEO H (TIPOLOGIA N3 EX D.P.REG. 144/2015) CON AFFIDAMENTO ALL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE. |
| 48 | 8 luglio | ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016. DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI MONITORAGGIO, DISINFESTAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE, DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE DA FORMICHE– PERIODO 01/07/2019 – 30/06/2023 - LOTTO CIG Z2D28E71F6. |
| 49 | 8 luglio | ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E INDIZIONE DI TRATTATIVA TRAMITE PORTALE MEPA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI 18 BATTERIE DA 12V 70 AH. – CIG ZF5291F508 |
| 50 | 10 luglio | CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI MEDICO DI REPARTO – AFFIDAMENTO. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. |
| 51 | 10 luglio | PROCEDURA TELEMATICA RDO 2329069 PER LA FORNITURA DI ARREDI PER I LOCALI PRESIDIO PERSONALE SANITARIO CON AFFIDAMENTO ALL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA. CIG ZEB284BBB8 - CUP E77H18001100002. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE. |
| 52 | 10 luglio | PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI ASSICURATIVI PER IL PERIODO 31.03.2019 – 31.12.2021, A FAVORE DELLE AZIENDE PUBBLICHE DI SERVIZI ALLA PERSONA “OPERA PIA COIANIZ” DI TARCENTO, DELLA CARNIA “SAN LUIGI SCROSOPPI” DI TOLMEZZO E “STATI UNITI D’AMERICA” DI VILLA SANTINA (UD). AGGIUDICAZIONE. |
| 53 | 16 luglio | CONTRIBUTO RICONOSCIUTO ALL’AZIENDA CON DECRETO 1327/SPS/2018 DELLA DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITÀ PER L’ACQUISTO DI ARREDI ED ATTREZZATURE SOCIOSANITARIE (CODICE CUP E77H18001100002). PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA TRAMITE RDO ME.PA. PER LA FORNITURA DEL LOTTO 4 “LOCALI PRESIDIO PERSONALE SANITARIO” - LOTTO CIG ZEB284BBB8. AGGIUDICAZIONE. |
| 54 | 16 luglio | LIQUIDAZIONE COMPENSI AL MEMBRO ESTERNO DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI NOMINATE CON DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 26/2019 E N. 51/2019. |
| 55 | 16 luglio | CONTRIBUTO RICONOSCIUTO ALL’AZIENDA CON DECRETO 1327/SPS/2018 DELLA DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITÀ PER L’ACQUISTO DI ARREDI ED ATTREZZATURE SOCIOSANITARIE (CODICE CUP E77H18001100002). PROCEDURA TELEMATICA RDO PER LA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI LETTI ELETTRICI PER IL NUOVO NUCLEO H (TIPOLOGIA N3 EX D.P.REG. 144/2015) CON AFFIDAMENTO ALL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA. CIG ZED25F398C. AGGIUDICAZIONE. |
| 56 | 5 agosto | BILANCIO SOCIALE – AVVIO DEL PROGETTO DI RENDICONTAZIONE E COMUNICAZIONE DELL’IMPEGNO SOCIALE, AMBIENTALE E DI SOSTENIBILITÀ DELL’AZIENDA – DELIBERAZIONE N° 4/2019 - PROPOSTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROCESSO FINALIZZATO ALL’IMPLEMENTAZIONE, ALLA REDAZIONE E ALLA SUCCESSIVA PUBBLICAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE – APPROVAZIONE E AFFIDAMENTO DEL PROGETTO - CIG Z7A2959C95 |
| 57 | 5 agosto | REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ, ART. 7 COMMA 4 – AUTORIZZAZIONE AGLI AGGIUSTAMENTI CONTABILI DEI CONTI DI ANALISI DELL’AGGREGATO B.3) - 400101 – MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE E DI CONSUMO – 2019/1. |
| 58 | 5 agosto | REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ, ART. 7 COMMA 4 – AUTORIZZAZIONE AGLI AGGIUSTAMENTI CONTABILI DEI CONTI DI ANALISI DELL’AGGREGATO 400105 – COSTI PER SERVIZI 2019/1. |
| 59 | 5 agosto | REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ, ART. 7 COMMA 4 – AUTORIZZAZIONE AGLI AGGIUSTAMENTI CONTABILI DEI CONTI DI ANALISI DELL’AGGREGATO 400105 – COSTI PER SERVIZI 2019/2. |

| | | |
|----|--------------|---|
| 60 | 2 settembre | DIPENDENTE– CONCESSIONE DI UN PERIODO DI ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI - C.C.N.L. SANITÀ 20.09.2001 ART. 12, C. 1. |
| 61 | 2 settembre | DIPENDENTE - TRASFORMAZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO IN CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE. |
| 62 | 2 settembre | DIPENDENTE – TRASFORMAZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE IN CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO. |
| 63 | 2 settembre | DIPENDENTE – CONCESSIONE DI UN PERIODO DI ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI. - C.C.N.L. SANITÀ 20.09.2001 ART. 12, C. 1 [2A]. |
| 64 | 2 settembre | ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016. DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI ARTICOLI MONOUSO E PRODOTTI PER L’IGIENE PERSONALE DEGLI OSPITI DELL’OPERA PIA COIANIZ PER UN PERIODO DI CINQUE ANNI - LOTTO CIG Z8028E72C3. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. |
| 65 | 16 settembre | FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA DAL 1°.10.2019-30.09.2020. ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP “CONVENZIONE PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E DEI SERVIZI CONNESSI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL’ARTICOLO 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL’ARTICOLO 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388 – EDIZIONE 16 – ID 2041 - LOTTO 4 - CIG 75271321D4”. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. (LOTTO CIG DERIVATO 7994512002) |
| 66 | 16 settembre | DIPENDENTE– AUTORIZZAZIONE A FRUIRE DI PERMESSI RETRIBUITI EX LEGGE 104/1992, ART. 33 C. 3. |
| 67 | 16 settembre | DIPENDENTE - AUTORIZZAZIONE EX ART. 6 “REGOLAMENTO DELLE ATTIVITÀ INCOMPATIBILI E DELLE AUTORIZZAZIONI ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI” [2A]. |
| 68 | 16 settembre | DIPENDENTE - AUTORIZZAZIONE EX ART. 6 “REGOLAMENTO DELLE ATTIVITÀ INCOMPATIBILI E DELLE AUTORIZZAZIONI ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI”. |
| 69 | 23 settembre | ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016. DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO TRATTATIVA MEPA PER LA FORNITURA DI 18 BATTERIE DA 12V 60 AH DA DESTINARE AL SOCCORRITORE LUCI DI EMERGENZA - LOTTO CIG ZF5291F508. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. |
| 70 | 23 settembre | CONTRIBUTO RICONOSCIUTO ALL’AZIENDA CON DECRETO 1327/SPS/2018 DELLA DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITÀ PER L’ACQUISTO DI ARREDI ED ATTREZZATURE SOCIOSANITARIE (CODICE CUP E77H18001100002). PROCEDURA TELEMATICA RDO PER LA FORNITURA E INSTALLAZIONE DEL LOTTO 1 “LETTI ELETTRICI PER IL NUOVO NUCLEO H (TIPOLOGIA N3 EX D.P.REG. 144/2015)” - LOTTO CIG ZED25F398C. DICHIARAZIONE DI EFFICACIA DELL’AGGIUDICAZIONE AI SENSI DELL’ART. 32 C. 7 DEL D. LGS. 50/2016. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. |
| 71 | 23 settembre | PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI ASSICURATIVI PER IL PERIODO 31.03.2019 – 31.12.2021, A FAVORE DELLE AZIENDE PUBBLICHE DI SERVIZI ALLA PERSONA “OPERA PIA COIANIZ” DI TARENTO, DELLA CARNIA “SAN LUIGI SCROSOPPI” DI TOLMEZZO E “STATI UNITI D’AMERICA” DI VILLA SANTINA (UD). DICHIARAZIONE DI EFFICACIA DELL’AGGIUDICAZIONE AI SENSI DELL’ART. 32 C. 7 DEL D. LGS. 50/2016. |
| 72 | 23 settembre | CONTRIBUTO RICONOSCIUTO ALL’AZIENDA CON DECRETO 1327/SPS/2018 DELLA DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITÀ PER L’ACQUISTO DI ARREDI ED ATTREZZATURE SOCIOSANITARIE (CODICE CUP E77H18001100002). PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA TRAMITE RDO ME.PA. PER LA FORNITURA DEL LOTTO 4 “LOCALI PRESIDIO PERSONALE SANITARIO” - LOTTO CIG ZEB284BBB8. DICHIARAZIONE DI EFFICACIA DELL’AGGIUDICAZIONE AI SENSI DELL’ART. 32 C. 7 DEL D. LGS. 50/2016. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. |
| 73 | 30 settembre | SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA “TUTELA LEGALE” PER IL PERIODO 1°.10.2019 - 31.12.2021. AFFIDAMENTO E AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE (LOTTO CIG ZD829F1FE9) |

| | | |
|----|-------------|---|
| 74 | 2 ottobre | ISTITUZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICA PRIMARIA |
| 75 | 4 ottobre | ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016. DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO DEL CONTRATTO DI NOLEGGIO DI UN NUOVO SISTEMA DI STAMPA MULTIFUNZIONE PER IL MODULO RSA (LOTTO CIG Z2029FFEE3). AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. |
| 76 | 10 ottobre | CONTRIBUTO RICONOSCIUTO ALL'AZIENDA CON DECRETO 1327/SPS/2018 DELLA DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI E DISABILITÀ PER L'ACQUISTO DI ARREDI ED ATTREZZATURE SOCIOSANITARIE (CODICE CUP E77H18001100002). ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016. DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI POLTRONE RELAX (LOTTO CIG Z6D2A1A3AC) E DELLA PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE SISTEMA MEPA PER FORNITURA ARMADI, TAVOLI-SCRIVANIE, POLTRONCINE (LOTTO CIG Z562A058F0). AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. |
| 77 | 17 ottobre | DIPENDENTE - TRASFORMAZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO IN CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE. |
| 78 | 11 novembre | CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI MEDICO DI GUARDIA MEDICA NOTTURNA. |
| 79 | 21 novembre | CONTRATTO D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI PULIZIA AMBIENTALE E SANIFICAZIONE - 01.11.2016 – 31.10.2019 - ART. 2 C. 2 – PROSECUZIONE OBBLIGATA - AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. (LOTTO CIG 66501949B0) |
| 80 | 21 novembre | ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016. DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI DUE LAVAUTENSILI E DI UN ESSICCATOIO A VAPORE - LOTTO CIG Z9D2A3E26B. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. |
| 81 | 21 novembre | REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ, ART. 7 COMMA 4 – AUTORIZZAZIONE AGLI AGGIUSTAMENTI CONTABILI DEI CONTI DI ANALISI DELL'AGGREGATO B.3) - 400101 – MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE E DI CONSUMO – 2019/2. |
| 82 | 21 novembre | REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ, ART. 7 COMMA 4 – AUTORIZZAZIONE AGLI AGGIUSTAMENTI CONTABILI DEI CONTI DI ANALISI DELL'AGGREGATO 400105 – COSTI PER SERVIZI 2019/3. |
| 83 | 21 novembre | REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ, ART. 7 COMMA 4 – AUTORIZZAZIONE AGLI AGGIUSTAMENTI CONTABILI DEI CONTI DI ANALISI DELL'AGGREGATO B.14) - 402010 – ONERI DIVERSI DI GESTIONE – 2019/1. |
| 84 | 20 dicembre | CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO PER IL CONFERIMENTO INCARICHI DI MEDICI DI GUARDIA MEDICA NOTTURNA – AFFIDAMENTO PER IL BIENNIO 2020-2021. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. |
| 85 | 20 dicembre | INDIZIONE DI SELEZIONE INTERNA FINALIZZATA AD ATTIVARE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI A DECORRERE DAL 1° GENNAIO 2019. |
| 86 | 23 dicembre | ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016. DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PRODUZIONE DEL CEDOLINO PAGA, DELLE DENUNCE MENSILI E ANNUALI E DEGLI ALTRI REPORT RICHIESTI, GESTIONE DEL PORTALE DIPENDENTI ED ACCESSO ALLA BANCA DATI RETRIBUIVA PER IL PERIODO GENNAIO 2020 - DICEMBRE 2022. AUTORIZZAZIONE ALLA CONTABILIZZAZIONE. (LOTTO CIG Z522B5B7DB). |
| 87 | 23 dicembre | SELEZIONE INTERNA FINALIZZATA AD ATTUARE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI CON DECORRENZA 1° GENNAIO 2019 - C.C.N.I.L. COMPARTO SANITÀ – APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA. |
| 88 | 30 dicembre | DIPENDENTE – CESSAZIONE DALL'IMPIEGO |

CIRCOSTANZE IN CUI SONO MATURATE LE PRINCIPALI DECISIONI DI AMMINISTRAZIONE E LORO EFFETTI

COMMENTO

Lavori, progetti e interventi strutturali

Nel corso del 2019 sono stati ultimati i lavori per l'ottenimento del certificato di prevenzione incendi che avevano fortemente caratterizzato ed influenzato i due esercizi precedenti sia a causa del disagio apportato da opere che venivano allestite all'interno dei reparti, sia a causa dell'impatto sul conto economico dovuto alla riduzione di ricavi corrispondenti ai posti letto che di volta in volta venivano resi non più disponibili a seconda delle diverse fasi dei lavori.

Vale la pena richiamare il fatto che questi lavori, oltre che mettere l'Azienda nelle condizioni di ottenere il certificato di prevenzione incendi - pertanto una documentazione idonea e necessaria al funzionamento dell'Azienda stessa - hanno comportato una modificazione stabile della ricettività della struttura, dal momento che nel corso dei medesimi si è potuta finalmente attuare la decisione di allestire il secondo piano del fabbricato denominato "Principale" (attuale Nucleo 5) come nucleo di categoria N3 e in quanto tale idoneo ad accogliere ospiti non autosufficienti. In precedenza il fabbricato denominato "Principale" poteva ospitare solo ospiti autosufficienti sia al primo che al secondo piano per una capienza totale di 50 ospiti mentre oggi la divisione in due nuclei dei quali uno di categoria N1 (attuale Nucleo 6 - primo piano - 24 posti letto) e uno già citato di categoria N3 (secondo piano - 15 posti letto comporta una capienza di 39 posti letto. Come più volte richiamato in vari atti dell'Azienda atti che fin dalla fine degli anni '90 miravano a garantire questa trasformazione della ricettività, in realtà la perdita di posti letto è solo virtuale dal momento che nel corso degli anni si era sperimentata l'impossibilità di mantenere il reparto per autosufficienti a pieno regime a causa del fatto che la domanda costituita da questa tipologia di ospiti è sempre stata carente.

La prima deliberazione dell'anno prende atto della necessità di rivedere la ricettività della struttura in relazione alle denominazioni e ai dettami del regolamento di riqualificazione regionale DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE 13 luglio 2015, n. 0144/Pres. Regolamento di definizione dei requisiti, dei criteri e delle evidenze minimi strutturali, tecnologici e organizzativi per la realizzazione e per l'esercizio di servizi semiresidenziali e residenziali per anziani e succ. modd intt. <http://lexview-int.regione.fvg.it/FontiNormative/Dettaglio.aspx?Id=5902> – e in relazione alle trasformazioni strutturali interne richiamate nel paragrafo precedente.

Come si vedrà in seguito alla riapertura completa della struttura è seguito un periodo più lungo del previsto per la rioccupazione totale dei posti letto disponibili, tuttavia l'influenza complessiva di questo fenomeno sulla gestione è risultata alla fine meno pesante di quanto si poteva prevedere nel corso dei primi mesi dell'anno.

Hanno trovato spazio nella realizzazione complessiva anche i lavori finanziati con decreto del Direttore generale di Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine n° 329 in data 11 aprile 2018. In forza dell'atto citato – a seguito di specifica richiesta di disponibilità da parte della Direzione dei Servizi Sociosanitari di quell'Azienda - è stato assegnato all'Opera Pia Coianiz un contributo pari a € 152.000,00 con fondi della legge 112/2016 "Disposizioni in materia di assistenza in favore delle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare" approvati e ripartiti con Deliberazione della Giunta Regionale 1131/2017 con la finalità di eseguire i lavori di ristrutturazione dell'immobile denominato "Casa Ceschia" per destinarlo alla progettualità assistenziale prevista dalla legge medesima. Il contributo è diventato di € 192.000,00 dopo il decreto del Direttore generale di Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine n° 1122 in data 12 dicembre 2018 che ha preso atto della necessità di un ascensore esterno per rendere la casa Ceschia pienamente accessibile alle persone con disabilità che andranno a risiedervi.

Come già riportato nella nota integrativa, nei primi mesi dell'anno in corso è stato approvato il collaudo amministrativo dei lavori fin qui trattati a cura del professionista incaricato, ing. Renato Pesamosca. Ciò ha comportato la necessità di provvedere alla contabilizzazione dei lavori stessi, identificando e valorizzando il consistente incremento patrimoniale nelle sue diverse categorie. Il procedimento ha trovato definizione tramite l'approvazione della determinazione del Direttore generale numero 36 del 18 giugno 2020 che ha approvato la relazione del direttore medesimo dal titolo: Opere

denominate "Lavori di adeguamento impiantistico e di prevenzione incendi alla normativa vigente dei padiglioni dell'Opera Pia Coianiz" CLASSIFICAZIONE E VALUTAZIONE - OIC 16 - IAS 16 - IAS 23.

In base alla relazione la classificazione definitiva delle opere è la seguente:

Padiglione centrale – adeguamento e ristrutturazione 2020 (comprese le opere acquisite a titolo gratuito)

| | | | |
|---|-----------------------------------|---|-----------------------|
| Padiglione centrale – adeguamento 2020 impianti generici | 10121001 (Impianti generici) | € | 2.221.272,00 |
| Padiglione centrale – adeguamento 2020 impianti specifici | 10121010 (Impianti specifici). | € | 335.475,33 |
| Padiglione centrale – adeguamento e ristrutturazione 2020 opere edili | 10120505 (Fabbricati strumentali) | € | 891.986,63 |
| | | | € 3.448.733,96 |

Casa Ceschia – adeguamento e ristrutturazione

| | | | |
|--|-----------------------------------|---|---------------------|
| Casa Ceschia – adeguamento e ristrutturazione: ascensori | 10121001 (Impianti generici) | € | 36.120,01 |
| Casa Ceschia – adeguamento e ristrutturazione: opere edili | 10120505 (Fabbricati strumentali) | € | 150.091,36 |
| | | | € 186.211,37 |

Riqualificazione area di ingresso 2020

| | | | |
|--|--------------------------------|---|------------------|
| Riqualificazione area di ingresso 2020 | 10120501 (Terreni strumentali) | € | 72.000,00 |
| | | € | 72.000,00 |

TOTALE **€ 3.706.945,33**

La relazione quantifica e classifica anche i relativi contributi in c/impianti, nei seguenti termini:

Contributo Padiglione centrale – adeguamento e ristrutturazione 2020

| | | | |
|--|-------------------------------------|---|---------------------|
| Contributo Padiglione centrale – impianti generici | 30011505 (contributi in c/impianti) | € | 2.142.391,69 |
| Contributo centrale – impianti specifici | 30011505 (contributi in c/impianti) | € | 272.256,15 |
| | | € | 2.414.647,84 |

Contributo Casa Ceschia – adeguamento e ristrutturazione

| | | | |
|---------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------|
| Contributo Casa Ceschia – ascensori | 10121001 (Impianti generici) | € | 36.120,01 |
| Contributo Casa Ceschia – opere edili | 10120505 (Fabbricati strumentali) | € | 150.091,36 |
| | | € | 186.211,37 |

L'utilizzo della ex Casa Ceschia avrà luogo quando l'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale avrà ultimato l'arredo e l'allestimento interno che ha mantenuto a proprio carico e quando saranno avviati i servizi a cura dell'Ambito distrettuale di Tarcento.

Si è conclusa inoltre al termine del 2019 la procedura di progettazione delle opere finanziate dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale – Programma Operativo regionale 2014-2020 Attività 3.1.b Linea d'intervento 3.1.b.2 – Riduzione di consumi di energia primaria nelle strutture residenziali per anziani non autosufficienti (€ 1.400.000,00) e con fondi propri di bilancio (€ 40.000,00), mirate a conseguire gli obiettivi di cui al bando europeo in termini di contenimento e razionalizzazione dei consumi energetici.

A questo proposito viene utile precisare che nei primi mesi del 2020 la Direzione generale ha ultimato anche la procedura pubblica di affidamento dei relativi lavori e – in seguito ai necessari controlli – in data 29 giugno è stato stipulato il relativo contratto d'appalto con l'impresa FRIULANA COSTRUZIONI di Sedegliano (UD) - contestualmente alla consegna dei lavori medesimi.

Le opere riguardano la realizzazione di interventi di efficientamento energetico sugli elementi verticali opachi e trasparenti (involucro esterno degli edifici e serramenti) e la riqualificazione dell'impianto di illuminazione esterna.

Bilancio di sostenibilità

La volontà di sviluppare gli strumenti informativi e di rapporto con il territorio e con i cittadini propri di quella che ormai è da considerarsi un'organizzazione matura - un'azienda che già due anni fa ha assunto la decisione di dotarsi di strumenti di verifica e rendicontazione della redditività di tipo economico patrimoniale oltre che finanziario, in anticipo rispetto ai tempi previsti dalle normative e che ha voluto dotarsi di un raffinato strumento per il controllo di gestione - ha portato ad un ulteriore passo avanti nel momento in cui il Consiglio di amministrazione ha voluto cogliere l'occasione di garantirsi la possibilità di avviare un processo finalizzato all'implementazione, alla redazione e alla successiva pubblicazione del bilancio sociale.

Il costante soddisfacimento degli interessi e dei bisogni della comunità locale anche in rapporto ai cambiamenti sociali, economici e culturali che coinvolgono la collettività stessa, l'informazione e la partecipazione dei cittadini all'attività dell'Azienda e all'accesso degli atti nel rispetto delle norme vigenti, la tensione continua alla garanzia della trasparenza amministrativa sono già ben presenti in tutti gli atti aziendali fondamentali.

La decisione di incamminare la struttura in un percorso che mira ad aderire ai principi espressi nella Risoluzione del Parlamento europeo del 6 febbraio 2013 sulla responsabilità sociale delle imprese: comportamento commerciale trasparente e responsabile e crescita sostenibile (2012/2098(INI)) e nella Risoluzione del Parlamento europeo del 6 febbraio 2013 sulla responsabilità sociale delle imprese: promuovere gli interessi della società e un cammino verso una ripresa sostenibile e inclusiva (2012/2097(INI)) rinnova e integra l'impegno dell'Azienda a relazionarsi con il proprio territorio di riferimento anche in termini di rendicontazione e comunicazione del proprio impegno sociale, ambientale e di sostenibilità.

Nel concreto, il Consiglio ha avviato con propria deliberazione n. 4/2019 un processo finalizzato all'implementazione, alla redazione e alla successiva pubblicazione del bilancio sociale *incaricando il Direttore generale di raggiungere l'obiettivo anche attivandosi per avere il supporto di organizzazioni esterne con la necessaria competenza ed esperienza di contabilità sociale e di identificazione di valori, indicatori e standard*. Queste decisioni hanno condotto a considerare positivamente la proposta trasmessa da ALL AROUND srl di Udine che identifica le attività di consulenza e supporto a proprio carico rispetto al progetto delineato dal Consiglio d'amministrazione nella deliberazione citata, indicando gli obiettivi, l'articolazione e l'organizzazione del progetto. Al momento l'implementazione del medesimo ha comportato una serie di incontri di conoscenza e analisi da parte dei consulenti, la stesura preliminare di alcuni documenti attualmente in fase di condivisione con la Direzione generale e prevede l'avvio della vera e propria rendicontazione sociale a partire dai dati e dalle risultanze

del presente bilancio attualmente in fase di approvazione.

Organizzazione

Il 2019 ha visto la revisione di due importanti documenti di programmazione a medio-lungo termine dell'Azienda: il Regolamento di organizzazione e il Regolamento di contabilità. Il Regolamento di organizzazione è stato approvato con deliberazione n° 8 del 31 maggio 2019 su procedimento avviato e seguito direttamente dalla Direzione generale che aveva ritenuto importante un aggiornamento del precedente documento approvato con deliberazione n° 8 del 12 marzo 2014.

Il nuovo regolamento mantiene la struttura e il riferimento alla medesima cultura organizzativa dei precedenti, struttura che peraltro è stata successivamente adottata in maniera più o meno consapevole anche da altre Aziende pubbliche di servizi alla persona, provvedendo ad aggiornare e migliorare alcuni aspetti dimostratisi più sensibili quali:

- la necessità di stimolare la struttura organizzativa alla transizione al digitale prevista dalle normative e dalle pianificazioni ministeriali: *viene messo in luce il ruolo del responsabile per la transizione al digitale e in diversi punti del regolamento si prevede la digitalizzazione di atti e documenti;*
- la volontà di strutturare l'Area delle funzioni residenziali al posto dell'ex Area delle funzioni di accoglienza e alberghiere, con l'acquisizione delle competenze in materia di tutela e conservazione dei dati a livello aziendale, e il trasferimento del servizio d'accoglimento direttamente a carico della direzione generale;
- l'importanza di una più corretta identificazione delle funzioni e degli interventi dei medici che si configurano come servizio autonomo piuttosto che come Area: questa precisazione costituirà la base per la successiva strutturazione innovativa del Servizio medico di cui alla determinazione del Direttore generale n° 74 del 2 ottobre 2019;
- la necessità di aggiornarsi in riferimento alla contrattazione collettiva, in particolare per quanto attiene alle denominazioni adottate dal CCNL per gli incaricati di funzioni organizzative che a partire dal 2018 avevano sostituito, rendendoli più flessibili, gli incarichi di posizione organizzativa (che vengono infatti stralciati dal regolamento) – in questo senso già si erano utilizzati i nuovi strumenti contrattuali nel luglio del 2018 al momento di prevedere la sostituzione del precedente Direttore dell'Area delle Cure Sanitarie e Sociosanitarie dopo la sua richiesta di mobilità;
- la volontà di formalizzare strumenti organizzativi introdotti nel corso del 2018 che hanno dato ottimi risultati in termini di più veloce ed efficace risposta ai problemi che si verificano in struttura, quali la riunione settimanale con i responsabili di tutti i servizi che trova collocazione stabile all'interno del regolamento come squadra interfunzionale necessaria;
- l'opportunità di formalizzare l'adozione del sistema di controllo di gestione basato sui costi delle diverse attività, come risultato del lavoro effettuato dall'ufficio di Direzione generale tra il 2018 e i primi mesi del 2019 con la supervisione del Dipartimento di economia e statistica dell'Università di Udine e con il coinvolgimento di tutti i servizi aziendali – opportunità ripresa e strutturata all'interno della successiva revisione del regolamento di contabilità;
- il tentativo di adottare in generale un linguaggio più semplice e chiaro nei punti in cui le enunciazioni del regolamento precedente apparivano ormai ridondanti quando non confusionarie;
- il riferimento alle modalità organizzative previste dal processo di riqualificazione delle strutture per anziani in atto in regione, introducendo anche nel regolamento di organizzazione, al momento di definire le unità operative dell'Area delle Cure Sanitarie e Sociosanitarie i nuclei, strutturalmente già previsti dalla deliberazione n° 1/2019 del Consiglio d'amministrazione.

Contabilità

Il regolamento di contabilità approvato con deliberazione n° 26 del 14 dicembre 2017, muovendo da una necessità di rilevare in modo più efficace l'economicità e il risultato reddituale dell'Azienda più volte manifestata negli anni dai vari Revisori dei conti, dai Consigli d'amministrazione e dalla Direzione generale unita alla consapevolezza del dettato normativo che imponeva entro il 31 dicembre 2019 l'abbandono del sistema di contabilità finanziaria aveva già sancito la definitiva transizione ad un sistema di contabilità economico patrimoniale.

Il sistema di contabilità adottato a partire dal 1° gennaio 2018 corrisponde a quello improntato ai principi civilistici di cui al Libro V del codice civile, salvaguardando la necessità che tutti i costi e gli acquisti in genere che determineranno in seguito uscita finanziaria siano autorizzati dalla Direzione generale e ponendosi sotto l'egida dei principi contabili nazionali ed internazionali.

L'implementazione del Regolamento di contabilità nei primi due anni è stata in generale molto positiva tuttavia la Direzione generale ha posto l'accento sulla necessità di disciplinare meglio alcuni aspetti che al momento dell'approvazione erano stati regolamentati con strumenti che non sono risultati efficaci come ci si sarebbe attesi. In particolare si è lavorato per eliminare due tipologie principali di criticità che il regolamento precedente presentava: la prima legata alla rappresentazione delle necessità di investimento in immobilizzazioni tecniche ed in altri beni pluriennali materiali ed immateriali, l'altra collegata alla necessità di una più attenta gestione della funzione autorizzatoria della spesa, funzione che è connaturata alla gestione tipica degli enti pubblici.

Sul primo fronte il nuovo regolamento prevede l'introduzione in sede di approvazione del bilancio di un nuovo semplice documento dove si definiscono i beni che l'azienda intende acquisire nel triennio successivo all'approvazione medesima e in base a questa ulteriore programmazione vengono identificate le previsioni di nuovi ammortamenti che devono essere considerati nel bilancio di previsione in aggiunta a quelli dei beni già presenti nel patrimonio. In merito alla funzione autorizzatoria, fondamentale nel sistema di funzionamento della gestione pubblica ed elemento distintivo rispetto al funzionamento delle gestioni private, dato che garantisce il rispetto del principio di responsabilità previsto all'art. 97 della Costituzione, si è provveduto a formalizzare al posto della precedente *autorizzazione contabile* una vera e propria *autorizzazione alla spesa* ripristinando anche la disciplina dei debiti fuori bilancio e delle responsabilità relative all'effettuazione di spese non coperte da preventiva autorizzazione.

Oltre a ciò la ridefinizione del Regolamento di contabilità ha colto l'occasione per aggiornarsi in relazione alle modifiche di strutture e terminologie previste dal Regolamento di organizzazione approvate in aprile e per introdurre la necessaria implementazione del controllo di gestione.

Programmazione per l'esercizio successivo

La programmazione per il 2020, approvata con deliberazioni 19 e 20 del 30 dicembre 2019 ha previsto il pareggio di bilancio con un aumento generalizzato di € 1,00 al giorno di tutte le rette, fatta eccezione per le sistemazioni in camere a 4 letti che, a motivo della minore comodità, hanno avuto un aumento di € 0,20.

La relazione sulla programmazione allegata alla deliberazione n° 19/19 cui si rimanda, illustra il procedimento logico contabile della formazione del bilancio di previsione.

Personale

I contingenti di personale sono rimasti piuttosto stabili nel corso del 2019, passando da un totale di 87 del 31 dicembre 2018 agli 86 del 31 dicembre 2019. In particolare si sono avute 3 cessazioni nell'Area delle Cure Sanitarie e Sociosanitarie riguardanti personale OSS di supporto non direttamente impegnati nelle attività di cura e l'addetto al servizio di manicure e pedicure) e 1 nell'Area delle funzioni residenziali con profilo di cuoca. Le 3 assunzioni invece hanno riguardato personale con profilo di infermiere nell'Area delle Cure Sanitarie e Sociosanitarie.

Le assunzioni sono avvenute per mobilità da enti del Servizio Sanitario Nazionale e Regionale (2 unità) e a seguito dell'approvazione della graduatoria del concorso pubblico per esami per la copertura di dieci posti di "Collaboratore professionale sanitario - Infermiere" cat. D - CCNL comparto sanità a tempo indeterminato bandito in convenzione con l'Azienda pubblica di servizi alla persona San Luigi Scrosoppi di Tolmezzo (1 unità).

In data 14 novembre 2019 è stato sottoscritto il CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO per il triennio 2018 – 2020 che ha ripreso in larga parte i principi della contrattazione adeguando gli istituti a quelli del CCNL 21 maggio 2018 – triennio 2016/2018 e che ha consentito l'avvio dell'istruttoria per l'assegnazione di posizioni orizzontali come da determinazione n° 85 del 20 dicembre 2019.

In materia di benessere organizzativo giova segnalare che ad aprile è ripartito il progetto di rinforzo posturale basato sul metodo Pilates e a cura della fisioterapista Lisa Sello, dipendente dell'Azienda. Il progetto era già stato ampiamente testato nelle precedenti due edizioni (2009 e 2012), in particolare riguardo alla sua capacità di apportare benefici anche di natura psico-sociale e in genere positive influenze sulla qualità della attività lavorativa quotidiana, l'efficienza e l'umore del personale coinvolto.

Servizio di assistenza medica primaria

Preso atto delle crescenti necessità degli ospiti della struttura residenziale e dei pazienti della RSA sul fronte dell'assistenza medica, che hanno comportato negli anni un impegno sempre crescente del personale medico, la direzione generale ha adottato la determinazione n° 74 del 2 ottobre 2019 con la quale l'organizzazione aziendale si è dotata del Servizio di assistenza medica primaria.

L'obiettivo è stato quello di rivedere l'organizzazione del preesistente servizio medico con l'obiettivo di renderlo maggiormente rispondente alle necessità degli assistiti - ospiti e pazienti – in modo da garantire all'interno della struttura e con risorse interne alle medesima il più ampio spettro possibile di cure primarie, preso atto della presenza in Azienda di nuove professionalità mediche specialistiche conseguenti all'adeguamento agli standard richiesti dalle linee guida regionali per le RSA e ad accordi tra la struttura e medici volontari di comprovata esperienza.

Il fondamento di questa scelta si è basato su un criterio di validità assistenziale che mira in primo luogo all'attenzione alla qualità della vita, alla prevenzione e alla personalizzazione delle cure, facendo in modo che la trasformazione del servizio medico e la sua riorganizzazione in servizio di assistenza medica primaria identifichi la transizione culturale ad un modello sociosanitario che vede nello sviluppo delle cure primarie presso le strutture residenziali – prima ancora che nel ricorso diretto a cure ospedaliere e specialistiche in situazioni di emergenza - la chiave fondamentale per intercettare e gestire efficacemente gli aspetti di bisogno legati alla fragilità e alla cronicità dei cittadini del territorio e per sperimentare la possibilità di ridurre il carico prevedibile di morbosità e disabilità dei residenti e degli esterni.

Come evidenziato nella determinazione e nella relazione allegata, le linee d'azione di tale modello risiedono:

- nell'ampliamento della capacità di erogare cure mediche primarie efficaci, ivi compresa l'attività di prevenzione,
- nell'istituzione di un rapporto personalizzato e continuativo medico/paziente e medico/caregiver,
- nella capacità di effettuare un controllo costante di rischi e complanze, e di garantire trattamenti definiti, valutati e monitorati nel tempo e in maniera personalizzata,
- nell'opportunità di gestire le problematiche sanitarie generali e quelle dei singoli assistiti all'interno di un'équipe medica dotata di strumenti chiari e consolidati di collaborazione e integrazione e organizzata secondo le modalità caratteristiche della medicina primaria, piuttosto che di quelle tipiche della medicina ospedaliera,
- nell'individuazione di processi e periodicità volti a garantire la valutazione e la costante rivalutazione multidimensionale, multiprofessionale e multidisciplinare di ciascun assistito,
- nella capacità di dare all'assistito una protezione intesa come garanzia della sicurezza nel ricorso ai servizi sanitari - ivi comprese le cure secondarie - e di estenderla ai loro caregiver di riferimento familiare e/o personale,
- nel costante impegno da parte dei componenti dell'équipe medica alla formazione, all'aggiornamento e alla condivisione dei principi sopra specificati,
- nella disponibilità dell'organizzazione ad apprendere e a sviluppare le proprie capacità attraverso il prezioso contributo di medici volontari di comprovata esperienza e di altri specialisti.

La dotazione di professionisti del servizio è esplicitata nella tabella successiva:

| Personale | Area di attività | Impegno orario | Contratto |
|---|---------------------------|--------------------|--|
| Medico di struttura con incarico di direzione sanitaria | RSA– Nucleo 5 | 15 ore/sett. | Libero professionista |
| Medico di struttura | RSA – Nucleo 0 | 15 ore/sett. | Libero professionista |
| Medico di struttura | Nuclei 2, 3 e 4 | 15 ore/sett. | Libero professionista |
| Medico di struttura | Nuclei 1, 6 e San Camillo | 15 ore/sett. | Libero professionista |
| Consulente medico internistico | Residenza – RSA | Libero | Accordo di collaborazione volontaria a titolo gratuito |
| Fisiatra | RSA | fino a 3 ore/sett. | Convenzione art. 58 comma 2 lett: b) del CCNL dir. med/vet |
| Medici di guardia notturna | Residenza - RSA | 11 ore/die a turno | Liberi professionisti |

RELAZIONE SULLA GESTIONE, ANALISI DEI RISULTATI

Il bilancio d'esercizio 2019 si chiude con un utile pari a € 71.654 (utile prima delle imposte € 76.240), determinando un aumento del patrimonio netto pari al 14,35 % e corrispondente allo 0,99 % rispetto al valore globale della produzione

ANALISI DELLA REDDITIVITA'

RICLASSIFICAZIONE DEL CONTO ECONOMICO

Di seguito si presenta la riclassificazione del conto economico in una forma che permette di visualizzare i risultati rilevanti intermedi

| | |
|--|--------------------|
| Ricavi delle vendite e delle prestazioni | 6.887.932 € |
| Altri ricavi | 301.894 € |
| Costi capitalizzati | 40.366 € |
| Valore della produzione | 7.230.192 € |
| Acquisti di beni | 71.581 € |
| Acquisti di servizi | 3.689.534 € |
| Godimento di beni di terzi | 3.593 € |
| Oneri diversi di gestione | 39.111 € |
| Variazione rimanenze di beni | 8.535 € |
| Costi della produzione | 3.812.354 € |
| VALORE AGGIUNTO | 3.417.838 € |
| Costi del personale | 2.921.284 € |
| MARGINE OPERATIVO LORDO | 496.554 € |
| Accantonamenti e svalutazioni | 30.137 € |
| EBITDA | 466.417 € |
| Ammortamenti | 300.116 € |
| Reddito operativo - EBIT | 166.301 € |
| Risultato della gestione finanziaria | 90.061 € |
| Risultato prima delle imposte | 76.240 € |
| Imposte sul reddito - IRES | 4.586 € |
| Utile d'esercizio | 71.654 € |

RICAVI E COSTI

L'esercizio è stato caratterizzato da una prima fase difficoltosa che si è conclusa entro i primi tre mesi dell'anno per lasciare spazio ad un andamento decisamente positivo che ha comportato anche il recupero della redditività persa nel primo periodo. La fase iniziale infatti è stata caratterizzata da due fattori concomitanti, entrambi con effetti negativi sulla formazione dei ricavi:

- la difficoltà nel tornare alla piena occupazione dopo la fine dei lavori e nello specifico i tempi più lunghi del previsto che si sono resi necessari per completare gli accoglimenti nel nuovo Nucleo 5 per non autosufficienti;
- il ritardo dell'ex Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine nell'attivare presso la RSA il pagamento delle prestazioni secondo le tariffe differenziate per tipologia di ospite.

La piena occupazione della struttura, come ricordato, era venuta meno a partire da settembre 2017, allorchè era divenuto necessario cessare in parte gli accoglimenti per tener conto di una media di 20 posti letto da tenere liberi per tutta la durata dei lavori. Al termine di questi ultimi e al momento della riapertura di tutti i reparti, la possibilità di accogliere in maniera stabile in tempi brevi si è rivelata più difficoltosa del previsto, cosicchè il periodo da inizio anno a fine marzo è stato caratterizzato da un tasso di presenza sensibilmente inferiore a quello programmato. In seguito il tasso di occupazione si è normalizzato fino a raggiungere livelli ottimali.

Relativamente alla convenzione per la RSA, il 1° aprile 2019, dopo più di sei mesi dalla firma della convenzione e dopo quasi quattro anni dall'adozione da parte della Giunta regionale della deliberazione 2151/2015 che ha fissato le tariffe, è stato finalmente possibile fatturare il servizio secondo le tariffe differenziate. Ciononostante una parte del percorso si è interrotta di lì a poco, quando, senza alcun preavviso né alcun atto formale, l'ex Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine ha deciso di bloccare gli ingressi di pazienti riabilitativi per un lungo periodo, ovvero fino a quando la nostra Azienda non ha potuto dimostrare di potersi avvalere della collaborazione di un fisiatra, avendo attivato una convenzione con l'Azienda per l'assistenza sanitaria n.2 "Bassa Friulana - Isontina" di cui il medico in questione era dipendente. Il mancato ricavo è stato ingente per effetto di questi due comportamenti dell'ex Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine, anche se la programmazione per il 2019 era stata fatta in maniera piuttosto prudente, conoscendo il comportamento contrattuale di quell'istituzione. Vale la pena ricordare che la ricerca del fisiatra non è stata assolutamente facile, ma che il fatto di aver infine reperito un professionista di livello adeguato ha contribuito anche a migliorare il livello qualitativo delle risposte alle necessità sociosanitarie dei pazienti.

Come anticipato in altra parte della relazione e come riportato nella Nota integrativa, concorrono quest'anno alla formazione del reddito anche interessi capitalizzati per € 40.366, in qualità di costi indiretti di acquisizione delle opere di ottenimento del Certificato di prevenzione incendi, già illustrate nel corso della relazione, oltre ad una consistente quota di ricavi corrispondenti alle quote di contributi in conto impianti da imputare all'esercizio (€ 223.066) ed una quota minore corrispondente alle medesime quote in riferimento però alle liberalità ereditate dalla benefattrice Maria Giuseppin.

Non si registrano variazioni di rilievo nella struttura dei costi. Rispetto all'anno precedente si può registrare un lieve aumento per quanto riguarda il servizio di assistenza medica primaria, dovuto a quanto osservato sopra nella sezione specifica e nella parte dedicata ai ricavi per rette della RSA, tuttavia, poiché il servizio è stato avviato ad ottobre, il relativo impatto economico avrà manifestazione a partire da quest'anno. Non c'è dubbio in ogni caso che questi costi aggiuntivi corrispondano ad un immediato, evidente e spendibile miglioramento della qualità delle prestazioni rivolte ad ospiti e pazienti.

A fronte di una più ampia copertura dei diversi rischi dell'attività aziendale si sottolinea anche un aumento dei costi dovuti alla gestione assicurativa, incremento che, anche in questo caso, è stato previsto in modo più accentuato nella programmazione del 2020, visto che per ampi periodi del 2019 continuavano ad essere vigenti i contratti di assicurazione stipulati in precedenza.

VALORE AGGIUNTO

L'analisi del valore aggiunto rappresenta un momento particolarmente importante nell'approccio all'economicità di un'azienda come l'Opera Pia Coianiz. In un'impresa pubblica dove il fine sociale va inteso come prioritario, il calcolo e la rappresentazione del valore aggiunto soddisfano una necessità di trasparente e corretta informazione che deve essere affiancata alle ordinarie analisi di redditività perché consente di valutare l'impatto sociale dell'Azienda medesima: il valore aggiunto è efficace infatti nel rappresentare sia l'economicità che la socialità dell'Azienda.

La tabella di riclassificazione indica che il Valore aggiunto prodotto dall'Opera Pia Coianiz nel 2019 è pari a € 3.417.838 corrispondente ad una quota pari al 47,27 % del Valore globale della produzione.

Nel caso dell'Azienda pubblica di servizi alla persona Opera Pia Coianiz questo valore di remunerazione dei diversi fattori di produzione ha anche un importante risvolto territoriale, dal momento che una percentuale molto elevata del personale risiede nel territorio di Tarcento – inteso come estensione territoriale che va oltre il territorio comunale e va a corrispondere alla zona interna ai confini dell'ambito distrettuale.

Un'ulteriore analisi sul tema della socialità aziendale va inoltre effettuata con riferimento ai costi di servizi: una quota pari a € 2.646.828 - che corrisponde al totale dei costi per il servizio sociosanitario appaltato, al servizio di igiene ambientale, al servizio medico e infermieristico in libera professione e ai servizi di consulenza psicologica e ricreativa, servizi che si possono caratterizzare come *labor intensive* - comporta ricadute favorevoli sul territorio per effetto delle retribuzioni che gli appaltatori pagano ai loro dipendenti e fa sì che le remunerazioni di coloro che a vario titolo collaborano presso l'Opera Pia Coianiz possano essere stimate in maniera molto più elevata rispetto al valore aggiunto puro esaminato sopra. Ipotizzando una partecipazione di condizioni di produzione diverse dal lavoro pari all'85 % del costo totale di questi servizi, come media tra quelli citati, la remunerazione complessiva sociale di lavoro e capitale dell'Opera Pia Coianiz può essere stimata per il 2019 in circa l'80 %.

MARGINE OPERATIVO LORDO - EBITDA

Il margine operativo lordo e l'indice EBITDA (*Earnings before interests, taxes, depreciation and amortization*), quest'ultimo in modo particolare dal momento che tiene conto anche degli accantonamenti, risultano particolarmente interessanti perché evidenziano il risultato aziendale prima di considerare i costi non finanziari e forniscono una valutazione della capacità dell'azienda di generare ricchezza tramite la gestione operativa.

| | | |
|--------------------------------|------------------|--------------|
| MARGINE OPERATIVO LORDO | 496.554 € | 6,87% |
| EBITDA | 466.417 € | 6,45% |

Il MOL è pari al 6,87 % del Valore globale della produzione, mentre EBITDA corrisponde al 6,45 % e mette in luce (quest'ultimo) la ricchezza generata tenendo conto delle presumibili difficoltà di riscuotere i crediti di funzionamento. In un contesto fino a pochi anni fa abituato a non tenere in considerazione altro se non il risultato finanziario, queste grandezze costituiscono una buona fase di avvicinamento alla logica economico patrimoniale, dato che evidenziano un risultato sostanzialmente epurato dai costi non finanziari.

REDDITO OPERATIVO LORDO - EBIT

Mostra il risultato reddituale d'impresa al netto del risultato della gestione finanziaria. Nel caso dell'Opera Pia Coianiz il ricorso al capitale di prestito è stato sempre ritenuto un importante fattore di crescita che ha dato la possibilità di mantenere il patrimonio immobiliare e impiantistico ai livelli necessari a garantire una buona qualità degli spazi e degli ambienti, integrando le notevoli risorse ricevute come contributo (in particolare da parte della Direzione regionale della salute) oppure permettendo di avere la liquidità necessaria nei tempi giusti quando le medesime sono erogate a quote pluriennali. Il ricorso al capitale di terzi è stato sempre effettuato nel rispetto degli equilibri finanziari ed economici e nel rispetto delle norme in materia di acquisizione di condizioni di produzione da parte della pubblica amministrazione.

I proventi della gestione sono di fatto inesistenti. Il margine al netto della gestione finanziaria è pari a € 166.301 che rappresenta il 2,30 % del Valore globale della produzione.

RELAZIONE SULLA GESTIONE, EVOLUZIONE PREVEDIBILE

Lo stato di emergenza determinato dall'insorgere della pandemia sta di fatto determinando un'incertezza totale sulle previsioni di evoluzione del settore e dell'azienda.

COVID-19 ha drammaticamente portato alla ribalta la popolazione anziana. Fin dalle prime notizie mediche e mediatiche relative alla nuova emergenza, una delle poche certezze condivise da tutti in merito a questo virus - sul quale ancora oggi si sentono anche da parte degli esperti le posizioni e le previsioni più varie - ha sempre portato in evidenza proprio l'elevato rischio a carico della categoria generazionale più debole. A posteriori non è difficile reperire statistiche, ormai purtroppo fondate su dati reali, che mostrano come le principali vittime della pandemia siano proprio gli ultra 80enni, sia che vivessero in strutture residenziali che si sono dimostrate a maggior rischio di micro-focolai endemici, sia che vivessero a casa.

Il nuovo coronavirus ha portato in primo piano l'estrema vulnerabilità delle persone anziane e non solo di quelle affette da importanti patologie preesistenti e concomitanti. Ha messo sotto i riflettori ciò che può succedere nei luoghi di cura comunitari ogni volta che si diffonde una malattia che si trasmette per contagio. Ha da un altro lato imposto un isolamento sociale pesante basato su un confinamento e una immobilizzazione prolungata. Ha reso impossibile il ricorso a cure mediche e ospedaliere o ne ha ritardato l'accesso. Ha con ogni probabilità accelerato per molti il momento della dipendenza da altri per la gestione delle consuete attività quotidiane.

Nelle case di riposo, la paura di far entrare troppe persone e di aumentare così il rischio statistico di contagio ha portato a sospendere per periodi prolungati i servizi di riabilitazione, di animazione, di socializzazione e il supporto del volontariato e in molte aree, i servizi domiciliari si sono praticamente bloccati. A questa situazione si sono andati ad affiancare lo stress, l'ansia, la sofferenza, il disagio psicologico dovuto all'interruzione repentina dei rapporti sociali, dei legami familiari, del contatto fisico: nelle comunità di cura, nessun rapporto con l'esterno.

Tutto ciò porta a concludere che se gli effetti del virus hanno colpito in grande maggioranza la popolazione anziana, gli effetti delle misure di contrasto al virus portano con sé altrettanta capacità di colpire ancora una volta la popolazione anziana. La pandemia ha certo trovato impreparati tutti ma la debolezza e la fragilità dimostrata dai servizi territoriali pone molti interrogativi e richiede risposte. Alcune di queste risposte necessitano di soluzioni immediate, sostenute dalla diffusione di una cultura geriatrico-gerontologica in grado di ripensare gli attuali modelli di intervento anche per prefigurare risposte più efficaci e di qualità per gli anziani di domani.

L'offerta di servizi residenziali per anziani dovrebbe essere riformulata a livello di programmazione centrale per poter far fronte a queste necessità: servirebbe un intervento da parte delle competenti istituzioni che non si limiti come per il processo di riqualificazione - che dura da quasi tre lustri - a correre dietro alle necessità dell'altro ieri, ma che comprenda il ruolo di equilibratori delle esigenze sociosanitarie della popolazione che è sempre più proprio delle strutture per anziani e dei servizi rivolti alle persone fragili in generale e che ne metta in risalto tutte le potenzialità. Devono essere sottolineati anche quegli aspetti che mettono in luce la capacità di far funzionare al meglio i meccanismi sociali (lavoro, cittadinanza) sia per chi deve attendere ad un'occupazione senza subire la preoccupazione di sapere congiunti e amici alla mercè di servizi non adeguati, sia per chi in questi servizi, avendo acquisito la corretta preparazione e competenza, potrebbe impiegarsi, sia per chi potrebbe voler esercitare attività di cittadinanza attiva a supporto di queste problematiche.

C'è la capacità e la volontà di programmare e regolamentare tutto questo? Nell'assenza di questa risposta l'Opera Pia Coianiz dovrà proseguire nel suo ruolo di attento osservatore della realtà sociosanitaria territoriale, cercare di continuare ad interpretare le necessità e i mutamenti e, limitatamente alle proprie possibilità mettere in atto le proprie iniziative a supporto del territorio.

Il bilancio che si va ad approvare racconta anche questo.

I mesi trascorsi dall'inizio dell'emergenza hanno fatto emergere più ancora che in altri momenti una forte consapevolezza del proprio ruolo e del proprio lavoro da parte del personale a tutti i livelli; le iniziali legittime preoccupazioni hanno ben presto lasciato spazio ad una volontà forte di riuscire ad esserci in tutte le situazioni: sia quelle in cui normalmente e quotidianamente il personale si spende nel portare a termine le attività proprie, sia quelle nuove in cui si è reso disponibile a cercare di colmare quei bisogni di contatto familiare che normalmente veniva portato dalla presenza dei parenti in visita.

Ringraziare pubblicamente tutto il personale di tutti i profili, dipendente dall'Azienda e dai titolari dei servizi appaltati (Auroradomus, Eporlux, Venchiarutti) e sottolinearne l'operato anche all'interno di questa relazione sulla gestione, per quanto inusuale, è molto importante, perché esplicita la gratitudine del Consiglio d'amministrazione e della Direzione generale.

Le strutture dei costi cambieranno certamente: la necessità di dispositivi di protezione individuali in quantità molto superiori è già una realtà che certamente avrà un impatto non indifferente sul bilancio del 2020, bilancio che sarà interessato anche dal calo delle presenze in RSA a tutt'oggi già consistente e per il quale, nel tentativo di ottenere un giusto risarcimento, la Direzione generale intraprenderà nelle prossime settimane un percorso di mediazione con l'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale.

Necessaria sarebbe anche una rivisitazione completa del fabbisogno di risorse umane nell'Area delle Cure Sanitarie e Sociosanitarie, tuttavia i limiti dovuti alle sempre maggiori difficoltà nel reperire personale sanitario e sociosanitario a livello regionale e alla scarsa propensione da parte del sistema sanitario regionale a ristorare i reali costi sanitari delle strutture, impongono all'Azienda un passo corto indipendentemente da quelli che sarebbero i suoi programmi.

Le più importanti turbolenze rischiano tuttavia di arrivare sul fronte della domanda di servizi. Se tutto ciò che si è detto mostra come le necessità di servizi sanitari a tutela delle persone fragili sono da prevedersi in deciso aumento, la realtà ci impone di tenere fortemente in considerazione la netta contrazione dei redditi delle famiglie e delle capacità da parte dello Stato di venire incontro ai bisogni sul piano economico. In carenza di risorse economiche le persone non si rivolgono a servizi che non sarebbero in grado di pagare; in carenza di risorse economiche, comuni e regioni non sono in grado di garantire quanto le famiglie non riescono più a fare. In una situazione del genere potrebbe aprirsi uno scenario paradossale in cui le necessità sociosanitarie delle persone verrebbero lasciate all'interno di un contesto viziato, altalenante tra l'assenza di cure adeguate e il ricorso temporaneo a prestazioni ospedaliere inappropriate in grado di generare addirittura maggiori costi.

L'auspicio è che lo sviluppo economico riprenda presto il suo cammino, che nel frattempo possano essere attivati meccanismi di copertura delle necessità finanziarie fino a quando lo sviluppo non garantisca autonomamente le necessità e che in questo particolare momento le attività burocratiche e di programmazione pubblica inadeguata cessino di essere ostative, ma comincino a porsi come ulteriori motori di crescita economica e sociale.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Sandro Bruno